

verbale n. 5  
16 giugno 2021

Oggi, alle ore 10.00 è stata convocata la seduta del senato accademico con nota del 10 giugno 2021, prot. n. 31842 tit. II/cl. 6/fasc. 1.5, anno 2021, ai sensi dell'articolo 2 del regolamento generale di ateneo.

La seduta in oggetto si tiene in modalità videoconferenza attraverso l'utilizzo di Hangouts Meet di Google.

Sono presenti, in collegamento audio-video, i sottoelencati signori, componenti il senato accademico dell'Università luav di Venezia:

| Nominativo         | Ruolo                                                    | P | A | Ag |
|--------------------|----------------------------------------------------------|---|---|----|
| Alberto Ferlenga   | Rettore                                                  | X |   |    |
| Aldo Aymonino      | Direttore del dipartimento di culture del progetto       | X |   |    |
| Benno Albrecht     | Direttore della scuola di dottorato                      | X |   |    |
| Mario Lupano       | Direttore della sezione di coordinamento della didattica |   |   | X  |
| Laura Fregolent    | Direttore della sezione di coordinamento della ricerca   | X |   |    |
| Antonella Gallo    | Rappresentante dei docenti di ruolo                      | X |   |    |
| Carmelo Marabello  | Rappresentante dei docenti di ruolo                      | X |   |    |
| Fabio Peron        | Rappresentante dei docenti di ruolo                      |   |   | X  |
| Simone Zantedeschi | Rappresentante del personale tecnico e amministrativo    | X |   |    |
| Tina Boem          | Rappresentante degli studenti                            | X |   |    |
| Isacco Panciera    | Rappresentante degli studenti                            | X |   |    |

**legenda:** (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Presiede il rettore, prof. Alberto Ferlenga, che verificata la validità della seduta la dichiara aperta alle ore **10.04**.

Partecipa alla seduta il prorettore vicario prof.ssa Matelda Reho.

Esercita le funzioni di segretario verbalizzante, il direttore generale, dott. Alberto Domenicali.

Partecipano inoltre alla seduta:

il prof. **Piercarlo Romagnoni**, coordinatore della commissione di ateneo per la definizione dei piani volti alla ripresa delle attività nelle fasi post-isolamento da COVID-19, al fine di relazionare in merito al prosieguo dei lavori della commissione stessa nell'ambito delle comunicazioni;

il dott. **Corrado Angeletti**, dirigente dell'area finanza e risorse umane, per relazionare in merito al punto **4a)** dell'ordine del giorno;

la dott.ssa **Lucia Basile**, dirigente dell'area didattica e servizi agli studenti, la dott.ssa **Laura Casagrande**, dirigente dell'area ricerca, sistema bibliotecario e documentale e il

dott. **Pietro Marigonda** per relazionare in merito al punto **5a)** dell'ordine del giorno.

Il senato accademico è stato convocato con il seguente **ordine del giorno**:

**1. Comunicazioni del presidente**

**2. Verbale della seduta del 19 maggio 2021: delibera di presa d'atto**

**3. Ratifica decreti rettorali**

**4. Statuto, regolamenti, elezioni e nomine**

a) regolamento per l'erogazione di contributi economici a favore del personale tecnico ed amministrativo e autorizzazione alla spesa

b) ricomposizione della commissione di disciplina

**5. Piani, programmazione e strategie di ateneo**

a) programmazione triennale del sistema universitario 2021-2023 (Pro3)

**12. Personale**

a) attivazione della procedura di reclutamento speciale prevista dall'articolo 20 comma 1 del decreto legislativo 75/2017

b) conferimento diretto di incarichi di insegnamento per WaVE e Workshop, a.a. 2020-21, e per insegnamenti dell'offerta formativa di ateneo, primo semestre, a.a. 2021-22

c) avvio di procedure valutative ex articolo 24, comma 6 della legge 30 dicembre 2010 n. 240 per la chiamata di sei professori universitari di prima fascia

**13. Relazioni internazionali**

a) accordo quadro con Tashkent Institute of Architecture and Civil Engineering (Republic of Uzbekistan)

**14. Contratti, convenzioni e protocolli d'intesa**

a) contratto di area umida per la Laguna Nord di Venezia, quale esito finale del progetto di ricerca CREW "Coordinated wetland management in Italy-Croatia cross border region"

b) convenzioni per la fornitura di servizi alberghieri e residenziali rivolti a favore della comunità studentesca luav

c) protocollo di intesa tra la Regione del Veneto e Unioncamere del Veneto, Assoturismo Confesercenti, Confturismo Confcommercio, Confindustria Turismo Veneto, Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni, Università del Veneto, Centro Internazionale di Studi di Economia del Turismo (CISSET) Venezia "Osservatorio turistico regionale federato"

d) protocollo di intesa con il Comune di Cortina

**1. Comunicazioni del presidente**

Il presidente ritiene opportuno aggiornare il senato accademico in merito ai seguenti argomenti di cui il senato stesso prende atto:

- il prof. Alberto Ferlenga ha presieduto la giuria per l'assegnazione del premio "**The third Manuel de Solà-Morales European Prize**". Nei primi tre posti sono state premiate tesi di persone che si sono formate in momenti diversi presso luav o che hanno collaborato con i docenti dell'ateneo:

**Giulia Testori**, che ha ottenuto il titolo di "dottore di ricerca in Urbanistica" nel corso del XXX ciclo della Scuola di dottorato dell'Università Luav di Venezia, in doppio titolo con Katholieke Universiteit Leuven, ha ricevuto una menzione speciale al premio;

**Roberto Segà**, che ha ottenuto il titolo di dottore di ricerca a Losanna, ma si è laureato presso luav, ha ricevuto una menzione speciale al premio;

**Wim Wambecq**, che viene dal Belgio ma ha a lungo lavorato con la prof.ssa Paola Viganò, è risultato vincitore del premio;

- il progetto presentato dal prof. Gianni Sinni (**Stay Human. Designing Implications**) all'interno della candidatura di Venezia per il **New European Bauhaus** è stato selezionato tra quelli che saranno posti in votazione per l'attribuzione delle premialità previste in questa fase del programma.

La Regione del Veneto ha chiesto di incontrare le Università Luav e Ca' Foscari per un coordinamento tra le iniziative previste per il New European Bauhaus e quelle che la Regione stessa sta conducendo rispetto al centro mondiale della sostenibilità. C'è infatti un grande interesse da parte della Regione sulla proposta degli atenei rispetto al progetto di candidare Venezia quale lighthouse;

- è stato ufficialmente firmato a Vicenza l'**accordo con la Fondazione Studi Universitari di Vicenza** alla presenza delle autorità cittadine e regionali che porterà

nell'anno accademico 2022/2023 all'**attivazione di un nuovo corso luav in Design del prodotto**. È stata l'occasione per una riflessione pubblica sui molti rapporti che hanno legato in questi anni Vicenza e Iuav e che nel nuovo corso triennale vedono una prima stabile ricaduta;

- il webinar online che Iuav ha ideato come contributo per i **1600 anni di Venezia** ha riscontrato un grande successo. Dopo la prima tappa in Perù sul tema "Teatri del mondo" che ha avuto più di 600 presenze, sono previsti ulteriori incontri prima dell'estate in Cile (21 giugno), Argentina (30 giugno), Vietnam (24 luglio). A partire da settembre si svolgeranno altri incontri in Grecia, Turchia, Rwanda, China, Brasile, Libano ecc. Si tratta di un programma molto fitto rispetto al quale è stata inviata una richiesta di co-finanziamento da parte del ministro;

- si aprirà il 28 giugno 2021 la **ventesima edizione dei Wave**, dove come di consueto ci sarà la partecipazione di docenti provenienti da ogni parte del mondo. Il tema di progetto quest'anno riguarderà le isole e l'evento sarà gestito in collaborazione con Uniscape che insieme a RFI e Fondazione Iuav lo ha anche sostenuto finanziariamente. I Wave termineranno il 19 luglio 2021 e quest'anno si affiancheranno ai Workshop di Design;

- il 2 luglio 2021 avrà luogo nello spazio antistante il cotonificio la consueta **sfilata di fine anno dei corsi di laurea di moda dell'ateneo**. L'evento potrà essere seguito in modalità mista (presenza e streaming) garantendo come sempre la massima sicurezza. Il titolo dell'edizione 2021, "Vie di accesso", suggerisce le infinite possibilità che la scuola offre ai suoi studenti: la rete di relazioni, le traiettorie che disegnano direzioni e costellano luoghi in cui avventurarsi;

- per quanto riguarda i **lavori sulle sedi Iuav** si segnala che:

a seguito della rinuncia allo scambio tra Terese e San Sebastiano il rettore, supportato da un gruppo di docenti Iuav costituito dai professori Valeria Tatano, Piercarlo Romagnoni e Salvatore Russo e dalla parte tecnica rappresentata dall'ing. Ciro Palermo oltre che dal direttore generale, dott. Alberto Domenicali, sta conducendo un'analisi preliminare finalizzata a definire le fasi e gli obiettivi progettuali del progetto di riqualificazione del **complesso delle Terese**. Sono già emerse alcune indicazioni di natura strutturale e impiantistica e sono in corso di predisposizione alcuni scenari di intervento che saranno presto discussi con la soprintendenza. A fronte delle aumentate necessità di aule didattiche per il prossimo semestre, a causa del minore affollamento legato alla prevenzione del rischio epidemiologico, sentita la dirigente dell'area didattica e servizi agli studenti, sono state individuate tre aule (A, B, Teatro) che risultano compatibili sia con le esigenze di sicurezza statica sia con l'eventuale avvio di un cantiere, oltre a presentare superfici significative. L'area tecnica ha individuato un insieme di interventi finalizzati a consentire l'utilizzo delle aule, attualmente inagibili a seguito dei danni da alta marea di fine 2019. Si tratta del rialzo della quota di pavimento, del rivestimento delle pareti, della sostituzione di vari infissi e serramenti, del rifacimento degli impianti interni. Per il condizionamento verrà effettuato il collegamento all'impianto di trigenerazione del cotonificio; per garantire i ricambi di area esterna necessari al contenimento del rischio epidemiologico da Sars-Cov-2 in ciascuna aula una delle finestre sarà sostituita da una serranda ad intervento automatico collegata alla rilevazione di parametri dell'aria interna e sarà inserito un sistema stand-alone di filtraggio del particolato con sterilizzazione del flusso a mezzo di Uv-C. Il collegamento con l'impianto di trigenerazione sarà effettuato da Engie Servizi Spa senza oneri per l'ateneo in quanto previsto nel piano di investimento del vigente contratto di efficientamento energetico. La fornitura dei sistemi di filtraggio sarà invece effettuata da Colser Servizi Srl senza oneri per l'ateneo in quanto previsto nel piano di investimento del vigente contratto di servizi. Le opere edili e impiantistiche sono state valutate in circa 400€/mq, con una spesa complessiva presunta di circa € 200.000, già valutati in sede di bilancio di previsione;

sono riprese le trattative con l'associazione Victor Pinchuk Foundation che ha rinnovato la sua richiesta di concessione degli spazi di **Palazzo Tron**. L'ateneo proporrà di aggiungere anche la possibilità che gli studenti possano essere coinvolti nella curatela dell'intera mostra organizzata dall'associazione stessa;

a breve inizieranno i lavori sulla **casetta Palma** ai Tolentini che verrà dedicata agli studenti e in parte anche al personale tecnico amministrativo;

risultano in fase molto avanzata i lavori per i piani alti di **Palazzo Badoer** che permetteranno di ricavare 4 aule in più rispetto a quelle presenti;

- un altro importante progetto riguarda quello relativo all'iniziativa sugli archivi, che ha riunito circa una quarantina di archivi veneziani e si sta ora articolando in tre tavoli di lavoro dedicati rispettivamente ai percorsi formativi, al digitale e al Recovery. I tavoli produrranno proposte concrete che specificheranno ulteriormente il "Progetto Archivi" come parte del più ampio progetto sul Museo Digitale Veneziano presentato dall'Università luav;

- sono stati nominati quali **rappresentanti degli studenti iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale** dell'Università luav di Venezia per il biennio 2021/2023:

**corso di laurea in architettura**

Nicole Spina  
Beatrice Cusinato  
Lucrezia Ludovici  
Tommaso Zanon  
Isacco Panciera

**corso di laurea in disegno industriale e multimedia**

Giulia Berto  
Luca Longhin

**corso di laurea in urbanistica e pianificazione del territorio**

Irina Rizzi  
Elena Tarditi  
Giovanni Busato  
Tina Boem  
Margherita Giugie  
Diego Alejandro Calabrese Pacheco

**corso di laurea magistrale in architecture**

Ketankumar Jagdishchandra Solanki  
Mira Kfour

**corso di laurea magistrale in arti visive e moda**

Andrea Bertello

**corso di laurea magistrale in pianificazione e politiche per la città, il territorio e l'ambiente**

Gianluca Bassanese  
Pietro Legnani  
Diego Gasperat

**corso di laurea magistrale in teatro e arti performative**

Gabriele Valerio.

È stato inoltre costituito il senato degli studenti dell'Università luav di Venezia per il biennio 2021/2023 composto dai rappresentanti degli studenti iscritti a ciascun corso di laurea e di laurea magistrale sopra riportati (decreto rettorale 12 maggio 2021 n. 223)

La **seduta di insediamento** del nuovo senato degli studenti è stata convocata per il giorno **20 maggio 2021** e nel corso della stessa sono stati nominati **il presidente, il vicepresidente e il responsabile amministrativo del senato degli studenti e i rappresentanti degli studenti negli organi** dell'Università luav di Venezia come di seguito riportato:

**cariche interne al senato degli studenti**

|                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| presidente                  | Nicole Spina    |
| vicepresidente              | Isacco Panciera |
| responsabile amministrativo | Giulia Berto    |

**rappresentanze negli organi luav**

|                              |                 |
|------------------------------|-----------------|
| senato accademico            | Tina Boem       |
|                              | Isacco Panciera |
| consiglio di amministrazione | Pietro Legnani  |
| nucleo di valutazione        | Giovanni Busato |

|                            |                               |
|----------------------------|-------------------------------|
| presidio della qualità     | Nicole Spina                  |
| comitato unico di garanzia | Margherita Giugie (effettivo) |
|                            | Gabriele Valerio (effettivo)  |
|                            | Lucrezia Ludovici (supplente) |
|                            | Elena Tarditi (supplente)     |

**rappresentanze negli organi delle strutture per la didattica e la ricerca**

|                                                    |                                   |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------|
| consiglio del dipartimento di culture del progetto | Gianluca Bassanese                |
|                                                    | Giulia Berto                      |
|                                                    | Irina Rizzi                       |
|                                                    | Ketankumar Jagdishchandra Solanki |
|                                                    | Elena Tarditi                     |
| commissione paritetica docenti-studenti            | Andrea Bertello                   |
|                                                    | Diego Alejandro Calabrese Pacheco |
|                                                    | Beatrice Cusinato                 |
|                                                    | Luca Longhin                      |
|                                                    | Gabriele Valerio                  |

**gruppi di assicurazione della qualità**

*corsi di laurea*

|                                             |               |
|---------------------------------------------|---------------|
| disegno industriale e multimedia            | Giulia Berto  |
| urbanistica e pianificazione del territorio | Irina Rizzi   |
|                                             | Elena Tarditi |

*corsi di laurea magistrale*

|                                                                     |                                   |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| architecture                                                        | Mira Kfour                        |
|                                                                     | Ketankumar Jagdishchandra Solanki |
| pianificazione e politiche per la città, il territorio e l'ambiente | Gianluca Bassanese                |
|                                                                     | Pietro Legnani                    |

**altre rappresentanze**

|                                                                                             |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| rappresentante degli studenti nel gruppo di lavoro per la Rete delle Università Sostenibili | Gianluca Bassanese       |
|                                                                                             | Lucrezia Ludovici        |
| rappresentanti degli studenti nel comitato per lo sport                                     | Giulia Berto             |
|                                                                                             | Lucrezia Ludovici        |
| referenti studenteschi del processo di Bologna                                              | Lucrezia Ludovici        |
|                                                                                             | Nicole Spina (supplente) |

**delegati**

|                                                              |                                   |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| delegato della presidente nella commissione tasse permanente | Diego Alejandro Calabrese Pacheco |
| delegato della presidente nella commissione biblioteca       | Andrea Bertello                   |

(decreto rettorale 24 maggio 2021 n. 252);

- il prof. **Francesco Guerra** è stato nominato vicedirettore della scuola di specializzazione in beni architettonici e del paesaggio dell'Università Iuav di Venezia (decreto rettorale 14 maggio 2021 n. 230);

- considerato il passaggio della Regione del Veneto in zona bianca e il progressivo miglioramento generale della situazione pandemica la **biblioteca Iuav estenderà i propri servizi** come segue:  
riapertura della sala di consultazione al 2 piano, sempre su prenotazione, per 28 posti aggiuntivi, articolati in due turni, come nelle altre sale, con sanificazione tra un turno e l'altro;  
riammissione dell'utenza esterna alla consultazione in sede, come previsto dalla carta dei servizi e su prenotazione;  
ripristino dell'accesso diretto allo scaffale aperto nella sala periodici e in quella del 2. piano ai soli utenti che hanno prenotato la consultazione in sede nella medesima sala;

- il nucleo di valutazione Iuav ha trasmesso all'ANVUR, entro la prevista scadenza del 30 aprile 2021, la **relazione sulle opinioni degli studenti frequentanti/laureandi sulle attività didattiche a.a. 2019/20**, disponibile nella sezione dedicata del sito web di ateneo;

- sono stati nominati **Gianluca Bassanese** e **Pietro Legnani** quali rappresentanti degli studenti all'interno della commissione di ateneo per la definizione dei piani volti alla ripresa delle attività nelle fasi post-isolamento da COVID-19 in sostituzione della precedente componente studentesca del senato degli studenti (decreto rettorale 11 giugno 2021 n. 306);

- sono in fase di emanazione i decreti di **indizioni delle elezioni delle seguenti cariche accademiche per il triennio accademico 2021/2024** previste per il mese di settembre 2021:  
direttore del dipartimento di culture del progetto e direttori delle sezioni di coordinamento della didattica e della ricerca;  
direttore della scuola di dottorato;  
tre docenti di ruolo e un rappresentante del personale tecnico e amministrativo in senato accademico;  
un rappresentante del personale tecnico e amministrativo in consiglio di amministrazione.

Per ragioni organizzative e di economicità, tutte le elezioni si svolgeranno nelle stesse date e sarà nominata un'unica commissione elettorale.

Il presidente cede infine la parola al prof. Piercarlo Romagnoni, coordinatore della **commissione di ateneo per la definizione dei piani volti alla ripresa delle attività nelle fasi post-isolamento da COVID-19 per progressivo ripristino in sicurezza dell'attività didattica delle sedi Iuav** al fine di relazionare in merito ai lavori svolti dalla commissione stessa e in qualità di coordinatore del gruppo di lavoro per la valutazione dei rischi dei laboratori Iuav.

Prende pertanto la parola il prof. **Piercarlo Romagnoni**, il quale informa che la commissione, convocata per la giornata di domani, terrà conto dell'andamento del quadro epidemiologico più favorevole che ha portato una serie di liberalizzazioni che dovranno essere rese efficaci anche all'interno dell'ateneo.

Attualmente l'uso degli spazi interni è condizionato, per tutte le attività in programma nei mesi di luglio e agosto, dai distanziamenti, da frequenti sanificazioni e dall'uso di mascherine chirurgiche oltre che dallo scaglionamento dell'uso di spazi comuni.

Si prevede per quanto riguarda le sessioni di laurea, di consentire a ciascun laureando di accedere alla sede con 2 accompagnatori preventivamente registrati dagli uffici competenti.

Si spera inoltre che con il miglioramento dell'andamento del quadro epidemiologico ci possa essere per il mese di settembre una ripresa di manifestazioni in presenza con le modalità opportune per tutti gli studenti a eccezione di effettive difficoltà che verranno valutate.

---

Sui seguenti argomenti iscritti all'ordine del giorno:

**2. Verbale della seduta del 19 maggio 2021: delibera di presa d'atto** (rif. delibera n. 85 Sa/2021/affari istituzionali)

prende unanimemente atto del verbale della seduta del 19 maggio 2021

**3. Ratifica decreti rettorali** (rif. delibera n. 86 Sa/2021/affari istituzionali)  
delibera all'unanimità di ratificare i decreti rettorali presentati

#### 4. Statuto, regolamenti, elezioni e nomine

##### a) regolamento per l'erogazione di contributi economici a favore del personale tecnico ed amministrativo e autorizzazione alla spesa (rif. delibera n. 87

Sa/2021/area finanza e risorse umane – allegati: 1)

esprime unanime parere favorevole in merito a:

1) l'integrazione all'articolo 3 del regolamento per l'erogazione di contributi economici a favore del personale tecnico ed amministrativo così come descritta nelle premesse della delibera di riferimento

2) la destinazione della quota fissa di € 65.000,00 comprensiva degli oneri a carico ente quale stanziamento complessivo destinato al Fondo Servizi Sociali 2021

##### b) ricomposizione della commissione di disciplina (rif. delibera n. 88

Sa/2021/servizio affari legali)

delibera all'unanimità di approvare la nuova composizione della commissione di disciplina, così come descritta nelle premesse della delibera di riferimento

#### 5. Piani, programmazione e strategie di ateneo

##### a) programmazione triennale del sistema universitario 2021-2023 (Pro3) (rif.

delibera n. 89 Sa/2021/servizio controllo di gestione e attività ispettive)

esprime unanime parere favorevole in merito al programma "Il tuo futuro con luav" da presentare al Ministero dell'Università e della Ricerca nell'ambito della programmazione triennale del sistema universitario 2021-2023 (Pro3).

Il **presidente** sottolinea che il documento di programmazione triennale 2021-23 presentato rappresenta per ogni università, un'importante forma di finanziamento "a progetto" che viene sottoposta al Ministero e che si basa su progetti di miglioramento, in area didattica e di ricerca, entro massimali di contributi indicati dal Ministero stesso. Per luav è prevista una attribuzione massima di fondi pari a circa € 1.200.000. Si tratta, in sostanza di una call con regole piuttosto complesse per la quale le università, in coerenza con i propri piani di sviluppo, possono scegliere di concentrare il loro impegno su una o più delle 5 azioni indicate dal Ministero. Una volta scelta l'azione in cui si prevede di poter realizzare i miglioramenti più consistenti le università elaborano un piano che prevede al proprio interno, oltre agli obiettivi, anche gli indicatori che ne permettono il monitoraggio.

Il piano viene finanziato in anticipo ma prevede la restituzione (nell'FFO) delle quote corrispondenti a obiettivi non realizzati. È prevista dunque una programmazione complessa, che deve porsi all'interno del quadro generale di sviluppo tracciato dai piani strategici e integrati e delle politiche in corso ma nello stesso tempo individuare quelle aree in cui il miglioramento risulti possibile e misurabile in termini di risultati puntuali.

Il piano triennale che luav ha presentato, grazie ad un eccellente lavoro di squadra degli uffici preposti, ha come titolo "il tuo futuro insieme a luav" e si colloca nell'ambito degli obiettivi A e B previsti dalle tabelle ministeriali: "Ampliare l'accesso alla formazione universitaria" e "Promuovere la ricerca a livello globale e valorizzare il contributo alla competitività del Paese".

Tale strumento di programmazione prevede dunque **due ordini di interventi**, il **primo** riguardante la **didattica** e il **secondo** riguardante la **ricerca**, ampiamente descritti nella delibera di riferimento.

Il presidente ringrazia quanti hanno lavorato alla redazione del piano e evidenzia che si tratta di un progetto complesso che dovrà innestarsi su quanto sta avvenendo all'interno dell'ateneo e realizzarsi in coerenza con il piano strategico e il piano integrato luav

#### 12. Personale

##### a) attivazione della procedura di reclutamento speciale prevista dall'articolo 20 comma 1 del decreto legislativo 75/2017 (rif. delibera n. 90 Sa/2021/divisione

esprime unanime parere favorevole all'attivazione della procedura di reclutamento speciale prevista dall'articolo 20 comma 1 del decreto legislativo 75/2017, nell'ambito della programmazione prevista per l'anno 2021 e dei punti organico assegnati, per il personale di seguito elencato che risulta essere in possesso dei previsti requisiti:

- Zecchinato Daniele, categoria D, attualmente in servizio a tempo determinato presso l'area didattica e servizi agli studenti- divisione servizi agli studenti, servizio gestione accessi (requisito già perfezionato)

- Sagnelli Ilaria, categoria C, attualmente in servizio a tempo determinato presso l'area ricerca, sistema bibliotecario e documentale – divisione ricerca, servizio trasferimento tecnologico, territorio e innovazione (requisito già perfezionato)

- Bobbo Mirko, categoria C, attualmente in servizio a tempo determinato presso l'area tecnica, servizio infrastrutture ICT (il requisito si perfezionerà a settembre)  
- Gozzi Massimiliano, categoria C, attualmente in servizio a tempo determinato presso l'area tecnica, servizio infrastrutture ICT il requisito si perfezionerà a settembre)

**b) conferimento diretto di incarichi di insegnamento per WaVE e Workshop, a.a. 2020-21, e per insegnamenti dell'offerta formativa di ateneo, primo semestre, a.a. 2021-22** (rif. delibera n. 91 Sa/2021/servizio programmazione didattica – allegati: 3)

delibera all'unanimità di approvare il conferimento diretto degli incarichi di insegnamento agli esperti di alta qualificazione elencati nelle premesse e negli allegati alla delibera di riferimento

**c) avvio di procedure valutative ex articolo 24, comma 6 della legge 30 dicembre 2010 n. 240 per la chiamata di sei professori universitari di prima fascia** (rif. delibera n. 92 Sa/2021/servizio programmazione didattica – allegati: 3)  
esprime unanime parere favorevole all'avvio delle procedure valutative finalizzate alla chiamata di n. 6 professori di prima fascia ai sensi e per gli effetti dell'articolo 24 comma 6 della legge 240/2010 per i seguenti posti di professore ordinario:  
posto n. 1. Settore Concorsuale 04/A1 – Geochimica, mineralogia, petrologia, vulcanologia, georisorse ed applicazioni, ssd GEO/09 "Georisorse minerarie e applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente e i beni culturali";  
posto n. 2 Settore Concorsuale 08/C1 - Design e progettazione tecnologica dell'architettura, ssd ICAR/13 "Disegno industriale";  
posto n. 3 Settore Concorsuale 08/D1 - Progettazione architettonica, ssd ICAR/14 "Composizione architettonica e urbana";  
posto n. 4. Settore Concorsuale 08/D1 - Progettazione architettonica, ssd ICAR/14 "Composizione architettonica e urbana";  
posto n. 5. Settore Concorsuale 08/E2 - Restauro e storia dell'architettura, ssd ICAR/18 "Storia dell'architettura";  
posto n. 6. Settore Concorsuale 10/C1 - Teatro, musica, cinema, televisione e media audiovisivi, ssd L-ART/05 "Discipline dello spettacolo"

### 13. Relazioni internazionali

**a) accordo quadro con Tashkent Institute of Architecture and Civil Engineering (Republic of Uzbekistan)** (rif. delibera n. 93 Sa/2021/servizio diritto allo studio – allegati: 1)

delibera all'unanimità di approvare la stipula dell'accordo quadro con Tashkent Institute of Architecture and Civil Engineering (Republic of Uzbekistan) secondo lo schema allegato alla delibera di riferimento di cui costituisce parte integrante, dando mandato al rettore di apportare le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie alla stipula dello stesso

### 14. Contratti, convenzioni e protocolli d'intesa

**a) contratto di area umida per la Laguna Nord di Venezia, quale esito finale del progetto di ricerca CREW "Coordinated wetland management in Italy-Croatia cross border region"** (rif. delibera n. 94 Sa/2021/divisione ricerca – allegati: 1)

delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la stipula del contratto di area umida per la Laguna Nord di Venezia, quale esito finale del progetto di ricerca CREW "Coordinated wetland management in Italy-Croatia cross border region" secondo lo schema allegato alla delibera di riferimento di cui costituisce parte integrante, dando mandato al rettore di apportare le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie per la stipula dello stesso;
- 2) nominare la prof.ssa Maria Chiara Tosi quale responsabile scientifico del contratto e rappresentante dell'Università Iuav di Venezia all'interno dell'Assemblea di Laguna, organo garante dell'implementazione del progetto

**b) convenzioni per la fornitura di servizi alberghieri e residenziali rivolti a favore della comunità studentesca Iuav** (rif. delibera n. 95 Sa/2021/divisione mobilità benefici e post laurea – allegati: 1)

delibera all'unanimità di approvare il modello di convenzione standard e i relativi allegati che costituiscono parte integrante della delibera di riferimento dando mandato al direttore generale di apportare le eventuali modifiche non sostanziali necessarie alla stipula delle singole convenzioni

**c) protocollo di intesa tra la Regione del Veneto e Unioncamere del Veneto, Assoturismo Confesercenti, Confturismo Confcommercio, Confindustria**

**Turismo Veneto, Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni, Università del Veneto, Centro Internazionale di Studi di Economia del Turismo (CISET) Venezia "Osservatorio turistico regionale federato"** (rif. delibera n. 96

Sa/2021/servizio trasferimento tecnologico, territorio e innovazione – allegati: 1)

**d) protocollo di intesa con il Comune di Cortina** (rif. delibera n. 97 Sa/2021/segreteria del rettore e direttore generale – allegati: 1)

delibera all'unanimità di approvare la stipula dei protocolli di intesa sopra riportati secondo gli schemi allegati alle delibere di riferimento di cui costituiscono parte integrante dando mandato al rettore di apportare le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

---

Il presidente dichiara chiusa la seduta alle ore **13.00**.

delibera n. 85  
prot. n. 33570/2021  
16 giugno 2021

TORNA ALL'ODG

Verbale della seduta del 19 maggio 2021: delibera di presa d'atto

UOR: SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As – Assente)

Il presidente sottopone all'attenzione del senato accademico il verbale della seduta del 19 maggio 2021 e chiede se vi siano integrazioni e/o modifiche da apportare.

**Il senato accademico prende unanimemente atto del verbale della seduta del 19 maggio 2021.**

Il verbale è depositato presso il servizio affari istituzionali.

delibera n. 86  
prot. n. 33571/2021  
16 giugno 2021

TORNA ALL'ODG

ratifica dei decreti rettorali

UOR: SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As – Assente)

Il presidente porta a ratifica del senato accademico i seguenti decreti rettorali:

**decreto rettorale 26 maggio 2021 n. 255** Regolamento recante disposizioni sulle modalità di accesso dall'esterno ai posti di personale tecnico e amministrativo - modifiche (AFRU/DRUO/mg)

**decreto rettorale 28 maggio 2021 n. 263** Convenzione fra Università Iuav di Venezia e UNISCAPE per collaborazione nell'ambito della didattica (ADSS/lb)

**decreto rettorale 28 maggio 2021 n. 270** Autorizzazione all'adesione alla proposta progettuale collaborativa di ricerca "CLIM-ACT! In azione per il clima" presentato dall'Associazione VERSO, nell'ambito del bando 2021 "FORMAT – FORMazione e AmbienTe", promosso dalla Fondazione Cariverona (responsabile scientifico prof.ssa Carla Tedesco) (Divisione Ricerca/Servizio Ricerca/BG)

**decreto rettorale 3 giugno 2021 n. 281** Approvazione della partecipazione dell'università Iuav al progetto di ricerca Flood Risk Management: Prevention, Adaptation and Resilient Strategies in Ho Chi Minh City, Vietnam, finanziato nell'ambito del programma ITALY – VIETNAM SCIENCE AND TECHNOLOGY COOPERATION del MAECI (ARSBD/Divisione Ricerca/Servizio Ricerca/ab)

**decreto rettorale 11 giugno 2021 n. 297** Master e corsi di perfezionamento a.a. 2020-2021: assegnazione degli incarichi (ADSS/alta formazione/sr)

**Il senato accademico delibera all'unanimità di ratificare i decreti rettorali presentati.**

I decreti rettorali sopra citati sono conservati a cura del servizio archivi di ateneo.

delibera n. 87  
prot. n. 33572/2021  
16 giugno 2021

TORNA ALL'ODG

**regolamento per l'erogazione di contributi economici a favore del personale tecnico ed amministrativo e autorizzazione alla spesa**

UOR: AREA FINANZA E RISORSE UMANE (AFRU)

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As – Assente)

Il presidente ricorda al senato accademico che con delibera n. 145 del 22 luglio 2020, previo parere positivo del senato accademico stesso, il consiglio di amministrazione ha approvato il nuovo regolamento di ateneo per l'erogazione di contributi economici a favore del personale tecnico e amministrativo.

Il presidente ricorda che in precedenza per prassi consolidata non era stato ritenuto fondamentale definire a priori un regolamento di ateneo ma, ai fini dell'emanazione del bando per l'assegnazione del fondo servizi sociali, ci si basava essenzialmente sulle normative nazionali di riferimento del welfare aziendale rappresentate dal decreto del presidente della repubblica 22 dicembre 1986, n. 917 (testo unico imposte sui redditi), e ribadite per gli atenei nel CCNL all'articolo 60 dal titolo "mense e servizi sociali", nel quale però definiva la modalità di corresponsione dei benefici legate alle mense aziendali e ai buoni pasto, lasciando al comma 5 una sommaria definizione di welfare aziendale.

Solo in seguito alla sigla del nuovo CCNL si è presentato un diverso atteggiamento nei confronti della materia, in quanto all'articolo 67 dal titolo "Welfare integrativo e ulteriori disposizioni di parte economica" è stata data una maggiore enfasi alle iniziative di supporto al personale identificando in maniera dettagliata le diverse casistiche, tra le quali le iniziative di sostegno al reddito della famiglia, il supporto all'istruzione e promozione del merito dei figli, i contributi a favore di attività culturali, ricreative e con finalità sociale, le polizze sanitarie integrative delle prestazioni erogate dal servizio sanitario nazionale.

Il presidente rende noto che a seguito dell'esperienza maturata con l'applicazione del regolamento nel suo primo anno di vigenza, mediante l'emanazione del bando per l'assegnazione dei contributi economici 2020, sono emerse necessità di affinamento di alcuni criteri di assegnazione, sempre al fine di raggiungere la massima equità tra i beneficiari e la maggiore partecipazione al contributo.

Pertanto, nell'ambito dell'articolo 3 denominato "tipologie di benefici e relativi limiti", nella sezione dedicata ai benefici soggetti a tassazione, sussistono quattro casistiche di sostegni al reddito delle famiglie, dalla numero 15 alla numero 18, per le quali si propone l'inserimento di una ulteriore specificazione, valevole per tutti e consistente nel periodo *"il beneficio è candidabile nella misura massima se la condizione si è protratta per l'intero anno e proporzionalmente al periodo di interesse, se è intervenuta in corso*

*d'anno*", al fine di rapportare il beneficio al periodo di effettiva necessità economica intervenuta.

Per quanto riguarda lo stanziamento complessivo destinato al Fondo Servizi Sociali, il presidente propone anche per il 2021, l'approvazione della quota fissa di € 65.000,00 comprensiva degli oneri a carico ente derivanti dai benefici sottoposti a tassazione. Tale importo trova collocazione sul conto CA.3.11.01.22 "Compenso pari opportunità e Servizi Sociali" della Unità Analitica UA.01.03.01 "Divisione Bilancio e Finanza".

Il presidente informa infine che il regolamento è stato trasmesso al comitato unico di garanzia.

Il presidente dà pertanto lettura dello schema di regolamento allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante (allegato 1 di pagine 3).

**Il senato accademico**

- **udita la relazione del presidente**
- **visto lo statuto dell'Università Iuav di Venezia**
- **visto il vigente regolamento per l'erogazione di contributi economici a favore del personale tecnico ed amministrativo**
- **visto il vigente CCNL e in particolare il comma 1 dell'articolo 67**
- **rilevata la necessità di aggiornare alcuni criteri di assegnazione al fine di raggiungere la massima equità tra i beneficiari e la maggiore partecipazione al contributo**
- **preso atto che il regolamento è stato trasmesso al comitato unico di garanzia esprime unanime parere favorevole in merito a:**
  - 1) **l'integrazione all'articolo 3 del regolamento per l'erogazione di contributi economici a favore del personale tecnico ed amministrativo così come descritto in premessa**
  - 2) **la destinazione della quota fissa di € 65.000,00 comprensiva degli oneri a carico ente quale stanziamento complessivo destinato al Fondo Servizi Sociali 2021.**

## REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DEL PERSONALE TECNICO ED AMMINISTRATIVO

### Articolo 1

#### (Finalità)

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di erogazione di contributi economici per le iniziative di cui all'art. 67 comma 1a, 1b, 1c, del vigente CCNL, ai sensi di quanto definito dall'art 51 del DPR n. 917 del 1986 (Testo Unico Imposte sui redditi), dirette al personale tecnico e amministrativo (di seguito personale) dell'Università luav di Venezia (di seguito Università).

2. Le iniziative rispondono a finalità socio-assistenziali e i contributi economici sono erogati nel rispetto di principi di eguaglianza e parità tra tutto il personale a tempo determinato e indeterminato, anche a part time, in servizio nel corso dell'anno di erogazione dei benefici.

3. I contributi economici sono erogati in rapporto al periodo di servizio prestato nel corso dell'anno di riferimento del bando, anche per il personale a tempo determinato e a quello collocato in quiescenza.

### Articolo 2

#### (Requisiti per ottenere i benefici)

1. Ha diritto a presentare domanda di partecipazione all'erogazione dei sussidi il personale in possesso dell'Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) valido inferiore o pari a € 32.000,00.

2. Le spese devono essere sostenute dal dipendente e certificate da fatture, ricevute o da scontrino fiscale o documento commerciale contenente la specificazione della natura, qualità e quantità dei beni e, dove previsto, l'indicazione del codice fiscale del destinatario.

3. Possono essere presentate spese solo nei limiti indicati per ciascuna tipologia e verranno considerate solo nel limite di quelle effettivamente sostenute.

4. Non possono essere presentate spese per le quali siano stati richiesti e/o ottenuti contributi anche parziali da terzi.

5. Le richieste di borse di studio agli studenti e le richieste di sostegno economico per situazioni di particolare difficoltà devono essere accompagnate da idonee certificazioni che comprovino quanto dichiarato. Dove le suddette certificazioni non siano possibili devono essere presentate Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per tali dichiarazioni vale quanto stabilito dagli articoli 75 e 76 della medesima norma.

### Articolo 3

#### (Tipologie di benefici e relativi limiti)

|   | <b>BENEFICI NON SOGGETTI A TASSAZIONE</b>                                                                                                                                                                                                                                  | massimale |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 | spese mediche o per assistenza specifica nei casi di grave e permanente invalidità o menomazione, sostenuta dai soggetti indicati nell'art. 3 della legge 104/92 per sé stessi o per i familiari di cui all'art 433 Codice Civile:                                         | 1.500     |
| 2 | spese per assistenza a familiari conviventi, di cui all'art 433 Codice Civile, almeno settantacinquenni o non autosufficienti                                                                                                                                              | 1.000     |
| 3 | spese relative ai servizi di educazione ed istruzione per le scuole di ogni ordine e grado, comprese le spese per gli asili nido, la scuola materna, i servizi integrativi quali mensa, trasporto scolastico, gite didattiche e visite d'istruzione dei familiari a carico | 1.000     |
| 4 | spese per l'istruzione universitaria dei familiari a carico. - <i>Rientrano tra queste, oltre alle tasse universitarie, le spese per iniziative incluse nei piani di offerta formativa</i>                                                                                 | 1.000     |
| 5 | spese relative all'acquisto dei libri di testo, anche universitari, dei familiari a carico                                                                                                                                                                                 | 500       |
| 6 | spese per la frequenza a centri estivi e invernali dei familiari a carico                                                                                                                                                                                                  | 500       |
| 7 | spese per abbonamenti al trasporto pubblico locale, regionale e interregionale sostenute per sé stessi o familiari a carico                                                                                                                                                | 500       |
| 8 | borse di studio per i figli dei dipendenti - <i>per studenti iscritti alle scuole medie superiori che al termine dell'anno scolastico abbiano conseguito</i>                                                                                                               | 500       |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <i>una votazione media non inferiore a 9/10 (8/10 nel caso di studenti con disabilità riconosciuta) o che all'esame di maturità abbiano ottenuto una votazione non inferiore a 90/100 (80/100 nel caso di studenti con disabilità riconosciuta); per studenti universitari in corso regolare di studio che conseguono laurea triennale o laurea magistrale con una valutazione non inferiore a 100/110 (88/110 nel caso di studenti con disabilità riconosciuta)</i> |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|    | <b>BENEFICI SOGGETTI A TASSAZIONE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | massimale |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 9  | spese per la locazione della casa di abitazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1.000     |
| 10 | spese per la rata del mutuo o del prestito per l'acquisto della prima casa di abitazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.000     |
| 11 | spese di manutenzione straordinaria della prima casa di abitazione relative ad opere murarie e edili o di riqualificazione energetica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1.000     |
| 12 | spese sostenute in caso di decesso: <i>la spesa deve riguardare: parenti in linea retta entro il 1° grado, anche non appartenenti al nucleo familiare, o conviventi</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1.000     |
| 13 | spese sanitarie e mediche, per farmaci e visite specialistiche sostenute per sé e per i familiari a carico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1.000     |
| 14 | spese per l'istruzione universitaria dei familiari a carico non comprese nei precedenti punti 4 e 5 - <i>Rientrano tra queste quelle per l'alloggio presso la sede universitaria o fuori sede</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.000     |
| 15 | sostegno economico per la perdita del lavoro del coniuge o del convivente more uxorio, la cui convivenza con il dipendente risulti da dichiarazione del dipendente relativa al momento del verificarsi dell'evento - <i>il beneficio è candidabile nella misura massima se la condizione si è protratta per l'intero anno e proporzionalmente al periodo di interesse, se è intervenuta in corso d'anno e vengono dimezzate nel caso in cui l'interessato percepisca indennità dovute alla perdita del lavoro</i>                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.000     |
| 16 | sostegno economico per il dipendente separato o divorziato con figli a carico - <i>il contributo è previsto in caso di intervenuta sentenza di separazione legale o di divorzio, da cui risulti, congiuntamente o in alternativa, la non assegnazione dell'unità di abitazione, o la sola assegnazione della stessa senza alcun diritto ad alimenti oppure le difficoltà o l'impossibilità al percepimento degli assegni, parzialmente o totalmente. In caso di sentenza di divorzio, il dipendente può fruire del beneficio solo nel caso non vi sia formazione di nuovo nucleo familiare; il beneficio è candidabile nella misura massima se la condizione si è protratta per l'intero anno e proporzionalmente al periodo di interesse, se è intervenuta in corso d'anno</i> | 1.000     |
| 17 | sostegno economico per nuclei familiari monoparentali con figli a totale carico del dipendente - <i>il beneficio è candidabile nella misura massima se la condizione si è protratta per l'intero anno e proporzionalmente al periodo di interesse, se è intervenuta in corso d'anno</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1.000     |
| 18 | sostegno economico per il dipendente separato, senza figli a carico - <i>il contributo è previsto in caso il dipendente corrisponda regolarmente gli alimenti o il mantenimento, e non disponga di unità di abitazione propria; il beneficio è candidabile nella misura massima se la condizione si è protratta per l'intero anno e proporzionalmente al periodo di interesse, se è intervenuta in corso d'anno</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 500       |
| 19 | spese sostenute dal dipendente per sé stesso, relative all'iscrizione e alla frequenza per il conseguimento di titoli di studio di scuola secondaria superiore, per corsi di studio universitari e postuniversitari, per corsi di formazione, per corsi di lingua straniera, per l'università Popolare o della terza età - <i>vengono dimezzati nel caso in cui il dipendente usufruisca delle 150 ore</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 500       |
| 20 | spese sostenute dal dipendente per sé stesso per la promozione e l'accrescimento culturale o attività sportive. Le spese ammissibili sono dettagliate nel bando                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 250       |

|    |                                                                                                                                                 |     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 21 | spese per assistenza a familiari non conviventi almeno settantacinquenni o non autosufficienti. Le spese ammissibili sono dettagliate nel bando | 250 |
| 22 | spese sostenute dal dipendente per sé stesso per l'acquisto di apparecchiature informatiche                                                     | 500 |

#### Articolo 4

##### *(Criteri e procedure di erogazione dei benefici economici)*

1. I benefici sono erogati in misura proporzionale al valore dell'ISEE secondo la formula:  
100: (valore ISEE del richiedente: valore ISEE presentato più basso).
2. Il massimale complessivo erogabile del beneficio economico erogabile è di euro 1.500 a dipendente.
3. La percentuale rimborsabile delle spese riconosciute a ciascun richiedente sarà calcolata applicando la formula di cui al punto 1 e sempre nel rispetto del limite massimo di cui al punto 2.
4. Nel caso la disponibilità del Fondo non garantisca sufficiente copertura, i contributi saranno riproporzionati equamente alla luce della disponibilità complessiva del Fondo stesso.
5. Le spese presentate da ciascun beneficiario verranno rimborsate puntualmente seguendo l'ordine indicato nell'articolo 3 (Tipologie di Benefici e relativi limiti) fino a saturazione del massimale di tipologia.

delibera n. 88  
prot. n. 33573/2021  
16 giugno 2021

TORNA ALL'ODG

ricomposizione della commissione di disciplina

UOR: **SERVIZIO AFFARI LEGALI**

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As – Assente)

Il presidente ricorda al senato che, a norma dell'articolo 54 del regolamento interno in materia di carriere amministrative degli studenti, il controllo disciplinare sugli studenti è attribuito a una commissione di disciplina, nominata dal senato accademico su proposta del rettore. Di detta commissione è componente di diritto il presidente del senato degli studenti, o suo delegato.

A questo proposito, con delibera n. 88 del 12 giugno 2019, il senato accademico ha designato, su proposta del rettore, quali componenti della commissione di disciplina:

- prof. Piercarlo Romagnoni, in qualità di presidente;
- prof.ssa Antonella Cecchi, in qualità di componente;
- sig.ra Alessia Sala, presidente del senato degli studenti, in qualità di componente.

I componenti della commissione sono poi stati nominati con decreto rettorale 17 giugno 2019, n. 273.

Il presidente ricorda inoltre che, a seguito delle recenti elezioni per la costituzione del senato degli studenti, l'attuale presidente è la sig.ra Nicole Spina, nominata con decreto rettorale 24 maggio 2021, n. 252.

Si rende pertanto necessario provvedere alla sostituzione, quale componente della commissione di disciplina, della sig.ra Alessia Sala con la sig.ra Nicole Spina, che ha manifestato la propria disponibilità al riguardo.

Ciò premesso, il presidente propone la seguente modifica alla composizione della commissione di disciplina:

- prof. **Piercarlo Romagnoni**, in qualità di presidente;
- prof.ssa **Antonella Cecchi**, in qualità di componente;
- sig.ra **Nicole Spina**, presidente del senato degli studenti, in qualità di componente.

**Il senato accademico**

- **udita la relazione del presidente**
- **visto lo statuto dell'Università luav di Venezia**
- **visto il regolamento interno in materia di carriere amministrative degli studenti e in particolare l'articolo 54**
- **visto il decreto rettorale 17 giugno 2019 n. 273**
- **visto il decreto rettorale 24 maggio 2021 n. 252**
- **ritenuta la necessità di modificare la composizione della commissione di disciplina con la nomina della nuova presidente del senato degli studenti in sostituzione della precedente presidente**

**delibera all'unanimità di approvare la nuova composizione della commissione di disciplina, così come descritto in premessa.**

delibera n. **89**  
prot. n. **33574/2021**  
**16 giugno 2021**

TORNA ALL'ODG

**programmazione triennale del sistema universitario 2021-2023 (Pro3)**

UOR: **SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E ATTIVITÀ ISPETTIVE**

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il presidente, secondo quanto disposto dall'articolo 8 comma 3 lettera a) dello statuto di ateneo, sottopone al senato accademico per il previsto parere le linee generali di indirizzo della programmazione delle università 2021-2023 di cui al decreto ministeriale 289/2021 e le modalità di attuazione di cui al decreto ministeriale 7345/2021.

A tale riguardo informa in particolare che la programmazione del sistema universitario è finalizzata al perseguimento di 5 obiettivi:

A: ampliare l'accesso alla formazione universitaria

B. promuovere la ricerca a livello globale e valorizzare il contributo alla competitività del Paese

C. innovare i servizi agli studenti per la riduzione delle disuguaglianze

D. essere protagonisti di una dimensione internazionale

E. investire sul futuro dei giovani ricercatori e del personale delle università.

Ciascun ateneo è chiamato a individuare nel triennio di riferimento i propri obiettivi attraverso la definizione di programmi pluriennali e indicatori scelti coerentemente con la propria strategia, rispetto ad un elenco riportato nel decreto che definisce le linee guida. Le risorse complessivamente stanziare per il sistema ammontano ad almeno € 65 milioni annui per gli obiettivi A, C e D, e a € 100 milioni per il 2021 e € 200 milioni per ciascuno degli anni 2022 e 2023 per gli obiettivi B e E.

Per Iuav l'assegnazione massima comunicata dal MUR per tutto il triennio è di € 660.688 per gli obiettivi A, C e D, e di € 502.756 per gli obiettivi B e E, per un totale complessivo di € 1.163.424.

Per ottenere tali finanziamenti è stato predisposto il programma denominato **"Il tuo futuro insieme a Iuav"** costituito da 2 obiettivi tra quelli indicati e relativi indicatori di monitoraggio e target, assicurando la coerenza tra azioni e indicatori selezionati, per complessivi € 1.162.246.

Dall'esame delle regole e vincoli di partecipazione alla programmazione ministeriale, della strategia dell'ateneo già espressa nel Piano strategico Iuav, del Piano integrato Iuav 2021-23 e delle deliberazioni degli organi di governo, nonché sentiti i dirigenti competenti per ciascun settore circa le soluzioni che permettono di valutare la maggiore probabilità di raggiungimento degli obiettivi selezionati e quindi di massimizzare il finanziamento ministeriale ottenibile, la proposta di programma in esame viene così articolata in base alle indicazioni dell'allegato 1 del decreto ministeriale 7345/2021:

**PROGRAMMA: Il tuo futuro insieme a Iuav**

**PRIMA SEZIONE**

**Obiettivo selezionato:** A Ampliare l'accesso alla formazione universitaria

**Azioni:** A.4. Rafforzamento delle competenze acquisite dagli studenti e innovazione delle metodologie didattiche

**Situazione iniziale:** Lo sviluppo delle competenze necessarie per l'inserimento nel mercato del lavoro rappresenta un asset importante della politica di placement condotta dall'Università luav di Venezia. Gli strumenti a supporto di questa attività sono rappresentati dalle esperienze di tirocinio e dall'approccio learning by doing che caratterizza l'offerta didattica.

Le attività di tirocinio, in particolare di tirocinio curriculare, coinvolgono l'88,4% degli studenti luav (Rapporto Almalaurea 2021) dimostrando l'attenzione dell'ateneo verso le dinamiche del mercato del lavoro. Tramite i tirocini, infatti, gli studenti possono godere di un'occasione di formazione on the job, confrontandosi con le competenze che stanno diventando progressivamente sempre più rilevanti come quelle del "saper fare" e, più in generale, le soft skills.

In un'ottica di assicurazione di qualità, luav ha avviato un'indagine che monitora le attività di tirocinio. Con particolare riferimento agli enti ospitanti, viene raccolta e analizzata la loro opinione sulla formazione degli studenti distinguendo tra conoscenze teoriche, pratiche e competenze trasversali. Gli ultimi esiti dell'indagine pubblicati nel 2020 attestano che gli enti che ospitano i tirocinanti sono soddisfatti delle loro conoscenze e competenze: in una scala da 1 a 5 i giudizi sulla adeguatezza della preparazione degli studenti è sempre superiore al 4,2. Ritengono particolarmente importanti le competenze pratiche (rispetto alle teoriche) e quelle trasversali. Tra queste, in primo luogo la competenza relativa alla capacità di autoapprendimento, seguita dalla capacità di comunicazione e di esprimere un giudizio in modo autonomo. La distanza tra l'importanza che assegnano alle capacità e competenze, descritte secondo i descrittori di Dublino, e la preparazione che riscontrano nei tirocinanti è molto contenuta, inferiore a 0,2 per tutti i descrittori, ad eccezione della capacità di comunicazione che è pari a 0,21. Occorre rilevare che l'emergenza, sanitaria ed economica, registrata a livello globale nel 2020 ha avuto l'effetto di un terremoto sul mercato del lavoro con riferimento a tutti i settori produttivi. I giovani rappresentano la componente variabile: nei momenti di crisi, pertanto, è ancor più necessario investire in politiche in grado di aumentare il grado della loro partecipazione al mercato del lavoro.

Emerge dunque la necessità di fornire agli studenti strumenti utili all'acquisizione di competenze adeguate agli scenari internazionali e alle esigenze dell'odierno mercato del lavoro, alla valorizzazione dei talenti attraverso concrete esperienze di lavoro e alla loro messa a frutto nel contesto legato alle culture del progetto e alle industrie creative. Pur nei diversi mutamenti organizzativi che hanno caratterizzato gli ultimi anni allo luav, alcune costanti, preservate nel corso dei diversi cambiamenti, contribuiscono, ancor oggi, ad attribuire una valenza particolare alla didattica praticata nella nostra università. Tra queste, oltre ai tirocini già citati, vi è la centralità dell'esperienza laboratoriale (laboratori didattici integrati) che rappresenta il denominatore comune dei diversi percorsi formativi. La centralità del progetto è da considerarsi non solo una pratica innovativa della didattica ma anche la principale responsabile, insieme alla considerazione dell'importanza della storia e dello studio dei fenomeni territoriali, artistici e comunicativi, di un particolare imprinting che caratterizza i laureati luav. Se dovessimo dare una descrizione sintetica dei laboratori didattici integrati dovremmo definirli come luoghi in cui si cerca di coniugare un'attitudine diversa al lavoro: quella che il mercato chiede in un'ottica di lavoro collettivo fatto di competenze diverse, quali la capacità di coordinare e di ascoltare esigenze diverse, una fortissima attenzione alla sostenibilità in tutti i campi, una cosciente comprensione del mondo che cambia. Ci sono sguardi trasversali all'architetto, al designer, all'urbanista oltre alla sostenibilità, all'inclusività, al rapporto con gli utenti.

La comunicazione e il building skill, in particolare, sono temi che attraversano le diverse attività formative e proprio su questi elementi luav intende continuare a lavorare per migliorare l'offerta didattica per i propri studenti e le ricadute positive sul tessuto economico e sociale.

Un'attenzione crescente verso questi temi e alle soft skill è stata registrata anche dal Servizio Promozione e Orientamento di luav che, occupandosi dei colloqui di job placement e delle consulenze individuali per l'inserimento nel mercato del lavoro, ha rilevato la necessità crescente di attivare nuovi percorsi capaci di integrare e supportare

le esperienze didattiche e di tirocinio. In particolare, si è rilevata l'esigenza di attivare percorsi di formazione attenti alla capacità di gestione dei cambiamenti, all'attitudine di adattarsi rapidamente a nuovi paradigmi, al lavorare in gruppo gestendo eventuali conflitti. Un altro importante focus è poi legato alle competenze a sostegno dell'imprenditoria, finalizzata alla creazione di posti di lavoro che contribuiscono alla crescita economica, aumentando la concorrenza, la produttività e l'innovazione. Le tendenze rilevate dall'ateneo trovano conferma e riscontro nella pubblicazione "I fabbisogni professionali e formativi delle imprese culturali", indagine 2019. Unioncamere – ANPAL, Sistema Informativo Excelsior.

Tra le competenze richieste dalle imprese culturali, il gruppo più importante è costituito dalle competenze trasversali. In prima posizione si rileva come "flessibilità e adattamento" sia la competenza ritenuta più importante da tutte le imprese del Paese incluse nell'indagine Excelsior, ma che raggiunge il 71,5% nelle imprese culturali, 8 punti percentuali in più del valore medio. Questa competenza è indice della capacità di adattamento a contesti operativi mutevoli, tipica di soggetti che dimostrano flessibilità nella gestione del cambiamento sia per quanto riguarda il prodotto finale, o customer-oriented, sia sotto l'aspetto tecnologico e di processo.

Al secondo posto si colloca la "capacità di elaborare progetti" anche complessi, in cui è previsto l'apporto di più soggetti contemporaneamente, di cui la competenza "Lavorare in gruppo" costituisce una proxy. Tale competenza è giudicata molto importante per il 65,2% delle entrate previste per le imprese culturali nel 2019, dato superiore di 14 punti rispetto al totale delle imprese (50,7%). La capacità di problem solving, che si colloca al terzo posto, mostra uno scarto ancora più marcato rispetto al totale imprese (59,1% delle entrate previste nelle imprese culturali contro una media del 38,8%), a riprova del fatto che l'attenzione per la capacità di ideare nuove soluzioni, è tipicamente richiesta a coloro che operano nel mondo della cultura. In quarta posizione, infine, si trova la capacità di lavorare in autonomia (rilevante nel 50,5% dei casi, contro il 40,3% della media nazionale).

In generale, è evidente come i processi organizzativi aziendali e le tecniche produttive tipiche del comparto culturale e creativo associno, in maniera sempre più integrata, fasi a elevata intensità di condivisione a fasi in cui è, invece, richiesto di sviluppare in autonomia soluzioni e progetti, portando avanti compiti e linee di azione condivise in modo corale.

Oltre alle competenze trasversali, che hanno a che fare con le caratteristiche personali, caratteriali e attitudinali dei candidati, in fase di selezione sono valutate anche altre competenze che riguardano abilità e capacità non specifiche di una determinata professione, ma che possono essere funzionali allo svolgimento della stessa, quali, ad esempio, le capacità comunicative (in lingua italiana e straniera), le capacità matematiche e informatiche, le competenze digitali e la capacità di applicare tecnologie "4.0".

I risultati dell'indagine Excelsior relativi al settore culturale si riferiscono all'annualità 2019 e non risentono ancora della grave crisi causata dal fenomeno epidemiologico COVID-19. A questo scopo un utile riferimento può essere la Comunicazione della Commissione al Parlamento Europeo "Un'agenda per le competenze per l'Europa per la competitività sostenibile, l'equità sociale e la resilienza". In questo documento, del luglio 2020, viene individuata come priorità, nell'attuale fase, la duplice transizione verde e digitale delle economie e delle imprese.

Ne consegue la necessità di un cambiamento senza precedenti della gamma di competenze, attraverso un'ambiziosa agenda che coinvolge una molteplicità di interlocutori. Un importante focus viene posto sulle competenze a sostegno dell'imprenditoria. Sia l'imprenditoria in generale che l'imprenditoria sociale promuovono la creazione di posti di lavoro e contribuiscono alla crescita economica, aumentando la concorrenza, la produttività e l'innovazione. Per realizzare tali aspirazioni è necessario un cambiamento radicale che ponga l'accento sullo sviluppo delle competenze imprenditoriali. I sistemi e le pratiche di orientamento professionale dovrebbero includere adeguatamente anche la dimensione imprenditoriale. Sensibilizzare maggiormente all'imprenditoria sociale e ad altri modelli d'impresa dell'economia sociale può contribuire ad aumentare l'attrattiva dell'imprenditorialità e l'interesse per questo ambito. L'economia sociale, in quanto pioniera nella creazione di posti di lavoro, ad esempio nel settore dell'economia circolare, sostiene anche l'inclusione sociale e la transizione verde.

In considerazione di tutti questi elementi relativi al contesto interno ed esterno, l'Università luav di Venezia si propone di attivare diversi percorsi per lo sviluppo di competenze trasversali e all'autoimprenditorialità e di associare le attività più strutturate al rilascio di open badge.

**Risultati attesi e collegamento con il Piano strategico:**

il piano integrato di Ateneo per il triennio 2021-2023 ha identificato anche le attività di placement tra gli obiettivi strategici. In quest'ottica si mira quindi al miglioramento e al potenziamento di questo settore per poter tessere un rapporto ancora più stretto tra Università e mercato del lavoro. Per poter supportare al meglio gli studenti che stanno concludendo il loro percorso di studi e si apprestano ad entrare nel mondo del lavoro è innanzitutto necessario essere consapevoli che il panorama lavorativo attuale post-Covid non si presenta più come un mondo statico: esso risulta quasi irriconoscibile, se paragonato alla sua struttura e funzionamento negli anni precedenti, sia in termini di qualità che di quantità di professioni disponibili. Aziende e consumatori hanno adottato nuovi comportamenti che persisteranno anche in futuro, evidenziando la necessità di possedere determinate competenze trasversali oltre ad una solida base di IT skills. Siamo quindi davanti all'urgenza di costruire una serie di competenze utili a migliorare l'occupabilità, salvaguardando benessere e soddisfazione personale.

