

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
VERBALE

22 dicembre 2006 verbale n. 12 Cda/2006	pagina 1/5 allegati:1
--	--

Oggi, in Venezia, nella sala di riunione alle ore 10,00 è stato convocato il consiglio di amministrazione con nota del 14 dicembre 2006, prot. n. 20724, tit. II/cl. 5/fasc. 13, ai sensi dell'articolo 3 del regolamento generale di ateneo.

Sono presenti i sottoelencati signori, componenti il consiglio di amministrazione dell'Università luav di Venezia:

prof. **Carlo Magnani** rettore
prof.ssa **Matelda Reho** prorettore
avv. **Alfredo Bianchini** esperto designato dal senato accademico
avv. **Marco Cappelletto** esperto designato dal senato accademico
dott. **Vincenzo Vianello** esperto designato dal senato degli studenti
sig.ra **Laura Tallon** rappresentante degli studenti
dott. **Aldo Tommasin** direttore amministrativo

Presiede il rettore, prof. Carlo Magnani, che verificata la validità della seduta la dichiara aperta alle ore 10,30.

Esercita le funzioni di segretario il direttore amministrativo dott. Aldo Tommasin.

Il consiglio di amministrazione è stato convocato con il seguente **ordine del giorno**:

- 1** Comunicazioni del presidente
- 2** Approvazione verbale della seduta del 30 novembre 2006
- 3** Ratifica decreti rettorali
- 4** Finanza:
 - a)** bilancio di previsione 2007: approvazione;
 - b)** dipartimento di urbanistica: introitazione contributi a favore di iniziative culturali
- 5** Personale dell'Università luav:
 - a)** presentazione della bozza di disegno organizzativo degli uffici di direzione e obiettivi gestionali
 - b)** progressione verticale nel sistema di classificazione del personale tecnico e amministrativo
- 6** Collegio dei revisori dei conti: designazione dei componenti per il triennio 2006/2009
- 7** Contratti e convenzioni
 - a)** dipartimento di progettazione architettonica: convenzione con Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumecc s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. per l'esecuzione del programma di ricerca dal titolo "Le linee guida per la stesura del Regolamento edilizio sostenibile comunale come strumento di promozione dell'attività programmatica, pianificatoria ed edilizia e di miglioramento ambientale: il caso studio della Provincia di Rovigo";
 - b)** dipartimento di pianificazione: convenzione tra la Regione del Veneto e l'Università luav di Venezia relativa ad attività di monitoraggio delle varianti urbanistiche nel periodo di transizione dalla legge regionale n. 61 del 1985 alla nuova legge urbanistica (n. 11/2004) e di valutazione dei processi di pianificazione
 - c)** direzione amministrativa - ufficio rapporti internazionali-marketing, azienda e progetti-servizio progetti FSE: convenzione con la Regione del Veneto per l'analisi ed elaborazione di un sistema di potenziali distretti culturali;
 - d)** protocollo di intesa tra l'Università Ca' Foscari e l'Università luav di Venezia per il coordinamento delle istituzioni universitarie di Venezia nell'ambito del Sistema universitario del Veneto - rinnovo;
 - e)** centro di servizi interdipartimentali archivio progetti: accettazione della donazione del fondo archivistico Enrico Agostino Griffini;
 - f)** dipartimento di costruzione dell'architettura: modifica della scheda di programmazione per attività convenzionale conto terzi allegata alla convenzione con la Rete Ferroviaria

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
VERBALE

22 dicembre 2006 verbale n. 12 Cda/2006	pagina 2/5 allegati:1
--	--------------------------

Italiana SpA (Gruppo FS) Compartimento di Venezia per l'esecuzione di un programma di ricerca dal titolo "Analisi strutturale e di rinforzo al ponte in ferro sito in località Ponte di Brenta e al ponte in muratura ad archi sulla laguna veneta"
8 Varie ed eventuali

Il consiglio di amministrazione prende atto delle comunicazioni del presidente al seguente punto dell'ordine del giorno:

1 Comunicazioni del presidente

- è presente una delegazione del personale tecnico e amministrativo che dà lettura di un comunicato indirizzato agli organi di governo dell'ateneo, allegato al presente verbale (allegato 1 di pagine 2), con il quale vengono rese note le ragioni dello stato di agitazione del personale stesso e si chiede agli organi di intervenire sollecitando la direzione politica ed amministrativa ad instaurare un clima di confronto positivo con il personale e le sue rappresentanze;

- il senato accademico, nella seduta del 20 dicembre 2006, ha designato quali propri rappresentanti in consiglio di amministrazione l'avv. Marco Cappelletto e il dott. Edoardo Longa, attualmente direttore generale di Assoimmobiliare, l'Associazione dell'Industria Immobiliare Italiana aderente in Confindustria. Il presidente coglie l'occasione per porgere i ringraziamenti per il lavoro svolto in questi anni all'avv. Alfredo Bianchini, che ha declinato la propria disponibilità essendo stato nominato componente del consiglio di amministrazione presso l'Università Ca' Foscari;

- con decreto rettorale 27 novembre 2006 n. 1880 sono stati nominati i seguenti lavoratori addetti al pronto soccorso aziendale:

Aldregretti Ivano, Barbirato Paola, Bianchin Adriana, Brasa Tiziana, Chiocchetti Corrado, Conventi Alberto, Crovato M. Cristina, Danieli Cristina, Falena Leda, Fontanella Barbara, Furlan Patrizia, Gallina Monica, Gervasuti Maria, Gianni Paola, Lombardo M. Grazia, Mander Silvia, Marcoleoni Paola, Mazzanti Massimo, Muriti Barbara, Nadalon Gianni, Nardin Lucia, Pensa Giovanna, Perissinotto Monica, Piccoli Barbara, Rizzi Francesca, Ronziti Rebecca, Scarpa Susanna, Tofani Italo, Tomasella Liana, Viani Stefania, Zamparo Piera, Zanetti Paola, Zucchetta Orietta;

- con decreto rettorale 30 novembre 2006 n. 1900 sono stati nominati in qualità di mandatarî del rettore per il triennio accademico 2006/2009 i seguenti professori:
Camillo Trevisan, *mandatario del rettore per le attività inerenti l'informatica e la multimedialità*

Bruno Dolcetta, *mandatario del rettore per le attività inerenti i rapporti con l'esterno finalizzate alle attività convenzionate*

Pierluigi Sacco, *mandatario del rettore per le attività inerenti la comunicazione e l'editoria*

- con decreto rettorale 1 dicembre 2006 n. 1902 si è provveduto a rettificare la proroga del mandato degli avvocati Alfredo Bianchini e Marco Cappelletto in qualità di esperti designati dal senato accademico a componenti del consiglio di amministrazione di luav fino al 31 dicembre 2006;

- con decreto rettorale 4 dicembre 2006 n. 1903 è stato nominato il prof. Renato Bocchi direttore del dipartimento di progettazione architettonica e la giunta del dipartimento stesso per il triennio 2006/2009 nella seguente composizione:

Renato Bocchi, professore straordinario e direttore del dipartimento;

Agostino De Rosa, professore ordinario;

Alberto Ferlenga, professore ordinario;

Nicola Sinopoli, professore straordinario;

Franca Pittaluga, professore associato;

Maria Pia Cunico, professore associato;

Antonella Gallo, professore associato non confermato;

Attilio Santi, ricercatore universitario confermato;

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
VERBALE

22 dicembre 2006 verbale n. 12 Cda/2006	pagina 3/5 allegati:1
--	--------------------------

Maria Malvina Borgherini, ricercatore universitario confermato;
- con decreto rettorale 29 novembre 2006 è stata nominata la giunta del dipartimento di storia dell'architettura per il triennio 2006/2009 nella seguente composizione:
Renzo Dubbini, professore straordinario e direttore del dipartimento;
Lorenzo Lazzarini, professore ordinario;
Richard Vaughan Schofield, professore ordinario;
Monica Centanni, professore associato;
Laura Corti, professore associato non confermato;
Mario Piana, professore associato;
Valeria Benacchio, ricercatore universitario confermato;
Vitale Zanchettin, ricercatore universitario confermato;
Paola Barbirato, segretario amministrativo del dipartimento, con voto consultivo;
- con decreto rettorale 13 dicembre 2006 n. 1931 si sono autorizzati storni al bilancio di previsione 2006;
- con decreto rettorale 30 novembre 2006 n. 1949 è stato nominato il collegio dei revisori dei conti della Fondazione luav nella seguente composizione:
dott. Andrea Valmarana, con funzioni di presidente del collegio;
dott. Antonello Masia, membro titolare;
dott. Mario Guida, membro titolare

Sui seguenti argomenti iscritti all'ordine del giorno il consiglio di amministrazione:

2 Approvazione verbale della seduta del 30 novembre 2006 (rif. delibera n. 193 Cda/2006/Sg-Uai)

delibera a maggioranza, con l'astensione dei consiglieri assenti nella seduta in oggetto, di approvare il verbale della seduta del 30 novembre 2006

3 Ratifica decreti rettorali (rif. delibera n. 194 Cda/2006/Sg-Uai)

delibera all'unanimità di ratificare i decreti rettorali presentati

4 Finanza:

a) bilancio di previsione 2007: approvazione (rif. delibera n. 195 Cda/2006/Asf/bilancio)
delibera all'unanimità, sentito il senato accademico e acquisito il parere favorevole del collegio dei revisori dei conti, di approvare il bilancio di previsione 2007

b) dipartimento di urbanistica: introitazione contributi a favore di iniziative culturali (rif. delibera n. 196 Cda/2006/Du)

delibera all'unanimità di:

- accettare i contributi concessi da Federcasa, MAG s.r.l. e Pavan Costruzioni per un totale complessivo di € 7.000,00 per la realizzazione del convegno "Un bilancio della politica dei contratti di quartiere I e II" e del convegno internazionale e mostra "Innovazione tipo-morfologica nell'edilizia abitativa";
- autorizzare, salvo acquisire il parere del collegio dei revisori dei conti, l'area dei servizi finanziari a introitare tali somme e ad effettuare le conseguenti variazioni al bilancio di previsione 2006;
- mettere tali importi a disposizione del dipartimento di urbanistica.

5 Personale dell'Università luav:

a) presentazione della bozza di disegno organizzativo degli uffici di direzione e obiettivi gestionali (rif. delibera n. 197 Cda/2006/Asp)

esprime unanime parere favorevole sulle linee di indirizzo relative alla riorganizzazione e sui macro obiettivi gestionali presentati e delibera all'unanimità di:

- dare mandato al rettore e al direttore amministrativo di predisporre un progetto di riorganizzazione degli uffici di staff della direzione politica e amministrativa per quanto attiene gli ambiti della ricerca, della valutazione, del controllo di gestione e della comunicazione da sottoporre al consiglio stesso in una prossima seduta;
- dare avvio alla prima fase di riorganizzazione dell'area dei servizi informatici a cui

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
VERBALE

22 dicembre 2006 verbale n. 12 Cda/2006	pagina 4/5 allegati:1
--	--------------------------

sovrintenderanno direttamente il rettore, il direttore amministrativo e il mandatario del rettore per l'informatica e la multimedialità;

- istituire una commissione di ateneo per l'informatica, che assorba le competenze dell'attuale comitato per la sicurezza, la privacy e l'accessibilità informatica, alla quale è affidato il compito di predisporre un progetto specifico per la riorganizzazione dell'area dei servizi informatici da sottoporre al consiglio stesso in una prossima seduta.

b) progressione verticale nel sistema di classificazione del personale tecnico e amministrativo (rif. delibera n. 198 Cda/2006/Asp)

unanimemente:

- condivide l'indirizzo della direzione politica e amministrativa di riportare la definizione del fabbisogno di personale in relazione alla struttura organizzativa nell'ambito delle competenze individuate dallo statuto di luav e dal regolamento generale di ateneo;
- valuta l'analisi della direzione amministrativa come fase conclusiva del processo di riorganizzazione relativo al triennio 2004/2006;
- ribadisce che le tre conferenze di ateneo sul bilancio, la ricerca e la riorganizzazione rappresentano l'avvio di un nuovo processo di valorizzazione delle professionalità del personale tecnico e amministrativo portando a completamento la riorganizzazione delle strutture dell'ateneo

6 Collegio dei revisori dei conti: designazione dei componenti per il triennio

2006/2009 (rif. delibera n. 199 Cda/2006/Sg-Uai)

delibera all'unanimità di:

- designare quali componenti del collegio dei revisori dei conti dell'ateneo per il triennio 2006/2009:

il dott. Andrea Valmarana, membro effettivo;

il dott. Antonello Masia, membro effettivo;

il dott. Mario Guida, membro effettivo;

il rag. Maria Caterina Rossetto, membro supplente;

il dott. Riccardo Zaja, membro supplente;

dando altresì mandato alla direzione amministrativa di acquisire il nulla osta degli enti competenti per i membri nominati tra i dipendenti dello Stato.

- confermare i compensi definiti con decreto rettorale 26 aprile 2006 n. 587 da corrispondere ai componenti del collegio dei revisori dei conti

7 Contratti e convenzioni:

a) dipartimento di progettazione architettonica: convenzione con Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumecc s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. per l'esecuzione del programma di ricerca dal titolo "Le linee guida per la stesura del Regolamento edilizio sostenibile comunale come strumento di promozione dell'attività programmatica, pianificatoria ed edilizia e di miglioramento ambientale: il caso studio della Provincia di Rovigo" (rif. delibera n. 200 Cda/2006/Dpa – allegati: 1)

b) dipartimento di pianificazione: convenzione tra la Regione del Veneto e l'Università luav di Venezia relativa ad attività di monitoraggio delle varianti urbanistiche nel periodo di transizione dalla legge regionale n. 61 del 1985 alla nuova legge urbanistica (n. 11/2004) e di valutazione dei processi di pianificazione (rif. delibera n. 201 Cda/2006/Dp – allegati: 2)

c) direzione amministrativa - ufficio rapporti internazionali-marketing, azienda e progetti- servizio progetti FSE: convenzione con la Regione del Veneto per l'analisi ed elaborazione di un sistema di potenziali distretti culturali (rif. delibera n. 202 Cda/2006/Urri-Map-Fse – allegati: 1)

d) protocollo di intesa tra l'Università Ca' Foscari e l'Università luav di Venezia per il coordinamento delle istituzioni universitarie di Venezia nell'ambito del Sistema universitario del Veneto – rinnovo (rif. delibera n. 203 Cda/2006/Cocai)

delibera all'unanimità di approvare la stipula delle convenzioni e protocolli sopra riportati

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
VERBALE

22 dicembre 2006 verbale n. 12 Cda/2006	pagina 5/5 allegati:1
--	--------------------------

e) centro di servizi interdipartimentali archivio progetti: accettazione della donazione del fondo archivistico Enrico Agostino Griffini (rif. delibera n. 204 Cda/2006/Ap)

delibera all'unanimità di:

- accettare la donazione del fondo archivistico Enrico Agostino Griffini;
- approvare la stipula del contratto di donazione

8 Varie ed eventuali:

a) area dei servizi al personale e delle relazioni sindacali: bilancio di previsione anno 2006, variazione partite di giro ritenute erariali (rif. delibera n. 205 Cda/2006/)

delibera all'unanimità di autorizzare l'area dei servizi finanziari ad effettuare la variazione partite di giro ritenute erariali per un importo pari a € 100.000,00

Sono ritirati i seguenti argomenti:

f) dipartimento di costruzione dell'architettura: modifica della scheda di programmazione per attività convenzionale conto terzi allegata alla convenzione con la Rete Ferroviaria Italiana SpA (Gruppo FS) Compartimento di Venezia per l'esecuzione di un programma di ricerca dal titolo "Analisi strutturale e di rinforzo al ponte in ferro sito in località Ponte di Brenta e al ponte in muratura ad archi sulla laguna veneta"

Il presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 11,35.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

Agli Organi di Governo dell'Ateneo

La nuova Direzione Politica ed Amministrativa ha iniziato il suo mandato dimostrando, nei fatti, un atteggiamento pregiudizialmente negativo nei confronti del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo ed una scarsa volontà di dialogo con le loro rappresentanze sindacali.

In queste settimane sono stati disattesi accordi sindacali, sono state assunte deliberazioni senza rispettare Regolamenti d'Ateneo in vigore, è stato assunto un metodo relazionale basato su decisioni unilaterali piuttosto che sul confronto e la condivisione.

Impegni assunti con la precedente Direzione, sono stati rimessi in discussione allontanando la soluzione di problemi aperti da tempo.

Innanzitutto la questione dei concorsi per le progressioni di categoria del personale in servizio, che in Ateneo non si svolgono da 6 anni; al punto che se ne potrebbero fare per 88 posti, per i quali esistono già in Bilancio fondi per 117.000 euro.

La questione, poi, dell'assetto organizzativo della struttura tecnico amministrativa. Ormai sono anni che denunciavamo la necessità di procedere ad una riorganizzazione che investa tutte le strutture dell'Ateneo, una riorganizzazione che consenta finalmente di fornire agli utenti servizi migliori, di ridurre sprechi, di migliorare la qualità del lavoro. Una riorganizzazione che nasca dal confronto con i diretti interessati e che tenga conto delle esigenze degli utenti e delle aspettative dei lavoratori.

Obiettivi a portata di mano ma che purtroppo ancora una volta sembra non si vogliano raggiungere, preferendo procedere con interventi parziali ed atti d'imperio, da una parte, ed il rinvio dall'altra.

In altri momenti della vita del nostro Ateneo abbiamo vissuto momenti di sorda chiusura della Direzione: è una strada che non ha mai portato nulla di positivo all'Ateneo e che, anzi, ha lasciato irrisolti molti dei problemi ancora oggi in discussione.

Il personale tecnico amministrativo chiede di poter essere partecipe delle scelte che lo riguardano, chiede che vengano applicati gli accordi siglati al tavolo negoziale, chiede rispetto per il proprio lavoro e la propria professionalità.

Richieste che possono sembrare banali ma che oggi allo IUAV non vengono garantite.

Siamo consci del momento che l'Ateneo sta vivendo e del contesto nazionale in cui operiamo. Proprio per questo riteniamo che si debbano effettuare delle scelte che consentano di valorizzare le professionalità interne piuttosto che procedere ad esternalizzazioni. Delle scelte che puntino al miglioramento e alla riqualificazione dei servizi e non alla loro riduzione quantitativa e qualitativa. Delle scelte attente alle esigenze dell'utenza e alle aspettative dei lavoratori.

Sappiamo che si deve fare i conti con la scarsa attenzione che l'attuale Governo, in continuità con il precedente, dimostra nei confronti del mondo universitario: in primis sul trasferimento dei fondi.

Sappiamo però anche che non è possibile arrendersi al lento declino ed è necessario inviare segnali chiari e forti. Segnali che non cogliamo, ne' a livello locale ne' a livello nazionale, da parte degli Organi di Governo degli Atenei.

Ancora una volta è il personale tecnico amministrativo che si fa carico di mobilitarsi per chiedere un cambiamento di rotta. Ed è ancora una volta il personale quello che si vorrebbe penalizzare, arrivando addirittura a sottrarre 110.000 euro già stanziati nel 2006 per i servizi sociali e tagliandone nel 2007 altri 171.000.

Viceversa siamo convinti che non è inevitabile costruire un Bilancio di tagli. Tanto meno un bilancio che colpisce i soggetti più deboli a partire dal personale precario o dipendente da ditte appaltatrici di servizi.

Un Bilancio destinato ad acuire le tensioni ed a peggiorare la qualità dei servizi e del lavoro.

Per questo stigmatizziamo l'indisponibilità al confronto dimostrata dalla Direzione Politica e Amministrativa.

Riteniamo urgente invertire questo clima di tensione.

Per questo chiediamo agli Organi di Governo dell'Ateneo di sollecitare la Direzione Politica ed Amministrativa affinché instauri un clima di confronto positivo con il personale tecnico amministrativo e le sue rappresentanze.

Chiediamo inoltre agli Organi di non dare seguito a proposte che violino accordi già siglati.

Venezia, 19 dicembre 2006

RSU Allargata

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 193 Cda/2006/Sg-Uai	pagina 1/1
---	------------

2 Approvazione verbale della seduta del 30 novembre 2006

Il presidente sottopone all'approvazione del consiglio il verbale della seduta del 30 novembre 2006; chiede se vi siano integrazioni e/o modifiche da apportare.

Il consiglio di amministrazione delibera a maggioranza, con l'astensione dei consiglieri assenti nella seduta in oggetto, di approvare il verbale della seduta del 30 novembre 2006.

Il verbale è depositato presso l'ufficio affari istituzionali.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 194 Cda/2006/Sg-Uai	pagina 1/1
---	------------

3 Ratifica decreti rettorali

Il presidente porta a ratifica del consiglio di amministrazione i seguenti decreti rettorali:

decreto rettorale 10 novembre 2006 n. 1870 Richiesta di tentativo di conciliazione ex articolo 65 Dlgs 30 marzo 2001, n. 165, proposta delle signore Vita Gennaro, Monica Bettini e Paola Barbirato - nomina del rappresentante dell'Università luav di Venezia quale componente del Collegio di conciliazione e del rappresentante dell'Università luav di Venezia per la comparizione dinanzi al Collegio (Da/Uag)

decreto rettorale 10 novembre 2006 n. 1871 Richiesta di tentativo di conciliazione ex articolo 65 Dlgs 30 marzo 2001, n. 165, proposta delle signore Valentina Ingioistro e Sonia Pastrello - nomina del rappresentante dell'Università luav di Venezia quale componente del Collegio di conciliazione e del rappresentante dell'Università luav di Venezia per la comparizione dinanzi al Collegio (Da/Uag)

decreto pettorale 11 dicembre 2006 n. 1924 Contratto di manutenzione impianti elettrici sedi Università luav di: Tolentini, Badoer, C. Gondolier, Tron, Terese, ex Cotonificio, Mag. 7, via Torino-Mestre (Asg)

decreto rettorale 13 dicembre 2006 n. 1926 Autorizzazione alla stipula di un protocollo d'intesa tra Regione del Veneto e Università luav di Venezia nel settore della cultura (Da/Urimap/mg)

decreto rettorale 11 dicembre 2006 n. 1955 Variazioni di bilancio inerenti alle macrovoci 105 e 205 (Asg/ap)

Il consiglio di amministrazione delibera all'unanimità di ratificare i decreti rettorali sopra elencati.

I decreti rettorali sopra riportati sono depositati presso l'ufficio archivio protocollo.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 195 Cda/2006/Asf/bilancio	pagina 1/1 allegati: 1
---	---------------------------

4 Finanza:

a) bilancio di previsione 2007: approvazione

Il presidente ricorda che nella seduta del 30 novembre 2006, presa visione del materiale consegnato e condivise favorevolmente le linee di indirizzo per la predisposizione del bilancio di previsione definite dal senato accademico nella seduta del 22 novembre 2006, il consiglio di amministrazione aveva rinviato l'approvazione del bilancio di previsione 2007 alla presentazione dei bilanci dei dipartimenti che, come disposto dal regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ne costituiscono parte integrante. A tale riguardo il presidente informa il consiglio che i dipartimenti hanno trasmesso all'amministrazione centrale i rispettivi bilanci di previsione, che congiuntamente alla relazione trasmessa dal collegio dei revisori dei conti completano il bilancio di previsione di ateneo per l'esercizio finanziario 2007.

Il collegio dei revisori dei conti nella relazione sul bilancio trasmessa con verbale del 14 dicembre 2006, considerati i nuovi rilevanti vincoli che hanno condizionato la previsione della gestione finanziaria per l'anno 2007, ha dato atto del lavoro svolto dall'ateneo nell'attività di controllo di gestione e di controllo dei costi al fine di predisporre il documento di previsione per il 2007.

Per quanto concerne l'analisi delle poste di bilancio, il collegio ha rilevato che la nota integrativa e la relazione del rettore hanno fornito alcune informazioni aggiuntive necessarie per comprendere la formazione di alcune voci di costo e di entrata nonché le linee guida che hanno portato alla formazione del bilancio di previsione 2007.

In conclusione, il collegio, verificato che le poste delle entrate risultano suffragate da criteri di attendibilità, nel raccomandare l'adozione di ogni idoneo strumento per il monitoraggio delle spese, specie quelle correnti, per alcune delle quali le previsioni appaiono risultare estremamente ridotte, nel formulare altresì apprezzamento per la nota integrativa e la relazione del rettore, con le raccomandazioni esposte nella relazione stessa, ha espresso parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione dell'Università luav per l'esercizio finanziario 2007.

Il presidente chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Il consiglio di amministrazione, udita la relazione del presidente, visto l'articolo 7, comma 1, lettera b) dello statuto di luav, rilevato quanto deliberato dal senato accademico nella seduta del 22 novembre 2006 e acquisito il parere favorevole del collegio dei revisori dei conti, delibera all'unanimità di approvare il bilancio di previsione 2007 (allegato 1 di pagine 128).

il segretario	il presidente
---------------	---------------

BILANCIO DI PREVISIONE 2007

Consiglio di amministrazione
del 22 dicembre 2006

Sommario

1. Relazione del rettore	3
2. Nota Integrativa al bilancio finanziario autorizzativo	6
2.1 Entrate	6
2.2 Uscite	9
2.2.1 Docenti e ricercatori	10
2.2.2 Assegni di ricerca	12
2.2.3 Tecnici e amministrativi	12
2.2.4 Dottorati di ricerca	14
2.2.5 Beni e servizi – Spazi e infrastrutture	14
2.2.6 Uscite in conto capitale	15
2.3 I macro obiettivi gestionali	17
3 Situazione finanziaria presunta	19
4. Bilancio finanziario autorizzativo	20
4.1 Entrate	20
4.2 Uscite	25
5. Relazione del collegio dei revisori dei conti	32
6. Bilanci di previsione 2007 dei dipartimenti	40
6.1 Dipartimento di urbanistica	40
6.2 Dipartimento di progettazione architettonica	67
6.3 Dipartimento delle arti e del disegno industriale	84
6.4 Dipartimento di pianificazione	96
6.5 Dipartimento di storia dell'architettura	110
6.6 Dipartimento di costruzione dell'architettura	123

Relazione del rettore al bilancio di previsione 2007

Ai fini della predisposizione del progetto di bilancio per il prossimo anno finanziario si è proceduto all'analisi e alla comparazione dei documenti di bilancio dello scorso triennio dai quali emergono i seguenti principali e costanti elementi di criticità:

- una continua mancanza di fondi dovuta alla diminuzione dei trasferimenti ministeriali;
- l'assenza di risorse volte ad ampliare il corpo docente strutturato e l'assenza di turn over per la progressiva erosione dei fondi anche a causa degli aumenti automatici degli scatti di anzianità, delle ricostruzioni di carriera e degli aumenti automatici degli stipendi;
- l'estrema scarsità delle risorse destinate alla ricerca finanziata direttamente dall'ateneo;
- la scarsità di spazi e di risorse per la manutenzione straordinaria del patrimonio edilizio e per il suo adeguamento agli standard qualitativi coerenti con le finalità dell'ateneo.

Negli scorsi anni per il loro superamento sono state adottate misure riguardanti in particolare azioni sul versante delle entrate come:

- l'aumento della tassa massima per le iscrizioni ai corsi di studio che ha consentito tra l'altro di favorire il diritto allo studio con l'innalzamento del tetto e del numero degli scaglioni di fasce di reddito ai fini dell'esenzione parziale o totale delle tasse;
- il riconoscimento della specificità dell'ateneo con l'ottenimento di un contributo straordinario consolidabile utilizzato per le chiamate e i trasferimenti di docenti;
- l'approvazione di un nuovo regolamento per le convenzioni conto terzi che vincola gli utili al finanziamento dell'attività di ricerca e di borse per assegni di ricerca.

Inoltre negli ultimi anni la maggior parte dei fondi derivanti dalla legge speciale per Venezia è stata utilizzata per far fronte alla necessità di spazi per la didattica (l'acquisto dei Magazzini Frigoriferi, il restauro della sede in Campo della Lana, il trasferimento del laboratorio di prove materiali in via Torino, il restauro dell'ex-convento delle Terese e dei Magazzini Ligabue).

Nel frattempo si è dato corso alla riorganizzazione dell'ateneo in tre facoltà con la conseguente realizzazione di un sistema più complesso (cosiddetta "galassia luav", comprendente anche i "centri" e le società di scopo). Ciò ha dato avvio ad un processo di riorganizzazione che non sempre ha visto coerentemente disporsi obiettivi, strumenti e scadenze temporali.

Dall'analisi dei documenti contabili è inoltre emersa una tendenza in crescita di alcuni elementi:

- un costante aumento della spesa per la didattica;
- aumento dei consumi e dei costi di funzionamento delle sedi;
- aumento dei costi di gestione ai quali devono essere aggiunte anche le spese derivanti dai contratti esterni per le portinerie e la biblioteca;
- aumenti stipendiali per il personale docente a carico del bilancio di ateneo.

A questi si accompagna una tendenza inversa che vede una contrazione del FFO e una diminuzione delle entrate per tasse universitarie a causa della diminuzione del numero degli studenti dovuta agli effetti dell'applicazione del numero programmato.

Per ciò che concerne il piano di sviluppo immobiliare, gli impegni esistenti dell'ateneo sono relativi a:

- la sistemazione dell'area dei Magazzini Frigoriferi per la quale è in corso un contenzioso;
- il restauro dei Magazzini 5 e 6 in conto acquisto dell'edificio denominato "parallelepipedo" per i quali sono stati vincolati € 1.200.000,00 ai quali saranno aggiunti parte dei fondi ricavati dalla vendita di Palazzo Pemma per il completamento dell'appalto e della transazione con Ca' Foscari;
- la sistemazione della sede dei Tolentini e l'opzione per i Magazzini 4 e 9 del Porto per i quali servono finanziamenti;
- la strutturazione dei laboratori di fisica tecnica e il trasferimento del corso di laurea in produzione dell'edilizia dalla sede di San Donà e la sistemazione delle aree e della proprietà di Mestre-via Torino.

Da quanto sopra esposto ne deriva uno schema di bilancio sostanzialmente rigido e vincolato anche a causa della dilatazione della spesa corrente e della contemporanea diminuzione dei finanziamenti ministeriali.

Pertanto il principale investimento per il 2007 appare il completamento del processo di riorganizzazione dell'ateneo volto a costruire gli strumenti di una prospettiva di razionalizzazione e contenimento della spesa.

La proposta di bilancio di previsione per l'anno 2007 risulta più critica rispetto a quella dell'anno precedente poiché le entrate saranno minori sia per l'andamento delle iscrizioni ai corsi di studio sia per le decisioni assunte dal nuovo Governo.

In particolare le minori entrate sono suddivise come segue:

- fondo edilizia universitaria	€	200.000,00
- tasse studenti	€	900.000,00
- una tantum scatti personale docente	€	300.000,00

per un totale di € 1.400.000,00 ai quali bisogna aggiungere circa € 1.200.000,00 che devono essere restituiti al Ministero ai sensi della legge 248/2006 (cosiddetto decreto legge Bersani).

Alle minori entrate si accompagnano maggiori spese per:

- piano didattico delle facoltà	€	300.000,00
- gestione immobili	€	400.000,00

che sommate alle minori entrate danno una minore disponibilità per l'esercizio 2007 pari a € 3.300.000,00.

Le risorse finanziarie che possono essere messe a disposizione nel bilancio 2007 sono:

- l'avanzo di amministrazione presunto relativo all'esercizio 2006, pari a € 1.700.000,00;
- i fondi riferiti ai punti organico a disposizione della facoltà di architettura per il turn over del personale docente.

Preso atto della situazione sopra illustrata si propone che:

1) l'avanzo di amministrazione presunto relativo all'esercizio 2006 sia destinato ad alcuni punti qualitativi e caratteristici di luav ed in particolare di non decurtare i fondi per:

- l'acquisto del materiale librario e il funzionamento della biblioteca;
- i servizi agli studenti tra i quali le borse di studio, le collaborazioni e i fondi per le attività del senato degli studenti;
- la ricerca dei dipartimenti;
- il funzionamento dei centri di servizi;
- l'assistenza informatica

2) i fondi relativi ai punti organico della facoltà di architettura siano destinati a far sì che non vengano assorbiti dalla spesa corrente e a garantire la realizzazione dei progetti che si concluderanno nel corso del 2007 tra i quali:

- il completamento del nuovo sistema informatico Esse3;
- la quota luav destinata agli assegni di ricerca;
- le borse Socrates Erasmus;
- la ricostituzione del fondo di riserva.

Agli investimenti sopra riportati si dovranno accompagnare alcuni tagli alle spese di funzionamento dei dipartimenti (restano escluse dai tagli le spese per i dottorati di ricerca) e dell'area dei servizi generali, immobiliari e patrimoniali.

Inoltre, in previsione di una continua diminuzione del FFO, la riorganizzazione dell'ateneo dovrà essere considerata obiettivo strategico e il nucleo di valutazione di ateneo e il sistema controllo di gestione dovranno essere strumenti attivi per il miglioramento e la verifica dell'adeguamento delle attività di luav al modello di valutazione nazionale sul quale sempre più si baserà la determinazione dei finanziamenti ministeriali.

Su queste basi si è proceduto alla nomina dei seguenti mandatarî del rettore ed in particolare:

- del prof. **Giuseppe Longhi** per le attività inerenti il bilancio e le entrate con il compito di introdurre e completare i documenti contabili con elaborati che facciano emergere gli intenti progettuali che accompagnano il bilancio, secondo una logica di programmazione poliennale e verso una direzione sociale e sostenibile; completare la stesura del regolamento sulla contabilità e monitorare l'efficienza;

- del prof. **Ezio Micelli** per le attività inerenti la valutazione interna con il compito di individuare strumenti di monitoraggio, che tengano conto del grado di soddisfazione degli utenti, per la verifica delle attività didattiche, di ricerca e dei servizi; ripensare il nucleo di valutazione come struttura organica al funzionamento della scuola;

- del prof. **Paolo Morachiello** per le attività inerenti la ricerca con il compito di valutare la riorganizzazione, le forme possibili e le modalità per lo svolgimento delle attività di ricerca di ateneo (unità di ricerca didattica) nonché l'insieme degli investimenti per la ricerca e le ricadute sull'ateneo;

- del prof. **Alberto Ferlenga** per le attività inerenti il coordinamento e la progettazione della formazione di terzo livello con il compito di analizzare e verificare le esperienze fatte in questi anni in modo da individuare una specificità di luav e da evitare forme di paternariato che escludano collaborazioni interne e l'utilizzo di risorse già presenti nell'ateneo e di pensare alla costituzione di una scuola dottorale di luav;
 - del prof. **Enrico Fontanari** per le attività inerenti le relazioni internazionali e i programmi di mobilità con il compito di diversificare le reti individuandone obiettivi e finalità operative;
 - del prof. **Antonino Marguccio** per le attività inerenti il diritto allo studio, la residenza studentesca e il sostegno agli studenti disabili con il compito di individuare forme che coinvolgano la complessità e la totalità della popolazione studentesca verso una politica coordinata di servizi per gli studenti;
 - del prof. **Armando Dal Fabbro** per le attività inerenti l'orientamento, il tutorato, il tirocinio e le prove d'accesso degli studenti ai corsi di studio con il compito di aprire un confronto con il sistema formativo delle scuole superiori non solo regionale al fine di allargare il bacino dell'utenza e di valutare la competitività delle lauree specialistiche attivate dall'ateneo; creare sinergie con l'associazione "luav Alumni";
 - del prof. **Marco Dugato** per le attività inerenti gli affari istituzionali con il compito di riconfigurare sistematicamente i regolamenti, semplificare le procedure, pensare alla riorganizzazione dell'area degli affari istituzionali e rivedere lo statuto in riferimento alla governance dell'ateneo;
 - del prof. **Luigi Schibuola** per le attività inerenti l'edilizia e la sostenibilità con il compito di valutare lo stato dell'arte degli immobili e degli impianti e proporre un programma di manutenzione che tenga conto della compartimentazione e del risparmio energetico. I mandatarî dovranno predisporre sugli argomenti di loro competenza documenti programmatici da sottoporre all'esame del senato accademico.
- Inoltre, al fine di giungere e condividere la definizione del piano strategico di ateneo, si propone l'organizzazione di tre incontri aperti a tutta la comunità luav (docenti, personale tecnico e amministrativo e studenti):
- tra la fine di gennaio e gli inizi di febbraio una conferenza di ateneo sul bilancio;
 - ad aprile una conferenza di ateneo sulla ricerca;
 - tra settembre e ottobre una conferenza di ateneo sulla riorganizzazione finalizzata alla formulazione di proposte di riforma regolamentare e statutaria che consenta una programmazione poliennale delle attività anche nell'ottica della condivisione degli obiettivi da raggiungere.

Nota Integrativa al bilancio finanziario autorizzativo

Il bilancio di previsione 2007 si attesta su un giro d'affari di 64.805.336,26 euro.

Dal lato delle entrate si osserva una diminuzione, al netto dell'avanzo di amministrazione, del 1,08% rispetto all'anno precedente dovuto principalmente alla diminuzione della contribuzione studentesca per 0,9 milioni di euro, alla mancata assegnazione dei fondi di edilizia universitaria per 0,2 milioni di euro e all'esaurimento nel 2006 del rimborso da parte del MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA degli scatti stipendiali del personale dipendente per 0,3 milioni di euro. Sono aumentate di 0,4 milioni di euro le entrate per trasferimenti correnti, dovuti principalmente a maggiori finanziamenti derivanti dai progetti del fondo sociale europeo e dalle convenzioni della Facoltà di design e arti con la Camera di Commercio di Treviso finalizzate alle spese per la didattica dei corsi di laurea in design della moda, in disegno industriale e della laurea specialistica in disegno industriale del prodotto.

Dal punto di vista delle politiche di spesa il bilancio di previsione 2007 prevede un aumento dell'1,8% delle spese per il personale docente. Per contro si osserva una diminuzione del 4,28% delle spese per il personale tecnico e amministrativo. Un aumento della spesa per la didattica pari a 0,3 milioni euro. Una consistente diminuzione delle spese per acquisizione di beni e servizi del 26,1% e delle spese per la gestione degli spazi e delle infrastrutture del 25,6%. Tali diminuzioni derivano dall'applicazione dell'art. 22 della legge n. 248/2006; inoltre sulla diminuzione della spesa influisce il trasferimento delle spese per l'informatica in conto capitale.

Entrate

La vita economica dell'ateneo è basata su fonti di finanziamento diversificate. Più di due terzi del finanziamento è costituito da entrate correnti.

L'avanzo di amministrazione, componente significativa delle entrate, è composto da economie di gestione di esercizi precedenti. Per 0,9 milioni di euro dal fondo di riserva dell'esercizio 2006 formato da accantonamenti deliberati dal consiglio di amministrazione a fronte di maggiori entrate trasferite dal Ministero dell'università e della ricerca per l'assunzione di nuovo personale docente e per la mobilità del medesimo personale, dall'incentivo per il rispetto delle minori spese per il personale rispetto al fondo di funzionamento ordinario, da economie derivanti dal piano didattico della facoltà di pianificazione per l'anno 2006. Le restanti economie sono dovute per 0,4 milioni da turn over del personale docente, per 0,2 milioni di euro da minori oneri connessi al rinnovo del contratto del personale tecnico e amministrativo, per 0,2 milioni di euro da riduzioni dei costi dei contratti per l'acquisizione di beni e servizi.

Le entrate in conto capitale per 5,1 milioni di euro sono riconducibili al trasferimento da parte del Ministero dell'università e della ricerca delle quote di ammortamento per capitale e interessi relative ai mutui della legge speciale per Venezia stipulati negli anni precedenti e per 1,2 milioni di euro dall'accensione di un nuovo mutuo finanziato sempre dalla legge speciale per Venezia. Infine le partite di giro rappresentano fondi oggetto di giroconti contabili relativi alle gestione di ritenute e rimborsi presenti in eguale misura fra le entrate e le uscite.

Complessivamente il quadro delle entrate previsto per il 2007 risulta come segue (valori espressi in migliaia di euro):

avanzo di amministrazione (libero)	1.691	3%
entrate correnti	46.259	71%
entrate in conto capitale	6.398	10%
partite di giro	10.457	16%
totale entrate	64.805	

Le entrate correnti vengono presentate, nella tabella sottostante, in base a raggruppamenti che ne esplicitano la natura.

Il primo raggruppamento – pari a un terzo delle entrate correnti -evidenzia le risorse derivanti dalle tasse di iscrizione a corsi di studio, dalle convenzioni per attività formative concluse con enti pubblici e privati, da prestazioni di servizio offerte sul mercato.

Le entrate derivanti da trasferimenti per convenzioni con enti pubblici e privati aumentano di 0,4 e sono riferibili ai finanziamenti del fondo sociale europeo e della camera di commercio di Treviso e finalizzate ai corsi di studio.

Le entrate per tassazione subiscono un decremento di 0,9 milioni di euro dovuto al differenziale negativo tra immatricolati e laureati, che comporta una diminuzione nel numero degli iscritti di 250-300 unità per anno.

Il secondo raggruppamento evidenzia le risorse trasferite dal bilancio dello stato attraverso il fondo di funzionamento ordinario e gli altri fondi gestiti dal Ministero dell'università e della ricerca. L'entrata derivante dal fondo di finanziamento ordinario esposta in bilancio è quella indicata dalla nota 3 novembre 2006, prot. n. 1451 che rappresenta il 98,5% del fondo di funzionamento consolidabile nel corso 2007 e dalla nota 17 novembre 2006, con la quale sono assegnate risorse per il cofinanziamento dei maggiori oneri derivanti dal rinnovo del contratto per il personale tecnico e amministrativo. Si rileva che la diminuzione dell'1,5% del fondo di finanziamento consolidabile per il 2007 si somma alla diminuzione dello 0,5% applicata nel 2006, e che nella diminuzione per il 2007 deve pure essere sommato un minore finanziamento dello 0,5% legato agli interventi straordinari destinati all'assunzione del personale previsti dall'art. 7 del D.M. 139/2005.

Il terzo raggruppamento comprende invece risorse derivanti da rimborsi interni fra l'amministrazione centrale ed i centri di responsabilità autonomi (dipartimenti e centri di servizio interdipartimentale).

entrate per attività formative	9.463
<i>tasse di iscrizione a corsi di laurea</i>	8.343
<i>tassa regionale diritto allo studio</i>	594
<i>contributi per corsi ed esami vari</i>	526
entrate per attività diversificate	388
redditi e proventi patrimoniali	88

Trasferimenti :		3.845	
<i>convenzioni enti pubblici e privati</i>	2.871		
<i>FSE</i>	974		
		13.784	30%
Trasferimenti MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA		32.410	
<i>FFO</i>	31.188		
<i>altri fondi ministeriali :</i>			
<i>borse post laurea</i>	549		
<i>cofinanziamento nuove assunzioni docenti</i>	407		
<i>cofinanziamento maggiori oneri per il personale</i>	181		
<i>finanziamento borse erasmus dm 198/03 art.1</i>	85		
		32.410	70%
poste correttive e compensative	65		
		65	0%
totale entrate correnti		46.259	

Uscite

La spesa dell'ateneo è per oltre due terzi di natura corrente, coprendo la maggior parte dei costi per la realizzazione della missione istituzionale.

La componente in conto capitale è relativa quasi completamente ad interventi straordinari sugli immobili, al finanziamento della ricerca ed all'acquisizione di patrimonio bibliotecario, nonché dall'investimento per la spesa informatica.

Il rimborso di mutui è assimilabile ad una partita di giro contabile in quanto presente in pari misura fra le entrate che finanziano gli interventi della Legge speciale su Venezia.

Infine il fondo di riserva rappresenta l'accantonamento previsto per fare fronte a spese non prevedibili.

Complessivamente il quadro delle uscite previsto per il 2007 risulta come segue (valori espressi in migliaia di euro).

uscite correnti	45.884	71%
uscite in conto capitale	3.258	5%
rimborso mutui	5.138	8%
partite di giro	10.457	16%
fondo di riserva	68	0%
totale uscite	64.805	

Come anticipato i dati più significativi nel quadro di previsione delle uscite sono l'aumento del 1,8% delle spese per il personale docente e la diminuzione dell'4,28% delle spese per il personale tecnico e amministrativo.

La riduzione delle spese per acquisizione di beni e servizi (- 26,1%) e per la gestione degli spazi e delle infrastrutture (- 25,6%) è dovuta prevalentemente all'applicazione dell'art. 22 della legge 248/2006 e allo spostamento delle spese per informatica dalle uscite correnti alle uscite in conto capitale.

Le uscite correnti, componente principale delle politiche di spesa dell'ateneo, mostrano la prevalenza di costi del personale, i tre quarti della spesa corrente. L'infrastruttura ed i servizi valgono complessivamente l' 11% (valori espressi in migliaia di euro). Vengono confermati gli importi destinati agli organi istituzionali. Vengono ridimensionati i trasferimenti per fondi di funzionamento ai dipartimenti.

docenti e ricercatori	23.166	51%
tecnici e amministrativi	11.098	24%
studenti (borse di studio, ecc.)	2.709	6%
beni e servizi	1.840	4%
spazi e infrastrutture	3.090	7%
organi istituzionali	100	0%
trasferimenti (ai dipartimenti)	603	1%
trasferimenti (allo Stato taglia spese Bersani)	1.225	3%
trasferimenti diversi	45	0%
Imposte, tasse e tribute	2.008	4%
totale uscite correnti	45.884	

Di seguito vengono esaminate alcune delle principali voci di uscita relative a:

- docenti e ricercatori
- tecnici e amministrativi
- studenti
- beni e servizi
- spazi e infrastrutture

Docenti e ricercatori

Una fondamentale distinzione nell'analisi va operata fra il personale strutturato, che incide per il 27,4% delle risorse complessive, ed il personale a contratto, come si evince dalla tabella seguente.

docenti e ricercatori strutturati :	17.740	75%
<i>Retribuzioni</i>	12.797	
<i>oneri riflessi</i>	3.847	
<i>IRAP</i>	1.096	
docenti e ricercatori a contratto	5.948	25%
totale docenti e ricercatori	23.688	

Docenti e ricercatori strutturati

Il trend

Il personale docente strutturato mostra un organico sostanzialmente stabile nel tempo. Tale stabilità deriva dal ricorso al programma di mobilità docenti e ricercatori finanziato dal Ministero dell'università e della ricerca e non dal turn over.

Docenti						totale	
	Facoltà	I fascia	II fascia	ricercatori ordinari	assistenti incaricati stabilizzati		
2000/2001		67	75	57	3	1	203
	architettura	51	55	53	2	1	162
2001/2002	pianificazione	10	19	7	1	0	37
	design e arti	8	7	4	0	0	19
totale		69	81	64	3	1	218
	architettura	55	62	50	2	1	170
2002/2003	pianificazione	10	20	5	1	0	36
	design e arti	10	8	2	0	0	20
totale		75	90	57	3	1	226
	architettura	53	57	49	1	0	160
2003/2004	pianificazione	10	20	5	1	0	36
	design e arti	12	9	2	0	0	23
totale		75	86	56	2	0	219
	architettura	51	57	44	1	0	153
2004/2005	pianificazione	13	17	5	1	0	36
	design e arti	12	7	2	0	0	21
totale		76	81	51	2	0	210
	architettura	49	62	36	0	0	147
2005/2006	pianificazione	13	16	5	1	0	35
	design e arti	12	8	3	0	0	23
totale		74	86	44	1	0	205

allegato 1 alla delibera n. 195 Cda/2006
pagina di pagine 128

	architettura	50	70	26	0	0	146
2006/2007	pianificazione	13	17	5	1	0	36
	design e arti	13	12	4	0	0	29
totale		76	99	35	1	0	211

Dal punto di vista della spesa si osserva che la previsione 2007 comprende l'importo presunto degli incrementi retributivi di competenza (valori espressi in migliaia di euro).

	cons. 02	cons. 03	cons. 04	cons. 05	prev. 06	prev.07
stipendi docenti	8.701	9.261	10.020	9.992	10.501	11.192
stipendi ricercatori	2.403	2.183	2.310	2.098	2.287	1.605
	11.104	11.444	12.330	12.090	12.788	12.797

Nella previsione 2006 sono compresi punti organico per 221 migl. euro

La previsione 2007 è costruita in base ai seguenti dati:

stipendi docenti	importo (migliaia di euro)
dato iniziale	10.764
stima incremento contrattuale per il 2007	241
scatti biennali	181
ricostruzioni di carriera	6
	11.192

stipendi ricercatori	importo (migliaia di euro)
dato iniziale	1.543
stima incremento contrattuale per il 2007	36
scatti biennali	26
	1.605

Docenti e ricercatori a contratto

Il trend

Per il personale docente a contratto si osserva un decremento del numero dei contratti fra l'a.a. 2005/06 e l'a.a. 2006/07.

anno	facoltà	contratti insegnamento	contratti coll. alla didattica	supplenze	Totale
2004/2005	architettura	129	368	143	
	design e arti	118	147	16	
	pianificazione	82	22	23	
		329	537	182	1048
2005/2006	architettura	179	514	153	
	design e arti	149	188	43	
	pianificazione	26	16	21	
		354	718	217	1289

allegato 1 alla delibera n. 195 Cda/2006
pagina di pagine 128

2006/2007	architettura	147	365	84	
	design e arti	134	153	3	
	pianificazione	23	20	0	
		304	538	87	929

Assegni di ricerca

Il trend

A fronte della riduzione delle assegnazioni ministeriali nel 2006 si osserva che l'ateneo ha incrementato in modo significativo il proprio finanziamento, sostanzialmente riconfermato nel 2007.

	cons. 02	cons. 03	cons. 04	cons. 05	prev.06	prev.07
Deliberate	24	27	8	28	21	21
assegnati su delibera anno corrente	13	16	0	1	0	
assegnati su delibera anni precedenti	20	13	10	3	30	

	cons. 02	cons. 03	cons. 04	Cons. 05	prev.06	prev.07
assegnazioni di competenza	149	72	165	296	108	108
entrate finanziamento luav	218	146	158	192	304	298
riporto esercizi precedenti	478	375	248	325	92	
uscite previsioni a bilancio	845	593	571	813	504	406

Tecnici e amministrativi

Il trend

Si osserva che per il personale tecnico-amministrativo la consistenza numerica tende complessivamente a diminuire in linea con le deliberazioni degli organi di governo.

	cons. 02	cons. 03	cons. 04	cons. 05	prev. 06	prev.07
Dirigenti	6	6	7	4	4	2
personale t.i.	285	278	273	296	291	285
personale t.d.	21	21	23	6	6	2
co.co.co.	7	5	3	9	2	2
Totale	319	310	306	315	303	291

Analizzando il costo aziendale del personale tecnico e amministrativo, ripartito per le diverse voci che lo compongono, si ottiene il quadro seguente (valori espressi in migliaia di euro).

	cons. 02	cons. 03	cons. 04	cons. 05	prev.06	prev.07
stipendi t.a.	6.169	6.817	6.372	7.501	7.589	7.395
fondo ex art. 67 Ccnl	521	413	383	952	536	457
Peo e produttività						

allegato 1 alla delibera n. 195 Cda/2006
pagina di pagine 128

fondo trattamento accessorio dirigenti	189	192	171	226	119	20
fondo elevate professionalità	167	253	178	258	203	212
fondo ex art. 66 (straordinario)	n.d. (*)	92	94	94	94	94
Co.co.co	n.d. (**)	128	73	6	15	12
	7.046	7.895	8.316	9.037	8.556	8.190

(*) il dato era incluso nelle disponibilità del fondo ex art.67 ccnl

(**) il dato era incluso nelle consulenze tecniche

A livello analitico va osservato che anche la componente retributiva di straordinario ha natura di costo fisso. Ciò in conseguenza delle norme contrattuali che stabiliscono che il mancato utilizzo dello straordinario confluisca per pari misura nella componente accessoria della retribuzione.