Un ruolo chiave viene assunto da quelle competenze denominate "smart" che comprendono: le competenze sociali e comunicative come l'assertività; la capacità di analizzare e osservare sistematicamente tanto il mondo del lavoro nel suo insieme quanto i singoli contesti professionali in cui ci si può inserire; la capacità di individuare e riconoscere le opportunità, ed infine la creatività per costruire nuove forme professionali. Acquisire competenze smart in tempi rapidi per essere al passo con la situazione attuale richiede iniziative di accompagnamento innovative che partano fin dall'ingresso all'università. Per fare questo è necessario puntare su dei percorsi ben strutturati e vari che permettano agli studenti di entrare direttamente nel mondo del lavoro, senza un ulteriore periodo di formazione.

- È in questo contesto che luav vede come primo risultato atteso l'attivazione di percorsi di formazione, anche attraverso formati innovativi, per l'acquisizione di competenze trasversali che possano affrontare principalmente due macro-capacità: l'adattabilità ad un contesto lavorativo fluido e l'identità, cioè la consapevolezza del sé in vista del raggiungimento della realizzazione personale. Particolare attenzione verrà inoltre data alle iniziative che mettono in contatto il mondo accademico con il mercato del lavoro, come percorsi e tirocini per sensibilizzare gli studenti sul tema dell'autoimprenditorialità e momenti di interazione diretta con le aziende. Le proposte prevedono:

- a) laboratori per l'individuazione delle competenze e per focalizzare il proprio obiettivo professionale
- b) bilanci di competenze di gruppo o individuali coadiuvati da un counsellor esterno
- c) Employers' Skills Hub, i recruiter di grandi aziende/studi raccontano in prima persona le capacità/competenze che contraddistinguono la loro professione
- d) percorsi finalizzati allo sviluppo della creatività e delle idee degli studenti, realizzati applicando la metodologia del design thinking, al fine di favorire la cultura d'impresa e l'imprenditorialità
- e) incentivi per la realizzazione di tirocini che favoriscano l'approccio con il mondo imprenditoriale e con le nuove professioni
- f) career day di ateneo

- Il secondo risultato atteso è l'introduzione in ateneo di Bestr, uno strumento per il rilascio degli Open Badge, fornito da Cineca e l'assegnazione di 2 cfu agli studenti che parteciperanno ad un percorso per le competenze trasversali e l'autoimprenditorialità. Gli Open Badge si presentano come immagini, leggibili da qualsiasi computer, ma le immagini contengono anche metadati riguardanti la competenza che il badge rappresenta e la persona a cui il badge è stato assegnato. Ogni Badge è unico, se letto da un sistema che supporta lo standard OBI e racconta la storia di chi lo detiene: nome e cognome, la data in cui è stato conquistato, la competenza che rappresenta, in che modo questa competenza viene acquisita e verificata, chi l'ha verificata, che validità temporale - eventualmente - la competenza ha. Un Open Badge ha un forte potere comunicativo grazie alla componente visiva dell'immagine e consente di segnalare ai recruiter quali smart skills sono già state acquisite e certificate durante il percorso di studi.

- L'ultimo obiettivo riguarda il potenziamento dei servizi di orientamento al lavoro, con particolare attenzione alla formazione del personale e all'introduzione di nuove figure per agevolare il passaggio dal mondo accademico a quello professionale:

a) percorsi di formazione per il personale riguardo la somministrazione e la successiva restituzione dei bilanci di competenze all'utenza

b) attivazione di due collaborazioni che opereranno come tutor all'interno dei percorsi di studio di recente attivazione (curriculum triennale in Comunicazione e Nuovi Media della Moda e Laurea Magistrale in Design) si occuperanno di ampliare la rete di enti ospitanti per il tirocinio e di agevolare la messa a punto di percorsi dedicati alle smart skills

**Attività per la realizzazione dell'obiettivo e soggetti coinvolti:**

#### 2021

A partire dall'autunno 2021 si svolgeranno le attività utili all'avvio del progetto. In primo luogo si procederà al coinvolgimento dei corsi di studio per affinare la progettazione dei moduli per l'acquisizione di competenze trasversali, individuare il taglio e i contenuti maggiormente coerenti con i percorsi formativi. Parallelamente verranno realizzati alcuni focus group con panel di imprese partner, scelte prioritariamente tra quelle che ospitano studenti in tirocinio curriculare, per verificare e precisare i percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali. Confindustria (nelle sue diverse articolazioni) e le realtà culturali cittadine (es. Fondazione Musei Civici) verrà coinvolta in questo dialogo al fine di definire quali dimensioni della sostenibilità e dell'innovazione introdurre le attività di formazione.

Si procederà all'acquisizione e alla messa in opera della piattaforma Bestr del Cineca per il rilascio degli Open Badge. Questo prevederà anche un momento di formazione per il personale del settore placement per acquisire familiarità con la piattaforma e mettere a punto momenti di promozione di questa nuova opportunità.

Gli ultimi mesi dell'anno vedranno l'avvio del primo percorso di formazione dedicato agli studenti: si tratta di un laboratorio di impresa che si svilupperà sotto forma di hackathon. Lo scopo dell'iniziativa è promuovere tra gli studenti la cultura dell'imprenditorialità, dell'innovazione e del fare, dello skill building attraverso laboratori esperienziali a stretto contatto con manager ed imprenditori.

Si proseguirà quindi con un laboratorio già sperimentato nei mesi precedenti ("Progetta il tuo futuro"), un ciclo di seminari che si aprirà con un incontro dedicato al tema della conoscenza del sé. Durante questo primo appuntamento verranno forniti strumenti utili e pratici per poter identificare le proprie competenze e i propri punti di forza. Una volta individuati capacità ed interessi, i partecipanti vengono portati a considerare quali abilità aggiuntive potrebbero aver bisogno di sviluppare, segnalando diversi percorsi di crescita (continuazione dei corsi accademici, esperienze lavorative o corsi brevi extra-accademici). Il percorso offre successivamente una panoramica del mondo del lavoro illustrando ai partecipanti quali sono le skill più richieste e quali le tipologie di esperienze lavorative che potrebbero aiutarli a scoprire di più sui settori che interessano e incentivarli a sviluppare la propria rete professionale. Il ciclo si conclude con un incontro dedicato alla preparazione degli strumenti utili all'entrata nel mondo del lavoro, partendo dal CV, passando dalla lettera di presentazione e arrivando a fornire suggerimenti per affrontare il colloquio di selezione.

#### 2022

Nel 2022 verranno realizzati tre percorsi per l'acquisizione delle competenze trasversali, nel formato di workshop che vedranno coinvolti studenti di diversi corsi di studio per sperimentare la forma del lavoro collettivo e la capacità di coordinare e di ascoltare competenze diverse. Ciascun percorso si focalizzerà su uno dei seguenti temi: la sostenibilità e l'innovazione; il rapporto con gli utenti; la comunicazione anche in chiave digitale.

Si prevede inoltre di riservare per un gruppo ristretto di partecipanti un percorso di rilevazione delle proprie capacità attivando degli incontri dedicati al bilancio delle competenze di gruppo. Questo workshop vede tra i temi principali: il miglioramento della conoscenza di sé, la realizzazione di un progetto di sviluppo professionale e formativo, la conoscenza dei principali metodi di self-marketing.

Per tutti gli studenti l'Ufficio metterà inoltre a disposizione nelle proprie pagine web dei questionari online per l'individuazione delle competenze avvalendosi del supporto di un ente esterno per la gestione della piattaforma. Oltre a questo scopo, la piattaforma online potrà essere utilizzata anche per svolgere delle simulazioni di colloquio di lavoro.

Questo servizio verrà promosso non solo tra chi è in procinto di terminare gli studi, ma anche tra chi si sta candidando a un tirocinio curriculare.

Si avvierà la nuova iniziativa "Employers' Skills Hub", in cui i recruiter di grandi aziende/studi raccontano in prima persona le capacità/competenze che contraddistinguono la loro professione. In questi incontri i partecipanti avranno modo di conoscere direttamente dalla voce dei responsabili HR di grandi aziende/studi quali sono le competenze fondamentali per determinate professioni. Gli incontri prevedono inoltre dei workshop su come evidenziare le proprie abilità specifiche quando ci si candida in una determinata area.

Verrà replicato in due edizioni (una primaverile e l'altra autunnale) il laboratorio "Progetta il tuo futuro" che seguirà la struttura consueta del workshop del 2021.

In questo periodo saranno anche in attività i percorsi di formazione del personale e l'attivazione delle due collaborazioni che fungeranno da link tra mondo accademico e mercato del lavoro.

Infine, l'assegnazione degli Open Badge ai partecipanti agli eventi entrerà a pieno regime.

### 2023

All'inizio del 2023 si farà una valutazione sui risultati ottenuti dai diversi format proposti nel 2022. Tramite questionari somministrati ai partecipanti si cercherà di monitorare la qualità dei servizi offerti e di esaminare quali sono le proposte che emergono come più efficaci sia in termini di qualità di preparazione degli studenti che di quantità (numero partecipanti per evento) per poterle replicare negli anni successivi, continuando ad assegnare gli Open Badge.

Gli eventi "Progetta il tuo futuro", "Employers' Skills Hub", il workshop sul bilancio delle competenze verranno affiancati da iniziative rivolte a sensibilizzare gli studenti sul tema dell'autoimprenditorialità. Sarà presente una nuova edizione dell'hackathon e un percorso per l'orientamento imprenditoriale che avrà come focus il tema della creatività. In questo laboratorio gli studenti avranno modo di approfondire gli aspetti di base funzionali all'avvio di un progetto d'impresa, dall'idea iniziale alle possibilità di finanziamento. All'interno del laboratorio si prevede anche la testimonianza diretta del management di una grande azienda del territorio.

Il tema del design thinking verrà affrontato attraverso il metodo innovativo del Games for Business. Grazie alla metodologia del gioco, il format consente di sviluppare l'innovazione e il problem solving, di definire gli obiettivi e il modo per raggiungerli, di migliorare le performance e di favorire la gestione del tempo.

Grande spazio verrà dato al contatto diretto con il mondo del lavoro. Innanzitutto verranno supportati finanziariamente tirocini curricolari che favoriscano l'approccio con il mondo imprenditoriale e con le nuove professioni. Gli studenti verranno affiancati da dei mentor, professionisti già affermati che potranno aiutarli ad acquisire le competenze necessarie a gestire in futuro un'impresa.

Inoltre, il rapporto che si è instaurato negli anni precedenti con le aziende sfocerà nella realizzazione di un career day di Ateneo. I rappresentanti aziendali potranno partecipare sia nel ruolo di recruiter che in veste di relatori all'interno di focus dedicati alle professionalità emergenti e alle competenze chiave per accedervi.

### INDICATORI DI RIFERIMENTO PER MONITORAGGIO E VALUTAZIONE:

**Indicatore 1:** A\_f Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità oppure che partecipano a indagini conoscitive di efficacia della didattica disciplinare o trasversale

Livello iniziale: 0

Target finale – 2023: 200

**Indicatore 2:** A\_i Numero di open badge ottenuti dagli studenti a seguito di percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali

Livello iniziale: 0

Target finale – 2023: 120

### BUDGET PER IL PROGRAMMA

a) Importo attribuibile a valere sulle risorse della programmazione triennale MUR: € 660.000

b) Eventuale quota di cofinanziamento a carico di Ateneo o di soggetti terzi: 0

Totale (a+b) = € 660.000

### SECONDA SEZIONE

**Obiettivo selezionato:** B – Promuovere la ricerca a livello globale e valorizzare il contributo alla competitività del Paese

**Azioni:** B.2 Trasferimento tecnologico e di conoscenze

**Situazione iniziale:** A partire dal 2016, l'ufficio trasferimento tecnologico Iuav (UTT) ha organizzato eventi formativi in materia di imprenditoria universitaria e proprietà industriale rivolti a studenti, laureati, ricercatori, docenti, assegnisti, borsisti, collaboratori, personale tecnico (Iuav REstart).

Da questo processo hanno preso avvio percorsi di valorizzazione della ricerca sviluppata in Iuav, che hanno portato alla nascita di realtà imprenditoriali e al loro riconoscimento come spin off. Il parco spin off dell'ateneo è così passato da nessun spin off accreditato a 9 spin off accreditati nel 2020, nei settori del design e dell'economia circolare, della prototipazione e manifattura digitale, della realtà aumentata, illuminotecnica, climate change, innovazione sociale ed editoria innovativa, riconducibili agli obiettivi dell'Agenda 2030.

Lo sviluppo delle attività di trasferimento tecnologico è basato in primis sulla consapevolezza della presenza in Iuav di settori di ricerca ben definiti come architettura, fisica tecnica ambientale, tecniche costruttive e tecnologie dei materiali, pianificazione, design, arti e moda e che il punto di partenza per una definizione del "prodotto" Iuav in termini di trasferimento delle conoscenze consisteva nel valorizzare la particolare conformazione dell'ateneo, tenendo conto sia delle connotazioni STEM di alcune discipline, caratterizzate da una forte interdisciplinarietà e da una contaminazione con altri ambiti di ricerca, sia della collocazione di Iuav nel contesto particolare della città di Venezia e della sua area metropolitana.

Nel triennio 2018-2020 sono state sviluppate attività di mappatura delle competenze per agevolare un ulteriore trasferimento di conoscenze ed un networking con gli attori dell'ecosistema regionale dell'innovazione. Sono state organizzate per la prima volta business competition interne all'ateneo (Start-Lab Iuav 2018 e Iuav START.HUB 2019) e collaborazioni con business competition esterne, organizzate dagli altri atenei veneti (Start Cup Veneto 2018, 2019 e 2020) e con altri attori territoriali e nazionali (Unicredit startLab, Premio Nazionale dell'Innovazione).

Nel triennio di riferimento è stata inoltre formalizzata la partecipazione ad importanti network come:

- SMACT Competence Center (<https://www.smactcc.it/>), uno degli 8 Centri di Competenza ad alta specializzazione industria 4.0 nati in Italia su impulso del Ministero dello Sviluppo Economico;
- Reti innovative regionali, con la creazione e lo svolgimento di vari progetti in linea con la RIS3 del Veneto grazie a finanziamenti dal POR FESR 2014-2020;
- Parco Scientifico Tecnologico VEGA di Venezia e la Fondazione Università Ca' Foscari con la nascita di un INCUBATORE UNIVERSITARIO denominato Laboratory for Artifacts and Business models (LAB) a supporto dell'incubatore certificato VEGAINCUBE;
- a livello nazionale, adesione ad associazioni in materia di trasferimento tecnologico e Terza Missione (Netval ed Apenet).

Un primo passo per la realizzazione di una strategia di rafforzamento della tutela della proprietà intellettuale e industriale è stato compiuto nel 2021 con l'operatività della Commissione Iuav per la Proprietà Intellettuale, formalizzata a fine 2020, che assolve compiti di proposta, valutazione e decisione in materia di proprietà intellettuale, in particolare in relazione a richieste di deposito e/o estensione dei brevetti e delle registrazioni presentate dagli inventori Iuav ed alla loro valorizzazione in termini economici e di visibilità. Il numero di brevetti a titolarità dell'ateneo è pari a zero.

**Risultati attesi e collegamento con il Piano strategico:**

nel triennio 2021-2023, l'ateneo punta ad aumentare i flussi di trasferimento e valorizzazione della ricerca ottenendo, grazie al favorevole contesto creato, un significativo incremento delle conoscenze, del know how e delle opportunità legate all'imprenditoria universitaria ed alla protezione della proprietà industriale, che si tradurranno in attività orientate all'incremento del numero di spin off e di brevetti per valorizzare il tessuto produttivo regionale, producendo un effetto leva sulle economie del territorio, come indicato nel Piano Integrato di Ateneo 2021-2023.

Il Piano Integrato Iuav 2021-2023, in prosecuzione e sviluppo con i precedenti piani, evidenzia obiettivi strategici relativi alla terza missione e più propriamente al trasferimento tecnologico e di conoscenze: rafforzare il rapporto con istituzioni e

associazioni presenti in città e nel territorio, promuovere la consapevolezza sociale e l'azione di orientamento cittadina, nazionale e internazionale, promuovere spin off e start up.

Il progetto mira quindi a rafforzare il "nuovo piano di azione" per mantenere, capitalizzare e valorizzare ulteriormente i risultati ottenuti, anche aumentando e diversificando ulteriormente le azioni già in fieri.

Un passo importante in linea con questa strategia, che la integra e ne costituisce un fondamentale potenziamento nel relazionarsi di Iuav con i diversi attori del territorio, così come nel promuovere i nuovi mestieri ed aspetti rilevanti ad essi legati, è proprio una rinnovata azione in materia di tutela della proprietà intellettuale e industriale e la relativa valorizzazione da parte dell'Ateneo. L'obiettivo verrà perseguito attraverso la costituzione di una rete di facilitatori costituita da assegnisti di ricerca che opererà a supporto dell'Ufficio di Trasferimento Tecnologico (UTT) di Iuav, relazionandosi con gli stakeholder interni ed esterni (docenti, laureati, dottorandi e dottori di ricerca, assegnisti e borsisti, cittadini, imprese) anche per favorire la valorizzazione dei brevetti attraverso vetrine, premi, attività di raccordo per l'avvio di licensing con soggetti economici del territorio e concentrandosi sull'accompagnamento ai processi di scouting di invenzioni e iniziative di imprenditorialità accademica e di giovani laureati a ed alla loro valorizzazione sul territorio.

Con il progetto Iuav intende:

- 1) potenziare la struttura preposta al trasferimento tecnologico di conoscenze e i servizi in materia di valorizzazione della ricerca mediante l'attivazione di assegni di ricerca dedicati agli obiettivi del progetto, sotto la responsabilità scientifica del delegato del rettore per il trasferimento tecnologico, e l'inserimento di un tecnologo, creando una rete del Trasferimento Tecnologico di Iuav;
- 2) potenziare la cultura dell'innovazione e la propensione alla valorizzazione della ricerca in Iuav prevedendo incentivi economici (premi) e servizi di consulenza per la brevettazione e per la redazione di business plan imprenditoriali, al fine di conseguire un aumento del numero di domande di brevetto a titolarità dell'ateneo e del numero di imprese accreditate come spin off di ateneo;
- 3) incrementare le azioni di scouting per la tutela della proprietà industriale e la creazione

d'impresa. Il correlatore indicatore proposto da Iuav da un lato misura il potenziale di capacity building dell'ateneo in termini di supporto al riconoscimento di spin off e brevetti, dall'altro consente di attivare azioni di comunicazione mirate. Va quindi inteso come indicatore complesso volto a fornire supporto informativo ed amministrativo a potenziali soggetti interessati alla creazione di impresa e/o alla tutela di invenzioni e trovati, focalizzato a far emergere i risultati della ricerca dell'ateneo in materia di imprenditoria universitaria e tutela della proprietà intellettuale. Esso contribuirà alla facilitazione e al potenziamento dei punti 1 e 2, all'aggiornamento della mappatura delle competenze dell'ateneo e al potenziamento della cultura della Terza Missione, ad un aumento della visibilità delle azioni e dei risultati ottenuti dall'ateneo in materia di trasferimento tecnologico.

#### **Attività per la realizzazione dell'obiettivo e soggetti coinvolti:**

##### **2021**

Start up: l'UTT Iuav in questa fase è impegnato nelle attività di comunicazione e scouting nel mondo Iuav, al fine di far emergere risultati della ricerca che possano essere tutelati a livello di proprietà intellettuale e idee imprenditoriali che possano essere sviluppate, mediante un percorso di accompagnamento, in spin off accreditate.

Le azioni sono curate dall'UTT con il coordinamento del Delegato al Trasferimento Tecnologico ed alla Terza Missione, dal Comitato spin off e dalla Commissione Iuav per la Proprietà Intellettuale, e co-organizzate con altri uffici dell'ateneo (Servizio Comunicazione, Servizio Placement, etc...).

In particolare, nel 2021 l'UTT Iuav sarà impegnato nella formalizzazione di almeno tre iter di accreditamento come spin off e/o di almeno 2 richieste di brevettazione e cessione dei diritti patrimoniali sull'innovazione all'Ateneo, supportando nel processo rispettivamente il Comitato spin off d'ateneo e la Commissione Iuav per la Proprietà Intellettuale.

Per quanto attiene l'imprenditoria universitaria, l'UTT nel 2021 provvederà allo scouting e al supporto delle idee imprenditoriali tramite startup competition (interne e/o esterne), al

fine di supportare ulteriormente i percorsi di accreditamento a spin off d'ateneo. L'ateneo collaborerà/organizzerà almeno 1 startup competition.

Le azioni dell'UTT riguarderanno forme di accompagnamento nell'iter di costituzione aziendale e redazione del business plan del progetto imprenditoriale, ricerca di anteriorità di trovati, segnalazioni di bandi o di premi per favorire il finanziamento di progetti imprenditoriali e trovati emersi dall'attività di scouting e/o percorsi di "accelerazione".

Verranno svolte attività di monitoraggio, segnalazione bandi e valorizzazione del parco spin off attivi di ateneo.

Attività di networking verranno messe in atto anche attraverso le collaborazioni in essere con alcune reti sul territorio (SMACT Competence Center; Reti innovative regionali-RIR; Incubatore-Parco Scientifico Tecnologico VEGA di Venezia e la Fondazione Università Ca' Foscari).

Dopo la comunicazione di ammissione al finanziamento del MUR, saranno attivate le posizioni per gli assegni di ricerca e per il tecnologo.

## 2022

Operatività: nel 2022, Iuav mira a migliorare i risultati relativi all'indicatore numero di spin off/numero di docenti di ruolo in servizio presso l'ateneo e alla proporzione di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo, anche a fronte di un aumento di attività di scouting delle innovazioni.

L'UTT sarà rinforzato da tre assegnisti di ricerca dedicati agli obiettivi del progetto e da un tecnologo, che farà anche da interfaccia tra l'UTT e il delegato al trasferimento tecnologico. L'UTT così potenziato sarà impegnato nell'organizzazione delle attività di progetto dedicandosi prioritariamente ad implementare azioni di scouting per la tutela della proprietà industriale e la creazione d'impresa spin off universitari e di giovani laureati, cercando di superare i 16 incontri di scouting annui che in media in passato venivano effettuati per incrementare sia il numero che la loro efficacia, in termini di raggiungimento degli obiettivi (riduzione del tasso di mortalità delle domande di spin off e di brevetto).

Tale azione sarà anche evidenziata nell'aggiornamento della mappatura delle competenze dell'ateneo e favorirà ulteriormente le forme di accompagnamento alla valorizzazione dei risultati della ricerca (spin off e brevetti) rivolte a laureati, dottorandi e dottori di ricerca, assegnisti e borsisti, ricercatori e docenti dell'Ateneo.

Verranno predisposti strumenti di monitoraggio dell'impatto per l'indicatore proposto dall'ateneo "Numero di incontri di scouting" (registrati a mezzo di accordi di riservatezza predisposti ad hoc), al fine di produrre questionari di gradimento, benchmarking tra scouting/spin off accreditati/brevetti registrati, ricognizione periodica del numero di numero di partecipanti/followers agli eventi formativi organizzati/co-organizzati.

Tutte le attività di scouting saranno favorite dall'adozione di un piano della comunicazione e marketing, al fine di aumentare la propensione alla valorizzazione della comunità Iuav e diffondere le iniziative e i vari risultati raggiunti anche all'esterno, in modo da avere un ritorno in termini di accountability dell'ateneo presso l'ecosistema dell'innovazione e del trasferimento tecnologico regionale e nei confronti della società.

Si prevede inoltre di attivare appositi servizi di consulenza per supportare l'UTT nei processi di accompagnamento alla creazione di impresa, nella realizzazione di business plan, nella tutela della proprietà intellettuale, nell'elaborazione di analisi statistiche per valutare tendenze tecnologiche, nella conduzione di ricerche di anteriorità e nell'assistenza al deposito/registrazione del brevetto.

Particolare attenzione verrà data ai temi relativi alle startup competition, al lancio del piano della comunicazione delle attività ed all'erogazione di eventi formativi ad hoc, nonché alle modalità di erogazione degli incentivi al personale docente impegnato nelle attività di trasferimento tecnologico.

Saranno previsti premi a supporto di start competition, al fine di aumentare la visibilità dell'ateneo in ambito di trasferimento di conoscenze, in almeno 2-3 competition interne e/o esterne.

Inoltre, il networking dell'ateneo sarà potenziato anche attraverso la collaborazione con le reti territoriali (SMACT; RIR e Incubatore veneziano VEGA) e/o con l'adesione alle reti per il trasferimento tecnologico e il public engagement (rispettivamente adesione alla rete NETval e APEnet) in modo da favorire la formazione del personale dedicato, degli assegnisti e del tecnologo, alle attività e allo scambio di best practices tra atenei.

Sarà, inoltre, perseguita la valorizzazione del parco spin off esistente e la valorizzazione della proprietà industriale (brevetti) di nuova introduzione.

### 2023

Consolidamento ed esiti: nel 2023 si prevede una maggior focalizzazione, rispetto agli anni precedenti (più focalizzati sullo scouting) sul raggiungimento dei risultati previsti per gli obiettivi core del programma: in dettaglio, l'incremento del numero di imprese accreditate come spin off di ateneo al fine di avere un parco di 11 spin off (raggiungimento soglia 0.074), ed una positiva proporzione di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo, per 3 nuove domande di brevetto (raggiungimento soglia 0.016).

Dopo una fase di monitoraggio relativa alle attività del 2022, l'accento verrà posto sugli esiti degli ambiti di miglioramento individuati dal progetto.

Ciò vale sia per i percorsi di accompagnamento all'accreditamento come spin off di ateneo, al fine di raggiungere un alto tasso di successo delle domande di riconoscimento, sia per i risultati relativi alla gestione della proprietà industriale, in maniera da innalzare il tasso di successo verso una soglia intorno al 50%, per cui almeno metà delle richieste sono in grado di arrivare al risultato della brevettazione.

Risultati entrambi che dovranno avere un effetto leva per ulteriori future attività di valorizzazione dei risultati della ricerca, oltre che per il perseguimento degli obiettivi strategici di ateneo.

Saranno previsti premi a supporto di startup competition, al fine di aumentare la visibilità dell'ateneo in ambito di trasferimento di conoscenze, in almeno 2-3 competition interne e/o esterne.

Saranno previste attività di valorizzazione dei brevetti a mezzo di consulenze e di momenti di promozione sia in presenza che on-line e di apposite piattaforme dedicate (in primis tramite la piattaforma Knowledge share e gli eventi dedicati, si veda <https://www.knowledge-share.eu/>).

Si mira a realizzare almeno 18 incontri di scouting annui, ad alto tasso di successo, sia per quanto riguarda spin off che per quanto riguarda la proprietà industriale-IP (nel 2020 il 100% degli iter di valorizzazione non arrivavano alla domanda di brevetto).

Inoltre, il networking dell'ateneo sarà potenziato come nel 2022 attraverso l'adesione nel triennio 2021-2023 alle reti per il trasferimento tecnologico e il public engagement (rispettivamente adesione alla rete NETval e APEnet) in modo da favorire la formazione del personale dedicato, degli assegnisti e del tecnologo, alle attività e allo scambio di best practices tra atenei.

L'UTT, gli assegnisti di ricerca e il tecnologo si concentreranno inoltre sulle ulteriori azioni previste dal programma, in termini di esiti e di impatto, dedicandosi alla verifica dei risultati conseguiti per le seguenti attività:

- erogazione di servizi di supporto e accompagnamento per le candidature di partecipazione alle varie startup competition, a bandi e ad altri premi;
- accompagnamento negli iter amministrativi di accreditamento come spin off d'ateneo o di gestione dei diritti di proprietà intellettuale in titolarità o contitolarietà con l'ateneo
- erogazione di momenti formativi in collaborazione con gli altri uffici di ateneo e/o con altri partner esterni;
- ricognizione degli esiti dell'indicatore proposto dall'ateneo "Numero di incontri di scouting";
- ricognizione dell'impatto incentivi di natura economica ai docenti impegnati nei percorsi di valorizzazione della ricerca.
- valutazione dell'impatto piano della comunicazione e marketing.

### INDICATORI DI RIFERIMENTO PER MONITORAGGIO E VALUTAZIONE:

**Indicatore 1:** B\_e – numero di spin off riconosciuti rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo, nell'anno di riferimento (soglia %)

Livello iniziale: (9/148)=0.060

Target finale – 2023: (11/148) =0.074

**Indicatore 2:** B\_f - Proporzione di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee (pubblicati) rispetto ai docenti di ruolo

Livello iniziale: (0/148)=0.000

Target finale – 2023: (3/148)=0.016

**Indicatore proposto dall'ateneo:** Numero di attività di scouting di idee imprenditoriali e innovazioni

Livello iniziale: 16

Target finale – 2023: 18

**BUDGET PER IL PROGRAMMA**

a) Importo attribuibile a valere sulle risorse della programmazione triennale MUR: € 502.246

b) Eventuale quota di cofinanziamento a carico di Ateneo o di soggetti terzi: 0

Totale (a+b): € 502.246

L'esame della proposta come sopra descritta dovrà avvenire prima della scadenza per l'inserimento dei programmi nella banca dati Pro3 fissata al 22 luglio, da parte del Nucleo di valutazione per la validazione dell'indicatore, delle modalità di rilevazione e aggiornamento dei dati, della fonte e del valore iniziale di riferimento.

**Il senato accademico**

- **udita la relazione del presidente**

- **visto il piano strategico luav**

- **visto lo statuto dell'Università luav di Venezia e in particolare l'articolo 8 comma 3 lettera a)**

- **visto il piano integrato luav 2021-2023**

- **visti i decreti ministeriali 289/2021 e 7345/2021**

- **ritenuta valida la proposta di programma descritta in premessa**

**esprime unanime parere favorevole in merito al programma "Il tuo futuro con luav" da presentare al Ministero dell'Università e della Ricerca nell'ambito della programmazione triennale del sistema universitario 2021-2023 (Pro3).**

delibera n. 90  
prot. n. 33575/2021  
16 giugno 2021

TORNA ALL'ODG

**attivazione della procedura di reclutamento speciale prevista dall'articolo 20 comma 1 del decreto legislativo 75/2017**

UOR: **DIVISIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE (DRUO)**

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As – Assente)

Il presidente informa che con la conversione del decreto legge n. 183/2020 (Milleproroghe) nella legge 26 febbraio 2021, n. 21, è stato prorogato dal 31 dicembre 2020 al 31 dicembre 2021 il termine entro il quale deve essere maturato il requisito minimo dei tre anni di contratto a tempo determinato (anche non continuativi, negli ultimi otto anni) presso l'amministrazione che procede al reclutamento speciale transitorio diretto (stabilizzazione) ai sensi dell'articolo 20, comma 1 del decreto legislativo 75/2017. Il presidente ricorda che tale procedura prevede la possibilità di assumere a tempo indeterminato il personale a tempo determinato che risponde a determinati requisiti tra i quali "aver maturato al 31 dicembre 2021 alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio (...) negli ultimi otto anni". Ricorda inoltre che l'amministrazione aveva assunto degli impegni anche in sede dei tavoli sindacali verso il personale tecnico amministrativo a tempo determinato in servizio presso luav rispetto all'opportunità di attivare procedure riservate a tale personale. L'ateneo ha già applicato nel corso del 2020 tale procedura stabilizzando 3 dipendenti che rispondevano ai requisiti previsti dalla norma e come già anticipato nella seduta del 17 marzo 2021 l'ateneo ha intenzione di utilizzare tali procedure anche nel 2021. Nel corso del 2021 sono 4 i dipendenti che perfezioneranno il requisito previsto. Tali assunzioni rientrano comunque nel contingente di PO programmati a dicembre. I dipendenti che beneficeranno di questa procedura saranno i seguenti:

- Zecchinato Daniele, categoria D, in servizio presso l'area didattica e servizi agli studenti- divisione Servizi agli studenti, servizio gestione accessi (requisito già perfezionato);
- Sagnelli Ilaria, categoria C, in servizio presso l'area ricerca, sistema bibliotecario e documentale – divisione ricerca, servizio trasferimento tecnologico, territorio e innovazione (requisito già perfezionato);
- Bobbo Mirko, categoria C, in servizio presso l'area tecnica, servizio infrastrutture ICT (il requisito si perfezionerà a settembre);
- Gozzi Massimiliano, categoria C, in servizio presso l'area tecnica, servizio infrastrutture ICT (il requisito si perfezionerà a settembre).

L'utilizzo di tale procedura permetterà di procedere con più speditezza, nel rispetto del principio di economicità dell'azione amministrativa, rispetto ai tempi del bando pubblico, anche alla luce della situazione di emergenza in atto, che, a seguito dell'emanazione da parte della Funzione Pubblica del "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici",

prevede rigide misure di prevenzione e la realizzazione, per ciascuna procedura concorsuale, di un "Piano Operativo".

**Il senato accademico**

- udita la relazione del presidente
  - visto lo statuto dell'Università luav di Venezia
  - vista la legge 26 febbraio 2021 n. 21 con la quale è stato prorogato fino al 31 dicembre 2021 il termine previsto dall'articolo 20 comma 1 del decreto legislativo n. 75/2017 per l'attivazione della procedura di reclutamento speciale descritta in premessa
  - richiamato quanto deliberato dal senato accademico nella seduta del 17 marzo 2021
  - considerato che tale procedura permetterà all'ateneo di procedere con maggiore speditezza, in osservanza del principio di economicità dell'azione amministrativa, rispetto ai tempi del bando pubblico, anche in considerazione del periodo di situazione emergenziale in atto
  - accertata la copertura finanziaria
- esprime unanime parere favorevole all'attivazione della procedura di reclutamento speciale prevista dall'articolo 20 comma 1 del decreto legislativo 75/2017, nell'ambito della programmazione prevista per l'anno 2021 e dei punti organico assegnati, per il personale di seguito elencato che risulta essere in possesso dei previsti requisiti:
- Zecchinato Daniele, categoria D, attualmente in servizio a tempo determinato presso l'area didattica e servizi agli studenti- divisione servizi agli studenti, servizio gestione accessi (requisito già perfezionato)
  - Sagnelli Ilaria, categoria C, attualmente in servizio a tempo determinato presso l'area ricerca, sistema bibliotecario e documentale – divisione ricerca, servizio trasferimento tecnologico, territorio e innovazione (requisito già perfezionato)
  - Bobbo Mirko, categoria C, attualmente in servizio a tempo determinato presso l'area tecnica, servizio infrastrutture ICT (il requisito si perfezionerà a settembre)
  - Gozzi Massimiliano, categoria C, attualmente in servizio a tempo determinato presso l'area tecnica, servizio infrastrutture ICT il requisito si perfezionerà a settembre).

delibera n. **91**  
prot. n. **33576/2021**  
**16 giugno 2021**

TORNA ALL'ODG

**conferimento diretto di incarichi di insegnamento per WaVE e Workshop, a.a. 2020-21, e per insegnamenti dell'offerta formativa di ateneo, primo semestre, a.a. 2021-22**

UOR: **SERVIZIO PROGRAMMAZIONE DIDATTICA**

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il presidente informa il senato accademico che, ai sensi degli articoli 3 e 6 del regolamento di ateneo per il conferimento di contratti di diritto privato per attività di insegnamento e di didattica integrativa, si rende necessario deliberare in merito al conferimento diretto di incarichi di insegnamento ad esperti di alta qualificazione, per la copertura dei posti risultanti vacanti nell'offerta formativa, riferita:

all'a.a. 2020-21, per quanto riguarda le attività formative "workshop intensivo di progettazione - W.A.Ve." e "Workshop" programmate rispettivamente nei corsi di studio triennale e magistrale architettura e magistrale arti visive e moda;  
all'a.a. 2021-2022, con riferimento agli insegnamenti dell'intera offerta formativa dell'ateneo, programmati nel primo semestre.

Il presidente illustra pertanto la proposta deliberata dal consiglio del dipartimento di culture del progetto nella seduta del 26 maggio 2021 sugli incarichi d'insegnamento, riferiti all'offerta formativa 2020-21, per lo svolgimento dei Workshop intensivi di progettazione architettonica - W.A.Ve., edizione 2021 (allegato 1 di pagine 1) e per la copertura di insegnamenti del primo semestre dell'a.a. 2021-22 (allegato 2 di pagine 1), rispettivamente con delibera n. 49/2021 e n. 50/2021.

Informa inoltre che con decreto del direttore del dipartimento 27 maggio 2021 n. 43 è proposto il conferimento diretto di incarico al dott. Riccardo Giacconi, per la copertura della cattedra A dell'insegnamento Workshop, presso il corso magistrale arti visive e moda, a.a. 2020-2021, in sostituzione dell'artista Joan Jonas (allegato 3 di pagine 1). La spesa relativa agli incarichi di cui agli allegati 1 e 3 trova copertura nel budget per la didattica per l'anno 2021, mentre la spesa relativa agli incarichi elencati nell'allegato 2 troverà copertura nel budget per la didattica dell'anno 2022 secondo quanto già definito dal consiglio di amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2020.

Per quanto attiene la verifica riguardante la congruità del curriculum scientifico-professionale con l'insegnamento per il quale sono proposti dei contratti di alta qualificazione a esperti individuati dai coordinatori dei corsi di studio, il nucleo di valutazione nella seduta del 10 giugno 2021 ha potuto esprimersi con riferimento solo a una parte degli esperti proposti. Si è riservato di verificare in una prossima seduta la documentazione riguardante gli esperti proposti per i workshop intensivi di architettura W.A.Ve. e per il workshop del corso di laurea magistrale arti visive e moda. Tenuto conto che i W.A.Ve. e il Workshop della magistrale di arti e moda riguardano insegnamenti dell'anno accademico corrente, programmati nel periodo 28 giugno - 16

luglio, considerate le difficoltà a organizzare un'attività formativa intensiva che vede tradizionalmente la partecipazione di professionisti ed esperti provenienti da tutto il mondo, in un contesto formativo che cerca di coniugare le disposizioni legate all'emergenza sanitaria a una didattica preferibilmente in presenza, la proposta di conferimento degli incarichi avviene nelle more del parere del nucleo di valutazione, che sarà chiamato a pronunciarsi sul possesso della competenza, della qualificazione e dell'esperienza scientifica e professionale richiesta in una imminente seduta. Il presidente propone pertanto al senato accademico di approvare il conferimento diretto degli incarichi di insegnamento agli esperti di alta qualificazione elencati negli allegati alla presente delibera di cui costituiscono parte integrante, di seguito indicati:

**W.A.Ve. edizione 2021** (allegato 1 di pagine 1)

Varela Maia Lobo Inês + Pereira Finuras De Carvalho Ricardo Manuel  
Antunes da Costa Martins José Adrião  
Fioretti Donatella + Calandra di Roccolino Giacomo  
Lunati Angelo Raffaele + Floridi Giancarlo  
Papanikolaou Morfo + Pittaluga Franca  
Feo Ojeda Manuel José  
Klotz Mathias + Magrini Claudio + Bonomo Umberto  
Orbea Tràvez Hernán Modesto  
Cremascoli Roberto  
Gualano Curotto Marcelo Héctor + Gualano Curotto Martin Gerardo  
Corvalan Ocampos Joaquin  
Román Pérez Juan Ernesto + Valenzuela Buccolini Germán Rago  
Skoutèlis Nikolaos  
Borghino Paolo + Becchio Sarah  
Felice Dario  
Marsala Giuseppe  
Peña Felipe + Crespo Gonzalez Cristobal  
Ruiz Martinez Ángela  
Pico Valimana Ramon Antonio + Matinez Garcia-Posada Angel  
Assadi Felipe

**Insegnamenti a.a. 2021-2022 – primo semestre** (allegato 2 di pagine 1)

Trevisani Luca  
Antich Carolina  
Knight Anthony  
Bonifacic Maria  
Klein Marlene  
Gori Alessandro  
Andersson Paulo Melim  
Muntadas Fabregas Antoni  
Spoonier Cally  
Messina Francesco  
Cosimi Enzo  
Ranocchi Nadia  
Zamagni David  
García Dora  
Barbierato Massimo  
Marpillero Sandro  
Irrazaval Sebastian

**Workshop laurea magistrale arti visive e moda, a.a. 2020-2021** (allegato 3 di pagine 1)

Riccardo Giacconi

**Il senato accademico**

- **udita la relazione del presidente**
- **visto lo statuto dell'Università luav di Venezia**
- **visto il regolamento di ateneo per il conferimento di contratti di diritto privato per attività di insegnamento e di didattica integrativa e in particolare gli articoli 3 e 6**
- **rilevato quanto deliberato dal consiglio del dipartimento di culture del progetto nella seduta del 26 maggio 2021**

- visto il decreto del direttore del dipartimento 27 maggio 2021 n. 43  
 - considerato che i curricula degli esperti di alta qualificazione proposti per gli incarichi di insegnamento relativi al primo semestre 2021-22 di cui l'allegato 2 sono stati validati dal nucleo di valutazione nella riunione del 10 giugno 2021  
 - nelle more dell'acquisizione della validazione del nucleo di valutazione Iuav per quanto riguarda i curricula degli esperti di alta qualificazione proposti per gli incarichi di insegnamento nell'ambito dei W.A.Ve. 2021 e del workshop del corso di laurea magistrale in arti visive e moda  
 delibera all'unanimità di approvare il conferimento diretto degli incarichi di insegnamento agli esperti di alta qualificazione elencati in premessa e negli allegati alla presente delibera di cui costituiscono parte integrante.

| WaVE<br>nr | Anno<br>offerta | Filiera      | corso di studio | Semestre/periodo  | Inizio     | Fine       | Denominazione insegnamento          | SSD Unità<br>Didattica | Docente/i                                  | Copertura | ore<br>didattica | ore didattica | oneri (31,32%) | costo per l'ateneo |
|------------|-----------------|--------------|-----------------|-------------------|------------|------------|-------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------|-----------|------------------|---------------|----------------|--------------------|
| 1          | 2020            | Architettura | magistrale      | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Varela Maia Lobo Inês                      | CONT6     | 60               | 2500          | 783            | 3283               |
|            |                 |              |                 |                   |            |            |                                     |                        | Pereira Finuras de Carvalho Ricardo Manuel |           |                  | 2500          | 783            | 3283               |
| 2          | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Antunes da Costa Martins José Adrião       | CONT6     | 60               | 5000          | 1566           | 6566               |
| 3          | 2020            | Architettura | magistrale      | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Fioretti Donatella                         | CONT6     | 60               | 2500          | 783            | 3283               |
|            |                 |              |                 |                   |            |            |                                     |                        | Calandra di Roccolino Giacomo              |           |                  | 2500          | 783            | 3283               |
| 4          | 2020            | Architettura | magistrale      | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Lunati Angelo Raffaele                     | CONT6     | 60               | 2250          | 704,7          | 2954,7             |
|            |                 |              |                 |                   |            |            |                                     |                        | Floridi Giancarlo                          |           |                  | 2250          | 704,7          | 2954,7             |
| 5          | 2020            | Architettura | magistrale      | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Papanikolaou Morfo                         | CONT6     | 60               | 4000          | 1252,8         | 5252,8             |
|            |                 |              |                 |                   |            |            |                                     |                        | Pittaluga Franca                           |           |                  | gratuito      | 0              | 0                  |
| 6          | 2020            | Architettura | magistrale      | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Feo Ojeda Manuel Jose                      | CONT6     | 60               | 5000          | 1566           | 6566               |
| 7          | 2020            | Architettura | magistrale      | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Klotz Mathias                              | CONT6     | 60               | 2550          | 798,66         | 3348,66            |
|            |                 |              |                 |                   |            |            |                                     |                        | Magrini Claudio                            |           |                  | 2000          | 626,4          | 2626,4             |
|            |                 |              |                 |                   |            |            |                                     |                        | Bonomo Umberto                             |           |                  | 2000          | 626,4          | 2626,4             |
| 8          | 2020            | Architettura | magistrale      | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Orbea Tràvez Hernán Modesto                | CONT6     | 60               | 4000          | 1252,8         | 5252,8             |
| 9          | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Cremascoli Roberto                         | CONT6     | 60               | 5000          | 1566           | 6566               |
| 10         | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Gualano Curotto Marcelo Héctor -           | CONT6     | 60               | 2000          | 626,4          | 2626,4             |
|            |                 |              |                 |                   |            |            |                                     |                        | Gualano Curotto Martin Gerardo             |           |                  | 2000          | 626,4          | 2626,4             |
| 11         | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Corvalan Ocampos Joaquin                   | CONT6     | 60               | 4000          | 1252,8         | 5252,8             |
| 12         | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Román Pérez Juan Ernesto                   | CONT6     | 60               | 2500          | 783            | 3283               |
|            |                 |              |                 |                   |            |            |                                     |                        | Valenzuela Buccolini Germán Rago           |           |                  | 2500          | 783            | 3283               |
| 13         | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Skoutèlis Nikolaos                         | CONT6     | 60               | 4000          | 1252,8         | 5252,8             |
| 14         | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Borghino Paolo                             | CONT6     | 60               | 2250          | 704,7          | 2954,7             |
|            |                 |              |                 |                   |            |            |                                     |                        | Becchio Sarah                              |           |                  | 2250          | 704,7          | 2954,7             |
| 15         | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Felice Dario                               | CONT6     | 60               | 4500          | 1409,4         | 5909,4             |
| 16         | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Marsala Giuseppe                           | CONT6     | 60               | 4500          | 1409,4         | 5909,4             |
| 17         | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Peña Felipe                                | CONT6     | 60               | 2500          | 783            | 3283               |
|            |                 |              |                 |                   |            |            |                                     |                        | Crespo Gonzalez Cristobal                  |           |                  | 2500          | 783            | 3283               |
| 18         | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Ruiz Martinez Ángela                       | CONT6     | 60               | 5000          | 1566           | 6566               |
| 19         | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Pico Valimana Ramon Antonio                | CONT6     | 60               | 2500          | 783            | 3283               |
|            |                 |              |                 |                   |            |            |                                     |                        | Martinez Garcia-Posada Angel               |           |                  | 2500          | 783            | 3283               |
| 20         | 2020            | Architettura | triennale       | periodo intensivo | 28/06/2021 | 16/07/2001 | Workshop intensivo di progettazione | ICAR/14                | Assadi Felipe                              | CONT6     | 60               | 4000          | 1252,8         | 5252,8             |

| Filiera      | Qualifica | Corso di studio                                                      | Curriculum/Indirizzo                   | ANNO CORSO | Semestre/periodo | Attività formativa                                                                                  | Cod. Partizione | SSD Unità Didattica | CFO Unità Didattica | TAF Unità Didattica | Docente responsabile     | Ore attività didattica | Cod. Tipo Copertura                                  | Ore contratto | Corrispettivo | Oneri    | Totale ateneo |
|--------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------------|------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------|---------------|
| Architettura | CE        | Magistrale: ARCHITECTURE                                             | PERCORSO COMUNE                        | 1          | 1,00             | Sustainable urban design & performance-urban and landscape planning                                 | ---             | ICAR/21             | 6                   | B                   | Marpillero Sandro        | 60                     | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 60,00         | 7.200,00      | 2.255,04 | 9.455,04      |
| Architettura | CE        | Magistrale: ARCHITECTURE                                             | PERCORSO COMUNE                        | 2          | 1,00             | Regeneration and conservation of historic buildings and environments-architectural and urban design | ---             | ICAR/14             | 6                   | B                   | Irarrazaval Sebastian    | 60                     | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 60,00         | 7.200,00      | 2.255,04 | 9.455,04      |
| Arti e Moda  | CE        | Magistrale: ARTI VISIVE E MODA                                       | MODA                                   | 1-2        | 1,00             | Laboratorio avanzato di design dell'abito e accessori                                               | ---             | ICAR/13             | 8                   | B                   | Andersson Paulo Melim    | 50                     | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 140,00/h) | 50,00         | 7.000,00      | 2.192,40 | 9.192,40      |
| Arti e Moda  | CE        | Magistrale: ARTI VISIVE E MODA                                       | ARTI VISIVE                            | 1-2        | 1,00             | Laboratorio avanzato di arti visive 1                                                               | ---             | ICAR/13             | 8                   | B                   | Muntadas Fabregas Antoni | 60                     | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 140,00/h) | 60,00         | 8.400,00      | 2.630,88 | 11.030,88     |
| Arti e Moda  | CE        | Magistrale: ARTI VISIVE E MODA                                       | ARTI VISIVE                            | 1-2        | 1,00             | Laboratorio avanzato di arti visive 2                                                               | ---             | ICAR/13             | 8                   | B                   | Spooner Cally            | 60                     | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 140,00/h) | 60,00         | 8.400,00      | 2.630,88 | 11.030,88     |
| Arti e Moda  | CE        | Triennale: DESIGN DELLA MODA E ARTI MULTIMEDIALI                     | ARTI MULTIMEDIALI                      | 2          | 1,00             | Laboratorio di arti visive 3                                                                        | ---             | ICAR/13             | 10                  | B                   | Trevisani Luca           | 60                     | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 60,00         | 7.200,00      | 2.255,04 | 9.455,04      |
| Arti e Moda  | CE        | Triennale: DESIGN DELLA MODA E ARTI MULTIMEDIALI                     | DESIGN DELLA MODA                      | 1          | 1,00             | Disegno e illustrazione per la moda                                                                 | ---             | ICAR/17             | 6                   | A                   | Antich Carolina          | 42                     | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 42,00         | 5.040,00      | 1.578,53 | 6.618,53      |
| Arti e Moda  | CE        | Triennale: DESIGN DELLA MODA E ARTI MULTIMEDIALI                     | DESIGN DELLA MODA                      | 1          | 1,00             | Laboratorio di modellistica                                                                         | ---             | ICAR/17             | 10                  | B                   | Knight Anthony           | 60                     | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 140,00/h) | 60,00         | 8.400,00      | 2.630,88 | 11.030,88     |
| Arti e Moda  | CE        | Triennale: DESIGN DELLA MODA E ARTI MULTIMEDIALI                     | DESIGN DELLA MODA                      | 2          | 1,00             | Laboratorio di design della moda 2                                                                  | ---             | ICAR/13             | 10                  | B                   | Bonifacic Maria          | 60                     | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 60,00         | 7.200,00      | 2.255,04 | 9.455,04      |
| Arti e Moda  | CE        | Triennale: DESIGN DELLA MODA E ARTI MULTIMEDIALI                     | PERCORSO COMUNE                        | 1-2-3      | 1,00             | Lingua inglese                                                                                      | ---             | L-LIN/12            | 4                   | E                   | Klein Marlene            | 30                     | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 30,00         | 3.600,00      | 1.127,52 | 4.727,52      |
| Arti e Moda  | CE        | Triennale: DESIGN DELLA MODA E ARTI MULTIMEDIALI                     | COMUNICAZIONE E NUOVI MEDIA DELLA MODA | 1          | 1,00             | Laboratorio di grafica e image making                                                               | ---             | ICAR/13             | 10                  | A                   | Gori Alessandro          | 60                     | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 60,00         | 7.200,00      | 2.255,04 | 9.455,04      |
| Design       | CE        | Triennale: DISEGNO INDUSTRIALE E MULTIMEDIA                          | PRODUCT E VISUAL DESIGN                | 2          | 1,00             | Laboratorio 2: design della comunicazione                                                           | A               | ICAR/13             | 10                  | B                   | Messina Francesco        | 100                    | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 100,00        | 12.000,00     | 3.758,40 | 15.758,40     |
| Design       | CE        | Magistrale: DESIGN DEL PRODOTTO, DELLA COMUNICAZIONE E DEGLI INTERNI | INTERNI                                | 1          | 1,00             | Laboratorio di interior design                                                                      | ---             | ICAR/16             | 10                  | B                   | Barbierato Massimo       | 100                    | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 100,00        | 12.000,00     | 3.758,40 | 15.758,40     |
| Teatro       | CE        | Magistrale: TEATRO E ARTI PERFORMATIVE                               | PERCORSO COMUNE                        | 2          | 1,00             | Laboratorio di messa in scena: parola e voce - part. ---                                            | ---             | L-ART/05            | 8                   | B                   | Cosimi Enzo              | 80,00                  | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 80,00         | 9.600,00      | 3.006,72 | 12.606,72     |
| Teatro       | CE        | Magistrale: TEATRO E ARTI PERFORMATIVE                               | STUDI TEATRALI E COREOGRAFICI          | 1          | 1,00             | Laboratorio di messa in scena - part. 1                                                             | 1,00            | L-ART/05            | 4                   | B                   | Ranocchi Nadia           | 40,00                  | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 40,00         | 4.800,00      | 1.503,36 | 6.303,36      |
| Teatro       | CE        | Magistrale: TEATRO E ARTI PERFORMATIVE                               | STUDI TEATRALI E COREOGRAFICI          | 1          | 1,00             | Laboratorio di messa in scena - part. 2                                                             | 2,00            | L-ART/05            | 4                   | B                   | Zamagni David            | 40,00                  | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 40,00         | 4.800,00      | 1.503,36 | 6.303,36      |
| Teatro       | CE        | Magistrale: TEATRO E ARTI PERFORMATIVE                               | STUDI PERFORMATIVI E DI GENERE         | 1          | 1,00             | laboratorio integrato di performance 1 modulo 2                                                     | ---             | L-ART/05            | 6                   | B                   | García Dora              | 60,00                  | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 60,00         | 7.200,00      | 2.255,04 | 9.455,04      |

A.A. 2020-21

| Cognome docente | Nome docente | Corso di studio                | Curriculum  | ANNO CORSO | Semestre/periodo | Inizio     | Fine       | Denominazione insegnamento contratto | SSD     | TAF | CFU | Qualifica | Cod. Tipo Copertura                                  | Ore Att. Front. | Corrispettivo | Oneri    | Totale ateneo |
|-----------------|--------------|--------------------------------|-------------|------------|------------------|------------|------------|--------------------------------------|---------|-----|-----|-----------|------------------------------------------------------|-----------------|---------------|----------|---------------|
| GIACCONI        | Riccardo     | Magistrale: ARTI VISIVE E MODA | ARTI VISIVE | 1-2        | 2-3              | 28/06/2021 | 16/07/2021 | WORKSHOP                             | ICAR/13 | A   | 8   | CE        | Contratto di insegnamento di eccellenza (€ 120,00/h) | 60              | 7.200,00      | 2.255,04 | 9.455,04      |

delibera n. **92**  
prot. n. **33577/2021**  
**16 giugno 2021**

TORNA ALL'ODG

**avvio di procedure valutative ex articolo 24, comma 6 della legge 30 dicembre 2010 n. 240 per la chiamata di sei professori universitari di prima fascia**

UOR: **SERVIZIO CONCORSI E CARRIERE PERSONALE DOCENTE (DOCENTE)**

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As – Assente)

Il presidente ricorda che l'articolo 24 comma 6 della legge 240/2010, prevede che le università, nell'ambito della programmazione triennale, possono avviare procedure valutative ai fini della chiamata nel ruolo di professore di prima fascia di professori di seconda fascia e di ricercatori in servizio presso l'ateneo e in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale all'esercizio delle funzioni di professore universitario di prima fascia; con decreto legge 29 ottobre 2019, n. 126 la possibilità di ricorrere a tale facoltà è stata prorogata fino al 31 dicembre 2021. Il senato accademico e il consiglio di amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 22 e 29 gennaio 2020, hanno deliberato di adottare in luav fino al 31 dicembre 2021 procedure valutative ai fini della chiamata nel ruolo di professori di prima fascia di docenti e ricercatori già in servizio presso l'ateneo, in possesso dell'abilitazione e al fine di ottenere un equo bilanciamento con le altre modalità di reclutamento, e nel rispetto delle raccomandazioni dell'ANAC, deliberano che le procedure valutative ex articolo 24, comma 6 si possano applicare al massimo a un terzo dei punti organico destinati annualmente al reclutamento del personale docente, previa adeguata e rafforzata motivazione. Informa altresì che il senato accademico e il consiglio d'amministrazione rispettivamente nelle sedute del:

-14 e 21 dicembre 2020 hanno approvato il bilancio unico d'ateneo di previsione autorizzatorio 2021 e triennale 2021-2023, inclusi il prospetto della programmazione triennale del personale e, nell'ambito di quest'ultimo, il piano del personale anno 2021;  
- 17 e 23 marzo 2021, hanno previsto l'assunzione, nel 2021, di 6 professori ordinari mediante procedure valutative riguardanti docenti di seconda fascia e ricercatori in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale alla prima fascia; valutate le necessità di reclutamento.

Il presidente informa che tenuto conto di quanto sopra richiamato, il consiglio del dipartimento di culture del progetto, valutate le esigenze di reclutamento in relazione alle esigenze della didattica e della ricerca del dipartimento e considerato l'attuale quadro dei professori di seconda fascia e dei ricercatori in possesso di abilitazione per la prima fascia, sentiti i coordinatori della didattica e della ricerca, nella seduta del 26 maggio 2021 ha deliberato di proporre agli organi dell'Università luav di Venezia la copertura, mediante procedure valutative ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 240/2010, di **6 posti da professore di prima fascia** nei settori scientifico disciplinari di seguito elencati:

- **posto n. 1** Settore Concorsuale 04/A1 – Geochimica, mineralogia, petrologia, vulcanologia, georisorse ed applicazioni, ssd di riferimento per il profilo del posto GEO/09 "Georisorse minerarie e applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente e i beni culturali";
- **posto n. 2** Settore Concorsuale 08/C1 - Design e progettazione tecnologica dell'architettura, ssd di riferimento per il profilo del posto ICAR/13 "Disegno industriale";
- **posto n. 3** Settore Concorsuale.08/D1 - Progettazione architettonica, ssd di riferimento per il profilo del posto ICAR/14 "Composizione architettonica e urbana";
- **posto n. 4.** Settore Concorsuale .08/D1 - Progettazione architettonica, ssd di riferimento per il profilo del posto ICAR/14 "Composizione architettonica e urbana";
- **posto n. 5.** Settore Concorsuale .08/E2 - Restauro e storia dell'architettura, ssd di riferimento per il profilo del posto ICAR/18 "Storia dell'architettura";
- **posto n. 6.** Settore Concorsuale 10/C1 - Teatro, musica, cinema, televisione e media audiovisivi, ssd di riferimento per il profilo del posto L-ART/05 "Discipline dello spettacolo".

Tipologia di impegno didattico e scientifico previsto per i sopra citati posti di professore ordinario:

**Impegno didattico:** il docente dovrà svolgere attività didattica mediante lezioni teoriche, attività laboratoriali e attività integrative e di servizio agli studenti, erogate nell'ambito dei corsi di studio e dei master attivati dall'ateneo

**Impegno scientifico:** il docente dovrà svolgere attività di ricerca di elevato livello, relativamente agli ambiti scientifici e disciplinari del SSD di riferimento, comprovata da risultati conseguiti e documentati, anche con pubblicazioni nazionali e internazionali

**Trattamento economico:** il trattamento economico previsto per il professore di prima fascia classe iniziale, ai sensi dell'articolo 8 della legge 240/2010, come determinato dal decreto del Presidente della Repubblica 232/2011 "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'articolo 8, L. n. 240/10", e incrementato dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 novembre 2020 "Adeguamento retributivo per il personale non contrattualizzato a decorrere dal 1° gennaio 2020".

Il presidente informa che, in caso di esito positivo delle procedure valutative, l'ateneo impiegherebbe 0,3 punti organico per posto in caso di passaggio da professore di seconda a professore di prima fascia, e 0,5 punti organico per posto in caso di passaggio da ricercatore a professore di prima fascia a fronte di 1 punto organico per l'assunzione di personale esterno e conseguente risparmio in bilancio.

Segnala inoltre che l'utilizzo delle procedure valutative ai sensi dell'articolo 24 comma 6 della legge 240/2010 per la copertura dei sei posti di professore ordinario, che comunque rientrano nei limiti fissati dal senato, consentirebbero la valorizzazione del personale docente meritevole già afferente all'ateneo, attuando un costruttivo sviluppo della proposta formativa e di ricerca dell'ateneo, in sinergia con il personale docente e ricercatore reclutato dall'esterno mediante procedure selettive.

Fa infine presente che le procedure valutative sono particolarmente rapide per il fatto di essere svincolate dalle tempistiche delle procedure selettive, soggette agli obblighi di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale, e che le chiamate potrebbero essere perfezionate in tempo per l'apertura del prossimo anno accademico.

#### **Il senato accademico**

- **udita la relazione del presidente**

- **vista la legge 240/2010 e in particolare l'articolo 24 comma 6**

- **visto lo statuto dell'Università luav di Venezia e in particolare l'articolo 8**

- **visto il regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione degli articoli 18 e 24, commi 5 e 6, della legge 30 dicembre 2010, n. 240**

- **richiamato quanto deliberato dagli organi di governo luav nelle sedute citate in premessa**

- **rilevato quanto deliberato dal consiglio del dipartimento di culture del progetto nella seduta del 26 maggio 2021**

**esprime unanime parere favorevole all'avvio delle procedure valutative finalizzate alla chiamata di 6 professori di prima fascia ai sensi e per gli effetti dell'articolo 24 comma 6 della legge 240/2010 per i seguenti posti di professore ordinario:**

posto n. 1. Settore Concorsuale 04/A1 – Geochimica, mineralogia, petrologia, vulcanologia, georisorse ed applicazioni, ssd GEO/09 “Georisorse minerarie e applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente e i beni culturali”;  
 posto n. 2 Settore Concorsuale 08/C1 - Design e progettazione tecnologica dell'architettura, ssd ICAR/13 “Disegno industriale”;  
 posto n. 3 Settore Concorsuale.08/D1 - Progettazione architettonica, ssd ICAR/14 “Composizione architettonica e urbana”;  
 posto n. 4. Settore Concorsuale .08/D1 - Progettazione architettonica, ssd ICAR/14 “Composizione architettonica e urbana”;  
 posto n. 5. Settore Concorsuale .08/E2 - Restauro e storia dell'architettura, ssd ICAR/18 “Storia dell'architettura”;  
 posto n. 6. Settore Concorsuale 10/C1 - Teatro, musica, cinema, televisione e media audiovisivi, ssd L-ART/05 “Discipline dello spettacolo”.

CONSIGLIO  
DI DIPARTIMENTO  
DELIBERA

|                                                                                                                                             |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 26 maggio 2021<br><br>delibera n. 53/dCP/2020<br>DG/Segreteria del Dipartimento<br><br><i>in seduta riservata ai professori di I fascia</i> | pagina 1 / 2 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|

**1. Personale docente - Programmazione 2021: proposta di avvio delle procedure valutative per la chiamata quali professori di prima fascia di docenti e di ricercatori in possesso di abilitazione**

**Il consiglio del dCP**

**visto** lo Statuto dell'Università Iuav di Venezia, in particolare l'art. 24 comma 1, lettere g) e h);

**visto** il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione degli articoli 18 e 24, commi 5 e 6, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240" (emanato con decreto rettorale 27 marzo 2018, n. 140), e in particolare l'art. 2, comma 3, lettera c);

**vista** la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e in particolare l'art. 18 e l'art. 24, comma 6;

**visto** il D.L. 29 ottobre 2019, n. 126 "Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti", convertito, con modificazioni, dalla L. 20 dicembre 2019, n. 159 e, in particolare, l'art. 5 "Semplificazioni in materia universitaria";

**viste** le delibere del Senato accademico n. 11/2020 del 22 gennaio 2020 e del Consiglio d'amministrazione n. 10/2020 del 29 gennaio 2020 "Applicazione comma 6 dell'articolo 24 della legge 240/2010: utilizzo delle procedure valutative ai fini della chiamata nel ruolo di professori di prima e seconda fascia, dei professori e dei ricercatori in servizio presso l'ateneo";

**preso atto** che il DL 29 ottobre 2019, n. 126 e le delibere n. 11/2020 del Senato accademico e n. 10/2020 del Consiglio d'amministrazione Iuav consentono di adottare fino al 31 dicembre 2021 procedure valutative ai fini della chiamata nel ruolo di professori di prima fascia di docenti e ricercatori già in servizio presso l'Ateneo, in possesso dell'abilitazione;

**viste** le delibere del Senato accademico n. 194/2020 del 14 dicembre 2020 e del Consiglio d'amministrazione n. 255/2020 del 21 dicembre 2020, con cui è stato approvato il Bilancio unico d'ateneo di previsione autorizzatorio 2021 e triennale 2021-2023, inclusi il Prospetto della programmazione triennale del personale e, nell'ambito di quest'ultimo, il Piano del personale anno 2021;

**viste** le delibere del Senato accademico n. 34 del 17 marzo 2021 e del consiglio d'amministrazione n. 48/2021 del 23 marzo 2021, "Programmazione punti organico 2020 ai fini Proper e rimodulazione programmazione 2021";

**rilevato** che queste ultime delibere prevedono l'assunzione nel 2021 di 6 professori ordinari mediante procedure valutative riguardanti docenti di seconda fascia e ricercatori in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale alla prima fascia;

**valutate** le necessità di reclutamento in relazione alle esigenze della didattica e della ricerca del dipartimento;

**valutato** l'attuale quadro dei professori di seconda fascia e dei ricercatori in possesso di abilitazione per la prima fascia;

**ritenuto** quindi opportuno proporre all'Ateneo, nel quadro del Piano del personale 2021 rimodulato, la copertura, mediante procedure valutative, di sei posti da professore di prima fascia nei SSD: GEO/09 - Georisorse minerarie e applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente e i beni culturali, ICAR/13 - Disegno industriale, ICAR/14 - Composizione architettonica e urbana (due posti), ICAR/18 - Storia dell'architettura, L-ART/05 - Discipline dello spettacolo;

**sentiti** i direttori delle sezioni di coordinamento della didattica e della ricerca;

**sentito** il presidente;

**delibera, a maggioranza assoluta degli aventi diritto,**

|               |               |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

CONSIGLIO  
DI DIPARTIMENTO  
DELIBERA

|                                                                                                                                             |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 26 maggio 2021<br><br>delibera n. 53/dCP/2020<br>DG/Segreteria del Dipartimento<br><br><i>in seduta riservata ai professori di I fascia</i> | pagina 2 / 2 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|

di proporre agli organi dell'Università Iuav di Venezia la copertura, mediante procedure valutative ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010, di sei posti da professore di prima fascia nei Settori scientifico disciplinare:

1. GEO/09 - Georisorse minerarie e applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente e i beni culturali,
2. ICAR/13 - Disegno industriale,
3. ICAR/14 - Composizione architettonica e urbana (un posto),
4. ICAR/14 - Composizione architettonica e urbana (secondo posto),
5. ICAR/18 - Storia dell'architettura,
6. L-ART/05 - Discipline dello spettacolo

**Tipologia di impegno didattico e scientifico previsto per i docenti:**

- Impegno didattico - Il docente dovrà svolgere attività didattica mediante lezioni teoriche, attività laboratoriali e attività integrative e di servizio agli studenti, erogate nell'ambito dei corsi di studio e dei master attivati dall'Ateneo.
- Impegno scientifico - il docente dovrà svolgere attività di ricerca di elevato livello, relativamente agli ambiti scientifici e disciplinari del SSD di riferimento, comprovata da risultati conseguiti e documentati, anche con pubblicazioni nazionali e internazionali.

**Trattamento economico:** il trattamento economico previsto per il professore di I fascia classe iniziale, ai sensi dell'art. 8 della legge 240/2010, come determinato dal D.P.R. 232/2011 "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'articolo 8, L. n. 240/10", e incrementato dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 settembre 2019 "Adeguamento del trattamento economico del personale non contrattualizzato a decorrere dal 1° gennaio 2018".

La delibera viene trasmessa, per gli atti di competenza, agli Organi di Ateneo e all'Area finanza e risorse umane - Servizio concorsi e carriere personale docente.

|               |               |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

delibera n. 93  
prot. n. 33578/2021  
16 giugno 2021

TORNA ALL'ODG

accordo quadro con Tashkent Institute of Architecture and Civil Engineering (Republic of Uzbekistan)

UOR: SERVIZIO DIRITTO ALLO STUDIO

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il presidente sottopone all'attenzione del senato accademico la proposta di stipula dell'accordo quadro con Tashkent Institute of Architecture and Civil Engineering (Republic of Uzbekistan) di seguito descritto che può essere inquadrato all'interno dell'azione 1 del piano strategico dell'ateneo "rafforzare l'immagine nazionale ed internazionale della Scuola ed il suo ruolo culturale".

Scopo principale della collaborazione in oggetto è quello di ampliare il quadro della cooperazione internazionale con università ed altre istituzioni straniere, con l'obiettivo di incentivare la mobilità internazionale degli studenti e dei docenti.

Il presidente procede pertanto a illustrare la proposta di **stipula dell'accordo quadro con Tashkent Institute of Architecture and Civil Engineering (Republic of Uzbekistan), responsabile scientifico prof. Angelo Maggi** (allegato 1 di 2 pagine) che è pervenuta da parte estera ed è già firmata dal rappresentante legale.

La sottoscrizione dell'accordo quadro presenta l'opportunità di avviare rapporti di cooperazione, ricerca e scambio docenti e studenti tra l'Università luav e il partner straniero.

L'accordo quadro è proposto in inglese su modello dell'istituto dell'Uzbekistan.

Per le attività oggetto dell'accordo quadro, la cui durata è fissata in anni cinque, non sono previste spese a carico dell'Università luav.

Il presidente dà pertanto lettura dello schema di accordo quadro allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante (allegato 1 di pagine 2).

**Il senato accademico**

- **udita la relazione del presidente**

- **visto lo statuto dell'Università luav e in particolare l'articolo 3 comma 2**

- **visto il piano strategico dell'ateneo e in particolare l'azione 1**

- **considerati l'opportunità e l'interesse dell'ateneo di ampliare il quadro della cooperazione internazionale con l'obiettivo di incentivare la mobilità internazionale degli studenti e dei docenti**

**delibera all'unanimità di approvare la stipula dell'accordo quadro con Tashkent Institute of Architecture and Civil Engineering (Republic of Uzbekistan) secondo lo schema allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante, dando mandato al rettore di apportare le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie alla stipula dello stesso.**

**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING  
BETWEEN  
UNIVERSITÀ IUAV DI VENEZIA (ITALY) AND  
TASHKENT INSTITUTE OF ARCHITECTURE AND CIVIL  
ENGINEERING  
(REPUBLIC OF UZBEKISTAN)**

The Università Iuav Di Venezia and the Tashkent Institute of Architecture and Civil Engineering, hereinafter referred to as the Parties,

recognizing the desirability of academic and scientific and technical cooperation,

with the aim of further developing mutually beneficial relations between higher educational institutions of their states, reached the following understanding:

**Article 1**

This Memorandum defines the main directions and activities of cooperation, and is the basis for joint preparation and implementation of projects in the field of education and science.

**Article 2**

The most promising areas of cooperation between the Parties are:

a) exchange of experience in the field of training specialists and conducting research in urban planning and landscape architecture, design in the field of architecture, utilities, economics and management, engineering and technology, ecology and other related disciplines;

b) mutual exchange of information on educational, methodological and scientific issues.

**Article 3**

The parties, in accordance with the laws of their states, will cooperate by:

- implementation of an independent and long-term educational process;
- exchange of teachers, specialists, graduate students, doctoral students and students;
- implementation of joint research projects and preparation of dissertations;
- exchange of experience in educational work and modern teaching methods;
- training of personnel for joint educational programs, implementation of double degree programs;
- exchange of scientific and educational-methodical literature.

#### **Article 4**

The interaction of the Parties, the training of representatives, the duration and conditions of financing are carried out on the basis of bilateral agreements and additional consultations.

#### **Article 5**

The parties will promote the implementation of mutually beneficial conferences, symposia, research projects. Specialists of each of the Parties have the right to participate in conferences, symposia, scientific seminars of the other Party. The conditions for participation must be agreed in advance.

#### **Article 6**

By mutual written consent of the Parties, this Memorandum may be amended and supplemented, which are its integral part, drawn up in separate protocols.

#### **Article 7**

Disagreements and disputes between the Parties arising from the application or interpretation of this Memorandum will be resolved through negotiations and / or consultations between the Parties.

#### **Article 8**

This Memorandum comes into force from the moment of its signing by the Parties and is valid for 5 (five) years, The validity of this Memorandum is extended for subsequent five-year periods, if none of the Parties in writing at least 3 (three) months prior action will send the other Party a written notice of its intention to terminate its action.

Done in the May " 20<sup>th</sup> " \_\_\_\_\_ 2021 in two original copies, each in the Uzbek and English languages, all texts being equally authentic.

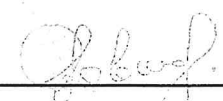
In the event of a disagreement in the interpretation of the provisions of this Memorandum, the text in Russian will prevail.

**Università Iuav di Venezia**

**Tashkent Institute of Architecture  
And Civil Engineering**

**Rector**

**Ravshan Khakimov**

—  —

delibera n. **94**  
prot. n. **33579/2021**  
**16 giugno 2021**

TORNA ALL'ODG

**contratto di area umida per la Laguna Nord di Venezia, quale esito finale del progetto di ricerca CREW "Coordinated wetland management in Italy-Croatia cross border region"**

UOR: **DIVISIONE RICERCA (DIV RICERCA)**

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As – Assente)

Il presidente informa il senato accademico che il contratto oggetto della presente delibera, definito ai sensi dell'articolo 68-bis del decreto legislativo 152/2006 e ss.mm.ii., è frutto delle attività connesse al progetto di ricerca CREW Coordinated wetland management in Italy-Croatia cross border region, co-finanziato nell'ambito del programma INTERREG Italia-Croazia, asse prioritario Environment and cultural heritage, obiettivo Contribute to protect and restore biodiversity.

Il progetto CREW, che ha come **responsabile scientifico** la prof.ssa **Maria Chiara Tosi**, è stato approvato dal senato e dal consiglio di amministrazione luav rispettivamente nelle sedute del 18 e del 21 settembre 2018.

Il progetto ha preso avvio l'1 dicembre 2018 e si concluderà il 31 agosto 2021.

Nell'ambito del progetto CREW l'Università luav riveste il ruolo di capofila e tra le azioni di cui è responsabile c'è l'implementazione di un percorso pilota di governance di un'area umida italiana.

Le attività di studio, analisi e concertazione realizzate nel corso del progetto hanno portato ad individuare il contratto di area umida allegato alla presente delibera (allegato 2 di pagine 19) quale modalità realizzativa di tale percorso pilota.

Il contratto si configura come accordo di programmazione negoziata, ai sensi dell'articolo 2, comma 203, lettera a) della legge 662/1996, e si sostanzia in un programma di azione articolato in 18 azioni tipologiche, a loro volta declinate in 82 attività che ne determinano la concreta attuazione nel territorio, specificando per ciascuna risorse necessarie e responsabilità e tempistica di realizzazione entro il 2025.

Il programma di azione è costituito da un quadro sinottico, che riassume le azioni e attività individuate con le rispettive responsabilità attuative, e da un abaco delle misure, che contiene una scheda dettagliata per ciascuna azione e attività. Il quadro sinottico e l'abaco delle misure vengono riportati integralmente negli allegati alla presente delibera (allegato 1 di pagine 1 e allegato 3 di pagine 101).

Il contratto prevede l'istituzione dell'Assemblea di Laguna quale organo attuativo composto da tutti i rappresentanti (o loro delegati) dei soggetti pubblici e privati sottoscrittori dell'accordo.

Prevede inoltre 2 tipologie di soggetti sottoscrittori: i soggetti responsabili delle

azioni/attività e i soggetti coinvolti.

I soggetti responsabili, nell'ambito delle proprie competenze, hanno il compito di coordinare l'implementazione dell'azione/attività di cui hanno la responsabilità, promuovendo ogni attività necessaria alla sua finalizzazione e coordinando i responsabili delle diverse attività. Devono inoltre attivarsi per il reperimento delle fonti di finanziamento più idonee per sostenere le singole azioni/attività. Qualora le eventuali risorse finanziarie necessarie all'implementazione dell'azione attività di competenza non dovessero risultare disponibili, il soggetto responsabile è tenuto a renderne conto all'assemblea, dando evidenza degli sforzi profusi per cercare di reperire le risorse e delle motivazioni che ne hanno impedito il reperimento.

I soggetti coinvolti, nell'ambito delle proprie competenze, hanno invece il compito di mettere a disposizione il proprio sostegno al soggetto responsabile di cui sopra al fine di favorire l'implementazione delle attività, cooperando tra loro e con il soggetto responsabile. Le forme e modalità operative di tale sostegno dovranno essere concordate con il soggetto responsabile entro 3 mesi dall'avvio dell'attività di competenza.

In caso di attività immateriali che comportino l'utilizzo di sole risorse umane, tutti i soggetti sottoscrittori responsabili e/o coinvolti nelle stesse assicurano la disponibilità di risorse umane interne alle proprie strutture nella misura e nei tempi da definirsi specificatamente.

Nell'ambito del contratto di Area Umida oggetto della presente delibera l'Università luav di Venezia ricopre i seguenti ruoli:

**soggetto responsabile** delle azioni:

01 Definizione partecipata di uno statuto dei luoghi della laguna nord di Venezia

18 Iniziative per la messa in rete dei contratti di area umida nella costa nord adriatica

**soggetto responsabile** delle attività:

01.01 Attivazione di un laboratorio per la definizione di uno statuto locale dei luoghi della Laguna Nord di Venezia

01.02 Campagna di disseminazione dello statuto locale dei luoghi della Laguna Nord di Venezia

04.02 Workshop con studenti universitari sull'accessibilità in laguna

14.02 Censimento delle aree in disuso potenzialmente valorizzabili per l'agricoltura di comunità

18.01 Tavolo di coordinamento tra Contratti di Area Umida attivi e sottoscritti nella costa nord adriatica

18.02 Comunicazione coordinata tra Contratti di Area Umida attivi e sottoscritti nella costa nord adriatica

18.03 Evento di disseminazione congiunto tra Contratti di Area Umida attivi e sottoscritti nella costa nord adriatica

**soggetto coinvolto** nelle attività:

03.01 Attivazione di un gruppo di ricerca pubblico/privato per la prosecuzione, l'elaborazione e il monitoraggio delle attività di ricerca riguardanti la laguna di Venezia

03.02 Definizione di un piano pluriennale di ricerca integrata sulla Laguna Nord di Venezia

04.01 Censimento continuità della rete fruitiva peri/endo-lagunare e identificazione itinerari di completamento

06.07 Campagna di sensibilizzazione "piccoli gesti, grandi crimini contro l'abbandono dei mozziconi dell'ambiente"

09.04 Progetto per il recupero dei rifiuti prodotti durante le attività di pesca

14.01 Formalizzazione di una associazione dedicata all'agricoltura di comunità a Cavallino-Treporti.

Le risorse stimate per la realizzazione delle azioni e attività nelle quali luav ricopre il ruolo di soggetto responsabile prevedono la fornitura di spazi e tempo lavoro del personale strutturato coinvolto nelle iniziative, l'acquisizione di risorse aggiuntive per circa € 140.000 da fonti esterne. In relazione alla acquisizione di tali risorse luav, in qualità di soggetto responsabile, dovrà attivarsi, cooperando con i soggetti coinvolti nelle attività, e rendere conto nei confronti dell'Assemblea (organo di attuazione dell'accordo)

dei risultati raggiunti, degli sforzi profusi e delle motivazioni di eventuali impedimenti al reperimento.

L'attuazione del contratto prevede altresì la nomina dell'Assemblea di Laguna, quale organo garante dell'implementazione del contratto. Il presidente propone che luav sia membro dell'assemblea nella figura della prof.ssa Maria Chiara Tosi.

Il presidente dà pertanto lettura dello schema di contratto allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante (allegato 2 di pagine 19).

**Il senato accademico**

- **udita la relazione del presidente**

- **visto il decreto legislativo 152/2006 e ss.mm.ii e in particolare l'articolo 68-bis**

- **visto lo statuto dell'Università luav di Venezia**

- **richiamato quanto deliberato dagli organi di governo luav nelle sedute citate in premessa**

- **considerato che il contratto di area umida è ritenuto quale modalità realizzativa del percorso pilota di governance di un'area umida italiana della cui realizzazione è responsabile l'ateneo**

- **ritenuta la necessità di individuare un membro dell'Assemblea di Laguna in rappresentanza dell'ateneo**

**delibera all'unanimità di:**

**1) approvare la stipula contratto di area umida per la Laguna Nord di Venezia, quale esito finale del progetto di ricerca CREW "Coordinated wetland management in Italy-Croatia cross border region" secondo lo schema allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante, dando mandato al rettore di apportare le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie per la stipula dello stesso;**

**2) nominare la prof.ssa Maria Chiara Tosi quale responsabile scientifico del contratto e rappresentante dell'Università luav di Venezia all'interno dell'Assemblea di Laguna, organo garante dell'implementazione del progetto.**

| AZIONE |                                                                                          |                                                                | ATTIVITÀ |                                                                                                                        | in attesa di feedback del<br>soggetto referente |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 01     | DEFINIZIONE PARTECIPATA DI UNO STATUTO DEI LUOGHI DELLA LAGUNA NORD                      | Università IUAV di Venezia                                     | 01.01    | Attivazione di un laboratorio per la definizione di uno statuto locale dei luoghi della Laguna Nord                    | Università IUAV di Venezia                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 01.02    | Campagna di disseminazione dello statuto locale dei luoghi della Laguna Nord                                           | Università IUAV di Venezia                      |
| 02     | COORDINAMENTO PERMANENTE TRA LE ASSOCIAZIONI ATTIVE SULLA LAGUNA NORD                    | VIGaI                                                          | 02.01    | Attivazione di un tavolo permanente di coordinamento tra le associazioni                                               | VEGAL                                           |
|        |                                                                                          |                                                                | 02.02    | Coordinamento delle giornate ecologiche                                                                                | Eikos Club                                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 02.03    | Organizzazione di un evento annuale sui temi lagunari                                                                  | Eikos Club                                      |
| 03     | COORDINAMENTO TRA GRUPPI DI RICERCA SULLA LAGUNA NORD                                    | CO.RI.LA                                                       | 03.01    | Attivazione di un gruppo di ricerca pubblico/privata                                                                   | CO.RI.LA                                        |
|        |                                                                                          |                                                                | 03.02    | Definizione di un piano pluriennale di ricerca integrata sulla Laguna Nord                                             | CO.RI.LA                                        |
| 04     | ACCESSIBILITÀ DEGLI SPAZI PUBBLICI LUNGO LA GRONDA LAGUNARE                              | VIGaI                                                          | 04.01    | Azione pilota: attività di ricerca sui servizi ecosistemici legati al ripristino delle barriere della laguna           | Università di Padova                            |
|        |                                                                                          |                                                                | 04.02    | Consorzio comunitario della rete fluviale per il ciclo lagunare e identificazione itinerari di Completamento           | VEGAL                                           |
|        |                                                                                          |                                                                | 04.03    | Workshop con studenti universitari sull'accessibilità in laguna                                                        | Università IUAV di Venezia                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 04.04    | Azione pilota: miglioramento del percorso ciclabile tra Musile di Piave e Caposile                                     | Comune di Musile di Piave                       |
|        |                                                                                          |                                                                | 04.04    | Azione pilota: realizzazione pista ciclabile tra Altino (Musile) e Trepalude (accordo greenway Sile)                   | Comune di Quarto d'Altino                       |
|        |                                                                                          |                                                                | 04.05    | Azione pilota: realizzazione di una passerella permanente tra Lido Piccolo e Lido Maggiore                             | Comune di Cavallino-Treporti                    |
|        |                                                                                          |                                                                | 04.06    | Azione pilota: riqualificazione e valorizzazione di aree demaniali a Caposile                                          | Comune di Musile di Piave                       |
|        |                                                                                          |                                                                | 04.06    | Azione pilota: riqualificazione e valorizzazione di aree demaniali a Caposile                                          | Comune di Musile di Piave                       |
| 05     | DEFINIZIONE DI UNA STRATEGIA INTEGRATA RELATIVA ALLA MOBILITÀ SOSTENIBILE IN LAGUNA NORD | VIGaI                                                          | 05.01    | Attivazione tavolo istituzionale di coordinamento sulla mobilità sostenibile in Laguna Nord di Venezia                 | VEGAL                                           |
|        |                                                                                          |                                                                | 05.02    | Raccolta dati e reportistica su frequentazione a stato (ambientale, infrastrutturale, ecc.) della Laguna Nord          | VEGAL                                           |
|        |                                                                                          |                                                                | 05.03    | Azione pilota: punti di alloggio e piattaforme di coesviluppo in territorio comunale di Jesolo                         | Comune di Jesolo                                |
|        |                                                                                          |                                                                | 05.04    | Azione pilota: torre di osservazione tra Piave Vecchia e Laguna Nord in territorio comunale di Musile                  | Comune di Musile di Piave                       |
|        |                                                                                          |                                                                | 05.05    | Azione pilota implementazione progetti del Museo Pilot per la mobilità sostenibile del Veneto Orientale                | VEGAL                                           |
|        |                                                                                          |                                                                | 05.06    | Azione pilota: progetto strategico per la mobilità elettrica in acqua                                                  | VEGAL                                           |
|        |                                                                                          |                                                                | 05.07    | Azione pilota: consolidamento del collegamento via acqua tra Altino e le isole della Laguna Nord                       | Comune di Quarto d'Altino                       |
|        |                                                                                          |                                                                | 05.07    | Azione pilota: consolidamento del collegamento via acqua tra Altino e le isole della Laguna Nord                       | Comune di Quarto d'Altino                       |
| 06     | PROMOZIONE DELLA FRUIZIONE CONSAPEVOLE E RESPONSABILE DELLA LAGUNA                       | OTS                                                            | 06.01    | Progetto "Adotta una spiaggia"                                                                                         | Mare Vivo Venezia                               |
|        |                                                                                          |                                                                | 06.02    | Progetto "Save the sea recycling cooking oil"                                                                          | Mare Vivo Venezia                               |
|        |                                                                                          |                                                                | 06.03    | Sensibilizzazione diportisti sulla navigazione sostenibile                                                             | OTS                                             |
|        |                                                                                          |                                                                | 06.04    | Attivazione di una consultazione permanente degli operatori del turismo sostenibile                                    | OTS                                             |
|        |                                                                                          |                                                                | 06.05    | Organizzazione di biciclette didattiche                                                                                | FIM Venezia                                     |
|        |                                                                                          |                                                                | 06.06    | Organizzazione di regate e veleleggiate didattiche                                                                     | Associazione Vela Al Terzo                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 06.07    | Campagna di sensibilizzazione "piccoli gesti, grandi vincoli contro l'abbandono di mozziconi nell'ambiente"            | Mare Vivo Venezia                               |
|        |                                                                                          |                                                                | 07.01    | Valorizzazione del "sentiero delle barriere" sulla foce del Lazzaretto Nuovo                                           | Eikos Club                                      |
| 07     | VALORIZZAZIONE PERCORSI DEI TEMATICI ESISTENTI E PROMOZIONE DI NUOVI PERCORSI TEMATICI   | Eikos Club                                                     | 07.02    | Valorizzazione della Libreria Venezia                                                                                  | VEGAL                                           |
|        |                                                                                          |                                                                | 07.03    | Individuazione di percorsi legati alla prima guerra mondiale                                                           | VEGAL                                           |
|        |                                                                                          |                                                                | 07.04    | Individuazione di percorsi legati ai cippi lagunari (progetto "Cento Cippi")                                           | Eikos Club                                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 07.05    | Individuazione di percorsi legati alle opere di fortificazione (progetto "F'Orti" a Sant'Erasmo)                       | Archeo Club di Venezia                          |
|        |                                                                                          |                                                                | 07.06    | Individuazione di percorsi legati alle saline lagunari                                                                 | Archeo Club di Venezia                          |
|        |                                                                                          |                                                                | 07.07    | Digitalizzazione di percorsi a itinerari esistenti                                                                     | Comune di Musile di Piave                       |
|        |                                                                                          |                                                                | 07.07    | Digitalizzazione di percorsi a itinerari esistenti                                                                     | Comune di Musile di Piave                       |
|        |                                                                                          |                                                                | 07.07    | Digitalizzazione di percorsi a itinerari esistenti                                                                     | Comune di Musile di Piave                       |
| 08     | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DEL MERLETTO DI BURANO                  | Consorzio Venezia Nuova                                        | 08.01    | Attivazione tavolo tematico di lavoro per marchio qualità del merletto di Burano                                       | Consorzio Venezia Nuova                         |
|        |                                                                                          |                                                                | 08.01    | Progetto culturale di disseminazione del patrimonio culturale della pesca in laguna                                    | VEGAL                                           |
| 09     | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA PESCA IN LAGUNA                   | VIGaI                                                          | 09.02    | Ricupero e valorizzazione delle pischie e terrapie in territorio comunale di Cavallino-Treporti                        | Comune di Cavallino-Treporti                    |
|        |                                                                                          |                                                                | 09.03    | Attivazione e promozione della «Casa del pescatore» presso Punta Sabbioni (Cavallino-Treporti)                         | Comune di Cavallino-Treporti                    |
|        |                                                                                          |                                                                | 09.04    | Progetto per il recupero dei rifiuti prodotti durante le attività di pesca                                             | VEGAL                                           |
|        |                                                                                          |                                                                | 09.05    | Formazione e integrazione al reddito per rendere pescatori e cacciatori «visibili» del territorio lagunare             | Università di Padova                            |
|        |                                                                                          |                                                                | 09.06    | Creazione di sezione espositiva sui luoghi della pesca presso l'Ecomuseo del Lazzaretto Nuovo                          | Eikos Club                                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 09.07    | Approfondimento conoscitivo sui fattori di produttività e competitività della pesca tradizionale in laguna             | We are here Venezia                             |
|        |                                                                                          |                                                                | 10.01    | Identificazione dei potenziali usi gestionali della vegetazione di laguna                                              | Prometeus Open Food Lab                         |
|        |                                                                                          |                                                                | 10.02    | Identificazione protocolli di coltivazione, raccolta e uso della vegetazione di laguna                                 | Prometeus Open Food Lab                         |
| 10     | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA GASTRONOMIA LAGUNARE              | Prometeus Open Food Lab                                        | 10.03    | Sviluppo filiera della vegetazione in laguna dal produttore al consumatore                                             | Prometeus Open Food Lab                         |
|        |                                                                                          |                                                                | 10.04    | Creazione di una piattaforma culturale nel rapporto tra cibo e laguna                                                  | Facil                                           |
|        |                                                                                          |                                                                | 10.05    | Attivazione di esperienze enogastronomiche del territorio della laguna                                                 | Associazione Vela Al Terzo                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 10.06    | Attivazione tavolo permanente di coordinamento tra musei della laguna                                                  | Università di Padova                            |
|        |                                                                                          |                                                                | 11.01    | Identificazione e promozione di circuiti di visita tra musei («sentiero dei musei della laguna»)                       | Università di Padova                            |
|        |                                                                                          |                                                                | 11.02    | Organizzazione di eventi culturali presso i musei lagunari                                                             | Università di Padova                            |
|        |                                                                                          |                                                                | 11.03    | Attivazione tavolo di confronto con La Biennale di Venezia per estensione espositiva in laguna nord                    | Cavallino-Treporti                              |
|        |                                                                                          |                                                                | 11.05    | Azione pilota: miglioramento dell'accessibilità e rafforzamento della promozione del Parco Archeologico di Altino      | Comune di Quarto d'Altino                       |
| 11     | INTEGRAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE PERMANENTE E TEMPORANEO             | Eikos Club                                                     | 11.06    | Azione pilota: attivazione di un punto informativo sul M.O.S.E. presso punta Sabbioni                                  | VEGAL                                           |
|        |                                                                                          |                                                                | 11.07    | Azione pilota: attivazione di un ecosistema Venezia Orientale sul tema dell'acqua                                      | Eikos Club                                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 11.08    | Azione pilota: digitalizzazione archivio fotografico e documentale sulla storia di Cavallino-Treporti                  | Associazione Tra terra e mare                   |
|        |                                                                                          |                                                                | 12.01    | Studio di fattibilità per la valorizzazione del borgo di Lido Piccolo                                                  | Comune di Cavallino-Treporti                    |
|        |                                                                                          |                                                                | 13.01    | Attivazione tavolo tematico di lavoro per ristrettezza nei naturalistica presso le barriere di Camplito                | WWF e La Salada                                 |
|        |                                                                                          |                                                                | 13.02    | Installazione di cartellonistica presso le barriere di Camplito                                                        | La Salada                                       |
|        |                                                                                          |                                                                | 13.03    | Attività di educazione ambientale presso le barriere di Camplito                                                       | WWF                                             |
|        |                                                                                          |                                                                | 14.01    | Formalizzazione di una associazione dedicata all'agricoltura di comunità a Cavallino-Treporti                          | Clinact                                         |
| 14     | PROMOZIONE DELL'AGRICOLTURA DI COMUNITÀ                                                  | ClimAct                                                        | 14.02    | Censimento delle aree in dissesto potenzialmente valorizzabili per l'agricoltura di comunità                           | Clinact                                         |
|        |                                                                                          |                                                                | 14.03    | Attivazione rete produttori e fruitori dell'agricoltura sostenibile                                                    | Clinact                                         |
|        |                                                                                          |                                                                | 14.04    | Attivazione sottogruppo del Gruppo di Acquisto Solidale (GAS) veneziano a Cavallino-Treporti                           | Clinact                                         |
|        |                                                                                          |                                                                | 14.05    | Attivazione gruppo di lavoro per la valorizzazione agro-ambientale e turistica della fascia tra laguna e Piave vecchia | Comune di Musile di Piave                       |
|        |                                                                                          |                                                                | 14.06    | Supporto agli agricoltori locali nel recupero e valorizzazione della "pesca bianca" di Cavallino e Jesolo              | VEGAL                                           |
|        |                                                                                          |                                                                | 15.01    | Organizzazione di evento periodico per la disseminazione di dati e informazioni sull'oronomologia lagunare             | Prov. Inter. OD.PP. Triveneto                   |
|        |                                                                                          |                                                                | 15.02    | Interventi di manutenzione per la valorizzazione della "laguna morta"                                                  | Prov. Inter. OD.PP. Triveneto                   |
|        |                                                                                          |                                                                | 15.03    | Campagna di raccolta dati sui processi di interramento della laguna media tra San Giuliano e sestoipino M. Polo        | Polo Nautico San Giuliano                       |
| 15     | INIZIATIVE PER IL RISQILIBRIO IDROMORFOLOGICO DELLA LAGUNA                               | Provveditorato Interregionale Opere Pubbliche per il Triveneto | 15.04    | Azione pilota: prosecuzione interventi LIFE WAMNE                                                                      | Prov. Inter. OD.PP. Triveneto                   |
|        |                                                                                          |                                                                | 15.05    | Azione pilota: vivificazione ambienti lagunari tra San Giuliano e Venezia (progetto RE.TIDE)                           | Prov. Inter. OD.PP. Triveneto                   |
|        |                                                                                          |                                                                | 16.01    | Attivazione misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel Comune di Cavallino-Treporti                            | Comune di Cavallino-Treporti                    |
|        |                                                                                          |                                                                | 16.02    | Attivazione misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel Comune di Jesolo                                        | Comune di Jesolo                                |
|        |                                                                                          |                                                                | 16.03    | Attivazione misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel Comune di Musile di Piave                               | Comune di Musile di Piave                       |
|        |                                                                                          |                                                                | 16.04    | Attivazione misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel Comune di Quarto d'Altino                               | Comune di Quarto d'Altino                       |
|        |                                                                                          |                                                                | 17.01    | Attivazione di un tavolo istituzionale di coordinamento                                                                | Consorzio di bonifica Veneto Orientale          |
|        |                                                                                          |                                                                | 17.02    | Azione pilota: riqualificazione idraulico-ambientale di porzione del reticolo minore in comune di Cavallino-Treporti   | Consorzio di bonifica Veneto Orientale          |
| 17     | INIZIATIVE PER LA GESTIONE INTEGRATA DEL RETICOLO DI BONIFICA DELLA GRONDA LAGUNARE      | Consorzio di bonifica Veneto Orientale                         | 17.03    | Attività di disseminazione sui temi del rapporto tra bonifica e laguna nell'ambito del Festival Terravolante           | Consorzio di bonifica Veneto Orientale          |
|        |                                                                                          |                                                                | 17.04    | Attivazione ambientale nelle scuole dei comuni di grande lagunare sui temi del rapporto tra bonifica e laguna          | Consorzio di bonifica Veneto Orientale          |
|        |                                                                                          |                                                                | 18.01    | Studio di coordinamento tra Contratti di Area Umida attive e sottoscritte nella costa nord adriatica                   | Università IUAV di Venezia                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 18.02    | Comunicazione coordinata tra Contratti di Area Umida attive e sottoscritte nella costa nord adriatica                  | Università IUAV di Venezia                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 18.03    | Studio di disseminazione congiunto tra Contratti di Area Umida attive e sottoscritte nella costa nord adriatica        | Università IUAV di Venezia                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 18.03    | Studio di disseminazione congiunto tra Contratti di Area Umida attive e sottoscritte nella costa nord adriatica        | Università IUAV di Venezia                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 18.03    | Studio di disseminazione congiunto tra Contratti di Area Umida attive e sottoscritte nella costa nord adriatica        | Università IUAV di Venezia                      |
|        |                                                                                          |                                                                | 18.03    | Studio di disseminazione congiunto tra Contratti di Area Umida attive e sottoscritte nella costa nord adriatica        | Università IUAV di Venezia                      |

# **Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia**

## **CONTRATTO DI AREA UMIDA**

ai sensi dell'art. 68bis del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.

## **ACCORDO DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

ai sensi dell'art. 2, c. 203, lett. a) della L. 662/1996

**versione del 7 giugno 2021**

NOTA: il testo evidenziato con il colore **verde** è il nuovo testo inserito, mentre il testo evidenziato con il colore **rosso-barrato** è quello eliminato a seguito degli emendamenti proposti dai firmatari.

| DOCUMENTO ORIGINALE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | DOCUMENTO EMENDATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>PREMESSO CHE</b></p> <p>la Dichiarazione sull'Ambiente e lo Sviluppo, stipulata dalla Conferenza delle Nazioni Unite riunita a Rio de Janeiro (Brasile) nel giugno 1992, sancisce che (principio 10) "il modo migliore di trattare le questioni ambientali è quello di assicurare la partecipazione di tutti i cittadini interessati, ai diversi livelli" e che "al livello nazionale, ciascun individuo avrà adeguato accesso alle informazioni concernenti l'ambiente in possesso delle pubbliche autorità [...] ed avrà la possibilità di partecipare ai processi decisionali";</p> <p>la Convenzione sull'accesso alle informazioni, la partecipazione dei cittadini e l'accesso alla giustizia in materia ambientale, firmata ad Aarhus (Danimarca) nel 1998 ed entrata in vigore nel 2001, al fine di contribuire a tutelare il diritto di ogni persona, nelle generazioni presenti e future, a vivere in un ambiente atto ad assicurare la sua salute e il suo benessere, stabilisce (art. 1) "il diritto di accesso alle informazioni, di partecipazione del pubblico ai processi decisionali e di accesso alla giustizia in materia ambientale";</p> <p>il documento finale del secondo Forum Mondiale dell'Acqua, tenutosi a L'Aja (Olanda) nel marzo 2000, prevede i "Contratti di Fiume" quali strumenti che permettono di "adottare un sistema di regole in cui i criteri di utilità pubblica, rendimento economico, valore sociale, sostenibilità ambientale intervengano in modo paritario nella ricerca di soluzioni efficaci";</p> <p>la Direttiva 2003/4/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 28 gennaio 2003, sull'accesso del pubblico all'informazione ambientale e che abroga la direttiva 90/313/CEE del Consiglio, che si prefigge (art. 1) di garantire "il diritto di accesso all'informazione ambientale detenuta dalle autorità pubbliche o per conto di esse e stabilire i termini e le condizioni di base nonché modalità pratiche per il suo esercizio" e "che l'informazione ambientale sia sistematicamente e progressivamente messa a disposizione del pubblico e diffusa, in modo da ottenere la più ampia possibile sistematica disponibilità e diffusione al pubblico dell'informazione ambientale";</p> <p>la Direttiva 2003/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 26 maggio 2003, sulla partecipazione del pubblico nell'elaborazione di taluni piani e programmi in materia ambientale e modifica le direttive del Consiglio 85/337/CEE e 96/61/CE relativamente alla partecipazione del pubblico e</p> | <p><b>PREMESSO CHE</b></p> <p>la Dichiarazione sull'Ambiente e lo Sviluppo, stipulata dalla Conferenza delle Nazioni Unite riunita a Rio de Janeiro (Brasile) nel giugno 1992, sancisce che (principio 10) "il modo migliore di trattare le questioni ambientali è quello di assicurare la partecipazione di tutti i cittadini interessati, ai diversi livelli" e che "al livello nazionale, ciascun individuo avrà adeguato accesso alle informazioni concernenti l'ambiente in possesso delle pubbliche autorità [...] ed avrà la possibilità di partecipare ai processi decisionali";</p> <p>la Convenzione sull'accesso alle informazioni, la partecipazione dei cittadini e l'accesso alla giustizia in materia ambientale, firmata ad Aarhus (Danimarca) nel 1998 ed entrata in vigore nel 2001, al fine di contribuire a tutelare il diritto di ogni persona, nelle generazioni presenti e future, a vivere in un ambiente atto ad assicurare la sua salute e il suo benessere, stabilisce (art. 1) "il diritto di accesso alle informazioni, di partecipazione del pubblico ai processi decisionali e di accesso alla giustizia in materia ambientale";</p> <p>il documento finale del secondo Forum Mondiale dell'Acqua, tenutosi a L'Aja (Olanda) nel marzo 2000, prevede i "Contratti di Fiume" quali strumenti che permettono di "adottare un sistema di regole in cui i criteri di utilità pubblica, rendimento economico, valore sociale, sostenibilità ambientale intervengano in modo paritario nella ricerca di soluzioni efficaci";</p> <p>la Direttiva 2003/4/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 28 gennaio 2003, sull'accesso del pubblico all'informazione ambientale e che abroga la direttiva 90/313/CEE del Consiglio, che si prefigge (art. 1) di garantire "il diritto di accesso all'informazione ambientale detenuta dalle autorità pubbliche o per conto di esse e stabilire i termini e le condizioni di base nonché modalità pratiche per il suo esercizio" e "che l'informazione ambientale sia sistematicamente e progressivamente messa a disposizione del pubblico e diffusa, in modo da ottenere la più ampia possibile sistematica disponibilità e diffusione al pubblico dell'informazione ambientale";</p> <p>la Direttiva 2003/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 26 maggio 2003, sulla partecipazione del pubblico nell'elaborazione di taluni piani e programmi in materia ambientale e modifica le direttive del Consiglio 85/337/CEE e 96/61/CE relativamente alla partecipazione del pubblico e</p> |

all'accesso alla giustizia, che si prefigge di contribuire (art. 1) "all'attuazione degli obblighi derivanti dalla convenzione di Århus", in particolare "prevedendo la partecipazione del pubblico nell'elaborazione di taluni piani e programmi in materia ambientale";

la Direttiva 2000/60/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 23 ottobre 2000, che istituisce un quadro per l'azione comunitaria in materia di acque e fissa al 2015 (a meno di proroghe o deroghe debitamente motivate), il raggiungimento dell'obiettivo di "buono" stato di qualità ambientale per tutti i corpi idrici della comunità attraverso una integrazione tra le necessità antropiche, il mantenimento degli ecosistemi acquatici e la mitigazione degli effetti delle inondazioni e della siccità;

la Convenzione Europea per il Paesaggio, promulgata a Firenze il 20 ottobre 2000 dagli Stati Membri del Consiglio d'Europa e recepita nell'ordinamento giuridico italiano con ..., si prefigge (art. 3) "lo scopo di promuovere la salvaguardia, la gestione e la pianificazione dei paesaggi e di organizzare la cooperazione europea in questo campo", definendo (art. 1) come Paesaggio una "determinata parte di territorio, così come è percepita dalle popolazioni, il cui carattere deriva dall'azione di fattori naturali e/o umani e dalle loro interrelazioni" e come Obiettivo di qualità paesaggistica "la formulazione da parte delle autorità pubbliche competenti, per un determinato paesaggio, delle aspirazioni delle popolazioni per quanto riguarda le caratteristiche paesaggistiche del loro ambiente di vita";

la Carta Nazionale dei Contratti di Fiume, sottoscritta dalla Regione del Veneto in sede di Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome in data 2 marzo 2011, definisce i Contratti di Fiume come "processi di programmazione negoziata e partecipata volti al contenimento del degrado eco-paesaggistico e alla riqualificazione dei territori dei bacini/sottobacini idrografici", stabilendone i principi ispiratori, gli obiettivi generali e le modalità attuative;

la Laguna Nord di Venezia e le aree contermini costituiscono un territorio nel quale coesistono valenze e criticità ambientali e socioeconomiche la cui complessità risulta in buona parte già riconosciuta ma ancora non pienamente affrontata, tra le quali si riscontrano:

- presenza di valori ambientali e culturali di elevatissimo pregio, oggetto di tutela e gestione conservativa, ma al contempo interessati da minacce legate alle caratteristiche ecosistemiche della laguna, alle pressioni antropiche di livello locale e ai cambiamenti climatici a scala globale;
- ricorrenza sempre più frequente di situazioni di allagamento, e dissesto, legate al fenomeno dell'acqua alta;

all'accesso alla giustizia, che si prefigge di contribuire (art. 1) "all'attuazione degli obblighi derivanti dalla convenzione di Århus", in particolare "prevedendo la partecipazione del pubblico nell'elaborazione di taluni piani e programmi in materia ambientale";

la Direttiva 2000/60/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 23 ottobre 2000, che istituisce un quadro per l'azione comunitaria in materia di acque e fissa al 2015 (a meno di proroghe o deroghe debitamente motivate), il raggiungimento dell'obiettivo di "buono" stato di qualità ambientale per tutti i corpi idrici della comunità attraverso una integrazione tra le necessità antropiche, il mantenimento degli ecosistemi acquatici e la mitigazione degli effetti delle inondazioni e della siccità;

la Convenzione Europea per il Paesaggio, promulgata a Firenze il 20 ottobre 2000 dagli Stati Membri del Consiglio d'Europa e recepita nell'ordinamento giuridico italiano con ..., si prefigge (art. 3) "lo scopo di promuovere la salvaguardia, la gestione e la pianificazione dei paesaggi e di organizzare la cooperazione europea in questo campo", definendo (art. 1) come Paesaggio una "determinata parte di territorio, così come è percepita dalle popolazioni, il cui carattere deriva dall'azione di fattori naturali e/o umani e dalle loro interrelazioni" e come Obiettivo di qualità paesaggistica "la formulazione da parte delle autorità pubbliche competenti, per un determinato paesaggio, delle aspirazioni delle popolazioni per quanto riguarda le caratteristiche paesaggistiche del loro ambiente di vita";

la Carta Nazionale dei Contratti di Fiume, sottoscritta dalla Regione del Veneto in sede di Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome in data 2 marzo 2011, definisce i Contratti di Fiume come "processi di programmazione negoziata e partecipata volti al contenimento del degrado eco-paesaggistico e alla riqualificazione dei territori dei bacini/sottobacini idrografici", stabilendone i principi ispiratori, gli obiettivi generali e le modalità attuative;

la Laguna Nord di Venezia e le aree contermini costituiscono un territorio nel quale coesistono valenze e criticità ambientali e socioeconomiche la cui complessità risulta in buona parte già riconosciuta ma ancora non pienamente affrontata, tra le quali si riscontrano:

- presenza di valori ambientali e culturali di elevatissimo pregio, oggetto di tutela e gestione conservativa, ma al contempo interessati da minacce legate alle caratteristiche ecosistemiche della laguna, alle pressioni antropiche di livello locale e ai cambiamenti climatici a scala globale;
- ricorrenza sempre più frequente di situazioni di allagamento, e dissesto, legate al fenomeno dell'acqua alta;

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- presenza di un sistema di fruibilità integrata ad alto valore aggiunto, caratterizzato da elementi di rilievo locale e sovralocale, con esigenze di gestione, controllo, manutenzione, riqualificazione e integrazione;</li> </ul> <p>il Sito "Venezia e la sua Laguna", come perimetrato dal D.M. 1 agosto 1985, è stato iscritto come "valore universale eccezionale" (Outstanding Universal Value) nel 1987 nella Lista del Patrimonio Mondiale durante la XI sessione del Comitato del Patrimonio Mondiale soddisfacendo tutti i 6 criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rappresentare un capolavoro del genio creativo umano;</li> <li>- presentare un importante interscambio di valori umani, in un lungo arco temporale o all'interno di un'area culturale del mondo, sugli sviluppi dell'architettura, nella tecnologia, nelle arti monumentali, nella pianificazione urbana e nel disegno del paesaggio;</li> <li>- costituire una testimonianza unica o eccezionale di una tradizione culturale o di una civiltà vivente o scomparsa;</li> <li>- costituire un esempio straordinario di un tipo di costruzione, di un complesso architettonico o tecnologico o di un paesaggio, che illustri una o più significative fasi nella storia umana;</li> <li>- costituire un esempio eccezionale di un insediamento umano tradizionale, dell'utilizzo di risorse territoriali o marine rappresentative di una cultura (o più culture) o dell'interazione dell'uomo con l'ambiente, specialmente quando questo diventa vulnerabile per effetto di cambiamenti irreversibili;</li> <li>- essere direttamente o tangibilmente associato ad avvenimenti o tradizioni viventi, con idee o credenze, con opere artistiche o letterarie, dotate di un significato universale eccezionale;</li> <li>- la gestione della Laguna Nord di Venezia e delle aree contermini coinvolge numerosi interessi che coinvolgono attori pubblici e privati a diverse scale geografiche e livelli di istanze, competenze e responsabilità;</li> <li>- nell'ambito delle attività del progetto CREW – <i>Coordinated wetland management in Italy-Croatia cross border region</i>, cofinanziato dal Programma Interreg Italia-Croazia, l'Università Iuav di Venezia, in qualità di capofila e di responsabile per l'implementazione di un percorso pilota di <i>governance</i> di un'area umida italiana, ha previsto di affrontare le questioni di cui sopra attraverso un percorso di concertazione che coinvolga tutti i settori interessati alla gestione della Laguna Nord di Venezia e del territorio a questa connesso, nonché la volontà comune di perseguire in modo integrato obiettivi di tutela, riqualificazione e sviluppo di tali ambiti;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- presenza di un sistema di fruibilità integrata ad alto valore aggiunto, caratterizzato da elementi di rilievo locale e sovralocale, con esigenze di gestione, controllo, manutenzione, riqualificazione e integrazione;</li> </ul> <p>il Sito "Venezia e la sua Laguna", come perimetrato dal D.M. 1 agosto 1985, è stato iscritto come "valore universale eccezionale" (Outstanding Universal Value) nel 1987 nella Lista del Patrimonio Mondiale durante la XI sessione del Comitato del Patrimonio Mondiale soddisfacendo tutti i 6 criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rappresentare un capolavoro del genio creativo umano;</li> <li>- presentare un importante interscambio di valori umani, in un lungo arco temporale o all'interno di un'area culturale del mondo, sugli sviluppi dell'architettura, nella tecnologia, nelle arti monumentali, nella pianificazione urbana e nel disegno del paesaggio;</li> <li>- costituire una testimonianza unica o eccezionale di una tradizione culturale o di una civiltà vivente o scomparsa;</li> <li>- costituire un esempio straordinario di un tipo di costruzione, di un complesso architettonico o tecnologico o di un paesaggio, che illustri una o più significative fasi nella storia umana;</li> <li>- costituire un esempio eccezionale di un insediamento umano tradizionale, dell'utilizzo di risorse territoriali o marine rappresentative di una cultura (o più culture) o dell'interazione dell'uomo con l'ambiente, specialmente quando questo diventa vulnerabile per effetto di cambiamenti irreversibili;</li> <li>- essere direttamente o tangibilmente associato ad avvenimenti o tradizioni viventi, con idee o credenze, con opere artistiche o letterarie, dotate di un significato universale eccezionale;</li> <li>- la gestione della Laguna Nord di Venezia e delle aree contermini coinvolge numerosi interessi che coinvolgono attori pubblici e privati a diverse scale geografiche e livelli di istanze, competenze e responsabilità;</li> <li>- nell'ambito delle attività del progetto CREW – <i>Coordinated wetland management in Italy-Croatia cross border region</i>, cofinanziato dal Programma Interreg Italia-Croazia, l'Università Iuav di Venezia, in qualità di capofila e di responsabile per l'implementazione di un percorso pilota di <i>governance</i> di un'area umida italiana, ha previsto di affrontare le questioni di cui sopra attraverso un percorso di concertazione che coinvolga tutti i settori interessati alla gestione della Laguna Nord di Venezia e del territorio a questa connesso, nonché la volontà comune di perseguire in modo integrato obiettivi di tutela, riqualificazione e sviluppo di tali ambiti;</li> </ul> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## VISTI

la già citata Direttiva 2000/60/CE in materia di tutela delle acque che individua il bacino idrografico come corretta unità di riferimento per il governo delle risorse idriche, prevede *“la partecipazione attiva di tutte le parti interessate all'attuazione dei Piani di Gestione dei bacini idrografici”* (art. 14) e individua gli *“accordi negoziati in materia ambientale”* (all. VI, parte B, punto IV) tra le misure supplementari che gli Stati Membri possono decidere di adottare all'interno di ciascun distretto idrografico nell'ambito del programma di misure (di cui all'art. 11, par. 4);

la Direttiva 2007/60/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 23 ottobre 2007, relativa alla valutazione e alla gestione dei rischi di alluvioni, per la istituzione di *“un quadro per la valutazione e la gestione dei rischi di alluvioni volto a ridurre le conseguenze negative per la salute umana, l'ambiente, il patrimonio culturale e le attività economiche connesse con le alluvioni all'interno della Comunità”* (art. 1), che prevede l'incoraggiamento della *“partecipazione attiva delle parti interessate all'elaborazione, al riesame e all'aggiornamento dei piani di gestione del rischio di alluvioni”* (art. 10), in maniera coordinata, ove opportuno, con la partecipazione prevista dalla già richiamata Direttiva 2000/60/CE (art. 9);

la Direttiva 92/43/CEE del Consiglio Europeo del 21 maggio 1992, relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali e della flora e della fauna selvatiche (c.d. “Direttiva Habitat”), il cui scopo è quello di *“[...] contribuire a salvaguardare la biodiversità mediante la conservazione degli habitat naturali, nonché della flora e della fauna selvatiche nel territorio europeo degli Stati membri al quale si applica il trattato [...]”* (art. 1, c. 1), tenendo conto *“[...] delle esigenze economiche, sociali e culturali, nonché delle particolarità regionali e locali [...]”* (art. 1, c. 3);

la Direttiva 2009/147/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 30 novembre 2009, concernente la conservazione degli uccelli selvatici (c.d. “Direttiva Uccelli”), il cui scopo è quello di promuovere *“[...] la conservazione di tutte le specie di uccelli viventi naturalmente allo stato selvatico nel territorio europeo [...]”* (art. 1), *“[...] pur tenendo conto delle esigenze economiche e ricreative [...]”* (art. 2);

la Legge del 23 dicembre 1996, n. 662, recante “Misure di razionalizzazione della finanza pubblica” che introduce (art. 2, c. 203) la “Programmazione Negoziata”, come tale intendendosi la *“regolamentazione concordata tra soggetti pubblici o tra il soggetto pubblico competente e la parte o le parti pubbliche o private per l'attuazione di interventi diversi, riferiti ad un'unica*

## VISTI

la già citata Direttiva 2000/60/CE in materia di tutela delle acque che individua il bacino idrografico come corretta unità di riferimento per il governo delle risorse idriche, prevede *“la partecipazione attiva di tutte le parti interessate all'attuazione dei Piani di Gestione dei bacini idrografici”* (art. 14) e individua gli *“accordi negoziati in materia ambientale”* (all. VI, parte B, punto IV) tra le misure supplementari che gli Stati Membri possono decidere di adottare all'interno di ciascun distretto idrografico nell'ambito del programma di misure (di cui all'art. 11, par. 4);

la Direttiva 2007/60/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 23 ottobre 2007, relativa alla valutazione e alla gestione dei rischi di alluvioni, per la istituzione di *“un quadro per la valutazione e la gestione dei rischi di alluvioni volto a ridurre le conseguenze negative per la salute umana, l'ambiente, il patrimonio culturale e le attività economiche connesse con le alluvioni all'interno della Comunità”* (art. 1), che prevede l'incoraggiamento della *“partecipazione attiva delle parti interessate all'elaborazione, al riesame e all'aggiornamento dei piani di gestione del rischio di alluvioni”* (art. 10), in maniera coordinata, ove opportuno, con la partecipazione prevista dalla già richiamata Direttiva 2000/60/CE (art. 9);

la Direttiva 92/43/CEE del Consiglio Europeo del 21 maggio 1992, relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali e della flora e della fauna selvatiche (c.d. “Direttiva Habitat”), il cui scopo è quello di *“[...] contribuire a salvaguardare la biodiversità mediante la conservazione degli habitat naturali, nonché della flora e della fauna selvatiche nel territorio europeo degli Stati membri al quale si applica il trattato [...]”* (art. 1, c. 1), tenendo conto *“[...] delle esigenze economiche, sociali e culturali, nonché delle particolarità regionali e locali [...]”* (art. 1, c. 3);

la Direttiva 2009/147/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 30 novembre 2009, concernente la conservazione degli uccelli selvatici (c.d. “Direttiva Uccelli”), il cui scopo è quello di promuovere *“[...] la conservazione di tutte le specie di uccelli viventi naturalmente allo stato selvatico nel territorio europeo [...]”* (art. 1), *“[...] pur tenendo conto delle esigenze economiche e ricreative [...]”* (art. 2);

la Legge del 23 dicembre 1996, n. 662, recante “Misure di razionalizzazione della finanza pubblica” che introduce (art. 2, c. 203) la “Programmazione Negoziata”, come tale intendendosi la *“regolamentazione concordata tra soggetti pubblici o tra il soggetto pubblico competente e la parte o le parti pubbliche o private per l'attuazione di interventi diversi, riferiti ad un'unica*

*finalità di sviluppo, che richiedono una valutazione complessiva delle attività di competenza”;*

il D.Lgs del 22 gennaio 2004, n. 42, recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio”, dove il concetto di tutela paesaggistica viene disciplinato sia sotto il profilo della rilevanza naturalistica ed ambientale, sia della rilevanza antropica, in cui si riconosce (artt. 6, 111, 144, 145) rilevanza al ruolo della partecipazione pubblica nell’implementazione dei disposti normativi per la tutela del paesaggio;

il D.Lgs. 152/2006 e il D.Lgs 49/2010 che hanno recepito in Italia le suddette Direttive, con specifico riferimento all’art. 68-bis del D.Lgs 152/2006 (introdotto dall’art. 59 della L. 221/2015) recante “Contratti di fiume” che dispone quanto segue: “I contratti di fiume concorrono alla definizione e all’attuazione degli strumenti di pianificazione di distretto a livello di bacino e sottobacino idrografico, quali strumenti volontari di programmazione strategica e negoziata che perseguono la tutela, la corretta gestione delle risorse idriche e la valorizzazione dei territori fluviali, unitamente alla salvaguardia dal rischio idraulico, contribuendo allo sviluppo locale di tali aree”.

il Piano di Gestione delle Acque (PGA) del Distretto Idrografico delle Alpi Orientali, approvato con D.P.C.M. del 27 ottobre 2016, con il quale si prevedono i Contratti di fiume tra le misure supplementari per il raggiungimento degli obiettivi di qualità previsti dalla Direttiva Quadro sulle Acque fornendo le seguenti specifiche: “Il Contratto di Fiume è un atto volontario di impegno condiviso da diversi soggetti pubblici e privati, a vario titolo interessati ai corsi d’acqua, finalizzato a trovare modalità condivise per perseguire obiettivi di riqualificazione ambientale, paesaggistica e di rigenerazione socio-economica del sistema fluviale. Dal punto di vista giuridico è un accordo di programmazione negoziata, sottoscritto tra enti e soggetti interessati allo sviluppo locale, in grado di comporre le diverse istanze territoriali relative al corso d’acqua, in una visione unitaria e integrata. In tal senso il Contratto di fiume rappresenta una delle modalità attraverso le quali si concretizza l’integrazione tra gli obiettivi della direttiva quadro acque e quelli propri della direttiva alluvioni. Il Contratto di Fiume matura da un percorso decisionale partecipato basato sulla condivisione dei saperi, sull’ascolto delle istanze, sulla valutazione delle proposte e sulla condivisione degli impegni. In questo modo è possibile comporre obiettivi diversi, risolvere conflittualità e cogliere sinergie, favorendo la collaborazione di risorse diverse (culturali, tecnico- scientifiche, organizzative e finanziarie) e grazie a queste mettere a sistema – in una visione di bacino – idee di ampio respiro e piccole iniziative. Il Contratto di Fiume è un’occasione per maturare un modello di gestione del sistema idrografico e per condividere le azioni e le misure prioritarie per attuarlo, valorizzando la sussidiarietà istituzionale e promuovendo il coinvolgimento attivo dei soggetti locali interessati. In tal senso consente di individuare un Programma di Azione in cui possano trovare spazio le azioni strategiche per il territorio e si possano individuare le modalità più opportune per