La previsione 2007 per la voce Stipendi è costruita in base ai seguenti dati:

stipendi t.a.	importo (migliaia di euro)
dato aggiornato con CCNL in attesa sottoscrizione definitiva biennio 2006/07	7.228
Stipendi dirigenti	97
Arretrati dirigenti	70
	7.395

Dottorati di ricerca

Il trend

A livello numerico si assiste nel tempo ad un incremento delle borse di dottorato.

Attualmente sono attivate n. 73 borse luav di cui:

13 borse di studio di ricerca avanzata

7 borse di studio attivate presso altri atenei

	cons. 02	cons. 03	cons. 04	cons. 05	prev.06	prev.07
borse di dottorato	57	55	62	68	73	81

In allegato vengono dettagliate le borse pagate per ogni anno finanziario.
I dati relativi all'evoluzione finanziaria mostrano che si vanno esaurendo le disponibilità finanziarie pregresse (valori espressi in migliaia di euro).

		cons. 02	cons. 03	cons. 04	cons. 05	prev. 06	prev.07
Entrate	assegnazioni di competenza	798	628	538	549	525	549
	riporto esercizi precedenti		418	461	199	1	0
	finanziamento luav				78	420	502
	Uscite previsioni a bilancio	788	1046	999	826	946	1051

Beni e servizi – Spazi e infrastrutture

Il trend

La riduzione complessiva delle categorie "Beni e servizi" pari al 26,1% e "Spazi e infrastrutture" pari al 25,6% si è verificata prevalentemente per l'applicazione dell'art. 22 della legge 248/2006 e una diversa distribuzione dei fondi a disposizione dell'informatica. Lo spostamento nella categoria investimento delle spese dedicate all'informatica discende dalla considerazione che nell'attuale contesto economico e produttivo, anche per una istituzione come l'Università che eroga servizi formativi e di ricerca, il ricorso alle componenti hardware e software non rappresenta una semplice acquisizione di beni e servizi di consumo, ma di beni e servizi volti ad accrescere il valore dei propri prodotti e servizi. Nel corso del 2006 l'Ateneo ha operato un importante investimento, che proseguirà nel 2007, attraverso il rinnovamento completo della procedura informatica di gestione della didattica, dove l'intera filiera dei servizi agli studenti e della programmazione dell'offerta didattica sono stati informatizzati. Tali innovazioni comportano, anche, una rivisitazione dei processi organizzativi che non devono essere visti come il risultato di una semplice acquisizione di beni, ma come un investimento di fattori produttivi volti ad accrescere l'efficacia e l'efficienza delle proprie prestazioni.

	cons. 05	prev. 06	prev.07
Beni e servizi	2.706	2.537	1.840
Spazi e infrastrutture	4.396	4.154	3.090

La tabelle che seguono rappresentano le principali voci di uscita per beni e servizi e infrastruttura (uscite correnti).

struttura	Beni e servizi		Spazi e infrastrutture	
	importo	%	importo	%
Rettorato	183	9,9 %		
direzione amministrativa	21	1,1 %		
area servizi generali	241	13,1 %	2.762	89,4 %
area servizi finanziari	269	14,6 %	233	7,5 %
area servizi didattici	77	4,2 %		
area servizi al personale	70	3,8 %		
archivio progetti	26	1,4 %	4	0,1 %
Circe	37	2,0 %	12	0,4 %
laboratorio di scienza delle costruzioni	39	2,1 %	28	1,0 %
servizi bibliografici e documentali	409	22,4 %	51	1,6 %
facoltà di architettura	254	13,9 %		
facoltà di pianificazione	59	3,2 %		
facoltà di design e arti	155	8,3 %		
totale spazi e infrastrutture	1840		3.090	

Area servizi generali

Il trend

Si osserva un incremento delle spese per il funzionamento, manutenzione e logistica delle sedi.

		cons. 03	cons. 04	cons. 05	prev.06	prev.07
Beni e servizi	trasporti e facchinaggi	179	123	92	60	136
	servizio postale	42	69	91	53	105
	manutenzione ordinaria	8	160	353	400	493
	manutenzione mobili e attrezzature	12	166	18	60	22
Spazi e infrastrutture	telefono	305	328	352	340	271
	pulizia locali	769	649	551	628	653
	canoni acqua	47	36	73	62	62
	energia elettrica	442	422	445	450	450
	combustibili riscaldamento	315	291	233	305	305
	vigilanza locali e impianti	549	544	358	375	501
	materiale consumo edilizia	10	15	11	10	5
		2678	2803	2577	2743	3003

Uscite in conto capitale – Informatica

Area servizi informatici

La tabella sottostante evidenzia la spesa per l'informatica per il 2007 tenuto conto di quanto su esposto. I dati relativi al conto consuntivo 2005 e alla previsione 2006 sono stati inseriti per confrontare l'andamento delle spese, pur essendo in quegli esercizi le stesse imputate alla parte corrente.

Struttura	cons. 05	prev.06	prev.07
direzione amministrativa	31	31	25 1,8%
area servizi didattici	222	200	187 13,3%
area servizi informatici	1.694	1.474	1.101 78,3%
area servizi finanziari	51	51	41 2,9%

allegato 1 alla delibera n. 195 Cda/2006
pagina di pagine 128

area servizi personale	44	45	36	2,6%
servizi bibliografici e documentali			16	1,1%
totale spazi e infrastrutture / informatica	2.042	1.801	1.406	

Uscite in conto capitale – Legge speciale su Venezia

Le partite contabili in conto capitale sono rappresentate da disponibilità residue di fondi assegnati negli esercizi precedenti rispettivamente per l'edilizia dipartimentale e legge speciale su Venezia.

Questa ultima ha rappresentato un fondamentale strumento per lo sviluppo immobiliare dell'ateneo.

Di seguito viene presentato lo sviluppo finanziario degli ultimi quattro anni e le previsioni 2006 e 2007.

	cons. 02	cons. 03	cons. 04	cons. 05	prev.06	prev.07
stanziamento disponibile	20.581	7.050	8.140	8.643	7.647	1265
Impegnato	13.012	1.704	4.213	3.361		
minori uscite	7.569	5.346	3.927	5.282		
minori entrate	552					
riaccertamento residui passivi (minori uscite anni precedenti)	33	2.794		198		
avanzo di amministrazione	7.050	8.140	3.927	5.480		

La previsione 2007 è relativa al mutuo stipulato nel 2004 per 1.265 mila euro, l'ultimo a valere sui fondi stanziati per la legge a salvaguardia di Venezia.

I macro obiettivi gestionali

In relazione agli obiettivi strategici indicati dalla relazione del rettore e al bilancio finanziario autorizzativo 2007, la direzione amministrativa ha individuato i seguenti macro obiettivi gestionali da perseguire nell'attività amministrativa nel prossimo anno:

- predisposizione e attivazione di un progetto che riconsideri il rapporto costi benefici dei principali contratti di servizio in outsourcing in scadenza nel corso dell'anno 2007: vigilanza sedi, servizio posta, prestito bibliotecario, finalizzato ad individuare ipotesi di diversa erogazione dei predetti servizi;
- predisposizione e attivazione di un progetto che preveda la programmazione triennale delle manutenzioni ordinarie delle sedi con determinazione del piano annuale di intervento correlato del relativo piano di spesa;
- predisposizione e attivazione di un progetto che preveda il monitoraggio e la valutazione dei costi connessi ai consumi di funzionamento delle sedi (acqua, luce, gas) correlato all'attivazione di un nuovo servizio di energy management;
- predisposizione e attivazione di un progetto di razionalizzazione degli impianti per la trasmissione dati e la fonia, che preveda la riduzione delle spese di telefonia fissa e la riduzione significativa delle utenze di telefonia mobile;
- predisposizione e attivazione di un progetto per la gestione e l'assistenza degli assets dedicati all'informatica e ai servizi informatici di ateneo al fine di conseguire una riduzione significativa dei costi di gestione;
- predisposizione e attivazione di un progetto di semplificazione delle attività amministrative connesse alla documentazione amministrativa che preveda l'utilizzo di strumenti e tecnologie digitali;
- predisposizione e attivazione di un progetto per la gestione del budget di commessa;
- predisposizione e attivazione di un progetto per l'utilizzo integrato del sistema esse3 ai fini della programmazione ed erogazione dell'offerta didattica;
- predisposizione e attivazione di un progetto per la gestione della documentazione amministrativa per fascicoli, nonché per il riordino e sistemazione dell'archivio storico e di deposito dell'ateneo;
- predisposizione e attivazione di un progetto finalizzato al riallineamento del piano dei conti finanziario dei dipartimenti a quello dell'ateneo, nonché al riallineamento delle entrate dei dipartimenti con quelle del bilancio di ateneo;

- predisposizione e attivazione di un progetto per la riorganizzazione delle attività connesse agli affari giuridici, legali e contrattuali dell'ateneo;
- predisposizione e attivazione di un progetto finalizzato al miglioramento delle attività di comunicazione e di relazioni con l'utenza interna ed esterna.

Università Iuav di Venezia

BILANCIO DI PREVISIONE 2007

SITUAZIONE FINANZIARIA PRESUNTA

FONDO CASSA ALL'01/01/2006 9.837.196,02

RISCOSSIONI PRESUNTE 2006:

COMPETENZA	53.301.450,87	
RESIDUI	8.800.279,05	62.101.729,92

TOTALE		71.938.925,94

PAGAMENTI PRESUNTI 2006:

COMPETENZE	58.705.443,15	
RESIDUI	9.402.164,31	

TOTALE		68.107.607,46

FONDO CASSA PRESUNTO AL 31/12/2006 3.831.318,48

RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2006:

ATTIVI	18.949.306,05	
PASSIVI	21.089.553,53	

TOTALE		-2.140.247,48

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

1.691.071,00
=====

**DIMOSTRAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2006
FONDI LIBERI**

MACROVOCE 101	DOCENTI E RICERCATORI	400.000,00
MACROVOCE 102	TECNICI E AMMINISTRATIVI	200.000,00
MACROVOCI 104-105	SPESE CORRENTI	191.071,00
MACROVOCE 510	FONDO DI RISERVA	900.000,00

		1.691.071,00
		=====

	MACROVOCE															
	ENTRATE IN C/CAPITALE									PARTITE DI GIRO						
	203			207			208			309						
				ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI												
	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE						ACCENSIONE DI PRESTITI			PARTITE DI GIRO			TOTALI ANNO PER ASSEGNATARIO			
PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007		
ASSEGNATARIO																
FACOLTA' DI ARCHITETTURA			0,00			0,00			0,00			0,00	700.782,80	707.928,80	867.814,40	
FACOLTA' PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO			0,00			0,00			0,00			0,00	80.000,00	500,00	92.247,36	
FACOLTA' DI DESIGN E ARTI			0,00			0,00			0,00			0,00	2.397.866,00	2.622.747,48	2.752.425,18	
RETTORATO		160.000,00	0,00			0,00			0,00			0,00	189.000,00	547.860,00	0,00	
DIREZIONE AMMINISTRATIVA			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
SENATO STUDENTI			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
AREA SERVIZI ALLA DIDATTICA			0,00			0,00			0,00			0,00	11.232.664,97	10.560.502,19	10.229.966,00	
AREA SERVIZI FINANZARI	5.133.201,32	5.981.900,91	5.133.201,32			0,00			0,00	431.000,00	731.000,00	731.000,00	38.121.792,32	41.810.101,75	39.591.883,32	
AREA SERVIZI GENERALI	224.000,00	309.104,00	0,00			0,00	1.788.000,00	1.874.276,11	1.265.000,00			0,00	7.646.660,15	2.183.380,11	1.265.000,00	
AREA SERVIZI PERSONALE			0,00			0,00			0,00	9.174.500,00	9.524.500,00	9.726.000,00	9.256.564,65	9.549.500,00	9.726.000,00	
AREA SERVIZI INFORMATICI			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
ARCHIVIO PROGETTI			0,00			0,00			0,00			0,00	18.700,00	18.300,00	0,00	
CENTRO INTERDIP.RILIEVO E CARTOGRAFIA			0,00			0,00			0,00			0,00	96.000,00	262.834,00	0,00	
LAB.SCIENZA DELLE COSTRUZIONI			0,00			0,00			0,00			0,00	360.000,00	0,00	280.000,00	
SERVIZI BIBLIOGRAFICI E DOCUMENTALE			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
													TOTALE GENERALE PER ANNO			
TOTALI ANNO PER MACROVOCE	5.357.201,32	6.451.004,91	5.133.201,32	0,00	0,00	0,00	1.788.000,00	1.874.276,11	1.265.000,00	9.605.500,00	10.255.500,00	10.457.000,00	63.805.586,09	68.263.654,33	63.114.265,26	
													AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	6.294.444,80	11.739.258,19	1.691.071,00
													TOTALE ENTRATE	70.100.030,89	80.002.912,52	64.805.336,26

DETTAGLIO MACROVOCE/CONTO				DETTAGLIO ASSEGNATARI															TOTALI PER CONTO	TOTALI PER MACROVOCE	
TIT.	CTG.			RETTORATO	DIREZION E AMMINIST RATIVA	SENATO STUDENT I	AREA SERVIZI FINANZARI	AREA SERVIZI ALLA DIDATTICA	AREA SERVIZI GENERALI	AREA SERVIZI PERSONALE	AREA SERVIZI INFORMA TICI	ARCHIVIO PROGETT I	CIRCE- CENTRO SERVIZI INTERD. RILIEVO, CARTOG RAFIA	LABORATORI O SCIENZA DELLE COSTRUZIONI	SERVIZI BIBLIOGR AFICI DOCUME NTALI	FACOLTA' DI ARCHITETTU RA	FACOLTA' PIANIFICAZI ONE DEL TERRITORIO	FACOLTA' DI DESIGN E ARTI			
0	1	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE																			
		11030101	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				1.691.071,00														
1	2	ENTRATE PER ATTIVITA' FORMATIVE																			
		40010101	TASSE ISCR.CORSI LAUREA DM 509					6.627.534,00												6.627.534,00	
		40010102	TASSE FREQUENZA DOTTORATI DI RICERCA																	0,00	
		40010103	TASSE ISCR.CORSI LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO					1.715.051,00												1.715.051,00	
		40010201	CONTRIBUTI PER ESAMI DI STATO					234.000,00												234.000,00	
		40010202	CONTRIBUTI ISCRIZIONE MASTER																	0,00	
		40010203	TASSA REGIONALE PER IL DIRITTO					594.000,00												594.000,00	
		40010204	CONTRIBUTO TEST DI ACCESSO					125.000,00												125.000,00	
		40010205	CONTR.LIBRETTI,DIPL.O MI 509/99 MI					38.448,00												38.448,00	
		40010206	QUOTE ISCRIZIONE CORSI FORMAZIONE																	0,00	
		40010207	CONTR.LIBRETTI DIPL.O VECCHIO ORDINAMENTO					23.844,00												23.844,00	
		40010208	CONTRIBUTI CORSI DI PERFEZIONAMENTO																	0,00	
		40010301	INDENNITA' DI MORA DM 509/99					52.643,00												52.643,00	
		40010302	INDENNITA' DI MORA VECCHIO ORDINAMENTO					52.643,00												52.643,00	
		42020101	ISCRIZIONI A CONVEGNI/CONFERENZE																	0,00	
				0,00	0,00	0,00	0,00	9.463.163,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.463.163,00	9.463.163,00	
1	3	TRASFERIMENTI CORRENTI																			
		40020101	C.TTI/CONVENZIONI/ACCORDI MIUR																	0,00	
		40020201	C.TTI/CONVENZIONI/ACCORDI ALTRI MINISTERI																	0,00	
		40020301	C.TTI/CONVENZIONI/ACCORDI UNIONE EUROPEA																	0,00	
		40020401	C.TTI/CONVENZIONI/ACCORDI ORGAN. PUBBL. ESTERI-INT.																	0,00	
		40020501	C.TTI/CONVENZIONI/ACCORDI REGIONI E PROV. AUTONOM.																	0,00	
		40020601	C.TTI/CONVENZIONI/ACCORDI PROVINCE																	0,00	
		40020701	C.TTI/CONVENZIONI/ACCORDI COMUNI																	0,00	
		40020801	C.TTI/CONVENZIONI/ACCORDI ENTI DI RICERCA																	0,00	
		40020901	C.TTI/CONVENZIONI/ACCORDI ENTI PUBBLICI															1.717.000,00		1.717.000,00	
		40021001	C.TTI/CONVENZIONI/ACCORDI PRIVATI															500.000,00		500.000,00	
		41010101	FONDO FUNZIONAMENTO ORDINARIO				31.368.828,00													31.368.828,00	
		41010102	ASSEGNAZIONI MIUR UNA TANTUM																	0,00	
		41010103	BORSE DI STUDIO POST LAUREA					548.803,00												548.803,00	
		41010104	ASSEGNI DI RICERCA																	0,00	
		41010105	MOBILITA' DOCENTI				406.878,00													406.878,00	
		41010106	ATTIVITA' SPORTIVA																	0,00	
		41010107	FONDI A SOSTEGNO DEI DISABILI																	0,00	
		41010108	CONTRIBUTO COOP.INTERUNIVERSITARI																	0,00	
		41010109	DA MIUR DM 198/03 ART.1 ERASMUS					85.000,00												85.000,00	
		41010110	DA MIUR DM 198/03 ART.2 TUTORAGGIO																	0,00	
		41010111	DA MIUR PER DM.198/2003 ART.7(PRESTITI D'ONORE)																	0,00	
		41010202	AUTONOMIA DIDATTICA																	0,00	
		41010203	INCENTIVAZIONE DOCENTI																	0,00	
		41010204	INCENTIVO ABBANDONI																	0,00	
		41010205	INTERNAZ.SIST.UNIV.ART.10 DM 8/5/01																	0,00	
		41010501	AZIONI INTEGRATE (CAMPUS ONE DA MIN. TESORO)																	0,00	
		41010502	CONTRIBUTO LEGGE 29/2001 (DA MIN. B.ATTIV. CULTURALI)																407.579,00	407.579,00	
		41010601	INDENNITA UNA TANTUM																	0,00	
		41030101	TRASF.CORRENTI DA UNIONE EUROPEA					133.000,00												133.000,00	
		41030201	TRASF.CORRENTI DA ORGANISMI PUBBL. EST.O INTERNAZ.																	0,00	
		41030301	TRASF.CORRENTI DALLE REGIONI E PROV. AUTONOME																	0,00	
		41030302	TRASFERIMENTI PER FONDO SOCIALI EUROPEO	0,00													753.523,40	92.247,36	127.846,18	973.616,94	
		41030303	DA REGIONE PER BORSE DIRITTO STUDIO																	0,00	
		41030401	TRASF.CORRENTI DALLE PROVINCE														11.000,00			11.000,00	
		41030501	TRASF.CORRENTI DAI COMUNI														103.291,00			103.291,00	
		41030601	TRASF.CORRENTI DA ENTI DI RICERCA																	0,00	
		41030801	TRASF.CORRENTI DA PRIVATI																	0,00	
		41050101	TRASFER. CORRENTI DA AMM.CENTRALE																	0,00	
		41050301	TRASFERIM.CORRENTI FRA DIPARTIMENTI																	0,00	
		42040101	ENTRATE NON CLASSIFICABILI ALTROVE	0,00	0,00	0,00	31.775.706,00	766.803,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	867.814,40	92.247,36	2.752.425,18	36.254.995,94	36.254.995,94	
1	4	ENTRATE PER ATTIVITA' DIVERSIFICATE																			
		24020203	ERARIO C/IVA VENDITE				18.000,00								45.000,00					63.000,00	
		40030101	RICERCHE E CONSULENZE												25.000,00					25.000,00	
		40030102	PRESTAZIONI A PAGAMENTO												210.000,00					210.000,00	
		40030103	AFFITTI																	0,00	
		40030104	PROVENTI DIVERSI				90.000,00													90.000,00	
		40030105	CONVEGNI E SEMINARI																	0,00	
		40030106	PERCENTUALE A FAVORE UNIVERSITA'																	0,00	
		40030107	PROVENTI LABORATORIO RIPROGRAFICO																	0,00	
				0,00	0,00	0,00	108.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	388.000,00	388.000,00	

DETTAGLIO MACROVOCE/CONTO				DETTAGLIO ASSEGNATARI														TOTALI PER CONTO	TOTALI PER MACROVOCE		
TIT.	CTG.			RETTORATO	DIREZION E AMMINIST RATIVA	SENATO STUDENT I	AREA SERVIZI FINANZARI	AREA SERVIZI ALLA DIDATTICA	AREA SERVIZI GENERALI	AREA SERVIZI PERSONALE	AREA SERVIZI INFORMA TICI	ARCHIVIO PROGETT I	CIRCE- CENTRO SERVIZI INTERD. RILIEVO, CARTOG RAFIA	LABORATORI O SCIENZA DELLE COSTRUZIONI	SERVIZI BIBLIOGR AFICI DOCUME NTALI	FACOLTA' DI ARCHITETTU RA	FACOLTA' PIANIFICAZI ONE DEL TERRITORIO	FACOLTA' DI DESIGN E ARTI			
1	5	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI																			
		40040101	AFFITTI ATTIVI				77.905,00													77.905,00	
		40040201	INTERESSI ATTIVI C/C BANCARIO				2.000,00													2.000,00	
		40040202	INTERESSI ATTIVI C/C POSTALE				8.000,00													8.000,00	
		40040203	INTERESSI ATTIVI ALTRI																	0,00	
				0,00	0,00	0,00	87.905,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.905,00	87.905,00	
1	6	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE																			
		42010101	RIMBORSI BORSE REGIONALI																	0,00	
		42010102	RIMBORSI BORSE DI DOTTORATO																	0,00	
		42010103	RIMBORSI BORSE POST LAUREA																	0,00	
		42010201	RIMBORSO SPESE TELEFONICHE				60.000,00													60.000,00	
		42010202	RIMB.QUOTE OUTSOURCING INFORMATICO																	0,00	
		42010203	RIMBORSO SPESE LAB.RIPROGRAFICO				5.000,00													5.000,00	
		42010204	RIMB.IRAP-O.R. DA CENTRI E DIPARTIM.																	0,00	
		42010205	RESTITUZIONE FONDI RICERCA																	0,00	
		42010206	ALTRI RIMBORSI																	0,00	
		42010207	RESTITUZIONI VARIE DA DIPARTIMENTI																	0,00	
		42010301	RIMBORSI VARI DA TERZI	0,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	
			TOTALE ENTRATE CORRENTI	0,00	0,00	0,00	32.036.611,00	10.229.966,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280.000,00	0,00	867.814,40	92.247,36	2.752.425,18	46.259.063,94	46.259.063,94	
2	3	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE																			
		40060101	C.TTI/CONV./ACCORDI C/CAP.MIUR																	0,00	
		40060201	C.TTI/CONV./ACCORDI C/CAP.ALTRI MINISTERI																	0,00	
		40060301	C.TTI/CONV./ACCORDI /C/CAP.U.E																	0,00	
		40060401	C.TTI C/CAP. ENTI PUBBL.ESTERI																	0,00	
		40060501	C.TTI C/CAP.REGIONI E PROV.AUTONOME																	0,00	
		40060601	C.TTI/CONV.ACCORDI C/CAP.PROVINCE																	0,00	
		40060701	C.TTI/CONV.ACCORDI C/CAP.COMUNI																	0,00	
		40060801	C.TTI/CONV.ACCORDI C/CAP.ENTI DI RICERCA																	0,00	
		40060901	C.TTI/ACCORDI C/CAP.ENTI PUBBLICI																	0,00	
		40061001	C.TTI/ACCORDI C/CAP. PRIVATI																	0,00	
		41020101	EDILIZIA UNIVERSITARIA																	0,00	
		41020201	RICERCA DI INTERESSE NAZIONALE																	0,00	
		41020301	DA ALTRI MINISTERI PER RICERCA																	0,00	
		41020401	FINANZIAMENTI LEGGE SPECIALE VENEZIA				5.133.201,32													5.133.201,32	
		41020402	ALTRI FINANZIAMENTI IN C/CAPITALE																	0,00	
		41040101	TRASF.INVESTIM. DA UNIONE EUROPEA																	0,00	
		41040201	TRASF.INVESTIM. DA ORGANISMI PUBBL. EST. O INTERN.																	0,00	
		41040301	TRASF.INVESTIM. DALLE REGIONI E PROV. AUTONOME																	0,00	
		41040401	TRASF.INVESTIM. DALLE PROVINCE																	0,00	
		41040501	TRASF.INVESTIM. DAI COMUNI																	0,00	
		41040601	TRASF.INVESTIM. DA ENTI DI RICERCA PER CONTRATTO																	0,00	
		41040602	TRASF.INVESTIM. DA ENTI DI RICERCA PER CONTRIBUTO																	0,00	
		41040801	TRASF.INVESTIM. DA PRIVATI																	0,00	
		41050201	TRASFER.INVESTIM.DA AMM.CENTRALE																	0,00	
		41050401	TRASFERIM.INVESTIM.FRA DIPARTIMENTI																	0,00	
				0,00	0,00	0,00	5.133.201,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.133.201,32	5.133.201,32	

	MACROVOCE																								
	SPESE CORRENTI																								
	101			102			103			104			105			106			107			108			
	DOCENTI E RICERCATORI			TECNICI E AMMINISTRATIVI			STUDENTI			BENI E SERVIZI			SPAZI E INFRASTRUTTURE			ORGANI ISTITUZIONALI			TRASFERIMENTI (SPESE CORRENTI)			IMPOSTE TASSE E TRIBUTI			
	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	
ASSEGNETARIO																									
FACOLTA' DI ARCHITETTURA	14.865.662,66	15.205.582,71	13.782.086,22	0,00	146,50	0,00	0,00	30.609,76	42.900,00	80.000,00	441.129,18	253.823,78	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
FACOLTA' PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	3.442.146,45	3.344.564,65	3.268.011,01	0,00	1.000,00	0,00	0,00	88.505,19	0,00	20.000,00	58.075,06	58.714,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
FACOLTA' DI DESIGN E ARTI	4.966.370,76	5.045.108,19	5.538.606,18	0,00	0,00	0,00	0,00	26.331,24	0,00	37.626,00	322.107,37	155.255,08	0,00	28.416,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
RETTORATO	189.000,00	321.765,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	239.006,00	629.575,27	183.577,00	0,00	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DIREZIONE AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00	41.242,92	20.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
SENATO STUDENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
AREA SERVIZI ALLA DIDATTICA	10.000,00	28.343,71	0,00	0,00	0,00	0,00	2.650.209,39	3.235.254,16	2.615.810,72	383.823,00	375.366,33	77.000,00	0,00	139,65	0,00	0,00	0,00	0,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	0,00	0,00	0,00	
AREA SERVIZI FINANZARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	495.190,00	781.965,28	269.700,00	146.100,00	435.609,04	232.340,00	0,00	0,00	0,00	936.177,00	2.236.909,89	1.827.226,48	0,00	0,00	172.100,00	
AREA SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.000,00	117.547,29	241.000,00	2.680.000,00	2.779.426,10	2.761.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	37.000,00	
AREA SERVIZI PERSONALE	542.195,00	1.345.774,77	514.512,29	12.447.006,86	12.927.450,61	11.042.861,56	0,00	0,00	0,00	60.000,00	84.738,86	70.000,00	0,00	0,00	0,00	99.631,00	99.631,00	99.631,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	710.838,58	
AREA SERVIZI INFORMATICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374.482,62	485.973,63	0,00	1.100.000,00	855.164,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ARCHIVIO PROGETTI	600,00	4.426,67	600,00	3.300,00	11.338,53	5.000,00	0,00	860,75	0,00	42.469,00	63.313,10	26.127,20	32.900,00	26.162,96	4.288,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
CENTRO INTERDIP.RILIEVO E CARTOGRAFIA	4.100,00	18.549,00	1.000,00	26.084,80	42.941,40	4.000,00	0,00	0,00	0,00	104.615,20	299.665,84	36.830,00	36.500,00	94.060,95	12.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
LAB.SCIENZA DELLE COSTRUZIONI	75.728,00	98.411,05	61.626,00	95.548,00	62.497,00	43.869,00	0,00	0,00	0,00	86.688,00	45.738,45	38.700,00	21.000,00	19.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	
SERVIZI BIBLIOGRAFICI E DOCUMENTALE	0,00	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	458.256,00	454.795,50	408.794,00	137.000,00	133.370,33	51.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALI ANNO PER MACROVOCE	24.095.802,87	25.412.525,75	23.166.441,70	12.576.439,66	13.049.874,04	11.097.730,56	2.700.209,39	3.431.561,10	2.708.710,72	2.537.155,82	4.201.234,08	1.840.321,92	4.153.500,00	4.374.250,15	3.089.728,00	99.631,00	99.631,00	99.631,00	942.277,00	2.243.609,89	1.873.326,48	0,00	0,00	2.007.944,06	

	MACROVOCE																				
	SPESE IN C/CAPITALE									RIMBORSO MUTUI			PARTITE DI GIRO			FONDO DI RISERVA					
	204			205			207			308			409			510					
	BENI E SERVIZI (INVESTIMENTO)			SPAZI E INFRASTRUTTURE (INVESTIMENTO)			TRASFERIMENTI (INVESTIMENTO)			RIMBORSO MUTUI			PARTITE DI GIRO			FONDO DI RISERVA			TOTALI ANNO PER ASSEGNATARIO		
	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007	PREV. 2006	ASSEST. 2006	PREV. 2007
ASSEGNATARIO																					
FACOLTA' DI ARCHITETTURA	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.945.662,66	15.679.728,15	14.822.192,04
FACOLTA' PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.462.146,45	3.495.144,90	3.520.837,31
FACOLTA' DI DESIGN E ARTI	0,00	0,00	0,00	0,00	71.455,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.003.996,76	5.493.418,70	5.844.073,26
RETTORATO	0,00	1.000,00	0,00	0,00	6.560,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	428.006,00	961.401,07	183.577,00
DIREZIONE AMMINISTRATIVA	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	24.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00	46.242,92	55.600,00
SENATO STUDENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
AREA SERVIZI ALLA DIDATTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	186.703,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.050.132,39	3.820.203,85	2.885.613,72
AREA SERVIZI FINANZARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.800,00	155.000,00	1.121.811,76	155.000,00	5.155.355,00	5.155.355,00	5.137.970,00	431.000,00	731.000,00	731.000,00	10.000,00	1.592.668,52	68.082,54	7.328.822,00	12.055.319,49	8.634.219,02
AREA SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00	7.656.660,15	8.208.861,62	1.275.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.449.660,15	11.105.835,01	4.344.500,00
AREA SERVIZI PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.174.500,00	9.524.500,00	9.726.000,00	0,00	0,00	0,00	22.323.332,86	23.982.095,24	22.199.843,43
AREA SERVIZI INFORMATICI	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	1.101.746,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.474.482,62	1.431.138,53	1.101.746,28
ARCHIVIO PROGETTI	0,00	0,00	0,00	7.000,00	17.000,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.269,00	123.102,01	58.015,20
CENTRO INTERDIP.RILIEVO E CARTOGRAFIA	0,00	0,00	0,00	21.000,00	75.482,32	30.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192.300,00	530.699,51	84.730,00
LAB.SCIENZA DELLE COSTRUZIONI	0,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	10.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	293.964,00	240.646,50	182.895,00
SERVIZI BIBLIOGRAFICI E DOCUMENTALE	0,00	0,00	0,00	369.500,00	395.270,81	375.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	969.256,00	987.936,64	837.494,00
																			TOTALE GENERALE PER ANNO		
TOTALI ANNO PER MACROVOCE	0,00	6.000,00	0,00	8.069.160,15	9.058.891,23	3.103.449,28	155.000,00	1.121.811,76	155.000,00	5.155.355,00	5.155.355,00	5.137.970,00	9.605.500,00	10.255.500,00	10.457.000,00	10.000,00	1.592.668,52	68.082,54	70.100.030,89	80.002.912,52	64.805.336,26

DETTAGLIO MACROVOCE/CONTO				DETTAGLIO ASSEGNATARI															TOTALI PER CONTO	TOTALI PER MACROVOCE	
TIT.	CTG.			RETTORATO	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SENATO STUDENTI	AREA SERVIZI FINANZARI	AREA SERVIZI ALLA DIDATTICA	AREA SERVIZI GENERALI	AREA SERVIZI PERSONALE	AREA SERVIZI INFORMATICI	ARCHIVIO PROGETTI	CIRCE- CENTRO SERVIZI INTERD. RILIEVO, CARTOGRAFIA	LABORATORIO SCIENZA DELLE COSTRUZIONI	SERVIZI BIBLIOGRAFICI DOCUMENTALI	FACOLTA' DI ARCHITETTURA	FACOLTA' PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	FACOLTA' DI DESIGN E ARTI			
1		1	DOCENTI E RICERCATORI																		
			60010101	COMPET.FISSE DOCENTI T.IND.													7.581.243,00	2.020.867,00	1.589.525,00	11.191.635,00	
			60010102	COMPET.FISSE RICERCATORI T.IND													1.164.428,00	262.797,00	177.675,00	1.604.900,00	
			60010107	FONDO INCENTIV.DOCENTI T.IND.																0,00	
			60010108	INDENNITA' DI CARICA						31.000,00										31.000,00	
			60010109	ARRETRATI DOCENTI T.IND.																0,00	
			60010110	ARRETRATI RICERCATORI T.INDET.																0,00	
			60010111	ALTRE COMP.ACCESS.DOCENTI T.INDET.																0,00	
			60010112	ALTRE COMP.ACCESS.RICERCATORI																0,00	
			60010113	COMP.CONTO TERZI DOCENTI T.IND.										56.626,00						56.626,00	
			60010114	COMP.CONTO TERZI RICERCATORI T.INDET.																0,00	
			60010201	SUPPLENZE PERS.DOCENTE																0,00	
			60010202	CONTRATTI DI INSEGNAMENTO													1.529.780,46	245.282,81	2.249.009,43	4.024.072,70	
			60010203	CONTRATTI COLLABORAZ.DIDATTICA													865.426,98	13.965,00	667.846,75	1.547.238,73	
			60010204	ASSEGNI DI RICERCA						405.112,29							0,00			405.112,29	
			60010205	TECNICI DI LABORATORIO													17.506,48	40.000,00	319.390,00	376.896,48	
			60030106	MISSIONI IND. E RIMB.SPESE DOCENTI								600,00	1.000,00	5.000,00			1.895.310,75	505.216,75	397.381,25	2.804.908,75	
			60040101	CONTRIB.OBBLIGATORI DOCENTI T.INDET.						7.000,00							291.107,00	65.699,25	44.418,75	401.225,00	
			60040102	CONTRIB.OBBLIG.RICERCATORI T.INDET.													379.062,15	101.043,35	79.476,25	560.981,75	
			60040103	IND.FINE SERVIZIO-TFR DOCENTI T.INDET.						1.400,00							58.221,40	13.139,85	8.883,75	80.245,00	
			60040105	IND.FINE SERV.TFR RICERCATORI																0,00	
			60040201	CONTRIB.OBBLIG.SUPPLENZE																0,00	
			60040202	CONTRIB.OBBLIG.DOCENTI CONTRATTTO																0,00	
			60040203	CONTRIB.OBBLIG.ASSEGNI RICERCA																0,00	
			60040204	ALTRI CONTRIBUTI DOCENTI CONTRATTO																0,00	
			60050305	COMMISSIONI CONCORSI PERS.DOCENTE						70.000,00										70.000,00	
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	514.512,29	0,00	600,00	1.000,00	61.626,00	0,00	13.782.086,22	3.268.011,01	5.538.606,18	23.166.441,70	23.166.441,70	
1		2	TECNICI E AMMINISTRATIVI																		
			60020101	COMPET.FISSE PERS. T.A. T.INDET.						6.768.617,75										6.768.617,75	
			60020103	FONDO PEO E PROD. PERS.T.A. T.INDET.						432.805,55										432.805,55	
			60020104	STRAORDINARIO PERS. T.A. T.IND.						91.961,00										91.961,00	
			60020105	F.DO COMUNE ATENEO PERS. T.A. T.INDET.						21.254,76										21.254,76	
			60020106	F.DO TRATT.ACCESS. DIRIGENTI T.INDET.																0,00	
			60020107	FONDO E.P. PERS. T.A. T.IND.						211.999,63										211.999,63	
			60020108	F.DO LEGGE MERLONI PERS. T.A.T.INDET.																0,00	
			60020109	COMPET.FISSE DIRIGENTI T.INDET.																0,00	
			60020110	F.DO COMUNE ATENEO DIRIGENTI T.INDET.																0,00	
			60020111	ARRETRATI PERS. T.A. T.IND.						108.081,00										108.081,00	
			60020112	ARRETRATI DIRIGENTI T.IND.						21.575,00										21.575,00	
			60020113	F.DO LEGGE MERLONI DIRIGENTI T. IND.																0,00	
			60020114	COMPENSI C.TERZI PERS. T.A. T.INDET.										30.869,00						30.869,00	
			60020201	COLLAB.COORDINATE CONTINUATIVE																0,00	
			60020202	COMPET.FISSE DIRETTORE T.DETER.						97.941,00										97.941,00	
			60020203	COMPET.FISSE DIRIGENTI T.DETER.																0,00	
			60020204	COMPET. FISSE PERS. T.A. T.DET.						344.500,00										344.500,00	
			60020205	F.DO TRATT.ACCESS. DIRETTORE T.DET.						19.588,05										19.588,05	
			60020206	F.DO COMUNE ATENEO DIRETTORE T.DET.																0,00	
			60020207	ALTRE COMPET.ACCESS.DIRETTORE T.DET.																0,00	
			60020208	F.DO TRATT.ACCESS.DIRIGENTI T.DET.																0,00	
			60020209	F.DO COMUNE ATENEO DIRIGENTI T.DET.																0,00	
			60020210	ALTRE COMP.ACCESS.DIRIGENTI T.DET.																0,00	
			60020211	F.DO PEO E PROD. PERS. T.A. T. DET.						24.600,00										24.600,00	
			60020212	F.DO COMUNE ATENEO PERS. T.A.T.DET.																0,00	
			60020213	COMP.CONTO TERZI PERS.T.A. T.DET																0,00	
			60020214	FONDO E.P. PERS. T.A. T.DET.																0,00	
			60020215	STRAORDINARIO PERS. T.A. T.DET						2.000,00										2.000,00	
			60020216	ARRETRATI DIRETTORE T.DET.																0,00	
			60020217	ARRETRATI DIRIGENTI T.DET.						48.442,00										48.442,00	
			60020218	ARRETRATI PERS. T.A. T.DET.						5.500,00										5.500,00	
			60030101	MISSIONI IND E RIMB.SPESE PERS. T.A.						15.000,00			5.000,00	4.000,00	13.000,00	2.000,00				39.000,00	
			60030102	FORMAZIONE DEL PERSONALE						112.376,00										112.376,00	
			60030103	ASSICURAZIONI																0,00	
			60030104	SERVIZIO MENSA						200.000,00										200.000,00	
			60030105	VISITE MEDICHE E ACCERTAM.SANITARI						10.000,00										10.000,00	
			60030108	COMPENSO PARI OPPORTUNITA' E SERVIZI SOCIALI						51.645,68										51.645,68	
			60030110	MISSIONI IND. E RIMB.SPESE ESTERNO																0,00	
			60040104	INDENNITA' UNA TANTUM																0,00	
			60040301	CONTRIB.OBBLIG.DIRIGENTI T.IND						5.393,75										5.393,75	
			60040302	CONTRIB.OBBLIG.PERS. T.A. T. IND						1.924.759,92										1.924.759,92	
			60040303	IND.FINE SERV.TFR DIRIGENTI T. IND.																0,00	
			60040304	IND.FINE SERV.TFR PERS. T.A. T. IND.						338.430,89										338.430,89	
			60040401	CONTRIB.OBBLIGATORI DIRETTORE						29.382,07										29.382,07	
			60040402	CONTRIB.OBBLIGATORI DIRIGENTI						12.110,50										12.110,50	
			60040403	CONTRIB.OBBLIG.PERS. T.A. T. DET						92.775,00										92.775,00	
			60040404	CONTRIB.FINE SERV.TFR DIRETTORE						4.897,01										4.897,01	
			60040405	CONTRIB.FINE SERV.TFR DIRIGENTI T.DET.																0,00	
			60040406	CONTRIB.FINE SERV.TFR PERS.T.A. T. DET.						17.225											

DETTAGLIO MACROVOCE/CONTO				DETTAGLIO ASSEGNATARI															TOTALI PER CONTO	TOTALI PER MACROVOCE	
TIT.	CTG.			RETTORATO	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SENATO STUDENTI	AREA SERVIZI FINANZARI	AREA SERVIZI ALLA DIDATTICA	AREA SERVIZI GENERALI	AREA SERVIZI PERSONALE	AREA SERVIZI INFORMATICI	ARCHIVIO PROGETTI	CIRCE- CENTRO SERVIZI INTERD. RILIEVO, CARTOGRAFIA	LABORATORIO SCIENZA DELLE COSTRUZIONI	SERVIZI BIBLIOGRAFICI DOCUMENTALI	FACOLTA' DI ARCHITETTURA	FACOLTA' PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	FACOLTA' DI DESIGN E ARTI			
		61030430	ABBONAMENTI A B	3.000,00																20.600,00	
		61030431	ORGANIZZ.MANIFE	18.894,00													150.347,78	58.714,86	135.633,58	363.590,22	
		61030432	ISCRIZIONI A CONVEGNI, CONGRESSI									500,00	1.000,00	600,00					2.100,00		
		61030433	ESAMI DI STATO E TEST D'ACCESSO							70.000,00									70.000,00		
		61030501	CONSULENZE FISCALI																0,00		
		61030502	CONSULENZE LEGALI																0,00		
		61030503	CONSULENZE TECNICHE											10.000,00					10.000,00		
		61030504	CONSULENZE INFORMATICHE																0,00		
		61030505	CONSULENZE DIREZIONALI		12.000,00														12.000,00		
		61030506	PRESTAZIONI PRO	29.000,00								7.500,00		7.200,00		24.016,00			67.716,00		
		61030507	SPESE NOTARILI				3.500,00												3.500,00		
		61040101	RESTITUZIONI E RIMBORSI VARI																0,00		
		61050103	RIMB.SPESE LAB.RIPROGRAFICO										150,00						150,00		
		61050104	RIMB.ONERI SPESE PER IL PERSONALE																0,00		
		61050105	RIMBORSO RESIDUI FONDI DI RICERCA																0,00		
		61050106	RIMBORSI DIVERSI																0,00		
		63010102	INTERESSI PASSIVI C/C BANCARIO																0,00		
		63010201	SPESE BANCARIE				7.000,00							50,00	320,00				7.370,00		
		63010202	SPESE C/C POSTALE																0,00		
		63030102	PENALI SU CONVENZIONI																0,00		
		63030105	RISARCIMENTO DANNI A TERZI																0,00		
		63030106	VERTENZE PERSONALE E SINDACALI																0,00		
		63030107	LITI, ARBITRATI																0,00		
		63030301	PERDITE SU CAMBI																0,00		
				183.577,00	20.800,00	0,00	269.700,00	77.000,00	241.000,00	70.000,00	0,00	26.127,20	36.830,00	38.700,00	408.794,00	253.823,78	58.714,86	155.255,08	1.840.321,92	1.840.321,92	
1	5	5 SPAZI E INFRASTRUTTURE																			
		61020119	MATERIALE DI CONSUMO PER EDILI						4.500,00										4.500,00		
		61030101	TELEFONIA FISSA-UTENZE E CANON						271.000,00			500,00		3.500,00	2.300,00				277.300,00		
		61030102	SPESE CONSUMO ACQUA						62.000,00										62.000,00		
		61030103	SPESE ENERGIA ELETTRICA						450.000,00										450.000,00		
		61030104	SPESE PER RISCALDAMENTO						305.000,00										305.000,00		
		61030105	TELEFONIA MOBILE-UTENZE E CANONI																0,00		
		61030106	RETI TRASMISS.DATI-UTENZE E CANONI																0,00		
		61030201	NOLEGGIO ATTREZZATURE INFORMATICHE									0,00							0,00		
		61030202	LEASING ATTREZZ.INFORMATICHE																0,00		
		61030212	CANONE LICENZE SOFTWARE									2.900,00	5.000,00						7.900,00		
		61030213	FITTO LOCALI				232.340,00												232.340,00		
		61030301	MANUTENZIONE ORDINARIA GIARDINI E AREE SCOPERTE																0,00		
		61030302	MANUTENZIONE ORDINARIA DIPINTURA																0,00		
		61030303	MANUTENZIONE ORDINARIA OPERE FABBRLI																0,00		
		61030304	MANUTENZIONE ORDINARIA OPERE FALEGNAMERIA																0,00		
		61030305	MANUTENZIONE MOBILI E ARREDI						2.000,00						1.000,00				3.000,00		
		61030306	MANUTENZIONE MACCHINE UFFICIO																0,00		
		61030308	MANUTENZIONE ATTREZZATURE						20.000,00			588,00	3.400,00	15.000,00	1.000,00				39.988,00		
		61030309	MAN.IMPIANTI(RISCALD.CONDIZ.ASCENSORI)																0,00		
		61030318	ASSISTENZA TECNICA												38.900,00				38.900,00		
		61030319	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI						493.000,00										493.000,00		
		61030404	SPESE PULIZIA LOCALI						653.000,00										653.000,00		
		61030406	VIGILANZA LOCALI						501.000,00										501.000,00		
		61050101	RIMBORSO SPESE TELEFONICHE									300,00	4.000,00	1.500,00	8.000,00				13.800,00		
		61050102	RIMB.QUOTE OUTSOURCING INFORMA											8.000,00					8.000,00		
				0,00	0,00	0,00	232.340,00	0,00	2.761.500,00	0,00	0,00	4.288,00	12.400,00	28.000,00	51.200,00	0,00	0,00	0,00	3.089.728,00	3.089.728,00	
1	6	6 ORGANI ISTITUZIONALI																			
		60050201	GETTONI PRESENZA C D A							13.631,00									13.631,00		
		60050202	GETTONI PRESENZA NUCLEO VALUTA							10.000,00									10.000,00		
		60050203	COMPENSO REVISORI DEI CONTI							40.000,00									40.000,00		
		60050204	MISSIONI E RIMB.SPESE ORGANI ISTITUZIONALI							36.000,00									36.000,00		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.631,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.631,00	99.631,00	
1	7	7 TRASFERIMENTI (SPESE CORRENTI)																			
		26010101	AI DIPARTIMENTI PER FUNZIONAMENTO				602.975,00												602.975,00		
		26010102	AI DIPARTIMENTI PER PROVENTI CONVENZIONI																0,00		
		26010103	AI DIPARTIMENTI PER PROVENTI VARI																0,00		
		26010104	AI DIPART. PER MASTER E CORSI																0,00		
		61030601	TRASFERIMENTI AD ALTRE UNIVERSITA'					5.000,00											5.000,00		
		61030602	TRASFERIMENTI ALLO STATO				1.224.251,48	1.100,00											1.225.351,48		
		61030605	TRASFERIM.CORRENTI AD ISTITUZIONI		10.000,00														10.000,00		
		62020302	RIMBORSO SPESE TIROCINI FORMATIVI																0,00		
		62020304	CONTRIBUTO PER GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI						30.000,00										30.000,00		
				0,00	10.000,00	0,00	1.827.226,48	6.100,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.873.326,48	1.873.326,48	

DETTAGLIO MACROVOCE/CONTO				DETTAGLIO ASSEGNATARI															TOTALI PER CONTO	TOTALI PER MACROVOCE
TIT.	CTG.			RETTORATO	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	SENATO STUDENTI	AREA SERVIZI FINANZARI	AREA SERVIZI ALLA DIDATTICA	AREA SERVIZI GENERALI	AREA SERVIZI PERSONALE	AREA SERVIZI INFORMATICI	ARCHIVIO PROGETTI	CIRCE- CENTRO SERVIZI INTERD. RILIEVO, CARTOGRAFIA	LABORATORIO SCIENZA DELLE COSTRUZIONI	SERVIZI BIBLIOGRAFICI DOCUMENTALI	FACOLTA' DI ARCHITETTURA	FACOLTA' PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	FACOLTA' DI DESIGN E ARTI		
1	8	IMPOSTE TASSE E TRIBUTI																		
		24020204	ERARIO CI/VA RIEPILOGO				52.100,00													52.100,00
		63020101	IMPOSTE DIRETTE				101.000,00													101.000,00
		63020102	SMALTIMENTO RIFIUTI URBANI						37.000,00	8.415,00										37.000,00
		63020103	IRAP DOCENTI T.INDET.													644.405,66	171.773,70	135.109,63		959.703,98
		63020104	ALTRE IMPOSTE E TASSE				19.000,00							300,00						19.300,00
		63020105	IRAP RICERCATORI T.INDET.													98.976,38	22.337,75	15.102,38		136.416,50
		63020106	IRAP DIRIGENTI T.INDET.							1.833,88										1.833,88
		63020107	IRAP PERS. T.A. T.INDET.							654.476,62										654.476,62
		63020108	IRAP SUPPLENZE DOCENTI																	0,00
		63020109	IRAP DOCENTI A CONTRATTO																	0,00
		63020110	IRAP DIRETTORE T.DETERM.							9.989,90										9.989,90
		63020111	IRAP DIRIGENTI T.DETERM.							4.117,57										4.117,57
		63020112	IRAP PERS. T.A. T.DETERM.							32.005,81										32.005,81
				0,00	0,00	0,00	172.100,00	0,00	37.000,00	710.838,58	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	743.382,04	194.111,44	150.212,00	2.007.944,06	2.007.944,06
		TOTALE USCITE CORRENTI		183.577,00	30.800,00	50.000,00	2.501.366,48	2.698.910,72	3.069.500,00	12.437.843,43	0,00	36.015,20	54.230,00	172.495,00	461.994,00	14.822.192,04	3.520.837,31	5.844.073,26	45.883.834,44	45.883.834,44
2	4	BENI E SERVIZI (INVESTIMENTO)																		
		3010101	PARTICIPAZIONI																	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	5	SPAZI E INFRASTRUTTURE (INVESTIMENTO)																		
		2010101	EDIFICI																	0,00
		2010201	COSTRUZIONI LEGGERE (TETTOIE,BARACCHE)																	0,00
		2020101	IMPIANTI GENERICI																	0,00
		2020102	IMPIANTI DI ALLARME																	0,00
		2020201	IMPIANTI INTERNI SPECIALI DI TELECOM.E SEGNALAZIONE																	0,00
		2030101	ARREDI						6.000,00						11.000,00					11.000,00
		2040101	MOBILI								4.000,00	4.000,00								14.000,00
		2040201	MACCHINE UFFICIO											2.000,00						2.000,00
		2050101	MATERIALI BIBLIOGRAFICI												340.500,00					340.500,00
		2060101	STRUMENTI TECNICI, ATTREZZATURE						4.000,00			18.000,00	26.500,00	8.400,00	8.000,00					64.900,00
		2090101	ATTREZZATURE INFORMATICHE	24.800,00			40.800,00	186.703,00		36.000,00	1.101.746,28				16.000,00					1.406.049,28
		2100101	MANUTENZ. STRAORDIN. EDIFICI						1.265.000,00											1.265.000,00
		2100103	MANUTENZ. STRAORDIN.IMPIANTI GENERICI																	0,00
		2100104	MANUTENZ. STRAORDIN.IMPIANTI DI ALLARME																	0,00
		2100106	MANUTENZ. STRAORDIN.IMPIANTI INT.SPEC.TELEC.E SEGN																	0,00
		2110101	RICOSTRUZIONI E RIPRISTINI																	0,00
				0,00	24.800,00	0,00	40.800,00	186.703,00	1.275.000,00	36.000,00	1.101.746,28	22.000,00	30.500,00	10.400,00	375.500,00	0,00	0,00	0,00	3.103.449,28	3.103.449,28
2	7	TRASFERIMENTI (INVESTIMENTO)																		
		26020101	AI DIPARTIMENTI PER RICERCA DI ATENE0				155.000,00													155.000,00
		26020102	AI DIPARTIMENTI PER RICERCA DI INTERESSE NAZIONALE																	0,00
		26020103	AI DIPARTIMENTI PER ATTREZZATURE																	0,00
		26020104	AI DIPARTIMENTI PER CNR																	0,00
		26020105	AI DIPARTIMENTI PER U.E.																	0,00
		26020106	AI DIPARTIMENTI PER FONDI RICERCA																	0,00
		61030701	TRASFERIM.PER INVESTIM.A U.E.																	0,00
		61030702	TRASFERIM.PER INVEST.A UNIVERSITA'																	0,00
		61030703	TRASF.INVEST.A IMPRESE PUBBL.E PRIV.																	0,00
				0,00	0,00	0,00	155.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	155.000,00	155.000,00
		TOTALE USCITE C/CAPITALE		0,00	24.800,00	0,00	195.800,00	186.703,00	1.275.000,00	36.000,00	1.101.746,28	22.000,00	30.500,00	10.400,00	375.500,00	0,00	0,00	0,00	3.258.449,28	3.258.449,28
3	8	RIMBORSO MUTUI																		
		24010113	RIMBORSO MUTUI (QUOTA CAPITALE)				3.866.865,97													3.866.865,97
		63010101	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI				1.271.104,03													1.271.104,03
				0,00	0,00	0,00	5.137.970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.137.970,00	5.137.970,00
		TOTALE USCITE RIMBORSO MUTUI		0,00	0,00	0,00	5.137.970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.137.970,00	5.137.970,00
4	9	PARTITE DI GIRO																		
		28020101	RITENUTE ERARIALI							6.350.000,00										6.350.000,00
		28020102	RITENUTE PREV. ED ASSISTENZIALI							2.750.000,00										2.750.000,00
		28020103	ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE ECONOMALI				15.500,00													15.500,00
		28020104	ANTICIPAZIONI DIVERSE				700.000,00			310.000,00										1.010.000,00
		28020105	ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE CENTRI				15.500,00													15.500,00
		28020106	RITENUTE SINDACALI							16.000,00										16.000,00
		28020107	TRATTENUTE CONTO TERZI							300.000,00										300.000,00
		28020108	DEPOSITI CAUZIONALI																	0,00
				0,00	0,00	0,00	731.000,00	0,00	0,00	9.726.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.457.000,00	10.457.000,00
		TOTALE USCITE PARTITE DI GIRO		0,00	0,00	0,00	731.000,00	0,00	0,00	9.726.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.457.000,00	10.457.000,00
5	10	FONDO DI RISERVA																		
		22020601	FONDO DI RISERVA				68.082,54													68.082,54
				0,00	0,00	0,00	68.082,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68.082,54	68.082,54
		TOTALE USCITE FONDO DI RISERVA		0,00	0,00	0,00	68.082,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68.082,54	68.082,54
				183.577,00	55.600,00	50.000,00	8.634.219,02	2.885.813,72	4.344.500,00	22.199.843,43	1.101.746,28	58.015,20	84.730,00	182.895,00	837.494,00	14.822.192,04	3.520.837,31	5.844.073,26	64.805.336,26	64.805.336,26

14 dicembre 2006 Collegio dei revisori dei conti Verbale n. 11/2006	
--	--

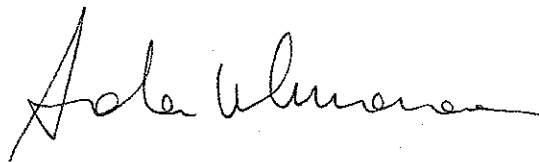
Nel giorno 14 dicembre 2006 ad ore 8,30, nei locali della sede dei Tolentini, si è riunito il Collegio dei Revisori dei conti dell'Istituto Universitario di Architettura di Venezia con la partecipazione dei seguenti componenti:

Dott. Andrea Valmarana Presidente
Dott. Mario Guida Componente effettivo
Dott. Roberto Parisi Componente supplente

Dott. Antonello Masia Componente effettivo ha giustificato la propria assenza

Nel corso della riunione il Collegio ha proseguito l'esame del Bilancio di Previsione 2007 presentato dal Consiglio di Amministrazione del 30 novembre 2006 per la definitiva approvazione nella prossima seduta. Durante la riunione il Collegio chiede alcune delucidazioni e della documentazione aggiuntiva al bilancio. L'ufficio amministrativo fornisce le informazioni e la documentazione in possesso e si riserva di rilasciare la rimanente entro qualche giorno. Al termine della riunione il Collegio si riserva di completare la relazione non appena ricevute le informazioni mancanti.