*finalità di sviluppo, che richiedono una valutazione complessiva delle attività di competenza”;*

il D.Lgs del 22 gennaio 2004, n. 42, recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio”, dove il concetto di tutela paesaggistica viene disciplinato sia sotto il profilo della rilevanza naturalistica ed ambientale, sia della rilevanza antropica, in cui si riconosce (artt. 6, 111, 144, 145) rilevanza al ruolo della partecipazione pubblica nell’implementazione dei disposti normativi per la tutela del paesaggio;

il D.Lgs. 152/2006 e il D.Lgs 49/2010 che hanno recepito in Italia le suddette Direttive, con specifico riferimento all’art. 68-bis del D.Lgs 152/2006 (introdotto dall’art. 59 della L. 221/2015) recante “Contratti di fiume” che dispone quanto segue: “I contratti di fiume concorrono alla definizione e all’attuazione degli strumenti di pianificazione di distretto a livello di bacino e sottobacino idrografico, quali strumenti volontari di programmazione strategica e negoziata che perseguono la tutela, la corretta gestione delle risorse idriche e la valorizzazione dei territori fluviali, unitamente alla salvaguardia dal rischio idraulico, contribuendo allo sviluppo locale di tali aree”.

il Piano di Gestione delle Acque (PGA) del Distretto Idrografico delle Alpi Orientali, approvato con D.P.C.M. del 27 ottobre 2016, con il quale si prevedono i Contratti di fiume tra le misure supplementari per il raggiungimento degli obiettivi di qualità previsti dalla Direttiva Quadro sulle Acque fornendo le seguenti specifiche: “Il Contratto di Fiume è un atto volontario di impegno condiviso da diversi soggetti pubblici e privati, a vario titolo interessati ai corsi d’acqua, finalizzato a trovare modalità condivise per perseguire obiettivi di riqualificazione ambientale, paesaggistica e di rigenerazione socio-economica del sistema fluviale. Dal punto di vista giuridico è un accordo di programmazione negoziata, sottoscritto tra enti e soggetti interessati allo sviluppo locale, in grado di comporre le diverse istanze territoriali relative al corso d’acqua, in una visione unitaria e integrata. In tal senso il Contratto di fiume rappresenta una delle modalità attraverso le quali si concretizza l’integrazione tra gli obiettivi della direttiva quadro acque e quelli propri della direttiva alluvioni. Il Contratto di Fiume matura da un percorso decisionale partecipato basato sulla condivisione dei saperi, sull’ascolto delle istanze, sulla valutazione delle proposte e sulla condivisione degli impegni. In questo modo è possibile comporre obiettivi diversi, risolvere conflittualità e cogliere sinergie, favorendo la collaborazione di risorse diverse (culturali, tecnico- scientifiche, organizzative e finanziarie) e grazie a queste mettere a sistema – in una visione di bacino – idee di ampio respiro e piccole iniziative. Il Contratto di Fiume è un’occasione per maturare un modello di gestione del sistema idrografico e per condividere le azioni e le misure prioritarie per attuarlo, valorizzando la sussidiarietà istituzionale e promuovendo il coinvolgimento attivo dei soggetti locali interessati. In tal senso consente di individuare un Programma di Azione in cui possano trovare spazio le azioni strategiche per il territorio e si possano individuare le modalità più opportune per

*tradurre localmente i principi europei della governance integrata: dall'integrazione delle varie politiche di settore, al coordinamento fra i vari strumenti di pianificazione; dal recupero della qualità ecologica, al miglioramento dell'uso della risorsa acqua; dalla riduzione del rischio idraulico, alla migliore adattabilità ai cambiamenti climatici; dalla valorizzazione fruitiva del territorio, alla ricerca di uno sviluppo economico sostenibile.” (all. 8, punto 24.2);*

il Piano di Gestione del Rischio da Alluvioni (PGRA) del Distretto Idrografico delle Alpi Orientali, approvato con Delibera del Comitato Istituzionale dell'Autorità di Bacino dei fiumi dell'Alto Adriatico del 3 marzo 2016, che persegue, coerentemente con quanto disposto dall'art. 7 della già citata Direttiva 2007/60/CE, *“la riduzione delle potenziali conseguenze negative che un evento alluvionale potrebbe avere per la salute umana, l'ambiente, il patrimonio culturale e l'attività economica”,* tenendo conto degli aspetti pertinenti quali *“i costi e benefici, la portata della piena, le vie di deflusso delle acque e le zone con capacità di espansione delle piene, come le pianure alluvionali naturali, gli obiettivi ambientali dell'articolo 4 della direttiva 2000/60/CE, la gestione del suolo e delle acque, la pianificazione del territorio, l'utilizzo del territorio, la conservazione della natura, la navigazione e le infrastrutture portuali”;*

il Piano Territoriale Regionale di Coordinamento (approvato con Delibera di Consiglio Regionale del 30 giugno 2020, n. 62) prevede quanto segue: *“La Regione promuove la concertazione e l'integrazione delle politiche a livello di bacino e sottobacino idrografico, con la partecipazione dei soggetti pubblici e privati interessati, con lo scopo di perseguire l'obiettivo di integrare la gestione della sicurezza idraulica con l'assetto e uso del suolo e la tutela e valorizzazione delle risorse idriche e degli ambienti connessi. Lo strumento di programmazione negoziata che assume tali finalità è il “Contratto di Fiume” (CdF), comunque denominato. Tale strumento è correlato ai processi di programmazione/pianificazione strategica regionale in materia di riqualificazione dei bacini fluviali e delle risorse idriche; esso recepisce le indicazioni contenute nella pianificazione sovraordinata (di settore e territoriale/paesaggistica/ambientale) contribuendo allo sviluppo di sinergie fra le diverse politiche riferite all'acqua, producendo dove possibile programmi e piani d'azione multifunzionali.” (art. 21bis delle Norme Tecniche di Attuazione);*

*tradurre localmente i principi europei della governance integrata: dall'integrazione delle varie politiche di settore, al coordinamento fra i vari strumenti di pianificazione; dal recupero della qualità ecologica, al miglioramento dell'uso della risorsa acqua; dalla riduzione del rischio idraulico, alla migliore adattabilità ai cambiamenti climatici; dalla valorizzazione fruitiva del territorio, alla ricerca di uno sviluppo economico sostenibile.” (all. 8, punto 24.2);*

il Piano di Gestione del Rischio da Alluvioni (PGRA) del Distretto Idrografico delle Alpi Orientali, approvato con Delibera del Comitato Istituzionale dell'Autorità di Bacino dei fiumi dell'Alto Adriatico del 3 marzo 2016, che persegue, coerentemente con quanto disposto dall'art. 7 della già citata Direttiva 2007/60/CE, *“la riduzione delle potenziali conseguenze negative che un evento alluvionale potrebbe avere per la salute umana, l'ambiente, il patrimonio culturale e l'attività economica”,* tenendo conto degli aspetti pertinenti quali *“i costi e benefici, la portata della piena, le vie di deflusso delle acque e le zone con capacità di espansione delle piene, come le pianure alluvionali naturali, gli obiettivi ambientali dell'articolo 4 della direttiva 2000/60/CE, la gestione del suolo e delle acque, la pianificazione del territorio, l'utilizzo del territorio, la conservazione della natura, la navigazione e le infrastrutture portuali”;*

il Piano Territoriale Regionale di Coordinamento (approvato con Delibera di Consiglio Regionale del 30 giugno 2020, n. 62) prevede quanto segue: *“La Regione promuove la concertazione e l'integrazione delle politiche a livello di bacino e sottobacino idrografico, con la partecipazione dei soggetti pubblici e privati interessati, allo scopo di integrare la gestione della sicurezza idraulica con l'assetto e uso del suolo e la tutela e valorizzazione delle risorse idriche e degli ambienti connessi.”* ~~*Lo strumento di programmazione negoziata che assume tali finalità è il “Contratto di Fiume” (CdF), comunque denominato. Tale strumento è correlato ai processi di programmazione/pianificazione strategica regionale in materia di riqualificazione dei bacini fluviali e delle risorse idriche; esso recepisce le indicazioni contenute nella pianificazione sovraordinata (di settore e territoriale/paesaggistica/ambientale) contribuendo allo sviluppo di sinergie fra le diverse politiche riferite all'acqua, producendo dove possibile programmi e piani d'azione multifunzionali.” (art. 21bis delle Norme Tecniche di Attuazione)*~~ (art. 22, c. 1, delle Norme Tecniche di Attuazione); queste finalità sono perseguite *“[...] tramite strumenti di programmazione negoziata, quali il “Contratto di Fiume” (CdF), di cui all'articolo 68-bis del d.lgs. 152/2006, strumento correlato ai processi di programmazione/pianificazione strategica regionale in materia di riqualificazione dei bacini fluviali e delle risorse idriche; tale strumento recepisce le indicazioni della pianificazione sovraordinata (di settore e territoriale, paesaggistica e ambientale) contribuendo allo sviluppo di sinergie fra le diverse politiche riferite all'acqua e producendo, dove possibile, programmi e piani d'azione multifunzionali.” (art. 22, c. 2, delle Norme Tecniche di*

il Piano di Tutela delle Acque (PTA) della Regione Veneto, approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale del 5 novembre 2009, n. 107, e le relative Norme Tecniche di Attuazione (come modificate con DGRV del 15 maggio 2012, n. 842), con il quale si individuano gli strumenti per la protezione e la conservazione della risorsa idrica, definendo gli indirizzi per il risanamento dei corpi idrici superficiali e sotterranei e per l'uso sostenibile dell'acqua, nonché individuando le misure integrate di tutela qualitativa e quantitativa della risorsa idrica che garantiscano anche la naturale autodepurazione dei corpi idrici e la loro capacità di sostenere comunità animali e vegetali ampie e ben diversificate;

il Piano di Area della Laguna e dell'Area Veneziana (PALAV), approvato con Provvedimento del Consiglio Regionale del 9 novembre 1995, n. 70, ove si dispone che "[...] *gli enti locali e le autorità competenti, attraverso gli opportuni strumenti, concorrono a programmare ed effettuare interventi volti alla conservazione, alla tutela, alla rivitalizzazione e alla valorizzazione dell'ambiente lagunare, inteso come patrimonio naturalistico, archeologico e storico ambientale [...]*" (art. 5) nonché "[...] *alla conservazione, alla tutela e al ripristino dell'ambiente delle barene, delle velme e delle zone a canneto [...]*" (art. 6);

il Piano Territoriale Generale Metropolitano (PTGM) di Venezia, approvato dal Consiglio Metropolitano n. 3 del 1 marzo 2019, che "[...] *riconosce gli aspetti morfologici, idrologici, idraulici e floro-faunistici caratteristici delle zone umide presenti all'interno del territorio provinciale [...] mirando in particolare (i) alla conservazione dell'ecosistema rappresentato dall'insieme delle biocenosi, dai processi ecologici essenziali e dai sistemi che sostengono l'equilibrio naturale e (ii) alla salvaguardia delle diversità genetiche presenti [...]*" (art. 26);

il Piano di Gestione 2021-2018 del sito UNESCO "Venezia e la sua laguna" che, tra gli obiettivi strategici, prevede quello di "*sviluppare una coscienza diffusa dei valori universali del Sito e forme attive di dialogo, partecipazione e coinvolgimento degli attori (cittadini, users, operatori economici, turisti)*", attraverso un "*modello di gestione integrata*" che, come specificato nel testo, preveda "*la partecipazione delle istituzioni locali, dei rappresentanti imprenditoriali e professionali degli istituti di ricerca e degli istituti finanziari e le organizzazioni sociali riconosciute al fine di rendere più efficace la realizzazione degli interventi previsti per il raggiungimento degli obiettivi condivisi da raggiungere*";

**Attuazione); inoltre "Al fine di garantire la tutela della biodiversità, preservare gli habitat e i paesaggi agrari, ricorrendo anche al miglioramento dei servizi ecosistemici, è possibile attivare gli strumenti di programmazione negoziata di cui al comma 2, anche per le aree deltizie e di foce, lacustri, vallive e lagunari, di risorgiva, nonché ogni altro ambito d'acqua." (art. 22, c. 3, delle Norme Tecniche di Attuazione);**

il Piano di Tutela delle Acque (PTA) della Regione Veneto, approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale del 5 novembre 2009, n. 107, e le relative Norme Tecniche di Attuazione (come modificate con DGRV del 15 maggio 2012, n. 842), con il quale si individuano gli strumenti per la protezione e la conservazione della risorsa idrica, definendo gli indirizzi per il risanamento dei corpi idrici superficiali e sotterranei e per l'uso sostenibile dell'acqua, nonché individuando le misure integrate di tutela qualitativa e quantitativa della risorsa idrica che garantiscano anche la naturale autodepurazione dei corpi idrici e la loro capacità di sostenere comunità animali e vegetali ampie e ben diversificate;

il Piano di Area della Laguna e dell'Area Veneziana (PALAV), approvato con Provvedimento del Consiglio Regionale del 9 novembre 1995, n. 70, ove si dispone che "[...] *gli enti locali e le autorità competenti, attraverso gli opportuni strumenti, concorrono a programmare ed effettuare interventi volti alla conservazione, alla tutela, alla rivitalizzazione e alla valorizzazione dell'ambiente lagunare, inteso come patrimonio naturalistico, archeologico e storico ambientale [...]*" (art. 5) nonché "[...] *alla conservazione, alla tutela e al ripristino dell'ambiente delle barene, delle velme e delle zone a canneto [...]*" (art. 6);

il Piano Territoriale Generale Metropolitano (PTGM) di Venezia, approvato dal Consiglio Metropolitano n. 3 del 1 marzo 2019, che "[...] *riconosce gli aspetti morfologici, idrologici, idraulici e floro-faunistici caratteristici delle zone umide presenti all'interno del territorio provinciale [...] mirando in particolare (i) alla conservazione dell'ecosistema rappresentato dall'insieme delle biocenosi, dai processi ecologici essenziali e dai sistemi che sostengono l'equilibrio naturale e (ii) alla salvaguardia delle diversità genetiche presenti [...]*" (art. 26);

il Piano di Gestione 2021-2018 del sito UNESCO "Venezia e la sua laguna" che, tra gli obiettivi strategici, prevede quello di "*sviluppare una coscienza diffusa dei valori universali del Sito e forme attive di dialogo, partecipazione e coinvolgimento degli attori (cittadini, users, operatori economici, turisti)*", attraverso un "*modello di gestione integrata*" che, come specificato nel testo, preveda "*la partecipazione delle istituzioni locali, dei rappresentanti imprenditoriali e professionali degli istituti di ricerca e degli istituti finanziari e le organizzazioni sociali riconosciute al fine di rendere più efficace la realizzazione degli interventi previsti per il raggiungimento degli obiettivi condivisi da raggiungere*";

la Legge Regionale del 05 aprile 2012, n. 3, recante *“finanziaria regionale per l'esercizio 2013”*, con la quale la Regione Veneto (art. 42) *“al fine di sperimentare nuovi indirizzi e misure per garantire lo sviluppo ecosostenibile del territorio ed il contenimento del degrado delle risorse idriche e degli ambienti connessi, favorisce l'adozione e l'utilizzazione degli strumenti per la gestione integrata e partecipata delle acque sul modello dei contratti di fiume, comunque denominati”*;

la Delibera di Giunta Regionale del 31 marzo 2015, n. 402, con la quale la Regione Veneto - in ottemperanza a quanto disposto dalla Legge Regionale del 5 aprile 2013, n. 3, art. 42 - istituisce un Tavolo Regionale di Coordinamento dei Contratti di fiume e ne stabilisce le relative funzioni, con specifico riferimento a: (a) favorire le esperienze di Contratto di fiume in corso ed accompagnare l'avvio di nuove iniziative finalizzate alla sottoscrizione di un Contratto di fiume; (b) definire un sistema di qualità da adottare nei processi di Contratti di fiume in corso e per l'indirizzo delle nuove iniziative, in coordinamento con le attività dei Gruppi di Lavoro afferenti al Tavolo Nazionale dei Contratti di Fiume; (c) monitorare le esperienze avviate e le nuove iniziative, considerate le specificità dei contesti e le tematiche di ogni Contratto di fiume; (d) garantire il coordinamento fra gli indirizzi e le attività dei vari Contratti di fiume; (e) individuare le modalità dell'intervento regionale nei casi in cui la Giunta regionale sia direttamente interessata a specifici Contratti di fiume;

la Delibera di Giunta Regionale del 23 dicembre 2015, n. 1938, con la quale la Regione Veneto - in ottemperanza a quanto disposto dalla Legge Regionale del 5 aprile 2013, n. 3, art. 42 - fornisce indicazioni regionali sui requisiti di qualità dei Contratti di fiume, con specifico riferimento alle fasi in cui si articolano tali processi di *governance*, ovvero: (a) condivisione di un Documento d'Intenti; (b) messa a punto di una Analisi conoscitiva preliminare integrata; (c) definizione di uno Scenario strategico che interessa un orizzonte pianificatorio/programmatorio di medio-lungo periodo; (d) individuazione di un Programma d'Azione con realizzabilità a breve scadenza; (e) sottoscrizione del Contratto di fiume;

#### RITENUTO CHE

le zone umide in Europa sono ambienti interconnessi vulnerabili che forniscono importanti contributi alla biodiversità e la loro protezione richiede una *governance* attenta ai valori sociali ed economici delle stesse;

i processi di *governance* finalizzati alla gestione integrata e partecipata dei corpi idrici e dei territori a questi connessi sono il presupposto strategico per il superamento dell'attuale frammentazione di competenze settoriali e per il confronto

la Legge Regionale del 05 aprile 2012, n. 3, recante *“finanziaria regionale per l'esercizio 2013”*, con la quale la Regione Veneto (art. 42) *“al fine di sperimentare nuovi indirizzi e misure per garantire lo sviluppo ecosostenibile del territorio ed il contenimento del degrado delle risorse idriche e degli ambienti connessi, favorisce l'adozione e l'utilizzazione degli strumenti per la gestione integrata e partecipata delle acque sul modello dei contratti di fiume, comunque denominati”*;

la Delibera di Giunta Regionale del 31 marzo 2015, n. 402, con la quale la Regione Veneto - in ottemperanza a quanto disposto dalla Legge Regionale del 5 aprile 2013, n. 3, art. 42 - istituisce un Tavolo Regionale di Coordinamento dei Contratti di fiume e ne stabilisce le relative funzioni, con specifico riferimento a: (a) favorire le esperienze di Contratto di fiume in corso ed accompagnare l'avvio di nuove iniziative finalizzate alla sottoscrizione di un Contratto di fiume; (b) definire un sistema di qualità da adottare nei processi di Contratti di fiume in corso e per l'indirizzo delle nuove iniziative, in coordinamento con le attività dei Gruppi di Lavoro afferenti al Tavolo Nazionale dei Contratti di Fiume; (c) monitorare le esperienze avviate e le nuove iniziative, considerate le specificità dei contesti e le tematiche di ogni Contratto di fiume; (d) garantire il coordinamento fra gli indirizzi e le attività dei vari Contratti di fiume; (e) individuare le modalità dell'intervento regionale nei casi in cui la Giunta regionale sia direttamente interessata a specifici Contratti di fiume;

la Delibera di Giunta Regionale del 23 dicembre 2015, n. 1938, con la quale la Regione Veneto - in ottemperanza a quanto disposto dalla Legge Regionale del 5 aprile 2013, n. 3, art. 42 - fornisce indicazioni regionali sui requisiti di qualità dei Contratti di fiume, con specifico riferimento alle fasi in cui si articolano tali processi di *governance*, ovvero: (a) condivisione di un Documento d'Intenti; (b) messa a punto di una Analisi conoscitiva preliminare integrata; (c) definizione di uno Scenario strategico che interessa un orizzonte pianificatorio/programmatorio di medio-lungo periodo; (d) individuazione di un Programma d'Azione con realizzabilità a breve scadenza; (e) sottoscrizione del Contratto di fiume;

#### RITENUTO CHE

le zone umide in Europa sono ambienti interconnessi vulnerabili che forniscono importanti contributi alla biodiversità e la loro protezione richiede una *governance* attenta ai valori sociali ed economici delle stesse;

i processi di *governance* finalizzati alla gestione integrata e partecipata dei corpi idrici e dei territori a questi connessi sono il presupposto strategico per il superamento dell'attuale frammentazione di competenze settoriali e per il confronto

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>costruttivo e fattivo sull'implementazione delle politiche alla scala locale;</p> <p>il degrado degli ecosistemi acquatici e l'alterazione delle dinamiche ecologiche che interessano la Laguna Nord di Venezia e aree contermini sono legati a più comparti territoriali, le cui politiche necessitano una robusta concertazione, integrazione e declinazione coordinata attraverso il coinvolgimento e la collaborazione di una ampia rappresentanza delle categorie socioeconomiche e della società civile;</p> <p>occorre affrontare le problematiche relative alla Laguna Nord di Venezia e aree contermini attraverso un percorso di concertazione e partecipazione teso a perseguire obiettivi comuni di sviluppo, tutela e riqualificazione del territorio interessato in forma coordinata;</p> <p>occorre in particolare coinvolgere attivamente i diversi operatori economici le cui attività insistono o sono comunque correlate agli ecosistemi lagunari, con particolare riferimento ai comparti delle attività produttive, dell'agricoltura, della pesca, del turismo, dei trasporti, dell'allevamento ittico e della caccia;</p> <p>il Contratto di Area Umida deve essere inteso come un nuovo metodo di lavoro, mutuato dal già richiamato modello del Contratto di Fiume, recepibile nelle politiche e nelle attività di tutti i soggetti firmatari, per la condivisione delle decisioni sul territorio e per la creazione di un sistema di azione locale basato sulla concertazione ed integrazione, fondandosi su un approccio trasparente ed interattivo;</p> <p>il Contratto di Area Umida deve essere altresì interpretato come un processo decisionale che compone gli interessi di un territorio nel rispetto delle competenze di ciascuno degli attori interessati e, in tale accezione, rappresenta anche uno strumento attraverso cui orientare o integrare le risorse e le programmazioni economiche destinate ad un territorio;</p> <p>il Contratto di Area Umida si configura come un accordo volontario fra soggetti pubblici e privati volto a definire obiettivi, strategie d'intervento, azioni da attivare, competenze da coinvolgere e risorse (umane ed economiche) da allocare;</p> <p>il Contratto di Area Umida è lo strumento più idoneo finalizzato a definire un impegno condiviso da parte di diversi soggetti pubblici e privati, a vario titolo interessati alla Laguna Nord di Venezia e aree contermini, per la riqualificazione ambientale e la rigenerazione socio-economica dell'ambito territoriale a questo connesso;</p> | <p>costruttivo e fattivo sull'implementazione delle politiche alla scala locale;</p> <p>il degrado degli ecosistemi acquatici e l'alterazione delle dinamiche ecologiche che interessano la Laguna Nord di Venezia e aree contermini sono legati a più comparti territoriali, le cui politiche necessitano una robusta concertazione, integrazione e declinazione coordinata attraverso il coinvolgimento e la collaborazione di una ampia rappresentanza delle categorie socioeconomiche e della società civile;</p> <p>occorre affrontare le problematiche relative alla Laguna Nord di Venezia e aree contermini attraverso un percorso di concertazione e partecipazione teso a perseguire obiettivi comuni di sviluppo, tutela e riqualificazione del territorio interessato in forma coordinata;</p> <p>occorre in particolare coinvolgere attivamente i diversi operatori economici le cui attività insistono o sono comunque correlate agli ecosistemi lagunari, con particolare riferimento ai comparti delle attività produttive, dell'agricoltura, della pesca, del turismo, dei trasporti, dell'allevamento ittico e della caccia;</p> <p>il Contratto di Area Umida deve essere inteso come un nuovo metodo di lavoro, mutuato dal già richiamato modello del Contratto di Fiume, recepibile nelle politiche e nelle attività di tutti i soggetti firmatari, per la condivisione delle decisioni sul territorio e per la creazione di un sistema di azione locale basato sulla concertazione ed integrazione, fondandosi su un approccio trasparente ed interattivo;</p> <p>il Contratto di Area Umida deve essere altresì interpretato come un processo decisionale che compone gli interessi di un territorio nel rispetto delle competenze di ciascuno degli attori interessati e, in tale accezione, rappresenta anche uno strumento attraverso cui orientare o integrare le risorse e le programmazioni economiche destinate ad un territorio;</p> <p>il Contratto di Area Umida si configura come un accordo volontario fra soggetti pubblici e privati volto a definire obiettivi, strategie d'intervento, azioni da attivare, competenze da coinvolgere e risorse (umane ed economiche) da allocare;</p> <p>il Contratto di Area Umida è lo strumento più idoneo finalizzato a definire un impegno condiviso da parte di diversi soggetti pubblici e privati, a vario titolo interessati alla Laguna Nord di Venezia e aree contermini, per la riqualificazione ambientale e la rigenerazione socio-economica dell'ambito territoriale a questo connesso;</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

il sistema della Laguna Nord di Venezia e aree contermini è rappresentativo di molti contesti geografici simili a livello di arco costiero adriatico e mediterraneo e come tale può rappresentare un caso pilota di *governance* replicabile agli altri ambiti omogenei;

il documento del 12 marzo 2015 recante “*definizioni e requisiti qualitativi di base dei Contratti di Fiume*”, predisposto dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) e dall'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA), in collaborazione con gli esperti del Tavolo Nazionale dei Contratti di Fiume, si prefigge di armonizzarne l'interpretazione dei Contratti di Fiume su tutto il territorio italiano, definendo requisiti di coerenza e di impostazione con specifico riferimento al “*perseguimento degli obiettivi delle normative in materia ambientale*” come finalità prioritaria di tali strumenti, in coerenza “*con le previsioni di piani e programmi già esistenti nel bacino/sottobacino idrografico di riferimento e per il territorio in oggetto*”;

l'Osservatorio Nazionale dei Contratti di Fiume, istituito presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) con DM del 8 marzo 2018, n. 77, previsto nella Linea di intervento L6 (rafforzamento della politica integrata delle risorse idriche) work package 2 (gestione integrata e partecipata dei bacini / sottobacini idrografici) del progetto CReAMO PA finanziato nell'ambito del PON GOV 2014-2020, sta fornendo una serie di indirizzi e raccomandazioni tecniche funzionali all'armonizzazione nazionale dei processi di *governance* contrattualizzata afferenti alla disciplina di cui al già richiamato art. 68bis del Codice dell'Ambiente;

## CONSIDERATO CHE

il progetto WETNET, cofinanziato dal Programma Interreg Med e coordinato dalla Regione del Veneto, ha testato il modello del Contratto di Area Umida in nove siti pilota a livello mediterraneo, incluso il sistema della Laguna di Caorle prossimo alla Laguna Nord di Venezia e analogo a questa per alcuni aspetti ambientali e socio-economici, mettendone in evidenza la valenza come strumento di *governance* e mettendone a punto i tratti metodologici essenziali per una efficace replicabilità a livello internazionale;

nell'ambito del progetto CREW di cui sopra è stata organizzata una serie di incontri (Musile di Piave, 26/09/2019; Mestre, 21/10/2019; Quarto d'Altino e Jesolo, 25/11/2019; Cavallino Treporti, 21/01/2020) finalizzata a illustrare le caratteristiche principali del Contratto di Area Umida e condividere con i portatori di interesse le modalità di lavoro del relativo percorso di *governance*, anche rilevando una serie di istanze relative alle valenze e criticità della Laguna Nord di Venezia e delle aree contermini;

il sistema della Laguna Nord di Venezia e aree contermini è rappresentativo di molti contesti geografici simili a livello di arco costiero adriatico e mediterraneo e come tale può rappresentare un caso pilota di *governance* replicabile agli altri ambiti omogenei;

il documento del 12 marzo 2015 recante “*definizioni e requisiti qualitativi di base dei Contratti di Fiume*”, predisposto dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (~~MATTM~~) e dall'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA), in collaborazione con gli esperti del Tavolo Nazionale dei Contratti di Fiume, si prefigge di armonizzarne l'interpretazione dei Contratti di Fiume su tutto il territorio italiano, definendo requisiti di coerenza e di impostazione con specifico riferimento al “*perseguimento degli obiettivi delle normative in materia ambientale*” come finalità prioritaria di tali strumenti, in coerenza “*con le previsioni di piani e programmi già esistenti nel bacino/sottobacino idrografico di riferimento e per il territorio in oggetto*”;

l'Osservatorio Nazionale dei Contratti di Fiume, istituito presso il **Ministero della Transizione Ecologica** (già Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (~~MATTM~~)) con DM del 8 marzo 2018, n. 77, previsto nella Linea di intervento L6 (rafforzamento della politica integrata delle risorse idriche) work package 2 (gestione integrata e partecipata dei bacini / sottobacini idrografici) del progetto CReAMO PA finanziato nell'ambito del PON GOV 2014-2020, sta fornendo una serie di indirizzi e raccomandazioni tecniche funzionali all'armonizzazione nazionale dei processi di *governance* contrattualizzata afferenti alla disciplina di cui al già richiamato art. 68bis del Codice dell'Ambiente;

## CONSIDERATO CHE

il progetto WETNET, cofinanziato dal Programma Interreg Med e coordinato dalla Regione del Veneto, ha testato il modello del Contratto di Area Umida in nove siti pilota a livello mediterraneo, incluso il sistema della Laguna di Caorle prossimo alla Laguna Nord di Venezia e analogo a questa per alcuni aspetti ambientali e socio-economici, mettendone in evidenza la valenza come strumento di *governance* e mettendone a punto i tratti metodologici essenziali per una efficace replicabilità a livello internazionale;

nell'ambito del progetto CREW di cui sopra è stata organizzata una serie di incontri (Musile di Piave, 26/09/2019; Mestre, 21/10/2019; Quarto d'Altino e Jesolo, 25/11/2019; Cavallino Treporti, 21/01/2020) finalizzata a illustrare le caratteristiche principali del Contratto di Area Umida e condividere con i portatori di interesse le modalità di lavoro del relativo percorso di *governance*, anche rilevando una serie di istanze relative alle valenze e criticità della Laguna Nord di Venezia e delle aree contermini;

il percorso verso il Contratto di Area Umida si è svolto tramite un processo di partecipazione attiva svoltosi in seno ad una Assemblea, intesa come organo di partecipazione allargata all'intero territorio del sistema della laguna nord di Venezia, alla quale hanno avuto la possibilità di partecipare tutti i rappresentanti (o loro delegati) di organizzazioni pubbliche o private a vario titolo interessati all'ambito in oggetto, la quale ha avuto il compito di contribuire alla costruzione della conoscenza, all'individuazione delle problematiche e delle opportunità, alla discussione delle possibili soluzioni e alla condivisione delle scelte per la gestione integrata del territorio interessato;

le attività di implementazione del processo partecipato per la definizione del Contratto di Area Umida di cui sopra si sono quindi articolate come segue:

- Primo meeting informativo (partner istituzionali, Musile di Piave, 26/09/2019)
- Secondo meeting informativo (aperto al pubblico, Mestre 21/10/2019)
- Terzo meeting informativo (aperto al pubblico, Quarto d'Altino e Jesolo 25/10/2019)
- Quarto meeting informativo (aperto al pubblico, Cavallino Treporti 17/01/2020)
- Presentazione della bozza del documento di intenti (Venezia 02/2020)
- Sottoscrizione del documento di intenti: raccolta delle adesioni e formalizzazione del documento di intenti (03/2020)
- 2 Forum online: La laguna oltre l'emergenza #1,2 (06-07/2020)
- 2 Tour itineranti in laguna: raccolta di elementi per la definizione del Documento Conoscitivo (09-10/2020)
- Assemblea Plenaria #1 (10/12/2020)
- Assemblea Plenaria #2 (02/02/2021)
- Convalida del Documento Conoscitivo con tutti gli aderenti
- 3 Tavoli di lavoro online: Tavolo #1,2,3 discussione e raccolta delle proposte di attività avanzate dai firmatari (02-04/2021)
- Incontri bilaterali per la definizione e l'integrazione delle proposte di attività avanzate dai firmatari (04-05/2021)
- Presentazione della bozza del Contratto di Area Umida e del Programma d'Azione (13/05/2021)

la Segreteria Tecnica del Contratto di Area Umida, costituita dall'Università IUAV di Venezia e composta da uno staff multidisciplinare di comprovata competenza tecnico-scientifica nel campo della pianificazione e *governance* territoriale, ha predisposto:

- un Documento Conoscitivo (DC) corredato da elaborati grafici tematici, condiviso con l'Assemblea, che ha accompagnato il percorso del Contratto di Area Umida anche fornendo opportuni approfondimenti in funzione delle questioni emerse nel percorso partecipato (appendice A);
- un Documento Strategico (QS) di riferimento per il Contratto di Area Umida, condiviso con l'Assemblea, definito sulla base

il percorso verso il Contratto di Area Umida si è svolto tramite un processo di partecipazione attiva svoltosi in seno ad una Assemblea, intesa come organo di partecipazione allargata all'intero territorio del sistema della laguna nord di Venezia, alla quale hanno avuto la possibilità di partecipare tutti i rappresentanti (o loro delegati) di organizzazioni pubbliche o private a vario titolo interessati all'ambito in oggetto, la quale ha avuto il compito di contribuire alla costruzione della conoscenza, all'individuazione delle problematiche e delle opportunità, alla discussione delle possibili soluzioni e alla condivisione delle scelte per la gestione integrata del territorio interessato;

le attività di implementazione del processo partecipato per la definizione del Contratto di Area Umida di cui sopra si sono quindi articolate come segue:

- Primo meeting informativo (partner istituzionali, Musile di Piave, 26/09/2019)
- Secondo meeting informativo (aperto al pubblico, Mestre 21/10/2019)
- Terzo meeting informativo (aperto al pubblico, Quarto d'Altino e Jesolo 25/10/2019)
- Quarto meeting informativo (aperto al pubblico, Cavallino Treporti 17/01/2020)
- Presentazione della bozza del documento di intenti (Venezia 02/2020)
- Sottoscrizione del documento di intenti: raccolta delle adesioni e formalizzazione del documento di intenti (03/2020)
- 2 Forum online: La laguna oltre l'emergenza #1,2 (06-07/2020)
- 2 Tour itineranti in laguna: raccolta di elementi per la definizione del Documento Conoscitivo (09-10/2020)
- Assemblea Plenaria #1 (10/12/2020)
- Assemblea Plenaria #2 (02/02/2021)
- Convalida del Documento Conoscitivo con tutti gli aderenti
- 3 Tavoli di lavoro online: Tavolo #1,2,3 discussione e raccolta delle proposte di attività avanzate dai firmatari (02-04/2021)
- Incontri bilaterali per la definizione e l'integrazione delle proposte di attività avanzate dai firmatari (04-05/2021)
- Presentazione della bozza del Contratto di Area Umida e del Programma d'Azione (13/05/2021)

la Segreteria Tecnica del Contratto di Area Umida, costituita dall'Università IUAV di Venezia e composta da uno staff multidisciplinare di comprovata competenza tecnico-scientifica nel campo della pianificazione e *governance* territoriale, ha predisposto:

- un Documento Conoscitivo (DC) corredato da elaborati grafici tematici, condiviso con l'Assemblea, che ha accompagnato il percorso del Contratto di Area Umida anche fornendo opportuni approfondimenti in funzione delle questioni emerse nel percorso partecipato (appendice A);
- un Documento Strategico (QS) di riferimento per il Contratto di Area Umida, condiviso con l'Assemblea, definito sulla base

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>dell'integrazione tra i saperi esperti raccolti nel Documento Conoscitivo di cui sopra ed i saperi contestuali emersi dalle fasi di ascolto del processo partecipato, che ha stabilito la <i>vision</i> e gli scenari per il processo decisionale partecipato e per la <i>governance</i> della Laguna Nord di Venezia, nonché gli obiettivi generali del Contratto di Area Umida (appendice B);</p> <p>- un Programma d'Azione (PA), condiviso con l'Assemblea, contenente le misure che il Contratto di Area Umida riconosce per la gestione integrata e sostenibile della Laguna Nord di Venezia, articolato in un Quadro Sinottico e in un Abaco delle Misure (appendice C);</p> <p>nell'ambito del percorso partecipato è stato realizzato un sito web dedicato al Contratto di Area Umida (<a href="http://www.contrattolagunavenezia.it">www.contrattolagunavenezia.it</a>), nella quale è stata inserita tutta la documentazione e le informazioni relative alle attività svolte per le quali è stata data pubblicità anche attraverso i canali social dedicati (facebook);</p> <p>tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente accordo, ai sensi dell'art. 2, c. 203, lett. a) della L. 662/1996, i sottoscritti stipulano il seguente:</p> | <p>dell'integrazione tra i saperi esperti raccolti nel Documento Conoscitivo di cui sopra ed i saperi contestuali emersi dalle fasi di ascolto del processo partecipato, che ha stabilito la <i>vision</i> e gli scenari per il processo decisionale partecipato e per la <i>governance</i> della Laguna Nord di Venezia, nonché gli obiettivi generali del Contratto di Area Umida (appendice B);</p> <p>- un Programma d'Azione (PA), condiviso con l'Assemblea, contenente le misure che il Contratto di Area Umida riconosce per la gestione integrata e sostenibile della Laguna Nord di Venezia, articolato in un Quadro Sinottico e in un Abaco delle Misure (appendice C);</p> <p>nell'ambito del percorso partecipato è stato realizzato un sito web dedicato al Contratto di Area Umida (<a href="http://www.contrattolagunavenezia.it">www.contrattolagunavenezia.it</a>), nella quale è stata inserita tutta la documentazione e le informazioni relative alle attività svolte per le quali è stata data pubblicità anche attraverso i canali social dedicati (facebook);</p> <p>tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente accordo, ai sensi dell'art. 2, c. 203, lett. a) della L. 662/1996, i sottoscritti stipulano il seguente:</p> |
| <p><b>ACCORDO DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA</b><br/><b>Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia</b></p> <p><b>ART. 1 - AMBITO DI RIFERIMENTO</b></p> <p>L'ambito territoriale di riferimento per il Contratto di Area Umida (di seguito "CdAU") in oggetto è identificato da due diversi perimetri come indicato nel Documento Conoscitivo di cui all'art. 10. Il primo individua un'area ristretta ai copri idrici corrispondenti all'ambito della Laguna Nord di Venezia e indica l'area umida propriamente detta. Il secondo individua un'area più estesa che include, oltre al primo perimetro, la porzione di terraferma afferente alla gronda lagunare dei cinque comuni rivieraschi (Cavallino Treporti, Jesolo, Musile di Piave, Quarto D'Altino, Venezia).</p> <p><b>ART. 2 - FINALITÀ E OBIETTIVI</b></p> <p>Il CdAU in oggetto deve intendersi come atto volontario di impegno condiviso da diversi soggetti pubblici e privati, a vario titolo interessati alla laguna nord di Venezia e al territorio a questa connesso, finalizzato a trovare modalità per perseguire obiettivi di riqualificazione paesaggistico-ambientale e di rigenerazione socio-economica del sistema territoriale. In</p>                                                                 | <p><b>ACCORDO DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA</b><br/><b>Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia</b></p> <p><b>ART. 1 - AMBITO DI RIFERIMENTO</b></p> <p>L'ambito territoriale di riferimento per il Contratto di Area Umida (di seguito "CdAU") in oggetto è identificato da due diversi perimetri come indicato nel Documento Conoscitivo di cui all'art. 10. Il primo individua un'area ristretta ai copri idrici corrispondenti all'ambito della Laguna Nord di Venezia e indica l'area umida propriamente detta. Il secondo individua un'area più estesa che include, oltre al primo perimetro, la porzione di terraferma afferente alla gronda lagunare dei cinque comuni rivieraschi (Cavallino Treporti, Jesolo, Musile di Piave, Quarto D'Altino, Venezia).</p> <p><b>ART. 2 - FINALITÀ E OBIETTIVI</b></p> <p>Il CdAU in oggetto deve intendersi come atto volontario di impegno condiviso da diversi soggetti pubblici e privati, a vario titolo interessati alla laguna nord di Venezia e al territorio a questa connesso, finalizzato a trovare modalità per perseguire obiettivi di riqualificazione paesaggistico-ambientale e di rigenerazione socio-economica del sistema territoriale. In</p>                                                                 |

particolare il CdAU mira a coniugare la gestione delle acque, dei rischi idromorfologici e dello sviluppo locale in modo integrato, collaborativo e sostenibile.

Le finalità del CdAU in oggetto sono riconducibili a dodici obiettivi specifici, declinati come valori riconducibili ai seguenti quattro ambiti tematici:

curare l'ambiente e la cultura della Laguna

- biodiversità di habitat e di specie
- salubrità ambientale
- sistema morfologico ed ecosistemico
- valore patrimoniale dei beni lagunari

sentire la Laguna

- senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico
- senso di cura ed affezione
- educazione e formazione

abitare e muoversi in Laguna

- abitabilità
- percorribilità e connessione

valori trasversali

- chiarezza normativa e amministrativa
- sinergia tra organizzazioni e iniziative locali
- conoscenze e risorse locali

Il percorso decisionale del CdAU in oggetto si ispira altresì ai principi di informazione, consultazione e partecipazione attiva espressi dalla vigente normativa nazionale e a quanto disposto dall'Unione Europea, con specifico riferimento alle norme richiamate in premessa.

### ART. 3 – DURATA

Il presente accordo ha una durata quinquennale dalla data di sottoscrizione e non cessa la sua validità a meno di espressa volontà con procedura di voto palese a maggioranza assoluta dei sottoscrittori, da determinarsi in seno ai lavori degli organi attuativi di cui all'art. 4.

Prima che sia trascorso l'intero quinquennio, gli organi attuativi di cui all'art. 4 si attivano preventivamente, mettendo in atto le necessarie attività coerenti con le indicazioni degli organi di riferimento nazionale e regionale sui Contratti di Fiume - rispettivamente Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e Regione del Veneto - al fine di formalizzare la eventuale prosecuzione del presente accordo,

particolare il CdAU mira a coniugare la gestione delle acque, dei rischi idromorfologici e dello sviluppo locale in modo integrato, collaborativo e sostenibile.

Le finalità del CdAU in oggetto sono riconducibili a dodici obiettivi specifici, declinati come valori riconducibili ai seguenti quattro ambiti tematici:

curare l'ambiente e la cultura della Laguna

- biodiversità di habitat e di specie
- salubrità ambientale
- sistema morfologico ed ecosistemico
- valore patrimoniale dei beni lagunari

sentire la Laguna

- senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico
- senso di cura ed affezione
- educazione e formazione

abitare e muoversi in Laguna

- abitabilità
- percorribilità e connessione

valori trasversali

- chiarezza normativa e amministrativa
- sinergia tra organizzazioni e iniziative locali
- conoscenze e risorse locali

Il percorso decisionale del CdAU in oggetto si ispira altresì ai principi di informazione, consultazione e partecipazione attiva espressi dalla vigente normativa nazionale e a quanto disposto dall'Unione Europea, con specifico riferimento alle norme richiamate in premessa.

### ART. 3 – DURATA

Il presente accordo ha una durata quinquennale dalla data di sottoscrizione ~~e non cessa la sua validità a meno di espressa volontà con procedura di voto palese a maggioranza assoluta dei sottoscrittori, da determinarsi in seno ai lavori degli organi attuativi di cui all'art. 4.~~

Prima che sia trascorso l'intero quinquennio, gli organi attuativi di cui all'art. 4 si attivano preventivamente, ~~mettendo in atto le necessarie attività coerenti con le indicazioni degli organi di riferimento nazionale e regionale sui Contratti di Fiume - rispettivamente Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e Regione del Veneto~~ al fine di ~~formalizzare~~ **concertare** la eventuale prosecuzione del

riesaminando gli obiettivi di cui all'art. 2 e aggiornando i documenti di cui all'art. 10, tenuto conto delle sintesi del monitoraggio di cui all'art. 8.

È fatto salvo, in qualunque momento nel corso del quinquennio, che il presente accordo possa essere modificato in ogni sua parte, inclusi i documenti in appendice di cui all'art. 10. previa motivata istanza ai soggetti coordinatori di cui all'art. 4, formulata da parte di qualunque soggetto tra i firmatari del presente accordo. In seguito al ricevimento dell'istanza, i soggetti coordinatori di cui all'art. 4 provvederanno a convocare in seduta pubblica plenaria i firmatari del presente accordo, sottoponendo a discussione la proposta di modifica di cui sopra. Qualora approvata, i soggetti coordinatori di cui all'art. 4 provvederanno a dare seguito a quanto necessario per l'aggiornamento del presente accordo, garantendo i principi di trasparenza e partecipazione a cui si ispira la *governance* del CdAU.

#### ART. 4 - ORGANI ATTUATIVI

L'organo attuativo del CdAU in oggetto è l'Assemblea di Laguna (di seguito "Assemblea") come di seguito definita.

L'Assemblea è l'organo garante dell'implementazione del CdAU al quale partecipano tutti i rappresentanti (o loro delegati) dei soggetti pubblici e privati sottoscrittori del presente accordo. È altresì aperta, in qualità di osservatori, anche a quanti, tra coloro a vario titolo interessati all'ambito di riferimento di cui all'art. 1, intendano aderire al CdAU in fasi successive alla formalizzazione dello stesso, come specificato nell'art. 9.

I firmatari del presente accordo si impegnano a mantenere operativa l'Assemblea. Quest'ultima può attivare all'occorrenza opportuni Tavoli Tecnici Operativi per il supporto all'implementazione di fasi specifiche dell'attuazione del Programma d'Azione di cui all'art. 6.

L'Assemblea dovrà riunirsi almeno una volta ogni anno, in presenza e/o a distanza, e verificare la corrispondenza delle iniziative in atto con le azioni ed attività individuate nel CdAU, provvedendo a individuare eventuali necessità o opportunità di aggiornamento del presente accordo e dei relativi allegati. L'Assemblea dovrà altresì monitorare lo stato di implementazione del Programma d'Azione di cui all'art. 6, nonché elaborare eventuali aggiornamenti del presente accordo e dei relativi allegati. L'Assemblea si raccorda con il Tavolo Regionale di Coordinamento dei Contratti di Fiume di cui alla DGRV del 31 marzo 2015, n. 402, e con l'Osservatorio

presente accordo, riesaminando gli obiettivi di cui all'art. 2 e aggiornando i documenti di cui all'art. 10, tenuto conto delle sintesi del monitoraggio di cui all'art. 8.

È fatto salvo, in qualunque momento nel corso del quinquennio, che il presente accordo possa essere modificato in ogni sua parte, inclusi i documenti in appendice di cui all'art. 10. ~~previa motivata istanza ai soggetti coordinatori di cui all'art. 4, formulata da parte di qualunque soggetto tra i firmatari del presente accordo. In seguito al ricevimento dell'istanza, i soggetti coordinatori di cui all'art. 4 provvederanno a convocare in seduta pubblica plenaria i firmatari del presente accordo, sottoponendo a discussione la proposta di modifica di cui sopra. Qualora approvata, i soggetti coordinatori di cui all'art. 4~~ In tal caso, gli organi attuativi di cui all'art. 4 provvederanno a dare seguito a quanto necessario per l'aggiornamento del presente accordo, garantendo i principi di trasparenza e partecipazione a cui si ispira la *governance* del CdAU.

#### ART. 4 - ORGANI ATTUATIVI

L'organo attuativo del CdAU in oggetto è l'Assemblea di Laguna (di seguito "Assemblea") come di seguito definita.

L'Assemblea è l'organo garante dell'implementazione del CdAU al quale partecipano tutti i rappresentanti (o loro delegati) dei soggetti pubblici e privati sottoscrittori del presente accordo. È altresì aperta, in qualità di osservatori, anche a quanti, tra coloro a vario titolo interessati all'ambito di riferimento di cui all'art. 1, intendano aderire al CdAU in fasi successive alla formalizzazione dello stesso, come specificato nell'art. 9.

**L'Assemblea è altresì la sede consultiva nella quale i sottoscrittori del presente Accordo potranno aggiornarsi reciprocamente e discutere su conoscenze, istanze e proposte inerenti i temi del CdAU.**

I firmatari del presente accordo si impegnano a mantenere operativa l'Assemblea. Quest'ultima può attivare all'occorrenza opportuni Tavoli Tecnici Operativi per il supporto all'implementazione di fasi specifiche dell'attuazione del Programma d'Azione di cui all'art. 6.

L'Assemblea dovrà riunirsi almeno una volta ogni anno, in presenza e/o a distanza, e verificare la corrispondenza delle iniziative in atto con le azioni ed attività individuate nel CdAU, provvedendo a individuare eventuali necessità o opportunità di aggiornamento del presente accordo e dei relativi allegati. L'Assemblea dovrà altresì monitorare lo stato di implementazione del Programma d'Azione di cui all'art. 6, nonché elaborare eventuali aggiornamenti del presente accordo e dei relativi allegati. L'Assemblea si raccorda con il Tavolo Regionale di Coordinamento dei Contratti di Fiume di cui alla DGRV del 31 marzo 2015, n. 402, e con l'Osservatorio

Nazionale dei Contratti di Fiume di cui al DM del 8 marzo 2018, n. 77, nonché con ogni ulteriore Ente e Autorità competente in materia di Contratti di Fiume a livello locale, regionale, nazionale e internazionale.

SPECIFICARE SOGGETTI assumono il ruolo di soggetti coordinatori dei lavori dell'Assemblea del CdAU, con funzione di segreteria tecnico-organizzativa per le attività di competenza della stessa, nonché di referenti per le interlocuzioni con eventuali soggetti terzi non firmatari del presente CdAU. Il rapporto tra i soggetti coordinatori potrà essere disciplinato da uno specifico protocollo di intesa o altro atto opportuno che stabilisca i riferimenti per la *governance* e il funzionamento operativo della segreteria tecnico-organizzativa in fase di attuazione. I contenuti di tale eventuale atto dovranno essere previamente condivisi dai firmatari del CdAU in sede di Assemblea.

Tutti i sottoscrittori del CdAU si impegnano a mettere a disposizione le opportune risorse umane per partecipare attivamente alle attività di cui ai commi precedenti.

## ART. 5 - PROCESSO ATTUATIVO

I sottoscrittori del presente accordo condividono il principio che solo attraverso una sinergica azione di tutti i soggetti interessati, pubblici e privati, si possa invertire la tendenza al degrado territoriale e ambientale dell'ambito di riferimento di cui all'art. 1 e perseguire obiettivi di riqualificazione ambientale e rigenerazione sociale ed economica. A tal fine si impegnano, nel rispetto delle competenze di ciascuno, ad operare in un quadro di forte valorizzazione del principio di sussidiarietà, attivando tutti gli strumenti partenariali utili al pieno raggiungimento degli obiettivi condivisi. Il CdAU in oggetto è riconosciuto come strumento utile per dare operatività a tale approccio di governance territoriale.

Il processo di attuazione e aggiornamento del CdAU è basato sul confronto e la negoziazione tra tutti i portatori d'interesse coinvolti, con l'obiettivo di attivare azioni integrate e condivise nelle modalità di decisione. Esso si fonda su un approccio interattivo, per garantire il consenso e l'attuabilità delle azioni e attività, e si configura come un accordo volontario fra soggetti pubblici e privati volto a definire obiettivi, strategie d'intervento, azioni e attività da attivare e competenze da mettere a patrimonio comune.

In questo senso i sottoscrittori si impegnano ad intervenire in tale processo con tutte le strutture di competenza, riconoscendo

Nazionale dei Contratti di Fiume di cui al DM del 8 marzo 2018, n. 77, nonché con ogni ulteriore Ente e Autorità competente in materia di Contratti di Fiume a livello locale, regionale, nazionale e internazionale.

~~SPECIFICARE SOGGETTI assumono il ruolo di soggetti coordinatori dei lavori dell'Assemblea del CdAU, con funzione di segreteria tecnico-organizzativa per le attività di competenza della stessa, nonché di referenti per le interlocuzioni con eventuali soggetti terzi non firmatari del presente CdAU. Il rapporto tra i soggetti coordinatori~~  
L'Assemblea, entro 6 mesi dalla sottoscrizione del presente accordo, individua tra i firmatari del presente accordo uno o più soggetti con funzione di segreteria tecnico-organizzativa per la fase di attuazione. Nel caso di soggetti multipli, il rapporto tra gli stessi potrà essere disciplinato da uno specifico protocollo di intesa o altro **atto documento** opportuno che stabilisca i riferimenti per la *governance* e il funzionamento operativo della segreteria tecnico-organizzativa in fase di attuazione. I contenuti di tale eventuale **atto documento** dovranno essere previamente condivisi dai firmatari del CdAU in sede di Assemblea.

Tutti i sottoscrittori del CdAU si impegnano a mettere a disposizione le opportune risorse umane per partecipare attivamente alle attività di cui ai commi precedenti.

## ART. 5 - PROCESSO ATTUATIVO

I sottoscrittori del presente accordo condividono il principio che solo attraverso una sinergica azione di tutti i soggetti interessati, pubblici e privati, si possa invertire la tendenza al degrado territoriale e ambientale dell'ambito di riferimento di cui all'art. 1 e perseguire obiettivi di riqualificazione ambientale e rigenerazione sociale ed economica. A tal fine si impegnano, nel rispetto delle competenze di ciascuno, ad operare in un quadro di forte valorizzazione del principio di sussidiarietà, attivando tutti gli strumenti partenariali utili al pieno raggiungimento degli obiettivi condivisi. Il CdAU in oggetto è riconosciuto come strumento utile per dare operatività a tale approccio di governance territoriale.

Il processo di attuazione e aggiornamento del CdAU è basato sul confronto e la negoziazione tra tutti i portatori d'interesse coinvolti, con l'obiettivo di attivare azioni integrate e condivise nelle modalità di decisione. Esso si fonda su un approccio interattivo, per garantire il consenso e l'attuabilità delle azioni e attività, e si configura come un accordo volontario fra soggetti pubblici e privati volto a definire obiettivi, strategie d'intervento, azioni e attività da attivare e competenze da mettere a patrimonio comune.

In questo senso i sottoscrittori si impegnano ad intervenire in tale processo con tutte le strutture di competenza, riconoscendo

nel CdAU lo strumento che contribuisce a migliorare le proprie politiche e le proprie attività.

## ART. 6 - PROGRAMMA D'AZIONE

Il Programma d'Azione di cui all'art. 10 costituisce la parte attuativa del CdAU in oggetto. Il Programma d'Azione è articolato in **sedici** azioni tipologiche, a loro volta declinate in **77** attività che ne determinano la concreta attuazione nel territorio, come schematizzato nel Quadro Sinottico di cui all'art. 10.

Tutte le azioni e le attività sono quindi dettagliate nell'Abaco delle Misure di cui all'art. 10, composto di schede descrittive. Ogni scheda riferita alle azioni identifica la coerenza delle stesse con gli obiettivi del CdAU in oggetto, la descrizione dell'azione, il numero di attività previste e l'ambito di attuazione delle stesse, il soggetto responsabile dell'azione, i tempi e le risorse per l'attuazione dell'azione, il riferimento alle pertinenti KTM (Key Type Measures - tipologie di misure chiave) - definite dalla Commissione Europea per l'implementazione della Direttiva Quadro sulle Acque richiamata nei preamboli e a cui il CdAU fa riferimento - e le indicazioni per il monitoraggio specifico di attuazione. Ogni scheda riferita alle attività identifica la descrizione, le motivazioni, i risultati attesi e i prodotti attesi della stessa, l'ambito specifico di attuazione, la tipologia di attività, il soggetto responsabile dell'attività e il/i soggetto/i coinvolto/i nella stessa tra i firmatari - come specificati nell'art. 7 - unitamente ai soggetti da coinvolgere in fase attuativa tra i non firmatari, i tempi e le risorse per l'attuazione dell'azione, nonché il riferimento alle pertinenti KTM di cui sopra.

## ART. 7 - IMPEGNI DEI SOTTOSCRITTORI

I sottoscrittori del presente accordo si impegnano ad assumere i rispettivi ruoli come stabiliti nel Programma d'Azione di cui all'art. 6, concorrendo per le parti di relativa competenza all'implementazione dell'azione e ad informare l'Assemblea di cui all'art. 4 in merito allo stato di avanzamento della stessa con cadenza annuale.

In particolare per ogni iniziativa del Programma d'Azione di cui all'art. 6 sono previste due tipologie di ruoli:

- soggetto responsabile: nell'ambito delle proprie competenze, ha il compito di coordinare l'implementazione dell'azione di cui ha la responsabilità, promuovendo ogni attività necessaria alla sua finalizzazione;
- soggetto coinvolto: nell'ambito delle proprie competenze, ha il compito di mettere a disposizione il proprio sostegno al soggetto responsabile di cui sopra al fine di favorire l'implementazione dell'azione.

nel CdAU lo strumento che contribuisce a migliorare le proprie politiche e le proprie attività.

## ART. 6 - PROGRAMMA D'AZIONE

Il Programma d'Azione di cui all'art. 10 costituisce la parte attuativa del CdAU in oggetto. Il Programma d'Azione è articolato in **sedici** azioni **tipologiche**, a loro volta declinate in **77** **82** attività che ne determinano la concreta attuazione nel territorio, come schematizzato nel Quadro Sinottico di cui all'art. 10.

Tutte le azioni e le attività sono quindi dettagliate nell'Abaco delle Misure di cui all'art. 10, composto di schede descrittive. Ogni scheda riferita alle azioni identifica la coerenza delle stesse con gli obiettivi del CdAU in oggetto, la descrizione dell'azione, il numero di attività previste e l'ambito di attuazione delle stesse, il soggetto responsabile dell'azione, i tempi e le risorse per l'attuazione dell'azione, il riferimento alle pertinenti KTM (Key Type Measures - tipologie di misure chiave) - definite dalla Commissione Europea per l'implementazione della Direttiva Quadro sulle Acque richiamata nei preamboli e a cui il CdAU fa riferimento - e le indicazioni per il monitoraggio specifico di attuazione. Ogni scheda riferita alle attività identifica la descrizione, le motivazioni, i risultati attesi e i prodotti attesi della stessa, l'ambito specifico di attuazione, la tipologia di attività, il soggetto responsabile dell'attività e il/i soggetto/i coinvolto/i nella stessa tra i firmatari - come specificati nell'art. 7 - unitamente ai soggetti da coinvolgere in fase attuativa tra i non firmatari, i tempi e le risorse per l'attuazione dell'azione, nonché il riferimento alle pertinenti KTM di cui sopra.

## ART. 7 - IMPEGNI DEI SOTTOSCRITTORI

I sottoscrittori del presente accordo si impegnano ad assumere i rispettivi ruoli come stabiliti nel Programma d'Azione di cui all'art. 6, concorrendo per le parti di relativa competenza all'implementazione dell'azione/attività e ad informare l'Assemblea di cui all'art. 4 in merito allo stato di avanzamento della stessa con cadenza annuale.

In particolare **per ogni iniziativa del Programma d'Azione di cui all'art. 6** sono previste due tipologie di ruoli:

- soggetto responsabile: nell'ambito delle proprie competenze, ha il compito di coordinare l'implementazione dell'azione/attività di cui ha la responsabilità, promuovendo ogni attività necessaria alla sua finalizzazione; **in particolare il responsabile delle azioni dovrà coordinare i responsabili delle attività;**
- soggetto coinvolto: nell'ambito delle proprie competenze, ha il compito di mettere a disposizione il proprio sostegno al soggetto responsabile di cui sopra al fine di favorire l'implementazione dell'**azione attività.**

I sottoscrittori con ruolo di soggetto responsabile di una o più azioni dovranno garantire il sostegno finanziario delle stesse, nell'ambito delle proprie disponibilità finanziarie, orientando le proprie risorse di bilancio. In particolare i soggetti responsabili si impegnano ad inserire gli interventi di competenza previsti dal Programma d'Azione di cui all'art. 6 all'interno dei propri strumenti di programmazione pluriennale in modo da individuare, ove possibile, risorse finanziarie *ad hoc* da destinare nel futuro agli interventi previsti. Qualora questo impegno non sia possibile attraverso i propri strumenti finanziari, i soggetti responsabili dovranno farsi parte attiva nell'individuare e possibilmente accedere alle fonti di finanziamento più idonee per sostenere le singole azioni. Qualora le eventuali risorse finanziarie necessarie all'implementazione dell'azione di competenza non dovessero risultare disponibili, il soggetto responsabile dovrà rendere conto all'Assemblea di cui all'art. 4, dando evidenza degli sforzi profusi per cercare di reperirle e delle motivazioni che ne hanno impedito il reperimento.