Il Collegio dei Revisori



ALLEGATO AL VERBALE N. 11/2006**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI
SUL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2007
DELL'UNIVERSITA' IUAV DI VENEZIA**

Il progetto di bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2007 è stato elaborato tenendo conto, oltre della previsione di andamenti di costi fissi e variabili, delle determinazioni assunte dagli Organi di governo dell'Università e della contrazione delle spese ordinarie di funzionamento recentemente disposto dalla Legge 248/06 che ha convertito il D.L. 223/06 (decreto Bersani).

Secondo quanto esposto dal Rettore e dal Direttore dell'Ateneo nella riunione del Consiglio di Amministrazione del 30 novembre 2006, nella predisposizione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2007, oltre a prevedere gli obiettivi dell'azione da svolgere mediante l'impiego degli stanziamenti di bilancio ed i motivi delle variazioni proposte rispetto alle previsioni dell'esercizio in corso, sono state anticipate anche alcune linee guida che daranno luogo ad un processo di riorganizzazione della struttura amministrativa ed all'organizzazione dell'intero Ateneo.

Il Senato Accademico, nella seduta del 22 novembre 2006, ha approvato i documenti contabili che formano il Bilancio di Previsione del 2007 predisposti dalla direzione amministrativa ed ha approvato le linee di indirizzo di attuazione del Bilancio illustrate dal Rettore.

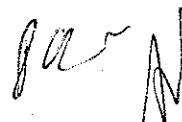
Il Bilancio di Previsione per il 2007 è composto da:

- a) un bilancio informativo per assegnatario/macrovoce;
- b) un bilancio sui dati di previsione 2007 per capitoli di entrata e di spesa generali;
- c) una nota integrativa al bilancio finanziario;
- d) la relazione del Rettore al Bilancio di previsione 2007.

Il Bilancio di Previsione per il 2007 sarà completato con la relazione del Collegio dei Revisori.

Come già indicato nella "Relazione" allegata al Bilancio di Previsione per l'anno 2007, Il "Bilancio finanziario autorizzativo" è un prospetto che accoglie i valori che stabiliscono i limiti massimi di spesa di ogni centro di responsabilità, predisposto dall'Ufficio amministrativo coerentemente con le entrate previste.

Il "Bilancio per assegnatario/macrovoce" fornisce un supporto integrativo riguardo la ripartizione delle entrate e delle spese previste su specifici assegnatari. L'attività dell'Ateneo è stata suddivisa in 15 assegnatari: "Facoltà di Architettura", "Facoltà di Pianificazione del Territorio", "Facoltà di Design e Arti", "Rettorato", "Direzione Amministrativa", "Senato Studenti", "Area servizi alla didattica", "Area



Servizi Finanziari", "Area Servizi generali", "area servizi personale", "Area servizi informatici", "Archivio Progetti", "Circe", "LASCO" e "SDB".

La Relazione del Rettore al bilancio di Previsione 2007 ha evidenziato i principali motivi di criticità che individua:

- a) nella diminuzione dei fondi ministeriali;
- b) nell'assenza di risorse volte ad ampliare il corpo docente strutturato;
- c) nell'assenza di turn-over per la progressiva erosione di fondi anche a causa degli aumenti automatici degli scatti di anzianità;
- d) nella scarsità di risorse destinati alla ricerca finanziata dall'Ateneo;
- e) nella scarsità di spazi e di risorse per la manutenzione straordinaria del patrimonio edilizio.

La Relazione del Rettore evidenzia come dall'analisi dei documenti contabili è emersa una tendenza in crescita di alcuni elementi quali:

- a) un costante aumento della spesa per la didattica;
- b) un aumento dei consumi e dei costi di funzionamento delle sedi;
- c) un aumento dei costi di gestione con l'aggiunta delle spese derivanti dai contratti esterni per le portinerie e per la biblioteca;
- d) incrementi stipendiali per il personale docente a carico del bilancio dell'Ateneo.

A questo si accompagna una riduzione del FFO ed un decremento delle entrate universitarie per effetto della riduzione del numero degli studenti.

La Relazione del Rettore prosegue con una analisi del piano di sviluppo immobiliare che prevede:

- a) la sistemazione dell'area dei Magazzini Frigoriferi per la quale è in corso un contenzioso;
- b) il restauro dei Magazzini 5 e 6 in conto acquisto dell'edificio denominato "Parallelepipedo";
- c) la sistemazione della sede dei Bolentini e l'opzione per i Magazzini 4 e 9 del Porto per i quali la relazione evidenzia la mancanza di finanziamenti;
- d) la strutturazione dei laboratori di fisica tecnica e il trasferimento del corso di laurea in "Produzione dell'Edilizia" dalla sede di San Donà di Piave;
- e) la sistemazione delle aree e della proprietà in via Torino a Mestre;

La Relazione evidenzia come il bilancio di previsione presenti un alto tasso di rigidità in quanto vincolato all'aumento delle spese correnti ed alla diminuzione dei finanziamenti ministeriali.

Il Rettore propone la destinazione dell'avanzo 2006 all'acquisto di materiale librario e funzionamento della biblioteca, i servizi agli studenti tra i quali le borse di studio, i fondi per le attività del Senato degli Studenti, la ricerca dei dipartimenti, il funzionamento dei centri di servizi, l'assistenza informatica. Occorrerà apportare dei tagli alle spese di funzionamento dei dipartimenti e dell'area dei servizi generali, immobiliari e patrimoniali.

Il Rettore conclude con una previsione di indire tre incontri aperti alla comunità Iuav al fine di giungere alla condivisione della definizione del piano strategico dell'Ateneo, ovvero una conferenza di Ateneo sul

[Handwritten signature]

bilancio, una conferenza di ateneo sulla ricerca ed una conferenza di ateneo sulla riorganizzazione finalizzata alla formulazione di proposte di riforma regolamentare e statutaria che consenta una programmazione poliennale delle attività.

Le previsioni, sia di entrate che di uscita, sinteticamente riepilogate nel prospetto che segue, sono state quantificate avendo riguardo anche alle entrate e uscite, rispettivamente accertate ed impegnate, fino alla data di redazione del bilancio di previsione in questione.

in migliaia di euro	Previsioni 2006	Previsioni asstate 2006	Variazioni Proposte	Previsioni 2007
Entrate correnti	47.055	49.565	-3.306	46.259
Entrate per alienazione beni	0	0	0	0
Entrate da trasferim. c/Capitale	5.357	6.451	-1.318	5.133
Accensione prestiti	1.788	1.874	-609	1.265
Entrate Partite Giro	9.606	10.255	202	10.457
	63.806	68.145	-5.031	63.114
Tot Avanzo di amministrazione	6.294	11.739	-10.048	1.691
	70.100	79.884	-15.079	64.805
Uscite Correnti	47.105	52.813	-6.951	45.862
Uscite c/Capitale	8.224	10.187	-6.962	3.225
Estinzione Mutui	5.155	5.155	-17	5.138
Uscite Partite Giro	9.606	10.255	202	10.457
Fondo di riserva	10	1.593	-1.470	123
	70.100	80.003	-15.198	64.805

Per quanto riguarda la gestione delle entrate e delle spese correnti il Collegio prende atto come la politica adottata dall'Ateneo, che nell'esercizio 2006 ha non ha potuto evitare l'emersione di un differenziale negativo, prevede il realizzo nel 2007, sulla base delle previsioni di entrata e di spesa, di un saldo di segno positivo. Tale obiettivo, già posto dall'Ateneo nel bilancio di previsione 2006 che prevedeva un sostanziale pareggio, dovrebbe realizzarsi solamente alle condizioni poste dal documento di previsione 2007 ovvero nel rispetto delle previsione di tagli alle spese correnti per complessivi 6.951 mila euro che appare al Collegio estremamente impegnativo per l'Ateneo.

in migliaia di euro	Previsioni 2006	Previsioni asstate 2006	Variazioni Proposte	Previsioni 2007
Entrate correnti	47.055	49.565	-3.306	46.259
Uscite Correnti	47.105	52.813	-6.951	45.862
	-50	-3.248	3.645	397

Il Collegio prende atto che, da un differenziale positivo "corrente" stimato per il 2005 di 10 mila euro, il consuntivo 2005 ha chiuso con un differenziale positivo di 1.660 mila euro a testimonianza che l'incremento stanziato per spese correnti ha è stato a consuntivo superiore all'incremento delle entrate della stessa natura.

Il saldo "corrente" stimato per il 2006 in sostanziale pareggio, trova invece una previsione negativa a fine 2006 di 3.248 mila euro a testimonianza di un uguale andamento rispetto al 2005 la cui base di partenza era comunque migliore.

Nel 2006 maggiori spese assestate correnti per 5.708 mila euro hanno trovato parziale copertura in maggiori entrate assestate correnti per 2.510 mila euro.

Tale differenziale negativo dovrebbe annullarsi nel 2007 per effetto di una previsione di calo delle entrate correnti per 3.306 mila euro (delle quali 1.457 mila per minori trasferimenti correnti e 1.094 mila euro per minori tasse universitarie) e minori spese correnti per 6.951 mila euro.

Il disavanzo di competenza complessivo previsto di 1.691.071,00 euro, trova copertura nell'avanzo di amministrazione presunto alla data del 31/12/2006.

Applicazione dell'art 22 D.L. 223 del 4-7-2006.

Come è noto, la norma citata prevede che le amministrazioni pubbliche impostino il bilancio 2007 prevedendo, per le spese relative a beni e servizi, stanziamenti non superiori all'ottanta per cento di quelli iniziali dell'esercizio 2006. L'Ateneo veneziano ha impostato il bilancio 2007 conformandosi al dettato normativo.

Gli stanziamenti 2006 per le categorie di spesa in analisi erano così determinati;

BENI E SERVIZI

Stanziamento iniziale € 2.537.155: previsione assestata € 4.153.500: previsione 2007 € 1.873.321

Come può rilevarsi la previsione 2007 risulta decurtata del venti per cento rispetto alla previsione iniziale.

SPAZI E INFRASTRUTTURE

Stanziamento iniziale € 4.153.500: previsione assestata € 4.374.250: stanziamento 2007 € 3.089.728

Si constata che la decurtazione operata appare superiore al taglio richiesto dalla norma che si esamina.

L'Ateneo ha ritenuto di incrementare maggiormente capitoli di spesa relativi all'investimento in particolare nel settore informatico.

In sostanza stante il quadro generale di scarsità di finanziamenti e la necessità di assicurare risorse per investimenti ritenuti prioritari, l'Ateneo ha optato per assicurare al minimo la funzionalità generale della struttura.

In ogni caso l'importo accantonato che successivamente sarà versato in conto entrate è pari ad € 1.224.251.

Si segnala che complessivamente nel decorso esercizio per la categoria di cui trattasi la previsione assestata di spesa era pari ad euro 8.529.750 e che nel 2007 si prevede una spesa di euro 4.963.049.

Sarà pertanto necessario che l'amministrazione dell'Ateneo non si distolga da un costante monitoraggio per limitare la spesa entro gli stanziamenti indicati che, allo stato delle previsioni assestate per l'anno 2006 pare un obiettivo estremamente impegnativo.

SPESE DEL PERSONALE

La previsione di spesa 2007 appare analiticamente dimostrata in sede di relazione illustrativa del bilancio ove vengono riportate le indicazioni concernenti il numero del personale strutturato e non strutturato nonché la quantificazione degli aumenti contrattuali previsti.

Per l'esercizio 2007 la spesa complessiva per il personale docente e ricercatore si indica in € 23.166.441. Nel 2006 la previsione assestata era risultata pari a € 25.412.525.

Vi è da considerare che la previsione assestata ricomprende fondi che si riferiscono ad assunzioni di docenti solo in parte concretatesi. Ciò spiega la diminuzione dello stanziamento 2007.

Si segnala come, scomponendo l'aggregato, si rileva che nel 2007 la spesa per il personale strutturato effettivamente decresce mentre aumenta la spesa per i docenti a contratto.

Vi è inoltre da osservare che negli ultimi anni la spesa per il personale strutturato ha evidenziato una crescita abbastanza contenuta (nel 2004 € 12.330.000 nel 2007 € 12.797.000) dovuta essenzialmente all'importo delle classi e scatti riconosciuti *ope legis*.

Per quel che concerne il personale docente non strutturato, nel 2007 è prevista una diminuzione del numero dei contratti al contrario della previsione di spesa che cresce in considerazione della maggiore durata dei contratti.

Al riguardo si raccomanda un attento monitoraggio delle esigenze sottese al ricorso al personale de quo, la cui spesa è pari ad un quarto del totale previsto per docenti e ricercatori.

Per quanto concerne il personale tecnico amministrativo, lo stanziamento iniziale 2006 era pari a € 12.576.439, lo stanziamento assestato 2006 pari a € 13.049.874, lo stanziamento 2007 è indicato in € 11.097.730

Ciò è in parte dovuto alla diminuzione dell'organico (che passa da 303 a 291) oltre al fatto che nel decorso esercizio la quota di Irap dovuta era inclusa nello stanziamento di bilancio mentre nel 2007 si è segnalata in apposita voce l'onere relativo.

Si sottolinea in positivo la contrazione degli stanziamenti di parte corrente assegnati ai dipartimenti, le cui dotazioni come sottolineato da questo collegio, apparivano sovradimensionate rispetto agli effettivi utilizzi.

Parimenti si constata positivamente la netta contrazione per il personale non docente di contratti a tempo determinato e co.co.co.

Si fa presente che le entrate derivanti da attività "diversificate", in sede di preventivo indicano introiti per € 388.000, che è un valore da ritenere indicativo in quanto non viene effettuata la previsione delle varie attività convenzionate che effettivamente saranno realizzate.

Il Collegio raccomanda di acquisire tali previsioni e di rappresentarle adeguatamente in bilancio.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo che si prevede di utilizzare per far fronte alle necessità dell'esercizio 2007 è pari a € 1.691.071.

La composizione dello stesso è così determinata

Docenti e ricercatori	€	400.000
Tecnici e amministrativi	€	200.000
Spese correnti	€	191.071
Fondo di riserva	€	900.000

Per quanto concerne il "Fondo di riserva" si fa presente che esso è interamente composto dagli accantonamenti operati in precedenza per nuove assunzioni e incentivazione mobilità docenti.

In sostanza quindi l'Ateneo, di fronte alle difficoltà finanziarie dovute alla relativa diminuzione delle entrate e all'esigenza di sopperire alle decurtazioni previste dal decreto Bersani, prevede di utilizzare le giacenze così costituite per coprire le spese considerate irrinunciabili quali i servizi agli studenti, l'implementazione della biblioteca, la ricerca dei dipartimenti, gli assegni di ricerca informatica.

Si ritiene di poter condividere la scelta effettuata che avvantaggia la spesa di maggior qualità rispetto a quella di parte corrente.

La Nota Integrativa al Bianco di Previsione prevede, al termine dell'esposizione di alcuni dati di bilancio, il raggiungimento di una serie di obiettivi attraverso l'implementazione e la messa a punto di alcune procedure amministrative di controllo, contenimento e monitoraggio dei costi dell'Ateneo.

CONCLUSIONI

Il Collegio in via preliminare, ha preso atto dei nuovi rilevanti vincoli che hanno condizionato la previsione della gestione finanziaria per l'anno 2007. Il Collegio, pertanto, non può esimersi, alla luce delle considerazioni esposte e delle previsioni proposte, di dar atto del lavoro svolto dall'Ateneo nell'attività di controllo di gestione, nel controllo dei costi al fine di predisporre il documento di previsione per il 2007.

Per quanto concerne invece l'analisi delle poste di bilancio, il Collegio rileva come la Nota Integrativa e la Relazione del Rettore hanno fornito alcune informazioni aggiuntive necessarie per comprendere la formazione di alcune voci di costo e di entrata nonché le linee guida che hanno portato alla formazione del Bilancio di Previsione 2007.

In conclusione, il Collegio, verificato che le poste delle entrate risultano suffragate da criteri di attendibilità, nel raccomandare l'adozione di ogni idoneo strumento per il monitoraggio delle spese, specie quella correnti, per alcune delle quali le previsioni appaiono risultare estremamente ridotte, nel formulare altresì apprezzamento per la Nota Integrativa e la

KPN

Relazione del Rettore, con le raccomandazioni esposte nel presente documento,

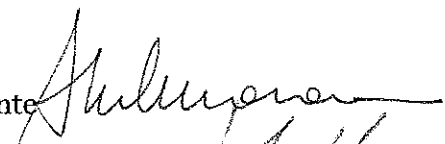
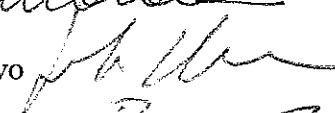
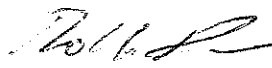
esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione dell'Università per l'esercizio finanziario 2007.

Il Collegio dei Revisori

Dott. Andrea Valmarana

Dott. Mario Guida

Dott. Roberto Parisi

Presidente 
Componente effettivo 
Componente supplente 

Verbale del Consiglio di Dipartimento**A.A. 2006/07****05/12/2006**

Pagina 1

Nell'anno 2006, addì cinque dicembre 2006, in Venezia, alle ore 17.00 si è riunito il Consiglio di Dipartimento con il seguente ordine del giorno:

1. comunicazioni del Presidente
2. approvazione verbale della seduta dell'11 luglio 2006
3. ratifica decreti direttoriali
4. decreti direttoriali a conoscenza
5. bilancio di previsione 2007: approvazione
6. variazioni al bilancio di previsione 2006
7. assegni di ricerca e.f. 2006
8. European Postgraduate Masters in Urbanism: organizzazione
9. opzione di afferenza docenti
10. varie ed eventuali:
 - a) autorizzazione contratti di prestazione d'opera ex art. 9 del regolamento di contabilità;
 - b) comunicazioni in merito al progetto di coordinamento dei dipartimenti.

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento prof. Agostino Cappelli, verbalizza la Segretaria Amministrativa, Sig.ra Valentina Ingiostro.

Sono inoltre presenti gli assegnisti di ricerca: archh. Matteo D'Ambros, Alessandra Libardo e Margherita Rossaro.

La posizione degli invitati é la seguente:

	RIF.	NOMINATIVO	Presenza		RIF.	NOMINATIVO	Presenza
1	A	ABRAM Giancarlo	ASS	14	A	LONGHI Giuseppe	ASS
2	A	BARP Armando	P	15	AOR	MAGRINI Enrica	ASS
3	A	BETTINI Virginio	AG	16	A	MAMOLI Marcello	P
4	A	BOATO Stefano	P	17	O	MANCUSO Franco	P
5	C	BRUTTOMESSO Rinio	AG	18	O	NORSA Aldo	AG
6	O	CAPPELLI Agostino	P	19	A	SALVETTI Aldo	ASS
7	A	CASSETTI Bruno	P	20	RUC	SCHEMBRI Maurizio	AG
8	O	CECCHETTO Alberto	P	21	O	SECCHI Bernardo	P
9	O	CIACCI Leonardo	P	22	O	STANGHELLINI Stefano	ASS
10	O	DOLCETTA Bruno	P	23	RUC	TOMBOLAN Piergiorgio	AG
11	A	GOSEN Francesco	P	24	A	VIGANO Paola	ASS
12	RUC	LEPORE Enza	ASS	25	ASS	ZITELLI Andreina	P
13	O	LOMBARDI Giorgio	P				
					SA	INGIOSTRO Valentina	P

RIFERIMENTI

O=Proff. Ordinari

A=Proff. Associati

RUC=Ricercatori Univ.Confermati

AOR= Assist. Ord. Ruolo

SA=Segretaria amm.va

P=Presente

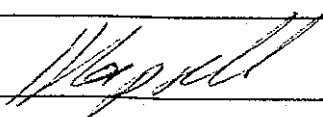
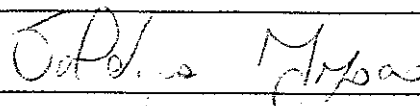
AG=Assente Giustificato

ASS=Assente

C=Congedo di studio

Firma del Presidente

Firma del Segretario

Verbale del Consiglio di Dipartimento del 05 dicembre 2006

A.A. 2006/2007

Pagina 7

Oggetto:**5. Bilancio di previsione 2007: approvazione**

Il Presidente illustra al Consiglio il progetto di bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2007 predisposto dal segretario amministrativa, dando lettura della relazione accompagnatoria nella quale sono stati dettagliatamente descritti i criteri utilizzati per la formulazione dello stesso.

La relazione, predisposta ai sensi dell'art. 98 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanzia e la contabilità, compone, inoltre, dei seguenti punti:

- situazione finanziaria presunta alla data del 31/12/2006 ai fini della dimostrazione dell'avanzo di amministrazione;
- quadro riassuntivo delle previsioni di competenza.

In essa viene evidenziata la consistenza dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2006 e la sua composizione.

Tale avanzo, che ammonta a Euro 583.232,80, è composto per Euro 544.371,53 da risorse con vincolo di destinazione e per Euro 38.861,27 da risorse non vincolate che sono state utilizzate per alimentare gli stanziamenti di alcuni capitoli di funzionamento del bilancio 2007.

Il Presidente sottolinea, altresì, che la formulazione del bilancio 2007 è avvenuta nel rispetto delle disposizioni legislative per il contenimento della spesa pubblica che impongono precisi limiti alle spese delle Università:

1. legge 23 dicembre 2005 n. 266 (legge finanziaria 2006) articolo 1

- comma 10 (limitazione delle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre e spese di rappresentanza);

2. decreto legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (decreto Bersani)

- articolo 22 (riduzione dei consumi intermedi), per il triennio 2007-2009 le previsioni per le spese per consumi intermedi non potranno superare l'80% dello stanziamento iniziale dell'anno 2006;
- articolo 27 (riduzione del limite di spesa annua per studi e incarichi di consulenza, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza) che prevede, modificando quanto previsto dal comma 10 della legge n. 266/06, un'ulteriore riduzione del 10% della spesa. Le spese in questione, pertanto, non possono superare il 40% di quelle sostenute nel 2004.

In particolare, per quanto riguarda le spese previste per ciascuno dei capitoli relativi ai fondi propri del dipartimento, si è tenuto conto:

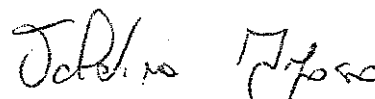
- per le spese di funzionamento dei servizi (acquisto di materiale di consumo, manutenzione di attrezzature e macchinari, spese postali, spese telefoniche, ecc.) dei limiti imposti dall'art. 22 del decreto legge 223/06, convertito dalla legge 4.8.2006, n. 248;
- per le spese aventi natura di investimento, degli acquisti previsti per l'acquisto di mobili ed attrezzature informatiche;
- del soddisfacimento, in generale, di tutte le necessità volte ad ottenere il buon funzionamento dei servizi del dipartimento e lo svolgimento delle attività istituzionali.

Dopo l'illustrazione il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio, udita l'illustrazione del Presidente, vista la relazione e gli schemi allegati, delibera all'unanimità di approvare il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2007.

Firma Presidente

Firma Segretario

I
U
A
V

4	1
---	---

DIPARTIMENTO DI URBANISTICA

RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2007

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
<i>Vapell</i>	<i>M. P. P.</i>

RELAZIONE TECNICA AL BILANCIO DI PREVISIONE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2007

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2007 è formulato in termini finanziari di competenza ed è impostato in aderenza alle disposizioni di cui all'articolo 98 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

La formazione del bilancio di previsione 2007 è avvenuta, inoltre, nel rispetto delle disposizioni legislative per il contenimento della spesa pubblica che impongono precisi limiti alle spese delle Università:

1. legge 23 dicembre 2005 n. 266 (legge finanziaria 2006) articolo 1

- **comma 10** (limitazione delle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre e spese di rappresentanza);

2. decreto legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (decreto Bersani)

- **articolo 22** (riduzione dei consumi intermedi ¹), per il triennio 2007-2009 le previsioni per le spese per consumi intermedi non potranno superare l'80% dello stanziamento iniziale dell'anno 2006;
- **articolo 27** (riduzione del limite di spesa annua per studi e incarichi di consulenza, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza) che prevede, modificando quanto previsto dal comma 10 della legge n. 266/06, un'ulteriore riduzione del 10% della spesa. Le spese in questione, pertanto, non possono superare il 40% di quelle sostenute nel 2004.

Tutte le spese effettuate, invece, con risorse proprie non ricadono nei vincoli e nelle limitazioni previste dal contenimento della spesa pubblica. Questo principio è coerente con l'indirizzo generale di incentivare le Università a reperire risorse proprie (provenienti da ricerche, consulenze e servizi per conto terzi) per far fronte alle diminuite risorse statali.

Al bilancio sono allegati:

- la situazione finanziaria presunta alla data del 31/12/2006 ai fini della dimostrazione dell'avanzo presunto di amministrazione;
- il quadro riassuntivo delle previsioni di competenza.

Il bilancio di previsione del dipartimento di Urbanistica per l'esercizio finanziario 2007 nel suo complesso ammonta a Euro 814.348,07 e presenta il pareggio tra le entrate e le uscite.

[Firma] *[Firma]*

¹ Consumi intermedi sono da intendersi tutti e beni e servizi utilizzati per la produzione (esclusi i beni inventariabili).

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2007 si presenta con i seguenti dati riassuntivi per categoria che, raffrontati a quelli dell'esercizio 2006 assestati sulla base delle variazioni deliberate nel corso del corrente esercizio, determinano le differenze appresso indicate:

CAT.	Uscite	Esercizio 2007	Esercizio 2006	Differenza	Differenza in %
1	Spese per il funzionamento degli organi universitari	5.000,00	1.000,00	4.000,00	400,00%
2	Spese per attività istituzionali e oneri per il personale	231.780,31	393.022,32	- 161.242,01	- 41,03%
3	Spese per l'acquisto di beni o servizi	31.491,68	54.308,55	- 22.816,87	- 42,01%
5	Oneri finanziari	500,00	1.500,00	- 1.000,00	- 66,67%
6	Oneri tributari	200,00	200,00	0,00	0,00%
7	Spese di funzionamento istituti, centri e cliniche	33.199,06	84.357,54	- 51.158,48	- 60,64%
9	Spese non classificabili in altre voci	32.482,28	74.200,28	- 41.718,00	- 31,61%
11	Acquisto immobilizzazioni tecniche	7.000,00	4.000,00	3.000,00	75,00%
12	Ricerca scientifica	423.628,91	788.286,18	- 364.657,27	- 46,26%
16	Uscite aventi natura di partite di giro	49.065,83	49.065,83	0,00	0,00%
	Totale uscite	814.348,07	1.449.940,70	- 635.592,63	- 43,84%

Il dettaglio analitico delle singole voci è riportato nel seguito della relazione, evidenziando le modifiche e le relative cause rispetto all'esercizio 2006.

Maple

UTILIZZO DELLE RISORSE

Le risorse finanziarie del dipartimento sono state stanziare nel pieno rispetto della normativa vigente ed in relazione alla loro specifica natura: fondi per attività convenzionale, fondi per la ricerca scientifica, fondi per il dottorato di ricerca e master, contributi per convegni e fondi propri del dipartimento.

Fondi per attività convenzionale e per la ricerca scientifica

I fondi per l'attività convenzionale e per la ricerca scientifica, nel rispetto dell'autonomia di gestione di ciascun assegnatario, saranno utilizzati in generale secondo quanto previsto rispettivamente dalle schede di programmazione per attività convenzionale e dai piani di spesa.

Contributi per convegni

I contributi per convegni, conferenze e scambi culturali saranno utilizzati per far fronte alle spese relative alle iniziative per cui sono stati destinati.

Fondi propri del dipartimento

Per quanto riguarda le spese previste per ciascuno dei capitoli relativi ai fondi propri del dipartimento, si è tenuto conto:

- per le spese di funzionamento dei servizi (acquisto di materiale di consumo, manutenzione di attrezzature e macchinari, spese postali, spese telefoniche, ecc.) dei limiti imposti dall'art. 22 del decreto legge 223/06 (Bersani), convertito dalla legge 4.8.2006, n. 248;
- per le spese aventi natura di investimento, degli acquisti previsti per l'acquisto di mobili ed attrezzature informatiche e tecnologiche;
- del soddisfacimento, in generale, di tutte le necessità volte ad ottenere il buon funzionamento dei servizi del dipartimento e lo svolgimento delle attività istituzionali.

[illegible]

IL PRESIDENTE IL SEGRETERARIO

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO PER L'ESERCIZIO 2006

L'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2006, valutato in € 583.232,80, è il risultato della somma algebrica del fondo cassa, pari a € 127.956,69, aumentato dei residui attivi (entrate accertate e non riscosse), pari a € 785.379,58, diminuito dei residui passivi (spese impegnate e non pagate), pari a € - 235.073,80, a cui vanno aggiunti gli introiti effettuati e quelli che si prevedono di realizzare per l'anno in oggetto, che ammontano a € 715.842,36, sottratti i pagamenti effettuati e quelli che si prevedono di effettuare entro il 31.12.2006, pari a € - 810.872,03.

Tale avanzo è composto per € 544.371,53 da **risorse con vincolo di destinazione**, ovvero a riporti di natura esclusivamente tecnico-contabile, pertanto tali risorse hanno mantenuto integralmente il loro vincolo di destinazione anche per l'esercizio 2007.

Le **risorse non vincolate**, invece, pari a € 38.861,27, sono state utilizzate per integrare gli stanziamenti di alcuni capitoli di funzionamento del bilancio 2007. L'avanzo di amministrazione libero è costituito dalle economie realizzatesi nel corso dell'esercizio finanziario 2006 sui capitoli di spesa relativi al funzionamento dipartimentale.

Lo schema che segue illustra nel dettaglio la composizione delle economie presunte registrate nei capitoli di bilancio:

Somme con vincolo di destinazione

<u>Cat.</u>	<u>Cap.</u>	<u>Descrizione</u>	<u>Importo in €</u>
Cat. 2	cap. 3	Assegni di ricerca	37.068,76
Cat. 2	cap. 5	Conferenze e scambi culturali	30.124,23
Cat. 2	cap. 9	Compensi su proventi da terzi	76.499,50
Cat. 2	cap. 22	Cooperazione interuniversitaria internazionale	36.609,69
Cat. 7	cap. 19	Dottorato di ricerca	1.869,92
Cat. 7	cap. 30	Master	6.000,00
Cat. 12	cap. 1	Studi e ricerche di Ateneo	44.069,06
Cat. 12	cap. 2	Studi e ricerche di interesse nazionale	58.789,98
Cat. 12	cap. 6	Ricerche U.E.	6.498,55
Cat. 12	cap. 7	Convenzioni commerciali di ricerca	235.662,20
Cat. 12	cap. 8	Progetti e convenzioni istituzionali di ricerca	11.179,64
Totale			544.371,53

Somme libere da vincolo di destinazione

<u>Cat.</u>	<u>Cap.</u>	<u>Descrizione</u>	<u>Importo in €</u>
Cat. 1	cap. 2	Indennità di missione direttore	769,91
Cat. 2	cap. 6	Formazione personale tecnico-amministrativo	2.500,00

Cat. 2 cap. 7	Indennità di missione	1.648,92
Cat. 3 cap. 1	Libri e riviste	425,58
Cat. 3 cap. 17	Trasporti e facchinaggi	19,08
Cat. 3 cap. 20	Noleggio elaboratori	3.766,53
Cat. 3 cap. 21	Noleggio e manutenzione fotocopiatore	74,82
Cat. 3 cap. 32	Fornitura servizi	14,42
Cat. 3 cap. 33	Quote associative	52,81
Cat. 5 cap. 2	Commissioni bancarie	1.300,00
Cat. 6 cap. 1	Imposte e tasse	171,26
Cat. 9 cap. 1	Fondo di riserva	25.840,28
Cat. 11 cap. 3	Acquisto mobili e macchine	1.440,40
Cat. 11 cap. 7	Acquisto attrezzature informatiche	799,60
Cat. 12 cap. 2	Ricerche di interesse nazionale	37,66
Totale		38.861,27

L'avanzo di amministrazione sopra determinato è stato utilizzato, in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2007 nel modo seguente, rispettando il vincolo di destinazione (€ 544.371,53) per i capitoli a destinazione vincolata, mentre, le risorse senza vincolo di destinazione (€ 38.861,27) sono state utilizzate, in parte, per integrare gli stanziamenti dei capitoli di funzionamento (€ 6.378,99) ed in parte (€ 32.482,28) accantonate sul fondo di riserva:

Importo in €

<i>Categoria 2 capitolo 3 "Assegni di ricerca"</i>	37.068,76
<i>Categoria 2 capitolo 5 "Conferenze e scambi culturali"</i>	
• prof. Virginio Bettini	1.124,23
• prof. Enrico Fontanari/Convegno Dessiner sur l'herbe	9.000,00
• prof. Aldo Norsa	20.000,00
<i>Categoria 2 capitolo 9 "Compensi su proventi da terzi"</i>	
• Convenzione Comune di Silea - responsabile prof. Virginio Bettini	1.650,00
• Convenzione Provincia di Ferrara - responsabile prof. Virginio Bettini	1.427,92
• Convenzione RFI 4 ^a - responsabile prof. Agostino Cappelli	51.700,00
• Convenzione ANAS - responsabile prof. Agostino Cappelli	5.880,00
• Convenzione Regione Veneto - responsabile prof. Mauro Lena	1.062,60
• Convenzione Regione Veneto - responsabile prof. Aldo Norsa	675,00
• Convenzione CORCAB 2 ^a - responsabile prof. Giuseppe Longhi	3.204,00
• Convenzione Studiare e Sviluppo - responsabile prof. Giuseppe Longhi	3.799,98
• Convenzione Comune di Venezia - prof. Ezio Micelli	3.700,00
• Convenzione Comune di Trebaseleghe - prof. Ezio Micelli	2.200,00
• Convenzione Consorzio di Bonifica Pedemontano Sinistra Piave - responsabile prof.ssa Paola Viganò	1.200,00
<i>Categoria 2 capitolo 22 "Cooperazione Interuniversitaria Internazionale"</i>	
• Progetto internazionalizzazione - responsabile prof. Giorgio Lombardi	36.609,69
<i>Categoria 7 capitolo 19 "Dottorato di ricerca"</i>	1.869,92

M	M
---	---

Categoria 7 capitolo 30 "Master"

- "European Masters in Urbanism" 6.000,00

Categoria 12 capitolo 1 "Studi e ricerche di Ateneo"

- Ricerca Ateneo '06 – responsabile prof. Agostino Cappelli 2.910,00
- Ricerca Ateneo '06 – responsabile prof. Leonardo Ciacci 410,00
- Ricerca Ateneo '06 – responsabile prof. Aldo Norsa 2.910,00
- Ricerca Ateneo '06 – responsabile prof. Bernardo Secchi 34.929,06
- Ricerca Ateneo '06 – responsabile prof. Stefano Stanghellini 2.910,00

Categoria 12 capitolo 2 "Studi e ricerche di interesse nazionale"

- Cofin '05 – responsabile prof. Marcello Mamoli 10.429,98
- Co-finanziamenti dipartimento per Cofin '06 48.360,00

Categoria 12 capitolo 6 "Ricerche U.E."

- Progetto Alfa - responsabile prof. Enrico Fontanari 67,76
- Progetto Cultura "2000" – responsabile prof. Francesco Mancuso 6.430,79

Categoria 12 capitolo 7 "Convenzioni commerciali di ricerca"

- Convenzione Comune di Silea - responsabile prof. Virginio Bettini 2.249,40
- Convenzione Provincia di Ferrara – responsabile prof. Virginio Bettini 1.912,75
- Convenzione RFI 2^ – responsabile prof. Agostino Cappelli 5.859,74
- Convenzione RFI 3^ – responsabile prof. Agostino Cappelli 32.476,29
- Convenzione RFI 4^ – responsabile prof. Agostino Cappelli 49.428,04
- Convenzione ANAS - responsabile prof. Agostino Cappelli 26.934,29
- Convenzione Regione Siciliana – responsabile prof. Bruno Dolcetta 2.424,75
- Convenzione Regione Veneto – responsabile prof. Bruno Dolcetta 6.300,62
- Convenzione Regione Veneto (Feltre) – responsabile prof. Bruno Dolcetta 16.253,50
- Convenzione ANPA – responsabile prof. Giuseppe Longhi 26.457,78
- Convenzione CORCAB 2^ - responsabile prof. Giuseppe Longhi 19.818,22
- Convenzione Studiare e Sviluppo – responsabile prof. Giuseppe Longhi 23.311,16
- Convenzione Comune di Venezia – prof. Ezio Micelli 3.320,00
- Convenzione Comune di Trebaseleghe – prof. Ezio Micelli 4.130,06
- Convenzione ASSOBTETON – responsabile prof. Aldo Norsa 6.240,00
- Convenzione Consorzio di Bonifica Pedemontano Sinistra Piave – responsabile prof.ssa Paola Viganò 8.545,60

Categoria 12 capitolo 8 "Progetti e convenzioni istituzionali di ricerca"

- Ricerca ALPTER – responsabile prof. Enrico Fontanari 722,54
- Progetto INTERADRIA – responsabile prof. Franco Mancuso 10.457,10

Nell'ambito delle valutazioni relative all'avanzo presunto di amministrazione 2006, è importante ricordare che in sede di approvazione del conto consuntivo 2006, si provvederà ad effettuare un'ulteriore analisi dell'avanzo effettivo di amministrazione, al fine di valutare la disponibilità di ulteriori risorse, rispetto a quelle già quantificate in sede di avanzo presunto di amministrazione.

[Signature] *[Signature]*

17	8
----	---

ENTRATE

Passando all'analisi delle variazioni più significative sulle entrate iscritte nel bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2007 rispetto a quelle assestate nell'esercizio 2006, si osserva quanto segue:

Cat. 2 – TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO previsione 2007 € 90.424,96 – 2006 € 162.419,04

Capitolo 1 "Contributo ordinario di funzionamento": previsione 2007 € 90.424,96 – 2006 € 129.938,60

La determinazione del contributo ordinario di funzionamento per l'anno solare 2007 è stata effettuata sulla base di quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 22 novembre 2006.

Tale stanziamento, pari a € 90.424,96, è stato determinato dall'Ateneo operando una riduzione del 20% dell'assegnazione relativa all'anno 2006 (FFO 2006: € 100.119,78 – 20% = € 80.095,82), mentre è rimasta invariata la quota relativa ai fondi per il Dottorato di Ricerca in Urbanistica (€ 10.329,14).

Per quanto riguarda, invece, le risorse destinate al pagamento delle quote di outsourcing delle attrezzature informatiche, contrariamente a quanto avveniva negli anni scorsi, per il 2007 le stesse non vengono assegnate ai dipartimenti, ma la relativa spesa sarà a carico direttamente dell'amministrazione dell'Ateneo.

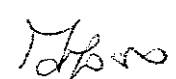
Cat. 5 – PROVENTI DA CONVENZIONI E CONTRATTI previsione 2007 € 58.890,00 – 2006 € 507.485,34

Capitolo 6 "Convenzioni commerciali": previsione 2007 € 58.890,00 - 2006 € 507.485,34

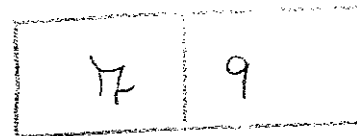
La somma prevista in questa voce di bilancio è stata determinata tenendo conto delle convenzioni stipulate nel corso dell'esercizio 2006 che presentano dei saldi ancora da fatturare ed il cui completamento è previsto nell'esercizio 2007.

Di seguito sono riportati in dettaglio gli importi delle singole convenzioni:

- Assobeton – responsabile prof. Aldo Norsa, € 6.240,00 (saldo);
- Comune di Silea – responsabile prof. Virginio Bettini, € 3.900,00 (saldo);
- Comune di Trebaseleghe – responsabile prof. Ezio Micelli, € 7.800,00 (saldo);
- Comune di Venezia – responsabile prof. Ezio Micelli, € 19.500,00 (saldo);
- Regione del Veneto – responsabili proff. Aldo Norsa e Mauro Lena, € 21.450,00 (saldo).

IL RESPONSABILE	IL SEGRETARIO
	

I
-
U
-
A
-
V



Cat. 7 – REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI
previsione 2007 € 1.500,00 – 2006 € 1.500,00

Capitolo 2 “Interessi attivi”: previsione 2007 € 1.500,00 – 2006 € 1.500,00

Lo stanziamento di questo capitolo è stato determinato tenendo conto degli interessi maturati nel corso del 2006 e della giacenza media del conto corrente del dipartimento tenuto presso l'Istituto Cassiere – Cassa di Risparmio di Venezia s.p.a..

Cat. 9 – ALTRE ENTRATE
previsione 2007 € 6.795,00 – 2006 € 0,00

Capitolo 3 “Percentuale a favore dell’Ateneo”: previsione 2007 € 6.795,00 – 2006 € 0,00

La somma prevista in questa voce di bilancio è stata determinata tenendo conto della percentuale a favore del Dipartimento (9%) sui proventi delle convenzioni stipulate nel corso dell'esercizio 2006 che presentano dei saldi ancora da fatturare ed il cui completamento è previsto nell'esercizio 2007.

Di seguito sono riportati in dettaglio gli importi delle singole convenzioni:

- Assobeton – responsabile prof. Aldo Norsa, € 720,00 (saldo);
- Comune di Silea – responsabile prof. Virginio Bettini, € 450,00 (saldo);
- Comune di Trebaseleghe – responsabile prof. Ezio Micelli, € 900,00 (saldo);
- Comune di Venezia – responsabile prof. Ezio Micelli, € 2.250,00 (saldo);
- Regione del Veneto – responsabili proff. Aldo Norsa e Mauro Lena, € 2.475,00 (saldo).

Cat. 16 – TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI
previsione 2007 € 24.439,48 – 2006 € 46.084,22

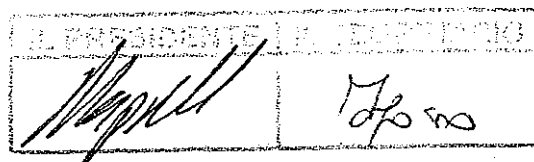
Capitolo 3 “Unione Europea”: previsione 2007 € 24.439,48 – 2006 € 46.084,22

La somma iscritta riguarda l'ultima tranche del progetto Cultura 2000 di cui è responsabile il prof. Francesco Mancuso.

Cat. 18 – ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO
previsione 2007 € 49.065,83 – 2006 € 49.065,83

Le previsioni indicate nelle voci comprese in questa categoria di bilancio sono state valutate tenendo conto sia dei risultati accertati nel corrente esercizio, sia della quantificazione delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali che verranno operate nei compensi a favore dei collaboratori.

Si segnala che le entrate iscritte in questa categoria, avendo natura di partite di giro, trovano esatta corrispondenza nelle analoghe voci delle uscite e non concorrono alla determinazione dei risultati della gestione.



I
U
A
V

14

Capitolo 1 "Ritenute erariali": previsione 2007 € 40.000,00 – 2006 € 40.000,00

Lo stanziamento di bilancio riguarda le entrate relative alle quote che il dipartimento trattiene al personale esterno, nella qualità di sostituto d'imposta, relativamente alle ritenute d'acconto.

Capitolo 2 “Ritenute previdenziali e assistenziali”: previsione 2007 € 5.000,00 – 2006 € 5.000,00

La voce di bilancio riguarda le entrate relative alle quote che il dipartimento trattiene al personale esterno nella qualità di sostituto d'imposta relativamente ai contributi previdenziali previsti dalla legge 335 del 1995.

Capitolo 4 “Anticipo piccole spese”: previsione 2007 € 2.065,83 – 2006 € 2.065,83

A tale capitolo è iscritto l'importo relativo alla restituzione del fondo economale che ad inizio anno è affidato al Responsabile Amministrativo per il pagamento delle spese in contanti.

Capitolo 5 “Anticipazioni diverse”: previsione 2007 € 2.000,00 – 2006 € 2.000,00

Tale capitolo comprende le entrate che si incassano per conto terzi.

Eventuali ulteriori entrate non preventivabili, che si dovessero realizzare nel corso del 2007 provenienti da finanziamenti da enti pubblici e privati, da convenzioni e contratti, verranno inserite in bilancio nel corso dell'esercizio.

[illegible]

Reprill

M. J. P.



USCITE

Passando ora all'analisi delle principali voci di spesa iscritte nel bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2007, rispetto a quelle assestate nel 2006, è opportuno premettere alcune considerazioni.

La contrazione del 20%, operata dall'Ateneo sull'assegnazione del fondo di funzionamento ordinario e l'attuale quadro normativo di riferimento, ha costretto il dipartimento ad effettuare le previsioni inquadrando in uno studio attento delle limitate risorse disponibili riportando, inoltre, le stesse entro i limiti imposti dagli artt. 22 e 27 del D.L. 223/06 "Legge Bersani".

Si ricorda, infine che, le voci di spesa che riguardano la struttura dipartimentale sono state integralmente finanziate con il contributo di funzionamento ordinario e con gli interessi attivi.

Cat. 1 – SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI UNIVERSITARI previsione 2007 € 5.000,00 – 2006 € 1.000,00

Capitolo 3 "Indennità di missione": previsione 2007 € 5.000,00 – 2006 € 1.000,00

Lo stanziamento previsto in questo capitolo sarà impiegato per il rimborso delle missioni effettuate dal direttore nell'interesse del dipartimento.

Cat. 2 – SPESE PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI ED ONERI ACCESSORI previsione 2007 € 231.780,31 – 2006 € 393.022,32

Capitolo 3 "Assegni di ricerca": previsione 2007 € 43.863,76 – 2006 € 2.673,61

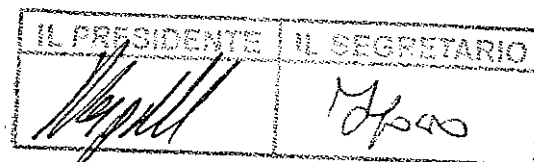
In tale capitolo è stata inserita la quota proveniente dall'avanzo di amministrazione vincolato, pari a € 37.068,76 e la quota (9%) destinata ad assegni di ricerca sui proventi derivanti da convenzioni stipulate nel corso del 2006 e i cui saldo verranno fatturati nel 2007, pari a € 6.795,00

Capitolo 5 "Conferenze e scambi culturali": previsione 2007 € 44.407,36 – 2006 € 122.243,80

A tale capitolo verranno imputate le spese derivanti dalla realizzazione di iniziative culturali promosse dal dipartimento.