I sottoscrittori con ruolo di soggetto coinvolto in una o più azioni dovranno garantire, nell'ambito delle proprie competenze, il sostegno necessario all'implementazione delle stesse, cooperando tra loro e con il soggetto responsabile. Le forme e modalità operative di tale sostegno dovranno essere concordate con il soggetto responsabile entro 3 (tre) mesi dall'avvio dell'azione di competenza.

In caso di azioni immateriali che comportino l'utilizzo di sole risorse umane, tutti soggetti sottoscrittori responsabili e/o coinvolti nelle stesse assicurano la disponibilità di risorse umane interne alle proprie strutture nella misura e nei tempi da definirsi specificatamente.

Qualora uno o più interventi del Programma d'Azione di cui all'art. 6 dovessero risultare in ritardo e/o uno o più dei soggetti responsabili e/o coinvolti dovessero risultare inadempienti, anche alla luce delle verifiche di cui all'art. 8, l'Assemblea di cui all'art. 4 si riunirà in plenaria e/o in uno o più Tavoli Tematici Operativi finalizzati a discutere e intraprendere le possibili soluzioni per favorire l'implementazione del CdAU in oggetto.

## ART. 8 – MONITORAGGIO

L'attuazione del presente accordo verrà verificata dal soggetto coordinatore di cui all'art. 4 per tutta la durata dello stesso con cadenza annuale secondo il programma di monitoraggio di cui all'art. 10, sulla base degli aggiornamenti comunicati periodicamente dai soggetti responsabili di cui all'art. 7 all'Assemblea di cui all'art. 4.

In esito alle verifiche di cui al punto precedente, l'Assemblea di cui all'art. 4 esprime le proprie valutazioni ai soggetti

I sottoscrittori con ruolo di soggetto responsabile di una o più **azioni attività** dovranno garantire il sostegno finanziario delle stesse, nell'ambito delle proprie disponibilità finanziarie, orientando le proprie risorse di bilancio. In particolare i soggetti responsabili si impegnano ad inserire gli interventi di competenza previsti dal Programma d'Azione di cui all'art. 6 all'interno dei propri strumenti di programmazione pluriennale in modo da individuare, ove possibile, risorse finanziarie *ad hoc* da destinare nel futuro agli interventi previsti. Qualora questo impegno non sia possibile attraverso i propri strumenti finanziari, i soggetti responsabili dovranno farsi **si faranno** parte attiva nell'individuare e possibilmente accedere alle fonti di finanziamento più idonee per sostenere le singole **azioni attività**. Qualora le eventuali risorse finanziarie necessarie all'implementazione dell'**azione attività** di competenza non dovessero risultare disponibili, il soggetto responsabile **dovrà rendere conto all'** **informerà la** Assemblea di cui all'art. 4, dando evidenza degli sforzi profusi per cercare di reperirle e delle motivazioni che ne hanno impedito il reperimento.

I sottoscrittori con ruolo di soggetto coinvolto in una o più **azioni attività** dovranno garantire, nell'ambito delle proprie competenze, il sostegno necessario all'implementazione delle stesse, cooperando tra loro e con il soggetto responsabile. Le forme e modalità operative di tale sostegno dovranno essere concordate con il soggetto responsabile entro 3 (tre) mesi dall'avvio dell'**azione attività** di competenza.

In caso di **azioni attività** immateriali che comportino l'utilizzo di sole risorse umane, tutti soggetti sottoscrittori responsabili e/o coinvolti nelle stesse assicurano la disponibilità di risorse umane interne alle proprie strutture nella misura e nei tempi da definirsi specificatamente.

Qualora uno o più interventi del Programma d'Azione di cui all'art. 6 dovessero risultare in ritardo e/o uno o più dei soggetti responsabili e/o coinvolti dovessero risultare inadempienti, anche alla luce delle verifiche di cui all'art. 8, l'Assemblea di cui all'art. 4 si riunirà in plenaria e/o in uno o più Tavoli Tematici Operativi finalizzati a discutere e intraprendere le possibili soluzioni per favorire l'implementazione del CdAU in oggetto.

## ART. 8 – MONITORAGGIO

L'attuazione del presente accordo verrà verificata dal soggetto coordinatore di cui all'art. 4 per tutta la durata dello stesso con cadenza annuale secondo il programma di monitoraggio di cui all'art. 10, sulla base degli aggiornamenti comunicati periodicamente dai soggetti responsabili di cui all'art. 7 all'Assemblea di cui all'art. 4.

In esito alle verifiche di cui al punto precedente, l'Assemblea di cui all'art. 4 esprime le proprie valutazioni ai soggetti

responsabili ed ai soggetti coinvolti nelle varie azioni del Programma d'Azione di cui all'art. 6, provvedendo ad evidenziare eventuali criticità e/o opportunità per la proficua implementazione del CdAU in oggetto. Il soggetto coordinatore di cui all'art. 4 è tenuto a comunicare ogni informazione di sintesi del monitoraggio al Tavolo Regionale di Coordinamento dei Contratti di Fiume, con cadenza annuale.

#### ART. 9 - ESTENSIONE DELLA SOTTOSCRIZIONE

Il presente accordo è aperto alla sottoscrizione di soggetti pubblici e privati, a vario titolo interessati all'ambito di riferimento di cui all'art. 1, previa domanda scritta da rivolgersi via email (crew.interreg@iuav.it) all'Assemblea di cui all'art. 4. Qualora l'ingresso di uno o più nuovi sottoscrittori abbia come conseguenza una richiesta di modifica del Programma d'Azione di cui all'art. 6, si dovrà fare riferimento a quanto previsto nell'art. 3.

Le adesioni al presente CdAU da parte di nuovi soggetti, formalizzate con sottoscrizione dello stesso nei termini di cui sopra, sono comunque vincolate alla assunzione di impegni da parte del soggetto entrante e alla disponibilità da parte del medesimo a partecipare attivamente ai lavori dell'Assemblea.

#### ART. 10 – APPENDICI

Costituiscono parte integrante del presente Accordo i seguenti documenti:

APPENDICE A  
Documento Conoscitivo

APPENDICE B  
Documento Strategico

APPENDICE C  
C1 – Programma d'Azione: quadro sinottico  
C2 – Programma d'Azione: abaco delle misure

Letto, approvato e sottoscritto.  
Venezia, 15 luglio 2021

FIRMATARI:

responsabili ed ai soggetti coinvolti nelle varie **azioni attività** del Programma d'Azione di cui all'art. 6, provvedendo ad evidenziare eventuali criticità e/o opportunità per la proficua implementazione del CdAU in oggetto. Il soggetto coordinatore di cui all'art. 4 è tenuto a comunicare ogni informazione di sintesi del monitoraggio al Tavolo Regionale di Coordinamento dei Contratti di Fiume, con cadenza annuale.

#### ART. 9 - ESTENSIONE DELLA SOTTOSCRIZIONE

Il presente accordo è aperto alla sottoscrizione di soggetti pubblici e privati, a vario titolo interessati all'ambito di riferimento di cui all'art. 1, previa domanda scritta da rivolgersi via email (crew.interreg@iuav.it) all'Assemblea di cui all'art. 4.

Qualora l'ingresso di uno o più nuovi sottoscrittori abbia come conseguenza una richiesta di modifica del Programma d'Azione di cui all'art. 6, si dovrà fare riferimento a quanto previsto nell'art. 3.

Le adesioni al presente CdAU da parte di nuovi soggetti, formalizzate con sottoscrizione dello stesso nei termini di cui sopra, sono comunque vincolate alla assunzione di impegni da parte del soggetto entrante e alla disponibilità da parte del medesimo a partecipare attivamente ai lavori dell'Assemblea.

#### ART. 10 – APPENDICI

Costituiscono parte integrante del presente Accordo i seguenti documenti:

APPENDICE A  
Documento Conoscitivo

APPENDICE B  
Documento Strategico

APPENDICE C  
C1 – Programma d'Azione: quadro sinottico  
C2 – Programma d'Azione: abaco delle misure

Letto, approvato e sottoscritto.  
Venezia, 15 luglio 2021

FIRMATARI:

# azione 01

## DEFINIZIONE PARTECIPATA DI UNO STATUTO DEI LUOGHI DELLA LAGUNA NORD DI VENEZIA

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                             |                                     | sentire la Laguna                                                                                                                              |                                     | abitare e muoversi in Laguna                                                                                     |                                     | valori trasversali                                                                                                                  |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico | <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità                  | <input checked="" type="checkbox"/> |  Chiarezza normativa e amministrativa            | <input type="checkbox"/>            |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale                  | <input checked="" type="checkbox"/> |  Senso di cura ed affezione                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Percorribilità e connessione | <input checked="" type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Educazione e formazione                                      | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                  |                                     |  Conoscenze e risorse locali                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                |                                     |                                                                                                                  |                                     |                                                                                                                                     |                                     |

|                                |                                                                                                                                                                    |                           |   |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---|
| <b>descrizione dell'azione</b> | Predisposizione e disseminazione di una carta dei valori fondativi della Laguna Nord di Venezia, insieme a tutte le espressioni della comunità locale, con valore. | <b>numero di attività</b> | 2 |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | Università IUAV di Venezia |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
|                      | n. 2                              | n. 2                              | n. 2                               |                          |                            |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 26 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |    |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                                                   | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | Staff per il coordinamento e l'organizzazione delle attività. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Attività 01.02                                                | 40.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | /                                                             | 0 €                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              |                     |                                                               |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 1    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 1    | 1    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | 1    | 2    |

|                                 |                                                                                                                       |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>01.01</b> | <b>Attivazione di un laboratorio per la definizione di uno statuto locale dei luoghi della Laguna Nord di Venezia</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Istituzione di un gruppo di lavoro pubblico/privato e di un percorso di coinvolgimento attivo delle principali espressioni socio-economiche comunità locale per l'elaborazione di uno statuto dei luoghi e dei valori della Laguna Nord di Venezia.         |
| <b>motivazioni</b>               | La Laguna Nord di Venezia custodisce peculiarità sociali, economiche e ambientali che la rendono un unicum a livello planetario. L'individuazione di valori statutari mira ad invitare abitanti e visitatori ad un uso consapevole del territorio lagunare. |
| <b>risultati attesi</b>          | Trasferire la consapevolezza che vivere in laguna abbia una sua unicità, richieda comportamenti peculiari e sia profondamente diverso da qualsiasi altro luogo.                                                                                             |
| <b>prodotti attesi</b>           | Elaborazione dello statuto locale dei luoghi della Laguna Nord di Venezia.                                                                                                                                                                                  |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                            |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                      |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Università IUAV di Venezia                                                                                           |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Tutti i soggetti firmatari del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia                                 |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Tutti i soggetti pubblici/privati in forma organizzata che hanno competenza e interesse sulla Laguna Nord di Venezia |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuale)<br>KTM<br>di riferimento | 26 - Governance |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------------|-----------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                      |                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                 | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per l'organizzazione del tavolo di lavoro e del percorso partecipato. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                             |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Spazio fisico e/o virtuale che ospiti i lavori.                             | 0 €                                                                                     | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                             |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                           | 0 €                                                                                     | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                             |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>01.02</b> | <b>Campagna di disseminazione dello statuto locale dei luoghi della Laguna Nord di Venezia</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Organizzazione di iniziative per promuovere la conoscenza dello statuto locale dei luoghi della Laguna Nord di Venezia (p.es. portandolo nelle scuole attraverso progetti educativi, allegandolo a tutti i nuovi contratti di locazione e acquisto immobili, agli atti di acquisto e nolo imbarcazioni, alle nuove concessioni e permessi per spazi e attività nell'ambito della Laguna Nord di Venezia). |
| <b>motivazioni</b>               | La disseminazione dei valori statutari della Laguna Nord di Venezia intende promuovere una cittadinanza attiva nel custodire le specificità del contesto locale nello svolgimento delle attività sociali ed economiche.                                                                                                                                                                                   |
| <b>risultati attesi</b>          | Aumento della consapevolezza dei valori locali in chi vive e frequenta la Laguna Nord di Venezia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>prodotti attesi</b>           | Iniziative e materiali informativi relativi allo statuto da diffondere sul territorio lagunare                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Università Iuav di Venezia                                                                                                             |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comuni firmatari, Consorzio di bonifica Veneto Orientale, Università degli Studi di Padova, Ekos Club, Archeo Club, We are here Venice |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Regione del Veneto, UNESCO (Ufficio Regionale per la Scienza e la Cultura in Europa)                                                   |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                     | 2023                     | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 26 - Governance |
|---------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                     | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per l'organizzazione della campagna di disseminazione.                    | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Sviluppo prodotti comunicativi (materiali e/o multimediali) e logistica eventi. | 40.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                               | 0 €                                                                                     | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                                 |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

## azione 02

## COORDINAMENTO PERMANENTE TRA LE ASSOCIAZIONI DELLA LAGUNA NORD

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                                                      | sentire la Laguna                                                                                                                                                                  | abitare e muoversi in Laguna                                                                                                              | valori trasversali                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie <input type="checkbox"/>   |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità <input type="checkbox"/>                  |  Chiarezza normativa e amministrativa <input type="checkbox"/>                       |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale <input type="checkbox"/>                  |  Senso di cura ed affezione <input checked="" type="checkbox"/>                                   |  Percorribilità e connessione <input type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico <input type="checkbox"/>   |  Educazione e formazione <input checked="" type="checkbox"/>                                      |                                                                                                                                           |  Conoscenze e risorse locali <input checked="" type="checkbox"/>                     |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                         |

| descrizione dell'azione | Definire e attuare le condizioni per facilitare il coordinamento tra le iniziative del mondo associativo della Laguna Nord di Venezia e la capitalizzazione delle stesse nell'ambito delle politiche pubbliche. | numero di attività | 3 |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | VeGal |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------|
|                      | n. 3                              | n. 3                              | n. 3                               |                          |       |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 14 - 19 - 21 - 26 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                   |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione            | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           |                        | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Attività 02.02 e 02.03 | 20.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | /                      | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              |                     |                        |                                                                                         | europei                        | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                               |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 1    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 2    | 3    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | -    | 3    |

|                                 |                                                             |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>02.01</b> | <b>Attivazione di un tavolo permanente di coordinamento</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Organizzazione di un tavolo permanente che riunisca tutte le associazioni firmatarie del Contratto per la messa in rete di competenze, risorse, idee e progettualità, con regole di funzionamento e incontri periodici di coordinamento.              |
| <b>motivazioni</b>               | Nell'ambito del processo partecipato del Contratto di Area Umida le associazioni locali hanno fatto emergere diverse energie giacenti nel territorio in seno alle stesse, ma una sostanziale assenza di reti per portarle a sistema e capitalizzarle. |
| <b>risultati attesi</b>          | Incremento azioni coordinate tra associazioni.                                                                                                                                                                                                        |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attivazione di tavolo di lavoro, individuazione di modalità di lavoro, riunioni periodiche di coordinamento.                                                                                                                                          |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                            |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                  |
|----------------------------------|----------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL                            |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Tutte le associazioni firmatarie |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Altre associazioni interessate   |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 26 – Governance |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                       | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                          |
|----------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                        | personale           | Staff delle associazioni per l'organizzazione e la partecipazione | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                        | forniture e servizi | Spazio fisico e/o virtuale che ospiti il tavolo                   | Spazi propri delle associazioni partecipanti                                            | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                 | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                        |                     |                                                                   |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                |
|---------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>02.02</b> | <b>Coordinamento delle giornate ecologiche</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Coordinamento e promozione unitaria delle iniziative delle “giornate ecologiche” che si svolgono in laguna nord per la pulizia dell’ambiente.                                              |
| <b>motivazioni</b>               | Creare un programma unitario e condiviso delle giornate ecologiche e promozione dello stesso al largo pubblico al fine di rafforzare la conoscenza e l’efficacia delle singole iniziative. |
| <b>risultati attesi</b>          | Aumento del numero di volontari partecipanti alle giornate ecologiche.                                                                                                                     |
| <b>prodotti attesi</b>           | Creazione e divulgazione di un calendario comune e condiviso delle giornate ecologiche in laguna nord di Venezia                                                                           |

| ambito di attuazione | ambito d’acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                            |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | WWF                                                                                                                                                             |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Associazioni firmatarie promotrici di giornate ecologiche, Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d’Altino |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Veritas, Comune di Venezia                                                                                                                                      |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 19 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi degli usi ricreativi, tra cui la pesca   |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                | 21 - Misure per prevenire/controllare l’inquinamento da aree urbane, infrastrutture viarie e di trasporto |

| risorse per l’attuazione dell’attività | tipologia           | descrizione                                                                                | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff delle associazioni per l’organizzazione dell’attività                                | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Prodotti comunicativi per la promozione del calendario congiunto delle giornate ecologiche | 5.000 €                                                                                 | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                          | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                                            |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                              |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>02.03</b> | <b>Organizzazione di un evento annuale sui temi lagunari</b> |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Evento annuale aperto al pubblico di informazione e sensibilizzazione sulle questioni e le criticità della laguna nord.                                          |
| <b>motivazioni</b>               | Divulgare al pubblico le questioni più rilevanti e urgenti relative all'ambiente lagunare, nonché le attività e i progetti in corso da parte delle associazioni. |
| <b>risultati attesi</b>          | Divulgazione dei temi più rilevanti, delle questioni più sentite e delle iniziative programmate da parte delle associazioni firmatarie.                          |
| <b>prodotti attesi</b>           | Organizzazione evento e relativi materiali a supporto                                                                                                            |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Ekos club                                                                            |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Tutte le associazioni firmatarie                                                     |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Enti pubblici e soggetti privati detentori di conoscenze pertinenti al tema trattato |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                     | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 14 - Ricerca e miglioramento dello stato delle conoscenze al fine di ridurre l'incertezza |
|---------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                           |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                                                | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                          |
|--------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                          | personale           | Staff delle associazioni per l'organizzazione dell'attività                | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                          | forniture e servizi | Prodotti comunicativi per la promozione dell'evento e servizi di logistica | (costo cumulativo per 3 eventi) 15.000 €                                                | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | /                                                                          | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                          |                     |                                                                            |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

azione 03

COORDINAMENTO TRA GRUPPI DI RICERCA SULLA LAGUNA NORD DI VENEZIA

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                             |                                     | sentire la Laguna                                                                                                                              |                                     | abitare e muoversi in Laguna                                                                                     |                                     | valori trasversali                                                                                                                  |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico | <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità                  | <input checked="" type="checkbox"/> |  Chiarezza normativa e amministrativa            | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale                  | <input checked="" type="checkbox"/> |  Senso di cura ed affezione                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Percorribilità e connessione | <input checked="" type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Educazione e formazione                                      | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                  |                                     |  Conoscenze e risorse locali                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                |                                     |                                                                                                                  |                                     |                                                                                                                                     |                                     |

|                         |                                                                                                                                                                             |                    |   |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| descrizione dell'azione | Attivazione di un gruppo di ricerca pubblico/privato per la prosecuzione, l'elaborazione e il monitoraggio delle attività di ricerca riguardanti la Laguna Nord di Venezia. | numero di attività | 3 |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | CO.RI.LA. |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------|
|                      | n. 2                              | n. 3                              | n. 2                               |                          |           |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 14 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |    |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                                                    | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | Staff appartenente alle organizzazioni di ricerca interessate. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Attività 03.03                                                 | € 60.000                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | /                                                              | /                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              |                     |                                                                |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 1    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 2    | 2    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | 1    | 3    |

|                                 |                                                             |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>03.01</b> | <b>Attivazione di un gruppo di ricerca pubblico/privato</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione di un gruppo di ricerca pubblico/privato per la prosecuzione, l'elaborazione e il monitoraggio delle attività di ricerca riguardanti la laguna di Venezia                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>motivazioni</b>               | La Laguna Nord di Venezia è un ambito vasto e complesso. Le attività degli enti che si occupano della ricerca in questo territorio sono molteplici, differenziate e spesso complementari. L'istituzione di un gruppo di ricerca dedicato alla laguna mira a creare sinergie tra gli enti pubblici e privati e a favorire lo scambio e la condivisione di materiali e progetti, nonché a creare collaborazioni per futuri progetti di ricerca integrati. |
| <b>risultati attesi</b>          | Aumento della conoscenza dei processi lagunari, aumento delle indagini e dei progetti che la riguardano.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attività di confronto tra enti di ricerca. Elaborazione di progetti di ricerca. Attività di monitoraggio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                            |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | CO.RI.LA.                                                                                      |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Università Cà Foscari, Università IUAV di Venezia, Università degli Studi di Padova            |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | ISPRA, CNR, OGS e altri soggetti pubblico/privati che svolgono attività di ricerca strutturata |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 14 - Ricerca e miglioramento dello stato delle conoscenze al fine di ridurre l'incertezza |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                           |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                      | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                          |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff appartenente agli enti di ricerca referenti o interessati. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                   | altri                               |
|                                        |                     |                                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | /                                                                | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                   | altri                               |
|                                        |                     |                                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
|                                        | lavori              | /                                                                | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                   | altri                               |
|                                        |                     |                                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                              |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>03.02</b> | <b>Definizione di un piano pluriennale di ricerca integrata sulla Laguna Nord di Venezia</b> |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Predisposizione di un programma di ricerca integrata sui temi ambientali, sociali ed economici della Laguna Nord di Venezia, di durata pluriennale (indicativamente dieci anni), con definizione dei temi di lavoro e delle modalità organizzative per trattarli. |
| <b>motivazioni</b>               | L'attività si basa sul presupposto di facilitare la sinergia tra ricerche in ambito lagunare in modo da definire un quadro organico di conoscenze utile alla gestione integrata del territorio.                                                                   |
| <b>risultati attesi</b>          | Miglioramento del quadro conoscitivo della Laguna Nord di Venezia                                                                                                                                                                                                 |
| <b>prodotti attesi</b>           | Produzione di un programma di ricerca pluriennale                                                                                                                                                                                                                 |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                            |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | CO.RI.LA.                                                                                      |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Università Ca' Foscari, Università IUAV di Venezia, Università degli Studi di Padova           |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | ISPRA, CNR, OGS e altri soggetti pubblico/privati che svolgono attività di ricerca strutturata |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                     | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | 14 - Ricerca e miglioramento dello stato delle conoscenze al fine di ridurre l'incertezza |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |                                                                                           |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                      | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                          |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff appartenente agli enti di ricerca referenti o interessati. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                   | altri                               |
|                                        |                     |                                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | /                                                                | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                   | altri                               |
|                                        |                     |                                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |

|  |  |  |  |                          |                          |                          |                          |                          |
|--|--|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|  |  |  |  | europei                  | nazionali                | regionali                | locali                   | altri                    |
|  |  |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                                              |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>03.03</b> | <b>Azione pilota: attività di ricerca sui servizi ecosistemici legati a conservazione e ripristino delle barene lagunari</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                      |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attività di ricerca sui servizi ecosistemici resi disponibili dalle barene della laguna di Venezia in funzione del relativo status di conservazione. |
| <b>motivazioni</b>               | Comprensione del valore delle forme tipiche della morfologia lagunare e dei processi ecologici che supportano.                                       |
| <b>risultati attesi</b>          | Miglioramento delle conoscenze sul valore ecologico delle barene lagunari.                                                                           |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attività di ricerca e monitoraggio. Report di ricerca.                                                                                               |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra          | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                                     |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                          |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                      |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Università degli Studi di Padova                                                                     |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Comune di Venezia                                                                                    |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 14 - Ricerca e miglioramento dello stato delle conoscenze al fine di ridurre l'incertezza |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                           |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                 | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                          |
|----------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                        | personale           | Personale tecnico e amministrativo universitario e dei comuni coinvolti     | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                                        | forniture e servizi | Strumenti e materiali per misurazione e monitoraggio in campo e laboratorio | 60.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                           | /                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                             |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

## azione 04

## ACCESSIBILITÀ DEGLI SPAZI PUBBLICI LUNGO LA GRONDA LAGUNARE

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                             |                          | sentire la Laguna                                                                                                                              |                                     | abitare e muoversi in Laguna                                                                                     |                                     | valori trasversali                                                                                                                  |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie   | <input type="checkbox"/> |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico | <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità                  | <input checked="" type="checkbox"/> |  Chiarezza normativa e amministrativa            | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale                  | <input type="checkbox"/> |  Senso di cura ed affezione                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Percorribilità e connessione | <input checked="" type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico   | <input type="checkbox"/> |  Educazione e formazione                                      | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                  |                                     |  Conoscenze e risorse locali                     | <input type="checkbox"/>            |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                |                                     |                                                                                                                  |                                     |                                                                                                                                     |                                     |

|                         |                                                                                                                   |                    |   |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| descrizione dell'azione | Garantire l'accesso a tutti gli spazi pubblici della gronda lagunare, compatibilmente con la fragilità ambientale | numero di attività | 6 |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | VeGAL |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------|
|                      | n. 0                              | n. 3                              | n. 6                               |                          |       |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 14 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |    |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | Staff tecnico e amministrativo                     | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Attività 04.01, 04.02, 04.03, 04.04, 04.05 e 04.06 | 120.000 €                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | Attività 04.03 e 04.04                             | 150.000 €                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              |                     |                                                    |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 3    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 3    | 1    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | 5    | 6    |

|                                 |                                                                                                                  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>04.01</b> | <b>Censimento continuità della rete fruitiva peri/endo-lagunare e identificazione itinerari di completamento</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Mappatura dell'accessibilità agli spazi pubblici di gronda e di laguna e individuazione dei tratti di interruzione della continuità nella rete dei percorsi.                                              |
| <b>motivazioni</b>               | La potenziale fruizione delle parti più interne della laguna nord è limitata dalla discontinuità della rete pubblica di percorsi e mobilità sostenibile, che impedisce una piena accessibilità ai luoghi. |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggiore accessibilità alle parti più periferiche della laguna, conoscenza di luoghi dal grande valore naturalistico e ambientale, accrescimento del senso di appartenenza all'ambiente e alla laguna.    |
| <b>prodotti attesi</b>           | Mappatura della rete fruitiva. Individuazione dei tratti di interruzione della rete. Ipotesi di progetto per il completamento della rete di accessibilità pubblica.                                       |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                                     |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL                                                              |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Università IUAV di Venezia, Consorzio di bonifica Veneto Orientale |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | FIAB Venezia                                                       |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | 14 – Ricerca e miglioramento dello stato delle conoscenze al fine di ridurre l'incertezza |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |                                                                                           |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                          | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff tecnico e amministrativo       | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                      |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Sopralluoghi, censimenti e mappature | 40.000 €                                                                                | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                      |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                    | /                                                                                       | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                      |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                        |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>04.02</b> | <b>Workshop con studenti universitari sull'accessibilità in laguna</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Organizzare un workshop destinato agli studenti universitari per avviare le attività di sopralluogo, censimento e mappatura relativi alla ricostruzione dello stato della rete di accessibilità alle aree pubbliche della gronda e della laguna.                                                                    |
| <b>motivazioni</b>               | Il coinvolgimento delle università e degli studenti è necessario per mettere in campo competenze specifiche capaci di costruire un'analisi quantitativa e qualitativa della situazione in cui versa l'accessibilità agli spazi pubblici della laguna e della gronda lagunare.                                       |
| <b>risultati attesi</b>          | Aumentare la conoscenza dello stato della rete di accessibilità pubblica allo spazio lagunare e costruire un corpus di informazioni indispensabili al successivo sviluppo di progetti e interventi specifici.                                                                                                       |
| <b>prodotti attesi</b>           | Organizzazione di n. 2 workshop (2022 e 2024). Selezione degli studenti tramite bando. Individuazione degli spazi per ospitare il workshop. Fornitura di materiali utili al lavoro. Comunicazione delle attività in corso. Produzione di materiali analitici di base. Produzione di prime esplorazioni progettuali. |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                                     |                                     |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Università IUAV di Venezia                                                                                          |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Ekos club                                                                                                           |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | FIAB Venezia, altre associazioni operanti nel contesto di gronda e sui temi relativi ad abitabilità e accessibilità |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                     | 2024                                | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | 14 – Ricerca e miglioramento dello stato delle conoscenze al fine di ridurre l'incertezza |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |                                                                                           |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                                                           | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Docenti e tutor universitari, personale delle associazioni coinvolte                                                                  | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Spazio fisico e/o virtuale che ospiti il workshop, (eventuale) servizio di vitto e alloggio per i partecipanti, servizio di trasporto | (totale per 2 eventi) 20.000 €                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                                                     | /                                                                                       | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                                                                       |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                           |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>04.03</b> | <b>Azione pilota: miglioramento del percorso ciclabile tra Musile di Piave e Caposile</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Completamento e integrazione delle attrezzature a servizio del percorso ciclopedonale di scala regionale nel tratto tra Musile di Piave e la laguna nord.      |
| <b>motivazioni</b>               | Necessità di miglioramento dell'esperienza fruitiva, anche per rispondere ai cambiamenti di esigenze e sensibilità da parte delle nuove tipologie di fruitori. |
| <b>risultati attesi</b>          | Miglioramento dell'accessibilità e fruibilità del tratto ciclopedonale nel territorio di Musile tra capoluogo e laguna.                                        |
| <b>prodotti attesi</b>           | Nuove aree di sosta. Nuove aree attrezzate. Progetti in sicurezza nei punti di connessione intermodale. Installazione di segnaletica.                          |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                           |
|----------------------------------|---------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Musile di Piave |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | /                         |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /                         |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                                                         | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|--------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                          | personale           | Staff tecnico e amministrativo                                                      | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                          | forniture e servizi | Progettazione dei miglioramenti. Fornitura di attrezzatura e segnaletica.           | 20.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
|                          |                     |                                                                                     |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                          | lavori              | Installazione della segnaletica. Realizzazione di nuove aree di sosta e attrezzate. | 50.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                             |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>04.04</b> | <b>Azione pilota: realizzazione pista ciclabile tra Altino (museo) e Trepalade (raccordo greenway Sile)</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Progettazione e realizzazione di un tratto ciclopedonale nell'area tra Altino e Trepalade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>motivazioni</b>               | La rete ciclopedonale che si innesta sull'argine del fiume Sile, collega la città di Treviso con la Laguna di Venezia, attraversando il territorio di Quarto d'Altino e intercettando l'oasi naturalistica di Trepalade. La prossimità di questa oasi con l'area archeologica di Altino, e il relativo museo, si offre come opportunità per estendere la rete esistente, attrezzandola e mettendo in connessione Altino con Trepalade. |
| <b>risultati attesi</b>          | Implementazione della rete di mobilità sostenibile di terra con la connessione di aree afferenti alla gronda di grande interesse storico-culturale e ambientale-naturalistico.                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>prodotti attesi</b>           | Direzione lavori e realizzazione del nuovo tratto ciclabile.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                              |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Quarto d'Altino                                                                    |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | /                                                                                            |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Museo Archeologico Nazionale di Altino (MANA), Associazione Ornitologica "Basso Piave" ONLUS |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                                  | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                          |
|--------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                          | personale           | Staff tecnico e amministrativo del Comune di Quarto d'Altino | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                          | forniture e servizi | Progettazione e direzione lavori                             | 10.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | Realizzazione opere                                          | 100.000 €                                                                               | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          |                     |                                                              |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                 |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>04.05</b> | <b>Azione pilota: realizzazione di una passerella permanente tra Lio Piccolo e Lio Maggiore</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attività relativa alla valutazione della fattibilità di un progetto per una passerella ciclopedonale permanente tra Lio Piccolo e Lio Maggiore, partendo dalle analisi già svolte nell'ambito del progetto Interreg Lagune.                                                                            |
| <b>motivazioni</b>               | La fruizione delle terre emerse più interne della laguna nord è limitata dalla discontinuità della rete pubblica di percorsi e mobilità sostenibile, che impedisce una piena accessibilità ai luoghi e un collegamento tra luoghi prossimi per ragioni geografiche, storiche, culturali e identitarie. |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggiore accessibilità alle parti più periferiche della laguna, conoscenza di luoghi dal grande valore culturale e naturalistico.                                                                                                                                                                      |
| <b>prodotti attesi</b>           | Studio di fattibilità                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                |
|----------------------------------|--------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Cavallino-Treporti   |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Provv. Inter. OO.PP. Triveneto |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /                              |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                     | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff tecnico e amministrativo del Comune di Cavallino Treporti e del Provv. Inter. OO.PP. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                            |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
|                                        | forniture e servizi | Sopralluoghi, rilievi e valutazioni di fattibilità                                         | 20.000 €                                                                                | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                            |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                          | /                                                                                       | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                            |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>04.06</b> | <b>Azione pilota: riqualificazione e valorizzazione di aree demaniali a Caposile</b> |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Studio di fattibilità per la riqualificazione ambientale e la valorizzazione fruitiva di area demaniale in territorio comunale di Musile di Piave, preso la pista ciclabile perilagunare. |
| <b>motivazioni</b>               | Migliorare l'esperienza di visita del territorio comunale prospiciente la Laguna Nord di Venezia.                                                                                         |
| <b>risultati attesi</b>          | Identificazione di una soluzione per la riqualificazione e valorizzazione ambientale del sito                                                                                             |
| <b>prodotti attesi</b>           | Studio di fattibilità                                                                                                                                                                     |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                           |
|----------------------------------|---------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Musile di Piave |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | VeGAL                     |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /                         |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                     | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                      | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                                     |                                     |                          |
|--------------------------|---------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                          | personale           | Uffici tecnici del Comune di Musile di Piave     | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                          |                     |                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          | forniture e servizi | Sopralluogo, rilievi, valutazione di fattibilità | 10.000 €                                                                                | europei                             | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                          |                     |                                                  |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | /                                                | /                                                                                       | europei                             | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                          |                     |                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

## azione 05

## DEFINIZIONE DI UNA STRATEGIA INTEGRATA RELATIVA ALLA MOBILITÀ SOSTENIBILE IN LAGUNA NORD

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                                                      | sentire la Laguna                                                                                                                                                                  | abitare e muoversi in Laguna                                                                                                                         | valori trasversali                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie <input type="checkbox"/>   |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità <input checked="" type="checkbox"/>                  |  Chiarezza normativa e amministrativa <input checked="" type="checkbox"/>            |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale <input checked="" type="checkbox"/>       |  Senso di cura ed affezione <input checked="" type="checkbox"/>                                   |  Percorribilità e connessione <input checked="" type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico <input type="checkbox"/>   |  Educazione e formazione <input type="checkbox"/>                                                 |                                                                                                                                                      |  Conoscenze e risorse locali <input type="checkbox"/>                                |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                         |

| descrizione dell'azione | Garantire l'accesso a tutti gli spazi pubblici della gronda lagunare, compatibilmente con la fragilità ambientale | numero di attività | 7 |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | VeGAL |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------|
|                      | n. 5                              | n. 3                              | n. 5                               |                          |       |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 14 - 26 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |         |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                          |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                                                              | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                                                                              | forniture e servizi | Attività 05.01, 05.02, 05.03, 05.04, 05.05, 05.06  | 200.000 €                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | Attività 05.03, 05.04, 05.05                       | 420.000 €                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                                                              |                     |                                                    |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 6    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 1    | 6    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | 1    | 7    |

|                                 |                                                                                                               |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>05.01</b> | <b>Attivazione tavolo istituzionale di coordinamento sulla mobilità sostenibile in Laguna Nord di Venezia</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Tavolo permanente di coordinamento per l'integrazione tra PUMS e vari masterplan/schemi direttori, la messa a sistema di progettualità in essere e l'individuazione di nuove progettualità, l'identificazione di azioni strategiche, la definizione di un regolamento specifico per la navigazione in laguna, l'analisi e il miglioramento di collegamento/frequenza/sincronismo tra le linee di trasporto pubblico locale. |
| <b>motivazioni</b>               | Coordinare e riconnettere tra loro le reti di mobilità d'acqua e di terra, i piani e i progetti esistenti a livello comunale risulta cruciale per l'abitabilità delle isole e delle parti più periferiche, oltre che per forme di turismo escursionistico e naturalistico.                                                                                                                                                  |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggiore accessibilità alle parti più periferiche della laguna, reti della mobilità tra loro connesse a livello territoriale, superamento delle divisioni e delle differenze tra le progettualità delle istituzioni locali.                                                                                                                                                                                                 |
| <b>prodotti attesi</b>           | Tavolo istituzionale permanente. Messa a sistema delle progettualità in essere. Individuazione di nuove progettualità e identificazione di azioni strategiche. Definizione di un regolamento specifico per la navigazione in laguna. Miglioramento del collegamento tra le linee di trasporto pubblico locale.                                                                                                              |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                                     |                            |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL                                                                                                                                                                        |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallini-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino, Provv. Inter. OO.PP. Triveneto, Consorzio di bonifica Veneto Orientale |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | UNESCO (Ufficio regionale per la scienza e la cultura in Europa), Regione Veneto, Comune di Venezia                                                                          |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 26 – Governance |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                                     |                                     |                          |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                        | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                                        | forniture e servizi | Sopralluoghi, censimenti e mappature               | 50.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                  | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                    |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                                      |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>05.02</b> | <b>Raccolta dati e reportistica su frequentazione e stato (ambientale, infrastrutturale, ecc.) della Laguna Nord</b> |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivare azioni e processi finalizzati al monitoraggio periodico delle condizioni dell'ambiente lagunare, tanto in termini di salute ambientale, quanto di offerta di servizi e infrastrutture a utenti e visitatori, in relazione alla mobilità lagunare.                                                                                                                  |
| <b>motivazioni</b>               | Il traffico acqueo e terrestre nella laguna nord risulta essere molto impattante tanto sull'ambiente naturale, in termini di inquinamento chimico, fisico e acustico, tanto su quello sociale, in termini di accessibilità e servizi. Risulta necessario attivare operazioni di raccolta e sistematizzazione dei dati sui tipi di spostamento in laguna e sui loro effetti. |
| <b>risultati attesi</b>          | Migliorare l'osservazione e la conoscenza della relazione tra accessi alla laguna e impatti socio-ambientali.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>prodotti attesi</b>           | Predisposizione di un report annuale su frequentazione della laguna nord e relativi impatti                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                                     |                            |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                      |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL                                                                                                |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Enti di ricerca interessati                                                                          |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 14 - Ricerca e miglioramento dello stato delle conoscenze al fine di ridurre l'incertezza |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                           |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                          | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                                     |                                     |                          |
|--------------------------|---------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                          | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi   | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                          | forniture e servizi | Raccolta dati e monitoraggio. Reportistica periodica | (per n. 4 anni) 80.000 €                                                                | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | /                                                    | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          |                     |                                                      |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                               |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>05.03</b> | <b>Azione pilota: punti di alaggio e piattaforme di osservazione a Jesolo</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Progettazione e realizzazione di nuovi punti di alaggio e di nuove piattaforme di osservazione nell'area di interfaccia gronda-laguna del territorio afferente al Comune di Jesolo.                                                                                                                         |
| <b>motivazioni</b>               | Per facilitare l'accesso alle aree anfibie della laguna, risulta necessario da un lato implementare la rete degli attracchi, facilitando la mobilità d'acqua sostenibile, dall'altro dotare l'area di nuovi punti di osservazione, utili a scoprire il paesaggio dall'alto e alle attività di birdwatching. |
| <b>risultati attesi</b>          | Aumentare e diffondere i punti di accesso via acqua e i punti sopraelevati di osservazione.                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>prodotti attesi</b>           | Studio di fattibilità, progettazione e realizzazione di n. 2 punti di alaggio e n. 2 piattaforme di osservazione in territorio comunale di Jesolo                                                                                                                                                           |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Jesolo                                                                                                   |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | /                                                                                                                  |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Associazioni remiere della laguna nord, altre associazioni operanti nel campo della mobilità e sport d'acqua, LIPU |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                    | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                          |                                     |                          |
|----------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                        | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi                                             | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                        | forniture e servizi | Sopralluoghi, censimenti e mappature. Studio di fattibilità. Progettazione e direzione lavori. | (totale per n. 4 interventi) 30.000 €                                                   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | Realizzazione di nuovi punti di alaggio e piattaforme di osservazione.                         | (totale per n. 4 interventi) 200.000 €                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                                                |                                                                                         | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |

|                                 |                                                                                                                       |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>05.04</b> | <b>Azione pilota: torre di osservazione tra Piave Vecchia e Laguna Nord in territorio comunale di Musile di Piave</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Progettazione e realizzazione di nuove piattaforme di osservazione nell'area di interfaccia gronda-laguna del territorio afferente al Comune di Musile di Piave.                                       |
| <b>motivazioni</b>               | Per facilitare la fruizione delle aree anfibie della laguna, risulta necessario dotare l'area di nuovi punti di osservazione, utili a scoprire il paesaggio dall'alto e alle attività di birdwatching. |
| <b>risultati attesi</b>          | Aumentare e diffondere i punti sopraelevati di osservazione.                                                                                                                                           |
| <b>prodotti attesi</b>           | Studio di fattibilità, progettazione e realizzazione di n. 1 torre di osservazione in territorio comunale di Musile di Piave                                                                           |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                           |
|----------------------------------|---------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Musile di Piave |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | /                         |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | LIPU                      |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                    | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                          |                                     |                          |
|----------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                        | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi                                             | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                        |                     |                                                                                                |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Sopralluoghi, censimenti e mappature. Studio di fattibilità. Progettazione e direzione lavori. | 10.000 €                                                                                | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                        |                     |                                                                                                |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | Realizzazione di nuova piattaforma di osservazione.                                            | 50.000 €                                                                                | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                        |                     |                                                                                                |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                                 |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>05.05</b> | <b>Azione pilota: implementazione progetti del Master Plan per la mobilità sostenibile del Veneto Orientale</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione dei progetti relativi alla mobilità sostenibile e attiva individuati e coordinati dal masterplan redatto da VeGAL.                                                                                                                                                                      |
| <b>motivazioni</b>               | La sperimentazione di azioni pilota relative a progetti di mobilità sostenibile inclusi nel masterplan di VeGAL per la mobilità sostenibile nel Veneto Orientale rappresenta un'occasione per testare in modo puntuale alcune progettualità, verificandone la sostenibilità economica e ambientale. |
| <b>risultati attesi</b>          | Incentivazione allo sviluppo di progettualità all'insegna della mobilità sostenibile.                                                                                                                                                                                                               |
| <b>prodotti attesi</b>           | Studio di fattibilità, progettazione e realizzazione di n. 2 progetti pilota                                                                                                                                                                                                                        |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfio             | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                            |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL                                                                      |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | FIAB Venezia, Consorzio di bonifica Veneto Orientale                       |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Associazioni remiere della laguna nord, titolari di darsene in laguna nord |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                          |
|--------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                          | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi       | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                          | forniture e servizi | Studio di fattibilità. Progettazione e direzione lavori. | (totale per n. 2 progetti) 20.000 €                                                     | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | Realizzazione di progetti pilota                         | (totale per n. 2 progetti) 200.000 €                                                    | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                          |                     |                                                          |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                              |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>05.06</b> | <b>Azione pilota: progetto strategico per la mobilità elettrica in acqua</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione delle procedure relative ad uno studio di fattibilità per la realizzazione di interventi puntuali finalizzati al rafforzamento dei sistemi di trasporto acquico a propulsione elettrica, inclusa ricognizione, mappatura e valutazione di attrezzature e servizi alla mobilità acqua elettrica.                                                                 |
| <b>motivazioni</b>               | Il traffico acquico nella laguna nord è particolarmente impattante, poiché le imbarcazioni a motore presenti sono in molti casi non idonee all'ambiente lagunare, e comportano un'accelerazione del fenomeno di erosione delle morfologie lagunari. Inoltre, le imbarcazioni a motore risultano altamente inquinanti, sia da un punto di vista chimico-fisico che acustico. |
| <b>risultati attesi</b>          | Implementazione e ampliamento di una rete di mobilità acqua elettrica e sensibilizzazione per un maggior utilizzo della mobilità sostenibile                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>prodotti attesi</b>           | Studio di fattibilità                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfio             | ambito di terra          | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                                     |                            |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                          |                          |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |            |
|----------------------------------|------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL      |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Prometheus |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /          |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                                     |                                     |                          |
|--------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                          | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                          | forniture e servizi | Studio di fattibilità                              | 20.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | /                                                  | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
|                          |                     |                                                    |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>05.07</b> | <b>Azione pilota: consolidamento del collegamento via acqua tra Altino e le isole della Laguna Nord</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivare azioni e processi finalizzati al rafforzamento e al consolidamento dei collegamenti via acqua tra la laguna e l'area di Altino.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>motivazioni</b>               | L'area di gronda del Comune di Quarto d'Altino è caratterizzata dalla presenza dell'area archeologica di Altino e del relativo museo. La possibilità di raggiungere quest'area via acqua dalla laguna, e quindi dalle isole della laguna nord e dalla città storica di Venezia, si offre come occasione imperdibile per riconnettere il patrimonio archeologico della gronda al sistema degli itinerari storici della laguna. |
| <b>risultati attesi</b>          | Rafforzamento delle connessioni fisiche e di senso tra le aree archeologiche lagunari del sistema delle isole minori della laguna nord e quelle di terraferma.                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>prodotti attesi</b>           | Servizio di trasporto pubblico non di linea tra Altino e le isole della Laguna Nord                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio           | ambito di terra          | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                            |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                          |                          |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                               |
|----------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Quarto d'Altino                     |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | WWF                                           |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Museo archeologico nazionale di Altino (MANA) |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                          |
|--------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                          | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                          | forniture e servizi | /                                                  | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | /                                                  | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
|                          |                     |                                                    |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

## azione 06

## PROMOZIONE DELLA FRUIZIONE CONSAPEVOLE E RESPONSABILE DELLA LAGUNA

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                                                               | sentire la Laguna                                                                                                                                                                  | abitare e muoversi in Laguna                                                                                                                         | valori trasversali                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie <input checked="" type="checkbox"/> |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità <input checked="" type="checkbox"/>                  |  Chiarezza normativa e amministrativa <input checked="" type="checkbox"/>            |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale <input checked="" type="checkbox"/>                |  Senso di cura ed affezione <input checked="" type="checkbox"/>                                   |  Percorribilità e connessione <input checked="" type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico <input type="checkbox"/>            |  Educazione e formazione <input checked="" type="checkbox"/>                                      |                                                                                                                                                      |  Conoscenze e risorse locali <input checked="" type="checkbox"/>                     |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari <input type="checkbox"/>          |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                         |

| descrizione dell'azione | Sensibilizzare le comunità locali e i visitatori ad una fruizione sostenibile della laguna nord. | numero di attività | 7 |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | OTS – Operatori Turismo Sostenibile |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      | n. 5                              | n. 6                              | n. 5                               |                          |                                     |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Tutte le attività                                  | 160.000 €                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | /                                                  | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 3    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 4    | 5    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | 2    | 7    |

|                                 |                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>06.01</b> | <b>Progetto “Adotta una spiaggia”</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione di un progetto di sensibilizzazione ai temi ambientali degli ambienti anfibi e promozione delle attività relative all'accesso alle spiagge via terra e via acqua.                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>motivazioni</b>               | In laguna sono presenti alcune spiagge molto amate e usate, soprattutto dalle comunità locali, come ad esempio la spiaggia del Bacan, a Sant'Erasmus. Non sempre però gli usi di questi luoghi sono compatibili con l'ambiente e le numerose presenze in periodi concentrati dell'anno possono compromettere la salute di queste aree. Si rende pertanto necessario un progetto volto a responsabilizzare i visitatori. |
| <b>risultati attesi</b>          | Sensibilizzazione delle comunità locali e dei visitatori ad un uso consapevole delle aree balneabili della laguna.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attivazione Comitato Tecnico Scientifico. Predisposizione opuscolo. Campagna di Educazione Ambientale. Installazione cartellonistica. Visite e cacce al tesoro con i ragazzi/e.                                                                                                                                                                                                                                         |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Mare Vivo Veneto                                                                                                                                                             |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Ekos Club, OTS                                                                                                                                                               |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Associazioni Kayak Sant'Erasmus, largo pubblico (residenti e visitatori, in particolare ragazzi e ragazze in età scolare), Plastic Free Venice Lagoon, Associazione Sestante |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                           | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi    | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Opuscolo, cartellonistica e campagna di comunicazione | 10.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                     | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                       |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                     |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>06.02</b> | <b>Progetto “Save the sea. Recycle cooking oil”</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione di un progetto di sensibilizzazione ai temi ambientali degli ambienti acquatici relativi all'impatto degli oli esausti dei natanti nell'ambiente lagunare.                                                                                                            |
| <b>motivazioni</b>               | Il grande afflusso di imbarcazioni da diporto nelle aree più periferiche della laguna nord porta con sé il problema legato allo smaltimento degli oli esausti derivanti dalla cottura dei cibi che, in alcuni casi, i diportisti riversano direttamente nelle acque della laguna. |
| <b>risultati attesi</b>          | Sensibilizzazione dei visitatori sugli impatti degli oli esausti nell'ambiente lagunare e limitazione del fenomeno dello sversamento incontrollato delle sostanze inquinanti direttamente in acqua.                                                                               |
| <b>prodotti attesi</b>           | Installazione di contenitori per l'olio esausto nelle darsene. Predisposizione di un opuscolo e di una campagna di sensibilizzazione dei diportisti.                                                                                                                              |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Mare Vivo Veneto                                                                                                                                          |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino                                                      |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Comune di Venezia, Veritas, Marina di Chioggia, Consorzio RenOils, Asso.N.A.T., Mare Vivo Italia, Guardia Costiera, Ministero della Transizione Ecologica |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi                                                 | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Contenitori di olio esausti. Progettazione e realizzazione di opuscoli e campagne di informazione. | 10.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                  | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                                                    |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                   |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>06.03</b> | <b>Sensibilizzazione diportisti sulla navigazione sostenibile</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Realizzazione di materiali informativo, destinato tanto ai residenti quanto ai visitatori, per fornire linee guida chiare sulla corretta navigazione in laguna, allegabili a tutti gli atti relativi a: nuovi acquisti di residenze e imbarcazioni; nuove concessioni.                                                                                                                                                                                   |
| <b>motivazioni</b>               | Il traffico acqueo nella laguna nord risulta essere molto impattante tanto sull'ambiente naturale, in termini di inquinamento chimico, fisico e acustico. Inoltre, la tipologia di imbarcazioni a motore e lo scarso controllo del rispetto delle regole previste in laguna nord rendono pericoloso il transito per i natanti a remi. Risulta necessario, pertanto, rafforzare le attività di educazione e sensibilizzazione alla navigazione in laguna. |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggiore rispetto delle regole di navigazione vigenti e maggiori controlli sul posto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>prodotti attesi</b>           | Individuazione dei luoghi e degli itinerari più problematici. Ideazione e sviluppo di un progetto di comunicazione. Realizzazione e distribuzione dell'opuscolo.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra          | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                          |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                  |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | OTS                                                              |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Mare Vivo Veneto, Ass.ne Vela al terzo, Ekos club                |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | UNESCO (Ufficio regionale per la scienza e la cultura in Europa) |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                   | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                          |
|----------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                        | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi                                            | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                        | forniture e servizi | Mappatura. Ideazione e sviluppo del progetto di comunicazione. Realizzazione e distribuzione. | 10.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                             | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                                               |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>06.04</b> | <b>Attivazione di una consulta permanente degli operatori del turismo sostenibile</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione di un progetto in grado di rafforzare e potenziare la rete degli operatori del turismo sostenibile in laguna nord.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>motivazioni</b>               | Nell'ambito della laguna nord, tanto quello terrestre quanto quello acqueo, sono presenti numerose imprese che propongono attività e itinerari all'insegna di un turismo sostenibile e alternativo ai principali flussi turistici di massa, concentrati nel centro storico e in poche altre aree. Tali attività costituiscono talvolta sinergie in modo spontaneo, ma avrebbero bisogno di un progetto chiaro finalizzato al potenziamento di questa forma di turismo. |
| <b>risultati attesi</b>          | Rafforzamento della rete degli operatori del turismo sostenibile alla scala dell'intera laguna nord e potenziamento delle sinergie tra gli attori.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>prodotti attesi</b>           | Censimento operatori. Definizione protocollo per il turismo sostenibile. Aggiornamento formativo periodico per gli operatori. Certificazione degli operatori.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                                     |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | OTS                                                                                                                                                 |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino, Consorzio di bonifica Veneto Orientale, VeGAL |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /                                                                                                                                                   |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|--------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                          | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                          | forniture e servizi | Consulenze specialistiche                          | 50.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | /                                                  | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                          |                     |                                                    |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                              |
|---------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>06.05</b> | <b>Biciclettate lungo la gronda lagunare</b> |
|---------------------------------|----------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Organizzazione di attività sportiva in bicicletta lungo la gronda lagunare destinata a famiglie, giovani e adulti, al fine di sensibilizzare e promuovere la mobilità ciclabile lungo la gronda lagunare, la conoscenza dell'ambiente lagunare, l'accessibilità alla laguna.                                                                                                |
| <b>motivazioni</b>               | Il territorio della gronda lagunare è popolato da molte associazioni culturali, ciclistiche ed ambientaliste e impegnate nel promuovere la mobilità attiva. L'organizzazione di biciclettate diventa un potenziale laboratorio all'aperto per sensibilizzare la popolazione rispetto alla maggiore accessibilità alla laguna e a comprendere il delicato ambiente lagunare. |
| <b>risultati attesi</b>          | Incremento della programmazione di biciclettate lungo la gronda lagunare, coinvolgimento di cittadini in attività all'aria aperta.                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>prodotti attesi</b>           | Organizzazione di n. 4 eventi aperti al pubblico. Campagna di comunicazione degli eventi.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                              |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | FIAB Venezia                                                                                                                                 |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino, Consorzio di bonifica Veneto Orientale |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Organizzazioni di promozione del territorio, scuole del territorio                                                                           |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                     | 2024                                | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                                                                 | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                          |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                        | personale           | Staff appartenente alle associazioni referenti o interessate, staff dei comuni e degli enti di promozione interessati, personale scolastico | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                        | forniture e servizi | Organizzazione e comunicazione                                                                                                              | (per n. 4 eventi) 10.000 €                                                              | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                                                           | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                                                                                             |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>06.06</b> | <b>Organizzazione di regate e veleggiare didattiche</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Organizzazione di attività sportive in barca a remi destinate a bambini, giovani e adulti residenti e non, al fine di sensibilizzare e promuovere la mobilità attiva acqua in laguna, le tradizioni locali legate a imbarcazioni e stili di voga, e un'accessibilità consapevole della laguna.                                                                                   |
| <b>motivazioni</b>               | La laguna nord è popolata da molte associazioni sportive e amatoriali impegnate nel promuovere e tutelare forme tradizionali di navigazione, ma anche sport d'acqua e attività all'aperto. L'organizzazione di regate e veleggiare didattiche diventa un potenziale laboratorio all'aperto per imparare non solo a vogare, ma anche a comprendere il delicato ambiente lagunare. |
| <b>risultati attesi</b>          | Potenziamento della programmazione sportiva e amatoriale in laguna, coinvolgimento di scuole, giovani e famiglie in attività all'aria aperta.                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>prodotti attesi</b>           | Organizzazione di eventi e attività aperte al pubblico. Potenziamento del "parco barche" delle remiere. Campagna di comunicazione degli eventi.                                                                                                                                                                                                                                  |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra          | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                          |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                           |
|----------------------------------|---------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Ass.ne Vela al terzo      |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Polo Nautico San Giuliano |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Scuole del territorio     |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                     | 2024                                | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                          |                          |                          |
|--------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                          | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                   | altri                    |
|                          | forniture e servizi | Organizzazione e comunicazione.                    | (per n. 2 eventi) 10.000 €                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | /                                                  | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          |                     |                                                    |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                                     |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>06.07</b> | <b>Campagna di sensibilizzazione “piccoli gesti, grandi crimini contro l’abbandono dei mozziconi dell’ambiente”</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                              |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell’attività</b> | Campagna di sensibilizzazione sui danni causati all’ambiente dal gesto di abbandonare i mozziconi di sigaretta in spiaggia e in mare.        |
| <b>motivazioni</b>               | Secondo la FAO, 4,5 trilioni di mozziconi vengono abbandonati nell’ambiente e non sono biodegradabili e si trasformano in sostanze tossiche. |
| <b>risultati attesi</b>          | Ridurre il fenomeno nei comuni lagunari.                                                                                                     |
| <b>prodotti attesi</b>           | Installazione nelle strade e in spiaggia di appositi contenitori per la raccolta dei mozziconi. Distribuzione portacenere portatili.         |

| ambito di attuazione | ambito d’acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                          |                                     |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                  |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Mare Vivo Veneto                                                                                                                 |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d’Altino, Università IUAV di Venezia |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | British American Tobacco, Festival del Cinema di Venezia, Mare Vivo Italia, ANCI, Ministero della Transizione Ecologica          |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l’attuazione | tipologia           | descrizione                                                                     | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                          |                                     |                          |
|--------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                          | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi                              | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                          | forniture e servizi | Organizzazione degli eventi. Campagna di comunicazione. Fornitura raccoglitori. | 60.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          |                     |                                                                                 |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | /                                                                               | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

azione 07

VALORIZZAZIONE DI PERCORSI TEMATICI ESISTENTI E PROMOZIONE DI NUOVI

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                                                      | sentire la Laguna                                                                                                                                                                  | abitare e muoversi in Laguna                                                                                                                         | valori trasversali                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie <input type="checkbox"/>   |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità <input type="checkbox"/>                             |  Chiarezza normativa e amministrativa <input type="checkbox"/>                       |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale <input type="checkbox"/>                  |  Senso di cura ed affezione <input checked="" type="checkbox"/>                                   |  Percorribilità e connessione <input checked="" type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico <input type="checkbox"/>   |  Educazione e formazione <input checked="" type="checkbox"/>                                      |                                                                                                                                                      |  Conoscenze e risorse locali <input checked="" type="checkbox"/>                     |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                         |

| descrizione dell'azione | Valorizzare e potenziare gli itinerari esistenti e promuovere la creazione di nuovi itinerari. | numero di attività | 7 |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | VeGAL |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------|
|                      | n. 2                              | n. 4                              | n. 6                               |                          |       |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Attività 07.01, 07.04, 07.05, 07.07                | 75.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | Attività 07.05                                     | 5.000 €                                                                                 | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
|                                                                              |                     |                                                    |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 2    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 5    | 6    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | 1    | 7    |

|                                 |                                                                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>07.01</b> | <b>Valorizzazione de “Il Sentiero delle Barene” sull’isola del Lazzaretto Nuovo</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell’attività</b> | Attivazione di un processo di valorizzazione e comunicazione per segnalare la presenza e la qualità de “Il Sentiero delle Barene” presente nell’isola del Lazzaretto Nuovo. Lo sviluppo del progetto “Il Sentiero delle Barene” è parte dell'ecomuseo Lazzaretto Nuovo ed è dedicato all'ambiente più particolare dell'ecosistema lagunare. |
| <b>motivazioni</b>               | Il sentiero delle barene può svolgere un ruolo pioniere nello sviluppo di una rete diffusa di percorsi ed itinerari per osservare da vicino e percorrere questi spazi anfibì.                                                                                                                                                               |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggiore conoscenza del sentiero nei circuiti di turismo sostenibile. Individuazione di altri itinerari simili da poter attivare in altre parti della laguna.                                                                                                                                                                               |
| <b>prodotti attesi</b>           | Manutenzione barene e sentiero. Approfondimenti conoscitivi. Campagna di comunicazione. Messa in rete di associazioni che possono svolgere un ruolo di “custode”. Installazione pannelli illustrativi sul potenziale edibile delle piante di barena.                                                                                        |

| ambito di attuazione | ambito d’acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra          | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                                     |                                     |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                          |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                           |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Ekos club                                                 |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Prometheus, Archeoclub d’Italia (sede di Venezia)         |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Orto Botanico di Padova, Università degli Studi di Padova |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l’attuazione dell’attività | tipologia           | descrizione                                                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi                       | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Opuscolo, cartellonistica e campagna di comunicazione, studi di ricerca. | 10.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                        | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                          |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                              |
|---------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>07.02</b> | <b>Valorizzazione della Litoranea Veneta</b> |
|---------------------------------|----------------------------------------------|

|                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Da definire |
| <b>motivazioni</b>               | Da definire |
| <b>risultati attesi</b>          | Da definire |
| <b>prodotti attesi</b>           | Da definire |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                            |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL                                                                                  |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Consorzio di bonifica Veneto Orientale |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /                                                                                      |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                     | 2023                     | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                          |                          |
|----------------------------------------|---------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                        | personale           | Da definire | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                   | altri                    |
|                                        | forniture e servizi | Da definire | Da definire                                                                             | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | Da definire | Da definire                                                                             | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        |                     |             |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                     |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>07.03</b> | <b>Individuazione di percorsi legati alla Prima Guerra Mondiale</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivare un gruppo di lavoro per la creazione di itinerari dedicati per la valorizzazione del patrimonio lagunare legato alla Prima Guerra Mondiale |
| <b>motivazioni</b>               | La creazione di nuovi itinerari tematici può favorire ulteriormente lo sviluppo locale oltre che favorire una maggior conoscenza del territorio     |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggior sviluppo locale. Conoscenza diffusa del patrimonio lagunare                                                                                 |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attivazione di incontri dedicati e tematici. Studi di fattibilità per la creazione dei sentieri.                                                    |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                                     |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL                        |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /                            |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                          |
|--------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                          | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                          |                     |                                                    |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          | forniture e servizi | /                                                  | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                          |                     |                                                    |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | /                                                  | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                          |                     |                                                    |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>07.04</b> | <b>Individuazione di percorsi legati ai cippi lagunari (progetto “Cento Cippi”)</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivare un gruppo di lavoro per la creazione di itinerari dedicati per la valorizzazione dei cippi lagunari, come importante valore da preservare, conservare e tutelare |
| <b>motivazioni</b>               | Creare nuovi itinerari per favorire maggiormente lo sviluppo locale e una maggior e più approfondita conoscenza del territorio e del patrimonio lagunare                  |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggior sviluppo locale. Conoscenza diffusa del patrimonio lagunare                                                                                                       |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attivazione di incontri dedicati e tematici. Studi di fattibilità per la creazione dei sentieri. Sito web e guida tascabile. Eventi.                                      |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                                     |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Ekos club                                                                                                                                                                                  |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Archeoclub d'Italia (sede di Venezia), Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino, VeGAL, Consorzio di bonifica Veneto Orientale |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Venipedia, Archivio di Stato di Venezia, Comune di Venezia                                                                                                                                 |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                           | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                          |
|--------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                          | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi    | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                          | forniture e servizi | Sito web e guida tascabile, progetto di comunicazione | 10.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | /                                                     | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                          |                     |                                                       |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                          |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>07.05</b> | <b>Individuazione di percorsi legati alle opere di fortificazione (progetto “F’Orti” a Sant’Erasmus)</b> |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell’attività</b> | Attivare un gruppo di lavoro per la creazione di itinerari dedicati per la valorizzazione dei forti militari, come importante valore da preservare, conservare e tutelare. Gli itinerari di valorizzazione di Sant’Erasmus sono immaginati in collegamento con l’ecomuseo del Lazzaretto Nuovo a partire dalle permanenze storiche locali e legata alla sua vocazione agricola. |
| <b>motivazioni</b>               | Creare nuovi itinerari per favorire maggiormente lo sviluppo locale e una maggior e più approfondita conoscenza del territorio e del patrimonio laguna.                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggior sviluppo locale. Conoscenza diffusa del patrimonio lagunare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attivazione di incontri dedicati e tematici. Studi di fattibilità per la creazione dei percorsi legati alla mobilità lenta. Visite guidate ed eventi. Sito web e piccolo allestimento alla Torre Massimiliana.                                                                                                                                                                  |

| ambito di attuazione | ambito d’acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                          |                                     |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Archeoclub d’Italia (sede di Venezia)                           |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Consorzio di bonifica Veneto Orientale                          |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Venipedia, Istituto Nazionale dei Castelli, Ass.ne Sant’Erasmus |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l’attuazione | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                          |
|--------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                          | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                          | forniture e servizi | Sito web                                           | 5.000 €                                                                                 | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | Pannelli espositivi                                | 5.000 €                                                                                 | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                          |                     |                                                    |                                                                                         | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |

|                                 |                                                               |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>07.06</b> | <b>Individuazione di percorsi legati alle saline lagunari</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivare un gruppo di lavoro per la creazione di itinerari dedicati per la valorizzazione delle saline, come parte di un più ampio progetto storico, culturale e ambientale volto al recupero e alla conservazione del territorio. |
| <b>motivazioni</b>               | Creare nuovi itinerari per favorire maggiormente lo sviluppo locale e una maggior e più approfondita conoscenza del territorio e del patrimonio lagunare.                                                                          |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggior sviluppo locale. Conoscenza diffusa del patrimonio lagunare.                                                                                                                                                               |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attivazione di incontri dedicati e tematici. Attività di ricerca e divulgazione. Attività di comunicazione, eventi. Azioni di tutela.                                                                                              |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      |                                     |                                     |                                     |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Archeoclub d'Italia (sede di Venezia)               |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Confraternita Serenissima, Vela al terzo, Ekos Club |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /                                                   |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|--------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                          | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                          |                     |                                                    |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                          | forniture e servizi | Attività di ricerca                                | /                                                                                       | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                          |                     |                                                    |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | /                                                  | /                                                                                       | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                          |                     |                                                    |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                           |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>07.07</b> | <b>Digitalizzazione di percorsi e itinerari esistenti</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attività di trasferimento su supporto digitale dell'offerta turistica legata a itinerari storici, culturali, ambientali e naturalistici, in forma di un sito web agile, piuttosto che in forma di app da scaricare sul telefono.                                                                                                                                                                    |
| <b>motivazioni</b>               | Anche la laguna nord, come altre città turistiche e globali al mondo, può proporre un'ampia offerta di itinerari, attività e esperienze al di fuori dai circuiti turistici più famosi. Per valorizzare questo patrimonio è necessario adeguarsi alla domanda del visitatore contemporaneo, non più abituato ad utilizzare guide turistiche cartacee, che predilige forme digitali di consultazione. |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggior fruibilità e conoscenza di sentieri dedicati alternativi alle più note rotte turistiche.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>prodotti attesi</b>           | Mappatura di tutti i percorsi e gli itinerari esistenti. Sviluppo di un sito web dedicato. Popolamento del sito con i dati georeferenziati. Campagna di comunicazione.                                                                                                                                                                                                                              |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                                     |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                           |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Musile di Piave                                                                                 |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Consorzio di bonifica Veneto Orientale, Confraternita Serenissima, Ass. Vela al terzo, We are here Venice |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /                                                                                                         |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione | tipologia           | descrizione                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|--------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                          | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                          | forniture e servizi | Soluzioni informatiche da software house           | 50.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                          | lavori              | /                                                  | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                          |                     |                                                    |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

azione 08

TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CUTURALE DEL MERLETTO DI BURANO