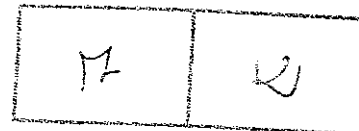
Lo stanziamento inserito è stato calcolato sulla base di:

- € 14.283,13, quale risultato della riduzione del 60% delle spese sostenute sulla stessa voce nel corso del 2004 (€ 35.707,82) in applicazione a quanto stabilito dall'art. 27 del decreto legislativo 223 del 4 luglio 2006;
- € 30.124,23, quale quota proveniente dall'avanzo di amministrazione vincolato.



I
--
U
--
A
--
V

Università IUAV di Venezia



Capitolo 6 "Formazione personale tecnico/amministrativo": previsione 2007 € 2.500,00 – 2006 € 2.500,00

E' stato conservato lo stanziamento del 2006, a tale voce sono iscritte le spese per la partecipazione a corsi di formazione da parte del personale tecnico/amministrativo.

Capitolo 7 "Indennità di missione": previsione 2007 € 2.000,00 – 2006 € 2.000,00

Per tale capitolo è stata confermata la previsione del 2006. Tali fondi sono utilizzati per far fronte alle spese e le indennità di missione pagate al personale docente e tecnico/amministrativo effettuate nell'interesse e per conto del dipartimento.

Capitolo 9 "Compensi su proventi da terzi": previsione 2007 € 102.399,50 – 2006 € 220.602,61

La somma prevista in questa voce di bilancio comprende le uscite per pagamenti di utili su convenzioni in corso (avanzo di amministrazione vincolato) e su quelle i cui saldi verranno effettuati nel corso del 2007:

- Convenzione Provincia di Ferrara - responsabile prof. Virginio Bettini
 - avanzo vincolato, € 1.427,92;
- Convenzione Comune di Silea – responsabile prof. Virginio Bettini
 - avanzo vincolato, € 1.650,00;
 - previsione 2007, € 1.650,00;
- Convenzione RFI 4^a - responsabile prof. Agostino Cappelli
 - avanzo vincolato, € 51.700,00;
- Convenzione ANAS quota parte prof. Agostino Cappelli
 - avanzo vincolato, € 5.880,00;
- Convenzione CORCAB 2^a – responsabile prof. Giuseppe Longhi
 - avanzo vincolato, € 3.204,00;
- Convenzione Studiare e Sviluppo – responsabile prof. Giuseppe Longhi
 - avanzo vincolato, € 3.799,98;
- Convenzione Regione Veneto – quota parte prof. Mauro Lena
 - avanzo vincolato, € 1.062,60;
 - previsione 2007, € 4.125,00;
- Convenzione Comune di Venezia – responsabile prof. Ezio Micelli
 - avanzo vincolato, € 3.700,00;
 - previsione 2007, € 3.700,00;
- Convenzione Comune di Trebaseleghe – responsabile prof. Ezio Micelli
 - avanzo vincolato, € 2.200,00;
 - previsione 2007, € 7.800,00;
- Convenzione ASSOBTETON – responsabile prof. Aldo Norsa
 - previsione 2007, € 4.500,00;
- Convenzione Regione Veneto – quota parte prof. Aldo Norsa
 - avanzo vincolato, € 675,00;
 - previsione 2007, € 4.125,00;
- Convenzione Consorzio di Bonifica Pedemontano Sinistra Piave – responsabile prof.ssa Paola Viganò
 - avanzo vincolato, € 1.200,00.

ALL PRESIDENTIAL

I
--
U
--
A
--
V

Università Duav di Venezia



Capitolo 4 "Rappresentanza": previsione 2007 € 120,02 – 2006 € 120,02

A tale voce sono imputate piccole spese di rappresentanza.

Capitolo 8 "Manutenzione mobili e attrezzature": previsione 2007 € 200,00 – 2006 € 250,00

La voce comprende le spese per la riparazione dei mobili e delle apparecchiature in carico al dipartimento.

Capitolo 9 "Posta e telegrafo": previsione 2007 € 800,00 – 2006 € 1.000,00

A tale voce sono imputate le spese postali e di spedizioni.

Capitolo 10 "Telefono": previsione 2007 € 14.000,00 – 2006 € 14.000,00

A tale capitolo sono imputate le spese addebitate mensilmente dall'Amministrazione Centrale per il traffico telefonico ed annualmente per il noleggio delle linee passanti per il centralino.

Capitolo 17 "Trasporti e facchinaggi": previsione 2007 € 400,00 – 2006 € 500,00

Trattasi di spese di facchinaggio e trasporti effettuati da imprese di trasporto.

Capitolo 21 "Noleggio e manutenzione fotocopiatori": previsione 2007 € 2.640,00 – 2006 3.300,00

La voce comprende le spese per il noleggio delle fotocopiatrici installate presso la sede delle Terese e presso la sede di Palazzo Tron.

Capitolo 22 "Pubblicazioni e stampe": previsione 2007 € 8.000,00 – 2006 € 10.000,00

La somma prevista sarà impiegata per la realizzazione delle pubblicazioni del dipartimento.

Capitolo 32 "Fornitura servizi": previsione 2007 € 240,00 – 2006 € 300,00

Con i fondi previsti in tale capitolo viene data copertura alle spese relative al deposito dell'archivio contabile del dipartimento presso l'Italarchivi di Marghera (Ve).

Capitolo 33 "Quote associative": previsione 2007 € 160,00 – 2006 € 200,00

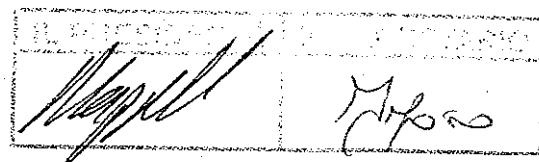
La somma prevista sarà utilizzata per pagare le quote associative (es. carta di credito).

Cat. 5 – ONERI FINANZIARI

previsione 2007 € 500,00 – 2006 € 1.500,00

Capitolo 2 "Commissioni bancarie": previsione 2007 € 500,00 – 2006 € 1.500,00

Lo stanziamento iscritto in questo capitolo si riferisce ad eventuali commissioni bancarie, addebitate trimestralmente dall'Istituto Cassiere ed alle spese pagate mensilmente sugli estratti conto della carta di credito dipartimentale.



I
--
U
--
A
--
V

Università Tuor di Venezia

17	15
----	----

Cat. 6 – ONERI TRIBUTARI

previsione 2007 € 200,00 – 2006 € 200,00

Capitolo 1 “Imposte e tasse”: previsione 2007 € 200,00 – 2006 € 200,00

Con i fondi previsti in tale capitolo viene data copertura alle spese derivanti dal pagamento delle marche da bollo a carico del dipartimento.

Cat. 7 – SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DI ISTITUTI, CENTRI E CLINICHE

previsione 2007 € 33.199,06 – 2006 € 84.357,54

Capitolo 19 “Dottorato di ricerca”: previsione 2007 € 22.199,06 – 2006 € 30.129,14

La somma prevista sarà utilizzata per dare copertura finanziaria alle spese derivanti dal funzionamento dei seguenti Dottorati:

- Dottorato di Ricerca in Urbanistica, € 10.329,14 (somma finanziata interamente dall'Ateneo);
- Dottorato di Ricerca Internazionale “QUOD”, € 7.500,00;
- Dottorato di Ricerca in Estimo:
 - avanzo vincolato, € 1.869,92;
 - previsione 2007, € 2.500,00.

Capitolo 30 “Master”: previsione 2007 € 11.000,00 – 2006 € 47.500,00

L'importo iscritto su questo capitolo tiene conto di:

- € 6.000,00 quale quota proveniente dall'esercizio 2006;
- € 5.000,00 quale quota di previsione 2007 per la copertura delle spese derivanti dalla mobilità dei docenti del dipartimento nell'ambito del Master di II° livello “European Masters in Urbanism”.

Cat. 9 – SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

previsione 2007 € 32.482,28 – 2006 € 74.200,28

Capitolo 1 “Fondo di riserva”: previsione 2007 € 32.482,28 – 2006 € 74.300,28

Le risorse accantonate su questo capitolo sono destinate a far fronte a spese impreviste che potranno verificarsi nel corso dell'esercizio 2007 e dalla quota proveniente dall'avanzo di amministrazione libero.

Si fa presente inoltre che, sulla base di quanto previsto all'art. 25 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la contabilità e la finanza, il fondo di riserva non può superare il 10% delle spese correnti complessivamente previste. Nel bilancio di previsione 2007 è stato iscritto uno stanziamento pari al 9,7%. Si valuterà in sede di assestamento di bilancio, a seguito della ripartizione dell'avanzo di amministrazione effettivamente accertato, l'opportunità di una possibile integrazione dello stanziamento di questo capitolo.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>

I
- - -
U
- - -
A
- - -
V

17	16
----	----

Cat. 11 – ACQUISTO IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE
previsione 2007 € 7.000,00 – 2006 € 4.000,00

Capitolo 3 “Mobili e macchine d’ufficio”: previsione 2007 € 3.000,00 – 2006 € 3.000,00

Per tale capitolo, relativo all’acquisto di mobili e macchine per ufficio, si è confermata la previsione assestata del 2006.

Capitolo 7 “Acquisto attrezzature informatiche”: previsione 2007 € 4.000,00 – 2006 € 1.000,00

Si è ritenuto di dover aumentare la previsione di tale capitolo al fine della sostituzione delle apparecchiature informatiche in dotazione al Servizio Comunicazione ed Editoria ed all’Archivio Piani Urbanistici.

Cat. 12 – SPESE PER LA RICERCA SCIENTIFICA
previsione 2007 € 423.628,91 – 2006 € 788.286,18

Capitolo 1 “Studi e ricerche di Ateneo” : previsione 2007 € 54.069,06 - 2006 € 52.437,62

La previsione in questo capitolo comprende sia risorse provenienti dall’avanzo vincolato dell’esercizio 2006 che nuove previsioni di spesa:

- avanzo vincolato:
 - ricerca Ateneo '06 - responsabile prof. Agostino Cappelli, € 2.910,00;
 - ricerca Ateneo '06 - responsabile prof. Leonardo Ciacchi, € 410,00;
 - ricerca Ateneo '06 - responsabile prof. Aldo Norsa, € 2.910,00;
 - ricerca Ateneo '06 - responsabile prof. Bernardo Secchi, € 34.929,06;
 - ricerca Ateneo '06 - responsabile prof. Stefano Stanghellini, € 2.910,00;
- previsione 2007:
 - fondo dipartimentale per la ricerca, € 10.000,00.

Capitolo 2 “Studi e ricerche di interesse nazionale”: previsione 2007 € 58.789,98 – 2006 € 63.828,43

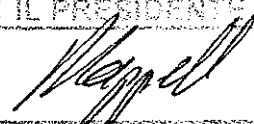
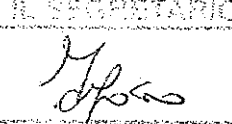
Lo stanziamento iscritto in questo capitolo è costituito dalle seguenti risorse vincolate provenienti dall’esercizio 2006:

- avanzo vincolato progetto Cofin 2005 – responsabile prof. Marcello Mamoli, € 10.429,98;
- avanzo vincolato per cofinanziamento Dipartimento a favore dei progetti Cofin '06, € 48.360,00.

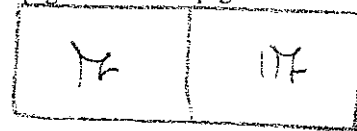
Capitolo 6 “Ricerche europee”: previsione 2007 € 30.938,03 – 2006 € 100.962,31

La previsione su questo capitolo comprende sia risorse vincolate che nuove previsioni di entrata:

- Progetto Cultura “2000” - responsabile prof. Francesco Mancuso
 - avanzo vincolato, € 6.430,79;
 - previsione 2007, € 24.439,48;
- Progetto Alfa – responsabile prof. Enrico Fontanari
 - avanzo vincolato, € 67,76.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
	

I
-
U
-
A
-
V



Capitolo 7 "Convenzioni commerciali di ricerca": previsione 2007 € 268.652,20 - previsione 2006 € 548.438,88

La previsione indicata su questa voce di bilancio comprende le uscite per pagamenti di spese di funzionamento su convenzioni in corso (avanzo di amministrazione) e su quelle i cui saldi verranno fatturati nel corso del 2007:

- Convenzione Comune di Silea – responsabile prof. Virginio Bettini
 - avanzo vincolato, € 2.249,40;
 - previsione 2007, € 2.250,00;
- Convenzione Provincia di Ferrara – responsabile prof. Virginio Bettini
 - avanzo vincolato, € 1.912,75;
- Convenzione RFI 2^ – responsabile prof. Agostino Cappelli
 - avanzo vincolato, € 5.859,74;
- Convenzione RFI 3^ – responsabile prof. Agostino Cappelli
 - avanzo vincolato, € 32.476,29;
- Convenzione RFI 4^ – responsabile prof. Agostino Cappelli
 - avanzo vincolato, € 49.428,04;
- Convenzione ANAS quota parte prof. Agostino Cappelli
 - avanzo vincolato, € 26.934,29;
- Convenzione Regione Veneto – responsabile prof. Bruno Dolcetta
 - avanzo vincolato, € 6.300,62;
- Convenzione Regione Veneto (Feltre) – responsabile prof. Bruno Dolcetta
 - avanzo vincolato, € 16.253,50;
- Convenzione Regione Siciliana – responsabile prof. Bruno Dolcetta
 - avanzo vincolato, € 2.424,75;
- Convenzione Regione Veneto – quota parte prof. Mauro Lena
 - previsione 2007, € 6.600,00;
- Convenzione ANPA – responsabile prof. Giuseppe Longhi
 - avanzo vincolato, € 26.457,78;
- Convenzione CORCAB 2^ – responsabile prof. Giuseppe Longhi
 - avanzo vincolato, € 19.818,22;
- Convenzione Studiare e Sviluppo – responsabile prof. Giuseppe Longhi
 - avanzo vincolato, € 23.311,16;
- Convenzione Comune di Venezia – responsabile prof. Ezio Micelli
 - avanzo vincolato, € 3.320,00;
 - previsione 2007, € 15.800,00;
- Convenzione Comune di Trebaseleghe – responsabile prof. Ezio Micelli
 - avanzo vincolato, € 4.130,06;
- Convenzione ASSOBEON – responsabile scientifico prof. Aldo Norsa
 - avanzo vincolato, € 6.240,00;
 - previsione 2007, € 1.740,00;

- Convenzione Regione Veneto – quota parte prof. Aldo Norsa
 - previsione 2007, € 6.600,00;
- Convenzione Consorzio di Bonifica Pedemontano Sinistra Piave – responsabile prof.ssa Paola Viganò
 - avanzo vincolato, € 8.545,60.

Capitolo 8 "Progetti e convenzioni istituzionali di ricerca": previsione 2007 € 11.179,64 – 2006 22.618,94

La previsione in questo capitolo è stata determinata tenendo conto delle risorse provenienti dall'avanzo di amministrazione vincolato 2006 relative a:

- Ricerca ALPTER – responsabile prof. Enrico Fontanari , € 722,54;
- Progetto INTERADRIA – responsabile prof. Francesco Mancuso, € 10.457,10.

Cat. 16 – USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO
previsione 2007 € 49.065,83 – 2006 € 49.065,83

Si segnala che le uscite iscritte in questa categoria, avendo natura di partite di giro, trovano esatta corrispondenza nelle analoghe voci delle entrate e non concorrono alla determinazione dei risultati della gestione.

Capitolo 1 “Ritenute erariali”: previsione 2007 € 40.000,00 – 2006 € 40.000,00

Lo stanziamento di bilancio riguarda le quote che il dipartimento versa, quale sostituto d'imposta, per il personale esterno relativamente alle ritenute d'acconto. Lo stanziamento che si prevede proviene dalla ctg. 18 cap. 1 del bilancio di previsione delle entrate.

Capitolo 2 “Ritenute previdenziali e assistenziali”: previsione 2007 € 5.000,00 – 2006 € 5.000,00

La voce di bilancio riguarda le quote che il Dipartimento versa quale sostituto d'imposta per il personale esterno relativamente ai contributi previdenziali previsti dalla legge 335 del 1995. Lo stanziamento che si prevede proviene dalla ctg. 18 cap. 2 del bilancio di previsione delle entrate.

Capitolo 4 “Anticipo piccole spese”: previsione 2007 € 2.065,83 – 2006 € 2.065,83

A tale capitolo è iscritto l'importo relativo all'anticipo del fondo economale che ad inizio anno è affidato al Responsabile Amministrativo per il pagamento delle spese in contante. L'importo presunto proviene dalla ctg, 18 cap. 4 del bilancio di previsione delle entrate.

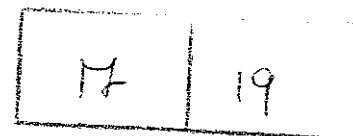
Capitolo 5 “Anticipazioni diverse”: previsione 2007 € 2.000,00 – 2006 € 2.000,00 .

Tale capitolo comprende i pagamenti effettuati per conto terzi.

[illegible]

I
- - -
U
- - -
A
- - -
V

Università Iuav di Venezia



DIPARTIMENTO DI URBANISTICA

SITUAZIONE FINANZIARIA PRESUNTA AL 31/12/2006

(allegato al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2007 di cui all'art. 99 del Regolamento)

Fondo cassa all'1.1.2006

Euro 127.956,69

Riscossioni dall'1.1.2006 al 31.10.2006

• In conto residui	Euro	304.067,02	
• In conto competenza	<u>Euro</u>	<u>203.119,01</u>	Euro 507.186,03

Pagamenti dall'1.1.2006 al 31.10.2006

• In conto residui	Euro	- 140.995,94	
• In conto competenza	<u>Euro</u>	<u>- 407.704,64</u>	Euro - 548.700,58

Fondo cassa al 31.10.2006

Euro 86.442,14

Riscossioni che si prevedono di effettuare dall'1.11.2006 al 31.12.2006

Euro 208.656,33

Pagamenti che si prevedono di effettuare dall'1.11.2006 al 31.12.2006

Euro - 262.171,45 Euro - 53.515,12
Euro 32.927,02

Residui attivi presunti al 31.12.2006: dagli esercizi precedenti provenienti dall'esercizio

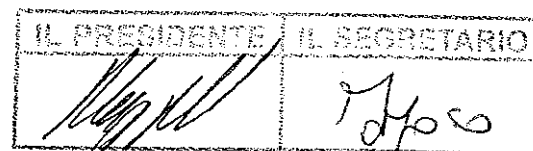
Euro 148.036,77
Euro 569.420,72 Euro 785.379,58

Residui passivi presunti al 31.12.2006: dagli esercizi precedenti provenienti dall'esercizio

Euro - 47.614,15
Euro - 187.459,65 Euro - 235.073,80

Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2006

Euro 583.232,80



Bilancio di Previsione 2007

Entrate

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007			TOTALE
					VARIAZIONI			
					IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE		
			Avanzo di amministrazione	537.890,40	45.342,40	0,00	583.232,80	
1			ENTRATE CONTRIBUTIVE					
	1		Tasse, sopratasse e contributi scolastici					
		7	Master					
				37.500,00	0,00	37.500,00	0,00	
2			Totale Categoria 1	37.500,00	0,00	37.500,00	0,00	
			1 Fondo funzionamento ordinario	162.419,04	0,00	71.994,08	90.424,96	
		3	Contributo cooperazione interuniversitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	
		6	Contributo post-lauream	0,00	0,00	0,00	0,00	
		7	Contributo attività culturali	4.100,00	0,00	0,00	0,00	
				166.519,04	0,00	4.100,00	0,00	
3			Totale Categoria 2	166.519,04	0,00	76.094,08	90.424,96	
			Trasferimenti da parte di Regioni, Province e Comuni					
		1	Trasferimento dalle Regioni	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2	Trasferimento dalle Province	0,00	0,00	0,00	0,00	
		3	Trasferimento dai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	
				0,00	0,00	0,00	0,00	
4			Totale Categoria 3	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Trasferimento da parte di altri Enti del settore pubblico e privato					
		1	Contributi di Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2	Lasciti, obbligazioni e donazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	
		3	Contributi di Enti privati	52.500,00	0,00	0,00	0,00	
		4	Trasferimenti da U.E.	0,00	0,00	52.500,00	0,00	
				52.500,00	0,00	0,00	0,00	
			Totale Categoria 4	52.500,00	0,00	52.500,00	0,00	
			Totale Titolo 2	256.519,04	0,00	128.594,08	90.424,96	
3			ENTRATE DIVERSE					
			Entrate derivanti dalla vendita di beni e servizi					
5								
		6	Proventi da convenzioni e contratti	507.485,34	0,00	448.595,34	58.890,00	
		8	Proventi vari	0,00	0,00	0,00	0,00	
				507.485,34	0,00	448.595,34	58.890,00	
7			Totale Categoria 5	507.485,34	0,00	448.595,34	58.890,00	
			Redditi e proventi patrimoniali					
		2	Interessi attivi su depositi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
				1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
			Totale Categoria 7	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	

Bilancio di Previsione 2007

Entrate

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
					VARIAZIONI		TOTALE
					IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE	
8			Poste correttive e compens. spese correnti				
		1	Recuperi e rimborsi	0,00	0,00		0,00
9			Altre entrate	0,00	0,00		0,00
		1	Riscossioni I.V.A.	0,00			0,00
		2	Entrate eventuali	0,00	0,00		0,00
		3	Percentuale a favore Ateneo	0,00	0,00		0,00
			Totale Categoria 9	0,00	6.795,00		6.795,00
			Totale Titolo 3	508.985,34	6.795,00		6.795,00
			Totale Entrate Correnti	765.504,38	6.795,00		157.609,96
5			ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
14			Trasferimenti dallo Stato				
		1	Ricerca scientifica di Ateneo	51.395,87	0,00		51.395,87
		2	Ricerca scientifica di interesse nazionale	0,00	0,00		0,00
		3	Da altri Ministeri per ricerca	0,00	0,00		0,00
			Totale Categoria 14	51.395,87	0,00		51.395,87
15			Trasferimenti dalle Regioni, Province e Comuni				
		1	Trasferimenti dalle Regioni	0,00	0,00		0,00
		2	Trasferimenti dalle Province	0,00	0,00		0,00
		3	Trasferimenti dai Comuni	0,00	0,00		0,00
			Totale Categoria 15	0,00	0,00		0,00
16			Trasferimenti da altri Enti				
		1	C.N.R. Ricerche e contratti	0,00	0,00		0,00
		2	C.N.R. Contributi	0,00	0,00		0,00
		3	Unione Europea	46.084,22	0,00		46.084,22
		4	Fondi ricerca istituzioni estere	0,00	0,00		0,00
		6	Progetti istituzionali di ricerca	0,00	0,00		0,00
			Totale Categoria 16	46.084,22	0,00		46.084,22
			Totale Titolo 5	97.480,09	0,00		97.480,09
7			PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI				
18			Entrate aventi natura di partite di giro				
		1	Ritenute erariali	40.000,00	10.000,00		50.000,00
		2	Ritenute previdenziali assistenziali	5.000,00	0,00		5.000,00
			Totale	45.000,00	10.000,00		55.000,00

Bilancio di Previsione 2007

Entrate

TIT. CTG. CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
			VARIAZIONI		TOTALE
			IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE	
	3 Depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	0,00
	4 Rimborsi anticipazione piccole spese economato	2.065,83	0,00	0,00	2.065,83
	5 Rimborsi anticipazioni varie	2.000,00	0,00		
	Totale Categoria 18	49.065,83	10.000,00	65,83	2.000,00
	Totale Titolo 7	49.065,83	10.000,00	65,83	49.065,83
	RIEPILOGO ENTRATE				
	TITOLO 1	37.500,00	0,00	37.500,00	0,00
	TITOLO 2	256.519,04	0,00	128.594,08	90.424,96
	TITOLO 3	508.985,34	6.795,00	448.595,34	67.185,00
	TITOLO 5	97.480,09	0,00	73.040,61	24.439,48
	TITOLO 7	49.065,83	10.000,00	65,83	49.065,83
	TOTALE ENTRATE	912.050,30	16.795,00	650.295,86	231.115,27
	Avanzo di amministrazione	537.890,40	45.342,40	0,00	583.232,80
	TOTALE GENERALE	1.449.940,70	62.137,40	650.295,86	814.348,07

17

22

IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO

[Firma] *[Firma]*

Bilancio di Previsione 2007

Uscite

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
					IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE	TOTALE
1			SPESA CORRENTI				
	1		Spese per il funzionamento degli organi universitari				
		2	Indennità di missione e rimborso spese	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	2		Totale Categoria 1	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		3	Spese attività istituzionali e oneri per il personale				
		5	Assegni di ricerca	2.673,61	41.190,15	0,00	43.863,76
		6	Conferenze e scambi culturali	122.243,80	0,00	77.836,44	44.407,36
		7	Formazione permanente personale tecnico-ammi.	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
		9	Indennità di missione	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		22	Compensi c/terzi	220.602,61	0,00	118.203,11	102.399,50
	3		Cooperazione interuniversitaria internazionale	43.002,30	0,00	6.392,61	36.609,69
			Totale Categoria 2	393.022,32	41.190,15	202.432,16	231.780,31
			Spese per acquisto di beni e servizi				
		1	Libri e riviste	1.000,00	0,00	200,00	800,00
		2	Materiale di consumo	5.164,57	0,00	1.032,91	4.131,66
		4	Rappresentanza	120,02	0,00	0,00	120,02
		8	Manutenzione mobili e attrezzature	850,00	0,00	650,00	200,00
		9	Posta e telegrafo	1.000,00	0,00	200,00	800,00
		10	Telefono	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
		17	Trasporti e facchinaggi	500,00	0,00	100,00	400,00
		20	Noleggio e manutenzione elaboratori	24.665,98	0,00	24.665,98	0,00
		21	Noleggio e manutenzione fotocopiatrici e fax	3.300,00	0,00	660,00	2.640,00
		22	Publicazioni e stampe	3.207,98	4.792,02	0,00	8.000,00
		23	Consulenze tecniche	0,00	0,00	0,00	0,00
		28	Acquisto software e licenze	0,00	0,00	0,00	0,00
		29	Publicità	0,00	0,00	0,00	0,00
		32	Fornitura servizi	300,00	0,00	0,00	300,00
		33	Quote associative	200,00	0,00	60,00	140,00
	5		Totale Categoria 3	54.308,55	4.792,02	40,00	59.040,57
			Oneri finanziari				
		2	Spese e commissioni bancarie	1.500,00	0,00	1.000,00	500,00
	6		Totale Categoria 5	1.500,00	0,00	1.000,00	500,00
			Oneri tributari				
		1	Imposte, tasse e tributi vari	200,00	0,00	0,00	200,00

Bilancio di Previsione 2007

Uscite

TTT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
					VARIAZIONI		TOTALE
					IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE	
7			Totale Categoria 6	200,00	0,00	0,00	200,00
		12	Spese di funzionamento Istituti, Centri e Cliniche				
		19	Progetti e convenzioni istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00
		20	Dottorato di ricerca	30.129,14	0,00	0,00	30.129,14
		21	Didattica	0,00	0,00	7.930,08	7.930,08
		22	Laboratori di ricerca e didattica	0,00	0,00	0,00	0,00
		30	Funzionamento Fondo Astengo	0,00	0,00	0,00	0,00
			Master	6.728,40	0,00	0,00	6.728,40
			Totale Categoria 7	47.500,00	0,00	6.728,40	40.771,60
8			Poste correttive e compensative di entrate correnti	84.357,54	0,00	36.500,00	47.857,54
		2	Restituzioni e rimborsi	0,00	0,00	51.158,48	51.158,48
		3	Varie	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 8	0,00	0,00	0,00	0,00
9			Spese non classificabili in altre voci	0,00	0,00	0,00	0,00
		1	Fondo di Riserva	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 9	74.200,28	0,00	27.718,00	46.482,28
			Totale Titolo 1	74.200,28	0,00	27.718,00	46.482,28
			Totale Titolo 1	608.588,69	45.982,17	309.917,53	344.653,33
2			SPESA IN CONTO CAPITALE				
11			Acquisito immobilizzazioni tecniche				
		3	Mobili e macchine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4	Attrezzature didattiche e scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00
		7	Acquisito attrezzature informatiche	1.000,00	3.000,00	0,00	4.000,00
			Totale Categoria 11	4.000,00	3.000,00	0,00	1.000,00
12			Spese per la ricerca scientifica				
		1	Studi e ricerche di Ateneo	52.437,62	0,00	8.368,56	44.069,06
		2	Studi e ricerche di interesse nazionale	63.828,43	0,00	5.038,45	58.789,98
		3	Studi e ricerche con Enti	0,00	0,00	0,00	0,00
		5	Contributi C.N.R.	0,00	0,00	0,00	0,00
		6	Ricerche U.E.	100.962,31	0,00	0,00	100.962,31
		7	Convenzioni commerciali di ricerca	548.438,88	0,00	70.024,28	478.414,60
		8	Progetti e convenzioni istituzionali di ricerca	22.618,94	0,00	279.786,68	257.405,62
			Totale Categoria 12	788.286,18	0,00	11.439,30	776.846,88
			Totale Titolo 2	792.286,18	3.000,00	374.657,27	420.628,91
			Totale Titolo 2	792.286,18	3.000,00	374.657,27	420.628,91

7

24

Bilancio di Previsione 2007

Uscite

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
					VARIAZIONI		TOTALE
					IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	
4			PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI				
	16		Spese aventi natura di partite di giro				
		1	Ritenute erariali	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		3	Depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	0,00
		4	Anticipazioni piccole spese	2.065,83	0,00	0,00	2.065,83
		5	Anticipazioni diverse	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
			Totale Categoria 16	49.065,83	0,00	0,00	49.065,83
			Totale Titolo 4	49.065,83	0,00	0,00	49.065,83
			RIEPILOGO USCITE				
			TITOLO 1	608.588,69	45.982,17	309.917,53	344.653,33
			TITOLO 2	792.286,18	3.000,00	374.657,27	420.628,91
			TITOLO 4	49.065,83	0,00	0,00	49.065,83
			TOTALE GENERALE	1.449.940,70	48.982,17	684.574,80	814.348,07

Università Iuav di Venezia
DIPARTIMENTO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA

A.A. 2006/2007

Pag.

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 13 DICEMBRE 2006

Oggi, in Venezia, nella sala di riunione, ore 15.30, sono convenuti i sottoindicati Signori, componenti il Consiglio di Dipartimento:

RIF.		PRESENZE			RIF.		PRESENZE		
		p.	a.	a.g.			p.	a.	a.g.
PrA	ALBIERO Roberta	X			Pr	MANFRON Vittorio	X		
PrA	ALBRECHT Benno	X			PrA	MANTESE Eleonora			X
Pr	AYMONINO Aldo		X		PrA	MERLINI Paolo			X
PrA	BALISTRERI Corrado		X		PrA	MONTINI ZIMOLO Patrizia	X		
R	BERGAMO Maurizio	X			R	MOZZETTI MONTERUMICI P.		X	
PrA	BERTAN Fiorenzo		X		R	MUCELLI Giovanni		X	
Pr	BOCCHI Renato	X			PrA	PIRAZZOLI Nullo	X		
PrA	BOLLA Domenico		X		PrA	PITTALUGA Franca	X		
R	BORGHERINI Maria Malvina			X	PrA	POLISTINA Alessandro	X		
Pr	CARMASSI Massimo		X		PrA	RIVA Gianna	X		
Pr	CARNEVALE Giancarlo	X			PrA	RIZZI Renato			
PrA	CORNOLDI Adriano			X	R	ROCCATAGLIATA Gianfranco			
PrA	CUNICO Maria Pia		X		PrA	ROCCHETTO Stefano	X		
PrA	DAL FABBRO Armando		X		R	SANTI Attilio	X		
PrA	DE MAIO Fernanda	X			Pr	SEMERANI Luciano	X		
Pr	DE ROSA Agostino			X	Pr	SINOPOLI Nicola	X		
R	DUBBINI Giulio		X		Pr	SORDINA Roberto	X		
Pr	FABBRI Giovanni Battista		X		PrA	TATANO Valeria			X
Pr	FERLENGA Alberto	X			PrA	TRAME Umberto	X		
PrA	GALANTINO Mauro		X		PrA	VANORE Margherita	X		
R	GALLO Antonella			X	Pr	VENEZIA Francesco		X	
PrA	GAY Fabrizio			X	PrA	VILLA Angelo		X	
Pr	GRANDINETTI Pierluigi			X	R	ZENNARO Pietro	X		
PrA	GUERRA Francesco	X							
PrA	LATOUR Alessandra		X						
Pr	LENA Mauro		X						
Pr	LOVERO Pasquale			X					
R	LUCCHESI Vincenzo			X					
PrA	MAFFIOLETTI Serena			X					
Pr	MAGNANI Carlo		X						
					D	Rappresentante Dottorandi C.A.		X	
					S	Rappresentante Senato Studenti		X	
					Personale tec-amm.	FERRO Umberto		X	

RIFERIMENTI

Pr	Professore Ordinario	R	Ricercatore	S	Rappresentante Studenti
PrA	Professore Associato	A	Assistente ruolo esaurimento	D	Rappresentante Dottorandi attivi

ORDINE DEL GIORNO

VEDI ALLEGATO.

Presiede il Prof. Renato BOCCHI che riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare l'ordine del giorno suddetto.
Esercita le funzioni di segretario il sig. Stefano Da Re

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



Università IUAV di Venezia
DIPARTIMENTO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA

A.A. 2006/2007

Pag.

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 13 dicembre 2006

Oggetto: RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2007

Il Direttore, prof. Renato Bocchi, che presiede la riunione, introduce il punto all'ordine del giorno relativo all'approvazione del Bilancio di previsione 2007. Passa a leggere la propria relazione, che sarà corredata dalle tabelle in excel con la distribuzione presunta dell'avanzo e dei nuovi finanziamenti.

La struttura del bilancio di previsione dipartimentale per l'esercizio 2007, sia nel taglio programmatico che nei suoi documenti finanziari, non potrà discostarsi di molto rispetto alle indicazioni di programma rappresentate dal Rettore durante il dibattito svoltosi presso gli Organi accademici circa gli indirizzi e la tendenza per la predisposizione del bilancio di previsione dell'Ateneo.

Tale bilancio, nonostante la situazione finanziaria dell'Ateneo sia migliorata rispetto all'esercizio 2006, dovrà, anche nel corso del prossimo esercizio 2007, essere votata al contenimento e alla razionalizzazione delle spese, in considerazione del periodo di stagnazione ancora in corso, e reso evidente dalla decurtazione dei trasferimenti ai Dipartimenti, a causa della diminuzione percentuale dello stanziamento determinata dal cosiddetto "decreto Visco-Bersani" del luglio scorso, e di una più generale scelta di contenimento decisa dalla Direzione IUAV. Rimane comunque inalterata la quota attribuita al Dottorato di ricerca.

Purtroppo rimarrà probabilmente penalizzata la quota attribuibile alla ricerca di Ateneo, nonostante a tutt'oggi non si sia in possesso di alcun dato certo.

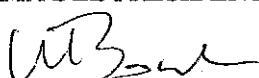
La tendenza ormai conclamata sarà quella di cercare di affiancare finanziamenti esterni a quelli istituzionali in tutte o quasi le attività dell'Ateneo e, conseguentemente, dei Dipartimenti e dei Centri.

Prima di introdurre le decisioni e le proposte sull'aspetto autorizzativo della previsione finanziaria dipartimentale, il Direttore ricorda che il documento previsionale serve per pianificare il budget attribuito dagli organi di governo, e decidere quale linea seguire rispetto alla parte del bilancio che deriverà dalle economie libere di funzionamento, una volta determinate in via consuntiva, entro marzo del prossimo anno. In assenza di un'assegnazione definitiva sui fondi per la ricerca di Ateneo, la previsione di bilancio può considerarsi precisa solo per la parte riguardante le spese di funzionamento, mentre sulla parte riferita alle spese in conto capitale sarà quasi sicuramente necessario un assestamento di bilancio una volta conosciute le nuove assegnazioni.

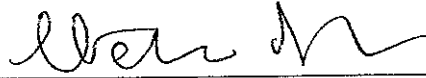
Avanzo di amministrazione

Ammonta in via assolutamente presuntiva a € 370,151,41, superiore a quello dello scorso anno. Vi è infatti un peggior differenziale nel rapporto tra crediti e debiti, dovuto anche ad una minore capacità di spesa; è opportuno ricordare che l'avanzo è in parte libero, e deriva dalle economie di funzionamento, mentre la rimanente parte preponderante rimane vincolata (ricerca, contratti e convenzioni, finanziamenti ad personam). La seguente rappresentazione grafica dimostra la macrosuddivisione:

FIRMA DEL PRESIDENTE



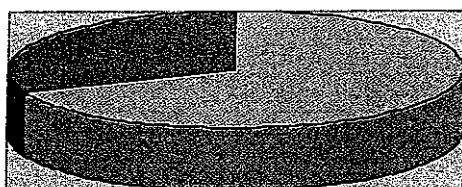
FIRMA DEL SEGRETARIO



Università IUAV di Venezia
DIPARTIMENTO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA

A.A. 2006/2007

Pag.

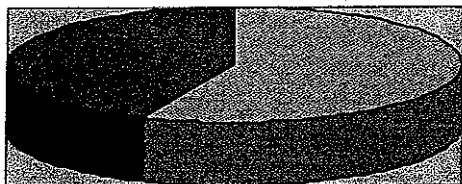
VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 13 dicembre 2006**Oggetto: RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2007**

☐ vincolato
☐ libero

Entrate Bilancio di previsione 2007

Allo stato attuale, è composta esclusivamente dalla quota di finanziamento ordinario d'Ateneo, e sarà integrata in corso d'esercizio da alcuni finanziamenti esterni derivanti da stipula di contratti e convenzioni, nonché da fondi di supporto ad attività istituzionali.

L'utilizzo previsto del F.F.O. si può rappresentare graficamente nel modo seguente:



☐ quota libera
☐ quota vincolata

FIRMA DEL PRESIDENTE

FIRMA DEL SEGRETARIO

Università IUAV di Venezia DIPARTIMENTO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA	A.A. 2006/2007	Pag.
--	----------------	------

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 13 dicembre 2006

Oggetto: RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2007

Da ciò si desume che dunque la quota realmente a disposizione per le attività istituzionali del Dipartimento ammonta a circa la metà del F.F.O., mentre l'altra metà è legata a spesa fissa (canoni, utenze, etc.). L'aumento della parte "libera" è dovuta al non più dovuto vincolo con l'outsourcing informatico: dal prossimo esercizio infatti, non verrà trasferita la quota per i noleggi di hardware, che verrà pagata direttamente da IUAV sino al termine dell'onere contrattuale.

Si rappresentano dunque i principali canali di finanziamento, che si prevede di rendere attivi entro il prossimo esercizio 2006:

- funzionamento ordinario

€ 179.609,38

dottorati di ricerca:

Dottorato di ricerca in Composizione architettonica - € 25.822,84

Economie Dottorato internazionale Villard d'Honnecourt

- ricerca d'Ateneo

si prevede un finanziamento IUAV pari a quello dello scorso esercizio

- ricerca Cofin

Sono state presentate domande di cofinanziamento MIUR da parte dei seguenti docenti:

- *prof.ssa Patrizia Montini – "il caso Venezia e il sistema infrastrutturale della metropolitana sub-lagunare"*

importo richiesto al MIUR € 51.000,00

- *prof. Francesco Guerra – "Memoria digitale della forma geometrica"*

importo richiesto al MIUR € 198.300,00

- *prof. Giancarlo Carnevale – "Aree dimesse e grandi contenitori industriali in disuso: metodi di analisi e proposte di riuso, in uno scenario di riabilitazione per funzioni residenziali e di servizio. Porto Marghera."*

importo richiesto al MIUR € 45.000,00

- *prof. Fiorenzo Bertan – "I codici della comunicazione grafica nel progetto di restauro"*

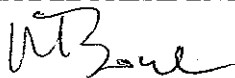
importo richiesto al MIUR € 20.000,00

- *prof. Alberto Ferlenga – "Piccoli aeroporti e aviosuperfici in Veneto e il recupero dell'aeroporto del Lido di Venezia"*

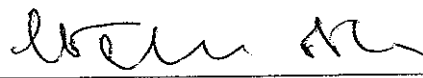
importo richiesto al MIUR € 21.000,00

Allo stato non si conosce ancora se e quali saranno le reali entità del finanziamento.

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



Università IUAV di Venezia
DIPARTIMENTO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA

A.A. 2006/2007

Pag.

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 13 dicembre 2006

Oggetto: RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2007

- *contratti e convenzioni*

sono previsti ulteriori incassi delle convenzioni in essere, nonché l'attivazione delle attività seguenti

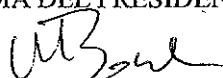
- *Convenzione quadro con il Comune di Modena per una collaborazione in materia di progettazione urbana. Tale accordo si auspica possa dare seguito ad alcune convenzioni nelle materie oggetto dell'accordo quadro, quali progetti di ricerca scientifica finalizzata e/o applicata, attività di analisi, interpretazione e monitoraggio dei fenomeni urbani e territoriali, attività di consulenza e di collaborazione, organizzazione e partecipazione congiunta ad iniziative, documentazione ed organizzazione della comunicazione inerenti il progetto urbano ed, in generale, il contesto della città e del territorio;*
- *Convenzione con La Regione Friuli Venezia Giulia per la "Redazione del Piano strategico e del Piano della mobilità relativo ad area vasta"*
L'importo previsto è pari a € 95.800,00 al netto di IVA
- *Convenzione con soggetti imprenditori esterni dal titolo "Le linee guida per la stesura del Regolamento edilizio sostenibile comunale come strumento di promozione dell'attività programmatoria, pianificatoria ed edilizia e di miglioramento ambientale: il caso studio della Provincia di Rovigo".*
L'importo previsto è pari a € 95.000 IVA compresa.

Uscite Bilancio di previsione 2007

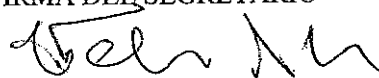
Per quanto riguarderà le voci di uscita, come si evincerà dalla bozza presentata, in linea con le indicazioni di programma generali, sarà inevitabilmente un bilancio di forte contenimento di spesa. Tale condizione è tanto più grave in quanto essa giunge nel momento in cui massimo è lo sforzo che l'Ateneo sta compiendo per diversificare e riformare le proprie attività didattiche e formative e i servizi ad esse correlati.

Nella costruzione del bilancio 2006 si deve comunque evitare la logica di un taglio indiscriminato a tutti i settori di spesa, poiché ciò significherebbe la inevitabile contrazione degli obiettivi predefiniti. Ciò che, al contrario, dobbiamo fare è operare tenacemente per mantenere aperte, nonostante le gravi difficoltà finanziarie, tutte le prospettive che ci siamo date, creando nel contempo le condizioni perché ciò sia possibile.

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



Università IUAV di Venezia
DIPARTIMENTO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA

A.A. 2006/2007

Pag.

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 13 dicembre 2006

Oggetto: RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2007

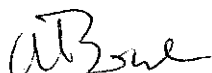
Linee ed indirizzi per l'esercizio finanziario 2007

L'esercizio 2007, come esplicitato in premessa, consentirà di mantenere in linea di massima il budget di funzionamento dello scorso esercizio, impiegando le economie che si renderanno disponibili a seguito della chiusura del consuntivo. Per il momento, si lavorerà con il budget assegnato e le economie attribuite presuntivamente.

E' necessario continuare con i seguenti parametri e indicazioni di riferimento rispetto agli obiettivi da perseguire con forza, che sono:

- E' indispensabile rinnovare gli sforzi per rilanciare le ricerche, dando loro un forte impulso in termini di volano per favorire la domanda esterna.
Per perseguire tale scopo i Laboratori, e segnatamente il L.A.R., dovranno essere funzionali alla ricerca, assecondando i programmi e gli obiettivi decisi dal Dipartimento, pur decidendo autonomamente i mezzi per raggiungerli. Si può già confermare l'impegno preso già lo scorso esercizio per finanziare le prestazioni professionali e le consulenze esterne, e la riduzione nell'ordine del 50% del tempo dedicato per il contratto di consulenza con l'arch. Garbin; si cercherà di mantenere anche il budget previsto per attrezzature, e certamente l'impegno è quello di potenziare maggiormente le risorse, a fronte di una rinnovata capacità di produzione sia verso le attività di ricerca e di commessa, ma anche verso le attività istituzionali.*
- Il contributo di funzionamento ordinario, che è stato riconosciuto per il 2007 nella misura di € 179.609,58 dovrà tener conto di quanto disposto dal citato decreto Visco-Bersani, rispetto al contenimento di tutte le spese derivanti da consumi intermedi (missioni, utenze, trasporti e facchinaggi, consumo etc.).
La distribuzione del funzionamento terrà dunque necessariamente conto di queste indicazioni, mentre rimarranno le medesime le somme attribuite per le attività del Dottorato di ricerca in Composizione architettonica.*
- Mantenimento dei finanziamenti per i programmi di attività culturali, che ammontava a circa 54.000 €, esclusi i finanziamenti per ricerca; occorre comunque mettere sempre più in relazione dette iniziative con le attività e i progetti di ricerca, precisando meglio i contorni tra le attività di ricerca e quelle derivanti da attività culturali pure. Questo al fine di rispettare gli adempimenti prescritti dalla Direzione dell'Ateneo sulla precisa e puntuale rendicontazione delle assegnazioni dei finanziamenti per la ricerca di Ateneo.*

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



Università IUAV di Venezia
DIPARTIMENTO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA

A.A. 2006/2007

Pag.

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 13 dicembre 2006**Oggetto: RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2007**

Oltre ai due sopraindicati criteri di massima occorre tenere conto di alcune misure, al fine di conseguire l'obiettivo di contenere le spese, riducendo eventuali fonti di spreco e utilizzare meglio le risorse esistenti, soprattutto riguardo ai contratti di noleggio delle macchine fotocopiatrici..

Purtroppo per quel che riguarda i costi di telefonia, si può solo presentare una stima sommaria, sulla scorta della spesa sostenuta a oggi, in quanto persistono le difficoltà a definire, e conseguentemente a comunicare, i costi di telefonia in tempo reale o quasi. Si intende comunque recuperare una cospicua parte della spesa di previsione rispetto al bilancio 2006, contando ad un più generale contenimento di queste spese, a seguito dell'acquisto del centralino.

Verrà costantemente monitorato quel che rimane dei servizi in outsourcing, al fine di operare il maggior risparmio possibile rispetto al parco macchine ancora a noleggio e, soprattutto, le nuove dotazioni.

Nello scorso esercizio si è provveduto a rinnovare i contratti per i noleggi delle macchine fotocopiatrici, e si è operato un risparmio ulteriore stimato nell'ordine di 8000 €.

Sul fronte delle entrate e della spesa, Il Direttore rafforza dunque il concetto che vi sia un'effettiva tendenza del Dipartimento a integrare in misura crescente le attività interne e istituzionali con risorse provenienti dall'esterno (convenzioni con soggetti terzi per attività di ricerca, partecipazione a programmi di ricerca di interesse nazionale e comunitari).

Una strada da sondare, a patto che si realizzi un'effettiva interazione tra didattica e ricerca, potrà essere quella di organizzare corsi di studio di terzo livello, quali corsi di perfezionamento, di aggiornamento e master.

Tutto ciò anche al fine di ridurre gli oneri di gestione, recuperando, ove possibile, utili che possano essere reimpiegati per finanziare le attività istituzionali e di ricerca, come peraltro già si è fatto sulle quote delle commesse esterne.

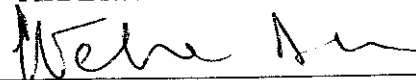
Si propone di rinnovare il contratto di lavoro autonomo con l'arch. Emanuele Garbin, per il periodo temporale in cui egli non intrattenga alcun rapporto contrattuale con l'I.U.A.V., confermandone sempre l'attività congruente con le finalità del Laboratorio L.A.R

Il Prof. Renato Bocchi, Direttore del D.P.A. prima di proporre di approvare l'attuale previsione programmatica e generale presentata in Consiglio, accenna inoltre ad una questione molto importante che attiene alla ventilata trasformazione da parte del Rettore e del Direttore Amministrativo di Ateneo dei dipartimenti e all'eventualità di una razionalizzazione a tale scopo di risorse tecniche, materiali, finanziarie ed umane: ciò potrebbe implicare in futuro la dotazione ai Dipartimenti di un budget, rispetto al quale fare unicamente una previsione iniziale di spesa.

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



Università IUAV di Venezia
DIPARTIMENTO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA

A.A. 2006/2007

Pag.

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 13 dicembre 2006**Oggetto: RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2007**

Si attendono su questo le decisioni del nuovo Rettore e del nuovo Direttore Amm., augurandosi che la eventuale riforma dei Dipartimenti non comporti il loro svuotamento di significato né la riduzione della loro autonomia amministrativa.

Si allegano tabelle in excel, dimostrative in via presuntiva della situazione finanziaria, dell'avanzo di amministrazione nonché dei residui attivi e passivi e del bilancio di previsione finanziario.

Si apre la discussione, durante la quale si registrano diversi interventi.

Gli interventi che si registrano sono tutti tesi a ribadire un bilancio che salvaguardi le attività scientifiche e culturali del Dipartimento, compatibilmente con le risorse esistenti e le linee guida generali del bilancio IUAV.

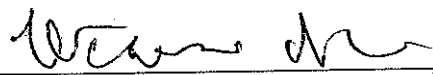
Al termine della discussione il prof. Bocchi propone l'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2007.

Il Consiglio del Dipartimento approva all'unanimità la proposta del Presidente e la relativa distribuzione del bilancio di previsione 2007.

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



Università IUAV di Venezia
DIPARTIMENTO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA

A.A.
2006/07

Pag.

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 13 dicembre 2007

Oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE 2007

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 30/11/2006

FONDO DI CASSA AL 01/01/2006 171.485,94

RISCOSSIONI

riscossioni al 30/11/2006 14.545,15

previsione al 31/12/06 290.000,00

TOTALE riscossioni 304.545,15

PAGAMENTI

pagamenti al 30/11/2006 313.066,21

previsione al 31/12/06 150.000,00

TOTALE pagamenti 463.066,21

FONDO DI CASSA AL 31/12/2006 12.964,88

Totale residui attivi al 31/12/2006 462.186,53

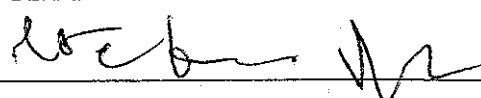
Totale residui passivi al 31/12/2006 105.000,00

AVANZO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE 370.151,41

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



Università IUAV di Venezia
DIPARTIMENTO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA

A.A.
2006/07

Pag.