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                             |                          | sentire la Laguna                                                                                                                              |                                     | abitare e muoversi in Laguna                                                                                     |                          | valori trasversali                                                                                                                  |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie   | <input type="checkbox"/> |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico | <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità                  | <input type="checkbox"/> |  Chiarezza normativa e amministrativa            | <input type="checkbox"/>            |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale                  | <input type="checkbox"/> |  Senso di cura ed affezione                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Percorribilità e connessione | <input type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico   | <input type="checkbox"/> |  Educazione e formazione                                      | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                  |                          |  Conoscenze e risorse locali                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                |                                     |                                                                                                                  |                          |                                                                                                                                     |                                     |

| descrizione dell'azione | Attivazione di un tavolo di lavoro per promuovere e coordinare lo sviluppo di un marchio di qualità per il merletto di Burano | numero di attività | 1 |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | Consorzio Venezia Nativa |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                      | n. 0                              | n. 0                              | n. 1                               |                          |                          |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuali) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                                                                                | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                          |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                                                              | personale           | In funzione delle attività e dei progetti promossi                                         | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                                                              | forniture e servizi | Organizzazione delle attività. Spazi fisici e/o virtuali per lo svolgimento delle attività | In funzione della disponibilità degli stakeholders                                      | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | /                                                                                          | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                                                              |                     |                                                                                            |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | -    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 1    | -    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | 1    | 1    |

|                                 |                                                                                         |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>08.01</b> | <b>Attivazione tavolo tematico di lavoro per marchio qualità del merletto di Burano</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione di un tavolo di lavoro per promuovere e coordinare lo sviluppo di un marchio di qualità per il merletto di Burano.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>motivazioni</b>               | La tradizione del lavoro artigiano legato alla produzione del merletto di Burano è poco conosciuto al di fuori del contesto veneto, quando invece potrebbe essere un elemento di attrazione per visitatori e potenziali acquirenti. La conoscenza e promozione dell'artigianato locale può essere una leva non solo per la valorizzazione di una pratica locale antica, ma anche per la sua trasmissione alle nuove generazioni. |
| <b>risultati attesi</b>          | Valorizzazione dell'artigianato locale sia in termini di conoscenza della pratica tradizionale, sia in termini di trasferimento del saper fare alle generazioni future                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>prodotti attesi</b>           | Individuazione dei soggetti coinvolgibili. Messa in rete di enti, associazioni e imprese impegnati nella produzione, commercializzazione e valorizzazione dei prodotti di artigianato locale.                                                                                                                                                                                                                                    |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfio             | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                                     |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Consorzio Venezia Nativa                                                                                                                                     |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | We are Here Venice                                                                                                                                           |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Ass.ne Adriana Marcello, imprese legate alla produzione del merletto, merlettaie, Museo del Merletto, UNESCO (Ufficio per la scienza e la cultura di Europa) |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                     | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                          |
|----------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                        | personale           | In funzione delle attività del tavolo tematico  | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                        | forniture e servizi | Spazio fisico e/o virtuale che ospiti il tavolo | In funzione della disponibilità degli stakeholders                                      | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                               | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                        |                     |                                                 |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

azione 09

TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA PESCA IN LAGUNA

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                                                                 | sentire la Laguna                                                                                                                                                       | abitare e muoversi in Laguna                                                                                                              | valori trasversali                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie <input type="checkbox"/>              |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico <input type="checkbox"/> |  Abitabilità <input checked="" type="checkbox"/>       |  Chiarezza normativa e amministrativa <input type="checkbox"/>                       |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale <input checked="" type="checkbox"/>                  |  Senso di cura ed affezione <input type="checkbox"/>                                   |  Percorribilità e connessione <input type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico <input type="checkbox"/>              |  Educazione e formazione <input checked="" type="checkbox"/>                           |                                                                                                                                           |  Conoscenze e risorse locali <input checked="" type="checkbox"/>                     |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                         |

|                         |                                                                                                                                                                                              |                    |   |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| descrizione dell'azione | Creare un «Patrimonio Culturale della Pesca» da tutelare e promuovere con iniziative capaci di intercettare gli interessi già esistenti sul territorio e implementare la sua valorizzazione. | numero di attività | 7 |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | VeGAL |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------|
|                      | n. 4                              | n. 5                              | n. 6                               |                          |       |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 19 - 20 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |         |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | Staff per coordinamento e organizzazione | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Tutte le attività                        | 145.000 €                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | /                                        | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                                                              |                     |                                          |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 5    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 2    | 7    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | -    | 7    |

|                                 |                                                                                            |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>09.01</b> | <b>Progetto culturale di disseminazione del patrimonio culturale della pesca in laguna</b> |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Progettare, sviluppare e implementare attività che contribuiscano alla valorizzazione del patrimonio culturale della pesca. Studiare le possibilità di aumentare la produttività secondo metodi tradizionali e sostenibili. |
| <b>motivazioni</b>               | Il patrimonio della pesca è ritenuto un bene legato alla tradizione, alle economie e ai saperi locali. Va tutelato e promosso al fine di assicurarne la sopravvivenza.                                                      |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggior conoscenza di pratiche tipicamente lagunari                                                                                                                                                                         |
| <b>prodotti attesi</b>           | Azioni di monitoraggio, di studio e di sensibilizzazione della popolazione e dei visitatori.                                                                                                                                |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                                     |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL                                                              |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | We are here Venice                                                 |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | UNESCO (Ufficio regionale per la scienza e la cultura dell'Europa) |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 19 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi degli usi ricreativi, tra cui la pesca<br>20 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi della pesca |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                                                                                                                         |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff tecnico-amministrativo per coordinamento e organizzazione attività | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Consulenze specialistiche                                                | 30.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                        | /                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                          |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>09.02</b> | <b>Recupero e valorizzazione delle peschiere terricole in territorio comunale di Cavallino-Treporti</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Studio di fattibilità per il recupero di alcune peschiere terricole. Censimento delle peschiere terricole e indagine sullo stato attuale di conservazione. Attivazione del confronto tra i proprietari terrieri a sostegno dell'economia della pesca nelle sue forme tradizionali per il territorio. Ristrutturazione e ampliamento fabbricati rurali e contestuale recupero e valorizzazione peschiere. Consultazione e convenzione con privati secondo standard da concertare. |
| <b>motivazioni</b>               | Il recupero delle peschiere terricole permette di sostenere l'economia legata alla pesca anche nel territorio di gronda, e di valorizzare le pratiche e i saperi locali legati a questa attività, nonché le occasioni lavorative.                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>risultati attesi</b>          | Individuare le modalità di intervento e le soluzioni progettuali per il recupero delle peschiere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>prodotti attesi</b>           | Raccolta dati sullo stato di conservazione ed uso delle peschiere terricole e studio di fattibilità per la loro valorizzazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                                     |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                  |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Cavallino-Treporti                                     |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Consorzio di bonifica Veneto Orientale, Prometheus Open Food Lab |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | proprietari delle peschiere terricole                            |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                       |                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>(eventuale) KTM di riferimento</b> | 19 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi degli usi ricreativi, tra cui la pesca<br>20 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi della pesca |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                          | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Proprietari terrieri e delle peschiere, tecnici comunali e membri delle associazioni | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Consulenze esterne per il censimento e lo studio di fattibilità                      | 20.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                    | /                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                                      |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                      |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                       |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>09.03</b> | <b>Attivazione e promozione della «Casa del pescatore» presso Punta Sabbioni (Cavallino-Treporti)</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Creazione di un centro operativo per la Cooperativa dei Pescatori all'interno della già ristrutturata casa del Pescatore. Creazione di un «centro ittico» (che preveda anche la vendita e il consumo del pescato).                                                                                      |
| <b>motivazioni</b>               | Istituire un centro operativo che supporti i pescatori nelle loro attività e rafforzi il senso di appartenenza alla Cooperativa nella condivisione di una «casa». Creare un punto di riferimento stabile per la vendita e il consumo di pesce, sostenendo economicamente le attività della Cooperativa. |
| <b>risultati attesi</b>          | Supporto e maggior sinergia con la Cooperativa dei Pescatori, riqualificazione dell'area in termini architettonici e di visibilità nel territorio                                                                                                                                                       |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attivazione del centro ittico: lancio del progetto, attività di promozione e comunicazione.                                                                                                                                                                                                             |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                                     |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                 |
|----------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Cavallino-Treporti                    |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | /                                               |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Cooperativa dei pescatori di Cavallino-Treporti |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                       |                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>(eventuale) KTM di riferimento</b> | 19 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi degli usi ricreativi, tra cui la pesca<br>20 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi della pesca |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                     | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale tecnico e amministrativo dei comuni interessati                       | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Attività di promozione e comunicazione legate all'istituzione del centro ittico | 10.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                               | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                                 |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>09.04</b> | <b>Progetto per il recupero dei rifiuti prodotti durante le attività di pesca</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Monitoraggio dei rifiuti prodotti dalle attività legate alla pesca, raccolta dei rifiuti e smaltimento.                                                                                  |
| <b>motivazioni</b>               | La salubrità ambientale è un valore ritenuto importante da tutti i portatori di interesse e questa azione ha lo scopo di ridurre gli impatti negativi delle attività condotte in laguna. |
| <b>risultati attesi</b>          | Miglioramento della qualità ambientale, sensibilizzazione alla salubrità, coinvolgimento delle categorie interessate dalle attività di produzione (pescatori).                           |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attività di monitoraggio. Azioni di raccolta e smaltimento. Azioni di sensibilizzazione.                                                                                                 |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                                     |                                     |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                              |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL                                                                                                                        |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Ekos club, Università degli Studi di Padova, Università IUAV di Venezia, Comune di Musile di Piave                           |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Pescatori e associazioni o cooperative di pescatori, singoli cittadini, Legambiente Veneto, CNR-ISMAR, Laguna Project s.n.c. |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                       |                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>(eventuale) KTM di riferimento</b> | 19 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi degli usi ricreativi, tra cui la pesca<br>20 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi della pesca |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                         | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni promotrici o aderenti, personale universitario, membri delle cooperative. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Consulenze per monitoraggio e comunicazione                                                         | 30.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                   | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                                                     |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                       |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>09.05</b> | <b>Formazione e integrazione al reddito per rendere i pescatori «custodi» del territorio lagunare</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Pescatori, cacciatori, ed eventualmente altre categorie di fruitori, hanno la possibilità di seguire percorsi di formazione che hanno come oggetto la cura del territorio lagunare.                                                                       |
| <b>motivazioni</b>               | Unire forme di sostegno al reddito alle attività di salvaguardia può rappresentare un incentivo verso azioni di cura del territorio. Maggiore efficacia ed efficienza delle azioni di cura del territorio lagunare.                                       |
| <b>risultati attesi</b>          | Responsabilizzazione e sensibilizzazione dei primi fruitori del territorio, con possibilità di trasmettere le conoscenze ad altri fruitori. Aumento della conoscenza del territorio soprattutto in relazione al suo sfruttamento e alla sua conservazione |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attivazione di percorsi formativi dedicati per la creazione di «custodi» del territorio. Identificazione di un programma operativo con copertura finanziaria ordinaria. Attivazione di strumenti amministrativi per supportare la manodopera locale.      |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Università degli Studi di Padova                                                                                                      |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino, Provv. Interr. OO.PP. Triveneto |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | pescatori e cacciatori (possibili altre categorie di fruitori)                                                                        |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 19 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi degli usi ricreativi, tra cui la pesca<br>20 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi della pesca |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                                                                                                                         |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                           | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale universitario, tecnici e amministrativi di tutti i comuni coinvolti. Formatori accreditati. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Consulenze per studio e formazione                                                                    | 20.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                     | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                                                       |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                      |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>09.06</b> | <b>Creazione di sezione espositiva sui luoghi della pesca presso l'Ecomuseo del Lazzaretto Nuovo</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                    |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Costruire un racconto dei "luoghi della pesca" come parte dell'Ecomuseo del Lazzaretto Novo (incluso attrezzi e piccole imbarcazioni, per esempio) |
| <b>motivazioni</b>               | Implementare l'offerta dell'Ecomuseo                                                                                                               |
| <b>risultati attesi</b>          | Ecomuseo come parte del Polo museale sulla pesca.                                                                                                  |
| <b>prodotti attesi</b>           | Percorsi didattico-espositivi sulle attività tradizionali della pesca in laguna.                                                                   |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                                     |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Ekos Club                             |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Archeoclub d'Italia (sede di Venezia) |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /                                     |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                     | 2023                                | 2024                                | 2025                                |
|---------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                       |                                                                                                         |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>(eventuale) KTM di riferimento</b> | 19 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi degli usi ricreativi, tra cui la pesca |
|                                       | 20 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi della pesca                            |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni referenti o coinvolte          | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Materiali e allestimenti, promozione, restauro manufatti | 15.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                        | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                          |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                                   |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>09.07</b> | <b>Approfondimento conoscitivo sui fattori di produttività e competitività della pesca tradizionale in laguna</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Studio sulle possibilità di implementare la produttività della pesca tradizionale                                                                                                      |
| <b>motivazioni</b>               | Supportare metodi tradizionali di pesca                                                                                                                                                |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggior consapevolezza sulle tecniche utili ad aumentare la produttività                                                                                                               |
| <b>prodotti attesi</b>           | Mappatura delle peschiere tradizionali. Indagine e monitoraggio sui metodi di produzione. Studio di fattibilità per l'avvio di azioni pilota a supporto della produzione tradizionale. |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra          | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                                     |                            |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                          |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                       |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | We are here Venice                                                                                                    |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Università degli Studi di Padova                                                                                      |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | pescatori e associazioni o cooperative di pescatori della laguna nord di Venezia, Legambiente Veneto, Slowfood Veneto |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                       |                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>(eventuale) KTM di riferimento</b> | 19 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi degli usi ricreativi, tra cui la pesca<br>20 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi della pesca |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                                   | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni referenti o coinvolte, personale universitario, comunità di pescatori e cooperative | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Attività di mappatura, indagine e monitoraggio, studio di fattibilità, progetto di azioni pilota              | 20.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                             | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                                                               |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

# azione 10

## TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA GASTRONOMIA LAGUNARE

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                             |                                     | sentire la Laguna                                                                                                                              |                                     | abitare e muoversi in Laguna                                                                                     |                          | valori trasversali                                                                                                                  |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico | <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità                  | <input type="checkbox"/> |  Chiarezza normativa e amministrativa            | <input type="checkbox"/>            |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale                  | <input type="checkbox"/>            |  Senso di cura ed affezione                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Percorribilità e connessione | <input type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Educazione e formazione                                      | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                  |                          |  Conoscenze e risorse locali                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                |                                     |                                                                                                                  |                          |                                                                                                                                     |                                     |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |   |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| descrizione dell'azione | Studio, mappatura ed identificazione di potenziali usi gastronomici della vegetazione di laguna, creazione di una piattaforma di dialogo tra cibo e territorio lagunari, sviluppo della filiera dal produttore al consumatore e costruzione di sinergie tra l'esperienza enogastronomica del territorio ed esperienze altre. | numero di attività | 5 |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | Prometeus Open Food Lab |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
|                      | n. 0                              | n. 5                              | n. 5                               |                          |                         |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 12 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |    |

| risorse per l'attuazione dell'attività<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                                   | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                                     |                                     |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                | personale           | Staff per il coordinamento e l'organizzazione | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                                | forniture e servizi | Tutte le attività                             | 60.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                | lavori              | /                                             | /                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                |                     |                                               |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 2    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 3    | 5    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | -    | 5    |

|                                 |                                                                                    |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>10.01</b> | <b>Identificazione dei potenziali usi gastronomici della vegetazione di laguna</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Studio per identificazione dei potenziali usi gastronomici della vegetazione di laguna.                                                                                                                                                                                            |
| <b>motivazioni</b>               | Avviare studi sperimentali per l'identificazione di nuovi prodotti, secondo paradigmi di tutela contestualizzati nella specificità lagunare, può favorire l'offerta gastronomica legata alle tipicità.                                                                             |
| <b>risultati attesi</b>          | Tutela delle barene e delle popolazioni di specie vegetali a rischio, creazione di un metodo per l'identificazione delle nuove commestibilità vegetali, valorizzazione del patrimonio edibile in laguna, sviluppo di economie sostenibili in ambiti ad alto tasso di spopolamento. |
| <b>prodotti attesi</b>           | Studio sui prodotti alimentari e di metodi per processarli. Promozione dell'offerta alimentare legata alle tipicità. Pubblicazione divulgativa.                                                                                                                                    |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                                     |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                           |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Prometeus Open Food Lab                                                                                                   |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Tocia!, Confraternita Serenissima, Ass.ne Vela al Terzo, ClimAct, Cooperativa San Marco, Università degli Studi di Padova |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Produttori locali, Consorzio del Carciofo Violetto di Sant'Erasmus, Coldiretti Venezia                                    |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 12 - Servizi di consulenza per l'agricoltura |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                              |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                                      | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni a capo dell'iniziativa o interessate, personale universitario, produttori locali       | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Attività di ricerca e materiali per la raccolta e la trasformazione del cibo, attività di promozione e marketing | 30.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
|                                        | lavori              | /                                                                                                                | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                                                                  |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                               |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>10.02</b> | <b>Identificazione protocolli di coltivazione, raccolta e uso della vegetazione di laguna</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Identificazione protocolli di coltivazione, raccolta e uso del patrimonio edibile lagunare. Mappatura dei terreni coltivabili con piante autoctone commestibili commestibili ( <i>finocchietto, salicornia, limolium</i> ).                                            |
| <b>motivazioni</b>               | Identificare le modalità con cui si coltivano, raccolgono e trasformano le specie vegetali edibili anche non convenzionali può fornire supportare nuove attività legate alla coltivazione e trasformazione del cibo, ed al contempo accrescere l'offerta gastronomica. |
| <b>risultati attesi</b>          | Formalizzare le modalità di coltivazione raccolta e uso del patrimonio edibile lagunare.                                                                                                                                                                               |
| <b>prodotti attesi</b>           | Ricognizione del patrimonio edibile. Mappatura dei terreni atti alla coltivazione e stesura di un protocollo di coltivazione, raccolta, uso.                                                                                                                           |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                                     |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Prometeus Open Food Lab                                                                             |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Tocia!, Confraternita Sserenissima, Ass.ne Vela al Terzo, ClimAct, Università degli Studi di Padova |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Produttori locali, Consorzio del Carciofo Violetto di Sant'Erasmo, Coldiretti Venezia               |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 12 - Servizi di consulenza per l'agricoltura |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                              |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                                                             | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni a capo dell'iniziativa o interessate, produttori locali, personale accademico e di ricerca                    | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Studi di ricognizione e monitoraggio, mappature dei terreni coltivabili, expertise nell'identificazione di un protocollo agroalimentare | 10.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                                                       | /                                                                                       | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                                                                         |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>10.03</b> | <b>Sviluppo filiera della vegetazione in laguna dal produttore al consumatore</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Sviluppo filiera dal produttore al consumatore.                                                                                                                 |
| <b>motivazioni</b>               | Snellire la filiera agroalimentare con ritorni maggiori per i produttori locali.                                                                                |
| <b>risultati attesi</b>          | Creazione di filiere legate ai marchi di qualità territoriale e messa in rete dei produttori, identificazione delle strategie per il supporto di filiere corte. |
| <b>prodotti attesi</b>           | Creazione di un accordo tra produttori. Istituzione di un tavolo di lavoro. Attività promozionali per catalizzare lo sviluppo delle filiere corte.              |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                            |                                     |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Prometeus Open Food Lab                                                                                                                                                |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Confraternita Serenissima, Ass.ne Vela al Terzo, ClimAct, Tucia!, Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Consumatori locali (GAS), Produttori locali, Consorzio del Carciofo Violetto di Sant'Erasmo, Coldiretti Venezia, Comune di Venezia                                     |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                                                                  | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni a capo dell'iniziativa o interessate, produttori locali, personale tecnico e amministrativo dei comuni interessati | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Attività promozionali                                                                                                                        | 5.000 €                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                                                            | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                                                                                              |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                              |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>10.04</b> | <b>Creazione di una piattaforma culturale sul rapporto tra cibo e laguna</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Creazione di una piattaforma dove condividere una nuova relazione socio-culturale tra cibo e territorio lagunare.                                                                                                     |
| <b>motivazioni</b>               | Promuovere il territorio tramite i suoi elementi di tipicità legati al cibo. Mettere la cucina al centro del dialogo tra natura e cultura.                                                                            |
| <b>risultati attesi</b>          | Sensibilizzazione e diffusione delle conoscenze locali in materia gastronomica. Creazione di una comunità di ricerca diffusa, che porti avanti una visione innovativa della relazione tra cibo e territorio lagunare. |
| <b>prodotti attesi</b>           | Approfondimenti tematici, tavoli di lavoro periodici, fanzine, eventi (simposi, festival, appuntamenti culturali)                                                                                                     |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                                     |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Tocia!                                                                                                                                                                                               |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Prometheus open food lab, Confraternita Serenissima, Ass.ne Vela al Terzo, ClimAct, Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino             |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Consumatori e produttori locali (anche GAS), Microclima, Ocean Space, FUD - Fattoria urbana diffusa, Edipo Re, Consorzio del Carciofo Violetto di Sant'Erasmo, Coldiretti Venezia, Comune di Venezia |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                                                                  | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                          |                                     |                          |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni a capo dell'iniziativa o interessate, produttori locali, personale tecnico e amministrativo dei comuni interessati | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                        | forniture e servizi | Attività promozionali e di marketing territoriale (inclusa produzione di materiali informativi in forma fisica e spazio digitale)            | 10.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                                                            | /                                                                                       | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                    |
|                                        |                     |                                                                                                                                              |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                                                                                              |                                                                                         |                                     |                          |                          |                                     |                          |

|                                 |                                                                               |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>10.05</b> | <b>Iniziative di esplorazione enogastronomica del territorio della laguna</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Organizzazione di sinergie tra attività sportive come le veleggiare ed iniziative di esplorazione enogastronomica del territorio lagunare.                                           |
| <b>motivazioni</b>               | Combinare due ambiti come sport ed enogastronomia può differenziare l'offerta di turismo culturale legata alla tipicità e rendere l'esperienza del territorio ancora più attrattiva. |
| <b>risultati attesi</b>          | Sinergie tra associazioni sportive e legate al mondo dell'enogastronomia, aumentata attrattività dell'offerta turistica culturale.                                                   |
| <b>prodotti attesi</b>           | Tavoli di lavoro periodici. Calendarizzazione di possibili eventi. Formulazione di possibili "pacchetti" turistici sportivo-enogastronomici.                                         |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Ass.ne Vela al Terzo                                                                                                                                               |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Confraternita Serenissima, ClimAct, Prometheus open food lab, Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Consorzio del Carciofo Violetto di Sant'Erasmo, Coldiretti Venezia, altre associazioni interessate                                                                 |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                                                                  | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni a capo dell'iniziativa o interessate, produttori locali, personale tecnico e amministrativo dei comuni interessati | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Materiale informativo, attività di marketing territoriale                                                                                    | 5.000 €                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                                                            | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                                                                                              |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

# azione 11

## INTEGRAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE PERMANENTE E TEMPORANEO

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                                                                 | sentire la Laguna                                                                                                                                                                  | abitare e muoversi in Laguna                                                                                                                         | valori trasversali                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie <input type="checkbox"/>              |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità <input type="checkbox"/>                             |  Chiarezza normativa e amministrativa <input type="checkbox"/>                       |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale <input type="checkbox"/>                             |  Senso di cura ed affezione <input type="checkbox"/>                                              |  Percorribilità e connessione <input checked="" type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico <input type="checkbox"/>              |  Educazione e formazione <input checked="" type="checkbox"/>                                      |                                                                                                                                                      |  Conoscenze e risorse locali <input type="checkbox"/>                                |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                         |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |   |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| descrizione dell'azione | Valorizzazione del patrimonio culturale territoriale attraverso il coordinamento e la messa in rete dei musei esistenti, l'estensione dei punti espositivi, il potenziamento dei percorsi di connessione, l'organizzazione di attività di promozione e l'istituzione di nuovi punti informativi. | numero di attività | 8 |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | Università degli Studi di Padova |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|
|                      | n. 6                              | n. 6                              | n. 8                               |                          |                                  |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | Staff per coordinamento e organizzazione                 | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Attività 11.01, 11.02, 11.03, 11.05, 11.06, 11.07, 11.08 | 95.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | /                                                        | /                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              |                     |                                                          |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 7    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 1    | 7    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | 1    | 8    |

|                                 |                                                                              |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>11.01</b> | <b>Attivazione tavolo permanente di coordinamento tra musei della laguna</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione di un tavolo permanente di coordinamento tra i musei.                                                                                                                                                            |
| <b>motivazioni</b>               | Il confronto tra i musei e le realtà territoriali che li ospitano favorirebbe la creazione di un circuito culturale capace di potenziare le singole componenti in riferimento ad un'esperienza culturale diffusa.            |
| <b>risultati attesi</b>          | Definizione di azioni, strategie e progetti condivisi tra musei al fine di promuovere la rete museale.                                                                                                                       |
| <b>prodotti attesi</b>           | Istituzione del tavolo permanente e calendarizzazione degli incontri. Attività di promozione della rete museale. Attività di consulenza (marketing e comunicazione) per la definizione del coordinamento tra realtà museali. |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Università degli Studi di Padova                                                                                                                                       |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Ekos club, We are here Venice, Archeoclub d'Italia (sede di Venezia), Prometheus Open Food Lab                                                                         |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Amministrazioni comunali ed enti museali interessati (tutti musei lagunari inclusi quelli civici), Polo museale regionale, Fondazione MUVE, Fondazione Dolomiti UNESCO |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                    | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale universitario e staff delle associazioni interessate | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Consulenza (marketing e comunicazione)                         | 5.000 €                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                              | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |

|                                 |                                                                                                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>11.02</b> | <b>Identificazione e promozione di circuiti di visita tra musei («sentiero dei musei della laguna»)</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Identificazione dei circuiti e collegamenti tra le diverse realtà museale diffuse nel territorio di gronda e lagunare, promozione dei collegamenti. Studio e rilievo dei sentieri esistenti e collegamenti multi modalità tra i musei. Studio di fattibilità sul potenziamento dei percorsi di collegamento. Attività di marketing e produzione di cartellonistica per indicare e promuovere il Sentiero dei musei della laguna. |
| <b>motivazioni</b>               | Identificare i collegamenti fisici tra i musei aumenterebbe la possibilità di esperire il territorio tramite percorsi dedicati e porterebbe alla luce possibilità a lungo sopite aumentandone l'appetibilità.                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>risultati attesi</b>          | Miglioramento della percorribilità lenta del territorio, creazione di un legame tra mobilità lenta e esperienza culturale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>prodotti attesi</b>           | Studio di fattibilità e promozione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                                     |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Università degli Studi di Padova                                                                                                                                           |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | We are here Venice, Ekos club, Archeoclub d'Italia (sede di Venezia), Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Museo il Pendolino (Piave Vecchia, Musile), Batteria Pisani e altre fortificazioni, Musei a cielo aperto, via dei Forti (Cavallino)                                        |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per coordinamento e organizzazione                                                   | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Consulenze specialistiche per identificazione percorsi (studio di fattibilità) e marketing | 20.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                          | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                                            |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |

|                                 |                                                                   |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>11.03</b> | <b>Organizzazione di eventi culturali presso i musei lagunari</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                            |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Organizzazione di eventi presso i musei del territorio.                                                                                    |
| <b>motivazioni</b>               | Programmare e promuovere attività ed eventi permette di rivitalizzare l'offerta culturale legata ai musei e più in generale al territorio. |
| <b>risultati attesi</b>          | Coordinamento delle attività culturali promosse dai vari musei.                                                                            |
| <b>prodotti attesi</b>           | Programmazione (calendario) e promozione degli eventi. Organizzazione di iniziative dedicate.                                              |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                          |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Università degli Studi di Padova                                                                         |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | We are here Venice, Ekos club, Archeoclub d'Italia (sede di Venezia)                                     |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Associazioni interessate ad essere coinvolte negli eventi, Ministero della Cultura (Polo Museale Veneto) |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                    | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale impiegato nei musei, membri delle associazioni referenti o coinvolte | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Attività di marketing e comunicazione legata alla promozione degli eventi      | 10.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                              | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                                |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                            |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>11.04</b> | <b>Attivazione tavolo di confronto con La Biennale di Venezia per estensione espositiva in laguna nord</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Confronto con Biennale per immaginare e programmare l'estensione dei luoghi espositivi in laguna.                                                                                            |
| <b>motivazioni</b>               | Allargare il circuito di Biennale darebbe visibilità alla laguna minore, promuovendone il territorio attraverso eventi stagionali e aumentandone l'attrattività legata al turismo culturale. |
| <b>risultati attesi</b>          | Aumentata visibilità della laguna nord, possibilità di introiti legati al turismo culturale.                                                                                                 |
| <b>prodotti attesi</b>           | Designazione e attivazione dei luoghi preposti alle esposizioni in laguna nord. Programmazione delle esposizioni. Attività di marketing e promozione.                                        |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                            |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Cavallino-Treporti                                                                                               |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino                                                     |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Fondazione Biennale di Venezia, Ministero della Cultura (Polo Museale Veneto), associazioni interessate, Comune di Venezia |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                                        | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale impiegato nei musei e nella fondazione Biennale, personale tecnico e amministrativo dei Comuni coinvolti | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Attività di marketing e promozione, organizzazione degli spazi espositivi                                          | Da inserire nelle attività di Biennale                                                  | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                                  | /                                                                                       | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                                                    |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                                          |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>11.05</b> | <b>Azione pilota: miglioramento dell'accessibilità e rafforzamento della promozione del Parco Archeologico di Altino</b> |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione tavolo di confronto per il Parco Archeologico di Altino.                                                                                     |
| <b>motivazioni</b>               | Rinforzare la sua presenza e attrattività nel territorio.                                                                                                |
| <b>risultati attesi</b>          | Coordinamento degli enti (istituzionali e non) interessati nella promozione del territorio e del turismo culturale.                                      |
| <b>prodotti attesi</b>           | Piano di attività per la promozione del parco archeologico di Altino. Potenziamento dei collegamenti (raggiungibilità, visibilità). Azioni di marketing. |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                                     |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Quarto d'Altino                                                                                                                                                          |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    |                                                                                                                                                                                    |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Ministero della Cultura (Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Venezia e laguna, Polo Museale Veneto), Museo Archeologico Nazionale di Altino (MANA) |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                                     |                                     |                          |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                        | personale           | Personale impiegato negli enti interessati | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                                        |                     |                                            |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Attività di promozione e marketing         | 10.000 €                                                                                | europei                        | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                                        |                     |                                            |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                          | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                                        |                     |                                            |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                              |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>11.06</b> | <b>Azione pilota: attivazione di un punto informativo sul M.O.S.E. presso punta Sabbioni</b> |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                  |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Istituzione di un punto informativo sul M.O.S.E. presso punta Sabbioni.                                                          |
| <b>motivazioni</b>               | Offrire informazioni sui grandi progetti in corso in laguna.                                                                     |
| <b>risultati attesi</b>          | Condivisione delle informazioni sul progetto M.O.S.E., aumento di conoscenza e consapevolezza sulle trasformazioni territoriali. |
| <b>prodotti attesi</b>           | Creazione del punto informativo. Attività di marketing e comunicazione.                                                          |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                                     |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                               |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL                                                         |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Provv. Interr. OO.PP. Triveneto |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /                                                             |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                      | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale tecnico e amministrativo dei comuni coinvolti e degli altri enti istituzionali         | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
|                                        | forniture e servizi | Attività di promozione e marketing, installazione del punto informativo nella struttura preposta | 25.000 €                                                                                | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                                  |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                | /                                                                                       | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                              |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>11.07</b> | <b>Azione pilota: attivazione di un ecomuseo della Venezia Orientale sul tema dell'acqua</b> |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                             |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Creazione di un ecomuseo della Venezia Orientale sul tema dell'acqua                                                        |
| <b>motivazioni</b>               | Diversificazione dell'offerta museale e promozione delle tipicità legate alla laguna orientale.                             |
| <b>risultati attesi</b>          | Definizione di una nuova offerta museale, dei contenuti e del target dell'offerta.                                          |
| <b>prodotti attesi</b>           | Progettazione degli spazi museali. Attività di programmazione e marketing. Reperimento dei materiali da ospitare nel museo. |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                                     |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL                                                                                                                                                                                          |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino, Consorzio di bonifica Veneto Orientale, Archeoclub d'Italia (sede di Venezia), Ekos club |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Ministero della Cultura (Polo Museale Veneto), Museo di Lio Piccolo, Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale                                                                               |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                                                             | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale impiegato nei musei, membri delle associazioni referenti o coinvolte, personale tecnico e amministrativo dei comuni coinvolti | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Progettazione degli spazi museali, attività di marketing                                                                                | 15.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                                                       | /                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                                                                                         |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                                                                         |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                              |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>11.08</b> | <b>Azione pilota: digitalizzazione archivio fotografico e documentale sulla storia di Cavallino-Treporti</b> |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Digitalizzazione archivio fotografica e documentale sulla storia di Cavallino Treporti.                         |
| <b>motivazioni</b>               | Salvaguardare il patrimonio delle immagini riguardanti la storia locale ed il territorio di Cavallino Treporti. |
| <b>risultati attesi</b>          | Creazione di un archivio digitale e condivisibile attraverso diversi canali (anche web).                        |
| <b>prodotti attesi</b>           | Archivio digitale.                                                                                              |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                            |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                             |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Ass.ne Tra mare e laguna                                                    |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Consorzio di bonifica Veneto Orientale, VeGAL |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /                                                                           |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                 | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale tecnico e amministrativo del comune, membri di associazioni referenti o coinvolte | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                             |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
|                                        | forniture e servizi | Nolo macchinari per la scansione e spazio virtuale per l'archivio digitale permanente       | 10.000 €                                                                                | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                             |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                           | /                                                                                       | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                             |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

## azione 12

## TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL BORGO DI LIO PICCOLO

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                                                                 | sentire la Laguna                                                                                                                                                                  | abitare e muoversi in Laguna                                                                                                                         | valori trasversali                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie <input type="checkbox"/>              |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità <input checked="" type="checkbox"/>                  |  Chiarezza normativa e amministrativa <input type="checkbox"/>            |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale <input type="checkbox"/>                             |  Senso di cura ed affezione <input checked="" type="checkbox"/>                                   |  Percorribilità e connessione <input checked="" type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali <input type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico <input type="checkbox"/>              |  Educazione e formazione <input type="checkbox"/>                                                 |                                                                                                                                                      |  Conoscenze e risorse locali <input type="checkbox"/>                     |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                              |

| descrizione dell'azione | Definizione di un progetto integrato per la valorizzazione del borgo di Lio Piccolo a Cavallino-Treporti | numero di attività | 1 |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | Comune di Cavallino-Treporti |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
|                      | n. 0                              | n. 1                              | n. 1                               |                          |                              |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                     | 2023                     | 2024                     | 2025                     | (eventuali) KTM di riferimento | / |
|---------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | Staff di coordinamento e organizzazione  | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Spese tecniche di studio e progettazione | 100.000 €                                                                               | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | /                                        | /                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              |                     |                                          |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 1    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | -    | -    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | 1    | 1    |

|                                 |                                                                   |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>12.01</b> | <b>Riqualificazione e valorizzazione del borgo di Lio Piccolo</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Analisi dello stato patrimoniale del borgo di Lio Piccolo e identificazione di un progetto di riqualificazione e valorizzazione culturale e ambientale                                                                         |
| <b>motivazioni</b>               | Il borgo di Lio Piccolo costituisce un unicum nel panorama della Laguna Nord di Venezia. Lo stato di abbandono in cui versa minaccia la sua conservazione e possibilità di valorizzazione per le generazioni attuali e future. |
| <b>risultati attesi</b>          | Identificazione di una soluzione progettuale orientata a criteri di sostenibilità per la riqualificazione e valorizzazione del borgo di Lio Piccolo                                                                            |
| <b>prodotti attesi</b>           | Studio di fattibilità per la riqualificazione e valorizzazione del borgo di Lio Piccolo                                                                                                                                        |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Cavallino-Treporti |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | /                            |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | /                            |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | / |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |   |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff di coordinamento e organizzazione  | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Spese tecniche di studio e progettazione | 100.000 €                                                                               | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                        | /                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                          |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                          |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

# azione 13

## TUTELA E VALORIZZAZIONE NATURALISTICA DELLE BARENE DI CAMPALTO

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                             |                                     | sentire la Laguna                                                                                                                              |                                     | abitare e muoversi in Laguna                                                                                     |                          | valori trasversali                                                                                                                  |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico | <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità                  | <input type="checkbox"/> |  Chiarezza normativa e amministrativa            | <input type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale                  | <input checked="" type="checkbox"/> |  Senso di cura ed affezione                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Percorribilità e connessione | <input type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali | <input type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Educazione e formazione                                      | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                  |                          |  Conoscenze e risorse locali                     | <input type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                |                                     |                                                                                                                  |                          |                                                                                                                                     |                          |

| descrizione dell'azione | Tutela e valorizzazione naturalistica delle barene di Campalto, educazione e sensibilizzazione ambientale | numero di attività | 3 |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | WWF e La Salsola |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------|
|                      | n. 3                              | n. 3                              | n. 3                               |                          |                  |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 19 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |    |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | Staff per coordinamento e organizzazione | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Attività 13.01, 13.02, 13.03             | 40.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | Attività 13.02                           | 3.000 €                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              |                     |                                          |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 2    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 1    | 2    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | 1    | 3    |

|                                 |                                                                                                              |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>13.01</b> | <b>Attivazione tavolo tematico di lavoro per istituzione oasi naturalistica presso le barene di Campalto</b> |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione di un tavolo tematico di lavoro per l'istituzione di un'oasi a Campalto.                                                                                                                                                                                           |
| <b>motivazioni</b>               | Preservare il valore patrimoniale dell'area, proteggere gli ecosistemi e la biodiversità, valutare il legame funzionale con il Villaggio Laguna.                                                                                                                               |
| <b>risultati attesi</b>          | Avviare momenti di confronto che sensibilizzino sull'importanza dell'istituzione dell'Oasi e che conducano alla definizione delle motivazioni, degli obiettivi e della strategia per la sua istituzione.                                                                       |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attivazione di un tavolo di lavoro. Definizione di un piano di lavoro e di un calendario degli incontri. Indagine preliminare sullo stato di fatto e monitoraggio dell'area. Individuazione di possibili modalità di accordo tra Comune di Venezia e associazioni interessate. |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                                     |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                               |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | WWF                                                                                           |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | La Salsola, Ekos club, Archeoclub d'Italia (sede di Venezia), Provv. Interr. OO.PP. Triveneto |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Comune di Venezia, UNESCO (Ufficio regionale per la scienza e la cultura dell'Europa)         |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 19 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi degli usi ricreativi |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                       |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per coordinamento e organizzazione | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Indagini naturalistiche                  | 20.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                        | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                          |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                      |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>13.02</b> | <b>Installazione di cartellonistica presso le barene di Campalto</b> |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Creazione e installazione della cartellonistica relativa all'Oasi, anche in connessione con gli interventi di valorizzazione dei luoghi previsti dagli Enti preposti (torre di osservazione).                                         |
| <b>motivazioni</b>               | Facilitare e orientare la conoscenza al territorio per i visitatori.                                                                                                                                                                  |
| <b>risultati attesi</b>          | Definizione di un piano per la cartellonistica e dei relativi contenuti.                                                                                                                                                              |
| <b>prodotti attesi</b>           | Cartellonistica associata all'Oasi. Piano concordato per la cartellonistica costruito in accordo tra comune di Venezia e associazioni coinvolte. Attività di marketing e comunicazione. Fornitura e installazione di n. 6 cartelloni. |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale   |                          |                                     |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                                     | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | WWF                                                                                 |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | La Salsola, Ekos club, Archeoclub d'Italia Sede di Venezia, Provveditorato O.O.P.P. |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Comune di Venezia                                                                   |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                     | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | 19 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi degli usi ricreativi |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |                                                                                       |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                         | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale tecnico e amministrativo del comune, società di comunicazione e marketing | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Spese tecniche e fornitura cartelli                                                 | 5.000 €                                                                                 | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | Posa cartelli                                                                       | 3.000 €                                                                                 | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                                     |                                                                                         | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |

|                                 |                                                                       |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>13.03</b> | <b>Attività di educazione ambientale presso le barene di Campalto</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                         |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Creazione di attività di educazione e sensibilizzazione ambientale nell'Oasi, sia in campo che in aula. |
| <b>motivazioni</b>               | Una maggior consapevolezza ambientale favorisce il rispetto e la tutela del territorio.                 |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggior sensibilizzazione al valore ambientale dell'oasi.                                               |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attività educative in rapporto alle stagionalità e alle peculiarità dell'Oasi.                          |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | WWF                                                             |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | La Salsola, Ekos club, Archeoclub d'Italia (sede di Venezia)    |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | UNESCO (Ufficio regionale per la scienza e la cultura d'Europa) |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 19 - Misure per prevenire o per controllare gli impatti negativi degli usi ricreativi |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                       |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                     | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale dell'associazione     | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                 |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Guide turistiche locali e altro | (n. 5 anni di attività) 15.000 €                                                        | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                 |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                               | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                 |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

# azione 14

## PROMOZIONE DELL'AGRICOLTURA DI COMUNITÀ

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                                                                 | sentire la Laguna                                                                                                                                                                  | abitare e muoversi in Laguna                                                                                                              | valori trasversali                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie <input checked="" type="checkbox"/>   |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità <input checked="" type="checkbox"/>       |  Chiarezza normativa e amministrativa <input type="checkbox"/>                       |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale <input type="checkbox"/>                             |  Senso di cura ed affezione <input checked="" type="checkbox"/>                                   |  Percorribilità e connessione <input type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico <input type="checkbox"/>              |  Educazione e formazione <input type="checkbox"/>                                                 |                                                                                                                                           |  Conoscenze e risorse locali <input checked="" type="checkbox"/>                     |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                         |

| descrizione dell'azione | Promozione dell'agricoltura di comunità, attivazione di gruppi dedicati alla valorizzazione agro-alimentare del territorio e dei prodotti tipici, creazione di una rete produttori-consumatori a supporto dell'agricoltura sostenibile | numero di attività | 6 |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | ClimAct |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|---------|
|                      | n. 0                              | n. 1                              | n. 6                               |                          |         |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 12 - 26 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |         |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                          |                                     |                                     |                          |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                                                              | personale           | Staff per coordinamento e organizzazione | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                | regionali                           | locali                              | altri                    |
|                                                                              | forniture e servizi | Attività 14.02, 14.03, 14.05, 14.06      | 38.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | /                                        | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 5    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 1    | 6    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | -    | 6    |

|                                 |                                                                                                      |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>14.01</b> | <b>Formalizzazione di una associazione dedicata all'agricoltura di comunità a Cavallino-Treporti</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Formalizzare l'attivazione di una associazione dedicata all'agricoltura di comunità.                                                                                                                                               |
| <b>motivazioni</b>               | La messa in rete di soggetti attraverso un'associazione può favorire lo scambio di competenze e diventare un esempio di buona pratica a sostegno dell'agricoltura locale e soggetto referente per eventuali servizi di consulenza. |
| <b>risultati attesi</b>          | Messa in rete dei soggetti interessati, aumento della sinergia tra organizzazioni e iniziative locali, valorizzazione delle competenze e delle conoscenze locali. Promozione dei cittadini come «steward» dell'ambiente.           |
| <b>prodotti attesi</b>           | Formalizzazione di un'Associazione di promozione Sociale (ASP). Stesura di uno statuto per la definizione degli obiettivi e delle modalità di collaborazione. Calendarizzazione degli incontri.                                    |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                      |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Climact                                                                                              |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Prometheus Open Food Lab, Università IUAV di Venezia, Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | JuniorFarm, Aqua Altra, Ass.ne Il Vento in Tasca                                                     |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 12 - Servizi di consulenza per l'agricoltura<br>26 - Governance |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                               | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni interessati e singoli cittadini | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                           |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | /                                                         | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                           |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        | lavori              | /                                                         | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                           |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                   |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>14.02</b> | <b>Censimento delle aree in disuso potenzialmente valorizzabili per l'agricoltura di comunità</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                      |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Censimento delle aree abbandonate potenzialmente valorizzabili da destinare ad uso agricolo.                         |
| <b>motivazioni</b>               | Il censimento permette di prospettare nuove progettualità per i terreni dormienti, restituendoli ad un uso agricolo. |
| <b>risultati attesi</b>          | Definizione delle possibili strategie per le aree abbandonate.                                                       |
| <b>prodotti attesi</b>           | Mappatura dei terreni, dei vincoli, delle potenzialità. Discussione preliminare con i comuni interessati.            |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                                     |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                      |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Università IUAV di Venezia                                                                           |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Prometheus, Climact, Università degli Studi di Padova, Comune di Cavallino-Treporti, Comune d Jesolo |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Proprietari dei terreni abbandonati                                                                  |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                       |                                              |
|---------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>(eventuale) KTM di riferimento</b> | 12 - Servizi di consulenza per l'agricoltura |
|---------------------------------------|----------------------------------------------|

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni interessate, personale tecnico e amministrativo di IUAV e Comune | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                            |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Servizio di misurazione, mappatura dei terreni abbandonati e stima delle potenzialità      | 10.000 €                                                                                | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                            |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                          | /                                                                                       | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                            |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                            |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>14.03</b> | <b>Attivazione rete produttori e fruitori dell'agricoltura sostenibile</b> |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione della rete produttori – fruitori relativi all'agricoltura sostenibile                                                                                                                  |
| <b>motivazioni</b>               | Favorire l'agricoltura sostenibile aumenta la compatibilità tra attività antropiche e territorio nel rispetto delle sue caratteristiche ecosistemiche e sociali.                                   |
| <b>risultati attesi</b>          | Promozione e sostegno di un approccio sostenibile all'agricoltura.                                                                                                                                 |
| <b>prodotti attesi</b>           | Mappatura della rete di produttori e consumatori legati che intendono promuovere l'agricoltura sostenibile. Attività di consulenza per favorire l'agricoltura sostenibile. Attività di promozione. |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                                     |                                     |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                       |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | ClimAct                                               |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, VeGAL |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Junior Farm, Aqua Altra                               |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 12 - Servizi di consulenza per l'agricoltura<br>26 - Governance |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                       | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni referenti o interessate | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Attività di consulenza e promozione               | 8.000 €                                                                                 | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                 | /                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                   |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                   |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                     |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>14.04</b> | <b>Attivazione sottogruppo del Gruppo di Acquisto Solidale (GAS) veneziano a Cavallino-Treporti</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione di un sottogruppo del GAS veneziano a Cavallino Treporti.                                                                                                                                                          |
| <b>motivazioni</b>               | Espandere l'attività del GAS veneziano nel comune di Cavallino fornisce un servizio dedicato e radicato localmente.                                                                                                            |
| <b>risultati attesi</b>          | Aumento del servizio ai consumatori, attivazione dei produttori locali in riferimento al nuovo GAS istituito                                                                                                                   |
| <b>prodotti attesi</b>           | Creazione del sottogruppo in accordo con GAS Veneziano e comune di Cavallino Treporti. Avvio degli accordi con i produttori locali. Creazione di un calendario per il servizio al pubblico. Istituzione di una sede in comune. |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                               |
|----------------------------------|-------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | ClimAct                       |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti  |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Produttori locali interessati |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 26 - Governance |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                           | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni interessate | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                       |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | /                                     | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                       |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        | lavori              | /                                     | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                       |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                                                               |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>14.05</b> | <b>Attivazione gruppo di lavoro per la valorizzazione agro-ambientale e turistica della fascia tra laguna nord di Venezia e Piave vecchia</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione di un gruppo di lavoro per la valorizzazione agro-ambientale e turistica della fascia tra laguna e Piave vecchia, ad esempio tramite il recupero di vigenti eroici di raboso e la creazione di piattaforme di osservazione. |
| <b>motivazioni</b>               | Aumentare l'appetibilità turistica dell'area permette di valorizzare il territorio coinvolgendo le economie locali e promuovendo azioni di cura e salvaguardia ambientale.                                                              |
| <b>risultati attesi</b>          | Definizione delle strategie di valorizzazione agro-ambientale, definizione delle azioni a supporto della strategia e dei progetti dedicati.                                                                                             |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attivazione del tavolo di lavoro tramite un accordo tra associazioni e comuni interessati. Definizione di un calendario di incontri. Stesura di una carta degli obiettivi. Studio di fattibilità per la valorizzazione dei luoghi.      |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                            |                                     |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                          |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                           |
|----------------------------------|---------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Musile di Piave |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | /                         |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Associazioni interessate  |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 12 - Servizi di consulenza per l'agricoltura<br>26 - Governance |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                      | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale tecnico e amministrativo dei comuni interessati, membri delle associazioni interessate | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Studio di fattibilità                                                                            | 10.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                                | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                                                  |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |

|                                 |                                                                                                                  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>14.06</b> | <b>Supporto agli agricoltori locali nel recupero e valorizzazione della “pesca bianca” di Cavallino e Jesolo</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Supporto agli agricoltori locali nel recupero e valorizzazione della pesca bianca di Cavallino Treporti e Jesolo                                                  |
| <b>motivazioni</b>               | Supportare prodotti locali, soppiantati ultimamente da varietà più produttive                                                                                     |
| <b>risultati attesi</b>          | Definizione di un piano di recupero e delle strategie necessarie ad attuarlo                                                                                      |
| <b>prodotti attesi</b>           | Studio di fattibilità. Mappatura delle colture e dei terreni potenzialmente adatti alla pesca bianca. Organizzazione di tavoli di lavoro con i produttori locali. |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale              |                          |                            |                                     |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                |
|----------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | VeGAL                                          |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comuni di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Produttori locali interessati                  |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 12 - Servizi di consulenza per l'agricoltura |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                              |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                    | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale tecnico e amministrativo dei Comuni e delle associazioni interessate | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Servizi di consulenza                                                          | 10.000 €                                                                                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                              | /                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                                |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

# azione 15

## INIZIATIVE PER IL RIEQUILIBRIO IDROMORFOLOGICO DELLA LAGUNA

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                                                                 | sentire la Laguna                                                                                                                                                                  | abitare e muoversi in Laguna                                                                                                              | valori trasversali                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie <input checked="" type="checkbox"/>   |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità <input type="checkbox"/>                  |  Chiarezza normativa e amministrativa <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale <input checked="" type="checkbox"/>                  |  Senso di cura ed affezione <input checked="" type="checkbox"/>                                   |  Percorribilità e connessione <input type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali <input type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico <input checked="" type="checkbox"/>   |  Educazione e formazione <input checked="" type="checkbox"/>                                      |                                                                                                                                           |  Conoscenze e risorse locali <input type="checkbox"/>                     |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                              |

| descrizione dell'azione | Iniziative per la tutela e il riequilibrio idromorfologico della laguna | numero di attività | 5 |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | Prov. Interr. OO.PP. Triveneto |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
|                      | n. 5                              | n. 4                              | n. 2                               |                          |                                |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 06 - 14 - 24 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |              |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | Staff per coordinamento e organizzazione | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Tutte le attività                        | In funzione degli interventi                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | Attività 15.02, 15.04, 15.05             | In funzione degli interventi                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 4    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 1    | 5    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | -    | 5    |

|                                 |                                                                                                                     |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>15.01</b> | <b>Organizzazione di evento periodico per la disseminazione di dati e informazioni sull'idromorfologia lagunare</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Organizzazione di una iniziativa annuale di comunicazione e disseminazione sui temi attinenti le condizioni idromorfologiche della Laguna di Venezia e le iniziative correnti/previste per la sua tutela |
| <b>motivazioni</b>               | Facilitare il coordinamento e la sinergia dell'azione di soggetti pubblici e privati a vario titolo interessati alla Laguna Nord di Venezia                                                              |
| <b>risultati attesi</b>          | Coinvolgimento di enti e associazioni interessate alla Laguna Nord di Venezia                                                                                                                            |
| <b>prodotti attesi</b>           | Organizzazione di n. 1 evento su base annuale                                                                                                                                                            |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Prov. Interr. OO.PP. Triveneto                                                                                  |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | CO.RI.LA., Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Comune di Venezia, Regione del Veneto, Autorità di distretto delle Alpi Orientali                               |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 14 - Miglioramento dello stato delle conoscenze al fine di ridurre l'incertezza |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per coordinamento e organizzazione   | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Noli e forniture per organizzazione evento | (per n. 4 eventi annuali) 20.000 €                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                          | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                            |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                             |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>15.02</b> | <b>Interventi di manutenzione per la vivificazione della “laguna morta”</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                      |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Interventi di manutenzione per la vivificazione della “laguna morta”.                                |
| <b>motivazioni</b>               | Favorire la salubrità dell’ecosistema lagunare.                                                      |
| <b>risultati attesi</b>          | Riequilibrio idromorfologico della laguna nord di Venezia                                            |
| <b>prodotti attesi</b>           | Implementazione interventi di manutenzione integrata programmati dal Provv. Interr. OO.PP. Triveneto |

| ambito di attuazione | ambito d’acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra          | Tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                                     |                            |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                          |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                      |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Provveditorato Interregionale OO.PP.                                                                 |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d’Altino |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Comune di Venezia                                                                                    |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 06 - Migliorare le condizioni idromorfologiche dei corpi idrici, diverse dalla continuità longitudinale<br>24 - Adattamento ai cambiamenti climatici |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                                                                                      |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per coordinamento e organizzazione | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                          |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Varie                                    | In funzione degli interventi                                                            | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                          |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | Varie                                    | In funzione degli interventi                                                            | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                          |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                                       |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>15.03</b> | <b>Campagna di raccolta dati sul processo di interrimento della laguna media tra San Giuliano e aeroporto M. Polo</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Campagna di raccolta dati sul processo di interrimento della laguna media tra San Giuliano e l'aeroporto Marco Polo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>motivazioni</b>               | Il progressivo interrimento della laguna media caratterizzato da ristagno dell'acqua e crescita algale, rende sempre più precaria la sua navigabilità da parte di imbarcazioni sportive e da diporto. Attraverso la costituzione di un gruppo di lavoro formato da volontari della consulta della laguna media affiliati alle società del Polo Nautico è stata avviata una campagna di misure di rilevamento batimetrico della zona interessata utilizzando mezzi artigianali ma affidabili, tenendo conto di tutte le variabili dinamiche della laguna stessa. |
| <b>risultati attesi</b>          | Maggiore conoscenza dello stato della laguna media e dei processi idromorfologici dai quali è interessata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>prodotti attesi</b>           | Attività di ricerca e monitoraggio. Report annuale di dati sull'interrimento della laguna media.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio           | ambito di terra          | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                                     |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                          |                          |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                         |
|----------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Polo Nautico San Giuliano               |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | WigWam, Provv. Interr. OO.PP. Triveneto |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Comune di Venezia                       |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 14 - Ricerca e miglioramento dello stato delle conoscenze al fine di ridurre l'incertezza |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                           |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Membri delle associazioni referenti o coinvolte, personale degli enti coinvolti          | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Ricerca sul campo, attività di misurazione e monitoraggio, stesura di report scientifici | (per n. 4 anni di monitoraggio) 20.000 €                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                                        | /                                                                                       | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                          |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                           |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>15.04</b> | <b>Azione pilota: prosecuzione interventi LIFE VIMINE</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Prosecuzione degli interventi del progetto LIFE VIMINE ( <a href="http://www.lifevimine.eu">www.lifevimine.eu</a> ) basato su un approccio integrato alla gestione del territorio, basato sulla protezione dall'erosione delle barene e paludi più interne della Laguna di Venezia, come da Protocollo d'Intesa firmato tra Provv. Interr. OO.PP. Triveneto, Regione del Veneto, Comune di Venezia, Consorzio di bonifica Acque Risorgive e Università degli Studi di Padova (DGR n. 387 del 31 marzo 2020) |
| <b>motivazioni</b>               | Capitalizzazione delle buone pratiche introdotte con il progetto LIFE VIMINE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>risultati attesi</b>          | Prosecuzione delle azioni di salvaguardia del progetto LIFE VIMINE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>prodotti attesi</b>           | Interventi di ingegneria naturalistica a basso impatto ambientale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | Tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale   |                          |                            |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                                     | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                         |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Provv. Interr. OO.PP. Triveneto                                         |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | La Salsola, Comune di Quarto d'Altino, Università degli Studi di Padova |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Regione del Veneto, Consorzio di bonifica Acque Risorgive               |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 06 - Migliorare le condizioni idromorfologiche dei corpi idrici, diverse dalla continuità longitudinale |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                                         |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                                                  | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Personale tecnico, amministrativo e manodopera degli Enti coinvolti dal Protocollo di Intesa | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                              |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Varie                                                                                        | In funzione degli interventi                                                            | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                              |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | Varie                                                                                        | In funzione degli interventi                                                            | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                                              |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>15.05</b> | <b>Azione pilota: vivificazione ambiti lagunari tra San Giuliano e Venezia</b> |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Riattivazione della connessione idraulica di gronda con <i>scomensere</i> , ripristino dei canali di vivificazione, rialzo delle arcate del ponte della libertà e apertura di 33 varchi per il passaggio dell'acqua, cattura delle acqua dolci e sedimento in foce con metodi naturali. |
| <b>motivazioni</b>               | Mantenere la funzionalità idraulica della laguna è necessario alla difesa della salubrità ambientale, della biodiversità e alla proliferazione naturale degli ecosistemi lagunari.                                                                                                      |
| <b>risultati attesi</b>          | Mantenimento della funzionalità idraulica. Gestione dei canali lagunari integrata tra mobilità e dinamiche idromorfologiche.                                                                                                                                                            |
| <b>prodotti attesi</b>           | Interventi di ingegneria naturalistica a basso impatto ambientale e interventi strutturali sulle infrastrutture coinvolte.                                                                                                                                                              |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra          | Tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                          |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                |
|----------------------------------|--------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Prov. Interr. OO.PP. Triveneto |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Wigwam, La Salsola             |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Comune di Venezia              |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 06 - Migliorare le condizioni idromorfologiche dei corpi idrici, diverse dalla continuità longitudinale<br>24 - Adattamento ai cambiamenti climatici |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                                                                                                                                      |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                              | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per coordinamento e organizzazione | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                          |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Noli, forniture e consulenze             | In funzione degli interventi                                                            | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                          |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | Ingegneria naturalistica                 | In funzione degli interventi                                                            | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                          |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

# azione 16

## PIANO DI ADATTAMENTO CONGIUNTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                             |                                     | sentire la Laguna                                                                                                                              |                                     | abitare e muoversi in Laguna                                                                                     |                                     | valori trasversali                                                                                                                  |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico | <input checked="" type="checkbox"/> |  Abitabilità                  | <input checked="" type="checkbox"/> |  Chiarezza normativa e amministrativa            | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale                  | <input checked="" type="checkbox"/> |  Senso di cura ed affezione                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Percorribilità e connessione | <input type="checkbox"/>            |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico   | <input checked="" type="checkbox"/> |  Educazione e formazione                                      | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                  |                                     |  Conoscenze e risorse locali                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                |                                     |                                                                                                                  |                                     |                                                                                                                                     |                                     |

|                         |                                                                                                                                                                                                                  |                    |   |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| descrizione dell'azione | Attuazione di misure del piano congiunto tra i 22 comuni del Veneto Orientale per l'adattamento al cambiamento climatico nei territori comunali di Cavallino-Treporti, Jesolo, Musile di Piave e Quarto d'Altino | numero di attività | 4 |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | VeGAL |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------|
|                      | n. 4                              | n. 4                              | n. 4                               |                          |       |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 24 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |    |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                             | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | Staff di coordinamento e organizzazione | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              |                     |                                         |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | forniture e servizi | Tutte le attività                       | In funzione degli interventi                                                            | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              |                     |                                         |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 4    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | -    | 4    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | -    | 4    |

|                                 |                                                                                                   |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>16.01</b> | <b>Attuazione misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel Comune di Cavallino-Treporti</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attuazione delle misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel Comune di Cavallino-Treporti come da modalità e priorità definite nel PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale per il quinquennio 2021-2025 |
| <b>motivazioni</b>               | Rendere il Comune di Cavallino-Treporti più resiliente ai cambiamenti climatici                                                                                                                                 |
| <b>risultati attesi</b>          | Come da PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale per il quinquennio 2021-2025                                                                                                                                   |
| <b>prodotti attesi</b>           | Come da PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale per il quinquennio 2021-2025                                                                                                                                   |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                                     |                                     |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                          |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Cavallino-Treporti                                                                             |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Come da processo partecipato definito per la fase attuativa del PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Come da processo partecipato definito per la fase attuativa del PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 24 - Adattamento ai cambiamenti climatici |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                           |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                          | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff comunale per il coordinamento e l'organizzazione dell'attività | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                      |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Come da PAESC                                                        | Come da PAESC                                                                           | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                      |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | Come da PAESC                                                        | Come da PAESC                                                                           | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                      |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>16.02</b> | <b>Attuazione misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel Comune di Jesolo</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attuazione delle misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel Comune di Jesolo come da modalità e priorità definite nel PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale per il quinquennio 2021-2025 |
| <b>motivazioni</b>               | Rendere il Comune di Jesolo più resiliente ai cambiamenti climatici                                                                                                                                 |
| <b>risultati attesi</b>          | Come da PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale per il quinquennio 2021-2025                                                                                                                       |
| <b>prodotti attesi</b>           | Come da PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale per il quinquennio 2021-2025                                                                                                                       |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                                     |                                     |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                          |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Jesolo                                                                                         |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Come da processo partecipato definito per la fase attuativa del PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Come da processo partecipato definito per la fase attuativa del PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 24 - Adattamento ai cambiamenti climatici |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                           |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                          | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff comunale per il coordinamento e l'organizzazione dell'attività | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Come da PAESC                                                        | Come da PAESC                                                                           | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | Come da PAESC                                                        | Come da PAESC                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                      |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |

|                                 |                                                                                                |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>16.03</b> | <b>Attuazione misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel Comune di Musile di Piave</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attuazione delle misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel Comune di Musile di Piave come da modalità e priorità definite nel PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale per il quinquennio 2021-2025 |
| <b>motivazioni</b>               | Rendere il Comune di Musile di Piave più resiliente ai cambiamenti climatici                                                                                                                                 |
| <b>risultati attesi</b>          | Come da PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale per il quinquennio 2021-2025                                                                                                                                |
| <b>prodotti attesi</b>           | Come da PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale per il quinquennio 2021-2025                                                                                                                                |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibo                       | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                                     |                                     |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                          |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Musile di Piave                                                                                |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Come da processo partecipato definito per la fase attuativa del PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Come da processo partecipato definito per la fase attuativa del PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 24 - Adattamento ai cambiamenti climatici |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                           |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                          | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff comunale per il coordinamento e l'organizzazione dell'attività | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Come da PAESC                                                        | Come da PAESC                                                                           | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | Come da PAESC                                                        | Come da PAESC                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                      |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                                      |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>16.04</b> | <b>Attuazione misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel Comune di Quarto d'Altino</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attuazione delle misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel Comune di Quarto d'Altino come da modalità e priorità definite nel PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale per il quinquennio 2021-2025 |
| <b>motivazioni</b>               | Rendere il Comune di Quarto d'Altino più resiliente ai cambiamenti climatici                                                                                                                                 |
| <b>risultati attesi</b>          | Come da PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale per il quinquennio 2021-2025                                                                                                                                |
| <b>prodotti attesi</b>           | Come da PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale per il quinquennio 2021-2025                                                                                                                                |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibo                       | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                                     |                                     |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini              | comunicazione & formazione          | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                          |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Comune di Quarto d'Altino                                                                                |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Come da processo partecipato definito per la fase attuativa del PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Come da processo partecipato definito per la fase attuativa del PAESC dei 22 Comuni del Veneto Orientale |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 24 - Adattamento ai cambiamenti climatici |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                                           |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                          | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff comunale per il coordinamento e l'organizzazione dell'attività | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Come da PAESC                                                        | Come da PAESC                                                                           | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | Come da PAESC                                                        | Come da PAESC                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                                                      |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |

# azione 17

## INIZIATIVE PER LA GESTIONE INTEGRATA DEL RETICOLO DI BONIFICA DELLA GRONDA LAGUNARE

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                                                                 | sentire la Laguna                                                                                                                                                       | abitare e muoversi in Laguna                                                                                                              | valori trasversali                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie <input checked="" type="checkbox"/>   |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico <input type="checkbox"/> |  Abitabilità <input type="checkbox"/>                  |  Chiarezza normativa e amministrativa <input type="checkbox"/>                       |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale <input checked="" type="checkbox"/>                  |  Senso di cura ed affezione <input type="checkbox"/>                                   |  Percorribilità e connessione <input type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico <input checked="" type="checkbox"/>   |  Educazione e formazione <input type="checkbox"/>                                      |                                                                                                                                           |  Conoscenze e risorse locali <input type="checkbox"/>                                |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                         |

|                         |                                                                                                                                                                                       |                    |   |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| descrizione dell'azione | Coordinamento tra Consorzi di bonifica e Comuni di gronda interessati per la definizione congiunta di interventi integrati di gestione idraulico-ambientale del reticolo di bonifica. | numero di attività | 4 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | Consorzio di bonifica Veneto Orientale |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|
|                      | n. 2                              | n. 2                              | n. 4                               |                          |                                        |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 2 - 6 - 23 - 24 - 26 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                      |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                                                   | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | Staff per il coordinamento e l'organizzazione delle attività. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Attività 17.02, 17.03, 17.04                                  | In funzione degli interventi                                                            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | Attività 17.02                                                | In funzione degli interventi                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              |                     |                                                               |                                                                                         | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 3    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 1    | 3    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | 1    | 4    |

|                                 |                                                                |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>17.01</b> | <b>Attivazione di un tavolo istituzionale di coordinamento</b> |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione di un tavolo istituzionale di coordinamento tra Consorzi di bonifica e Comuni di gronda interessati per condividere le priorità di gestione idraulico-ambientale del territorio peri-lagunare e definire le progettualità strategiche da attuare per fronte alle esigenze di gestione del rischio idraulico e tutela ambientale dei corsi d'acqua.                                                                                                                                                                                  |
| <b>motivazioni</b>               | Il reticolo idrografico di bonifica sviluppato presso la gronda lagunare è, laddove sversante nella stessa, parte del sistema di autodepurazione naturale delle acque provenienti dal bacino scolante e pertanto costituisce in importante presidio ambientale. Inoltre è un elemento chiave della zona buffer per la tutela della biodiversità della laguna di Venezia. Infine, non per importanza, è la vena di equilibrio idraulico di territori antropizzati, una cui attenta gestione è importante per la sicurezza delle comunità locali. |
| <b>risultati attesi</b>          | Programmazione annuale degli interventi di gestione idraulico-ambientale del reticolo di bonifica nel territorio di gronda lagunare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>prodotti attesi</b>           | Incontri periodici del tavolo di coordinamento (almeno 2 all'anno)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua           | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                            |                                     |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                          |                          |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                      |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Consorzio di bonifica Veneto Orientale                                                               |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Consorzio di bonifica Acque Risorgive, Comune di Venezia                                             |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 26 - Governance |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                      | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per l'organizzazione del tavolo di lavoro. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Spazio fisico e/o virtuale che ospiti i lavori.  | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        | lavori              | /                                                | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                                             |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>17.02</b> | <b>Azione pilota: riqualificazione idraulico-ambientale di porzione del reticolo minore in comune di Cavallino-Treporti</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                              |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Interventi di riqualificazione idraulico-ambientale di porzione del reticolo minore di bonifica in territorio comunale di Cavallino-Treporti |
| <b>motivazioni</b>               | Manutenzione e gestione integrata del reticolo di bonifica                                                                                   |
| <b>risultati attesi</b>          | Miglioramento dell'efficienza idraulica e dello stato ambientale del reticolo di bonifica in territorio comunale di Cavallino-Treporti       |
| <b>prodotti attesi</b>           | Progettazione e realizzazione di n. 1 intervento di riqualificazione idraulico-ambientale in territorio comunale di Cavallino-Treporti       |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio           | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale                  | azione non strutturale              |                          |                            |                          |
|----------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                          |                                     |           |                                     | studi & progetti                    | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Consorzio di bonifica Veneto Orientale |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti           |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | -                                      |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>(eventuale) KTM di riferimento</b> | 02 - Ridurre l'inquinamento dei nutrienti di origine agricola<br>06 - Migliorare le condizioni idromorfologiche dei corpi idrici<br>23 - Misure per la ritenzione naturale delle acque<br>24 - Adattamento ai cambiamenti climatici |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                               | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per il coordinamento dell'attività. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Servizi tecnici di progettazione          | In funzione degli interventi                                                            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | Esecuzione interventi                     | In funzione degli interventi                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        |                     |                                           |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                 |                                                                                                                    |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>17.03</b> | <b>Attività di disseminazione sui temi del rapporto tra bonifica e laguna nell'ambito del Festival Terrevolute</b> |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Nell'ambito del Festival della bonifica "Terrevolute", organizzato con cadenza annuale da ANBI Veneto, Consorzio di bonifica Veneto Orientale e Università di Padova, si prevede la presenza di un focus tematico sui temi del delicato e importante equilibrio tra gestione del reticolo idrografico di bonifica e degli ambiti lagunari, tra trascorsi storici, esigenze contemporanee e prospettive future. |
| <b>motivazioni</b>               | L'indissolubile equilibrio tra terraferma e laguna attraverso le reti delle acque è parte integrante della cultura tecnica e collettiva delle comunità locali e come tale è fondamentale curarne la memoria e il nutrimento continuo.                                                                                                                                                                          |
| <b>risultati attesi</b>          | Coinvolgimento culturale delle comunità locali sui temi del rapporto tra bonifica e lagune                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>prodotti attesi</b>           | Organizzazione di eventi dedicati al rapporto tra bonifica e lagune nell'ambito delle edizioni annuali del Festival della bonifica "Terrevolute"                                                                                                                                                                                                                                                               |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                               |
|----------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Consorzio di bonifica Veneto Orientale        |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | ANBI Veneto, Università degli studi di Padova |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | -                                             |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                       |                 |
|---------------------------------------|-----------------|
| <b>(eventuale) KTM di riferimento</b> | 26 - Governance |
|---------------------------------------|-----------------|

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                               | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per il coordinamento dell'attività. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                           |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Allestimenti e prodotti comunicativi.     | (per n. 4 edizioni annuali del festival) 20.000 €                                       | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                           |                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                         | /                                                                                       | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                           |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                                     |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>17.04</b> | <b>Educazione ambientale nelle scuole dei comuni di gronda lagunare sui temi del rapporto tra bonifica e laguna</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Nell'ambito delle iniziative di educazione ambientale promosse dal Consorzio di bonifica Veneto Orientale e da ANBI Veneto per il mondo scolastico, si prevede di organizzare nelle scuole dei Comuni interessati di gronda lagunare degli interventi mirati sul tema del rapporto tra bonifica e laguna, adattando i percorsi già programmati alle specificità idraulico-ambientali di tali contesti. |
| <b>motivazioni</b>               | L'educazione delle generazioni future è uno dei principali investimenti sul piano culturale per una transizione ecologica nella gestione dei territori. In tal senso questa attività intende collaborare a stimolare il percorso di crescita dei bambini e dei ragazzi fornendo loro spunti sul tema delle acque dei propri territori.                                                                 |
| <b>risultati attesi</b>          | Incremento della consapevolezza nelle giovani generazioni circa l'importanza e la delicatezza dell'equilibrio tra terra e acqua nei territori della laguna nord                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>prodotti attesi</b>           | Interventi di educazione ambientale nelle scuole della gronda lagunare (numero e localizzazione da definire di concerto con i soggetti interessati)                                                                                                                                                                                                                                                    |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                                                   |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Consorzio di bonifica Veneto Orientale                                                                            |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Jesolo, Comune di Musile di Piave, Comune di Quarto d'Altino, ANBI Veneto |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Ufficio Scolastico Regionale del Veneto                                                                           |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 26 - Governance |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                               | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per il coordinamento dell'attività. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Servizi di educatori ambientali           | (per n. 4 annualità) 20.000 €                                                           | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                         | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                           |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

# azione 18

## INIZIATIVE PER LA MESSA IN RETE DEI CONTRATTI DI AREA UMIDA NELLA COSTA NORD ADRIATICA

| coerenza con i valori del Contratto di Area Umida per la Laguna Nord di Venezia | curare l'ambiente e la cultura della Laguna                                                                                                      | sentire la Laguna                                                                                                                                                       | abitare e muoversi in Laguna                                                                                                              | valori trasversali                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |  Biodiversità di habitat e di specie <input type="checkbox"/>   |  Senso di appartenenza ad un sistema naturale/antropico unico <input type="checkbox"/> |  Abitabilità <input type="checkbox"/>                  |  Chiarezza normativa e amministrativa <input type="checkbox"/>                       |
|                                                                                 |  Salubrità ambientale <input type="checkbox"/>                  |  Senso di cura ed affezione <input type="checkbox"/>                                   |  Percorribilità e connessione <input type="checkbox"/> |  Sinergia tra organizzazioni e iniziative locali <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                 |  Sistema morfologico ed ecosistemico <input type="checkbox"/>   |  Educazione e formazione <input type="checkbox"/>                                      |                                                                                                                                           |  Conoscenze e risorse locali <input type="checkbox"/>                                |
|                                                                                 |  Valore patrimoniale dei beni lagunari <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                         |

|                         |                                                                                                          |                    |   |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| descrizione dell'azione | Coordinamento e sinergia tra i Contratti di Area Umida attivi/sottoscritti lungo la costa nord adriatica | numero di attività | 3 |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|

| ambito di attuazione | numero attività in ambito d'acqua | numero attività in ambito anfibio | numero attività in ambito di terra | responsabile dell'azione | Università IUAV di Venezia |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
|                      | n. 3                              | n. 3                              | n. 3                               |                          |                            |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuali) KTM di riferimento | 26 |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |    |

| risorse per l'attuazione dell'azione<br><br>(riepilogo di tutte le attività) | tipologia           | descrizione                                                   | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                              | personale           | Staff per il coordinamento e l'organizzazione delle attività. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                                                              | forniture e servizi | Attività 18.02, 18.03                                         | 70.000 €                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                              | lavori              | /                                                             | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                                                              |                     |                                                               |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

| monitoraggio attuativo | data                   | 2021 | 2023 | 2025 |
|------------------------|------------------------|------|------|------|
|                        | n. attività da avviare | 1    | -    | -    |
|                        | n. attività in corso   | 2    | 2    | -    |
|                        | n. attività concluse   | -    | 1    | 3    |

|                                 |                                                                                                             |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>18.01</b> | <b>Tavolo di coordinamento tra Contratti di Area Umida attivi e sottoscritti nella costa nord adriatica</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Attivazione di una tavolo di coordinamento tra soggetti referenti per le diverse esperienze di Contratto di Area Umida attivi o sottoscritti lungo l'arco costiero del nord adriatico, al fine di mettere in rete le diverse iniziative e concertare eventuali azioni congiunte.                                                      |
| <b>motivazioni</b>               | Il mosaico delle diverse iniziative di governance delle aree umide costiere del nord adriatico con il modello del Contratto di Area Umida (art. 68bis del D.Lgs 152/2006) può concorrere alla definizione di una strategia unitaria di gestione dell'arco costiero in relazione con i piani territoriale e di settore di riferimento. |
| <b>risultati attesi</b>          | Sinergia tra processi di governance simili su contesti analoghi e prossimi                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>prodotti attesi</b>           | Organizzazione di riunioni periodiche (indicativamente una o due all'anno, a seconda delle necessità)                                                                                                                                                                                                                                 |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                            |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione | governance & altre att.             |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Università IUAV di Venezia                                                     |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Consorzio di bonifica Veneto Orientale, VeGAL                                  |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Consorzio di bonifica Delta Po, Unione dei Comuni della Bassa Riviera Friulana |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 26 - Governance |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                      | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria |                          |                          |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per l'organizzazione del tavolo di lavoro. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | forniture e servizi | Spazio fisico e/o virtuale che ospiti i lavori.  | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                | /                                                                                       | europei                        | nazionali                | regionali                | locali                              | altri                               |
|                                        |                     |                                                  |                                                                                         | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                              |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>18.02</b> | <b>Comunicazione coordinata tra Contratti di Area Umida attivi e sottoscritti nella costa nord adriatica</b> |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Interventi mirati di comunicazione congiunta tra i canali web e social dei Contratti di Area Umida attivi e sottoscritti nella costa nord adriatica, al fine di richiamare reciprocamente le diverse esperienze e di lanciare messaggi coordinati su temi di interesse comune. |
| <b>motivazioni</b>               | L'analogia tra le esperienze di Contratto di Area Umida nel contesto nord adriatica costituisce un patrimonio di governance locali che, se messo a sistema, può favorire una comunicazione più efficiente ed efficace su temi di interesse comune.                             |
| <b>risultati attesi</b>          | Ampliamento dell'efficienza ed efficacia nella strategia comunicativa dei Contratti di Area Umida attivi e sottoscritti nella costa nord adriatica                                                                                                                             |
| <b>prodotti attesi</b>           | Richiamo reciproco tra le pagine web e tra i post sui social dei Contratti di Area Umida attivi e sottoscritti nella costa nord adriatica                                                                                                                                      |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Università IUAV di Venezia                                                     |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Consorzio di bonifica Veneto Orientale                                         |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Consorzio di bonifica Delta Po, Unione dei Comuni della Bassa Riviera Friulana |

| tempi di attuazione | 2021                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                | (eventuale) KTM di riferimento | 26 - Governance |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------|
|                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                |                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                                                          | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per il coordinamento dell'attività                             | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Assistenza tecnica per la gestione di eventi e prodotti comunicativi | (per n. 3 Contratti su 4 annualità) 60.000 €                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                                                    | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                                                      |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

|                                 |                                                                                                                        |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>attività</b><br><b>18.03</b> | <b>Evento di disseminazione congiunto tra Contratti di Area Umida attivi e sottoscritti nella costa nord adriatica</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>descrizione dell'attività</b> | Organizzazione di un evento congiunto (es. simposio, festival, convegno, ecc.) tra Contratti di Area Umida attivi e sottoscritti nella costa nord adriatica per la presentazione delle rispettive finalità, caratteristiche e azioni e per la disseminazione dei modelli di governance adottati. |
| <b>motivazioni</b>               | La disseminazione del modello di governance del Contratto di Area Umida può concorrere a consolidarne il riconoscimento e a migliorarne l'efficacia come sussidio alla gestione integrata delle lagune costiere del nord adriatico.                                                              |
| <b>risultati attesi</b>          | Far conoscere a quanti interessati e al più largo pubblico l'esperienza dei Contratti di Area Umida nel nord adriatico                                                                                                                                                                           |
| <b>prodotti attesi</b>           | Organizzazione di un evento congiunto (es. simposio, festival, convegno, ecc.) tra Contratti di Area Umida attivi e sottoscritti nella costa nord adriatica                                                                                                                                      |

| ambito di attuazione | ambito d'acqua                      | ambito anfibio                      | ambito di terra                     | tipologia | azione strutturale       | azione non strutturale   |                          |                                     |                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                      |                                     |                                     |                                     |           |                          | studi & progetti         | monitoraggi & indagini   | comunicazione & formazione          | governance & altre att.  |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                  |                                                                                |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>soggetto responsabile</b>     | Università IUAV di Venezia                                                     |
| <b>soggetto/i coinvolto/i</b>    | Consorzio di bonifica Veneto Orientale                                         |
| <b>soggetto/i da coinvolgere</b> | Consorzio di bonifica Delta Po, Unione dei Comuni della Bassa Riviera Friulana |

| tempi di attuazione | 2021                     | 2022                                | 2023                                | 2024                     | 2025                     | (eventuale) KTM di riferimento | 26 - Governance |
|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|-----------------|
|                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                |                 |

| risorse per l'attuazione dell'attività | tipologia           | descrizione                               | stima fabbisogno economico                                                              | fondi di copertura finanziaria      |                                     |                                     |                                     |                                     |
|----------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | personale           | Staff per il coordinamento dell'attività. | In funzione del tipo di collaborazione (es. contratto lavorativo, rimborsi spese, ecc.) | europei                             | nazionali                           | regionali                           | locali                              | altri                               |
|                                        | forniture e servizi | Allestimenti e prodotti comunicativi.     | (per n. 1 evento) 10.000 €                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                        | lavori              | /                                         | /                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|                                        |                     |                                           |                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

delibera n. 95  
prot. n. 33580/2021  
16 giugno 2021

TORNA ALL'ODG

**convenzioni per la fornitura di servizi alberghieri e residenziali rivolti a favore della comunità studentesca luav**

UOR: **DIVISIONE MOBILITA BENEFICI E POST LAUREA**

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As – Assente)

Il presidente sottopone all'attenzione del senato accademico la stipula di 12 convenzioni con enti privati volti a garantire servizi alberghieri e residenziali di medio-lunga durata a favore della comunità studentesca luav.

In armonia con l'obiettivo strategico di miglioramento dei servizi a favore degli studenti (obiettivo 14.6, Piano Integrato 2021/23), l'ateneo, negli ultimi anni, è stato promotore di diverse azioni volte a favorire la residenzialità nella città metropolitana da parte della comunità studentesca.

Tra queste vi è il protocollo d'intesa per la promozione della locazione a studenti universitari di immobili nella Città Antica ordinariamente destinati ad affittanza turistica, deliberato dal senato accademico e dal consiglio di amministrazione rispettivamente nella seduta del 15 e del 22 luglio 2020, che ha ampliato l'offerta di alloggi privati, facendo leva sul mutato contesto cittadino legato alla situazione pandemica.

Accanto a questa significativa iniziativa, nei primi mesi del 2021, il servizio promozione e orientamento, in sinergia con il servizio acquisti, ha proseguito l'opera di rinnovamento delle opportunità di housing per offrire agli studenti dell'ateneo un novero di strutture alberghiere/residenziali capaci di garantire, a prezzi competitivi, alloggi per i loro soggiorni di media-lunga durata. Con questa finalità è stato pubblicato all'Albo Ufficiale di ateneo l'avviso per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse alla stipula di convenzioni di tale tenore (rep. n. 78/2021, prot. n. 11642 del 19 febbraio 2021).

Diverse realtà locali hanno risposto al citato avviso dichiarando così la propria volontà a collaborare con l'Università luav a favorire la residenzialità a Venezia da parte degli studenti, anche futuri.

Tra questi enti, in particolare, una decina hanno successivamente inviato, su invito dell'ateneo, le condizioni economiche garantite alla comunità studentesca e le specifiche circa i servizi offerti. Si tratta di:

- AO Hotels and Hostels Venezia srl (gestore dell'AO Hotel di Venezia-Mestre);
- Centro di Pastorale Universitaria Santa Fosca (gestore di tre strutture: Casa Studentesca Ostello Santa Fosca di Venezia, Casa Accademia di Venezia e Casa studentesca San Michele di Venezia-Mestre);
- Fondazione C.E.U.R. (gestore della Residenza Camplus Santa Marta di Venezia);
- Fondazione Groggia (gestore degli alloggi Santa Caterina da Siena di Venezia-Mestre);
- Hotel Plaza spa (gestore dell'Anda Venice Hostel di Venezia-Mestre);

- Istituto delle Suore Figlie di San Giuseppe del Caburlotto (gestore della residenza Caburlotto di Venezia);
- Istituto delle Suore San Francesco di Sales (gestore della residenza Casa Catumeni di Venezia);
- Staycity (Mestre) srl (gestore di Staycity Aparthotel di Venezia-Mestre);
- Residenza Universitaria Gesuiti di Venezia (gestore dell'omonima residenza).
- Associazione Cattolica Internazionale al Servizio della Gioventù Femminile, ACISJF (gestore della residenza Domus Civica di Venezia).

Il presidente dà pertanto lettura del modello standard di convenzione (allegato 1 di pagine 2) e degli allegati contenenti le tariffe applicate da ciascuna struttura (allegato 2 di pagine 20) che formano parte integrante di ciascuna convenzione.

**Il senato accademico**

- **udita la relazione del presidente**
  - **visto lo statuto dell'Università luav di Venezia e in particolare l'articolo 12 comma 1 lettera f)**
  - **visto il piano integrato luav 2021/2023 e in particolare l'obiettivo 14.6**
  - **richiamato quanto deliberato dagli organi di governo luav nelle sedute citate in premessa**
  - **visto l'avvio per l'acquisizione di manifestazione di interesse rep. n. 78/2021, prot. n. 11642 del 19 febbraio 2021**
  - **visti gli esiti della ricognizione sopra citata**
- delibera all'unanimità di approvare il modello di convenzione standard e dei relativi allegati che costituiscono parte integrante della presente delibera dando mandato al direttore generale di apportare le eventuali modifiche non sostanziali necessarie alla stipula delle singole convenzioni.**

## **CONVENZIONE PER LA FORNITURA DI SERVIZI ALBERGHIERI E RESIDENZIALI RIVOLTI A FAVORE DELLA COMUNITÀ STUDENTESCA IUAV**

L'Università luav di Venezia, con sede in Venezia, Santa Croce 191, codice fiscale 800009280274 e partita iva 00708670278, rappresentata dal Direttore Generale dott. Alberto Domenicali, in proseguo indicata come *luav*

**e**

La società XXX con sede XXX, codice fiscale XXX e partita Iva XXX rappresentata da XXX, in proseguo *la struttura*

### **PREMESSO CHE**

L'Università luav di Venezia ha avviato diverse azioni volte a favorire la residenzialità nella città metropolitana da parte della comunità studentesca;

In tale ambito, luav intende offrire agli studenti (futuri e presenti) un novero di strutture alberghiere/residenziali che garantiscano a prezzi competitivi, alloggi per i loro soggiorni di media-lunga durata come da specifico avviso, pubblicato all'Albo Ufficiale di ateneo per l'acquisizione di manifestazione d'interesse alla stipula di convenzioni di tale tenore (rep. n. 78/2021; prot. n. 11642 del 19/02/2021)

La società XXX ha risposto al citato avviso per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse alla stipula di accordi per servizi alberghieri e/o di residenza universitaria, per periodi di medio/lungo termine, rivolti a favore della comunità studentesca luav dichiarando così la propria volontà a collaborare con luav a favorire la residenzialità a Venezia da parte degli studenti, anche futuri.

Ciò premesso le parti convengono quanto segue:

#### **articolo 1 – oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto la fornitura di servizi alberghieri e/o di residenza universitaria, per periodi di medio/lungo termine, a favore della comunità studentesca luav

#### **articolo 2 – obblighi in capo a luav**

L'Università luav di Venezia si impegna a garantire supporto amministrativo ai diversi interlocutori che saranno coinvolti dai soggiorni che avranno luogo nel quadro di questa convenzione.

In particolare

>il Servizio promozione e orientamento ([housing@iuav.it](mailto:housing@iuav.it) – 041.257.1788/1448) garantirà supporto informativo e promozionale alla struttura e ai diversi utenti che intenderanno soggiornarvi;

>Il Servizio acquisti ([acquisti@iuav.it](mailto:acquisti@iuav.it) – 041.257.1501/1833) garantirà invece supporto amministrativo alla struttura per questioni relative all'esecuzione della convenzione.

L'unico ulteriore obbligo a carico di luav è quello relativo alla promozione e la diffusione, principalmente nelle proprie pagine web, delle informazioni, dei contatti dei diversi operatori e di eventuali tariffe speciali (ulteriori rispetto a quelle applicate di default).

Queste informazioni, utili a mettere in contatto gli studenti (anche quelli futuri e coinvolti dalle diverse iniziative di orientamento), saranno diffuse principalmente nelle pagine web del sito [www.iuav.it](http://www.iuav.it).

Qualora la struttura voglia offrire delle tariffe promozionali all'intera comunità luav, l'ateneo la promuoverà tramite i canali che riterrà più opportuni.

#### **articolo 3 – obblighi in capo alla Struttura**

La struttura si impegna a garantire una fattiva collaborazione con l'Università luav per le finalità citate nelle premesse. Le condizioni contrattuali e le tariffe applicate alla comunità studentesca (comprensiva anche di futuri studenti coinvolti dalle diverse iniziative di orientamento) sono indicate in dettaglio nell'allegato 1 che integra il contenuto della presente convenzione.

In particolare l'allegato 1 deve indicare:

> il numero di posti letto a disposizione, le diverse tipologie di alloggio e se vi sono particolari condizioni nelle soluzioni condivise (es. dormitori unicamente per ragazze)

> le tariffe giornaliere, mensili e di lunga durata (se previste)

> gli eventuali supplementi applicabili alle tariffe in ragione di particolari eventi (es. capodanno, carnevale, opening biennale)

> la periodicità e le modalità di pagamento ammesse

> i servizi complementari compresi nelle tariffe (es. cucina, wi-fi, palestra, portineria)

> i servizi non compresi nelle tariffe e il relativo costo

> la modalità di prenotazione in modo che allo studente sia riconosciuta la tariffa riservata alla comunità luav.

In merito alle tariffe applicate, si sottolinea che quanto dovuto alla struttura sarà integralmente a carico dell'ospite della struttura stessa.

E' consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate a condizione che permanga una tariffa di favore per gli studenti luav.

**articolo 4 – oneri**

Quanto dovuto alla struttura sarà integralmente a carico dell'ospite della struttura stessa.  
Nessun onere sarà a carico di luav, nemmeno in caso di danni o manomissioni.  
Eventuali pernottamenti a carico di luav saranno oggetto di separata trattativa.

**articolo 5 – durata della collaborazione**

La convenzione per la fornitura di servizi alberghieri/residenziali ha una durata di 36 mesi.

**articolo 6 – trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dagli operatori economici saranno raccolti presso l'Ente nel rispetto del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR).

**articolo 7 – risoluzione delle controversie**

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia dovesse sorgere dalla interpretazione o applicazione del presente atto.

Qualora non fosse possibile raggiungere tale accordo, il foro competente a dirimere la controversia sarà, in via esclusiva, quello di Venezia.

Per Università luav di Venezia  
Il Direttore Generale

Per la struttura

Data  
Firma

data  
firma

Allegati: 1

## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra luav e XXX

\*\*\*

Contatti dell'Università luav di Venezia

- Contenuti della Convenzione e dell'allegato 1: Gianluca Zucconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@luav.it](mailto:housing@luav.it) – 041.257.1788/1448)

- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@luav.it](mailto:acquisti@luav.it) – 041.257.1833/1501)

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

nome:

indirizzo:

sito:

lingue parlate:

contatto amministrativo per la Convenzione:

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per prenotazioni:

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità luav:

<alcune proposte a riguardo: presentazione luav Card (tesserino di riconoscimento o simile), ideazione di un codice sconto (es. IUAV), mail con cui lo studente dichiara di essere un futuro studente luav>

### 3. tipologia degli alloggi

posti letto:

tipologia di alloggio offerto:

eventuali specifiche: es dormitori misti, solo ragazze, solo ragazzi,

### 4. tariffe applicate

Come specificato dall'art. 2 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate a condizione che permanga una tariffa di favore, rispetto a quella ordinaria, per gli studenti luav.

Indicare le specifiche a seconda della tipologia di alloggio offerto e

tariffa giornaliera per tipologia di alloggio:

tariffa mensile per tipologia di alloggio:

tariffa per lunghi periodi per tipologia di alloggio:

### 5. servizi compresi nelle tariffe:

### 6. eventuali supplementi da applicare alle tariffe:

### 7. eventuali servizi a pagamento offerti:

### 8. altro (eventuale):

## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra luav e ao Hotels & Hostels Venezia S.r.l.

\*\*\*

Contatti dell'Università luav di Venezia

- Convenzione: Gianluca Zucconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@luav.it](mailto:housing@luav.it) – 041.257.1788/1448)
- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@luav.it](mailto:acquisti@luav.it) – 041.257.1833/1501)
- PEC [ufficio.protocollo@pec.luav.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.luav.it)

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

nome: ao Hotels & Hostels  
indirizzo: Via Cà Marcello 19  
sito: [www.aohostels.com](http://www.aohostels.com)  
lingue parlate: inglese, spagnolo,  
contatto amministrativo per la Convenzione: Francesco Falcon

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per prenotazioni: [francesco.falcon@aohostels.com](mailto:francesco.falcon@aohostels.com)

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità luav:  
*mail con cui lo studente dichiara di essere un futuro studente luav*

### 3. tipologia degli alloggi

posti letto: 100  
tipologia di alloggio offerto: camera singola, camera doppia, camera tripla

### 4. tariffe applicate

Come specificato dall'art. 3 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate a condizione che permanga una tariffa di favore, rispetto a quella ordinaria, per gli studenti luav.  
Indicare le specifiche a seconda della tipologia di alloggio offerto e

tariffa giornaliera per tipologia di alloggio:

Per alloggi di poche notti, utilizzo codice promo IUAV2021 con sconto del 15% su tariffe online

#### tariffa mensile per tipologia di alloggio:

Prezzo per una **camera singola**:

- Per prenotazioni superiori alle 14 notti consecutive il prezzo è di € 25,00 a notte
- Per prenotazioni di almeno un mese (30 notti) il prezzo è a partire da € 450,00 per il mese intero

Prezzi per una **camera doppia**:

- Per prenotazioni superiori alle 14 notti il prezzo è di € 16,50 a persona a notte (€ 33,00 a notte)
- Per prenotazioni di almeno un mese (30 notti) il prezzo a persona è a partire da € 315,00 per il mese intero

Prezzi per **camera tripla**

- Per prenotazioni di almeno un mese (30 notti) il prezzo a persona è di € 289,00 per il mese intero

**5. servizi compresi nelle tariffe: Servizi previsti:**

Lenzuola e asciugamani inclusi, cambio e pulizia previsto una volta alla settimana; bagno privato interno alla camera; Wi-Fi gratuito; aria condizionata; asciugacapelli; dispenser sapone mani; TV; Piccola cucina in comune per gli ospiti accessibile 24/24; lavanderia self-service a pagamento; bar e reception 24/7; area co-working; Biliardo; area svago; Sky Sport;

**6. eventuali supplementi da applicare alle tariffe:**

tassa di soggiorno € 7,00 (€ 1,40 per le prime 5 notti)

**7. eventuali servizi a pagamento offerti:**

frigo in camera € 27,00 al mese; colazione a buffet € 6,00 al giorno;

Eventuale deluxe room (size 21mq) prezzo a partire da € 490 (da definire)

**8. altro (eventuale):**

2 notti gratuite in una delle nostre 40 strutture per chi prenota per almeno 3 mesi

Prezzi speciali per visite di familiari e amici.

Porta un amico: "Per ogni studente a cui ci raccomandi che prenota con noi, otterrai € 50,00 di sconto dedotto dal tuo affitto! Questo bonus una tantum si applica se il tuo amico prenota per un minimo di tre mesi"

## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra Iuav e Centro di Pastorale Universitaria Santa Fosca

\*\*\*

Contatti dell'Università Iuav di Venezia

- Convenzione: Gianluca Zucconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@iuav.it](mailto:housing@iuav.it) – 041.257.1788/1448)

- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@iuav.it](mailto:acquisti@iuav.it) – 041.257.1833/1501)

- PEC ufficio.protocollo@pec.iuav.it

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

Nome: CASA ACCADEMIA

indirizzo: Fondamenta Bragadin – Dorsoduro 624 Venezia

sito: [www.casaccademia.it](http://www.casaccademia.it)

lingue parlate: Italiano, Inglese, spagnolo, francese

contatto amministrativo per la Convenzione: Fabio Ballottari – [info@casaccademia.it](mailto:info@casaccademia.it) – 041.522.2755

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per prenotazioni: [info@casaccademia.it](mailto:info@casaccademia.it)

### PAGAMENTO IN CONTANTI O CARTA DI CREDITO/BANCOMAT AL CHECK IN

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità Iuav: presentazione IUAV Card al check in  
<alcune proposte a riguardo presentazione Iuav Card (tesserino di riconoscimento o simile), ideazione di un codice sconto (es. IUAV), mail con cui lo studente dichiara di essere un futuro studente Iuav> [nfo@casaccademia.it](mailto:nfo@casaccademia.it)

### 3. tipologia degli alloggi

posti letto: 60

tipologia di alloggio offerto: CAMERA SINGOLA CON BAGNO PRIVATO / CAMERA DOPPIA CON BAGNO PRIVATO / CAMERA MATRIMONIALE CON BAGNO PRIVATO

eventuali specifiche: es dormitori misti, solo ragazze, solo ragazzi,

### 4. tariffe applicate

Come specificato dall'art. 3 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate a condizione che permanga una tariffa di favore, rispetto a quella ordinaria, per gli studenti Iuav.

Indicare le specifiche a seconda della tipologia di alloggio offerto e

tariffa giornaliera per tipologia di alloggio: 15% DI SCONTO SULLE TARIFFE DEL SITO [www.casaccademia.it](http://www.casaccademia.it)

tariffa mensile per tipologia di alloggio: /

tariffa per lunghi periodi per tipologia di alloggio: /

### 5. servizi compresi nelle tariffe: FORNITURA BIANCHERIA DA BAGNO E DA LETTO / PULIZIA DELLA CAMERA / WI FI

### 6. eventuali supplementi da applicare alle tariffe: TASSA DI SOGGIORNO DI EURO 2,00 PER PERSONA E PER NOTTE PER LE PRIME CINQUE NOTTI

### 7. eventuali servizi a pagamento offerti: PRIMA COLAZIONE EURO 8,00 PER PERSONA AL GIORNO

### 8. altro (eventuale):

## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra luav e Centro di Pastorale Universitaria Santa Fosca

\*\*\*

Contatti dell'Università luav di Venezia

- Convenzione: Gianluca Zucconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@luav.it](mailto:housing@luav.it) – 041.257.1788/1448)

- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@luav.it](mailto:acquisti@luav.it) – 041.257.1833/1501)

- PEC [ufficio.protocollo@pec.luav.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.luav.it)

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

nome: Casa Studentesca San Michele

indirizzo: via papa Giovanni XXIII, 4 30171 Mestre-Venezia

sito: [www.cpuvenezia.it/san-michele](http://www.cpuvenezia.it/san-michele)

lingue parlate: italiano

contatto amministrativo per la Convenzione: [amministrazione@cpuvenezia.it](mailto:amministrazione@cpuvenezia.it)

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per presentare domanda di ammissione: [sanmichele@cpuvenezia.it](mailto:sanmichele@cpuvenezia.it)

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità luav:

In fase di compilazione della mail di presentazione da inviare via posta elettronica lo studente dichiarerà di essere iscritto alla luav o di esserne futuro studente. Seguirà un colloquio personale conoscitivo.

In seguito ad esito positivo del colloquio lo studente verserà una cauzione pari ad una mensilità per fermare il posto letto e potrà corrispondere le mensilità via bonifico bancario.

*<alcune proposte a riguardo presentazione luav Card (tesserino di riconoscimento o simile), ideazione di un codice sconto (es. IUAV), mail con cui lo studente dichiara di essere un futuro studente luav>*

### 3. tipologia degli alloggi

posti letto: 70 totali, di cui indicativamente 5 a disposizione della comunità studentesca luav

tipologia di alloggio offerto: camere doppie e singole con bagno al piano o in camera. La scelta avviene in base alla disponibilità.

Sono presenti inoltre cucine comuni, lavanderie, aree ricreative, cappella, campo da calcetto/basket.

eventuali specifiche: casa studentesca mista

### 4. tariffe applicate

Come specificato dall'art. 3 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate a condizione che permanga una tariffa di favore, rispetto a quella ordinaria, per gli studenti luav.

Indicare le specifiche a seconda della tipologia di alloggio offerto e

tariffa giornaliera per tipologia di alloggio:

non si accettano pernottamenti di una singola notte

tariffa mensile per tipologia di alloggio:

non si accettano pernottamenti di un singolo mese

tariffa per lunghi periodi per tipologia di alloggio:

La Casa Studentesca San Michele, in virtù del progetto formativo che propone, ospita studenti universitari per nove mesi consecutivi.

La mensilità ammonta a:

210,00 euro a persona per doppia con bagno al piano

260,00 euro a persona per doppia con bagno in camera

260,00 euro per singola con bagno al piano

310,00 euro per singola con bagno in camera

## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra luav e Centro di Pastorale Universitaria Santa Fosca

\*\*\*

Contatti dell'Università luav di Venezia

- Convenzione: Gianluca Zucconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@luav.it](mailto:housing@luav.it) – 041.257.1788/1448)

- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@luav.it](mailto:acquisti@luav.it) – 041.257.1833/1501)

- PEC [ufficio.protocollo@pec.luav.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.luav.it)

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

nome: Casa Studentesca Santa Fosca

indirizzo: Cannaregio 2372, 30121 Venezia

sito: [www.cpuvenezia.it/santa-fosca](http://www.cpuvenezia.it/santa-fosca)

lingue parlate: italiano, inglese, francese

contatto amministrativo per la Convenzione: [amministrazione@cpuvenezia.it](mailto:amministrazione@cpuvenezia.it)

apertura: tutto l'anno tranne periodo natalizio (24 dic – 3 gen). Ridotta disponibilità nei mesi di luglio e agosto esclusivamente per studenti con comprovate esigenze accademiche.

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per presentare domanda di ammissione: [santafosca@cpuvenezia.it](mailto:santafosca@cpuvenezia.it)

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità luav:

In fase di compilazione della mail di presentazione da inviare via posta elettronica lo studente dichiarerà di essere iscritto allo luav o di esserne futuro studente. Seguirà un colloquio personale conoscitivo.

In seguito ad esito positivo del colloquio lo studente verserà una cauzione pari ad una mensilità per fermare il posto letto e potrà corrispondere le mensilità via bonifico bancario.

*<alcune proposte a riguardo presentazione luav Card (tesserino di riconoscimento o simile), ideazione di un codice sconto (es. IUAV), mail con cui lo studente dichiara di essere un futuro studente luav>*

### 3. tipologia degli alloggi

posti letto: 105 totali, di cui indicativamente 15 destinati alla comunità studentesca luav

tipologia di alloggio offerto: camere quaduple, triple, doppie, singole con bagno al piano. La scelta avviene ad inizio anno in base a graduatoria interna.

Sono presenti inoltre cucine comuni, aule studio, biblioteca, lavanderia, aree ricreative, cappella, giardini, campo da calcetto/basket.

eventuali specifiche: 63 posti femminili, 42 posti maschili in zone notte separate

### 4. tariffe applicate

Come specificato dall'art. 3 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate a condizione che permanga una tariffa di favore, rispetto a quella ordinaria, per gli studenti luav.

Indicare le specifiche a seconda della tipologia di alloggio offerto e

tariffa giornaliera per tipologia di alloggio:

non si accettano pernottamenti di una singola notte

tariffa mensile per tipologia di alloggio:

non si accettano pernottamenti di un singolo mese

tariffa per lunghi periodi per tipologia di alloggio:

La Casa Studentesca Santa Fosca, in virtù del progetto formativo che propone, chiede agli studenti universitari che vi risiedono di garantire la presenza e il versamento della mensilità per almeno nove mesi consecutivi. La mensilità ammonta a 220,00 euro mensili.

Secondo i fini statutarî dell'associazione C.P.U. S.Fosca, l'importo della retta è contenuto per non gravare sull'economia familiare degli studenti. Non è quindi possibile prevedere un ulteriore ribassamento a favore della comunità luav.

5. **servizi compresi nelle tariffe:** Le spese di luce, acqua, riscaldamento, connessione ad internet sono incluse nella retta mensile

6. **eventuali supplementi da applicare alle tariffe:** deposito cauzionale di 15 euro alla consegna della chiave elettronica

7. **eventuali servizi a pagamento offerti:**

8. **altro (eventuale):**

Nelle sue Case di Venezia e Mestre il Centro di Pastorale Universitaria S.Fosca offre agli studenti un'esperienza di vita comunitaria cristiana promuovendo, accanto alla formazione accademica, la crescita umana e spirituale della persona. Chiedendo di entrare nelle nostre Case, gli studenti accettano di collaborare e condividerne la responsabilità, assicurando il proprio contributo per gestire gli spazi della Casa ed i vari servizi di cui essa ha bisogno. Tutti si impegnano a partecipare ad un incontro comunitario settimanale.

## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra Luav e Fondazione CEUR

\*\*\*

Contatti dell'Università luav di Venezia

- Convenzione: Gianluca Zucconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@luav.it](mailto:housing@luav.it) – 041.257.1788/1448)

- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@luav.it](mailto:acquisti@luav.it) – 041.257.1833/1501)

- PEC [ufficio.protocollo@pec.luav.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.luav.it)

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

nome: Camplus Venezia Santa Marta

indirizzo: Calle larga santa Marta 2137 Venezia (VE)

sito: <https://www.camplusapartments.it/it/residenze/veneziana/camplus-santa-marta>

lingue parlate: Italiano, Inglese

contatto amministrativo per la Convenzione: [veneziana@camplus.it](mailto:veneziana@camplus.it)

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per prenotazioni: [veneziana@camplus.it](mailto:veneziana@camplus.it)

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità luav:

<alcune proposte a riguardo presentazione luav Card (tesserino di riconoscimento o simile), ideazione di un codice sconto (es. IUAV), mail con cui lo studente dichiara di essere un futuro studente luav>

### 3. tipologia degli alloggi

posti letto: singoli o in camera doppia

tipologia di alloggio offerto: alloggio con bagno privato e angolo cottura

eventuali specifiche:

### 4. tariffe applicate

Come specificato dall'art. 3 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate a condizione che permanga una tariffa di favore, rispetto a quella ordinaria, per gli studenti luav.

Indicare le specifiche a seconda della tipologia di alloggio offerto e

tariffa giornaliera per tipologia di alloggio:

tariffa mensile per tipologia di alloggio: Camera singola € 550,00 Posto letto in camera doppia € 420,00

tariffa per lunghi periodi per tipologia di alloggio:

5. servizi compresi nelle tariffe: Utenze, WiFi, reception h24, palestra, sale studio a uso comune, aule relax

6. eventuali supplementi da applicare alle tariffe:

7. eventuali servizi a pagamento offerti: servizio stampante, servizio pulizia camera, ristorante, lavanderia a gettoni

8. altro (eventuale):

## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra luav e Fondazione Groggia

\*\*\*

Contatti dell'Università luav di Venezia

- Convenzione: Gianluca Zucconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@luav.it](mailto:housing@luav.it) – 041.257.1788/1448)
- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@luav.it](mailto:acquisti@luav.it) – 041.257.1833/1501)
- PEC [ufficio.protocollo@pec.luav.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.luav.it)

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

nome: Fondazione Groggia "Alloggi Santa Caterina da Siena"  
indirizzo: Via Tassini n. 17  
sito: Venezia-Mestre  
lingue parlate: italiano, inglese, spagnolo e francese  
contatto amministrativo per la Convenzione: Angela D'Errico e Claudia Buoso

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per prenotazioni: [info@fondazionegroggia.org](mailto:info@fondazionegroggia.org)

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità luav:  
presentazione Luav Card (tesserino di riconoscimento o simile), mail con cui lo studente dichiara di essere un futuro studente luav

### 3. tipologia degli alloggi

- posti letto: 19
- tipologia di alloggio offerto: 17 camere con servizi igienici annessi – 2 camere con servizio igienico comune
- eventuali specifiche: solo studentesse / solo lavoratrici (docenti e/o ricercatrici)

### 4. tariffe applicate

Il canone di locazione mensile è pari a 375,00 Euro, comprensiva della somma di 50,00 euro dovuta a titolo di rimborso spese vive (acqua, luce, gas, riscaldamento).

L'ospitalità presso gli Alloggi 'S. Caterina da Siena' ha avvio dopo un colloquio con la Responsabile, che potrà prevedere eventualmente anche la compilazione di un modulo di richiesta di affitto di una stanza con bagno. Se la domanda viene accettata dalla Fondazione Groggia, soggetto gestore degli Alloggi, la richiedente firma un contratto di locazione transitorio che ha la durata massima di 1 anno accademico (di norma da settembre a metà luglio di ogni anno) e prevede il versamento del deposito cauzionale pari a una mensilità del canone di affitto previsto.

Il canone di locazione fissato contrattualmente non prevede riduzioni per i giorni di assenza dovuti a motivi personali, qualsiasi ne sia la causa. In caso di mancata utilizzazione dell'alloggio dovuta ad eventi eccezionali esterni, calamità naturali, pandemie o lockdown, la conduttrice sarà tenuta al pagamento della somma prevista a titolo di canone di locazione mensile diminuita esclusivamente della somma di 50,00 euro mensile dovuta per le spese correnti. Durante le festività natalizie e pasquali la struttura rimane di norma chiusa, salvo adozione di una diversa futura modalità organizzativa da parte dell'Ente Gestore.

Come specificato dall'art. 3 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe.

### 5. servizi compresi nelle tariffe:

- acqua, luce, gas e riscaldamento
- uso comunitario della cucina ben attrezzata e dei frigoriferi;
- uso della lavatrice con scheda a pagamento;
- possibilità di connessione wi-fi in tutta la struttura;
- bevande calde per la colazione da distributore automatico.

## **6. altro (eventuale):**

Fondazione Groggia – “Alloggi Santa Caterina da Siena”- svolge servizio di ospitalità coordinato dalle Suore Mantellate, Serve di Maria da Pistoia.

La struttura è situata in posizione centrale, comodamente servita dai mezzi pubblici, da negozi e vicina al rinomato parco San Giuliano, dove svolgere attività sportive all'aria aperta.

Gli spazi confortevoli della struttura e le regole adottate favoriscono uno stile di vita sano, responsabile ed accogliente. La struttura è dotata di un protocollo Covid che la conduttrice deve accettare mediante la sottoscrizione di un patto di responsabilità reciproca, al momento della sottoscrizione del contratto di locazione.

Il punto cardine di una corretta prevenzione è la condivisione consapevole, il rispetto e l'accettazione responsabile tra Fondazione Groggia e le ospiti degli alloggi Santa Caterina delle regole valide per tutta la popolazione (distanziamento sociale, necessità di evitare assembramenti, uso delle mascherine, igiene personale, delle mani e degli ambienti, aerazione frequente). Tale protocollo esplicherà la sua efficacia fino al termine dello stato di emergenza.

La struttura è dotata di un regolamento che si può sinteticamente riassumere nei seguenti termini:

- alle 21.30 le postazioni di cottura e lavaggio di stoviglie sono tassativamente chiuse;
- l'eventuale rientro da uscite serali, previamente comunicate alla Responsabile, deve avvenire entro le 22.30, con eccezione del sabato che può avvenire entro le 23.00;
- le uscite serali e le eventuali assenze di fine settimana (e/o altre) vanno segnalate sull'apposita lavagna e cancellate al rientro.

Occasionali permessi speciali per variazioni d'orario vanno concordati con la Responsabile, così come vanno comunicati tempestivamente eventuali assenze o ritardi imprevisti.

## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra luav e Anda Venice Hostel

\*\*\*

Contatti dell'Università luav di Venezia

- Convenzione: Gianluca Zucconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@luav.it](mailto:housing@luav.it) – 041.257.1788/1448)

- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@luav.it](mailto:acquisti@luav.it) – 041.257.1833/1501)

- PEC ufficio.[protocollo@pec.luav.it](mailto:protocollo@pec.luav.it)

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

nome: ANDA VENICE HOSTEL

indirizzo: Via Ortigara, 10

sito: [www.andavenice.com](http://www.andavenice.com)

lingue parlate: inglese, francese, tedesco, portoghese, spagnolo

contatto amministrativo per la Convenzione: Alberto Carollo ( direttore amministrativo)

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per prenotazioni: [info@andavenice.com](mailto:info@andavenice.com)

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità luav:

*presentazione luav Card (tesserino di riconoscimento o simile)*

*mail con cui lo studente dichiara di essere un futuro studente luav*

### 3. tipologia degli alloggi

posti letto: capienza massimo 600

tipologia di alloggio offerto: dormitorio da 6

eventuali specifiche: dormitorio misto o femminile con bagno privato

### 4. tariffe applicate

Come specificato dall'art. 3 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate a condizione che permanga una tariffa di favore, rispetto a quella ordinaria, per gli studenti luav.

Indicare le specifiche a seconda della tipologia di alloggio offerto e

tariffa giornaliera per tipologia di alloggio:

|                                                            |                    |
|------------------------------------------------------------|--------------------|
| letto in dormitorio misto da 6 posti ( solo pernottamento) | Euro 15,00 a notte |
|------------------------------------------------------------|--------------------|

|                                                       |                    |
|-------------------------------------------------------|--------------------|
| letto in dormitorio misto da 6 posti ( con colazione) | Euro 19,00 a notte |
|-------------------------------------------------------|--------------------|

|                                                                |                    |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|
| letto in dormitorio femminile da 6 posti ( solo pernottamento) | Euro 16,00 a notte |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|

|                                                            |                    |
|------------------------------------------------------------|--------------------|
| letto in dormitorio femminile da 6 posti ( con colazione ) | Euro 20,00 a notte |
|------------------------------------------------------------|--------------------|

tariffa mensile per tipologia di alloggio:

Euro 250,00 al mese

Cosa include il pacchetto: alloggio in dormitorio da 6 con bagno privato tripartito (massimo 3 studenti), utenze, cambio lenzuola settimanale e pulizia quotidiana.

Pagamento: anticipato, di mese in mese.

tariffa per lunghi periodi per tipologia di alloggio: -

### 5. servizi compresi nelle tariffe: wifi, utilizzo della cucina ospiti, internet area

### 6. eventuali supplementi da applicare alle tariffe: Euro 1,40 city tax

### 7. eventuali servizi a pagamento offerti: lavanderia Euro 3,00 - asciugatura Euro 3,00, bar a consumo

8. altro (eventuale):

**Ulteriori info utili sulla nostra struttura:**

- location comodissima fronte stazione Venezia Mestre (bus e treni da/per Venezia ogni 10 min)
- ambiente di design, nuovo e vibrante;
- spazi comuni e sale ad uso pubblico;
- bar e cucina ospiti;
- lavanderia

## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra Iuav e Casa Caburlotto

\*\*\*

Contatti dell'Università Iuav di Venezia

- Convenzione: Gianluca Zucconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@iuav.it](mailto:housing@iuav.it) – 041.257.1788/1448)

- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@iuav.it](mailto:acquisti@iuav.it) – 041.257.1833/1501)

- PEC ufficio.protocollo@pec.iuav.it

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

nome: Casa Caburlotto

indirizzo: Santa Croce 316 – 30135 Venezia

sito: [www.casacaburlotto.it](http://www.casacaburlotto.it)

lingue parlate: Italiano, Inglese, Francese, Spagnolo, Tedesco

contatto amministrativo per la Convenzione: Diego Frondi (responsabile struttura)

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per prenotazioni: [info@casacaburlotto.it](mailto:info@casacaburlotto.it)

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità Iuav:

*mail con cui lo studente dichiara di essere un futuro studente Iuav*

### 3. tipologia degli alloggi

posti letto: 95

tipologia di alloggio offerto: camere individuali (singole, doppie, multiple) con bagno privato

eventuali specifiche: -

### 4. tariffe applicate

Come specificato dall'art. 3 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate a condizione che permanga una tariffa di favore, rispetto a quella ordinaria, per gli studenti Iuav.