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 13 dicembre 2007

Oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE 2007

BILANCIO DI PREVISIONE DPA e.f. 2007
composizione avanzo di amministrazione

Denominazione

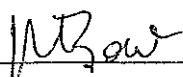
AVANZO NON VINCOLATO

economie di funzionamento	€	106.460,87
TOTALE AVANZO LIBERO	€	106.460,87

AVANZO VINCOLATO

ricerca d'Ateneo	€	17.173,66
ricerca MIUR	€	61.000,00
Convenzioni commerciali	€	54.399,65
Contratti e contributi CNR	€	23.869,52
progetti speciali	€	107.247,71
TOTALE AVANZO VINCOLATO	€	263.690,54

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



TABELLA RESIDUI ATTIVI AL 31 DICEMBRE 2006

ASSEGNATARIO	MACRO VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO
Dipartimento	410101.01	FONDO funz.Ordinario 2006	258.987,78
Dipartimento	410201.01	Ricerca di ateneo anno 2006	37.545,00
Prof. Luciano Semerani	410202.01	Cofin 2005	45.260,00
Prof.Nicola Sinopoli	410202.01	Cofin 2005	16.000,00
Prof.Nicola Sinopoli	410202.01	Pilkington Italia SPA-Contributo Legato al cofin 2005 prof. Sinopoli	4.000,00
Prof.Nicola Sinopoli	400207.01	Convenzione Bologna fiere fatt.46/06	18.635,40
Prof. Maurizio Bergamo	400207.01	Servizi Sanitari N5 bassa Friulana Fatt.1121/05	11.600,00
Prof.Giovanni Fabbri	400207.01	Conv. DPA/ACTV SPA fatt. 604/06	9.348,99
Prof.Giovanni Fabbri	400207.01	Conv. METROP.Milanesi saldo Fatt. 605/06	9.348,99
Prof. Maurizio Bergamo	400207.01	Servizi Sanitari N.5 Bassa Friulana Fatt. 527/06	10.440,00
Prof.Spigai Vittorio	410401.01	Parte trasferimento WINDS da Politecnico delle Marche (prof. Grassi)	8.827,36
Prof.Spigai Vittorio	410401.01	III Ruolo fine ricerca WINDS da Politecnico delle Marche (prof. Grassi) del 2002	1.741,71
Prof.Giancarlo Carnevale	400207.01	Convenz. Porto Marghera Ing. fatt.180/2006	10.875,00
Prof.Nicola Sinopoli	400207.01	Convenzione Bologna fiere saldo fatt.538/06	9.576,30
Prof. Paolo Merlini	400202.01	CNR – INVALSA_ Contributo del 2005	10.000,00
		T O T A L E	462.186,53

Università IUAV di Venezia
DIPARTIMENTO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA

A.A.
2006/07

Pag.

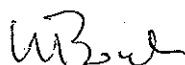
VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 13 dicembre 2007

Oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE 2007

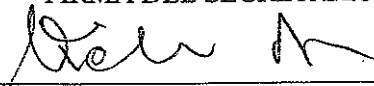
**RESIDUI PASSIVI PRESUNTI AL
ACCORPATI PER MACROVOCE**

Importo	Descrizione	Macrovoce
3.445,72	FUNZIONAMENTO ORGANI AMM.VI	1010101
0,00	INDENNITA' MISSIONE E RIMB. SPESE	1010201
487,78	CONFER. SCAMBI CULTURALI	1020501
0,00	FORMAZIONE PROFESS.CONTINUA PERSON.T.A.	1020601
0,00	INDENNITA' DI MISSIONE	1020701
0,00	COMPENSI SU PROVENTI DA TERZI	1020901
0,00	LIBRI E RIVISTE	1030101
652,90	MATERIALE DI CONSUMO	1030201
0,00	RAPPRESENTANZA	1030401
486,31	POSTA E TELEGAFO	1030901
0,00	TELEFONO	1031001
0,00	TRASPORTI E FACCHINAGGI	1031701
0,00	PREMI DI ASSICURAZIONE	1031901
0,00	NOLEGGIO E MANUTENZIONE ELABORATORI	1032001
0,00	NOLEGGIO E MANUTENZIONE FOTOCOPIATORI	1032101
7.266,57	PUBBLICAZIONI E STAMPE	1032201
0,00	CONSULENZE TECNICHE	1032301
0,00	SPESE E COMMISSIONI BANCARIE	1050201
6.857,34	CONV. COMM.LI DI CONSULENZE E SERVIZI	1070701
0,00	PROGETTI E CONVENZ. ISTITUZIONALI	1071201
3.533,47	DOTTORATO DI RICERCA	1071901
3.478,82	LABORATORI DI RICERCA E DIDATTICA	1072101
0,00	MASTER	1073001
0,00	RESTITUZIONI E RIMBORSI	1080201
650,00	ACQUISTO MOBILI E MACCHINE	2110301
15.656,30	STUDI E RICERCHE DI ATENEO	2120101
0,00	STUDI E RICERCHE 60 ANNO 2001	2120106
0,00	STUDI E RICERCHE 60 ANNO 2002	2120107
15.879,29	STUDI E RICERCHE DI INTERESSE NAZIONALE	2120201
0,00	CONTRIBUTI CNR	2120501
0,00	RICERCHE U.E.	2120601
0,00	CONVENZIONI COMM.LI DI RICERCA	2120701
0,00	RITENUTE ERARIALI	4160101
0,00	RITENUTE PREV. ED ASSISTENZIALI	4160201
0,00	ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE	4160401
58.394,50	TOTALE	

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



Università IUAV di Venezia
DIPARTIMENTO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA

A.A.
2006/07

Pag.

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 13 dicembre 2007

Oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE 2007

DATI PREVISIONALI PER BILANCIO 2007

CONVENZIONI

CONTRAENTE	TITOLO	RESPON- SABILE	importo	Stato approvazione
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia	"Redazione del piano strategico e del piano di mobilità relativi ad un'area vasta"	Prof. Umberto Trame	€ 95.800,00 al netto di I.V.A.	D.R. 1759 del 3 novembre 2006
Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumec s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l.	"Le linee guida per la stesura del Regolamento edilizio sostenibile comunale come strumento di promozione dell'attività programmatoria, pianificatoria ed edilizia e di miglioramento ambientale: il caso studio della Provincia di Rovigo"	Prof. Vittorio Manfron	€ 79.166,00 al netto di I.V.A.	S.A. del 20/11/06 C.d.A. del 22 /11/2006
Arch. Giorgio Pradella	Predisposizione n. 2 modelli di ponti	Prof.ssa Franca Pittaluga	€ 5.100,00 al netto di I.V.A.	C.d.A. 26/10/2006

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



entrate

TH. CTG. CAP	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		TOTALE EURO
			VARIAZIONI IN AUMENTO	VARIAZIONI IN DIMINUIZIONE	
	Avanzo di amministrazione	183.089,85			370.151,41
2	ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI				
2	<i>Trasferimenti da parte dello Stato</i>				
	1 Contributo per il funzionamento	233.164,94			153.786,54
	3 Contributo cooperazione interuniversitaria	0,00			0,00
	6 Contributo borse di studio post-lauream	25.822,84			25.822,84
	7 Contributo attività culturali	0,00			0,00
	9 Contributo Min. Beni Culturali	0,00			0,00
	10 Contributo Ministero Tesoro	0,00			0,00
	Totale Categoria 2	258.987,78			179.609,38
	Totale Titolo 2	258.987,78			179.609,38
5	ENTRATE DERIVANTI DA TRASFER. IN C/TO CAPITALE				
14	<i>Trasferimenti dallo Stato</i>				
	1 Ricerca scientifica (60)	0,00			0,00
	2 Ricerca scientifica di interesse nazionale	61.260,00		61.260,00	0,00
	3 Da altri Ministeri per ricerca	0,00			0,00
	Totale Categoria 14	61.260,00			0,00
16	<i>Trasferimenti da altri Enti</i>				
	1 C.N.R. Ricerche e contratti	0,00			0,00
	2 C.N.R. Contributi	0,00			0,00
	3 U.E.	0,00			0,00
	4 Fondi ricerca istituzioni estere	0,00			0,00
	6 Progetti istituzionali di ricerca	0,00			0,00
	Totale Categoria 16	0,00			0,00
	Totale Titolo 5	61.260,00			0,00

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



entrate

7		PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI			
18		Entrate aventi natura di partite di giro			
	1	Ritenute erariali	40.000,00		
	2	Ritenute previdenziali assistenziali	4.000,00		40.000,00
	3	Depositi cauzionali			4.000,00
	4	Rimborso anticipazione piccole spese economato	0,00		0,00
		Totale Categoria 18	2.500,00		2.500,00
		Totale Titolo 7	46.500,00		46.500,00
			46.500,00		46.500,00
		TOTALE GENERALE	549.837,63		596.260,79

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



uscite

III	CTG. CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
				VARIAZIONI		TOTALE ESERCIZIO
				IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE	
1		SPESE CORRENTI				
1		Spese per il funzionamento degli organi universitari				
	1	Funzionamento organi amministrativi	0,00	3.000,00		3.000,00
	2	Indennità di missione e rimborso spese	5.917,78		2.417,78	3.500,00
		Totale Categoria 1	5.917,78			6.500,00
2		Spese attività istituzionali e oneri per il personale				
	5	Confer. scambi culturali	30.000,00		7.068,89	22.931,11
	9	Compensi su proventi da terzi	2.315,67	25.684,33		28.000,00
		Indennità di missione	6.000,00	4.000,00		10.000,00
		Totale Categoria 2	38.315,67			60.931,11
3		Spese per acquisto di beni e servizi				
	1	Acquisti libri e riviste	220,00		44,00	176,00
	2	Acquisto materiale di consumo	15.000,00		3.000,00	12.000,00
	4	Spese di rappresentanza	5.000,00		4.200,00	800,00
	9	Spese postali e telegrafiche	2.000,00		400,00	1.600,00
	10	Spese telefoniche	26.000,00		16.000,00	10.000,00
	17	Trasporti e facchinaggi	5.000,00		1.000,00	4.000,00
	19	Premi assicurativi	3.000,00		600,00	2.400,00
	20	Noleggio e manutenzione elaboratori	49.000,00		49.000,00	0,00
	21	Noleggio e manutenzione fotocopiatrici e fax	13.450,00		8.450,00	5.000,00
	22	Pubblicazioni e stampe	24.000,00		4.800,00	19.200,00
	23	Consulenze tecniche	15.500,00		3.100,00	12.400,00
		Totale categoria 3	158.170,00			67.576,00
5		Oneri finanziari				
	2	Spese e commissioni bancarie	2.000,00		500,00	1.500,00
		Totale Categoria 5	2.000,00			1.500,00
7		Spese di funzionamento Istituti, Centri e Cliniche				
	12	Progetti e convenzioni istituzionali	0,00	6.000,00		6.000,00
	19	Dottorato di ricerca	120.000,00		29.177,16	90.822,84
	7	convenzioni	15.000,00	41.000,00		56.000,00
	21	Laboratori di ricerca e didattica	26.400,00	3.600,00		30.000,00
	30	Master	0,00	6.500,00		6.500,00
		Totale categoria 7	161.400,00			189.322,84

FIRMA DEL PRESIDENTE

FIRMA DEL SEGRETARIO

uscite

III	CTG. CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
				VARIAZIONI		TOTALE 2007
				IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE	
9		Spese non classificabili in altre voci				
	1	Fondo di riserva				
			6.000,00	64.130,84		70.130,84
		Totale Categoria 9	6.000,00			70.130,84
2		Totale Titolo 1	371.803,45			395.960,79
		SPESA IN CONTO CAPITALE				
11		Acquisto immobilizzazioni tecniche				
	3	Mobili e macchine				
			15.500,00		6.500,00	9.000,00
		Totale Categoria 11	15.500,00			9.000,00
12						
	1	Studi e ricerche di ateneo				
	2	Studi e ricerche di interesse nazionale	13.280,76	12.719,24		26.000,00
	5	Contributi CNR	92.641,92		6.641,92	86.000,00
	6	Ricerche U.E.	7.320,48	24.679,52		32.000,00
			2.791,02		1.991,02	800,00
		Totale Categoria 12	116.034,18			144.800,00
4						
		Totale Titolo 2	131.534,18			
		PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI				
16		Spese aventi natura di partite di giro				
	1	Ritenute erariali	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	2	Ritenute previdenziali e assistenziali	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	4	Anticipazioni piccole spese	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
		Totale Categoria 16	46.500,00			46.500,00
		Totale Titolo 4	46.500,00			200.300,00
		TOTALE GENERALE	549.837,63	191.313,93	144.890,77	596.260,79

41

FIRMA DEL PRESIDENTE



FIRMA DEL SEGRETARIO



I
--
U
--
A
--
V

Università IUAV di Venezia

Consiglio
Dipartimento delle Arti
e del Disegno Industriale

13 dicembre 2006

08 bilancio di previsione 2007: distribuzione del Fondo
di funzionamento ordinario 2007

pag. ____

Il Presidente premette che, il Senato accademico del 22 novembre u.s. ha deliberato gli indirizzi e i criteri per la predisposizione del bilancio di previsione 2007 e ha assegnato ai dipartimenti il fondo di funzionamento ordinario e il dottorato per l'anno 2007. Nell'assegnazione dei fondi relativi al funzionamento per il prossimo anno è stata operata una riduzione del 20% dell'assegnazione relativa al l'anno 2006, mentre è rimasta invariata la quota relativa ai fondi per il dottorato. Per quanto riguarda le risorse di outsourcing per il 2007 queste ultime non vengono assegnate e della relativa spesa per il 2007 si farà carico direttamente l'amministrazione dell'Ateneo.

Il Presidente fa presente che il Direttore del DADI, prof. Pier Luigi Sacco, ha presentato al Rettore la richiesta di rivedere la distribuzione del fondo di funzionamento ordinario 2007 tra i Dipartimenti.

Il Presidente chiede l'attenzione del Consiglio sulla tab. n. 2 relativa alle previsioni 2007 dove si sono distribuite le economie di funzionamento libere 2006 e l'assegnazione del funzionamento 2007 al DADI per un totale di € 148.150,38.

ENTRATE

Le previsioni di entrata per l'anno 2006 sono le seguenti:

1. Avanzo di amministrazione € 313.166,52

La sua formazione è riportata nella tab. 1.

Tale avanzo è costituito per circa il 66,65 % da voci di spesa a destinazione vincolata. Il restante 33,35 % rappresenta le economie vere e proprie cioè le risorse non utilizzate che andranno ad integrare gli stanziamenti relativi alle spese di funzionamento dipartimentale.

2. Contributo ordinario di funzionamento € 43.717,54

E' l'importo assegnato dal Senato accademico al DADI.

3. Contributo al dottorato di ricerca € 10.329,14

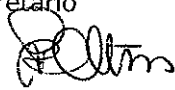
E' l'importo assegnato dal Senato accademico al DADI.

5. Partite di giro

Sono composte da:

ritenute erariali	€ 30.000,00
ritenute previdenziali	€ 30.000,00
rimborsi anticipazioni piccole spese	€ 3.000,00

USCITE

il segretario 	il presidente 
--	--

I
- - -
U
- - -
A
- - -
V

Università IUAV di Venezia

Consiglio
Dipartimento delle Arti
e del Disegno Industriale

13 dicembre 2006
08 bilancio di previsione 2007: distribuzione del Fondo
di funzionamento ordinario 2007

pag. ____

residuo Firb 2001 Chiapponi	660,76
	26.280,76
residuo Firb 2003 Trevisan	
Prin-cofin 2005-2007 Chiapponi	44.486,54
Progetto Chiapponi agganciato a prin-cofin 2005-2007	7.199,55
Prin-cofin 2005-2007 Costa	8.233,81
residuo Prin-cofin 2003-2005 Sacco	
Progetto Riccini	14.994,84
Prin-cofin 2005-2007 Trevisan	30.471,11
Prin-cofin 2005-2007 Girotto	3.593,11
residuo Progetto Girotto 2005 (euro 6.600)	1.820,07
residuo CASATI	8.722,61
Accantonamento per progetto Prin-cofin 2006-2008	18.260,00

5. Progetti e convenzioni istituzionali di ricerca € 4.655,00
Comprende:

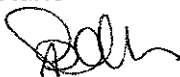
residuo contributo DADI a LISAV di Fabbri	2.395,00
Progetto Gaddo Morpurgo	760,00
Progetto Franco Rella	1.500,00

6. Partite di giro

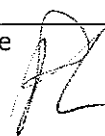
Sono composte da:

ritenute erariali	€	30.000,00
ritenute previdenziali	€	30.000,00
rimborsi anticipazioni piccole spese	€	3.000,00

il segretario



il presidente



I
-
U
-
A
-
V

Università IUAV di Venezia

Consiglio
Dipartimento delle Arti
e del Disegno Industriale

13 dicembre 2006
08 bilancio di previsione 2007: distribuzione del Fondo
di funzionamento ordinario 2007

pag. ____

Riepilogo delle entrate di competenza

Avanzo di amministrazione presunto 2006	313.166,52
Funzionamento ordinario	43.717,54
Dottorato di ricerca	10.329,14
Ricerca scientifica di Ateneo	0
Ritenute erariali	30.000,00
Ritenute previdenziali	30.000,00
Anticipazioni cassa piccole spese	3.000,00
Totale entrate di competenza	430.213,20

Riepilogo uscite di competenza

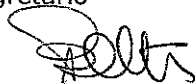
Spese per funzionamento dipartimentale	112.596,40
Fondo di riserva	35.553,98
Compensi su convenzioni	4.000,00
Studi e ricerche di Ateneo	0
Studi e ricerche di interesse nazionale	164.723,16
Dottorato di ricerca	25.883,51
Spese correnti su convenzioni	19.801,15
Progetti e convenzioni istituzionali di ricerca	4.655,00
Ritenute erariali	30.000,00
Ritenute previdenziali	30.000,00
Spese piccola cassa	3.000,00
Totale uscite di competenza	430.213,20

Allegato:

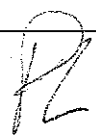
- bilancio di previsione dADI 2007

*Il Consiglio approva all'unanimità il bilancio di previsione
riportato in allegato.*

il segretario



il presidente



RIPARTO SPESA DI FUNZIONAMENTO TRA MACROVOCI
BILANCIO DI PREVISIONE 2006 - FUNZIONAMENTO DIPARTIMENTALE

Economie di funzionamento 2006

104.432,84

Fondo Funzionamento ordinario presunto 2007

43.717,54

TOTALE RISORSE LIBERE

148.150,38

dottorato di ricerca 2007

10.329,14

Previsioni relative al funzionamento 2007 - destinazione risorse				
Capitolo di bilancio	Descrizione	ANNO 2005	ANNO 2006	ANNO 2007
10102.01	ind. di miss. e rimb. spese per funz. organi	3.000,00	15.000,00	20.000,00
10205.01	conferenze e scambi culturali	2.500,00	2.000,00	426,00
10322.01	pubblicazioni e stampe			
10207.01	indennità di missione e rimborso spese	16.000,00	3.000,00	8.000,00
10301.01	acquisto libri e riviste	2.000,00	2.000,00	1.600,00
10302.01	acquisto materiale di consumo	3.000,00	3.000,00	2.400,00
10304.01	spese di rappresentanza	1.500,00	1.500,00	330,40
10308.01	manutenzione attrezzature	1.000,00	800,00	640,00
10309.01	spese postali	200,00	350,00	280,00
610501.01	spese telefoniche	14.500,00	20.000,00	20.000,00
10311.01	spese pulizie locali			4.000,00
10317.01	trasporti e facchinaggi	150,00	150,00	120,00
610320.01	leasing hardware	14.000,00	15.000,00	
10328.01	acquisto software	500,00		2.000,00
10502.01	spese commissioni bancarie	100,00	300,00	300,00
10601.01	imposte tasse e tributi	100,00	200,00	500,00
21103.01	acquisto mobili e macchine	4.000,00	4.000,00	50.000,00
10333.01	quote associative	500,00		2.000,00
	Totale	63.050,00	67.300,00	112.596,40
	FONDO DI RISERVA	47.319,91	60.886,17	35.553,98
	Totale complessivo	110.369,91	128.186,17	148.150,38

TABELLA N. 1 COMPOSIZIONE E DISTRIBUZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2005 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31 DICEMBRE 2006									
		Fondo cassa all'1/1/2006						119.062,24	
		Riscossioni dall'1/1/06 al 31/12/06							
		in conto competenza							
		in conto residui					119.168,78		
1		TOTALE					15.255,00		
		Pagamenti dall'1/1/06 al 31/12/06						134.423,78	
		in conto competenza							
		in conto residui					180.022,06		
2		TOTALE					-		
3		Situazione finanziaria al 31/12/2006						180.022,06	
								73.463,96	
4		Riscossioni che si presumono di effettuare fino al 31/12/06							
5		Pagamenti che si presumono di effettuare fino al 31/12/06						10.000,00	
		Residui attivi presunti al 31/12/06							
		da esercizio 2006					204.229,14		
		da esercizio 2005					18.872,70		
		da esercizio 2004					42.558,20		
6		TOTALE						265.660,04	
		Residui passivi presunti al 31/12/06							
		da esercizio 2006					15.957,48		
		da esercizio 2005					-		
7		TOTALE						15.957,48	
		Avanzo di amministrazione presunto a fine esercizio 2006							
		Fondo cassa presunto						313.166,52 (3+4-5+6-7)	
								73.463,96 (3+4-5)	
		Distribuzione dell'avanzo di amministrazione presunto							
		Avanzo libero:							
		Finanziamento capitoli relativi al funzionamento dipartimentale						104.432,84	assegnatario
		Avanzo vincolato:							70
18-19-20		1070701 convenzioni comm.li di consulenze e servizi (BRERA/Anceschi)							
26		2120201 studi e ricerche di int. nazionale (FIRB 2001 Chiapponi)					2.248,35		20
28		2120201 studi e ricerche di int. nazionale (cofin 2005/2007 Chiapponi)					660,76		40
							44.486,54		40

	41	2120201	studi e ricerche di int. nazionale (Chiapponi residuo agganciato a cofin)	7.199,55	40
	30	2120201	studi e ricerche di int. nazionale (cofin Costa 2005/2007)	8.233,81	30
	23	2120201	accantonamento cofin 2006/2008 (16.500 ric.di Ategeo+f.do di riserva)	18.260,00	70
	36	2120801	progetti e conv.istituz. (Fondo LISAV)	2.395,00	80
		2120801	progetti e conv.istituz. (progetto Rella)	1.500,00	
	32	2120201	studi e ricerche di int. nazionale (cofin Giroto 2005/2007)	3.593,11	110
	33	2120201	studi e ricerche di int. nazionale (progetto Giroto)	1.820,07	110
	37	2120801	progetti e conv.istituz. (progetto Morpurgo)	760,00	170
	43	1070701	conv. comm.li di consulenza e servizi (Riccini)	2.301,14	220
	35	2120201	studi e ricerche di int. nazionale (convegno Riccini)	14.994,84	220
	44	1020901	compensi su proventi da terzi (Sacco)	4.000,00	230
	45	1070701	conv. comm.li di consulenza e servizi (Sacco)	9.270,76	230
	16	1070701	conv. comm.li di consulenza e servizi (Trevisan)	4.406,41	240
	17	1070701	iva a credito (convenz. La Fenice)	1.574,49	240
	27	2120201	studi e ricerche di int. nazionale (Firb 2003 Trevisan)	26.280,76	240
	31	2120201	studi e ricerche di int. nazionale (prin-cofin 2005/07 Trevisan)	30.471,11	340
	34	2120201	studi e ricerche di int. nazionale (rientro cervelli Casati)	8.722,61	240
	21	1071901	dottorato di ricerca 2005	7.020,23	70
	22	1071901	dottorato di ricerca 2006	8.534,14	70
				208.733,68	
			Totale avanzo 2005	313.166,52	

20

Pr

BILANCIO DI PREVISIONE
DADI 2005
ENTRATE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
					VARIAZIONI		TOTALE
					IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE	
			Avanzo di amministrazione	204.180,80	108.985,72	0,00	313.166,52
2			ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI				
	2		Trasferimenti da parte dello Stato				
			1 Fondo funzionamento ordinario	68.879,16	0,00	25.161,62	43.717,54
			6 Contributo post-lauream	10.329,14	0,00	0,00	10.329,14
			7 Contributo attività culturali		0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 2	79.208,30	0,00	25.161,62	54.046,68
3			Trasferimenti da parte di Regioni, Province e Comuni				
			1 Trasferimento dalle Regioni	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 Trasferimento dalle Province	0,00	0,00	0,00	0,00
			3 Trasferimento dai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 3	0,00	0,00	0,00	0,00
4			Trasferimento da parte di altri Enti del settore pubblico e privato				
			1 Contributi di Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 Lasciti, oblazioni e donazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
			3 Contributi di Enti privati	0,00	0,00	0,00	0,00
			4 Trasferimenti da U.E.	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 4	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Titolo 2	79.208,30	0,00	25.161,62	54.046,68
3			ENTRATE DIVERSE				
5			Entrate derivanti dalla vendita di beni e servizi				
			6 Proventi da convenzioni e contratti	0,00	0,00	0,00	0,00
			8 Proventi vari	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 5	0,00	0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
DADI 2005
ENTRATE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
					VARIAZIONI		TOTALE
					IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	
	7		Redditi e proventi patrimoniali				
		2	Interessi attivi su depositi	0,00	0,00		0,00
	8		Poste correttive e compens. spese correnti	0,00	0,00		0,00
		1	Recuperi e rimborsi	0,00			
			Totale Categoria 7				
	9		Altre entrate	0,00	0,00		0,00
		1	Riscossioni I.V.A.	0,00	0,00		0,00
		2	Entrate eventuali	0,00	0,00		0,00
			Totale Categoria 8				
			Totale Categoria 9	0,00	0,00		0,00
			Totale Titolo 3	0,00	0,00		0,00
			Totale Entrate Correnti	79.208,30	0,00	25.161,62	54.046,68
5			ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
	14		Trasferimenti dallo Stato				
		1	Ricerca scientifica di Ateneo	7.166,00	0,00	7.166,00	0,00
		2	Ricerca scientifica di interesse nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
		3	Da altri Ministeri per ricerca	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 14	7.166,00	0,00	7.166,00	0,00
	15		Trasferimenti dalle Regioni, Province e Comuni				
		1	Trasferimenti dalle Regioni	0,00	0,00	0,00	0,00
		2	Trasferimenti dalle Province	0,00	0,00	0,00	0,00
		3	Trasferimenti dai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 15	0,00	0,00	0,00	0,00
	16		Trasferimenti da altri Enti				
		1	C.N.R. Ricerche e contratti	0,00	0,00	0,00	0,00
		2	C.N.R. Contributi	0,00	0,00	0,00	0,00
		3	Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
		4	Fondi ricerca istituzioni estere	0,00	0,00	0,00	0,00
		6	Progetti istituzionali di ricerca	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 16	0,00	0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
DADI 2005
ENTRATE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
					VARIAZIONI		TOTALE
					IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	
7			Totale Titolo 5	7.166,00	0,00	7.166,00	0,00
			PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI				
18			Entrate aventi natura di partite di giro				
		1	Ritenute erariali	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		2	Ritenute previdenziali assistenziali	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		3	Depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	0,00
		4	Rimborsi anticipazione piccole spese economato	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		5	Rimborso anticipazioni varie	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 18	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
			Totale Titolo 7	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
			RIEPILOGO ENTRATE				
			TITOLO 2	79.208,30	0,00	25.161,62	54.046,68
			TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00
			TITOLO 5	7.166,00	0,00	7.166,00	0,00
			TITOLO 7	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
			TOTALE ENTRATE	149.374,30	0,00	32.327,62	117.046,68
			Avanzo di amministrazione	204.180,80	108.985,72	0,00	313.166,52
			TOTALE GENERALE	353.555,10	108.985,72	32.327,62	430.213,20

BILANCIO PREVISIONE
DADI 2005
USCITE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007			TOTALE
					VARIAZIONI			
					IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE		
1			SPESA CORRENTI					
	1		Spese per il funzionamento degli organi universitari					
		2	Indennità di missione e rimborso spese	15.000,00				
			Totale Categoria 1	15.000,00	5.000,00	0,00		20.000,00
2			Spese attività istituzionali e oneri per il personale		5.000,00	0,00		20.000,00
		5	Conferenze e scambi culturali	2.000,00	0,00	1.574,00		0,00
		7	Indennità di missione	3.000,00	5.000,00	0,00		426,00
		9	Compensi c/terzi	6.858,42	0,00	2.858,42		8.000,00
		22	Cooperazione interuniversitaria internazionale	0,00	0,00	0,00		4.000,00
			Totale Categoria 2	11.858,42	5.000,00	4.432,42		12.426,00
3			Spese per acquisto di beni e servizi					
		1	Libri e riviste	2.000,00	0,00	400,00		0,00
		2	Materiale di consumo	3.000,00	0,00	600,00		1.600,00
		4	Rappresentanza	1.500,00	0,00	1.169,60		2.400,00
		8	Manutenzione mobili e attrezzature	800,00	0,00	160,00		330,40
		9	Posta e telegrafo	350,00	0,00	70,00		640,00
		10	Telefono	20.000,00	0,00	0,00		280,00
		17	Trasporti e facchinaggi	150,00	0,00	30,00		20.000,00
		20	Noleggio e manutenzione elaboratori	15.000,00	0,00	15.000,00		120,00
		21	Noleggio e manutenzione fotocopiatori e fax	0,00	0,00	0,00		0,00
		22	Pubblicazioni e stampe	0,00	0,00	0,00		0,00
		23	Consulenze tecniche	0,00	0,00	0,00		0,00
		28	Acquisto software e licenze	0,00	2.000,00	0,00		0,00
		29	Pubblicità	0,00	0,00	0,00		2.000,00
		32	Fornitura servizi	0,00	0,00	0,00		0,00
		33	Quote associative	0,00	2.000,00	0,00		0,00
			Totale Categoria 3	42.800,00	4.000,00	17.429,60		2.000,00
5			Oneri finanziari					29.370,40
		2	Spese e commissioni bancarie	300,00	0,00	0,00		0,00
			Totale Categoria 5	300,00	0,00	0,00		300,00

BILANCIO PREVISIONE
DADI 2005
USCITE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
					VARIAZIONI		TOTALE
					IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	
6			Oneri tributari				
		1	Imposte, tasse e tributi vari	200,00	300,00	0,00	
			Totale Categoria 6	200,00	300,00	500,00	
7			Spese di funzionamento Istituti, Centri e Cliniche			500,00	
		12	Progetti e convenzioni istituzionali	0,00		0,00	
		19	Dottorato di ricerca	20.658,28		0,00	
		20	Didattica	0,00	5.225,23	25.883,51	
		21	Laboratori di ricerca e didattica	0,00		0,00	
			Totale Categoria 7	20.658,28	0,00	0,00	
8			Poste correttive e compensative di entrate correnti		5.225,23	25.883,51	
		2	Restituzioni e rimborsi	0,00	0,00	0,00	
		3	Varie	0,00	0,00	0,00	
			Totale Categoria 8	0,00	0,00	0,00	
9			Spese non classificabili in altre voci			0,00	
		1	Fondo di Riserva	60.886,17	0,00	0,00	
			Totale Categoria 9	60.886,17	0,00	35.553,98	
			Totale Titolo 1	151.702,87	19.525,23	124.033,89	
2			SPESE IN CONTO CAPITALE			0,00	
	11		Acquisto immobilizzazioni tecniche			0,00	
		3	Mobili e macchine	4.000,00	50.000,00	0,00	
		4	Attrezzature didattiche e scientifiche	0,00	0,00	54.000,00	
			Totale Categoria 11	4.000,00	50.000,00	0,00	
12			Spese per la ricerca scientifica			54.000,00	
		1	Studi e ricerche di Ateneo	7.166,00	0,00	0,00	
		2	Studi e ricerche di interesse nazionale	99.983,58	64.739,58	0,00	
		3	Studi e ricerche con Enti	0,00	0,00	164.723,16	
		5	Contributi C.N.R.	0,00	0,00	0,00	
		6	Ricerche U.E.	0,00	0,00	0,00	
		7	Convenzioni commerciali di ricerca	18.312,81	0,00	0,00	
		8	Progetti e convenzioni istituzionali di ricerca	9.389,84	1.488,34	19.801,15	
			Totale Categoria 12	134.852,23	0,00	4.655,00	
					66.227,92	189.179,31	

BILANCIO PREVISIONE
DADI 2005
USCITE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
					VARIAZIONI		TOTALE
					IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	
			Totale Titolo 2	138.852,23	116.227,92	11.900,84	243.179,31
4			PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI				0,00
	16		Spese aventi natura di partite di giro				0,00
			1 Ritenute erariali	30.000,00	0,00	0,00	0,00
			2 Ritenute previdenziali e assistenziali	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
			3 Depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	30.000,00
			4 Anticipazioni piccole spese	3.000,00	0,00	0,00	0,00
			5 Anticipazioni diverse	0,00	0,00	0,00	3.000,00
			Totale Categoria 16	63.000,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Titolo 4	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
					0,00	0,00	63.000,00
			RIEPILOGO USCITE				0,00
			TITOLO 1	151.702,87	19.525,23	47.194,21	0,00
			TITOLO 2	138.852,23	116.227,92	11.900,84	124.033,89
			TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	243.179,31
			TITOLO 4	63.000,00	0,00	0,00	0,00
			TOTALE GENERALE	353.555,10	135.753,15	59.095,05	63.000,00
							430.213,20

Verbale del Consiglio di Dipartimento

Seduta del 6 dicembre 2006

OGGETTO: 8. BILANCIO DI PREVISIONE 2007

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il bilancio di previsione 2007.
(Alle ore 10:45 entrano i proff. Varotti e Becchi, alle ore 10:50 entra il dott. Trevisiol)

Alla presente relazione vengono allegate:

- 1) le tabelle riassuntive relative alle Entrate e alle Uscite 2006
- 2) le tabelle relative alla composizione dell'avanzo presunto di amministrazione 2006 e alla sua composizione per capitolo di spesa (allegati 1 e 1bis)
- 3) la comunicazione Iuav relativa ai trasferimenti per funzionamento e dottorato 2007
- 4) la tabella relativa ai costi intermedi (capitoli di funzionamento) – all. 2
- 5) la tabella relativa al dettaglio delle Entrate di competenza – all. 3.

La prima voce delle entrate del bilancio di previsione 2007 è costituita dall'avanzo di amministrazione presunto relativo all'esercizio 2006 come risulta al 30 novembre, la cui formazione e distribuzione è riportata negli allegati 1 e 1 bis. Si tratta di un dato che risulta composto:

- da risorse a destinazione vincolata, quali fondi per ricerca, master e corsi di perfezionamento per un importo complessivo pari a € 762.343,50
- da risorse senza vincolo di destinazione per un importo pari a € 82.498,81.

Si propone di assegnare i fondi derivanti dall'avanzo non vincolato al fondo dp per la ricerca. Si ricorda che si tratta di un dato presunto che potrà essere modificato in sede di consuntivo.

ENTRATE 2007: Analisi

L'importo previsto per le entrate di competenza 2007 è pari a € 417.216,36 + € 844.842,31 da avanzo di amministrazione presunto – **totale entrate € 1.262.058,67.**

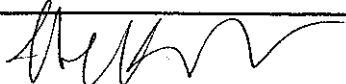
TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO - € 109.833,08

Si tratta di un dato certo, comunicato dall'amministrazione centrale il 23 novembre scorso, così suddiviso:

1. fondo per il funzionamento del dipartimento, per € 99.503,94
2. contributo per il funzionamento del dottorato, per € 10.329,14

In merito al fondo per il funzionamento trasferito da Iuav si segnala che, secondo quanto deliberato dal Senato accademico nella seduta del 20 novembre 2006, lo stesso è stato ridotto del 20%. Tale riduzione viene applicata ai sensi dell'articolo 22 del D.L. Bersani (luglio 2006) che obbliga gli enti pubblici, nel predisporre i bilanci di previsione degli esercizi del prossimo triennio (2007-2009), a ridurre del 20% gli stanziamenti per consumi intermedi rispetto a quanto previsto nell'esercizio 2006. Lo stesso articolo prevede che le somme corrispondenti a tale riduzione vengano versate alle casse dello Stato entro il 30 giugno di ogni anno.

Lo stesso decreto prevede, all'articolo 27, che le assegnazioni relative a spese per convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza non possano essere superiori al 40% di quanto speso/impegnato nell'esercizio 2004. Si tratta di una misura già prevista dalla Finanziaria 2006, che prevedeva il limite del 50%, successivamente modificata dal decreto Bersani.

FIRMA DEL PRESIDENTE**FIRMA DEL SEGRETARIO**

Università Iuav di Venezia
Dipartimento di Pianificazione

pag.

Verbale del Consiglio di Dipartimento

Seduta del 6 dicembre 2006

OGGETTO: 8. BILANCIO DI PREVISIONE 2007

E' stato, inoltre, deciso di non trasferire le risorse relative all'outsourcing – calcolate prendendo a riferimento il costo del noleggio/assistenza pc dell'esercizio in corso - della cui spesa si farà carico direttamente Iuav (per dp euro 30.455,28).

Il contributo per il dottorato è stato confermato.

TRASFERIMENTI DALLE REGIONI - € 4.000,00

Si tratta del saldo del contributo previsto nella convenzione Regione Veneto – Delta del Po (ambito istituzionale), resp. prof. Di Prinzio.

CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI – € 160.500,00

L'importo indicato è relativo a:

- saldo del contributo previsto nelle due convenzioni istituzionali sottoscritte nel 2006 con AATO Laguna di Venezia, responsabili il prof. Di Prinzio – euro 72.500 – e prof. Vittadini – euro 75.000. In riferimento alla quota derivante dalla prima convenzione si segnala che parte dell'importo viene accantonata nel fondo dp per la ricerca per finanziare il primo ciclo dell'istituendo dottorato in SIT (approvato nella seduta del 10 maggio scorso);
- contributo del Politecnico di Milano per la gestione dei moduli veneziani del master Ridef, a.a. 2006/07 – euro 9.000,00;
- contributi da partner stranieri del progetto di internazionalizzazione "Osservatorio sperimentale sulle migrazioni ...", resp. prof. Balbo – euro 4.000,00.

CONVENZIONI E CONTRATTI – € 7.250,00

Si prevede di incassare il compenso relativo alla convenzione con il Comune di Venezia – Atlante Laguna, resp. prof. Di Prinzio (ambito commerciale).

L'importo viene indicato al netto delle quote trattenute dall'amministrazione centrale.

INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI – Si stima un'entrata pari a € 2.500,00.

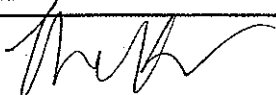
RICERCA SCIENTIFICA DI INTERESSE NAZIONALE - € 19.551,00

Si prevede di incassare il 70% del contributo ministeriale per la realizzazione del progetto di internazionalizzazione sulle migrazioni, resp. prof. Balbo. Il restante 30% è stato incassato nel 2006.

RITENUTE ERARIALI – € 100.000,00**RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI - € 1.000,00****RIMBORSO ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE – € 2.582,28**

RIMBORSO ANTICIPAZIONI VARIE – € 10.000,00 – in questa voce viene inserito il contributo da parte del DU per l'uso della fotocopiatrice al 3° piano da parte dei propri docenti.

Non sono state esposte le entrate derivanti dalle somme relative a spese per telefono, postali e fotocopie effettuate dai singoli docenti, che il dipartimento recupera addebitandole sui rispettivi fondi di ricerca o altre attività specificamente finanziate, in quanto i dati non risultano disponibili.

FIRMA DEL PRESIDENTE**FIRMA DEL SEGRETARIO**

Università Iuav di Venezia
Dipartimento di Pianificazione

pag.

Verbale del Consiglio di Dipartimento**Seduta del 6 dicembre 2006****OGGETTO: 8. BILANCIO DI PREVISIONE 2007**

Eventuali ulteriori entrate da finanziamenti, contributi o contratti – incluso il finanziamento Miur per i Prin 2006 - verranno inseriti nel corso dell'esercizio 2007.

USCITE 2007: Analisi

Importo complessivo previsto € 1.262.058,67 (di cui € 844.842,31 da avanzo di amministrazione presunto)

Le previsioni relative alle uscite risultano essere le seguenti:

SPESE CORRENTI

FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI UNIVERSITARI € 1.000,00

SPESE ATTIVITA' ISTITUZIONALI E ONERI PER IL PERSONALE - € 78.066,24

(di cui impiego avanzo presunto € 55.049,78)

SPESE ACQUISTO DI BENI E SERVIZI - 53.303,42

(di cui impiego avanzo presunto € 1.284,42)

COSTI INTERMEDI - € 45.924,42:

Per il dettaglio si rimanda all'allegato 2, nel quale gli stanziamenti a bilancio 2007 vengono quantificati riducendo gli stanziamenti iniziali 2006 del 20%, come previsto dal già citato decreto Bersani.

In riferimento alle voci "conferenze e scambi culturali" e "pubblicazioni e stampe" ricomprese nelle spese correnti, si precisa che gli importi indicati si riferiscono solo all'organizzazione di seminari che, per la natura delle tematiche, non sono direttamente riconducibili alla ricerca dipartimentale o, per le pubblicazioni, a fondi derivanti dall'avanzo vincolato.

La quota normalmente destinata a queste attività viene quest'anno inclusa nel fondo dp per la ricerca, prevedendo di proseguire nella politica di finanziamento di convegni o pubblicazioni direttamente collegati alle ricerche in corso, o di cofinanziamento di ricerche Prin o da altri fondi ministeriali o europei.

ONERI FINANZIARI, ONERI TRIBUTARI € 4.500,00

SPESE DI FUNZIONAMENTO ISTITUTI € 566.911,29

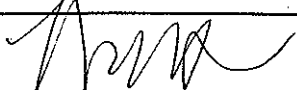
(di cui impiego avanzo presunto € 459.482,15)

Le nuove entrate relative all'esercizio 2007 vengono messe a disposizione nei rispettivi capitoli di uscita (vedi all. 3).

FONDO DI RISERVA € 7.968,48

SPESE IN CONTO CAPITALE

ACQUISTO MOBILI E MACCHINE, ATTREZZATURE PER LA DIDATTICA E LA RICERCA E ATTREZZATURE INFORMATICHE € 24.000,00

FIRMA DEL PRESIDENTE**FIRMA DEL SEGRETARIO**

Università Iuav di Venezia
Dipartimento di Pianificazione

pag.

Verbale del Consiglio di Dipartimento

Seduta del 6 dicembre 2006

OGGETTO: 8. BILANCIO DI PREVISIONE 2007**SPESE PER LA RICERCA SCIENTIFICA € 412.726,96***(di cui impiego avanzo presunto € 246.527,15)*

In questa categoria sono inseriti, alla voce Studi e ricerche di Ateneo

- il contributo ministeriale relativo al progetto FIRB, resp. prof. Balbo (euro 19.551,00)
- euro 63.400,00 da convenzione AATO – Sirio, resp. prof. Di Prinzio, che viene accantonata per finanziare il dottorato in SIT
- la quota dp della convenzione commerciale con il Comune di Venezia – Atlante Laguna (euro 750,00)
- l'avanzo non vincolato presunto (euro 82.498,81).

Gli ultimi due importi vengono assegnati al fondo dp per la ricerca.

RITENUTE ERARIALI - € 100.000,00**RITENUTE PREVID. E ASSISTENZIALI - € 1.000,00****ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE - € 2.582,28****ANTICIPAZIONI DIVERSE - € 10.000,00 -**

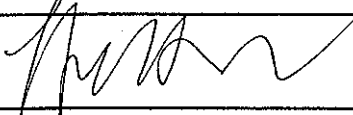
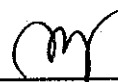
Si apre la discussione.

....

Omissis

(alle ore 11:20 esce la prof.ssa Becchi)

Il presidente propone al Consiglio di deliberare sull'approvazione del bilancio di previsione 2007.

Udita la relazione del presidente, visti i documenti di bilancio presentati, il Consiglio all'unanimità delibera di approvare il bilancio di previsione del Dipartimento per l'anno 2007.**FIRMA DEL PRESIDENTE****FIRMA DEL SEGRETARIO**

BILANCIO DI PREVISIONE DP
esercizio 2007

tit.	cat.	cap.	DESCRIZIONE	PREVISIONI ESERCIZIO 2006	PREVISIONI AL 30/11/2006	VARIAZIONI +/- (rispetto previsioni al 30/11/2006)	PREVISIONI ESERCIZIO 2007
			Avanzo di amministrazione	797.249,71	784.327,25	-12.922,46	844.842,31
91			ENTRATE CONTRIBUTIVE				
	1		Tasse, sopratasse e contributi scolastici				
		6	Corsi di perfezionamento	0,00	22.100,00	22.100,00	0,00
		7	Master	0,00	84.200,00	84.200,00	0,00
			Totale Categoria 1	0,00	106.300,00	106.300,00	0,00
			Totale Titolo 1	0,00	106.300,00	106.300,00	0,00
92			ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI				
	2		Trasferimenti da parte dello Stato				
		1	Fondo funzionamento ordinario	154.835,00	166.835,00	12.000,00	109.833,08
		3	Contributo cooperazione interuniversitaria	0,00	20.700,00	20.700,00	0,00
		6	Contributo post-lauream	10.329,14	10.329,14	0,00	0,00
		7	Contributo attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 2	165.164,14	197.864,14	32.700,00	109.833,08
	3		Trasferimenti da parte di Regioni, Province e Comuni				
		1	Trasferimento dalle Regioni	0,00	82.375,22	82.375,22	4.000,00
		2	Trasferimento dalle Province	0,00	0,00	0,00	0,00
		3	Trasferimento dai Comuni	38.400,00	53.400,00	15.000,00	0,00
			Totale Categoria 3	38.400,00	135.775,22	97.375,22	4.000,00
	4		Trasferimento da parte di altri Enti del settore pubblico e privato				
		1	Contributi di Enti pubblici	39.800,00	273.260,00	233.460,00	160.500,00
		2	Lasciti e oblazioni	0,00	5.500,00	5.500,00	0,00
		3	Contributi di Enti privati	98.300,00	98.300,00	0,00	0,00
		4	Trasferimenti da U.E.	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 4	138.100,00	377.060,00	238.960,00	160.500,00
			Totale Titolo 2	341.664,14	710.699,36	369.035,22	274.333,08
93			ENTRATE DIVERSE				
	5		Entrate derivanti dalla vendita di beni e servizi				
		6	Convenzioni e contratti	145.463,89	214.976,89	69.513,00	7.250,00
			Totale Categoria 5	145.463,89	214.976,89	69.513,00	7.250,00
	7		Redditi e proventi patrimoniali				
		2	Interessi attivi su depositi	2.000,00	2.000,00	0,00	2.500,00
			Totale Categoria 7	2.000,00	2.000,00	0,00	2.500,00
	8		Poste correttive e compens. spese correnti				
		1	Recupero e rimborsi	0,00	4.275,41	4.275,41	0,00
			Totale Categoria 8	0,00	4.275,41	4.275,41	0,00
	9		Altre entrate				
		1	Riscossioni I.V.A.	0,00	4.316,90	4.316,90	0,00
		2	Entrate eventuali	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00

ENTRATE

BILANCIO DI PREVISIONE DP
esercizio 2007

tit.	cat.	cap.	DESCRIZIONE	PREVISIONI ESERCIZIO 2006	PREVISIONI AL 30/11/2006	VARIAZIONI +/- (rispetto previsioni al 30/11/2006)	PREVISIONI ESERCIZIO 2007
			Totale Categoria 9	1.000,00	5.316,90	4.316,90	0,00
			Totale Titolo 3	148.463,89	226.569,20	78.105,31	9.750,00
95			Totale Entrate Correnti	490.128,03	937.268,56	447.140,53	284.083,08
			ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
	14		<i>Trasferimenti dallo Stato</i>				
		1	Ricerca scientifica di Ateneo	0,00			
		2	Ricerca scientifica di interesse nazionale	0,00	57.210,00	57.210,00	0,00
		3	Da altri Ministeri per ricerca	0,00	101.929,00	101.929,00	19.551,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
	15		Totale Categoria 14	0,00	159.139,00	159.139,00	19.551,00
			<i>Trasferimenti dalle Regioni, Province e Comuni</i>				
		1	Trasferimenti dalle Regioni	0,00	0,00	0,00	0,00
		2	Trasferimenti dalle Province	0,00	0,00	0,00	0,00
		3	Trasferimenti dai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
	16		Totale Categoria 15	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>Trasferimenti da altri Enti</i>				
		3	Unione Europea	0,00	491,89	491,89	0,00
		6	Progetti istituzionali di ricerca	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	491,89	491,89	0,00
			Totale Categoria 16	0,00	159.630,89	159.630,89	19.551,00
97			Totale Titolo 5				
			PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI				
	18		<i>Entrate aventi natura di partite di giro</i>				
		1	Ritenute erariali	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00
		4	Rimborsi anticipazione piccole spese economato	2.582,28	2.582,28	0,00	2.582,28
		5	Rimborso anticipazioni varie	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
			Totale Categoria 18	113.582,28	113.582,28	0,00	113.582,28
			Totale Titolo 7	113.582,28	113.582,28	0,00	113.582,28
			RIPILOGO ENTRATE				
			TITOLO 1	0,00	106.300,00	106.300,00	0,00
			TITOLO 2	341.664,14	710.699,36	369.035,22	274.333,08
			TITOLO 3	148.463,89	226.569,20	78.105,31	9.750,00
			TITOLO 5	0,00	159.630,89	159.630,89	19.551,00
			TITOLO 7	113.582,28	113.582,28	0,00	113.582,28
			TOTALE ENTRATE	603.710,31	1.316.781,73	713.071,42	417.216,36
			Avanzo di amministrazione	797.249,71	784.327,25	-12.922,46	844.842,31
			TOTALE GENERALE	1.400.960,02	2.101.108,98	700.148,96	1.262.058,67

ENTRATE

BILANCIO DI PREVISIONE DP
esercizio 2007

tit. cat.	cap.	DESCRIZIONE	PREVISIONI ESERCIZIO 2006	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006 (al 30 nov 2006)	VARIAZIONI +/- (rispetto previsioni al 30/11/2006)	PREVISIONI ESERCIZIO 2007
1		SPESE CORRENTI				
1		<i>Spese per il funzionamento degli organi universitari</i>				
2		Indennità di missione e rimborso spese	500,00	500,00	0,00	1.000,00
		Totale Categoria 1	500,00	500,00	0,00	1.000,00
2		<i>Spese attività istituzionali e oneri per il personale</i>				
3		Contratti di ricerca	55.394,09	54.555,00	-839,09	0,00
5		Conferenze e scambi culturali	54.478,33	32.866,61	-21.611,72	2.000,00
7		Indennità di missione	12.659,01	10.000,00	-2.659,01	12.582,03
9		Compensi c/terzi	59.523,15	46.463,37	-13.059,78	19.399,37
22		Cooperazione interuniversitaria internazionale	54.305,93	66.605,93	12.300,00	43.051,92
27		Borse di studio diverse	1.032,92	516,46	-516,46	1.032,92
		Totale Categoria 2	237.393,43	211.007,37	-26.386,06	78.066,24
3		<i>Spese per acquisto di beni e servizi</i>				
1		Libri e riviste	300,00	300,00	0,00	240,00
2		Materiale di consumo	9.000,00	9.000,00	0,00	7.200,00
4		Rappresentanza	800,00	210,52	-589,48	179,00
8		Manutenzione mobili e attrezzature	500,00	500,00	0,00	400,00
9		Posta e telegrafo	2.500,00	2.500,00	0,00	2.000,00
10		Telefono	20.000,00	20.000,00	0,00	16.000,00
17		Trasporti e facchinaggi	1.000,00	1.000,00	0,00	8.000,00
20		Noleggio e manutenzione elaboratori	41.000,00	41.000,00	0,00	0,00
21		Noleggio e manutenzione fotocopiatori e fax	20.000,00	20.000,00	0,00	16.000,00
22		Publicazioni e stampe	18.340,00	9.858,70	-8.481,30	1.284,42
23		Consulenze tecniche	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
33		Quote associative	2.500,00	2.500,00	0,00	2.000,00
		Totale Categoria 3	120.940,00	111.869,22	-9.070,78	53.303,42
5		<i>Oneri finanziari</i>				
2		Spese e commissioni bancarie	1.200,00	1.200,00	0,00	2.500,00
		Totale Categoria 5	1.200,00	1.200,00	0,00	2.500,00
6		<i>Oneri tributari</i>				
1		Imposte, tasse e tributi vari	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
		Totale Categoria 6	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
7		<i>Spese di funzionamento Istituti, Centri e Cliniche</i>				
7		Convenzioni commerciali di consulenze e servizi	195.362,47	240.158,23	44.795,76	50.468,07
12		Progetti e convenzioni istituzionali	216.771,28	561.544,54	344.773,26	308.681,06
14		Corsi di perfezionamento	322.750,99	460.066,68	137.315,69	188.921,97
19		Dottorato di ricerca	15.218,75	15.217,50	-1,25	18.840,19
		Totale Categoria 7	750.103,49	1.276.986,95	526.883,46	566.911,29
8		<i>Poste correttive e compensative di entrate correnti</i>				