Indicare le specifiche a seconda della tipologia di alloggio offerto e

tariffa giornaliera per tipologia di alloggio:

- singola € 40,00
- doppia € 60,00

tariffa mensile per tipologia di alloggio:

- singola € 550,00
- doppia € 850,00

tariffa per lunghi periodi per tipologia di alloggio: stessa tariffa mensile

5. **servizi compresi nelle tariffe:** colazione, biancheria con cambio ogni 15 giorni (se con tariffa mensile), portineria, connessione Wi-Fi, riscaldamento e aria condizionata

6. **eventuali supplementi da applicare alle tariffe:** tassa di soggiorno € 3,00 a notte per le prime 5 notti

7. **eventuali servizi a pagamento offerti:** fotocopie e stampe

8. **altro (eventuale):** la Casa è una struttura religiosa (a gestione laica), con un regolamento da rispettare. La portineria chiude dalle 0:00 alle 6:00, e non è possibile entrare o uscire durante tale orario.

## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra luav e Istituto Suore S. Francesco di Sales

\*\*\*

Contatti dell'Università luav di Venezia

- Convenzione: Gianluca Zucconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@luav.it](mailto:housing@luav.it) - 041.257.1788/1448)

- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@luav.it](mailto:acquisti@luav.it) - 041.257.1833/1501)

- PEC [ufficio.protocollo@pec.luav.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.luav.it)

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

nome: Casa cCtecumeni

indirizzo: Dorsoduro, 108 - 30123 Venezia

sito: [www.salesie.it](http://www.salesie.it)

lingue parlate: ITALIANO

contatto amministrativo per la Convenzione: tel. 049 682056

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per prenotazioni: [vecatecumeni@salesie.it](mailto:vecatecumeni@salesie.it)

La prima accoglienza viene fatta dalla Responsabile della Casa, previo colloquio e, se possibile con i genitori

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità luav:

#### Documenti richiesti:

- domanda d'iscrizione compilata su apposito modulo, sottoscritto dalla studente,
- fotocopia di un documento personale di identità e del cartellino sanitario,
- foto formato tessera,
- certificato d'iscrizione all'anno accademico,
- certificato medico attestante che il soggetto è esente da malattie infettive o contagiose e può vivere in comunità,
- versamento della quota d'iscrizione (€ 200,00) e tassa di soggiorno (€ 7,50), non rimborsabile in caso di rinuncia al posto

### 3. tipologia degli alloggi

posti letto: 40

tipologia di alloggio offerto: **stanze singole con bagno esterno condiviso con 2 -3 ospiti**

eventuali specifiche: **solo ragazze**

**Mission della casa:** è un ambiente in cui vivono insieme delle giovani accomunate dalla finalità dello studio universitario. La presenza religiosa salesiana è un impegno di fedeltà nella trasmissione dei valori cristiani che contribuiscono alla crescita umana, culturale, relazionale e spirituale della giovane ospite. Il nostro fondatore don Domenico Leonati (1703-1793) voleva che nel convitto le giovani respirassero "aria di casa" e si coltivassero le relazioni cordiali e franche, tali da creare un clima di famiglia.

### 4. tariffe applicate

Come specificato dall'art. 3 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate.

tariffa giornaliera per tipologia di alloggio: € 35,00 applicabile in caso di permanenza di alcuni giorni nei mesi di giugno e luglio

tariffa mensile per tipologia di alloggio: stanza singola € 560,00.. Il saldo della retta avviene attraverso rid o bonifico bancario. L'importo viene fatturato mensilmente.

tariffa per lunghi periodi per tipologia di alloggio: **come sopra**

**5. servizi compresi nelle tariffe:**

- servizio di colazione e cena dal lunedì al venerdì
- utilizzo cucina autogestita
- lavanderia
- sale studio
- cappella
- chiostro interno e terrazzo
- connessione wi-fi

**6. eventuali supplementi da applicare alle tariffe:**

**7. eventuali servizi a pagamento offerti:**

8. **altro (eventuale):** La casa si trova in un posto molto bello ed in prossimità alla fermata "Salute" (da Piazzale Roma/Stazione con la linea 1); ed anche alla fermata "Santo Spirito" (da Piazzale Roma/Stazione con la linea 5.1 o 6).
9. Vicino alla Casa ci sono importantissime istituzioni culturali: Fondazione Pinault Punta della dogana, il Museo Peggy Guggenheim e la Fondazione Emilio Vedova.

## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra luav e STAYCITY (MESTRE) S.R.L.

\*\*\*

Contatti dell'Università luav di Venezia

- Convenzione: Gianluca Zucconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@luav.it](mailto:housing@luav.it) – 041.257.1788/1448)
- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@luav.it](mailto:acquisti@luav.it) – 041.257.1833/1501)
- PEC ufficio.protocollo@pec.luav.it

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

nome: Staycity Aparthotels Mestre  
indirizzo: Via Ca' Marcello, 8L – 30172 Venezia  
sito: [www.staycity.com/it-it/venezia/mestre/](http://www.staycity.com/it-it/venezia/mestre/)  
lingue parlate: Italiano, Inglese, Francese  
contatto amministrativo per la Convenzione: Tel. +39 041 8840040 / Mail: [mestre.info@staycity.com](mailto:mestre.info@staycity.com)

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per prenotazioni: [mestre.sales@staycity.com](mailto:mestre.sales@staycity.com)

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità luav:

mail con cui lo studente dichiara di essere un futuro studente luav / tessera studente

### 3. tipologia degli alloggi

posti letto: 20

tipologia di alloggio offerto: Monolocale 20 metri quadrati

eventuali specifiche: unità abitative autonome, con occupazione massima 2 studenti.

Tutti gli appartamenti vantano servizi tra cui angolo cottura interamente attrezzato (piastra a induzione, lavastoviglie, microonde, frigorifero, stoviglie e utensili da cucina, tavolo, TV a schermo piatto da 40 pollici, Wi-Fi ad alta velocità gratuito, bagno privato con doccia a pioggia, asciugamani e biancheria da letto freschi, Reception 24 ore).

### 4. tariffe applicate

Come specificato dall'art. 3 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate a condizione che permanga una tariffa di favore, rispetto a quella ordinaria, per gli studenti luav.  
Indicare le specifiche a seconda della tipologia di alloggio offerto e

tariffa giornaliera per tipologia di alloggio:

Da € 50 a notte

tariffa mensile per tipologia di alloggio:

Prezzo di € 45 a notte.

tariffa per lunghi periodi per tipologia di alloggio:

€ 1.200 al mese.

### 5. servizi compresi nelle tariffe:

Pernottamento. Utenze. Palestra. WI-FI.

### 6. eventuali supplementi da applicare alle tariffe:

Tassa di soggiorno del Comune di Venezia (€ 0,70 per persona a notte – massimo 5 notti).

### 7. eventuali servizi a pagamento offerti:

Prima colazione. Lavanderia self-service.

### 8. altro (eventuale):

**STAYCITY (MESTRE) S.R.L.**  
Via Ca' Marcello, 8L  
30172 Mestre - VE  
C.F./P.IVA 13888751008

## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra luav e la **Residenza Universitaria Gesuiti** della "Provincia di Venezia della Compagnia di Gesù".

\*\*\*

Contatti dell'Università luav di Venezia

- Convenzione: Gianluca Zucconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@luav.it](mailto:housing@luav.it) – 041.257.1788/1448)
- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@luav.it](mailto:acquisti@luav.it) – 041.257.1833/1501)
- PEC ufficio.protocollo@pec.luav.it

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

nome: **Residenza Universitaria Gesuiti**

indirizzo: Cannaregio 4883 (Campo dei gesuiti)

sito: [www.collegiogesuiti.com](http://www.collegiogesuiti.com)

mail: [info@collegiogesuiti.com](mailto:info@collegiogesuiti.com)

PEC: [collegiogesuiti@pec.collegiogesuiti.com](mailto:collegiogesuiti@pec.collegiogesuiti.com)

lingue parlate: italiano / inglese / russo / urdu / ebraico

contatto amministrativo per la Convenzione: direttore – ing. Andrea Dioguardi (041-5286579)

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per prenotazioni: [info@collegiogesuiti.com](mailto:info@collegiogesuiti.com)

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità luav:

<alcune proposte a riguardo presentazione luav Card (tesserino di riconoscimento o simile), ideazione di un codice sconto (es. IUAV), mail con cui lo studente dichiara di essere un futuro studente luav>

modalità di pagamento: bonifico bancario / carta di credito / contanti (unica valuta accettata: Euro)

### 3. tipologia degli alloggi

posti letto: 58

tipologia di alloggio offerto: camere singole / doppie / triple / quaduple con bagno privato o in comune

eventuali specifiche: la **Residenza Universitaria Gesuiti** è un collegio internazionale multireligioso e multiculturale che accoglie giovani universitari provenienti da tutto il mondo di ambo i sessi.

### 4. tariffe applicate

Come specificato dall'art. 3 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate a condizione che permanga una tariffa di favore, rispetto a quella ordinaria, per gli studenti luav.

Indicare le specifiche a seconda della tipologia di alloggio offerto e

tariffa giornaliera per tipologia di alloggio: viene concordata in funzione del periodo dell'anno e del numero di giorni

tariffa mensile per tipologia di alloggio: viene concordata in funzione del periodo dell'anno e del numero di mesi

tariffa per lunghi periodi per tipologia di alloggio:

- agli studenti luav non verrà richiesto il pagamento della quota d'iscrizione.

| <b>CONTRIBUTO (una-tantum)</b>                                                                     |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>a) Quota di Iscrizione:</b>                                                                     | <b>IMPORTO €</b> |
| ——— 1° anno                                                                                        | 100,00           |
| ——— rinnovo anni successivi                                                                        | 50,00            |
| <b>b) Contributo annuo (o per il semestre) per la connessione veloce Internet attraverso Wi-Fi</b> | 85,00            |
| <b>c) Tassa di soggiorno annua</b>                                                                 | 15,00            |
| <b>RETTA MENSILE PER TIPO DI CAMERA</b>                                                            |                  |
| Camera <b>singola</b> con bagno in comune, <b>intero anno accademico (10 mesi)</b>                 | 450,00           |
| Camera <b>singola</b> con bagno in comune, <b>semestre o periodo inferiore a 10 mesi</b>           | 470,00           |
| Camera <b>doppia</b> con bagno interno, <b>intero anno accademico (10 mesi)</b>                    | 390,00           |

|                                                                                          |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Camera <b>doppia</b> con bagno interno, <b>semestre o periodo inferiore a 10 mesi</b>    | 410,00 |
| Camera <b>doppia</b> con bagno in comune, <b>intero anno accademico (10 mesi)</b>        | 370,00 |
| Camera <b>doppia</b> con bagno in comune, <b>semestre o periodo inferiore a 10 mesi</b>  | 390,00 |
| Camera <b>trippla</b> con bagno in comune, <b>intero anno accademico (10 mesi)</b>       | 350,00 |
| Camera <b>trippla</b> con bagno in comune, <b>semestre o periodo inferiore a 10 mesi</b> | 370,00 |
| Camera <b>quadrupla</b> con bagno privato, <b>intero anno accademico (10 mesi)</b>       | 330,00 |
| Camera <b>quadrupla</b> con bagno privato, <b>semestre o periodo inferiore a 10 mesi</b> | 350,00 |

**5. servizi compresi nelle tariffe:**

- Copertura assicurativa, spese amministrative e personale di servizio.
- Utenze (igiene ambientale e rifiuti, servizio idrico, elettrico, riscaldamento, etc).
- Pulizia con nostro personale dei bagni comuni, dei locali e spazi comunitari.
- Fornitura della biancheria piana (lenzuola/federa/coperte/asciugamani, etc.) con cambio ogni 15 giorni.
- Utilizzo del refettorio e della cucina (munita di lavastoviglie ultraveloce) in autogestione con stoviglie e utensili per cucinare.
- Box dispensa, spazio frigo e congelatore.
- Lavatrici e asciugatrice per il bucato personale.
- Asse e ferro da stiro.
- Sale studio comuni e piccola biblioteca.
- Ampio salone per studio, incontri ed esercitazioni musicali (dotato di pianoforte a coda).
- Connessione internet veloce (fibra business ultraveloce) con copertura Wi-Fi in tutte le camere e aree interne e cortile.
- Sala TV.
- Cortile interno per svago, attività sportive e studio.

**6. eventuali supplementi da applicare alle tariffe:**

non sono previsti supplementi, la retta mensile è **all included**

**7. eventuali servizi a pagamento offerti:**

- Il Printing service è a pagamento: gli studenti possono stampare/fotocopiare/scannerizzare documenti e testi in b/n e colori.
- Il Collegio gesuiti, in un'ala distinta e indipendente dello stabile, accoglie i **turisti e le famiglie degli studenti** in visita. Le camere sono con il bagno privato in stile casa per ferie o con i bagni condivisi in stile hostel.
- I familiari degli studenti luav presenti nella nostra Residenza hanno la possibilità di essere ospitati presso le camere del Collegio dedicate all'accoglienza turistica (ad un prezzo scontato di circa il 5%-10%).

**8. altro (eventuale):**

Questa Residenza Universitaria accoglie ragazzi e ragazze universitari provenienti da tutto il mondo per i loro studi presso le Università della città di Venezia.

Benché istituita da un ordine religioso della Chiesa cattolica, essa è una residenza universitaria multi-religiosa e multiculturale.

Secondo il modo di procedere e l'orientamento dei gesuiti, l'esperienza che in essa viene proposta vuole essere una occasione importante di formazione e di apertura della mente e del cuore in un confronto schietto e rispettoso dei valori degli altri popoli e delle diversità. Per questa ragione non sono tollerati atti e atteggiamenti di razzismo, di discriminazione per l'orientamento sessuale o di disprezzo verso chiunque sia ospite della Residenza.

In particolare, ai fini di una crescita nella vita adulta degli ospiti della Residenza, è parso utile, fin dai suoi inizi, che gli studenti avessero la possibilità di organizzarsi la vita in un clima di libertà ma rispettosa della convivenza. Perciò gli studenti posseggono le chiavi di casa, sono autosufficienti, direttamente e unicamente responsabili per la propria **camera**, del **refettorio** e della **cucina** (che sono spazi autogestiti dagli studenti), e sono invitati alla responsabilità per tutto ciò che è comune.

Il Direttore, e i suoi collaboratori, si rendono disponibili in varie modalità a seguire il percorso di maturazione umana, intellettuale e spirituale degli ospiti.

Sono favorite e incoraggiate tutte quelle iniziative e pratiche che faciliteranno l'unione, la sana crescita e l'integrazione degli ospiti. Sono aborrite tutte le iniziative o i comportamenti che ne costituiranno impedimento.

L'ammissione e la riammissione alla Residenza presuppongono, oltre la firma del contratto e la regolarità dei pagamenti, l'accettazione e la sottoscrizione del **Regolamento interno** e del patto formativo con la partecipazione alle attività promosse della Residenza.

PROVINCIA DI VL  
DELLA COMPAGNIA DI   
Residenza Universitaria Gesuiti  
Cannaregio 4883-4885 30121 VENEZIA  
C.Fisc. 80008570287 - P.I. 00222330284  
Tel. 041-5785579 Fax 041-2410158



## ALLEGATO 1

Il presente allegato è parte integrante della Convenzione tra luav e Associazione Cattolica Internazionale al Servizio della Gioventù Femminile A.C.I.S.J.F. Venezia "Domus Civica", con sede in Sestiere San Polo n.3082, 30125 Venezia, C.F. 80010680272 e P.IVA 00845990274, rappresentata da Bianchini Andrea

\*\*\*

Contatti dell'Università luav di Venezia

- Convenzione: Gianluca Zuconelli - Servizio promozione e orientamento ([housing@iuav.it](mailto:housing@iuav.it) – 041.257.1788/1448)

- Gestione amministrativa della Convenzione: Renzo Busetto - Servizio acquisti ([acquisti@iuav.it](mailto:acquisti@iuav.it) – 041.257.1833/1501)

- PEC [ufficio.protocollo@pec.iuav.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.iuav.it)

\*\*\*

### 1. dettagli della struttura

nome: ACISJF Venezia Domus Civica

indirizzo: Sestiere San Polo n.3082, 30125 Venezia

sito: [www.domuscivica.com](http://www.domuscivica.com)

lingue parlate: italiano, inglese, francese, tedesco, spagnolo

contatto amministrativo per la Convenzione: Vincenzo Braga (Direttore), 339-7050900, [chiaravincebraga@icloud.com](mailto:chiaravincebraga@icloud.com)

### 2. modalità di prenotazione e pagamento

e-mail per prenotazioni: [info@domuscivica.com](mailto:info@domuscivica.com)

modalità di identificazione di uno studente appartenente alla comunità luav:

- A. mail con cui lo studente dichiara di essere un futuro studente luav
- B. autodichiarazione in sede di colloquio di ammissione
- C. presentazione luav Card (tesserino di riconoscimento o simile)

### 3. tipologia degli alloggi

posti letto: 95 totali in tutta la struttura

tipologia di alloggio offerto: camera singola, o camera doppia

eventuali specifiche: la struttura è riservata alle sole donne

### 4. tariffe applicate

Come specificato dall'art. 3 della convenzione, è consentito un adeguamento annuale delle tariffe applicate a condizione che permanga una tariffa di favore, rispetto a quella ordinaria, per gli studenti luav.

tariffa giornaliera per tipologia di alloggio:

- A. 30,00 €/notte per posto letto in camera doppia
- B. 40,00 €/notte per camera singola

tariffa mensile per tipologia di alloggio:

- A. Euro 550 per una camera singola con bagno di pertinenza (per tutto l'anno accademico);
- B. Euro 580 per una camera singola con bagno di pertinenza (per un solo semestre);
- C. Euro 490 per una camera doppia con bagno di pertinenza (per tutto l'anno accademico);
- D. Euro 520 per una camera doppia con bagno di pertinenza (per un solo semestre).

tariffa per lunghi periodi per tipologia di alloggio:

da concordare

Sono ammesse tutte le forme di pagamento (bonifico, carta, contanti, assegno, vaglia postale)

La retta è su base annuale e può essere corrisposta in rate bimestrali (altre modalità si possono concordare):

- A. mesi di ottobre e novembre: entro il 5 ottobre
- B. mesi di dicembre e gennaio: entro il 5 dicembre
- C. mesi di febbraio e marzo: entro il 5 febbraio
- D. mesi di aprile e maggio: entro il 5 aprile

**5. servizi compresi nelle tariffe:**

- A. Alloggio
- B. Vitto e servizio mensa (pranzo e cena dal lunedì al venerdì) a eccezione dei mesi estivi (giugno-settembre) e dei periodi di chiusura della Casa per le festività (anche infrasettimanali), o eventuali "pontì".
- C. Servizio degli educatori
- D. Pulizia da parte del personale di tutti gli spazi comuni (sale studio, bagni, corridoi, etc.), eccetto le camere delle studentesse
- E. Utenze (acqua, luce, gas)
- F. Assicurazioni, contratti di manutenzione degli impianti, conformità rispetto alla normativa sulla sicurezza
- G. Wi-Fi

**6. eventuali supplementi da applicare alle tariffe:**

da concordare in base alle eventuali richieste

**7. eventuali servizi a pagamento offerti:**

Asciugatrice a gettoni

**8. altro (eventuale):**

- A. Il contratto intende per "Anno Accademico" i mesi da ottobre a maggio dell'anno successivo". Si può risiedere in struttura anche al di fuori di questo periodo concordando tempi, modalità e tariffe.
- B. E' previsto, a titolo di servizio supplementare e gratuito, l'utilizzo di un cucinino attrezzato e della lavatrice
- C. la struttura è a pochi metri dalla sede centrale e amministrativa di Luav e, in 5' comodamente raggiungibile da P.Roma e Ferrovia e dalla fermata di San Tomà.
- D. a meno di 10' minuti a piedi alla Sede del Cotonificio

**A.C.I.S.J.F.**

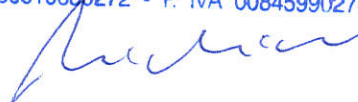
*Casa della Studente "DOMUS CIVICA"*

San Polo, 3082 - 30125 VENEZIA

Direz. Tel. 041/5227139 - Fax 041/2756229

Portineria (Tel) : 041 - 721103

C.F. 80010680272 - P. IVA 00845990274



delibera n. 96  
prot. n. 33581/2021  
16 giugno 2021

TORNA ALL'ODG

**protocollo di intesa tra la Regione del Veneto e Unioncamere del Veneto, Assoturismo Confesercenti, Confturismo Confcommercio, Confindustria Turismo Veneto, Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni, Università del Veneto, Centro Internazionale di Studi di Economia del Turismo (CISSET) Venezia "Osservatorio turistico regionale federato"**

UOR: Servizio trasferimento tecnologico, territorio e innovazione (TRAS-TEC)

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As – Assente)

Il presidente sottopone all'attenzione del senato accademico la proposta di stipula di un protocollo di intesa relativo all'Osservatorio turistico regionale federato.

Il presidente informa che la Regione del Veneto, con nota del 10 maggio 2021 assunta a protocollo luav 15 giugno 2021, n. 32633, in linea con l'adozione del Piano Strategico del Turismo della Regione Veneto (PSTV), chiede all'Università luav di Venezia di aderire ad un protocollo d'intesa per la costituzione di un Osservatorio turistico regionale federato in grado di integrare e di interagire con i soggetti territoriali connessi alla produzione ed alla gestione di dati di interesse turistico.

Con l'adozione del Piano Strategico del Turismo del Veneto, la Regione del Veneto ha dato avvio ad un percorso partecipato, guidato da una cabina di regia che ha portato in primis all'individuazione di sei assi tematici (Prodotti Turistici, Infrastrutture, Turismo digitale, Accoglienza e Capitale umano, Promozione e Comunicazione e Governance partecipata) nonché all'identificazione di 12 "azioni di lancio" di elevata valenza strategica tra le quali figura l'istituzione e avvio dell'Osservatorio turistico regionale federato.

Per la realizzazione e sviluppo delle azioni, la Regione può avvalersi anche della collaborazione, sia in termini operativi che finanziari, di soggetti terzi (Unioncamere, CCIAA, Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni, consorzi di imprese, reti di imprese, associazioni di categoria, enti locali, etc.) con il coordinamento di cabina di regia e chairperson. In particolare, al fine di assicurare l'efficacia e la capillarità nell'attuazione delle azioni, si ritengono strategici la collaborazione con le Camere di Commercio per le iniziative a sostegno del sistema delle imprese, il coinvolgimento degli Enti Locali per l'identificazione e realizzazione degli hub regionali di accoglienza e la cooperazione con Veneto Innovazione per le azioni di digitalizzazione e promozione. Il presidente comunica che con deliberazione della giunta regionale n. 1504 del 15 ottobre 2019 la Regione del Veneto ha attivato alcune delle principali azioni previste dal Piano Strategico del Turismo Veneto, rendendo operativo l'avvio dell'Osservatorio del Turismo Regionale Federato, rientrante tra le 12 azioni prioritarie individuate.

L'Osservatorio Turistico Regionale Federato permetterà di svolgere attività di ricerca, analisi e raccolta di dati ed indicatori, divulgando le informazioni attraverso una

piattaforma digitale unica, con accessibilità in forma sintetica per il grande pubblico e in forma analitica per i soggetti portatori d'interessi. Esso rappresenterà un sistema condiviso di dati ed informazioni, con un assetto organizzato e sistematico, che andrà ad implementarsi nel corso del tempo e sarà guidato da un sistema di governance condiviso.

Il presidente ricorda che il protocollo ad oggi è stato siglato dai diversi soggetti territoriali tra cui Regione Veneto, Unioncamere, Confindustria turismo veneto, Assoturismo veneto – Confesercenti, Confturismo veneto – Confcommercio, Confartigianato veneto, C.n.a. Veneto, Federcongressi&eventi, Università degli studi di Padova, Università degli studi di Verona, Università Ca' Foscari di Venezia e Ciset.

I soggetti firmatari si impegnano a collaborare, a titolo non oneroso, al funzionamento dell'Osservatorio turistico regionale federato, con sede operativa presso Unioncamere Veneto, indicando ciascuno un referente interno quale interfaccia tecnico per il censimento e la fornitura dei dati statistici, ed in particolare a:

- individuare la mappa dei fabbisogni e delle esigenze della filiera turistica, in relazione anche all'evoluzione dei mercati e dei flussi internazionali;
- mettere a punto un insieme strutturato, organizzato, condiviso e accessibile di dati, analisi e monitoraggio;
- definire i formati di raccolta dei dati e delle informazioni attraverso specifici protocolli condivisi;
- individuare un processo organizzativo condiviso di interazione e passaggio delle informazioni;
- sviluppare analisi ed indagini di sistema e per singolo Asse del PSTV, garantendo comunque sempre il raccordo, la circolarità informativa e la coerenza tra i segmenti di approfondimento;
- evidenziare, per gli operatori dei segmenti turistici ed il sistema di *Governance* del turismo veneto, gli elementi interpretativi ed i contenuti strategici per sviluppare azioni di marketing (territoriale e turistico), promozione, investimenti in comunicazione, secondo il principio di promuovere ed investire in base ad evidenze certe;
- restituire i dati rielaborati e le informazioni in formati sintetici ed analitici, ponendosi come obiettivo un approccio "just in time".

L'Osservatorio turistico regionale federato viene finanziato, per il primo anno, da parte della Regione del Veneto per un importo pari a € 100.000,00 e da Unioncamere per € 100.000,00, eventualmente implementato da risorse aggiuntive, qualora la Cabina di Regia e il Board convenisse di promuovere altre iniziative ed analisi di grande respiro che potrebbero richiedere l'attivazione di nuove linee di finanziamento ed il coinvolgimento di soggetti terzi. Per gli anni successivi i soggetti firmatari del presente protocollo si impegnano ad attivare linee di finanziamento dedicate per il funzionamento dell'Osservatorio stesso, compatibilmente con le disponibilità dei rispettivi bilanci. Non vi è un obbligo al cofinanziamento, pur tuttavia si propone di limitare tale eventuale contributo, fatta salva la disponibilità nel budget di ateneo e valutata annualmente l'opportunità di contribuire, a non più di € 2.000.

Il presidente sottolinea che la proposta appare in linea con le molteplici linee di ricerca luav in materia di *Tourism* e *Cultural Heritage* e con la necessità di esplorare possibili sinergie fra processi di salvaguardia, valorizzazione del territorio e nuove economie, nell'ipotesi che grazie al digitale si possano generare nuove forme di sviluppo, utili ad incrementare il dialogo tra filiere produttive, risorse territoriali e patrimonio culturale.

**Il responsabile scientifico** è il prof. **Lorenzo Fabian**.

Il presidente dà pertanto lettura dello schema di protocollo di intesa allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante (allegato 1 di pagine 9).

#### **Il senato accademico**

- **udita la relazione del presidente**
- **visto lo statuto dell'Università luav di Venezia**
- **visto il Piano Strategico del Turismo del Veneto**
- **vista la deliberazione della giunta regionale n. 1504 del 15 ottobre 2019**
- **vista la nota della Regione Veneto del 10 maggio 2021 assunta a protocollo luav 15 giugno 2021 n. 32633**
- **ritenuti l'interesse e l'opportunità per l'ateneo di sviluppare forme di collaborazione in linea con gli ambiti di ricerca luav in materia di Tourism e Cultural Heritage esplorando possibili sinergie fra processi di salvaguardia,**

valorizzazione del territorio e nuove economie, nell'ipotesi che grazie al digitale si possano generare nuove forme di sviluppo, utili ad incrementare il dialogo tra filiere produttive, risorse territoriali e patrimonio culturale  
delibera all'unanimità di approvare l'adesione al protocollo di intesa tra la Regione del Veneto e Unioncamere del Veneto, Assoturismo Confesercenti, Confturismo Confcommercio, Confindustria Turismo Veneto, Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni, Università del Veneto, Centro Internazionale di Studi di Economia del Turismo (CISSET) Venezia "Osservatorio turistico regionale federato" secondo lo schema allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante, dando mandato al rettore di apportare le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie per la sottoscrizione del protocollo stesso.



## OSSERVATORIO TURISTICO REGIONALE FEDERATO

*Protocollo di intesa tra:*

*la Regione del Veneto*

*e*

*Unioncamere del Veneto, Assoturismo  
Confesercenti, Confturismo Confcommercio,  
Confindustria Turismo Veneto,  
Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni,  
Università del Veneto,  
Centro Internazionale di Studi di Economia  
del Turismo (Ciset)*



892331a6



## PREMESSO CHE

La legge regionale n. 11/2013 individua gli strumenti programmatori regionali per l'industria turistica contestualizzandoli con la più ampia programmazione regionale e con le rinnovate strumentazioni di intervento pubblico.

Secondo quanto previsto dall'articolo 7 della citata legge regionale n. 11/2013, il Piano Turistico Annuale è lo strumento di programmazione annuale di cui si dota la Giunta regionale per l'attuazione della programmazione regionale per il turismo per l'esercizio finanziario di riferimento, predisposto dopo l'adozione del Programma Regionale per il Turismo, strumento di pianificazione pluriennale, di cui all'articolo 6 della stessa legge, approvato dal Consiglio regionale.

Il Piano Turistico Annuale del 2019 tiene conto della visione delineata dal Programma Regionale per il Turismo, articolato in 6 Assi tematici, 29 linee strategiche e 94 azioni e individua le azioni prioritarie che verranno realizzate nel 2019 in esecuzione dello stesso direttamente dalla Regione del Veneto d'intesa con gli altri soggetti del sistema regionale (Unioncamere Veneto, Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni, Consorzi di Imprese, Camere di Commercio, Associazioni di categoria, Enti Locali, etc.).

Il Programma del Turismo Regionale 2018-2020 approvato dal Consiglio regionale con deliberazione n. 19 del 29.01.2019 e denominato anche Piano Strategico del Turismo della Regione Veneto (PSTV), è articolato in 6 Assi tematici:

- Asse Tematico 1: Prodotti turistici
- Asse Tematico 2: Infrastrutture
- Asse Tematico 3: Turismo digitale
- Asse Tematico 4: Accoglienza e capitale umano
- Asse Tematico 5: Promozione e comunicazione
- Asse Tematico 6: Governance partecipata

Con la Deliberazione n. 1014 del 12 luglio 2019 con la quale è stata approvata l'integrazione al Piano Turistico Annuale 2019, nell'Asse 6 "Governance partecipata e Osservatorio" sono state declinate le seguenti linee strategiche:



- La costruzione di un “Osservatorio regionale per il turismo” che svolga analisi predittive oltre che di sintesi sui dati statistici ufficiali, indagini continuative e “on demand” sui temi di particolare interesse e attualità per gli attori del sistema turistico veneto, sulla base di un protocollo d’intesa tra soggetti potenziali fornitori e fruitori di informazioni e dati (es. associazioni di categoria, attrattori, università, enti locali, Unioncamere, etc.);
- azioni di comunicazione interna del Piano, al fine di favorirne la condivisione a livello regionale;
- azioni per il monitoraggio e la valutazione del Piano Strategico, in una logica di programmazione “in progress”, condivisa e circolare.

### **PREMESSO INOLTRE CHE**

Due criteri generali e alcuni criteri specifici hanno consentito di individuare le priorità e quindi le azioni inserite nel Piano Turistico Annuale 2019.

Tra i criteri generali vi sono l’esigenza di individuare azioni fortemente orientate a perseguire gli obiettivi strategici del Programma Regionale del Turismo e le indicazioni venute dal Consiglio regionale con gli ordini del giorno approvati in occasione dell’adozione del Programma Regionale del Turismo. Tali criteri generali sono anche alla base della identificazione delle azioni di lancio o traino nell’attuazione del Piano Strategico del Turismo della Regione del Veneto.

Tra i criteri specifici vi sono:

- la trasversalità e propedeuticità di alcune azioni per l’avvio di altre azioni o attività;
- la cantierabilità, ossia la fattibilità di implementazione dell’azione stessa in relazione alle risorse necessarie e a quelle disponibili, alla fattiva collaborazione tra i soggetti coinvolti, ai tempi, etc.;
- il raccordo con le politiche e le azioni riferite ad altri settori connessi a quello turistico (es. infrastrutture, lavoro, formazione, etc.);
- il raccordo e la continuità con attività e azioni già avviate;
- la sostenibilità, non solo in termini economici ma anche di eventuali ricadute a livello ambientale e sociale;
- l’efficacia in termini di produzione di effetti significativi sul turismo regionale e quindi di contributo al perseguimento degli obiettivi generali e specifici.



Le azioni in attuazione del Programma regionale per il Turismo (PSTV) sono state suddivise in:

- “Azioni di lancio” di elevata valenza strategica;
- Altre azioni prioritarie, attuative delle linee strategiche del PSTV.

Tra le Azioni di lancio del Programma regionale per il turismo (PSTV) individuate con il Piano Turistico Annuale 2019 troviamo al punto 4.12 “Istituzione e avvio dell’Osservatorio turistico regionale federato”:

### **CONSIDERATO CHE**

Si ritiene necessario e strategico istituire ed avviare un Osservatorio turistico regionale federato, ovvero un sistema condiviso di informazioni e monitoraggio con immediata attivazione delle linee più “urgenti”, regolato da un preciso sistema di governance che consenta di approfondire:

- ✓ flussi, domanda, scenario
- ✓ analisi economiche
- ✓ scenari mercato
- ✓ costi/benefici interventi promozionali sui mercati tradizionali e nuovi

Le decisioni e le azioni per essere efficaci devono essere basate sulla conoscenza effettiva di un fenomeno e quindi sull'analisi di dati e di informazioni attendibili e selezionate.

### **Tra**

la Regione del Veneto

e

Assoturismo Confesercenti

Confturismo Confcommercio



Confindustria Turismo Veneto

Unioncamere del Veneto,

Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni (soggetti capofila):

.....

.....

Università del Veneto :

.....

.....

.....

.....

Centro Internazionale di Studi di Economia del Turismo (CISSET)

## SI CONVIENE

Di dar vita ad un **Osservatorio turistico regionale federato** in grado di integrare e di interagire con i soggetti territoriali connessi alla produzione ed alla gestione di dati di interesse turistico.

L'Osservatorio turistico regionale federato si propone di:

- operare nella raccolta / analisi / divulgazione di informazioni anche esistenti ma spesso frammentate (elemento di sintesi);
- sviluppare / coordinare attività di ricerca mirate allo sviluppo di nuove conoscenze a supporto dei processi decisionali.

L'Osservatorio turistico regionale federato deve essere lo strumento della Governance partecipata del PSTV per prendere decisioni basate su dati certi e capire l'efficacia dell'azione di governo.

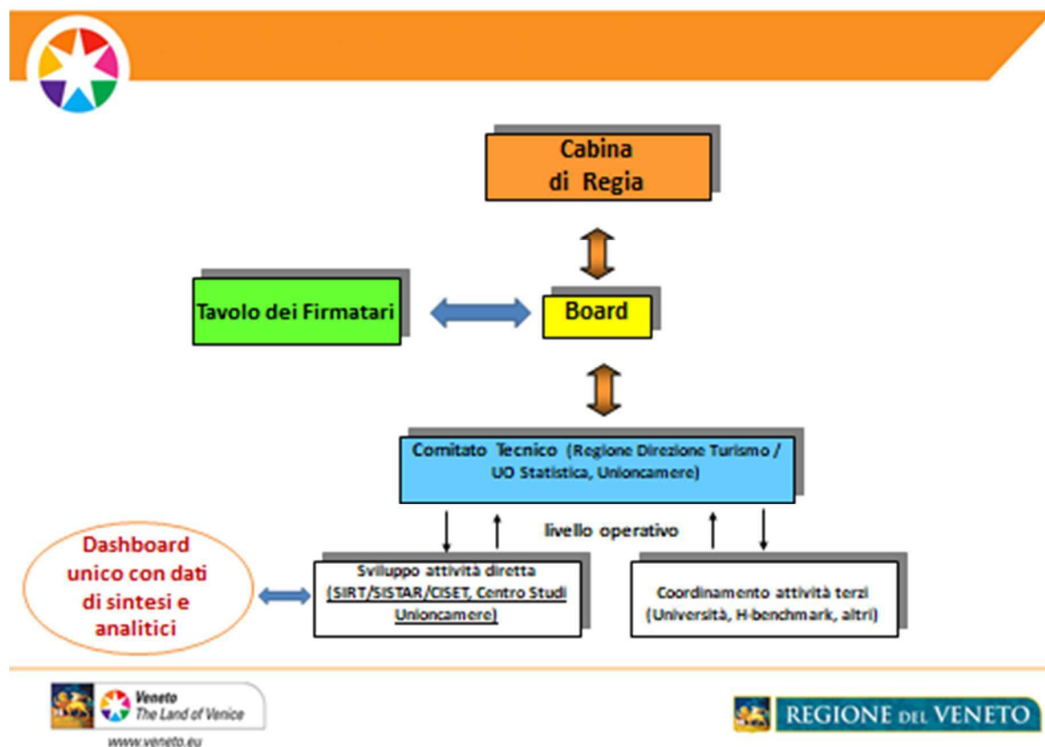
Le Fasi per l'istituzione e l'avvio dell'Osservatorio turistico regionale federato sono:



1. sottoscrizione del Protocollo d'intesa tra la Regione del Veneto, Unioncamere, Federturismo, Confturismo e Assoturismo Confesercenti del Veneto, nonché da parte di ulteriori partner territoriali per l'istituzione e adesione all'Osservatorio, modalità di funzionamento, finanziamento e gestione dell'Osservatorio stesso;
2. individuazione da parte della Cabina di Regia del PSTV di cui alla Dgr. n. 1928/2017 di un Board dell'Osservatorio che avrà il compito di individuare le priorità delle attività di indagine e ricerca e sensibilizzare i partner potenzialmente interessati.
3. costituzione di un Comitato Tecnico composto da referenti della Direzione Turismo e della Direzione Relazioni Internazionali, Comunicazione/Sistar (U.O. Sistema Statistico Regionale - SISTAR) della Regione del Veneto e da tecnici del Centro Studi di Unioncamere e del sistema camerale e avrà il compito di sottoporre al Board dell'Osservatorio le proposte di indagine continuative, ad hoc e on demand e di coordinare l'attività di ricerca sia delle strutture interne ai soggetti promotori o da questi partecipate (SISTAR/SIRT, Centro Studi Unioncamere, Ciset), che di soggetti terzi partner o incaricati e dei loro progetti;
4. attività di ricerca ed elaborazione dei dati sulla base delle priorità stabilite dal Board e dalla Cabina di Regia.
5. sviluppo di una piattaforma informativa informatica che svolga le funzioni di Dashboard/cruscotto unico contenente le elaborazioni dei dati di sintesi ed analitici di tutte le attività di ricerca poste in essere dai soggetti aderenti al protocollo e altri partner dell'Osservatorio turistico regionale federato o da questi incaricati, per la consultazione pubblica e fruizione da diversi livelli di amministrazione del sistema, in forma sintetica ed analitica, individuando le modalità di accesso alla stessa da parte del pubblico e dei firmatari del protocollo.

Il modello organizzativo dell'Osservatorio turistico regionale federato può essere così sintetizzato:





Il Comitato Tecnico potrà essere allargato all'occorrenza a partner di ricerca (es. Università, altri enti, etc.) di volta in volta ritenuti funzionali alle analisi da svolgere.

I soggetti firmatari si impegnano pertanto a collaborare, a titolo non oneroso, al funzionamento dell'Osservatorio turistico regionale federato, indicando ciascuno un **referente interno (funzionario, responsabile uffici studi e statistica ecc.) quale interfaccia tecnico** per il censimento e la fornitura dei dati statistici.

L'Osservatorio turistico regionale federato ha **sede** operativa presso Unioncamere Veneto

L'Osservatorio turistico regionale federato viene **finanziato**, per il primo anno, da parte della Regione del Veneto per un importo pari a € 100.000,00 e da Unioncamere per € 100.000,00, eventualmente implementato da risorse aggiuntive, qualora la Cabina di Regia e il Board convenisse di promuovere altre



iniziative ed analisi di grande respiro che potrebbero richiedere l'attivazione di nuove linee di finanziamento ed il coinvolgimento di soggetti terzi.

Per gli anni successivi i soggetti firmatari del presente protocollo si impegnano ad attivare **linee di finanziamento dedicate** per il funzionamento dell'Osservatorio stesso, compatibilmente con le disponibilità dei rispettivi bilanci.

Attraverso l'istituzione dell'Osservatorio turistico regionale federato, i soggetti firmatari si propongono di realizzare le seguenti attività:

- individuare la mappa dei fabbisogni e delle esigenze della filiera turistica, in relazione anche all'evoluzione dei mercati e dei flussi internazionali;
- mettere a punto **un insieme strutturato, organizzato, condiviso e accessibile** di dati, analisi e monitoraggio (integrando, "mettendo in rete" ma sempre con l'evidenziazione delle fonti originarie, le base dati disponibili presenti nel territorio), nel rispetto della normativa in ambito di statistica pubblica e delle disposizioni sulla circolazione dei dati e sulla base di un linguaggio semantico omogeneo ed uniforme;
- definire i formati di raccolta dei dati e delle informazioni attraverso specifici protocolli condivisi;
- individuare un processo organizzativo condiviso di interazione e passaggio delle informazioni;
- sviluppare analisi ed indagini di sistema e per singolo Asse del PSTV, garantendo comunque sempre il raccordo, la circolarità informativa e la coerenza tra i segmenti di approfondimento;
- evidenziare, per gli operatori dei segmenti turistici ed il sistema di *Governance* del turismo veneto, gli elementi interpretativi ed i contenuti strategici per sviluppare azioni di marketing (territoriale e turistico), promozione, investimenti in comunicazione, secondo il principio di **promuovere ed investire in base ad evidenze certe**;
- restituire i dati rielaborati e le informazioni in formati sintetici ed analitici, ponendosi come obiettivo un approccio "just in time";
- stabilire, quando ritenuto necessario dai soggetti fornitori di dati, delle "clausole di riservatezza" aggiuntive a quelle già previste dalla normativa della statistica pubblica e a quelle per la protezione dei dati ritenuti sensibili. Pertanto, per i dati raccolti per l'analisi dei diversi segmenti si dovrà garantire il trattamento e la diffusione in forma aggregata e sintetica.



### **SI CONVIENE altresì**

- che il presente Protocollo possa essere esteso a tutti i soggetti potenzialmente interessati a fornire e fruire di dati e analisi utili alla comprensione del fenomeno turistico veneto (es. altri Centri Studi, Camere di Commercio, enti locali, fondazioni, altre associazioni di categoria, etc.);
- di dare mandato al Board e al Comitato Tecnico dell'Osservatorio turistico regionale federato di individuare, anche sulla base di consultazioni territoriali e di altri soggetti: priorità, azioni, metodologie e partner di ricerca.



delibera n. 97  
prot. n. 33582/2021  
16 giugno 2021

TORNA ALL'ODG

**protocollo di intesa con il Comune di Cortina**

UOR: **SERVIZIO SEGRETERIA DEL RETTORE E DIRETTORE GENERALE**

| Nominativo       | F | C | A | As | Nominativo         | F | C | A | As |
|------------------|---|---|---|----|--------------------|---|---|---|----|
| Alberto Ferlenga | X |   |   |    | Carmelo Marabello  | X |   |   |    |
| Aldo Aymonino    | X |   |   |    | Fabio Peron        |   |   |   | X  |
| Benno Albrecht   | X |   |   |    | Simone Zantedeschi | X |   |   |    |
| Mario Lupano     |   |   |   | X  | Tina Boem          | X |   |   |    |
| Laura Fregolent  | X |   |   |    | Isacco Panciera    | X |   |   |    |
| Antonella Gallo  | X |   |   |    |                    |   |   |   |    |

**legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As – Assente)

Il presidente sottopone all'attenzione del senato accademico la proposta di stipula di un protocollo di intesa con il Comune di Cortina D'Ampezzo (Belluno) al fine di sviluppare e promuovere la ricerca sui temi della tutela, della conservazione, della sicurezza e della valorizzazione del patrimonio culturale.

Il presidente ricorda che:

- luav, ai sensi dell'articolo 3, comma 2 dello statuto, nell'esercizio della propria autonomia funzionale, può promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a scala locale, nazionale, sovranazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali;
  - luav, la cui attività è istituzionalmente dedicata alla didattica, alla formazione e alla ricerca riguardanti le discipline dell'architettura, dell'urbanistica, della pianificazione territoriale, del restauro, delle arti, del teatro e del design, rappresenta un qualificato polo di formazione e ricerca con competenza specifica nel settore della Tecnica, della valorizzazione del patrimonio culturale, della conservazione dell'architettura, della valutazione di vulnerabilità del patrimonio culturale e della pianificazione urbanistica comprensiva della fattibilità economica degli interventi, anche con riguardo alla rete di relazioni con numerosi organismi specializzati italiani ed internazionali, con i quali luav intrattiene rapporti di collaborazione nel campo della ricerca, della didattica, dei tirocini nonché di altre attività collegate con le funzioni primarie dell'Università;
  - il Comune di Cortina D'Ampezzo è un ente pubblico statale che esercita le funzioni di governo e programmazione nel territorio di competenza;
  - il Comune di Cortina D'Ampezzo intende acquisire, sviluppare ed applicare metodologie di ricerca nei settori della tutela, della conservazione, della sicurezza e della valorizzazione, della pianificazione urbanistica e territoriale in particolare in rapporto ai Giochi Olimpici Invernali Milano Cortina 2026;
  - luav e il Comune di Cortina D'Ampezzo intendono collaborare nei settori e nelle discipline di comune interesse e dispongono di competenze scientifiche in materia di tutela, analisi, valorizzazione e pianificazione del patrimonio culturale e del paesaggio;
  - luav ha già avviato e concluso, numerose attività di ricerca nazionale e internazionale, con fondi pubblici e privati, anche a seguito di bandi nazionali e internazionali.
- Il presidente comunica che nell'ambito del protocollo di intesa oggetto della presente deliberazione, potranno essere sviluppate diverse forme di collaborazione, tra le quali:

- progetti di sviluppo locale e valorizzazione del territorio anche nella prospettiva delle Olimpiadi Invernali Milano-Torino 2026;
- progetti di ricerca congiunti per il restauro ed il riuso di edifici e beni artistici mobili ed immobili appartenenti al patrimonio culturale;
- supporto all'individuazione di opere e strategie di valorizzazione dell'architettura e del paesaggio, comprensive di attività di service per azioni che il Comune vuole intraprendere per valorizzare e recuperare il patrimonio culturale;
- sviluppo di attività di ricerca anche operativa legate ad ipotesi di rifunzionalizzazione ed efficientamento energetico di edifici ed ambiti tutelati;
- organizzazione di conferenze, simposi, incontri nazionali ed internazionali, conferenze e seminari;
- scambio e visite di personale dei due enti;
- collaborazione nel tutoraggio di tesi di laurea, di dottorato, di specializzazione;
- ulteriori attività concordate congiuntamente.

I **responsabili scientifici** del presente protocollo, che avrà una durata di tre anni a partire dalla data della sua stipula, sono i professori **Paolo Faccio, Francesco Guerra e Francesco Musco**.

Il presidente dà lettura dello schema di protocollo d'intesa allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante (allegato 1 di pagine 3).

#### **Il senato accademico**

- **udita la relazione del presidente**
- **visto lo statuto dell'Università luav e in particolare l'articolo 3 comma 2**
- **ritenuti l'interesse e l'opportunità dell'ateneo ad attivare forme di collaborazione per sviluppare e promuovere la ricerca sui temi della tutela, della conservazione, della sicurezza e della valorizzazione del patrimonio culturale**

**delibera all'unanimità di approvare la stipula del protocollo di intesa con il Comune di Cortina D'Ampezzo (BL) secondo lo schema allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante dando mandato al rettore di apportare le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie alla stipula dello stesso.**

# **Protocollo di intesa tra l'Università luav di Venezia e il Comune di Cortina D'Ampezzo (Belluno)**

## **Tra**

l'Università luav di Venezia, di seguito denominata luav, codice fiscale 80009280274, partita I.V.A. 00708670278, rappresentata dal rettore pro-tempore prof. Alberto Ferlenga, domiciliato per la carica presso l'Università luav – Santa Croce, 191 – 30135 Venezia, legittimato alla firma del presente atto con delibere del Senato Accademico del \_\_\_\_\_ e del Consiglio di Amministrazione del \_\_\_\_\_

**e**

il Comune di Cortina D'Ampezzo (BL), di seguito denominato Comune - codice fiscale 00087640256 rappresentata da Sindaco dott. Gianpietro Ghedina, domiciliato per la carica presso il Comune di Cortina D'Ampezzo (BL), legittimato alla firma del presente atto

luav e Comune vengono di seguito denominate congiuntamente anche "Parti" e singolarmente anche "Parte"

## **PREMESSO CHE:**

- luav, ai sensi dell'articolo 3, comma 2 dello statuto, nell'esercizio della propria autonomia funzionale, può promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a scala locale, nazionale, sovranazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali;
- luav, la cui attività è istituzionalmente dedicata alla didattica, alla formazione e alla ricerca riguardanti le discipline dell'Architettura, dell'Urbanistica, della Pianificazione Territoriale, del Restauro, delle Arti, del Teatro e del Design, rappresenta un qualificato polo di formazione e ricerca con competenza specifica nel settore della Tecnica, della valorizzazione del patrimonio culturale, della conservazione dell'architettura, della valutazione di vulnerabilità del patrimonio culturale e della pianificazione urbanistica comprensiva della fattibilità economica degli interventi, anche con riguardo alla rete di relazioni con numerosi organismi specializzati italiani ed internazionali, con i quali luav intrattiene rapporti di collaborazione nel campo della ricerca, della didattica, dei tirocini nonché di altre attività collegate con le funzioni primarie dell'Università;
- il Comune è un ente pubblico statale che esercita le funzioni di governo e programmazione nel territorio di competenza;
- il Comune intende acquisire, sviluppare ed applicare metodologie di ricerca nei settori della tutela, della conservazione, della sicurezza e della valorizzazione, della pianificazione urbanistica e territoriale in particolare in rapporto ai Giochi Olimpici Invernali Milano Cortina 2026;
- luav e il Comune intendono collaborare nei settori e nelle discipline di comune interesse e dispongono di competenze scientifiche in materia di tutela, analisi, valorizzazione e pianificazione del patrimonio culturale e del paesaggio;
- luav ha già avviato e concluso, numerose attività di ricerca nazionale e internazionale, con fondi pubblici e privati, anche a seguito di bandi nazionali e internazionali

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

### **articolo 1 – finalità**

1. luav e il Comune riconoscono l'interesse ad attivare forme di collaborazione al fine di sviluppare e promuovere la ricerca sui temi della tutela, della conservazione, della sicurezza e della valorizzazione del patrimonio culturale.

### **articolo 2 – forme di collaborazione**

1. Le finalità indicate all'articolo precedente potranno essere perseguite attraverso diverse forme di collaborazione, come di seguito esplicitate:

- progetti di sviluppo locale e valorizzazione del territorio anche nella prospettiva delle Olimpiadi Invernali Milano-Torino 2026;
- progetti di ricerca congiunti per il restauro ed il riuso di edifici e beni artistici mobili ed immobili appartenenti al patrimonio culturale;
- supporto all'individuazione di opere e strategie di valorizzazione dell'architettura e del paesaggio, comprensive di attività di *service* per azioni che il Comune vuole intraprendere per valorizzare e recuperare il patrimonio culturale;
- sviluppo di attività di ricerca anche operativa legate ad ipotesi di rifunzionalizzazione ed efficientamento energetico di edifici ed ambiti tutelati;
- organizzazione di conferenze, simposi, incontri nazionali ed internazionali, conferenze e seminari;
- scambio e visite di personale dei due enti;

- collaborazione nel tutoraggio di tesi di laurea, di dottorato, di specializzazione;
- ulteriori attività concordate congiuntamente.

### **articolo 3 – impegni e aspetti economici**

1. Ciascuna Parte sarà responsabile dei propri costi in relazione a tutte le questioni relative alla collaborazione ai sensi del presente Protocollo.

2. Le attività in collaborazione, di cui all'articolo precedente, potranno essere attuate attraverso specifiche convenzioni attuative nelle quali va fatto esplicito riferimento al presente Protocollo e ai rispettivi contributi, consegne e budget. Le convenzioni regoleranno a titolo esemplificativo e non esaustivo i termini e le modalità dei rispettivi impegni per l'utilizzazione dei locali (immobili), ivi compreso quanto attiene alla sicurezza e alla ripartizione tra le parti dei costi afferenti alle attività da svolgere nell'ambito del presente Protocollo.

### **articolo 4 – assicurazione**

1. I partecipanti alle attività di cui all'art. 2 del presente Protocollo, dovranno essere assicurati nell'esercizio delle attività di cui sopra, per i rischi derivanti da infortuni e responsabilità civile per danni a terzi sollevando la Parte ospitante da ogni eventuale responsabilità.

2. I partecipanti dovranno altresì avere idonea copertura assicurativa relativa alle spese sanitarie e di ospedalizzazione secondo le regole del Paese ospitante. Per specifiche esigenze relative alla copertura assicurativa potranno essere stipulati accordi integrativi.

### **articolo 5 – soggetti responsabili**

1. Il Comune individua quale responsabile dell'attuazione del presente Protocollo l'arch. Paola Coletti.

Luav individua quali responsabili dell'attuazione del presente Protocollo il prof. Paolo Faccio, il prof. Francesco Guerra e il prof. Francesco Musco.

È compito dei responsabili individuare le attività da realizzare nell'ambito del presente Protocollo e l'elaborazione scientifica delle convenzioni di cui all'articolo 3. I responsabili potranno produrre annualmente un elenco delle attività da sviluppare nell'ambito del presente Protocollo, che comunicheranno agli organi delle Parti.

### **articolo 6 – riservatezza**

1. Per "Informazioni riservate" si intendono tutte le informazioni, i dati, le relazioni, le ricerche, il know-how, le formule, i processi, le tecnologie, le analisi, le note, le interpretazioni, le previsioni, i record, i documenti, gli accordi, i metodi, le procedure, le invenzioni o le idee che sono di proprietà di una Parte, che non sono di regola disponibili al pubblico.

2. Le Parti si impegnano a garantire, per sé e per il proprio personale, la massima riservatezza riguardo alle informazioni riservate, i dati, i metodi di analisi, le ricerche e simili di cui vengano a conoscenza nell'ambito dello svolgimento delle attività comuni, di non divulgarle a terzi e di utilizzarle esclusivamente per il raggiungimento delle finalità oggetto del presente protocollo, di astenersi da ogni azione che possa nuocere alla brevettabilità di detti risultati.

3. Se una delle Parti desidera divulgare le informazioni riservate a terzi deve ottenere il preliminare consenso scritto dell'altra Parte prima che possano essere rese pubbliche.

### **articolo 7 – proprietà intellettuale e pubblicazioni**

1. Ciascuna Parte rimane proprietaria di tutte le conoscenze e di tutta la proprietà intellettuale acquisite anteriormente all'entrata in vigore del presente Protocollo d'intesa e rimane libera di utilizzarle o rivelarle a sua sola discrezione. Nulla in questo Protocollo è interpretabile quale concessione o trasferimento – in forma espressa o implicita – di qualsivoglia diritto, titolo o interesse per licenza, come pure di qualsiasi conoscenza o proprietà intellettuale di una Parte, sviluppati al di fuori di ogni eventuale accordo particolare.

Ciò premesso, la produzione, pubblicazione e distribuzione di articoli e di altri lavori generati da programmi intrapresi nell'ambito del presente Protocollo, avverranno in seguito ad accordo scritto tra le Parti.

2. Le Parti concordano di ricercare la massima protezione possibile nel rispetto delle leggi italiane, circa la proprietà intellettuale generata da progetti di ricerca comuni.

L'attribuzione della proprietà intellettuale sarà concordata caso per caso in termini equi e ragionevoli; ove possibile, i singoli accordi preventivi individueranno, caso per caso, i criteri di massima per disciplinare l'attribuzione della proprietà e individuare i criteri di sfruttamento. Eventuali diritti di brevettazione e costi relativi alle azioni necessarie per proteggere la proprietà intellettuale saranno definiti nelle specifiche convenzioni attuative tra le Parti.

3. In ogni pubblicazione o scritto relativo ai materiali elaborati nel corso delle attività comuni dovrà essere fatto esplicito riferimento al presente Protocollo di intesa ed alle eventuali convenzioni attuative di cui all'art. 3.

### **articolo 8 – uso del materiale promozionale e dei loghi**

1. Nessuna Parte utilizzerà il nome dell'altra Parte o qualsiasi nome che possa suggerire che sia collegato all'altra Parte in qualsiasi pubblicità promozionale o commerciale senza aver prima ottenuto il consenso scritto dell'altra Parte.

### **articolo 9 – pari opportunità**

1. Le Parti non discriminano alcuna persona sulla base di: origine nazionale, etnica, colore, religione, opinioni politiche, età, sesso, orientamento sessuale, stato civile o familiare, disabilità.

#### **articolo 10 – durata**

1. Il presente Protocollo d'intesa ha una validità di 3 (tre) anni decorrenti dalla sottoscrizione dello stesso e non potrà intendersi in alcun caso tacitamente rinnovato, salvo esplicita dichiarazione di tutte le Parti.

#### **articolo 11 – controversie**

1. Le Parti s'impegnano a dirimere in via amichevole e con spirito di massima collaborazione eventuali difficoltà o inconvenienti che dovessero insorgere in sede di interpretazione e attuazione del presente atto. Per le controversie che non fossero suscettibili di composizione bonaria, sarà competente in via esclusiva il Foro di Venezia.

#### **articolo 12 – privacy**

1. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e, per quanto applicabile, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, le Parti prestano il consenso al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione di tutte le operazioni e attività connesse al presente Protocollo di intesa.

#### **articolo 13 – registrazione**

1. La registrazione del presente Protocollo di intesa verrà effettuata solo in caso d'uso, ai sensi della vigente normativa, e le relative spese sono a carico della Parte richiedente la registrazione.

2. Il Protocollo è soggetto all'imposta di bollo sin dall'origine ai sensi dell'art. 3 della Tariffa, Parte I - Allegato A del D.P.R. 642/72. L'imposta pari a € 32,00 (€ trentadue,00), suddivisa al 50% tra le Parti, è stata assolta da Luav in modalità virtuale, ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 642/72, giusta autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate - Ufficio territoriale di Venezia n. 29074/1999 per € 16,00, e da Comune mediante marca da bollo n° identificativo (*indicare se con marca da bollo, e in tal caso indicare il n° identificativo, o se mediante autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate*) per € 16,00.

#### **articolo 14 – annotazioni**

1. Il presente Protocollo di intesa è indipendente da qualsiasi precedente Protocollo tra Luav e il Comune.

Il presente Protocollo di intesa può essere rinnovato tramite richiesta scritta autorizzata dalle rispettive Parti.

#### **articolo 15 – uffici di riferimento**

1. Gli uffici incaricati dell'esecuzione e dell'eventuale modifica o estensione di questo Protocollo di intesa sono:

Comune di Cortina  
Ufficio Segreteria e Affari Generali  
Corso Italia 33  
I – 32043 Cortina d'Ampezzo (BL)  
Tel.: +  
Email:

Università Luav di Venezia  
Servizio di Staff del rettore  
Tolentini 191 – S. Croce  
I - 30135 Venezia  
Tel.: +39 041 2571750  
Email: rettorato@luav.it

Il presente Protocollo d'intesa è redatto in un'unica copia e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, come previsto dall'art. 15, comma 2-bis della L. n. 241/90.

Il presente Protocollo d'intesa è sottoscritto da:

Comune di Cortina  
Il Sindaco  
Gianpietro Ghedina

Università Luav di Venezia  
Il Rettore  
Alberto Ferlenga

Firma

Firma