USCITE

BILANCIO DI PREVISIONE DP
esercizio 2007

tit.	cat.	cap.	DESCRIZIONE	PREVISIONI ESERCIZIO 2006	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006 (al 30 nov 2006)	VARIAZIONI +/- (rispetto previsioni al 30/11/ 2006)	PREVISIONI ESERCIZIO 2007
			2 Restituzioni e rimborsi	0,00	0,00	0,00	0,00
			3 Varie	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 8	0,00	0,00	0,00	0,00
	9		Spese non classificabili in altre voci				
			1 Fondo di Riserva	19.010,52	19.010,52	0,00	7.968,48
			Totale Categoria 9	19.010,52	19.010,52	0,00	7.968,48
			Totale Titolo 1	1.130.147,44	1.621.574,06	491.426,62	711.749,43
2			SPESE IN CONTO CAPITALE				
	11		Acquisto immobilizzazioni tecniche				
			3 Mobili e macchine	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00
			4 Attrezzature didattiche e di ricerca	0,00	0,00	0,00	5.000,00
			7 Attrezzature informatiche	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00
			Totale Categoria 11	19.000,00	19.000,00	0,00	24.000,00
	12		Spese per la ricerca scientifica				
			1.1 Studi e ricerche di Ateneo (2003-2006)	43.314,49	118.795,30	75.480,81	256.011,87
			2.1 Studi e ricerche di interesse nazionale (2003 - 2005)	13.381,97	143.557,26	130.175,29	116.599,19
			6 Ricerche U.E.	81.533,84	84.600,08	3.066,24	40.115,90
			Totale Categoria 12	138.230,30	346.952,64	133.241,53	412.726,96
			Totale Titolo 2	157.230,30	365.952,64	133.241,53	436.726,96
4			PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI				
	16		Spese aventi natura di partite di giro				
			1 Ritenute erariali	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00
			2 Ritenute previdenziali e assistenziali	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00
			4 Anticipazioni piccole spese	2.582,28	2.582,28	0,00	2.582,28
			5 Anticipazioni diverse	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
			Totale Categoria 16	113.582,28	113.582,28	0,00	113.582,28
			Totale Titolo 4	113.582,28	113.582,28	0,00	113.582,28
			RIEPILOGO USCITE				
			TITOLO 1	1.130.147,44	1.621.574,06	491.426,62	711.749,43
			TITOLO 2	157.230,30	365.952,64	208.722,34	436.726,96
			TITOLO 4	113.582,28	113.582,28	0,00	113.582,28
			TOTALE GENERALE	1.400.960,02	2.101.108,98	700.148,96	1.262.058,67

USCITE

Bilancio di previsione DP
esercizio 2007

DETERMINAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2005

FONDO CASSA AL 1/1/2006	160.711,40
RISCOSSIONI AL 30/11/2006	
in c/competenza	78.830,77
in c/residui	502.257,59
PAGAMENTI AL 30/11/2006	
in c/competenza	531.680,27
in c/residui	231.551,15
SITUAZIONE FINANZIARIA AL 30/11/2006	-21.431,66
Riscossioni che si prevede di effettuare entro l'anno	285.178,28
Pagamenti che si prevede di effettuare entro l'anno	148.943,25
RESIDUI ATTIVI PRESUNTI AL 30/11/2006	
dagli esercizi precedenti	296.069,48
esercizio 2006	1.077.950,96
RESIDUI PASSIVI PRESUNTI AL 30/11/2006	
dagli esercizi precedenti	66.377,74
esercizio 2006	577.603,76
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2006	844.842,31

Pur essendo positivo il fondo cassa presso il Tesoriere, la situazione appare formalmente negativa in quanto sono stati effettuati dei trasferimenti di cassa a favore del dipartimento che non sono stati ancora regolarizzati con reverse, indicati alla voce Riscossioni che si presume di effettuare entro il 31/12/2006

bilancio previsione dP
esercizio 2007

Macrovoce		VINCOLATO	NON VINCOLATO
1010201	Indennità missione istituzionali		22,62
1020301	Contratti di ricerca		86,84
1020501	Conferenze e scambi culturali		24.685,39
1020701	Indennità di missione	2.582,03	3.682,16
1020901	Compensi su proventi da terzi	12.899,37	
1022201	Coop. Internuniversitaria internazionale (didattica)	39.051,92	
1027201	Borse di studio diverse	516,46	
1030101	Riviste		270,00
1030201	Materiale di consumo		1.923,25
1030801	Manutenzione mobili e attrezzature		450,00
1030901	Posta e telegrafo		869,43
1031001	Spese telefoniche		1.566,25
1031701	Trasporti e facchinaggi		509,15
1032001	Noleggio PC		720,00
1032101	Noleggio fotocopiatrici (Xerox)		3.341,22
1032201	Pubblicazioni e stampe	1.284,42	2.000,48
1032301	Consulenze tecniche		5.000,00
1033301	Quote associative		1.177,81
1050201	Spese e commissioni bancarie		1.130,33
1060101	Imposte tasse e tributi		876,07
1070701	Convenzioni commerciali	50.468,07	51,34
1071201	Progetti e convenzioni istituzionali	211.581,06	984,48
1071401	Corsi di perfezionamento	188.921,97	4.511,15
1071901	Dottorato di ricerca	8.511,05	
1090101	Fondo di riserva		19.010,52
2110301	Acquisto mobili e macchine		365,20
2110701	Acquisto attrezzature informatiche		7.709,46
2120101	Ricerca ex 60%	89.812,06	1.443,71
2120101	Ricerca ex 40%	116.599,19	111,95
2120601	Ricerche UE	40.115,90	
totali		762.343,50	82.498,81

TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	844.842,31
--	-------------------

h
cr

Sonia Pastrello

Da: Aldo Tommasin [aldo.tommasin@iuav.it]

Inviato: giovedì 23 novembre 2006 11.31

A: 'Paola Barbirato'; 'Stefano Da Re'; vita.gennaro@iuav.it; sonia.pastrello@iuav.it;
valentina.ingioistro@iuav.it; vanna.gandin@iuav.it

Cc: renzo.dubbini@iuav.it; pierluigi.sacco@iuav.it; aderosa@iuav.it; enzo.siviero@iuav.it;
luciano.vettoretto@iuav.it; agostino.cappelli@iuav.it

Allegati: Riparto dipartimenti 07_senato_22_11_06.xls

Ai Segretari amministrati dei dipartimenti

p.c. Ai Direttori dei dipartimenti

Comunico che nella seduta di ieri 22 novembre il Senato Accademico ha deliberato gli indirizzi e i criteri per la predisposizione del bilancio di previsione 2007, provvedo quindi ad inviare il riparto dei fondi per il funzionamento e il dottorato assegnati per l'anno 2007 ai fini della redazione e approvazione del bilancio di previsione del dipartimento.

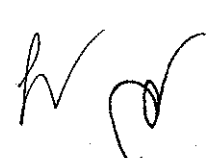
Nell'assegnazione dei fondi relativi al funzionamento per il prossimo anno è stata operata una riduzione del 20% dell'assegnazione relativa all'anno 2006, mentre è rimasta invariata la quota relativa ai fondi per il dottorato. Per quanto riguarda le risorse di outsourcing per il 2007 queste ultime non vengono assegnate e della relativa spesa per il 2007 si farà carico direttamente l'amministrazione dell'Ateneo.

Da ultimo richiamo il fatto che il Consiglio di Amministrazione e il Collegio dei revisori dei Conti hanno richiesto ai sensi del vigente regolamento per la finanza e la contabilità che al bilancio di previsione dell'ateneo siano allegati i bilanci di previsione dei dipartimenti, è quindi necessario che i Consigli dei Dipartimenti provvedano a deliberare i relativi bilanci di previsione per il 2007 e ad inviarlo alla Direzione Amministrativa per il tramite dell'Area dei servizi Finanziari entro 15 dicembre p.v.

Per il necessario raccordo dell'azione amministrativa tra amministrazione centrale e segreterie amministrative dei dipartimenti con la presente convoco per lunedì 27 ore 13 una riunione dei segretari amministrativi dei dipartimenti presso la direzione amministrativa.

Cordiali saluti
Aldo Tommasin

I Aldo Tommasin
--- Direttore Amministrativo f.f.
U Università Iuav di Venezia
--- Santa Croce 191, Tolentini - 30125 Venezia
A tel. +39 041 2571661 - fax +39 041 2571780
--- cell. +39 335 7428649
V e_mail aldo.tommasin@iuav.it



	DP	DSA	DPA	DU	DCA	DADI	TOTALE
FFO 2006	124.379,93	89.562,63	192.233,42	100.119,78	108.851,12	54.646,92	669.793,80
TAGLIO 20%	24.875,99	17.912,53	38.446,68	20.023,96	21.770,22	10.929,38	133.958,76
NETTO 2007	99.503,94	71.650,10	153.786,74	80.095,82	87.080,89	43.717,54	535.835,04
dottorato	10.329,14	10.329,14	25.822,84	10.329,14		10.329,14	67.139,40
TOT.DIP.2007	109.833,08	81.979,24	179.609,58	90.424,96	87.080,89	54.046,68	602.974,44
OUTSOURCING 2006	30.455,28	52.936,80	40.931,52	19.489,68	51.518,16	14.232,24	209.563,68
ESERCIZIO 2007							
ASSEGNAZIONE IUAV							

**Bilancio di previsione dP
esercizio 2007**

voci di spesa ex art. 22, DL Bersani, n. 223 del 4/7/2006	previsioni iniziali 2006	riduzione ex DL 223/06 art. 22 (20%)	previsioni 2007
1 03,01 01 Libri e riviste	300,00	60,00	240,00
1 03 02 01 Materiale di consumo	9.000,00	1.800,00	7.200,00
1 03 08 01 Manut. mobili e arredi	500,00	100,00	400,00
1 03 09 01 Posta e telegrafo	2.500,00	500,00	2.000,00
1 03 10 01 Telefono	20.000,00	4.000,00	16.000,00
1 03 17 01 Trasporti e facchinaggi	1.000,00	200,00	800,00
1 03 21 01 Nol.e manut. fotocopiatori	20.000,00	4.000,00	16.000,00
1 03 22 01 Pubblicazioni e stampe	18.340,00	3.668,00	1.284,42
1 03 33 01 Quote associative	2.500,00	500,00	2.000,00
totale	74.140,00	14.828,00	45.924,42

voci di spesa ex art. 22, DL Bersani, n. 223 del 4/7/2006	spesa 2004 al 31/12/2004	40% spesa 2004	stanziamento 2007
1 02 05 01 Conferenze e scambi culturali	27.378,32	10.951,33	2.000,00
1 03 04 01 spese di rappresentanza	448,20	179,28	179,00

BILANCIO DI PREVISIONE DP
esercizio 2007

m/voce entrata		dettaglio entrate	totale macrovoce	m/voce uscita	
92 02 01 01	Fondo funzionamento ordinario		99.503,94		
92 02 01 01	Contributo post lauream		10.329,14	1 07 19 01	
92 03 01 01	Trasferimenti dalle Regioni		4.000,00	1 07 12 01	
	Regione Veneto - Delta Po (saldo)	4.000,00			
92 04 01 01	Contributi da enti pubblici		160.500,00		
	Ctb partner stranieri - progetto internazionalizzazione 2003 (Balbo)	4.000,00		1 02 22 01	
	AATO Laguna VE - Vas (saldo)	75.000,00		1 07 12 01	
	AATO Laguna VE - Sirio (saldo)	9.100,00		1 07 12 01	
	Politecnico di Milano - master Ridef 06/07	63.400,00		2 12 01 01	per fondo dottorato SIT
		9.000,00		1 07 14 01	
93 05 06 01	Contratti e convenzioni		7.250,00		
	Comune VE - Atlante laguna (100%)	7.250,00		2 12 01 01	750,00 quota dp (9%)
93 07 02 01	Interessi attivi su deposito		2.500,00	1 02 09 01	6.500,00
95 14 02 01	Ricerca scientifica di interesse nazionale		19.551,00	2 12 01 01	
	70% quota Miur - Fibr 2003 (Balbo)	19.551,00			
97 18 01 01	Ritenute erariali		100.000,00	4 16 01 01	
97 18 01 01	Rit. prev. e assistenziali		1.000,00	4 16 02 01	
97 18 04 01	Rimborsi anticipazioni piccole spese economato		2.582,28	4 16 04 01	
97 18 05 01	Rimborsi anticipazioni diverse		10.000,00	4 16 05 01	
	totale competenza 2006		417.216,36		
	avanzo di amministrazione al 30 nov 2006		844.842,31		
	totale bilancio previsione 2007		1.262.058,67		

Università Iuav di Venezia DIPARTIMENTO DI STORIA DELL'ARCHITETTURA	A.A 2006/07	Pagina 1
Verbale del CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO	Seduta del 14/12/2006	N. 7

Oggi, in Venezia, presso la sede del DSA, sono intervenuti i sottoelencati Signori componenti il Consiglio di Dipartimento.

RIF.	Nr.	NOMINATIVO	P	A	AG	ENTRA	ESCE
ASN	1	BEDON Anna	X				
RUC	2	BENACCHIO Valeria	X				
ASS	3	BONAITI Maria	X				
ASS	4	BULGARELLI Massimo			X		
O	5	CALABI Donatella	X				
RUC	6	CAMEROTA Filippo (Aspettativa)			X		
ASS	7	CENTANNI Monica	X				
ASS	8	CORTI Laura			X		
O	9	CURCIO Giovanna	X				
O	10	DAL CO Francesco (congedo)		X			
O	11	DE MICHELIS Marco		X			
ASS	12	DOGLIONI Francesco		X			
S	13	DUBBINI Renzo	X				
ASS	14	FOSCARI Antonio			X		
ASS	15	GUERRA Andrea	X				
O	16	LAZZARINI Lorenzo (congedo)	X				
ASS	17	MIRABELLA ROBERTI Giulio		X			
O	18	MORACHIELLO Paolo	X				
O	19	MORRESI Manuela	X				
ASS	20	PIANA Mario	X				
RUC	21	POGACNIK Marco		X			
O	22	POLANO Sergio (congedo)			X		
O	23	RESTUCCI Amerigo		X			
O	24	SCHOFIELD Richard. (congedo)	X				
S	25	VALERIO Vladimiro	X				
O	26	VASSALLO Eugenio		X			
RUC	27	ZANCHETTIN Vitale	X				
O	28	ZUCCONI Guido	X				
SA		BARBIRATO Paola	X				
Rpta		CANCELLIERE Stefano		X			
PCO		ANTONELLI Fabrizio	X				
Assegn.		BORDIGNON Giulia		X			
PCO		DANZI Edoardo		X			
Assegn.		FERRIGHI Alessandra		X			
Assegn.		MODESTI Paola	X				
Assegn.		BAGLIONE Chiara	X				
PCO		MAGGI Angelo	X				
DR		MUFFATO Alberto	X				
DR		PISANI Daniele sostituito da PIACENTINO Paola	X				
Rss		NARDI Carlo		X			

RIFERIMENTI

O	Professore ordinario	ASS	Professore associato	RUC	Ricercatore universitario conf.
RNC	Ricercatore univ. non confermato	ASN	Professore Associato non confermato	S	Professore straordinario
DR	Rappresentanti Dottorato Ric.	SA	Segretario Amministrativo	AG	Assente giustificato
Assegn.	Assegnista	I	Invitati al Consiglio	PCO	Professore a contratto
Rpta	Rappresentante personale tec./amm.vo	A	Assente	Rss	Rappresentante Senato Studenti

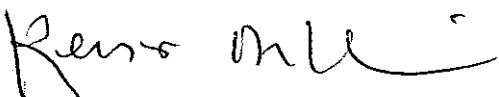
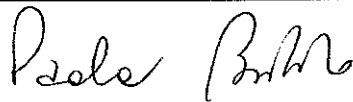
Presiede il Direttore del Dipartimento, prof. Renzo Dubbini, che, verificato il numero legale, riconosce valida la seduta e la dichiara aperta alle ore 11,10. Esercita le funzioni di segretario verbalizzante il Segretario Amministrativo Sig.ra Paola Barbirato, per la parte didattico scientifica il dott. Vitale Zanchettin, ricercatore del DSA.

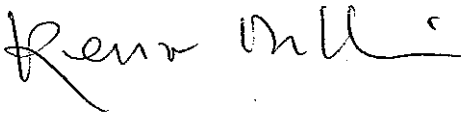
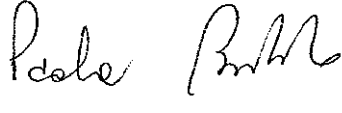
Firma Presidente

Firma Segretario

Renzo Dubbini

Paola Barbirato

Università Iuav di Venezia DIPARTIMENTO DI STORIA DELL'ARCHITETTURA	A.A.2006/07	Pagina 2
Verbale del CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO	Seduta del 14/12/2006	N. 7
Oggetto 1) Approvazione del Bilancio di Previsione 2007 e relazione allegata.		
ORDINE DEL GIORNO		
1) Approvazione del Bilancio di Previsione 2007; 2) Comunicazioni riguardanti gli assegni di ricerca di Ateneo E.F. 2006; 3) Variazioni al Bilancio di Previsione 2006; 4) Ratifica decreti direttoriali; 5) Approvazione stipula contratti di prestazione d'opera; 6) Varie ed eventuali.		
1) Approvazione del Bilancio di Previsione 2007 e relazione allegata.		
Il Presidente illustra il Bilancio di Previsione 2007 e la relativa relazione. Si fa notare come sia necessario confrontarsi con la diminuzione progressiva dei finanziamenti, già in atto negli anni passati e aggravata dalla riduzione del 20% degli stanziamenti stabilita dal decreto di legge Bersani del 4 luglio 2006 che interessa molte voci di Bilancio. La distribuzione dei fondi non intacca tuttavia le voci ritenute principali per il Dipartimento e in particolare la ricerca e il dottorato. Vista la situazione ribadisce l'esigenza di reperire fondi all'esterno del Dipartimento. È prevista una contrazione degli stanziamenti per le attività culturali per le quali ritiene indispensabile cercare collaborazioni con altri enti ed eventualmente sponsor. Auspica che vengano avviati progetti in sintonia con il resto dell'Ateneo in particolare per convegni e attività comuni. Dal prossimo anno la spesa di <i>outsourcing</i> per le attrezzature informatiche non graverà più sul Bilancio del Dipartimento, ma sarà assolta direttamente dall'Ateneo; è stata comunque mantenuta una piccola somma di riserva per spese di modica entità. Ribadisce infine l'importanza del LAMA per l'attivo di cassa portato anche quest'anno nel Bilancio del Dipartimento. Prosegue con la previsione delle entrate per il 2007, illustrando il contenuto delle tabelle allegate al Bilancio dalle quali emerge in particolare la drastica riduzione dei fondi stanziati per Conferenze e attività culturali (da 25000 a 11000 euro circa). Monica Centanni a questo proposito rileva come il decreto Bersani agisca in modo omogeneo su tutti gli atenei richiedendo che questi assumano nei confronti del Bilancio una logica meramente 'aziendale'. Questo tipo di imposizione risulta particolarmente penalizzante, poiché conferenze e convegni, necessariamente non remunerativi, costituiscono punti fondamentali nelle finalità istituzionali del nostro Dipartimento e dell'Ateneo. Per questo ritiene non si debba accettare questa condizione senza reagire. Il Presidente ricorda che il rettore dell'Università di Padova ha deciso di non restituire sette milioni di euro al Ministero, ritenendo di non poter altrimenti garantire il funzionamento essenziale del suo Ateneo. Centanni pensa che per ottimizzare lo stanziamento di 11000 euro sarebbe auspicabile pensare a un cartello unico di conferenze che coinvolga il maggior numero possibile dei componenti del Dipartimento.		
Firma Presidente	Firma Segretario	
		

Università Iuav di Venezia DIPARTIMENTO DI STORIA DELL'ARCHITETTURA	A.A.2006/07	Pagina 3
Verbale del CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO	Seduta del 14/12/2006	N. 7
Oggetto 1) Approvazione del Bilancio di Previsione 2007 e relazione allegata.		
Paolo Morachiello interviene spiegando come tutti nell'Ateneo riconoscano il DSA come la "punta di diamante" della ricerca. Anche per questo ritiene che si debba tentare di coinvolgere il più possibile altre istituzioni, per ottenere la maggiore visibilità. Questo non dovrebbe escludere le attività di ricerca individuali, che mantengono un ruolo determinante per la nostra disciplina. Il Presidente conviene con Morachiello sul ruolo della ricerca individuale e ritiene che comunque si dovrebbe pensare a convegni che possano attrarre persone dall'esterno. Richard Schofield, in merito all'importo assegnato alla Diateca osserva che sarebbe importante destinare una somma per proseguire l'opera di digitalizzazione delle immagini esistenti e di quelle che potrebbero essere fornite dai docenti. Il Presidente spiega che presto il problema si porrà per la prevista donazione dell'archivio fotografico di Carlo Aymonino. Paolo Morachiello spiega che attualmente non è riconosciuto alcun valore scientifico ai fondi della diateca e tantomeno alla ricerca che ne ha permesso la realizzazione. Questo dovrebbe essere un aspetto da valorizzare. Giovanna Curcio solleva il problema di chi prenderà il posto di Bruna Fontanella alla segreteria del dottorato. A proposito della destinazione dei fondi per le attività culturali ritiene che piuttosto che il cartellone proposto da Monica Centanni sarebbe auspicabile prevedere un grande convegno. Sollecita inoltre il consiglio affinché si prenda posizione per capire che senso abbiano gli assegni di ricerca e a che strategia politico-culturale rispondano. Monica Centanni ribadisce che i fondi per le attività culturali coinvolgerebbero più soggetti se compresi all'interno di un programma complessivo, mentre per un convegno sarebbe auspicabile trovare contributi esterni. Donatella Calabi, a proposito della Diateca, afferma che questa deve fare i conti con le nuove tecniche disponibili, che portano ognuno a utilizzare i <i>power point</i> in proprio, senza versarne il contenuto nell'archivio del Dipartimento. In questo modo la Diateca rimarrebbe inutilizzata. Il Presidente, al termine della discussione chiede al Consiglio di esprimersi in merito all'approvazione del Bilancio. Il Bilancio di Previsione 2006 e la relazione allegata sono approvati all'unanimità. (Allegati).		
<i>Firma Presidente</i>	<i>Firma Segretario</i>	
		

Università Iuav di Venezia

Venezia, li 14/12/2006

*Dipartimento di Storia dell'Architettura***Relazione di accompagnamento al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2007**

Il Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2007 del DSA rispecchia la condizione finanziaria dell'Ateneo, caratterizzata negli ultimi anni da crescenti restrizioni. Rispetto al 2006 si registra un'ulteriore penalizzazione dovuta all'applicazione del decreto di legge Bersani del 4 luglio 2006 che impone per molte voci di bilancio un taglio del 20%.

Ciò comporta un riassetto del programma finanziario con riduzioni di spesa che consentano di non intaccare settori vitali per lo sviluppo del DSA. In accordo con le indicazioni esposte dal Rettore in Senato accademico, si è ritenuto opportuno non ridurre i finanziamenti destinati alla Ricerca e nemmeno quello destinato al Dottorato di ricerca, in modo da consentire lo svolgimento delle attività di ricerca e il mantenimento di un adeguato livello di programmazione e di funzionamento di un organo fondamentale per la formazione e il reclutamento della futura docenza.

Tuttavia emerge con evidenza la necessità di ricorrere a nuove fonti di finanziamento, soprattutto nei settori di ricerca "individuali". E' auspicabile inoltre la formulazione di programmi che riescano ad attrarre l'attenzione più generale dell'Ateneo. Appare anche opportuno programmare le spese per le attività culturali esplorando la possibilità di contributi finanziari "esterni" (collaborazioni con altre istituzioni, partecipazione di sponsor). In questo senso è necessario realizzare maggiori sinergie tra Facoltà e Dipartimenti all'interno dello IUAV, soprattutto per le iniziative più costose (Convegni ed eventi con partecipazione internazionale).

Alla previsione delle **ENTRATE** 2007 concorrono le seguenti voci:

1) Avanzo di amministrazione presunto (tabella 1): € 601.000,00

L'Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2006 è per la grande maggioranza composto da fondi a destinazione vincolata: contratti di ricerca - assegni, convenzioni, attività conto terzi, compensi su proventi da terzi, dottorato di ricerca e ricerche di Ateneo, ricerche ministeriali Cofin, ricerche E.U. nonché progetti e convenzioni istituzionali di ricerca tutti soggetti a scadenze diverse, prefissate e per le quali si ripropone l'analogia rimessa a disposizione nel Bilancio di competenza 2007.

La cifra di 66.244,57 euro, corrispondente a economie di funzionamento potrà essere destinata in parte ad incrementare voci di bilancio e in parte potrà essere utilizzata per l'attivazione di un assegno di ricerca.

2) Fondo Funzionamento Ordinario (tabella 2): € 71.650,10

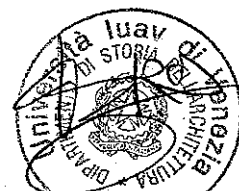
E' relativo alle sole spese di funzionamento del Dipartimento. Esso comunque rivela una flessione rispetto all'anno precedente, dovuta come si è detto alla decurtazione prevista dal Decreto Ministeriale e dalla Finanziaria 2006.

3) Dottorato di ricerca in "Storia dell' Architettura e dell'Urbanistica" € 10.329,14

La cifra è esattamente pari a quella assegnata negli ultimi anni.

4) Interessi attivi € 2.000,00

derivanti dal c/c Bancario c/o l'Ente Tesoriere CA.RI.VE. relativi al IV trimestre 2006 e al I-II e III trimestre 2007.



5) Rimborso I.V.A. € 4.326,05

Rimborso relativo all'attività commerciale svolta nell'Esercizio 2006.

6) Prestazioni a pagamento (conto Terzi e Convenzioni) € 82.542,04

Questo importo deriva da analisi e prestazioni che saranno eseguite nel corso dell'anno 2007 dal L.A.M.A. per € 59.052,04 e da convenzioni ("Museo di Mineralogia di Nicotera" e "L'indagine storica e il rilievo del Cimitero di San Michele a Venezia") per € 23.490,00.-

7) Ricerche Unione Europea € 27.900,00

Voce costituita dalla ricerche triennali condotte dal prof. Lazzarini: "Medistone" e "Qarryscapes" per la quota relativa all'attività prevista nel secondo anno.

8) Partite di giro € 50.000,00

Voce composta da ritenute erariali, previdenziali e assistenziali nonché dalle somme per anticipazioni di piccole spese per importi specifici e totali costanti.

TOTALE ENTRATE € 849.747,33

Come si può dedurre la somma complessiva si discosta di molto poco rispetto a quella dell'Esercizio precedente.

Per quanto riguarda le **USCITE** 2007 come evidenziato dalla tabella 2, gli importi si discostano leggermente rispetto al bilancio 2006

E' il caso però di sottolineare come la voce più rilevante, relativa a "Conferenze e scambi culturali" si riduca ulteriormente rispetto al 2006.

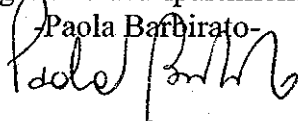
L'importo di € 11.706,06 deriva dal risultato delle riduzioni imposte rispettivamente dal Decreto Bersani del 4 luglio 2006 e dalla Legge Finanziaria 2006. Le spese in questione infatti non possono superare il 40% di quelle sostenute nell'anno 2004.

Occorre inoltre sottolineare che dal 2007 il rilevante importo riguardante l'outsourcing non graverà più sul bilancio del DSA, ma sarà trattenuto direttamente dall'Amministrazione centrale. E' comunque ragionevole mantenere una previsione per l'acquisto di attrezzature informatiche

In conclusione si propone di riflettere sulla possibilità di una strutturazione complessiva delle ricerche che favorisca la collaborazione e aumenti la capacità di interessare sia l'Ateneo nel suo complesso che altre Istituzioni. Dalla determinazione del D.S.A. nell'accedere a nuove fonti di finanziamento e nella creazione di sinergie dipende non soltanto lo sviluppo della ricerca ma la capacità di reclutare forze in grado di contribuire al rinnovamento e al rafforzamento della nostra stessa comunità scientifica.

Il Segretario di Dipartimento

Paola Barbirato



Il Direttore del D.S.A.

prof. Renzo Dubbini

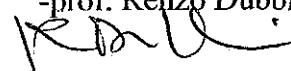


Tabella 1

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO		
Fondo cassa al 01.01.2006	141.318,32	
Riscossioni al 31.10.2006	320.410,30	
Pagamenti al 31.10.2006	330.643,54	
		131.085,08
		131.085,08
Riscossioni che si prevedono di effettuare dal 01.11.2006 al 31.12.2006	59.622,76	
Pagamenti che si prevedono di effettuare dal 01.11.2006 al 31.12.2006	73.162,51	
		-13.539,75
FONDO CASSA PRESUNTO AL 31.12.2006		117.545,33
Residui attivi presunti al 31.12.2006:		
dagli esercizi precedenti	255.895,21	
provenienti dall'esercizio	231.447,70	
		487.342,91
Residui passivi presunti al 31.12.2006:		
dagli esercizi precedenti	0,00	
provenienti dall'esercizio	3.888,24	
		3.888,24
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31.12.2006		601.000,00

DISTRIBUZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO		
FONDI VINCOLATI:		
Contratti di ricerca - assegni	74.199,79	
Conferenze e scambi culturali (Curcio - COFIN)	5.000,00	
Compensi su proventi da terzi	27.531,27	
Convenzioni comm.li consulenze e servizi	26.303,92	
Corsi perfezionamento	1.250,00	
Dottorato di ricerca	11.627,77	
Master	29.140,62	
Studi e ricerche Ateneo 2004	3.033,92	
Studi e ricerche Ateneo 2005	4.902,58	
Studi e ricerche Ateneo 2006	8.545,72	
Studi e ricerche di interesse nazionale (FIRB)	140.678,32	
Studi e ricerche COFIN 2004	5.989,36	
Studi e ricerche COFIN 2005	52.118,48	
Ricerche U.E.	35.678,70	
Progetti e Convenzioni istituzionali di ricerca	108.754,98	
TOTALE FONDI VINCOLATI		534.755,43
ECONOMIE DI FUNZIONAMENTO		66.244,57
TOTALE AVANZO DI AMMIN.NE PRESUNTO AL 31.12.2006		601.000,00

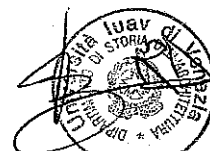
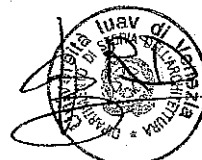


Tabella 2

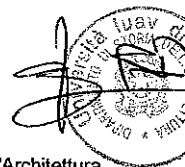
ENTRATE	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTIVO	601.000,00
Fondo funzionamento ordinario	71.650,10
Dottorato di ricerca	10.329,14
Interessi Ca.Ri. Ve.	2.000,00
IVA a credito esercizio 2006	4.326,05
Prestazioni a pagamento (c/terzi - convenzioni)	82.542,04
Ricerche U.E. (Medistone - Quaryscapes)	27.900,00
Partite di giro	198.747,33
TOTALE	849.747,33

DISTRIBUZIONE FUNZIONAMENTO	
RISORSE DISPONIBILI - ENTRATE:	
Fondo funzionamento ordinario	71.650,10
Interessi Ca.Ri. Ve.	2.000,00
TOTALE	73.650,10

CAPITOLI DI BILANCIO		USCITE						
	PREVISIONI 2002	PREVISIONI 2003	PREVISIONI 2004	PREVISIONI 2005	PREVISIONI 2006	PREVISIONI 2007		
Indennità di missione e rimborso spese	2.582,28	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		
Conferenze e scambi culturali DSA	57.326,72	37.000,00	40.266,33	30.000,00	25.000,00	11.706,06		
Indennità di missione	5.164,57	1.500,00	1.500,00	2.000,00	1.000,00	5.000,00		
Acquisto libri e riviste	774,69	800,00	500,00	500,00	500,00	400,00		
Acquisto materiale di consumo	8.748,68	9.091,23	9.000,00	9.000,00	7.000,00	5.600,00		
Spese di rappresentanza	5.164,57	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2.000,00	656,07		
Manutenzione mobili e attrezzature	43.484,64	43.484,64	0,00	4.000,00	3.000,00	2.400,00		
Spese postali e telegrafiche	5.164,57	5.500,00	5.000,00	5.000,00	4.000,00	3.200,00		
Spese telefoniche	25.822,84	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		
Trasporti e Facchinaggi	4.131,66	1.000,00	1.000,00	1.500,00	1.500,00	1.200,00		
Premi assicurativi	51,65	50,00	50,00	50,00	50,00	40,00		
Noleggio e manutenzione elaboratori	0,00	0,00	43.484,64	53.484,64	60.000,00	3.247,97		
Pubblicazioni e stampe	10.845,59	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	800,00		
Acquisto software e licenze	1.032,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Consulenze tecniche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Fotocopie e xerocopie	516,46	500,00	500,00	500,00	500,00	400,00		
Commissioni bancarie	1.549,37	1.600,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		
L.A.M.A.	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00		
Imposte tasse e tributi vari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
CIRCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
DIATECA	18.075,99	19.000,00	21.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00		
DIATECA (digitalizzazione)	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Fondo riserva	0,00	0,00	4.000,00	14.964,79	3.949,43	0,00		
Acquisto mobili e macchine	5.164,57	2.000,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00		
Acquisto attrezzature didattiche e scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Acquisto attrezzature informatiche	0,00	0,00	3.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00		
TOTALE	195.601,76	186.525,87	160.800,97	168.999,43	143.499,43	73.650,10		

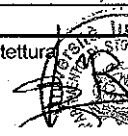


CAPITOLO BILANCIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONI DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
			VARIAZIONI		TOTALI
			IN AUMENTO	IN DIMINUZ.	
0001	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	505.000,00	96.000,00	0,00	601.000,00
	Totale AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	505.000,00	96.000,00	0,00	601.000,00
TITOLO I	ENTRATE CONTRIBUTIVE				
CAT. I	TASSE, SOPRATASSE E CONTR. SCOLASTICI				
10106.01	CONTRIBUTI CORSI DI PERFEZIONAM.	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale CAT. I	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO I	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO II	ENTR. DERIVANTI DA TRASF. CORRENTI				
CAT. II	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO				
20201.01	FONDO FUNZIONAMENTO ORDINARIO	142.499,43	0,00	70.849,33	71.650,10
20201.03	INTERNAZIONALIZZAZIONE SISTEMA UNIVERSITARIO	0,00	0,00	0,00	0,00
20203.01	CONTR. COOPER. INTERUNIVER.	0,00	0,00	0,00	0,00
20204.01	CONTRIBUTO ACQUISTO LIBRI	0,00	0,00	0,00	0,00
20206.01	CONTR. DOTTORATO DI RICERCA	10.329,14	0,00	0,00	10.329,14
20207.01	CONTRIBUTO ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00
20208.01	CONTRIB. ATTIVITA' DIDATTICHE CDL ARCHIT.	0,00	0,00	0,00	0,00
20208.02	CONTRIB. ATTIVITA' DIDATTICHE CDL PTUA	0,00	0,00	0,00	0,00
20208.03	CONTRIB. ATTIVITA' DIDATTICHE CDL SCBA	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale CAT. II	152.828,57	0,00	70.849,33	81.979,24
CAT. III	TRASF. DA PARTE DI REGIONI, PROV., COMUNI				
20301.01	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale CAT. III	0,00	0,00	0,00	0,00
CAT. IV	TRASF. DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO				
20401.01	CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00
20403.01	CONTRIBUTI DA ENTI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale CAT. IV	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO II	152.828,57	0,00	70.849,33	81.979,24
TITOLO III	ENTRATE DIVERSE				
CAT. V	ENT. DERIVANTI DALLA VEND. DI BENI E SERV.				
30502.01	PRESTAZIONI A PAGAM. C/TERZI	20.095,20	38.956,84	0,00	59.052,04
30506.01	CONVENZIONE E CONTRATTI	29.000,00	0,00	5.510,00	23.490,00
30508.01	PROVENTI VARI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale CAT. V	49.095,20	38.956,84	5.510,00	82.542,04



CAPITOLO BILANCIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONI DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
			VARIAZIONI		TOTALI
			IN AUMENTO	IN DIMINUZ.	
CAT. VII	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI				
30702.01	INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
	Totale CAT. VII	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
CAT. VIII	POSTE CORRETTIVE E COMPENSAT. SP. COR.				
30801.01	RECUPERO E RIMBORSI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale CAT. VIII	0,00	0,00	0,00	0,00
CAT. IX	ALTRE ENTRATE				
30901.01	RISCOSSIONI I.V.A.	5.407,02	0,00	1.080,97	4.326,05
30902.01	ENTRATE EVENTUALI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale CAT. IX	5.407,02	0,00	1.080,97	4.326,05
	Totale TITOLO III	55.502,22	39.956,84	6.590,97	88.868,09
TITOLO V	ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
CAT. XIV	TRASFERIMENTI DALLLO STATO				
51401.01	RICERCA SCIENTIFICA DI ATENEO (ex 60%)	0,00	0,00	0,00	0,00
51402.01	RICERCA SCIENTIFICA DI INTERESSE NAZIONALE (ex 40%)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale CAT. XIV	0,00	0,00	0,00	0,00
CAT. XVI	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI				
51601.01	C.N.R. RICERCHE E CONTRATTI	0,00	0,00	0,00	0,00
51602.01	C.N.R. CONTRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00
51603.01	U.E.	4.000,00	23.900,00	0,00	27.900,00
51604.01	FONDI RICERCA ISTITUZIONI ESTERE	0,00	0,00	0,00	0,00
51605.01	CONVENZIONI COMMERCIALI DI RICERCA	0,00	0,00	0,00	0,00
51606.01	PROGETTI ISTITUZIONALI DI RICERCA	92.600,00	0,00	92.600,00	0,00
	Totale CAT. XVI	96.600,00	23.900,00	92.600,00	27.900,00
	Totale TITOLO V	96.600,00	23.900,00	92.600,00	27.900,00
TITOLO VII	PARTITE DI GIRO E CONTAB. SPECIALI				
CAT. XVIII	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
71801.01	RITENUTE ERARIALI	44.835,44	0,00	0,00	44.835,44
71802.01	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	2.582,28	0,00	0,00	2.582,28
71804.01	RIMB. ANTIC. PICCOLE SPESE ECON.	2.582,28	0,00	0,00	2.582,28
	Totale CAT. XVIII	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Totale TITOLO VII	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	859.930,79	159.856,84	170.040,30	849.747,33

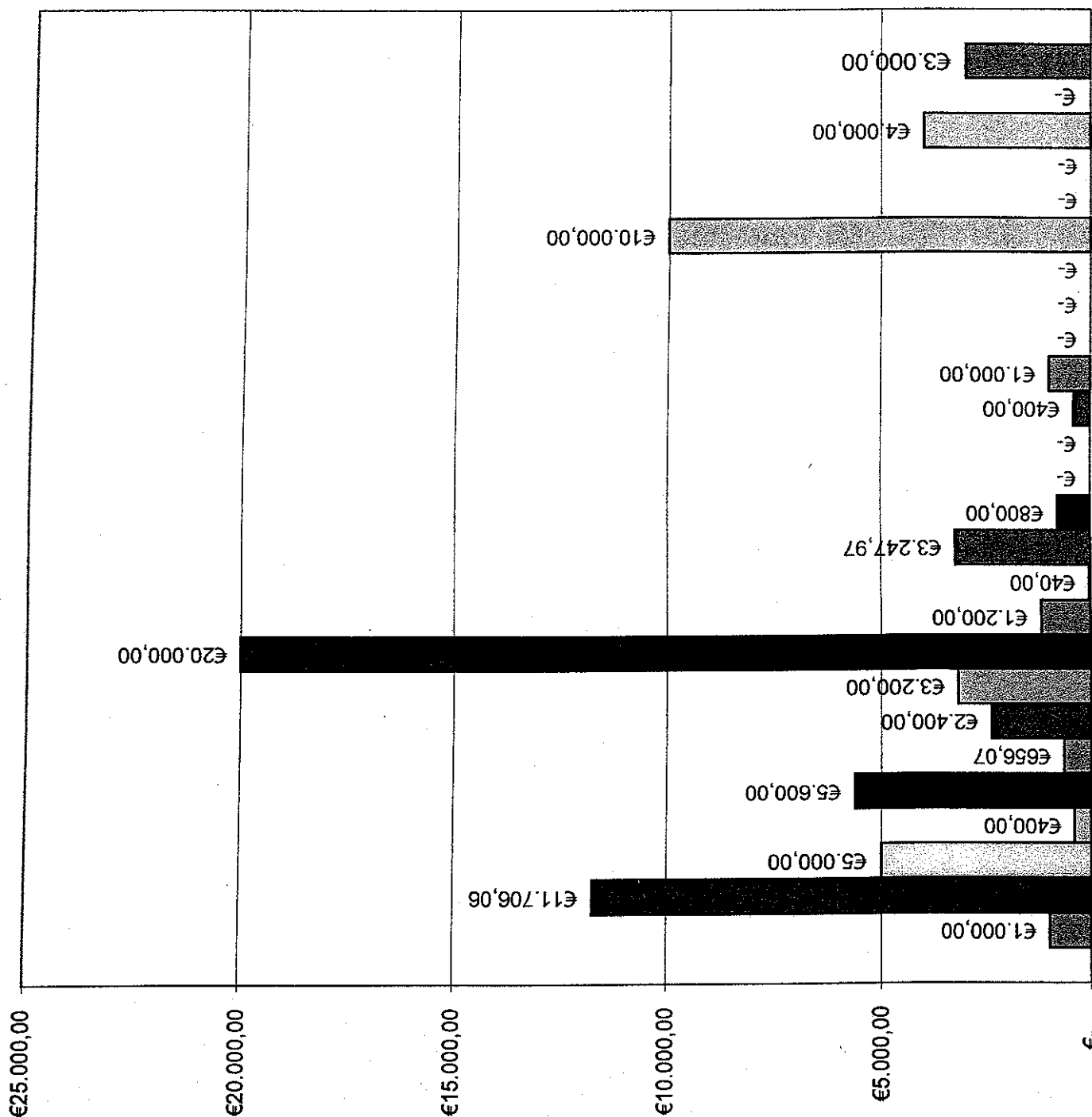
CAPITOLO BILANCIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONI DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
			VARIAZIONI		TOTALI
			IN AUMENTO	IN DIMINUZ.	
TITOLO I	SPESE CORRENTI				
CAT. I	SP. PER IL FUNZ. DEGLI ORGANI UNIVER.				
10102.01	INDENNITA' MISSIONE E RIMB. SPESE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Totale CAT. I	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
CAT. II	SP. ATTIVITA' ISTIT. E ONERI PER IL PERSONALE				
10203.01	CONTRATTI DI RICERCA - ASSEGNO	49.848,05	26.781,74	0,00	76.629,79
10205.01	CONFER. SCAMBI CULTURALI	25.000,00	0,00	7.888,99	17.111,01
10207.01	INDENNITA' DI MISSIONE	1.000,00	4.000,00	0,00	5.000,00
10209.01	COMPENSI SU PROVENTI DA TERZI	16.779,70	43.471,57	0,00	60.251,27
	Totale CAT. II	92.627,75	74.253,31	7.888,99	158.992,05
CAT. III	SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI				
10301.01	ACQUISTI LIBRI E RIVISTE	500,00	0,00	100,00	400,00
10302.01	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO	7.000,00	0,00	1.400,00	5.600,00
10304.01	SPESE DI RAPPRESENTANZA	2.000,00	0,00	1.343,93	656,07
10308.01	MANUTENZ. MOBILI E ATTREZZATURE	3.000,00	0,00	600,00	2.400,00
10309.01	SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE	4.000,00	0,00	800,00	3.200,00
10310.01	SPESE TELEFONICHE	27.066,56	0,00	5.066,56	22.000,00
10317.01	TRASPORTI E FACCHINAGGI	1.500,00	0,00	300,00	1.200,00
10319.01	PREMI ASSICURATIVI	50,00	0,00	10,00	40,00
10320.01	NOLEGGIO E MANUTENZIONE ELABORATORI	60.000,00	0,00	56.752,03	3.247,97
10322.01	PUBBLICAZIONI E STAMPA	1.000,00	0,00	200,00	800,00
10323.01	CONSULENZE TECNICHE	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
10328.01	ACQUISTO SOFTWARE E LICENZE	0,00	0,00	0,00	0,00
10334.01	FOTOCOPIE E XEROCOPIE	500,00	0,00	100,00	400,00
	Totale CAT. III	106.616,56	5.000,00	66.672,52	44.944,04
CAT. V	ONERI FINANZIARI E TRIBUTARI				
10502.01	SPESE E COMMISSIONI BANCARIE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Totale CAT. V	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
CAT. VI	ONERI TRIBUTARI				
10601.01	IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale CAT. VI	0,00	0,00	0,00	0,00
CAT. VII	SPESE DI FUNZION. ISTITUTI, CENTRI E CLINICHE				
10707.01	CONVENZIONI COMMERCIALI DI CONSULENZE E SERVIZI	86.466,46	0,00	8.444,45	78.022,01
10709.01	CORSI DI PERFEZIONAMENTO	5.064,44	0,00	3.814,44	1.250,00
10719.01	DOTTORATO DI RICERCA	19.822,11	2.134,80	0,00	21.956,91
10720.01	DIDATTICA CDL ARCHITETTURA	0,00	0,00	0,00	0,00
10720.03	DIDATTICA CDL SCBA	0,00	0,00	0,00	0,00
10721.01	LABORATORI DI RICERCA E DIDATTICA	10.000,00	2.000,00	0,00	12.000,00
10730.01	MASTER	29.140,62	0,00	0,00	29.140,62
	Totale CAT. VII	150.493,63	4.134,80	12.258,89	142.369,54
CAT. IX	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
10901.01	FONDO DI RISERVA	3.949,43	52.890,19	0,00	56.839,62
	Totale CAT. IX	3.949,43	52.890,19	0,00	56.839,62
	Totale TITOLO I	355.687,37	136.278,30	86.820,40	405.145,27



CAPITOLO BILANCIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO 2006	PREVISIONI DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2007		
			VARIAZIONI		TOTALI
			IN AUMENTO	IN DIMINUZ.	
TITOLO II	SPESE IN CONTO CAPITALE				
CAT. XI	ACQUISTO IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE				
21103.01	ACQUISTO MOBILI E MACCHINE	1.000,00	3.000,00	0,00	4.000,00
21104.01	ATTREZZ. DIDATTICHE E SCIENTIF. ACQ.	0,00	0,00	0,00	0,00
21107.01	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	1.000,00	2.000,00	0,00	3.000,00
	Totale CAT. XI	2.000,00	5.000,00	0,00	7.000,00
CAT. XII	SPESE PER LA RICERCA SCIENTIFICA				
21201.01	STUDI E RICERCHE (60%) ANNO 2003	0,00	0,00	0,00	0,00
21201.02	STUDI E RICERCHE (60%) ANNO 2004	3.425,49	0,00	391,57	3.033,92
21201.03	STUDI E RICERCHE (60%) ANNO 2005	9.352,46	0,00	4.449,88	4.902,58
21201.04	STUDI E RICERCHE (60%) ANNO 2006	0,00	8.545,72	0,00	8.545,72
21202.01	STUDI E RICERCHE DI INTERESSE NAZIONALE - FIRB	215.456,06	0,00	74.777,74	140.678,32
21202.02	STUDI E RICERCHE (40%) ANNO 2004	25.003,74	0,00	19.014,38	5.989,36
21202.03	STUDI E RICERCHE (40%) ANNO 2005	0,00	52.118,48	0,00	52.118,48
21204.01	CONTRATTI C.N.R.	0,00	0,00	0,00	0,00
21205.01	CONTRIBUTI C.N.R.	0,00	0,00	0,00	0,00
21206.01	RICERCHE U.E.	37.230,59	26.348,11	0,00	63.578,70
21207.01	CONVENZIONI COMMERCIALI DI RICERCA	0,00	0,00	0,00	0,00
21208.01	PROGETTI E CONVENZIONI ISTITUZIONALI DI RICERCA	161.775,08	0,00	53.020,10	108.754,98
	Totale CAT. XII	452.243,42	87.012,31	151.653,67	387.602,06
	Totale TITOLO II	454.243,42	92.012,31	151.653,67	394.602,06
TITOLO IV	SP. AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
CAT. XVI	SPESE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
41601.01	RITENUTE ERARIALI	44.835,44	0,00	0,00	44.835,44
41602.01	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	2.582,28	0,00	0,00	2.582,28
41604.01	ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE	2.582,28	0,00	0,00	2.582,28
	Totale CAT. XVI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Totale TITOLO IV	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	859.930,79	228.290,61	238.474,07	849.747,33

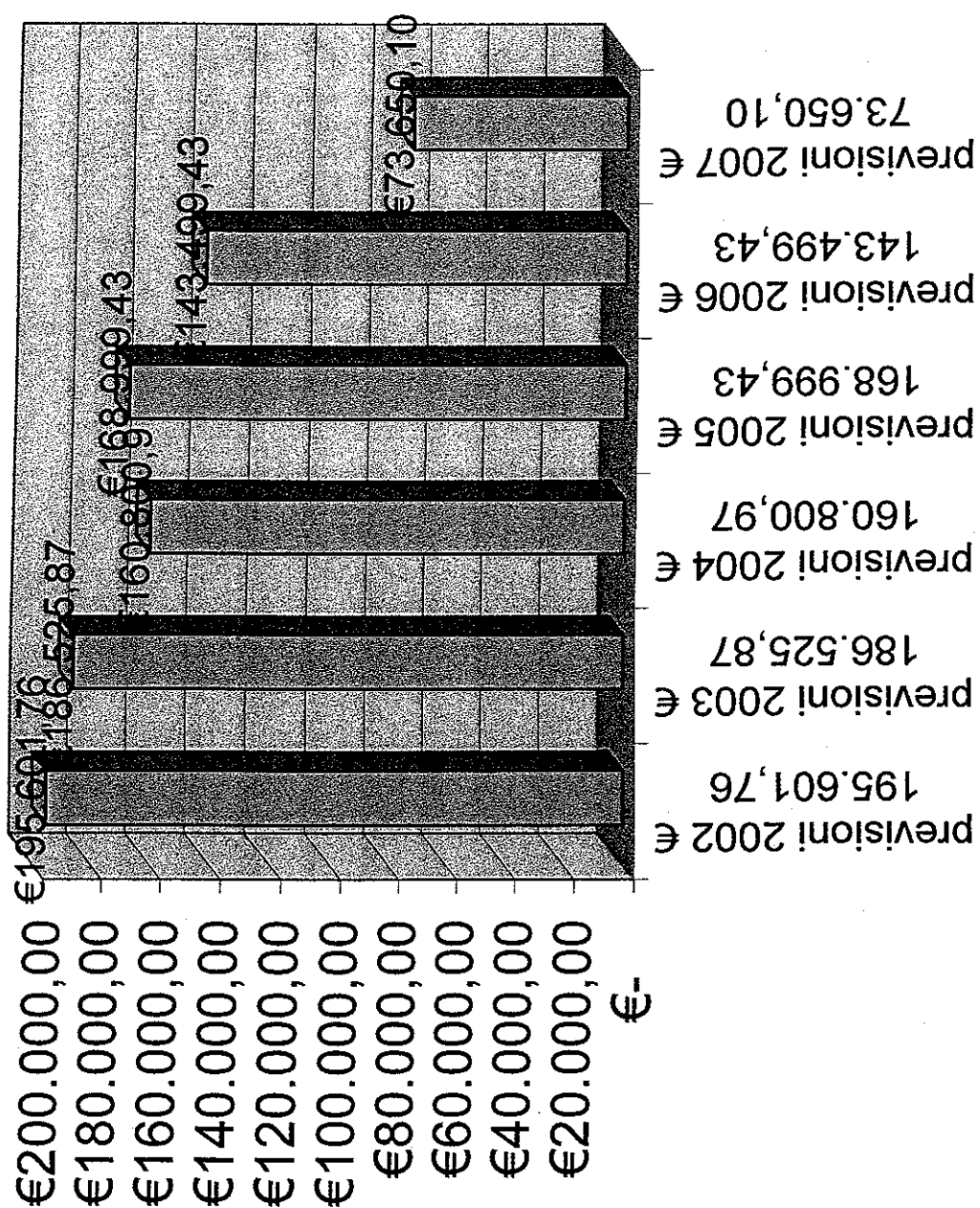


BILANCIO DI PREVISIONE 2007 - FUNZIONAMENTO



- Indennità di missione e rimborso spese € 1.000
- Conferenze e scambi culturali DSA € 11.706,06
- Indennità di missione € 5.000
- Acquisto libri e riviste € 400
- Acquisto materiali di consumo € 5.600
- Spese di rappresentanza € 656,07
- Manutenzione mobili e attrezzature € 2.400
- Spese postali e telegrafiche € 3.200
- Spese telefoniche € 20.000
- Trasporti e facchinaggi € 1.200
- Premi assicurativi € 40
- Noleggio e manutenzione elab. € 3.247,97
- Pubblicazioni e stampe € 800
- Acquisto software e licenze € 0
- Consulenze tecniche € 0
- Fotocopie e xerocopie € 400
- Commissioni bancarie € 1.000
- L.A.M.A. € 0
- Imposte tasse e tribute vari € 0
- CIRCA € 0
- Diateca € 10.000
- Digitalizzazione Diateca € 0
- Fondo riserva € 0
- Acquisto mobili e macchine € 4.000
- Acquisto attrezzature didattiche e scientifiche € 0
- Acquisto attrezzature informatiche € 3.000

confronto bilancio funzionamento 2002-2007

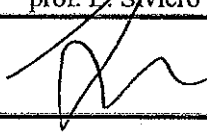


allegato 1 alla delibera n. 195 Cda/2006 pagina di pagine 126

Università Iuav di Venezia			A.A. 2006/2007		Pagina 1	
Verbale del CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI COSTRUZIONE DELL'ARCHITETTURA			Seduta del 11 dicembre '06		Ufficio DCA/rs	
Oggi, in Venezia, in Aula C alle ore 14.00, sono intervenuti i sottoelencati Signori, componenti il Consiglio del Dipartimento di Costruzione dell'Architettura.						
	NOMINATIVO	P	A	AG	ENTRA	ESCE
O	CRISTINELLI Giuseppe		X			
O	DI MARCO Roberto	X				
O	DI TOMMASO Angelo	X				
O	LANER Franco			X		
O	MANFRIN Renato			X		
O	MAZZUCATO Alberto			X		
O	ROMAGNONI Piercarlo			X		
O	SCHIBUOLA Luigi	X				
O	SIVIERO Enzo	X				
O	STRADA Mauro			X		
O	ZEZZA Fulvio	X				
A	BARBISAN Umberto			X		
A	BILOTTI Giancarlo		X			
A	BRISEGHELLA Lamberto			X		
A	CECCHI Antonella	X				
A	CECCOTTI Ario (congedo fino al 31.12'06)			X		
A	CIGNI Tullio		X			
A	FACCIO Paolo	X				
A	FORABOSCHI Paolo	X				
A	MAJOWIECKI Massimo	X			13.30	
A	MATTARUCCO Antonio		X			
A	MEROI Emilio	X				
A	PAGANUZZI Patrizia		X			
A	PERON Fabio			X		
A	RUSSO Salvatore	X				
A	SAETTA Anna	X				
A	SPIGAI Vittorio	X				
A	TROI Giancarlo		X			
A	ZANNONI Giovanni			X		
R	BENEDETTI Andrea			X		
R	BRUSATI Gianfranco		X			
R	CAMPEOL Giovanni			X		
R	CARBONARI Antonio	X				
R	GIANIGHIAN Giorgio	X				
R	MAZZARELLA Olimpia	X				
R	MICHIELETTO Piero		X			
R	TOFFANELLO Dario		X			
R	VIO Marina		X			
R	ZAN Bruno		X			

allegato I alla delibera n. 195 Cda/2006 pagina di pagine 128

PTA	TOMASELLA Graziana		X		
VD	GENNARO Vita	X			
Università Iuav di Venezia			A.A. 2006/2007		Pagina 2
RIFERIMENTI					
O	Professore Ordinario	VD	Vice Dirigente		
A	Professore Associato	PTA	Rappr. Personale tecnico-amm.vo		
R	Ricercatore				
PC	Professore a contratto				

Università Iuav di Venezia	A.A. 2006/2007	Pagina
Verbale del CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI COSTRUZIONE DELL'ARCHITETTURA	Seduta del 11 dicembre '06	Ufficio DCA/rs
Oggetto: 14. Bilancio di previsione 2007.		
Il Presidente illustra brevemente il bilancio di previsione 2007. Il bilancio di previsione, per ulteriori tagli imposti dalla finanziaria e per un regime di totale contenimento delle risorse Iuav; è stato organizzato in modo puramente contabile. Ogni previsione di spesa non rispecchia certamente le esigenze e i programmi del dipartimento, che sempre più spesso ricorre alle proprie risorse per ottemperare agli impegni culturali e scientifici che si assume. Il fondo di funzionamento ordinario previsto per il 2007 è di Euro 87.080,89, a questo si aggiungono Euro 15.000,00 di residui di funzionamento liberi e Euro 637.394,84 di residui vincolati perché di ricerca. Le partite di giro vengono mantenute per un totale di Euro 48.000,00. Pertanto il totale generale della previsione è di Euro 787.475,73. Dopo ampia discussione, il Presidente mette ai voti, il Consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 78		
<i>Firma Presidente</i> prof. E. Síviero	Università Iuav di Venezia	<i>Firma Segretario</i>
 DIPARTIMENTO DI COSTRUZIONE DELL'ARCHITETTURA		

RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2007.**Premessa.**

Il bilancio di previsione 2007, per ulteriori tagli imposti dalla finanziaria e per un regime di totale contenimento delle risorse Iuav, è stato organizzato in modo puramente contabile. Ogni previsione di spesa non rispecchia certamente le esigenze e i programmi del dipartimento, che sempre più spesso ricorre alle proprie risorse per ottemperare agli impegni culturali e scientifici che si assume. Il fondo di funzionamento ordinario previsto per il 2007 è di Euro 87.080,89, a questo si aggiungono Euro 15.000,00 di residui di funzionamento liberi e Euro 637.394,84 di residui vincolati perché di ricerca. Le partite di giro vengono mantenute per un totale di Euro 48.000,00. Pertanto il totale generale della previsione è di Euro 787.475,73.

L'analisi della previsione risulta essere:

DETERMINAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

FONDO CASSA AL 01.01.2006	€	7.147,53
Riscossioni al 31.10.2006	€	603.126,55
Pagamenti al 31.10.2006	€	- 502.879,24
	€.	+ 100.247,31
	€.	107.394,84
Riscossioni che si prevedono di effettuare dal 1.11.2005 al 31.12.2005	€	100.000,00
Pagamenti che si prevedono di effettuare dal 1.11.2005 al 31.12.2005	€	-150.000,00
	€	-50.000,00
	€	57.394,84
Residui attivi presunti al 31.12.2005:		
dagli esercizi precedenti	€	250.000,00
provenienti dall'esercizio	€	380.000,00
	€	630.000,00
Residui passivi presunti al 31.12.2005:		
dagli esercizi precedenti	€	5.000,00
provenienti dall'esercizio	€	30.000,00
	€	- 35.000,00
	€	595.000,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2006	€	652.394,84

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO LIBERO (FUNZIONAMENTO LIBERO): Euro 15.000,00

Totale generale	€	637.394,84
Totale generale previsione	€	787.475,73

La ripartizione delle partite di giro è di seguito illustrata:

Ritenute erariali	Euro 40.000,00
Ritenute Assistenziali e previdenziali	Euro 5.000,00
Rimborsi ed anticipo piccole spese	Euro 3.000,00
Totale	Euro 48.000,00

1030701	MANUTENZIONE ORDINARIA	10	DIPARTIMENTO	€	2.400,00
1030801	MANUTENZIONE MOBILI E ATTREZZATURE	10	DIPARTIMENTO	€	3.360,00
1030901	POSTA E TELEGAFO	10	DIPARTIMENTO	€	5.246,40
1031001	TELEFONO	10	DIPARTIMENTO	€	32.752,03
1031101	PULIZIA LOCALI	10	DIPARTIMENTO	€	1.600,00
1031701	TRASPORTI E FACCHINAGGI	10	DIPARTIMENTO	€	4.000,00
1031901	PREMI SI ASSICURAZIONE	10	DIPARTIMENTO	€	2.000,00
1032001	NOLEGGIO E MANUTENZIONE ELABORA	10	DIPARTIMENTO	€	5.000,00
1032101	NOLEGGIO E MANUTENZIONE FOTOCOPIE	10	DIPARTIMENTO	€	2.000,00
1032301	CONSULENZE TECNICHE	10	DIPARTIMENTO	€	1.000,00
1032801	ACQUISTO SOFTWARE E LICENZE	10	DIPARTIMENTO	€	2.000,00
1033301	QUOTE ASSOCIATIVE	10	DIPARTIMENTO	€	400,00
1033401	FOTOCOPIE E XEROCOPIE	10	DIPARTIMENTO	€	400,00
1050201	SPESE E COMMISSIONI BANCARIE	10	DIPARTIMENTO	€	1.000,00
1060101	IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI VARI	10	DIPARTIMENTO	€	1.000,00
1060101					
1060101					
1070701					
1070701					

1090101	FONDO DI RISERVA					
1090101		10	DIPARTIMENTO	FONDO DI RISERVA	€	7.000,00
2110301	MOBILI E MACCHINE	10	DIPARTIMENTO		€	5.000,00
2110301						
4160101	RITENUTE ERARIALI	10	DIPARTIMENTO		€	40.000,00
4160201	RITENUTE PREV. ED ASS.	10	DIPARTIMENTO		€	5.000,00
4160401	ANTICIPAZIONE PICCOLE SPESE	10	DIPARTIMENTO		€	3.000,00
	AVANZO VINCOLATO DA DETTAGLIARE				637.394,84	
	FFO PART. GIRO AVANZO LIBERO				€	150.080,89
	TOTALE GENERALE				€	787.475,73

1030701	MANUTENZIONE ORDINARIA	10	DIPARTIMENTO	€ 2.400,00
1030801	MANUTENZIONE MOBILI E ATTREZZATURE	10	DIPARTIMENTO	€ 3.360,00
1030901	POSTA E TELEGRAFO	10	DIPARTIMENTO	€ 5.246,40
1031001	TELEFONO	10	DIPARTIMENTO	€ 32.752,03
1031101	PULIZIA LOCALI	10	DIPARTIMENTO	€ 1.600,00
1031701	TRASPORTI E FACCHINAGGI	10	DIPARTIMENTO	€ 4.000,00
1031901	PREMI SI ASSICURAZIONE	10	DIPARTIMENTO	€ 2.000,00
1032001	NOLEGGIO E MANUTENZIONE ELABORAZIONE	10	DIPARTIMENTO	€ 5.000,00
1032101	NOLEGGIO E MANUTENZIONE FOTOCOPIE	10	DIPARTIMENTO	€ 2.000,00
1032301	CONSULENZE TECNICHE	10	DIPARTIMENTO	€ 1.000,00
1032801	ACQUISTO SOFTWARE E LICENZE	10	DIPARTIMENTO	€ 2.000,00
1033301	QUOTE ASSOCIATIVE	10	DIPARTIMENTO	€ 400,00
1033401	FOTOCOPIE E XEROCOPIE	10	DIPARTIMENTO	€ 400,00
1050201	SPESE E COMMISSIONI BANCARIE	10	DIPARTIMENTO	€ 1.000,00
1060101	IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI VARI	10	DIPARTIMENTO	€ 1.000,00
1060101				
1060101				
1070701				
1070701				

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 196 Cda/2006/Du	pagina 1/1
---	------------

4 Finanza:

b) dipartimento di urbanistica: introitazione contributi a favore di iniziative culturali

Il presidente comunica al consiglio di amministrazione che Federcasa, MAG s.r.l. e Pavan Costruzioni, hanno ufficialmente informato di concedere i seguenti contributi a favore del convegno "Un bilancio della politica dei contratti di quartiere I e II", tenutosi l'8 novembre 2006 nell'ambito di URBANPROMO 2006, e del convegno internazionale e mostra dal titolo "Innovazione tipo-morfologica dell'edilizia abitativa" che si terranno nella primavera del 2007, organizzati dal prof. Aldo Norsa:

Convegno "Un bilancio della politica dei contratti di quartiere I e II"

- Federcasa € 1.000,00

- MAG s.r.l. € 3.000,00

Convegno internazionale e mostra "Innovazione tipo-morfologica nell'edilizia abitativa"

- Pavan Costruzioni s.r.l. € 3.000,00

Il presidente informa, altresì, che il consiglio del dipartimento di urbanistica nella seduta del 5 dicembre 2006 ha espresso parere favorevole all'accettazione dei contributi sopra riportati.

Il presidente chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Il consiglio di amministrazione, udita la relazione del presidente e rilevato quanto deliberato dal consiglio del dipartimento di urbanistica nella seduta del 5 dicembre 2006, delibera all'unanimità di:

- accettare i contributi concessi da Federcasa, MAG s.r.l. e Pavan Costruzioni per un totale complessivo di € 7.000,00 per la realizzazione del convegno "Un bilancio della politica dei contratti di quartiere I e II" e del convegno internazionale e mostra "Innovazione tipo-morfologica nell'edilizia abitativa";

- autorizzare, visto l'articolo 26, comma 2 del regolamento amministrativo-contabile di Iuav e salvo acquisire il parere del collegio dei revisori dei conti, l'area dei servizi finanziari a introitare tali somme e ad effettuare le conseguenti variazioni al bilancio di previsione 2006;

- mettere tali importi a disposizione del dipartimento di urbanistica.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 197 Cda/2006/Asp	pagina 1/2
--	------------

5 Personale dell'Università luav:

a) presentazione della bozza di disegno organizzativo degli uffici di direzione e obiettivi gestionali

Il presidente ricorda che nella seduta del 22 novembre 2006 il senato accademico, condividendo la proposta presentata dal rettore, aveva individuato come obiettivo strategico e principale investimento per la realizzazione del progetto di bilancio di previsione 2007 il completamento del processo di riorganizzazione dell'ateneo, prevedendo nel corso del prossimo anno l'organizzazione di tre incontri specifici sul bilancio, sulla ricerca e sulla struttura organizzativa di luav, aperti a tutte le componenti dell'ateneo.

Il presidente in considerazione di quanto sopra esposto ritiene necessario procedere da subito a una prima riorganizzazione dei servizi di staff della direzione politica e amministrativa, al fine di:

- costruire gli strumenti a supporto delle decisioni degli organi di governo e di gestione per la misura dell'efficienza, efficacia ed economicità delle attività e dei servizi per la didattica e la ricerca, mediante la valutazione interna e il controllo di gestione;

- completare e rivedere il sistema statutario e regolamentare di ateneo al fine di semplificare le procedure amministrative e di migliorare l'efficienza delle stesse.

Il presidente, tenuto conto che i commi 6 e 7 dell'articolo 1 dello statuto di luav dispongono che l'organizzazione dell'ateneo rifletta la distinzione tra attività di indirizzo e di controllo, a cui provvedono gli organi di governo dell'ateneo, e attività di gestione, a cui provvedono il direttore amministrativo e i dirigenti, e in conformità a quanto disposto dall'articolo 10 del regolamento generale di ateneo in merito all'organizzazione delle strutture tecniche e amministrative nonché dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ritiene che:

- la programmazione delle attività dell'ateneo e la programmazione triennale prevista dall'articolo 1-ter della legge 31 marzo 2005, n. 43, nonché la valutazione sia affidata al rettorato;

- siano riorganizzate nell'ambito della direzione politica e amministrativa le attività e gli uffici a supporto della ricerca di ateneo e dei rapporti con il territorio; nonché le attività inerenti la comunicazione;

- l'attività di organizzazione e coordinamento delle attività di gestione di competenza della direzione amministrativa dell'ateneo, sia sviluppata e realizzata attraverso la riorganizzazione degli uffici degli affari generali, istituzionali e legali;

- siano riorganizzate in uffici di staff della direzione politica-amministrativa le attività inerenti il controllo di gestione, il servizio prevenzione e sicurezza, nonché eventuali progetti speciali volti alla realizzazione di particolari e specifici obiettivi.

Il presidente informa infine il consiglio di amministrazione che è necessario dare avvio alla prima fase di riorganizzazione dell'area dei servizi informatici a cui sovrintenderanno direttamente il rettore, il direttore amministrativo e il mandataro del rettore per l'informatica e la multimedialità e per la cui definizione propone sia istituita una apposita commissione di ateneo, che assorba le competenze dell'attuale comitato per la sicurezza, la privacy e l'accessibilità informatica, con il compito di predisporre un progetto specifico da sottoporre al parere del consiglio medesimo in una prossima seduta.

Il presidente ricorda che, attraverso l'adesione di luav al progetto Good Practice, realizzato dalla SUM – Scuola di Management per le Università e gli Enti di Ricerca del Consorzio MIP Politecnico di Milano, entro il 2007 sarà possibile individuare i criteri di gestione più efficaci per la realtà luav.

Il presidente infine informa il consiglio di amministrazione che il senato accademico nella seduta del 20 dicembre 2006 ha espresso parere favorevole sulle linee di indirizzo relative alla riorganizzazione e sui macro obiettivi gestionali sopra riportati e ha deliberato di:

- dare mandato al rettore e al direttore amministrativo di predisporre un progetto di riorganizzazione degli uffici di staff della direzione politica e amministrativa per quanto attiene gli ambiti della ricerca, della valutazione, del controllo di gestione e della

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 197 Cda/2006/Asp	pagina 2/2
--	------------

comunicazione da sottoporre al senato stesso entro e non oltre il 31 marzo 2007;
- dare avvio alla prima fase di riorganizzazione dell'area dei servizi informatici a cui sovrintenderanno direttamente il rettore, il direttore amministrativo e il mandatario del rettore per l'informatica e la multimedialità;
- istituire una commissione di ateneo per l'informatica, che assorba le competenze dell'attuale comitato per la sicurezza, la privacy e l'accessibilità informatica, alla quale è affidato il compito di predisporre un progetto specifico per la riorganizzazione dell'area dei servizi informatici da sottoporre al senato stesso entro tre mesi e comunque non oltre il 31 marzo 2007.

Il presidente chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Il consiglio di amministrazione, udita la relazione del presidente, visto lo statuto di luav ed in particolare l'articolo 1, commi 6 e 7, , visto l'articolo 10 del regolamento generale di ateneo, visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, vista la legge 31 marzo 2005, n. 43 e rilevato quanto deliberato dal senato accademico nella seduta del 20 dicembre 2006, esprime unanime parere favorevole sulle linee di indirizzo relative alla riorganizzazione e sui macro obiettivi gestionali presentati e delibera all'unanimità di:

- dare mandato al rettore e al direttore amministrativo di predisporre un progetto di riorganizzazione degli uffici di staff della direzione politica e amministrativa per quanto attiene gli ambiti della ricerca, della valutazione, del controllo di gestione e della comunicazione da sottoporre al consiglio stesso in una prossima seduta;
- dare avvio alla prima fase di riorganizzazione dell'area dei servizi informatici a cui sovrintenderanno direttamente il rettore, il direttore amministrativo e il mandatario del rettore per l'informatica e la multimedialità;
- istituire una commissione di ateneo per l'informatica, che assorba le competenze dell'attuale comitato per la sicurezza, la privacy e l'accessibilità informatica, alla quale è affidato il compito di predisporre un progetto specifico per la riorganizzazione dell'area dei servizi informatici da sottoporre al consiglio stesso in una prossima seduta.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 198 Cda/2006/Asp	pagina 1/2
--	------------

5 Personale dell'Università luav:

b) progressione verticale nel sistema di classificazione del personale tecnico e amministrativo

Il presidente ricorda che il consiglio di amministrazione nella seduta del 26 ottobre 2006 aveva dato mandato alla direzione amministrativa di avviare le procedure selettive ai fini delle progressioni economiche verticali del personale tecnico e amministrativo per i posti individuati attraverso la valutazione delle schede di rilevazione presentate dai responsabili di unità organizzativa di primo livello e dai dipendenti interessati.

A tale proposito il presidente informa il consiglio che nella seduta del 22 novembre 2006 il senato accademico era stato messo al corrente in merito allo stato di agitazione del personale tecnico e amministrativo, che contestava alla direzione amministrativa gli esiti della valutazione delle schede di rilevazione sopra menzionate.

Nella medesima seduta si era rilevata l'opportunità di sottoporre la questione alla valutazione degli organi di governo dell'ateneo qualora il personale avesse continuato a non condividere le scelte della direzione amministrativa in questo ambito.

Il presidente cede la parola al direttore amministrativo, il quale ricorda che le progressioni economiche verticali fanno seguito alle esigenze individuate nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno del personale e nei limiti del finanziamento previsto dall'articolo 42 del CCNL, che al 31 dicembre 2006 ammonta a € 113.184,44. La direzione ha individuato 12 posti sulla base della valutazione delle 84 schede presentate.

La rappresentanza sindacale unitaria chiede invece di bandire entro il 2007 tutti gli 88 posti disponibili per le progressioni verticali, anche se tale richiesta non troverebbe la necessaria copertura finanziaria.

Il direttore amministrativo ricorda che i criteri osservati per la valutazione delle schede sono stati concordati con le organizzazioni sindacali e sono i seguenti:

a) scostamento tra il ruolo organizzativo ricoperto (alla luce del documento "La struttura tecnica e amministrativa di luav – criteri generali di organizzazione" – 4 luglio 2003) e categoria professionale posseduta;

b) fabbisogno qualitativo derivante dall'evoluzione di alcune funzioni organizzative prodottasi successivamente al luglio 2003.

Oltre ai criteri menzionati, la direzione ha tenuto conto del lavoro finora effettuato prendendo atto che l'area maggiormente riorganizzata è quella dei servizi alla didattica e ha ritenuto di valutare positivamente 12 schede. Con ciò si ritiene di concludere questa prima fase, improntando su modalità diverse il futuro percorso riorganizzativo.

Il presidente ribadisce infatti che la riorganizzazione permane come obiettivo strategico dell'ateneo, ma il nuovo percorso va riportato ai corretti ambiti di discussione:

- restituendo la competenza agli organi di governo per quanto attiene la definizione della programmazione triennale come previsto dagli articoli 1, 6 e 7 dello statuto di luav e dall'articolo 10 del regolamento generale di ateneo;

- mantenendo aperto il dialogo con le parti sindacali, che trova i corretti riferimenti di legge nello stesso contratto collettivo nazionale di lavoro, il quale indica come oggetto di concertazione "l'individuazione dei criteri generali del sistema di valutazione" e "lo svolgimento delle procedure selettive ai fini della progressione verticale" (ai sensi dell'articolo 7 lett. d) ed f) del CCNL 9 agosto 2000 tutt'ora in vigore) e come oggetto di consultazione "la programmazione triennale del fabbisogno di personale tecnico amministrativo, fabbisogni quantitativi e/o qualitativi derivanti dalla costituzione di nuove strutture" (ai sensi dell'articolo 8 del citato CCNL modificato dal CCNL 27 gennaio 2005).

Il presidente infine informa il consiglio che il senato accademico nella seduta del 20 dicembre 2006 ha unanimemente:

- condiviso l'indirizzo della direzione politica e amministrativa di riportare la definizione del fabbisogno di personale in relazione alla struttura organizzativa nell'ambito delle

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 198 Cda/2006/Asp	pagina 2/2
--	------------

competenze individuate dallo statuto di luav e dal regolamento generale di ateneo;

- valutato l'analisi della direzione amministrativa come fase conclusiva del processo di riorganizzazione relativo al triennio 2004/2006;

- ribadito che le tre conferenze di ateneo sul bilancio, la ricerca e la riorganizzazione rappresentano l'avvio di un nuovo processo di valorizzazione delle professionalità del personale tecnico e amministrativo portando a completamento la riorganizzazione delle strutture dell'ateneo.

Il presidente chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Il consiglio di amministrazione, udita la relazione del presidente e del direttore amministrativo, visto lo statuto di luav ed in particolare gli articoli 1, 6 e 7, visto l'articolo 10 del regolamento generale di ateneo, visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Università, preso atto dell'accordo stipulato il 26 luglio 2006 tra parte pubblica e parte sindacale e tenuto conto di quanto espresso dal senato accademico nella seduta del 20 dicembre 2006, unanimemente:

- condivide l'indirizzo della direzione politica e amministrativa di riportare la definizione del fabbisogno di personale in relazione alla struttura organizzativa nell'ambito delle competenze individuate dallo statuto di luav e dal regolamento generale di ateneo;

- valuta l'analisi della direzione amministrativa come fase conclusiva del processo di riorganizzazione relativo al triennio 2004/2006;

- ribadisce che le tre conferenze di ateneo sul bilancio, la ricerca e la riorganizzazione rappresentano l'avvio di un nuovo processo di valorizzazione delle professionalità del personale tecnico e amministrativo portando a completamento la riorganizzazione delle strutture dell'ateneo.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 199 Cda/2006/Sg-Uai	pagina 1/1
---	------------

6 Collegio dei revisori dei conti: designazione dei componenti per il triennio 2006/2009

Il presidente informa il consiglio di amministrazione che, ai sensi dell'articolo 13 bis dello statuto dell'Università luav, si rende necessario designare i componenti del collegio dei revisori dei conti per il triennio 2006/2009.

Il presidente ricorda altresì che a norma dello stesso articolo:

- il collegio dei revisori dei conti è composto da tre revisori effettivi iscritti nel registro dei revisori contabili e da due revisori supplenti designati dal consiglio di amministrazione tra esperti amministrativo-contabili;

- tra i revisori effettivi uno è nominato tra i dirigenti del Ministero dell'Università e della Ricerca e uno in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Il presidente propone al consiglio di amministrazione di confermare per il triennio 2007/2009 gli attuali membri effettivi del collegio dei revisori dei conti e nello specifico:

- il dott. Andrea Valmarana, commercialista;
- il dott. Antonello Masia, in rappresentanza del Ministero dell'Università e della Ricerca;
- il dott. Mario Guida, in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

e di nominare quali membri supplenti:

- il rag. Maria Caterina Rossetto, ragioniere commercialista;
- il dott. Riccardo Zaja, commercialista.

Il presidente chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Il consiglio di amministrazione, udita la relazione del presidente e visto l'articolo 13 bis dello statuto di luav, delibera all'unanimità di designare quali componenti del collegio dei revisori dei conti dell'ateneo per il triennio 2006/2009:

- il dott. Andrea Valmarana, membro effettivo;
- il dott. Antonello Masia, membro effettivo;
- il dott. Mario Guida, membro effettivo;
- il rag. Maria Caterina Rossetto, membro supplente;
- il dott. Riccardo Zaja, membro supplente;

dando altresì mandato alla direzione amministrativa di acquisire il nulla osta degli enti competenti per i membri nominati tra i dipendenti dello Stato.

Il consiglio di amministrazione delibera infine di confermare i compensi definiti con decreto rettorale 26 aprile 2006 n. 587 da corrispondere ai componenti del collegio dei revisori dei conti.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 200 Cda/2006/Dpa	pagina 1/7 allegati: 1
--	---------------------------

7 Contratti e convenzioni:

a) dipartimento di progettazione architettonica: convenzione con Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumec s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. per l'esecuzione del programma di ricerca dal titolo "Le linee guida per la stesura del Regolamento edilizio sostenibile comunale come strumento di promozione dell'attività programmatoria, pianificatoria ed edilizia e di miglioramento ambientale: il caso studio della Provincia di Rovigo"

Il presidente informa il consiglio di amministrazione che nella seduta del 20 dicembre 2006 il senato accademico ha approvato la proposta pervenuta dal dipartimento di progettazione architettonica per la stipula di una convenzione con Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumec s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. per l'esecuzione di un programma di ricerca dal titolo "Le linee guida per la stesura del Regolamento edilizio sostenibile comunale come strumento di promozione dell'attività programmatoria, pianificatoria ed edilizia e di miglioramento ambientale: il caso studio della Provincia di Rovigo".

Più in dettaglio, e come meglio specificato nell'allegato A che fa parte integrante della convenzione, la ricerca è finalizzata alla stesura di linee guida per la redazione dei Regolamenti edilizi sostenibili di competenza comunale, con specifico riferimento alla Provincia di Rovigo, a partire dai dati sociologici, ambientali, paesaggistici, urbanistici e architettonici dell'area e fondandosi sui suoi caratteri culturali e produttivi.

Per la realizzazione delle attività è indicato quale responsabile scientifico il prof. Vittorio Manfron. Alla ricerca parteciperanno inoltre il prof. Giuseppe Longhi, il prof. Benno Albrecht e l'arch. Dino Vanzan, collaboratore alla didattica di tecnologia dell'architettura presso l'Università luav.

Il corrispettivo per l'esecuzione dell'incarico oggetto della convenzione, che avrà la durata massima di ventiquattro mesi dalla data della firma della convenzione stessa, è fissato in complessivi € 95.000,00 IVA compresa.

Il presidente dà lettura dello schema di convenzione sotto riportato e chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Convenzione tra Università luav di Venezia-dipartimento di progettazione architettonica e Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumec s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. per l'esecuzione del programma di ricerca dal titolo "Le linee guida per la stesura del Regolamento edilizio sostenibile comunale come strumento di promozione dell'attività programmatoria, pianificatoria ed edilizia e di miglioramento ambientale: il caso studio della Provincia di Rovigo".

Tra

Università luav di Venezia (di seguito denominata Università luav), codice fiscale 80009280274, partita I.V.A. 00708670278, rappresentata dal rettore pro - tempore – prof. Carlo Magnani, nato a Ferrara il 16 maggio 1950, domiciliato per la carica presso l'Università luav – Santa Croce, 191 – 30135 Venezia, autorizzato alla firma del presente atto con delibere del senato accademico del..... e del consiglio di amministrazione del/decreto rettorale del [], n. [];

e

- Rivaverde s.r.l., codice fiscale/P.I. 00860550292, con sede in Rivà di Ariano Polesine, Via S.S. Romea n. 16/1, 45010 Rivà di Ariano Polesine (RO) rappresentata da Belluco Silvio, nato a Contarina (RO) il 12.02.1968, domiciliato per la carica presso Via S.S. Romea n. 16/1, 45010 Rivà di Ariano Polesine (RO),

- Rem s.r.l., codice fiscale/P.I. 03594850277, con sede in Viale Enzo Ferrari n. 9, 30010 Cavarzere (VE) rappresentata da Ragazzo Daniela, nata a Dolo (VE) il 03.01.1975, domiciliata per la carica presso Viale Enzo Ferrari n. 9, 30010 Cavarzere (VE),

- Italcasa di Dalla Montà Anna, codice fiscale/P.I. 01146270291, con sede in Via Alessandria n. 2, 45019 Taglio di Po (RO) rappresentata da Dalla Montà Anna, nata a

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 200 Cda/2006/Dpa	pagina 2/7 allegati: 1
--	---------------------------

Ceregnano il 29.10.1947, domiciliata per la carica presso Via Alessandria n. 2, 45019 Taglio di Po (RO),

- Baumecc s.r.l., codice fiscale/P.I. 03654250277, con sede in Via Don Luigi Sturzo n. 1, 30030 Pianiga (VE) rappresentata da Meggiato Sonia, nata a Dolo (VE) il 10.09.1971, domiciliata per la carica presso Via Don Luigi Sturzo n. 1, 30030 Pianiga (VE),

- Mondial Costruzioni s.r.l., codice fiscale/P.I. 01313990291, con sede in Vicolo Amolaretta n. 23, 45010 Adria (RO) rappresentata da Tessarin Raffaella, nata a Contarina (RO) il 10.03.1972, domiciliata per la carica presso Vicolo Amolaretta n. 23, 45010 Adria (RO), che hanno delegato per la firma della presente convenzione la sign.ra Tessarin Raffaella che assume anche la funzione di responsabile scientifico per parte degli stessi contraenti;

Premesso che

– Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumecc s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. operano nel campo di realizzazione opere pubbliche e costruzioni private e sono interessate ad acquisire, sviluppare ed applicare metodologie di ricerca nei settori di propria attività, stabilendo contatti con enti pubblici che abbiano interessi di ricerca nello stesso settore;

– l'Università luav di Venezia, e per essa il dipartimento di progettazione architettonica, di seguito per brevità chiamato Dpa, ha sviluppato ricerche di base ed applicabili nel settore della sostenibilità dell'ambiente costruito ed è interessato a sperimentare ed applicare i risultati fin qui ottenuti collaborando con enti ed aziende che operano direttamente nel settore specifico. L'Università luav di Venezia ha il compito tra gli altri:

a) di esercitare attività di collaborazione attraverso convenzioni, sia con enti pubblici che soggetti privati;

b) di progettare e attuare ricerche e servizi funzionali alle attività sia dell'Università luav che di committenti esterni opportunamente convenzionati;

– giusto l'articolo 3, comma 1, dello statuto dell'Università luav e il regolamento di ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale, l'Università, ferma restando l'esclusione di qualunque scopo di lucro, ha piena capacità di diritto pubblico e privato

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:

articolo 1 - Oggetto della convenzione

1. L'Università luav - dipartimento di progettazione architettonica si impegna ad eseguire in collaborazione con Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumecc s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. un programma di ricerca dal titolo "Le linee guida per la stesura del Regolamento edilizio sostenibile comunale come strumento di promozione dell'attività programmatica, pianificatoria ed edilizia e di miglioramento ambientale: il caso studio della provincia di Rovigo".

2. Il programma di ricerca è descritto nell'allegato A facente parte integrante del presente contratto.

3. Modifiche del programma di ricerca potranno essere introdotte nel corso della convenzione, previo accordo tra i responsabili scientifici.

articolo 2 - Durata della convenzione

L'attività di cui all'articolo 1 verrà espletata entro il termine di 24 mesi a decorrere dalla data della firma della presente convenzione.

Tale termine potrà essere prorogato di comune accordo tra le Parti o nel caso in cui l'esecuzione non possa aver luogo a causa di fatti a atti oggettivamente impeditivi non dipendenti dalla volontà delle Parti.

La maggior durata della convenzione, ai sensi del precedente comma, non comporta il diritto a maggiorazioni dei corrispettivi pattuiti o a richieste di risarcimento dei danni.

articolo 3 - Sede dello svolgimento delle attività

1. Le attività di cui al programma di ricerca saranno svolte presso le strutture del Dpa e, qualora le esigenze della ricerca lo richiedano, presso le sedi dei restanti contraenti con modalità da definire tra i responsabili scientifici.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 200 Cda/2006/Dpa	pagina 3/7 allegati: 1
--	---------------------------

articolo 4 - Personale delle parti

1. Ogni qualvolta le esigenze della ricerca lo richiedano, a giudizio dei responsabili scientifici e con le modalità ed i tempi dagli stessi definiti, potrà realizzarsi lo scambio tra il personale di ricerca del Dpa e di Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumec s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. Ciascuna parte garantirà idonea copertura assicurativa nei confronti del proprio personale che, in virtù della presente convenzione, venga chiamato a frequentare le strutture dell'altra parte.
2. I nominativi del personale che si rechi presso le strutture dell'altro ente contraente dovranno essere oggetto di preventiva comunicazione scritta a cura dei responsabili scientifici del programma di ricerca.
3. Il personale medesimo è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle strutture in cui si trova ad operare.

articolo 5 - Obblighi

1. In corrispondenza delle fasi temporali indicate nell'allegato 1, il Dpa si impegna a fornire relazioni periodiche sui risultati parziali raggiunti, ed una relazione finale.

articolo 6 - Corrispettivo

1. Per l'attività prestata dal Dpa ai fini dello svolgimento della ricerca (uso delle strutture, utilizzo delle apparecchiature, prestazione professionale del personale, etc.) Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumec s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. si impegnano a corrispondere la cifra complessiva di € 95.000,00 (novantacinquemila) IVA compresa secondo la seguente suddivisione:

- Rivaverde s.r.l. € 5.000,00 (cinquemila);
- Rem s.r.l. € 5.000,00 (cinquemila);
- Italcasa di Dalla Montà Anna € 5.000,00 (cinquemila);
- Baumec s.r.l. € 5.000,00 (cinquemila);
- Mondial Costruzioni s.r.l. € 75.000,00 (settantacinquemila).

articolo 7 - Modalità di pagamento

L'Università luav avrà diritto al pagamento del corrispettivo secondo le modalità di seguito riportate:

- 40% del compenso alla firma della convenzione;
- 40% del compenso dopo 12 mesi dalla data di sottoscrizione;
- 20% del compenso dopo 24 mesi dalla data di sottoscrizione e comunque alla consegna delle risultanze.

articolo 8 - Personale a disposizione

1. Il personale e le attrezzature per lo svolgimento della ricerca saranno messe a disposizione dal dipartimento di progettazione architettonica dell'Università luav di Venezia.

articolo 9 - Clausola di riservatezza

1. Il Dpa si impegna a garantire nei confronti di Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumec s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. il rispetto del segreto d'ufficio e il dovere della riservatezza su tutte le informazioni ricevute da questi ultimi, a non divulgarle a terzi se non dietro esplicita autorizzazione scritta delle società stesse e ad utilizzarle esclusivamente nell'ambito della ricerche oggetto della presente convenzione.

articolo 10 - Proprietà e uso dei risultati

1. La proprietà dei risultati della ricerca sarà di Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumec s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l., fermo restando il diritto di autore od inventore, il Dpa potrà utilizzare i risultati stessi per i propri fini scientifici e didattici istituzionali.
2. Qualora una delle parti si faccia promotore e/o partecipe ad esposizioni e congressi, convegni, seminari e simili manifestazioni, nel corso delle quali si intenda esporre e far uso, sempre e soltanto a scopi scientifici, dei risultati della presente convenzione, sarà tenuto ad informare preventivamente l'altro contraente e comunque a citare la convenzione nel cui ambito è stata svolta la ricerca.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 200 Cda/2006/Dpa	pagina 4/7 allegati: 1
--	---------------------------

articolo 11 - Responsabili scientifici

1. La responsabilità scientifica dell'attuazione della presente convenzione è affidata, da parte dell'Università luav al prof. Vittorio Manfron e da parte di Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumec s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. a Raffaella Tessarin.

articolo 12 - diritto di recesso

1. Le parti hanno il diritto di recedere dalla presente convenzione in ogni momento, per giustificato motivo e con preavviso scritto di 60 giorni. In tal caso è fatto salvo tutto ciò che nel frattempo è stato ottenuto in termini di risultati e Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumec s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. si impegnano a corrispondere all'Università luav-Dpa l'importo delle spese sostenute ed impegnate fino al momento dell'anticipata conclusione.

articolo 13 - Clausola risolutiva espressa

1. Le parti convengono che in caso di mancata, incompleta o imprecisa esecuzione di una qualsiasi delle prestazioni previste dalla presente convenzione, ogni rapporto contrattuale è da considerarsi risolto a seguito di espressa dichiarazione del rappresentante legale della parte che intende avvalersi, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, della presente clausola.

2 Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumec s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. s'impegnano a corrispondere all'Università luav-Dpa l'importo delle spese sostenute ed impegnate fino al momento dell'anticipata risoluzione del contratto.

articolo 14 - Controversie

Le parti si impegnano a definire in via amichevole qualsiasi controversia che possa nascere dall'esecuzione della presente convenzione.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere un accordo le parti accettano la competenza del Foro di Venezia.

Articolo 15 - Privacy

Le parti acconsentono ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 che "i dati personali" raccolti in relazione alla presente convenzione siano trattati esclusivamente per le finalità di cui alla presente convenzione.

Articolo 16 - Registrazione

1. La registrazione verrà effettuato solo in caso d'uso, ai sensi della vigente normativa. Tutte le relative spese, compreso il bollo, sono a carico della parte richiedente.

Allegato A

Obiettivo del programma di ricerca

A far data dalla Conferenza di Stoccolma sull'ambiente umano (1972), la questione della sostenibilità dello sviluppo si pone all'attenzione delle forze politiche, economiche, formative e culturali anche con riguardo alle attività programmatiche, pianificatorie e edificatorie.

Un buon indicatore della consapevolezza nei riguardi della questione può essere dato dalla diffusione, soprattutto nei Paesi dell'Europa occidentale, dell'Agenda 21 come elemento regolatore dell'attività edilizia oltre che di molte altre attività umane.

La questione di un corretto rapporto tra sviluppo e ambiente ha particolare rilevanza per le attività legate al costruire e all'abitare, da una parte uno dei motori trainanti l'economia nazionale e dall'altra il maggiore fattore di trasformazioni antropiche e, assieme alle attività produttive, una delle più importanti fonti di inquinamento ambientale.

La stessa legislazione regionale veneta (L.R. 11/2004) pone fra gli obiettivi della pianificazione territoriale e del governo del territorio quello della sostenibilità degli interventi e delle trasformazioni (art. 13).

La questione assume una specifica rilevanza nella Provincia di Rovigo, uno dei territori che ha subito le maggiori trasformazioni finalizzate alla regimazione del fiume PO e alla bonifica del territorio e che vive in un delicato confronto tra attività umane e equilibrio naturale.

Fra le due tesi che sposano, da una parte la difesa tout-court dell'ambiente, basata

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 200 Cda/2006/Dpa	pagina 5/7 allegati: 1
--	---------------------------

sull'ipotesi di irreversibilità dei fenomeni in atto, e dall'altra le necessità dello sviluppo, giustificate dall'ipotesi omeostatica estesa ai fenomeni naturali, quella dei Regolamenti edilizi sostenibili appare una linea di ricerca che favorisce, grazie all'introduzione del concetto di impronta ecologica, una valutazione scientifica delle ricadute della produzione edilizia sugli equilibri naturali.

Il Regolamento edilizio sostenibile, ormai operativo in alcune realtà statunitensi ed europee oltre che nazionali, è uno strumento di comunità, localistico, partecipato, condiviso e iterativo di promozione volontaria della sostenibilità delle attività pianificatoria ed edificatoria con ricadute operative a breve. Stanti gli anzidetti caratteri di questo nuovo strumento, lo stato dell'arte rivela che non è pensabile una sua messa a regime per imposizione (dall'alto) o per esportazione (da una realtà all'altra).

La ricerca, a partire dai dati sociologici, ambientali, paesaggistici, urbanistici e architettonici dell'area e fondandosi sui suoi caratteri culturali e produttivi, è finalizzata alla stesura di linee guida per la redazione dei Regolamenti edilizi sostenibili di competenza comunale.

Base di partenza scientifica internazionale e nazionale

Come buon punto di partenza internazionale può essere assunta la legislazione urbanistica della California che si basa su sette parametri di sostenibilità (uso del suolo, mobilità, residenza, conservazione, spazi aperti, rumore e sicurezza). Il Regolamento edilizio sostenibile di Santa Monica articola quelle prescrizioni con criteri di verifica della sostenibilità:

- del sito, del paesaggio e dei trasporti (livello urbano);
- dell'involucro, dei materiali da costruzione (livello edilizio);
- dei sistemi idrici ed elettrici (livello impiantistico);
- del cantiere, della costruzione, della manutenzione (livello costruttivo);
- delle emissioni.

Sempre all'interno dell'esperienza californiana un altro importante caso studio è fornito dalla recentissima revisione del General Plan della città di Pleasanton.

A livello europeo, il London Plane (2005) definisce i principi e le linee guida per una progettazione e costruzione sostenibile. Sono ancora presenti numerose realizzazioni sperimentali (fra le più significative: il quartiere B001 a Malmoe, il quartiere B002 a Stoccolma, il quartiere Kronsberg a Hannover) ispirate ai principi di sostenibilità e il cui comportamento in servizio può costituire un importante punto di riferimento per la ricerca. Al livello nazionale, la legislazione regionale dell'Emilia e Romagna (2001) prevede la possibile applicazione di sconti sugli oneri di urbanizzazione a fronte dell'applicazione volontaria di criteri di sostenibilità relativi ai requisiti di analisi del sito, benessere ambientale, uso razionale delle risorse climatiche ed energetiche, fruibilità di spazi ed attrezzature, uso razionale delle risorse idriche, controllo delle emissioni di materiali, strutture, finiture ed impianti.

Anche le recenti legislazioni regionali di governo del territorio di Lombardia, Toscana e Veneto hanno indicato obiettivi di sostenibilità per le attività pianificatorie ed edilizie. Sulla stessa traccia la Provincia autonoma di Bolzano ha introdotto la certificazione volontaria Casa-Clima che prevede l'attribuzione di un punteggio di sostenibilità basato sulla valutazione di quattro parametri (fabbisogno termico, materiali utilizzati nella costruzione, isolamenti, approvvigionamenti).

A livello comunale, strumenti urbanistici generali e regolamenti edilizi che pongono tra i propri obiettivi la sostenibilità sono in vigore nei comuni di Carugate (MI), Corbetta (MI), Faenza (RA), Firenze. Sono inoltre in fase di studio avanzato molti altri regolamenti edilizi. Si segnalano, per il relativo dibattito culturale, le attività connesse alla formazione del Regolamento edilizio sostenibile del Comune di Brescia e quelle svolte all'interno dei Convegni "Strategie di architettura per la sostenibilità" Brixia 2005 e 2006 organizzati da Iuav e Brixia Expo.

L'ampia letteratura sull'argomento, che la ricerca intende ampliare ed esplorare, potrà

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 200 Cda/2006/Dpa	pagina 6/7 allegati: 1
--	---------------------------

fornire utili indicazioni su obiettivi, metodologie e risultati della ricerca.

Riferimenti bibliografici

Aa.vv., Proceedings of CIB World Building Congress 1998, Gavle, CIB, Paris, 1998
Aa.vv., Proceedings of Sustainable Building International Conference, CD, Maastricht, Aeneas, Maastricht, 2000
Aa.vv., Proceedings of CIB World Building Congress, CD, Wellington, New Zealand, 2001
Aa.vv., Proceedings of NEBP Green Building Challenge, CD, Oslo, Norway, 2002
Aa.vv., Proceedings of iisBE Sustainable Building SB05 Congress, CD, Tokyo, Japan, 2005
Aa.vv., Proceedings of XXXIV IAHS World Congress Sustainable Housing Design, CD, Naples, Italy, 2006
Brundtland, G., Our Common Future: the World Commission on Environment and Development, Oxford University Press, Oxford, 1987
Carson, R., Silent Spring, Houghton Mifflin Company, Boston, USA, 1962, trad. it. Primavera silenziosa, Milano, Feltrinelli, 1966
Dubos, R., World, B., Only One Earth, Harmondsworth Penguin, London, 1972
Ehrlich, P., Population Bomb, New York, 1968
Fondazione Bariloche, I limiti della povertà , 1974
Longhi, G., Linee guida per una progettazione sostenibile, Officina edizioni, Roma, 2003
Manfron, V., Qualità e affidabilità in edilizia, Angeli, Milano, 1995 (rist. 2003)
Manfron, V., A Brief about Extended Life Cycle Cost, in Atti del Convegno architettura per la sostenibilità, DVD, BrixiaExpo, Fiera di Brescia, 2005
Manfron, V., Siviero, E., Manutenzione delle costruzioni, UTET, Torino, 1998
M.I.T., Club di Roma, I Limiti dello sviluppo, Roma, 1972
O.N.U., Conferenza di Rio su ambiente e sviluppo, 1992

Descrizione del programma di ricerca

fase 1

- analisi dell'area studio: l'impronta ecologica come misuratore delle caratteristiche ambientali, i valori paesaggistici e urbanistici, le emergenze architettoniche, i caratteri della produzione di materiali, componenti e sistemi edili, la struttura delle imprese edili, della promozione e commercializzazione dei materiali edili, le organizzazioni professionali;
- analisi della letteratura e dei casi studio nazionali ed internazionali in materia di Regolamento edilizio sostenibile
- analisi del patrimonio di strumenti di programmazione e pianificazione del territorio
- consultazione con le strutture amministrative, culturali, produttive e professionali

fase 2

- stesura preliminare delle linee guida per la redazione dei Regolamenti edilizi sostenibili su base provinciale
- consultazione sulle linee guida con le strutture amministrative, culturali, produttive e professionali

fase 3

- stesura finale delle linee guida per la redazione dei Regolamenti edilizi sostenibili su base provinciale.

Durata

fase 1

dodici mesi

fase 2

sei mesi

fase 3

sei mesi

Risultati parziali attesi

fase 1

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 200 Cda/2006/Dpa	pagina 7/7 allegati: 1
--	---------------------------

La fase di analisi è relativa alla raccolta dati sui fattori che hanno incidenza (o che sopportano ricadute) in ordine:

- a) alla struttura paesaggistica, sociologica, urbanistica, infrastrutturale ed edilizia della Provincia di Rovigo
 - b) alla struttura delle attività di produzione, promozione e commercializzazione di materiali, sistemi e componenti per l'edilizia, alla struttura delle imprese edili e delle professioni correlate all'attività edificatoria
 - c) alle attività di programmazione e pianificazione del territorio
 - d) alle esperienze internazionali e nazionali in materia di Regolamento edilizio sostenibile
- All'interno della fase 1, la consultazione con le strutture amministrative, culturali, produttive e professionali potrà consentire di mettere a punto gli obiettivi delle linee guida per il Regolamento edilizio sostenibile

fase 2

La fase due, sulla base delle conoscenze raggiunte nella fase 1, consentirà:

- a) la stesura degli obiettivi perseguibili dal Regolamento edilizio sostenibile
- b) la stesura dello schema organizzativo dello stesso Regolamento edilizio sostenibile
- c) la consultazione con i soggetti coinvolti

fase 3

La fase tre consentirà la conclusione della ricerca con la stesura delle linee guida per la formazione dei Regolamenti edilizi sostenibili di competenza comunale e la consultazione dei soggetti coinvolti nell'/dall'attuazione delle linee guida.

Ricercatori

prof. arch. Giuseppe Longhi

professore associato luav di urbanistica - dipartimento di urbanistica

prof. arch. Benno Albrecht

professore associato luav di composizione architettonica - dipartimento di progettazione architettonica

dott. arch. Dino Vanzan

collaboratore alla didattica luav di tecnologia dell'architettura - dipartimento di progettazione architettonica.

Il consiglio di amministrazione, udita la relazione del presidente, visto lo statuto di luav, ed in particolare l'articolo 3, visto il regolamento di ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale e rilevato quanto deliberato dal senato accademico nella seduta del 20 dicembre 2006, delibera all'unanimità di approvare:

- la stipula della convenzione con Rivaverde s.r.l., Rem s.r.l., Italcasa di Dalla Montà Anna, Baumecc s.r.l. e Mondial Costruzioni s.r.l. per l'esecuzione del programma di ricerca dal titolo "Le linee guida per la stesura del Regolamento edilizio sostenibile comunale come strumento di promozione dell'attività programmatica, pianificatoria ed edilizia e di miglioramento ambientale: il caso studio della Provincia di Rovigo" secondo lo schema sopra riportato;
- la scheda di programmazione per attività convenzionale conto terzi allegata alla presente delibera (allegato 1 di pagine 2).

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE PER ATTIVITA' CONVENZIONALE**CONTO TERZI** (Art. 1 c. 2 lettera b del Regolamento)**Parte 1)**

allegato 1 alla delibera n. 200 Cda/2006

pagina 1 di pagine 2

Codice progetto (1)		
Centro di Responsabilità	Dipartimento di Progettazione Architettonica	
Responsabile Scientifico (2)	Prof. Arch. Vittorio Manfron	
Responsabile Progetto (2)	Dott. Arch. Dino Vanzan	
Committente (3):	nome:	Raffaella
	cognome	Tessarini
	ruolo ricoperto:	Legale rappresentante
	ente/società:	Mondial Costruzioni s.r.l. e altri
	indirizzo	Vicolo Amolareta n° 23
	CAP	45010
	città	Adria (RO)
	telefono uff.	
	telefono cell.	
	fax	
	e-mail	raffaella.tessarini@libero.it
Oggetto della convenzione	Sviluppo di studi, ricerche ed elaborati sulle Linee guida per la stesura dei Regolamenti edilizia sostenibili con riferimento territoriale alla Provincia di Rovigo	
Area disciplinare e SSD prevalenti (4) (rif. Aree Miur)	Area 08 - Ingegneria Civile e Architettura ICAR 12, Tecnologia dell'architettura - ICAR 14, Composizione architettonica e urbana – ICAR21, Urbanistica	
Attività svolta :	☐ Formazione permanente e continua ☒ Consulenze ☐ Altro	
Prodotti scientifici attesi (5)(descrizione) e/o Ricadute didattiche	Pubblicazione, convegno, mostra.	
	lauree, tirocini, laboratori didattici.	
Principali scadenze Operative	Gli stati di avanzamento saranno prodotti con frequenza semestrale.	
Deliberazioni autorizzative degli organi di Governo (6):		
C.d Dip.to/Decreto Direttore C. di Facoltà/ Decreto Preside Riunione Commissione (Centro) Senato Accademico Consiglio di Amministrazione Decreto Rettorale (Procedura d'urgenza):	Consiglio di Dipartimento 13 dicembre 2006	
Data di inizio attività:	dalla firma del contratto	
Data di stipula del contratto:		
Durata del Contratto (mesi)	due anni	

Parte 2)
BUDGET DI COMMESSA

COMPONENTI		IMPORTO	
A	Provento Globale (al netto Iva)	79.166,67	
B	Assegni di ricerca	----	
C =A -(B1+B2)	=provento globale netto	79.166,67	
D	Quote di ateneo [6% del provento globale netto]	4.750,00	
E	Quota per Centro Responsabilità (≥ 9% del provento globale netto)	7.125,00	
F	Fondo comune di Ateneo (7% del provento globale netto)	5.541,67	
G) Costi diretti: (78%) (netto IVA.)		<i>Costo Effettivo</i> (7)	<i>Valore di rendicontazione</i>
	G1) Costo Personale Interno	15.000,00	
	G2) Prestazioni professionali esterne (eventuale dettaglio nella tabella sotto riportata)	21.250,00	
	G3) Viaggi /Missioni	6.000,00	
	G4) Acquisto Nuove Attrezzature	---	
	G5) Ammortamento Attrezzature (8)	---	
	G6) Consumo	7.500,00	
	G7) Altro (convegno, pubblicazione, mostra)	12.000,00	
TOT. (=C-D-E-F-G)		-----	

Articolazione prestazioni professionali esterne (punto G2)

N°	COGNOME NOME	TIPO PRESTAZIONE	IMPORTO
1	Arch. Vanzan Dino	Responsabile progetto	10.000,00
2	Arch. Schiesari Stefania	Raccolta ed elaborazione dati	6.000,00
3	Arch. Simonetto Stefania	Collaborazione alla stesura delle 'Linee guida'	5.250,00
4			
5			
6			
7			
Tot. complessivo (=G2)			21.250,00

Data di
compilazione della scheda

23.10.2006

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 201 Cda/2006/Dp	pagina 1/4 allegati: 2
---	---------------------------

7 Contratti e convenzioni:

b) dipartimento di pianificazione: convenzione tra la Regione del Veneto e l'Università luav di Venezia relativa ad attività di monitoraggio delle varianti urbanistiche nel periodo di transizione dalla legge regionale n. 61 del 1985 alla nuova legge urbanistica (n. 11/2004) e di valutazione dei processi di pianificazione

Il presidente informa il consiglio di amministrazione che nella seduta del 20 dicembre 2006 il senato accademico ha approvato la proposta pervenuta dal dipartimento di pianificazione per la stipula di una convenzione con la Regione Veneto relativa ad attività di monitoraggio delle varianti urbanistiche nel periodo di transizione dalla legge regionale n. 61 del 1985 alla nuova legge urbanistica (n. 11/2004) e di valutazione dei processi di pianificazione.

L'Università luav si impegna a realizzare in collaborazione con la Direzione Regionale Urbanistica le attività, dettagliatamente descritte nell'articolo 2 della convenzione e nell'allegato tecnico (allegato 1 di pagine 3), relative al monitoraggio degli strumenti urbanistici attualmente in archivio presso l'amministrazione regionale.

La proposta si colloca negli accordi di collaborazione in materia di pianificazione urbanistica previste da un precedente protocollo d'intesa stipulato tra Regione Veneto, luav e INU sez. Veneto, sottoscritto nel 2004 e avente valenza quinquennale.

Per le attività oggetto della convenzione all'Università luav viene riconosciuto un contributo onnicomprensivo di € 80.000,00.

La collaborazione si concluderà entro un anno a partire dalla data di sottoscrizione della convenzione.

Il dipartimento di pianificazione ha designato quale responsabile scientifico e organizzativo il prof. Domenico Patassini.

Il presidente dà lettura dello schema di convenzione e chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Convenzione tra la Regione del Veneto e l'Università luav di Venezia relativa ad attività di monitoraggio delle varianti urbanistiche nel periodo di transizione dalla legge regionale n. 61 del 1985 alla nuova legge urbanistica (n. 11/2004) e di valutazione dei processi di pianificazione

Tra

La Regione del Veneto, qui rappresentata dal dr. Vincenzo Fabris, nato a Padova il 19 agosto 1953 e residente in Padova, Via Ravenna 17 (C.F.FBRVCN53M19G224J), il quale interviene, nel presente atto, non in proprio ma quale Dirigente della Direzione Regionale Urbanistica e BB.AA. con sede a Venezia, Calle Priuli 99 - Cannaregio, - 30121 codice fiscale n.80007580279 – P. IVA 02392630279 (di seguito: la Regione)

e

L'Università luav di Venezia - dipartimento di pianificazione, con sede legale in Venezia - Santa Croce 191, codice fiscale: 80009280274, rappresentata dal rettore prof. Carlo Magnani, nato a Ferrara il 16 maggio 1950, (C:F: MGNCR50E16D548M), domiciliato per la carica presso l'Università luav – Santa Croce, 191 – 30135 Venezia, autorizzato alla firma del presente atto con delibera del senato accademico del e del consiglio di amministrazione del

premesso

- che la Regione Veneto e l'Università luav di Venezia hanno già in passato espresso l'interesse al monitoraggio degli strumenti urbanistici presentati in seguito al cambiamento dei riferimenti normativi, per fornire un quadro analitico della situazione procedurale e territoriale presente;

- che la Giunta regionale ha approvato con DGR n. 953 del 4 aprile 2003 lo schema di protocollo d'intesa in materia di pianificazione urbanistica tra Regione Veneto, Università luav di Venezia, e INU- Sez. Veneto e che il protocollo è stato sottoscritto il 18 maggio 2004 dalle parti, con valenza quinquennale

si conviene e si stipula quanto segue

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 201 Cda/2006/Dp	pagina 2/4 allegati: 2
---	---------------------------

Articolo 1 - Oggetto e finalità

L'Università luav di Venezia, dipartimento di pianificazione (d'ora in avanti l'Università) si impegna a realizzare in collaborazione con la Direzione Regionale Urbanistica (d'ora in avanti la Regione) le attività descritte nel successivo articolo 2, per il monitoraggio degli strumenti urbanistici attualmente in archivio presso l'amministrazione regionale.

Articolo 2 - Contenuto e attività

Le attività sono organizzate in tre fasi.

Nella prima fase è previsto lo spoglio degli strumenti urbanistici in archivio a partire dalle pratiche già sottoposte a istruttoria secondo un programma concordato con la Regione, la compilazione della relazione istruttoria e l'integrazione del data base regionale presso la Direzione Urbanistica (modello intranet).

Per lo spoglio verrà utilizzato un sistema di classificazione dei seguenti dati:

- a) di base come da protocollo regionale (codice Istat, denominazione e dimensione demografica del comune, tipo di variante, data di arrivo, delibera di adozione);
- b) di istruttoria (categoria di variante, numero di osservazione che l'accompagnano, eventuale presenza di pareri aggiuntivi...);
- c) relativi al 'profilo' della variante (oggetto della variante, zonizzazione da strumento urbanistico, estensione, cubatura, variazione delle previsioni, eventuali criticità...);
- d) relativi al 'testo' della variante (difficoltà di lettura dovute a impianto, lessico utilizzato, tecniche di analisi e progetto, riferimenti ad altri documenti di piano o programma);
- e) relativi alla problematicità degli 'ambienti' da cui la variante proviene.

Lo spoglio consentirà di testare e perfezionare il sistema di classificazione con l'obiettivo di rendere più efficiente ed efficace la relazione istruttoria (ex. art. 27 Lr 23/4/2004 n.11), di apprezzare le prestazioni della struttura e rendere più interattivi e costruttivi i rapporti fra Amministrazioni Comunali e Direzione Urbanistica regionale.

La seconda fase prevede l'elaborazione dei dati, la loro rappresentazione su cartografia numerica e ortofoto disponibili. L'elaborazione consente di simulare o stimare direttamente gli effetti della variante in termini di realizzazioni previste, risultati attesi e impatti su territorio e popolazioni. Per la rappresentazione e l'interpretazione delle elaborazioni si utilizzeranno i dati contenuti nelle matrici disponibili presso gli uffici regionali e i quadri conoscitivi forniti da Pat e Pati dei territori interessati.

Nella terza fase è prevista la messa a punto di un prototipo di sistema di monitoraggio dei processi di pianificazione urbanistica, come previsto dall'art. 8 della Lr 11/2004 ('Osservatorio della pianificazione territoriale e urbanistica') e dalla relativa delibera regionale. L'unità territoriale di riferimento è il comune o l'insieme di comuni interessati rispettivamente da Pat o Pati. L'obiettivo è monitorare il ciclo di piano a partire dall'approvazione dello strumento urbanistico con la partecipazione di rappresentanti degli enti pubblici e delle categorie professionali interessate. Lo strumento approvato, in particolare il suo apparato conoscitivo, la zonizzazione e le norme, costituiscono baseline di monitoraggio. Alla baseline vengono riferite: a) le richieste di variante (assunte come proxy di domande di trasformazione, con relative osservazioni e documentazione); b) gli esiti istruttori e gli eventuali aggiustamenti delle proposte di variante; c) l'aggiornamento del quadro pianificatorio locale in termini di conformità e performance; d) le variazioni di assetto d'uso del suolo indicando i principali effetti in termini di mobilità e ambiente. Il prototipo contiene proposte in merito a dispositivi di pubblicazione e diffusione di dati ed elaborazioni con l'obiettivo di promuovere la conoscenza del territorio regionale.

L'incaricato sarà tenuto a utilizzare attrezzature informatiche proprie per lo svolgimento delle attività.

Articolo 3 – Obblighi dell'istituto di ricerca

L'Università accetta di svolgere le attività di cui all'articolo 2 e assume l'obbligo di non svolgere, nel periodo della convenzione, prestazioni che in alcun modo possano confliggere con l'assolvimento dei impegni qui presi.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 201 Cda/2006/Dp	pagina 3/4 allegati: 2
---	---------------------------

Al termine del lavoro e prima dell'erogazione a saldo del contributo previsto l'Università dovrà far pervenire alla Regione una relazione finale sulle attività svolte. L'Università dovrà mettere a disposizione ogni documentazione ed elaborato prodotto per eventuali controlli regionali.

Articolo 4 – Obblighi dell'ente

La Regione si impegna a permettere la consultazione ai rappresentanti dell'Università, per i soli fini della presente ricerca, della documentazione e delle informazioni in suo possesso sulla materia oggetto dell'incarico, con particolare riferimento alle varianti urbanistiche pervenute in Regione ed attualmente in archivio.

Articolo 5 – Modalità di assegnazione del contributo

Per le attività qui indicate, all'Università viene riconosciuto un contributo onnicomprensivo di € 80.000,00.

L'erogazione del contributo avverrà con il seguente scadenziario:

- il 20% a presentazione del progetto operativo e del gruppo di lavoro;
- fino al 60% a presentazione di 2 step operativi documentati da specifica relazione;
- saldo su presentazione della relazione finale sull'attività svolta, ivi compresa la componente prototipale sviluppata in terza fase.

Per ciascuna tranche del contributo l'Università rilascerà relativa nota d'addebito attinente il lavoro svolto.

Articolo 6 – Durata

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e scade entro il periodo di tempo di un anno.

Articolo 7 – Riservatezza, risultati e pubblicazioni

L'Università si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi forniti dall'amministrazione regionale e da altri organismi responsabili sulle attività oggetto della convenzione.

I risultati della ricerca saranno di proprietà di entrambe le parti contraenti. La pubblicazione e la diffusione dei risultati da parte della Regione Veneto o dell'Università luav di Venezia potrà avvenire solo previa autorizzazione scritta dell'altro ente e dovrà recare l'indicazione dei soggetti che hanno condotto lo studio.

Articolo 8 – Rappresentanti delle parti

La Regione e l'Università designano rispettivamente quali propri rappresentanti:

- per la Regione, l'arch. Vincenzo Fabris, Commissario Straordinario per l'attuazione della Riforma Urbanistica;
- per l'Università, il prof. Domenico Patassini, Preside della Facoltà di Pianificazione del territorio (Università luav) e membro del consiglio del dipartimento di pianificazione.

Ai rappresentanti di cui sopra è demandato lo svolgimento delle attività necessarie per il perseguimento degli scopi descritti nella presente convenzione.

Articolo 9 - Controversie

Le parti si impegnano a definire in via amichevole qualsiasi controversia che possa nascere dall'esecuzione della presente convenzione.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere un accordo le parti accettano la competenza del Foro di Venezia.

Articolo 10 - Privacy

Le parti acconsentono ai sensi del Dls 196/2003 che "i dati personali" raccolti in relazione alla presente convenzione siano trattati esclusivamente per le finalità di cui alla presente convenzione.

Articolo 11 - Registrazione

La registrazione verrà effettuato solo in caso d'uso, ai sensi della vigente normativa. Tutte le relative spese, compreso il bollo, sono a carico della parte richiedente.

Articolo 12 – Clausola di rinvio

Per quanto non contemplato nella presente convenzione si fa riferimento e rinvio alle leggi

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 201 Cda/2006/Dp	pagina 4/4 allegati: 2
---	---------------------------

e ai regolamenti vigenti.

Il consiglio di amministrazione, udita la relazione del presidente, visto lo statuto di luav, ed in particolare l'articolo 3, visto il regolamento di ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale e rilevato quanto deliberato dal senato accademico nella seduta del 20 dicembre 2006, delibera all'unanimità di approvare:

- la stipula della convenzione con la Regione del Veneto relativa ad attività di monitoraggio delle varianti urbanistiche nel periodo di transizione dalla legge regionale n. 61 del 1985 alla nuova legge urbanistica (n. 11/2004) e di valutazione dei processi di pianificazione secondo lo schema sopra riportato;
- la scheda di programmazione per attività convenzionale istituzionale allegata alla presente delibera (allegato 2 di pagine 2).

il segretario	il presidente
---------------	---------------

Università IUAV di Venezia
Dipartimento di Pianificazione

Regione Veneto
Direzione Urbanistica

Progetto di monitoraggio delle varianti urbanistiche
**nel periodo di transizione dalla Legge Regionale 61/85
alla Nuova Legge Urbanistica (LR 11/04) e valutazione dei processi di pianificazione**

1. Premessa

A seguito dell'entrata in vigore della Nuova Legge Urbanistica (L.R. 11/04) la Regione Veneto ha avviato una profonda revisione delle procedure tecniche e amministrative in materia urbanistica.

La precedente Legge Regionale n. 61/85 ha accompagnato la lunga stagione dei processi di pianificazione urbanistica e territoriale che si sono concretizzati nella copertura di tutto il territorio del Veneto con strumenti urbanistici comunali.

Il flusso di varianti e altri strumenti inviati in Regione è stato negli anni '90 stabile e si attestava intorno ai 400 all'anno.

Già nel 2001, con l'impegno della Giunta alla stesura di una nuova normativa, si è registrata una accelerazione nella produzione di varianti agli strumenti urbanistici da parte delle amministrazioni comunali, aggravatasi con le proroghe degli anni 2004 e 2005, passando da 400 strumenti urbanistici inviati in Regione nell'anno 2000 a 668 nel 2004.

Con il varo della Nuova Legge Urbanistica (LR 11/04) la produzione di strumenti urbanistici da parte delle amministrazioni comunali ha subito una forte accelerazione. Questa è da imputarsi principalmente alla fase di transizione introdotta fra la vecchia normativa e l'attuazione della nuova legge, con divieto di adottare strumenti urbanistici ex-lege 61/1985 dopo il 30 giugno 2006.

Ciò ha consentito la chiusura definitiva dei procedimenti avviati con la vecchia normativa urbanistica, ma ha generato una vera e propria "corsa" alle varianti. Il passaggio dal vecchio al nuovo sistema di pianificazione regionale, solo in parte 'guidato' dalla sperimentazione, ha generato una fase di incertezza e un 'ciclo emotivo' che ha portato molte amministrazioni locali alla presentazione di nuove istanze a 'titolo precauzionale'. Si è passati, infatti, da una media di 400 strumenti urbanistici all'anno ai 1276 del 2005. Queste istanze scontano processi di urbanizzazione locale non sempre coerenti con gli scenari proposti dagli strumenti di pianificazione vigente, né si riferiscono a quadri conoscitivi e a strategie di governo del territorio aggiornati.

2. Stato dell'arte

La Direzione Urbanistica Regionale ha già attivato un sistema di archiviazione e raccolta di dati sugli strumenti urbanistici pervenuti all'amministrazione ed attualmente in attesa di valutazione.

Il sistema è strutturato in un database ospitato dalla rete locale (intranet) della Regione, accessibile da tutti i terminali e organizzato in schede che accolgono le informazioni su ogni variante, suddivise per tipo.

Allo stato attuale, i dati raccolti riguardano solo la parte procedurale dello strumento, utile all'istruttoria tecnica, e sono completi solo per un terzo del totale delle varianti (300 circa). Restano da istruire circa 600 varianti. Va sottolineato, inoltre, che solo in parte questi dati sono utili per una valutazione delle trasformazioni urbanistiche e territoriali in corso, in quanto non riferiti a quadri di contesto.

3. Obiettivi e fasi

Obiettivi

Gli obiettivi del progetto sono tre e corrispondono alle fasi di lavoro:

- a) completamento dell'istruttoria degli strumenti urbanistici pervenuti secondo protocolli e procedure concordati. Ciò prevede la disamina della documentazione in archivio e la raccolta dei dati inerenti gli strumenti urbanistici non ancora censiti (circa 600). Per l'occasione possono essere raccolte anche le informazioni utili ad agevolare il compito di valutazione dei tecnici regionali sull'insieme delle varianti pervenute. Questi dati andranno ad arricchire il patrimonio sui processi di pianificazione in corso;
- b) valutazione dei processi di pianificazione in corso nel territorio regionale. La disponibilità di informazioni descrittive della variante (estensione, variazioni di cubatura, localizzazione interpretata della modifica, ecc.) e valutative dell'impatto sul territorio (in termini morfologici, ambientali e di mobilità) consente di perfezionare protocolli di archiviazione e accesso, di elaborazione e rappresentazione;
- c) predisposizione di un prototipo di monitoraggio per l'Osservatorio regionale ex. art. 8 Lr 11/2004, considerata la deliberazione della Giunta Regionale n.2773 del 2/9/2005. Con questa delibera la Giunta individua nell'Unità Complessa per il Sistema Informativo Territoriale e la Cartografia della Segreteria all'Ambiente e Territorio la struttura competente per le attività connesse alla costituzione e al funzionamento dell'Osservatorio della Pianificazione Territoriale e dà mandato al Segretario Regionale all'Ambiente e Territorio di sovrintendere e promuovere tutte le azioni per l'attuazione dell'Osservatorio.

Fasi di lavoro

Le attività sono organizzate in tre fasi.

Nella *prima fase* è previsto lo spoglio degli strumenti urbanistici in archivio (periodo 2004-5) a partire dalle pratiche già sottoposte a istruttoria secondo un programma concordato con la Regione, la compilazione della relazione istruttoria e l'integrazione del data base regionale presso la Direzione Urbanistica (modello intranet).

Per lo spoglio verrà utilizzato un sistema di classificazione dei seguenti dati:

- a) di base come da protocollo regionale (codice Istat, denominazione e dimensione demografica del comune, tipo di variante¹, data di arrivo, delibera di adozione);
- b) di istruttoria (categoria di variante, numero di osservazioni che l'accompagnano, eventuale presenza di pareri aggiuntivi, ecc.);
- c) relativi al 'profilo' della variante (oggetto della variante, zonizzazione da strumento urbanistico, estensione, cubatura, variazione delle previsioni, eventuali criticità);
- d) relativi al 'testo' della variante (difficoltà di lettura dovute a impianto, lessico utilizzato, tecniche di analisi e progetto, riferimenti ad altri documenti di piano o programma);
- e) relativi alla problematicità² degli 'ambienti' da cui la variante proviene.

Lo spoglio consentirà di testare e perfezionare il sistema di classificazione con l'obiettivo di rendere più efficiente ed efficace la relazione istruttoria (ex. art. 27 Lr 23/4/2004 n.11), di apprezzare le prestazioni della struttura e rendere più interattivi e costruttivi i rapporti fra Amministrazioni Comunali e Direzione Urbanistica regionale.

¹ Le varianti possono essere: generali, semi-general, tematiche (di notevole o modesta entità), per schede, normative, riesami in Vtr, dovute a Piruea con soglie di cubatura e superficie rispettivamente di 50.000 mc e 20.000 mq., riferite al comma 9 del Dpr 327/2001, Lr 27/2003.

² I problemi derivano dall'incrocio fra caratteri morfologici del contesto, dispositivi di pianificazione che lo riguardano, dinamiche sociali, istituzionali e di mercato.

La *seconda fase* prevede l'elaborazione dei dati, la loro rappresentazione su cartografia numerica e ortofoto disponibili. L'elaborazione consente di simulare o stimare direttamente gli effetti della variante in termini di realizzazioni previste, risultati attesi e impatti su territorio e popolazioni. Per la rappresentazione e l'interpretazione delle elaborazioni si utilizzeranno i dati contenuti nelle matrici disponibili presso gli uffici regionali e i quadri conoscitivi forniti da Pat e Pati dei territori interessati.

Nella *terza fase* è prevista la messa a punto di un prototipo di sistema di monitoraggio dei processi di pianificazione urbanistica, come previsto dall'art. 8 della Lr 11/2004 ('Osservatorio della pianificazione territoriale e urbanistica') e dalla relativa delibera regionale. L'unità territoriale di riferimento è il comune o l'insieme di comuni interessati rispettivamente da Pat o Pati. L'obiettivo è monitorare il ciclo di piano a partire dall'approvazione dello strumento urbanistico con la partecipazione di rappresentanti degli enti pubblici e delle categorie professionali interessate. Lo strumento approvato, in particolare il suo apparato conoscitivo, la zonizzazione e le norme, costituiscono *baseline* di monitoraggio. Alla *baseline* vengono riferite: a) le richieste di variante (assunte come *proxy* di domande di trasformazione, con relative osservazioni e documentazione); b) gli esiti istruttori e gli eventuali aggiustamenti delle proposte di variante; c) l'aggiornamento del quadro pianificatorio locale in termini di conformità e performance; d) le variazioni di assetto d'uso del suolo indicando i principali effetti in termini di mobilità e ambiente. Il prototipo contiene proposte in merito a dispositivi di pubblicazione e diffusione di dati ed elaborazioni con l'obiettivo di promuovere la conoscenza del territorio regionale.

4. Costi e tempi previsti dal Progetto

Le attività previste dal progetto si realizzano nell'arco di un anno (2007) dalla firma della convenzione e sono organizzate in tre fasi coordinate come indicato dal prospetto tempi-costi.

fasi	tempi	Costi in euro
prima	Gennaio - Maggio	35.000
seconda	Marzo-Dicembre	25.000
terza	Settembre -Dicembre	20.000

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE PER ATTIVITA' CONVENZIONALE ISTITUZIONALE
(Art. 1 c. 2 lettera a) del Regolamento di Ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale)

Parte 1

<u>Codice progetto (1)</u>																							
Centro di Responsabilità	Dipartimento di Pianificazione																						
Responsabile Scientifico (2)	Prof. Domenico Patassini																						
Responsabile Progetto (2)	Prof. Domenico Patassini																						
Committente (3):	<table border="1"> <tr> <td>nome:</td> <td>VINCENZO</td> </tr> <tr> <td>cognome</td> <td>FABRIS,</td> </tr> <tr> <td>ruolo ricoperto:</td> <td>DIRIGENTE DELLA DIREZIONE REGIONALE URBANISTICA E BB.AA.</td> </tr> <tr> <td>ente/società:</td> <td>Regione del Veneto</td> </tr> <tr> <td>indirizzo</td> <td>CALLE PRIULI 99 - CANNAREGIO, - 30121</td> </tr> <tr> <td>CAP</td> <td>30121</td> </tr> <tr> <td>città</td> <td>Venezia</td> </tr> <tr> <td>telefono uff.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>telefono cell.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>fax</td> <td></td> </tr> <tr> <td>e -mail</td> <td></td> </tr> </table>	nome:	VINCENZO	cognome	FABRIS,	ruolo ricoperto:	DIRIGENTE DELLA DIREZIONE REGIONALE URBANISTICA E BB.AA.	ente/società:	Regione del Veneto	indirizzo	CALLE PRIULI 99 - CANNAREGIO, - 30121	CAP	30121	città	Venezia	telefono uff.		telefono cell.		fax		e -mail	
nome:	VINCENZO																						
cognome	FABRIS,																						
ruolo ricoperto:	DIRIGENTE DELLA DIREZIONE REGIONALE URBANISTICA E BB.AA.																						
ente/società:	Regione del Veneto																						
indirizzo	CALLE PRIULI 99 - CANNAREGIO, - 30121																						
CAP	30121																						
città	Venezia																						
telefono uff.																							
telefono cell.																							
fax																							
e -mail																							
Oggetto della convenzione	MONITORAGGIO DELLE VARIANTI URBANISTICHE NEL PERIODO DI TRANSIZIONE DALLA LEGGE REGIONALE N.61 DEL 1985 ALLA NUOVA LEGGE URBANISTICA (N. 11/2004) E VALUTAZIONE DEI PROCESSI DI PIANIFICAZIONE																						
Area disciplinare e SSD prevalenti (4) (rif. Aree Miur)	Area 08 Ingegneria civile ed Architettura SSD: ICAR/20 TECNICA E PIANIFICAZIONE URBANISTICA ICAR/06 TOPOGRAFIA E CARTOGRAFIA																						
Attività svolta :	☐ Formazione permanente e continua ☒ Consulenze ☐ Altro ☒ Ricerca																						
Prodotti scientifici attesi (5)(descrizione) e/o Ricadute didattiche	Data base su strumenti urbanistici Sviluppo del sistema di classificazione a fini istruttori (istruttoria come problema e non solo come procedura) Ricerca valutativa: effetti dei processi di pianificazione sul territorio regionale Prototipo di osservatorio Ricadute didattiche specifiche per i corsi di valutazione e gestione del ciclo di progetto/piano nei Cdl della Facoltà di Pianificazione del territorio e per il Master in tecnologie dell'informazione per quanto riguarda l'uso di tecniche avanzate di rappresentazione nei dispositivi di monitoraggio dei processi di pianificazione																						
Principali scadenze Operative	Gennaio 2008																						
Deliberazioni autorizzative degli organi di Governo (6):																							
C. di Facoltà/ Decreto Preside																							
C.d Dip.to/																							
Riunione Commissione (Centro)																							

Senato Accademico Consiglio di Amministrazione Decreto Rettorale (Procedura d'urgenza):	
Data di inizio attività:	Dalla stipula della convenzione
Data di stipula del contratto:	
Durata del Contratto (mesi)	12

Parte 2)
BUDGET DI COMMESSA

Contributo _____ € 80.000.

COMPONENTI		IMPORTO (al lordo di IVA)	
		<i>CE-Costo effettivo (7)</i>	<i>VR-Valore da rendicontare</i>
A	Costo Personale Interno	€ 15.000,00	
B	Assegni di ricerca	€	
C	Prestazioni professionali esterne (eventuale dettaglio nella tabella sotto riportata)	€ 57.000,00	
D	Viaggi /Missioni	€ 2.500,00	
E	Acquisto Nuove Attrezzature	€ 4.000,00	
F	Ammortamento Attrezzature (8)		
	Manutenzione attrezzature		
G	Consumo	€ 1.500,00	
H	Altro (specificare)		
Totali		€ 80.000,00	
Eventuale differenza tra CE e VR			

Articolazione prestazioni professionali esterne (punto C)

N°	COGNOME NOME	TIPO PRESTAZIONE	IMPORTO
1	Gattei Alessandra	Processi di pianificazione e assetto territoriale	€ 8.500,00
2	Orlandin Endri	Processi di pianificazione e assetto territoriale	€ 8.500,00
3	Picchio Stefano	Georeferenziazione di processo, baseline e indicatori di monitoraggio (realizzazione, risultato e impatto)	€ 10.000,00
4	Bottaro Marco	Classificazione, data base, input a geopreferenziazione e elaborazioni	€ 6.000,00
5	Cilli Maurizio	Glocal map (prototipo monitoraggio)	€ 10.000,00
6	A	Spoglio, classificazione, istruttoria, proposte organizzative	€ 7.000,00
7	B	Spoglio, classificazione, istruttoria, proposte organizzative	€ 7.000,00
Tot. complessivo (=C)			€ 57.000,00

Data di
compilazione della scheda

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 202 Cda/2006/ Urri-Map-Fse	pagina 1/6 allegati: 1
--	---------------------------

7 Contratti e convenzioni:

c) direzione amministrativa - ufficio rapporti internazionali-marketing, azienda e progetti- servizio progetti FSE: convenzione con la Regione del Veneto per l'analisi ed elaborazione di un sistema di potenziali distretti culturali

Il presidente informa il consiglio di amministrazione che con decreto rettorale 13 dicembre 2006 n. 1926, ratificato dal consiglio stesso nella seduta odierna, è stata approvata la stipula di un protocollo d'intesa tra Università luav di Venezia e la Regione del Veneto nel settore della cultura ai fini dell'individuazione di possibili sinergie in tale ambito e delle sue interrelazioni con il territorio mediante azioni di collaborazione, oggetto di successive convenzioni, finalizzate a realizzare un confronto e interscambio tra i due enti secondo una visione integrata tra pianificazione culturale territoriale e il sistema storico, paesaggistico-ambientale con lo scopo di pervenire alla acquisizione di strumenti di analisi dei complessi fenomeni che connotano il rapporto tra cultura e territorio, sviluppo sostenibile e miglioramento della qualità della vita dei cittadini.

Il presidente comunica che la convenzione in questione mira nello specifico ad attuare l'azione di cui al protocollo d'intesa succitato, relativa all'attività di analisi ed elaborazione di un sistema di potenziali distretti culturali in grado di individuare nella cultura un importante asset di sviluppo locale e contribuisca all'avvio di un processo di pianificazione strategica delle politiche culturali. Va ricordato, tra l'altro, che nella Comunicazione della Commissione al Consiglio, al Parlamento europeo, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni del 13 settembre 2006 intitolata "Mettere in pratica la conoscenza: un'ampia strategia dell'innovazione per l'UE" la "politica dei cluster" è considerata un importante elemento delle politiche d'innovazione a tal punto che "la nuova generazione di programmi europei di politica regionale per il periodo 2007/2013 privilegia un approccio basato su cluster innovativi regionali".

L'attività della collaborazione, dettagliata nell'allegato 1, riguarderà in particolare:

-una prima fase con l'obiettivo di sviluppare il modello teorico di riferimento per adattarlo alla realtà veneta, di analizzare il territorio veneto e di giungere alla clusterizzazione dell'intero territorio secondo i principi del distretto culturale evoluto;

-una seconda fase che, dopo un'approfondita analisi dei quattro distretti identificati, si focalizzerà nella individuazione di alcune realtà in ciascuna area che possano presentarsi come progetti piloti per lo sviluppo del distretto.

Viene indicato quale responsabile scientifico il prof. Pierluigi Sacco.

Per l'attività prestata dall'Università luav di Venezia ai fini dello svolgimento dello studio, ricerca, analisi ed elaborazione suddetta, la Regione del Veneto verserà un importo complessivo pari a € 420.000,00 che deve intendersi comprensivo di tutte le spese ed oneri dettagliati nel piano finanziario allegato alla presente delibera (allegato 1 di pagine 1).

Il presidente informa infine il consiglio che il senato accademico nella seduta del 20 dicembre 2006 ha approvato la stipula della convenzione.

Il presidente dà lettura dello schema di convenzione e dall'allegato 1 sotto riportati e chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Convenzione

Tra

Regione del Veneto codice fiscale 80007580279, con sede legale in Venezia, rappresentata da dott.ssa Clara Peranetti, nata a Castelfranco Veneto il 16.11.1952 nella sua qualità di Dirigente dell'U. C. Progetti strategici e politiche comunitarie, autorizzata alla stipula della presente convenzione ai sensi della legge regionale 1 del 1997 dalla D.G.R. n. del;

e

Università luav di Venezia (di seguito denominata Università luav), codice fiscale 80009280274, partita I.V.A. 00708670278, rappresentata dal rettore pro-tempore – prof. Carlo Magnani, nato a Ferrara il 16.05.1950, domiciliato per la carica presso l'Università

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 202 Cda/2006/ Urri-Map-Fse	pagina 2/6 allegati: 1
--	---------------------------

luav – Santa Croce, 191 – 30135 Venezia, autorizzato alla firma del presente atto con delibere del senato accademico del e del consiglio di amministrazione del

Premesso che

La Regione del Veneto e l'Università luav di Venezia hanno convenuto di sottoscrivere un protocollo d'intesa nel settore della cultura per l'avvio di attività di collaborazione nei settori in esso individuati; che uno degli argomenti d'interesse comune è stato individuato nell'analisi ed elaborazione di un sistema di potenziali distretti culturali.

La Giunta regionale ha deliberato di affidare l'incarico di consulenza per l'attività di studio e ricerca per la realizzazione di un'attività di analisi ed elaborazione di una serie di progetti pilota orientati a sviluppare delle prime esperienze di potenziali distretti culturali sull'area territoriale veneta intitolata "Progetti pilota di distretto culturale evoluto nella Regione del Veneto" all'Università luav di Venezia con sede legale a Venezia.

L'Università luav di Venezia, ha sviluppato ricerche di base ed applicabili nel settore di analisi ed elaborazione dei distretti culturali ed è interessato a sperimentare ed applicare i risultati fin qui ottenuti collaborando con la Regione.

Tutto ciò premesso da considerarsi parte integrante della presente convenzione si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 (Oggetto della convenzione)

La convenzione ha per oggetto: la realizzazione di un'attività di studio, ricerca, analisi ed elaborazione di una serie di progetti pilota orientati a sviluppare delle prime esperienze di potenziali distretti culturali sull'area territoriale veneta.

L'Università luav si impegna ad eseguire a favore della Regione del Veneto tale attività descritta nell'allegato 1 facente parte integrante della presente convenzione.

Articolo 2 (Durata della convenzione)

L'attività di cui all'articolo 1 verrà espletata entro il termine del 30 giugno 2008.

Articolo 3 (Sede dello svolgimento delle attività)

Le attività di cui al programma di ricerca saranno svolte presso le strutture dell'Università luav e, qualora le esigenze della ricerca lo richiedano, presso la sede della Regione del Veneto con modalità da definire tra le parti.

Articolo 4 (Obblighi)

Nell'espletamento dell'attività l'Università terrà un rapporto costante con l'U.C. Progetti strategici e politiche comunitarie che, oltre ad essere informata sull'impostazione dell'analisi, potrà esprimere indicazioni, per quanto di competenza, sulle linee guida; inoltre, l'U.C. Progetti strategici e politiche comunitarie metterà a disposizione il materiale in suo possesso ove sia utile all'attività dell'Università, fermo restando che quest'ultima si avvarrà delle proprie strutture e del proprio personale.

L'Università si obbliga a consegnare all'U.C. progetti strategici e politiche comunitarie entro 45 giorni dalla stipula della convenzione un primo stato di avanzamento e il piano di lavoro della prima fase di attività, definita nell'allegato 1 alla presente convenzione; con le stesse modalità l'Università procederà per le due fasi sequenze in cui si articola la seconda fase, sempre definite nell'allegato 1 citato.

L'Università si obbliga a consegnare all'U.C. progetti strategici e politiche comunitarie l'analisi completa e definitiva entro il mese di giugno 2008.

L'Università si obbliga a integrare il gruppo di lavoro con esperti sloveni di Istituti Universitari o Istituti di ricerca di pari livello.

L'Università si obbliga altresì a svolgere una serie di interventi di comunicazione degli stadi di avanzamento e dei risultati raggiunti che vengono individuati in almeno due workshop e una pubblicazione di sintesi dei risultati finali del progetto (final report) in italiano e in inglese.

Articolo 5 (Corrispettivo)

Per l'attività prestata dall'università luav di Venezia ai fini dello svolgimento dello studio, ricerca, analisi ed elaborazione suddetta la Regione del Veneto si obbliga a pagare un

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 202 Cda/2006/ Urri-Map-Fse	pagina 3/6 allegati: 1
--	---------------------------

importo complessivo pari a € 420.000,00 che deve intendersi comprensivo di IVA e ogni altro onere previsto per legge secondo i seguenti costi riferiti ai singoli componenti di un gruppo di lavoro composto da 1 direttore, 3 ricercatori senior, 5 ricercatori junior che opereranno per tutta la durata dell'attività oggetto della convenzione, quantificata in 18 mesi:

direttore: tempo parziale (2 giorni la settimana) € 60.000,00

senior: tempo pieno € 60.000,00

junior: tempo pieno € 29.000,00

Tale gruppo sarà affiancato da esperti sloveni per l'attività dei quali si individua una quota di € 35.000,00.

Articolo 6 (Modalità di pagamento)

Il Dirigente dell'U.C. Progetti strategici e politiche comunitarie con proprio decreto procederà a liquidare, secondo le attività e la tempistica descritti nell'allegato A1 alla presente convenzione, come segue:

I sequenza (conclusione al 30/06/2007):

- acconto pari al 10% del costo a consegna ed accettazione regionale entro 45 giorni dall'avvio dell'attività di un primo stato di avanzamento e piano di lavoro;
- acconto fino al 90% a consegna ed accettazione regionale di un elaborato in formato cartaceo e in formato file contenente i risultati del lavoro svolto.

II sequenza (conclusione al 31/12/2007):

- acconto pari al 10% del costo a consegna ed accettazione regionale entro 45 giorni dall'avvio dell'attività di un primo stato di avanzamento e piano di lavoro;
- acconto fino al 90% a consegna ed accettazione regionale di un elaborato in formato cartaceo e in formato file contenente i risultati del lavoro svolto.

III sequenza (conclusione al 30/06/2008):

- acconto pari al 10% del costo a consegna ed accettazione regionale entro 45 giorni dall'avvio dell'attività di un primo stato di avanzamento e piano di lavoro;
- saldo a consegna ed accettazione regionale degli elaborati finali contenenti altresì una relazione a dimostrazione del rispetto degli obblighi di cui all'art. 4.

Articolo 7 (Clausola di riservatezza)

L'Università luav di Venezia si impegna a garantire nei confronti della Regione del Veneto il rispetto del segreto d'ufficio e il dovere della riservatezza su tutte le informazioni ricevute da quest'ultima, a non divulgarle a terzi se non dietro esplicita autorizzazione scritta dell'ente e ad utilizzarle esclusivamente nell'ambito della ricerche oggetto della presente convenzione.

Articolo 8 (Proprietà e uso dei risultati)

La proprietà dei risultati della ricerca sarà della Regione del Veneto, fermo restando il diritto di autore od inventore, l'Università luav potrà utilizzare i risultati stessi per i propri fini scientifici e didattici istituzionali.

Qualora una delle parti si faccia promotore e/o partecipe ad esposizioni e congressi, convegni, seminari e simili manifestazioni, nel corso delle quali si intenda esporre e far uso, sempre e soltanto a scopi scientifici, dei risultati della presente convenzione, sarà tenuto ad informare preventivamente l'altro contraente e comunque a citare la convenzione nel cui ambito è stata svolta la ricerca.

Articolo 9 (Responsabile scientifico)

1. La responsabilità scientifica dell'attuazione della presente convenzione è affidata, da parte dell'Università luav al prof. Pierluigi Sacco.

Articolo 10 (Diritto di recesso)

Le parti hanno il diritto di recedere dalla presente convenzione in ogni momento, per giustificato motivo e con preavviso scritto di 60 giorni. In tal caso è fatto salvo tutto ciò che nel frattempo è stato ottenuto in termini di risultati e la Regione si impegna a corrispondere all'Università luav l'importo delle spese sostenute fino al momento dell'anticipata conclusione, correlate ai risultati consegnati ed accettati dalla Regione.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 202 Cda/2006/ Urri-Map-Fse	pagina 4/6 allegati: 1
--	---------------------------

Articolo 11 (Clausola risolutiva espressa)

Le parti convengono che in caso di mancata, incompleta o imprecisa esecuzione di una qualsiasi delle prestazioni previste dalla presente convenzione, ogni rapporto contrattuale è da considerarsi risolto a seguito di espressa dichiarazione del rappresentante legale della parte che intende avvalersi, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, della presente clausola.

La Regione s'impegna a corrispondere all'Università luav l'importo delle spese sostenute fino al momento dell'anticipata risoluzione del contratto, correlate ai risultati consegnati ed accettati dalla Regione.

Articolo 12 (Controversie)

Le parti si impegnano a definire in via amichevole qualsiasi controversia che possa nascere dall'esecuzione della presente convenzione.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere un accordo le parti accettano la competenza del Foro di Venezia.

Articolo 13 Privacy

Le parti si prestano reciproco assenso, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, al trattamento, alla conservazione e alla comunicazione dei rispettivi dati.

Articolo 14 (Registrazione e bollo)

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art 10 della parte seconda della tariffa del D.P.R. 26.4.1986 n. 131. La presente convenzione è esente da bollo ai sensi dell'art25, tabella B, allegata al DPR 26.10.1972 n. 642.

Art 15 (Validità della proposta)

La presente proposta di convenzione composta fino a qui di pagine è valida per sette giorni dalla data di sottoscrizione del Dirigente dell'U.C. Progetti strategici e politiche comunitarie.

La convenzione si intende conclusa quando entro cinque giorni dalla data di sottoscrizione del Dirigente regionale pervenga al seguente indirizzo: U.C. Progetti strategici e politiche comunitarie, Palazzo Sceriman, Cannaregio 168 Venezia, l'accettazione firmata dal rappresentante autorizzato dell'Università luav di Venezia.

Allegato 1

Descrizione attività oggetto della convenzione

L'analisi e l'elaborazione di una serie di progetti pilota orientati a sviluppare delle prime esperienze di potenziali distretti culturali nell'ambito della Regione Veneto deve essere colto, prima che nella traduzione in una progettazione esecutiva, quale elemento fondante un processo di attivazione di una modalità di pianificazione strategica delle politiche culturali orientate a considerare, quali parti integranti, fattori sociali e di qualità, così come obiettivi di sviluppo e di attrazione del territorio.

Come dimostrano infatti numerose esperienze, condotte soprattutto a livello internazionale, le politiche culturali oggi possono porsi in un orizzonte di riferimento ampio, che interessa in maniera non secondaria le dimensioni di benessere sociale ed economico che insieme a quelle culturali possono determinare la qualità della vita di un territorio.

La Regione del Veneto è dotata di un grande patrimonio storico, artistico, ambientale e di un identità culturale ben radicata. In un ambito di questo tipo la cultura può costituire un importante asset di sviluppo a partire dal quale generare innovazione, non solo dal punto di vista delle opportunità di tipo economico, ma sul piano sociale e identitario, della gestione delle criticità sociali e della creazione di nuove forme di appartenenza.

Questo progetto coglie anche l'opportunità di sviluppare sinergie, nelle sue diverse fasi di sviluppo, con ente di ricerca sloveno, interessato alle nuove forme di policy per lo sviluppo in chiave post-industriale del territorio.

Fasi di sviluppo del progetto

Il progetto si distingue in due fasi principali. La prima fase (prima sequenza) ha l'obiettivo di sviluppare il modello teorico di riferimento per adattarlo alla realtà veneta, di analizzare il

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 202 Cda/2006/ Urri-Map-Fse	pagina 5/6 allegati: 1
--	---------------------------

territorio veneto e di giungere alla clusterizzazione dell'intero territorio secondo i principi del distretto culturale evoluto. La seconda fase (seconda e terza sequenza) dopo un'approfondita analisi di almeno quattro distretti identificati sulla scorta dei risultati della prima fase all'interno dell'area relativa al programma INTERREG Italia-Slovenia, si focalizzerà nella individuazione di alcune realtà in ciascuna area che possano presentarsi come interventi pilota per lo sviluppo del distretto.

1° FASE (prima sequenza)

Analisi interna:

obiettivi: offrire un quadro unitario di potenzialità e opportunità del contesto e allo stesso tempo di messa a punto dei meccanismi di rilevazione sistematica dell'emergenza di aree di eccellenza, delle forme di capitale naturale, fisico, umano, sociale e identitario

- analisi socio economica del territorio regionale
- ricognizione delle politiche culturali avviate sul territorio e delle relazioni da queste attivate
- rilevazione dei beni e delle attività culturali
- mappatura delle forme di capitale attualmente e potenzialmente interessate dalle attività culturali

I beni e le attività culturali che verranno rilevati e mappati sono, a titolo di esempio, le industrie creative e innovative, i beni architettonici, archeologici e di archeologia industriale, le attività artigianali, i musei, le feste tradizionali, i siti di interesse ambientale e paesaggistico, Università e centri di ricerca, i festival, le rassegne ed eventi della tradizione sacra e laica;

La rilevazione dei dati avverrà grazie all'ausilio delle fonti istituzionali e bibliografiche, e ai dati reperibili presso altri soggetti ritenuti significativi per l'attività (associazioni di categoria, etc).

Analisi esterna:

obiettivi:

raggiungere una panoramica di esperienze significative a livello nazionale ed internazionale rispetto allo sviluppo del distretto culturale evoluto. Il risultato è l'elaborazione di una prima serie di valutazioni e indicazioni strategiche verso la costituzione di un modello originale di distretto culturale evoluto.

- Raccolta e analisi di casi studio internazionali e nazionali per l'identificazione di un benchmark di riferimento
- Elaborazione di una prima serie di valutazioni ed opzioni rivolte ad indirizzare possibili interventi per lo sviluppo dei distretti culturali in Regione Veneto

Clusterizzazione del territorio regionale e realizzazione del piano di sviluppo:

Obiettivi: sulla base dei risultati emersi dall'analisi interna ed esterna e sulla base della teoria di riferimento si procederà alla suddivisione del territorio regionale in sub sistemi territoriali caratterizzati da elementi socio-culturali propri e da specializzazioni distinte in termini di offerta culturale.

Sarà identificata una rete di connessione dei distretti individuati al fine di sviluppare una politica coerente ed equilibrata. Coerente poiché le strategie intra-distrettuali dovranno rispecchiare la vocazione del territorio; equilibrata affinché i distretti agiscano in modo complementare, si bilancino nelle funzioni e nelle azioni, operino da vero sistema culturale regionale. A tal fine verranno individuate tre categorie di distretti con proprie funzioni:

- poli attrattori
- poli specializzati
- poli di collegamento e comunicazione

Si procederà quindi con l'elaborazione delle strategie di sviluppo generali, delle priorità di intervento di breve medio e lungo periodo, sia a livello regionale che di singolo distretto culturale:

- Definizione del modello teorico utilizzato per la clusterizzazione del territorio regionale sulla base delle analisi svolte

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 202 Cda/2006/ Urri-Map-Fse	pagina 6/6 allegati: 1
--	---------------------------

- Clusterizzazione dell'intero territorio regionale sulla base delle rilevazioni eseguite con l'analisi interna
- Definizione della rete di connessione dei vari distretti sulla base delle funzioni assegnate a ciascuno
- Definizione a livello regionale delle linee di sviluppo dei distretti culturali identificati
- Individuazione delle priorità di intervento su cui avviare gli interventi pilota

2° FASE (seconda e terza sequenza)

Obiettivi: approfondimento nell'area riferita al programma operativo Italia-Slovenia dell'analisi nei distretti che sono stati individuati come progetti pilota, in quanto caratterizzati da un contesto socio economico e politico (governance) tale da poter avviare la sperimentazione di interventi che favoriscano lo sviluppo vocazionale del territorio sulla base delle sue caratteristiche.

Rilevazione sistematica e puntuale delle emergenze site nei potenziali distretti individuati quali aree di sperimentazione, in termini di capitale naturale, fisico, umano, sociale e identitario. Definizione di possibili interventi pilota e, nel contempo, individuazione degli indici di risultato capaci di monitorare e valutare gli effetti degli interventi.

Seconda sequenza

Per ciascuna delle aree individuate saranno svolte le seguenti attività:

- analisi socio economica dell'area di intervento allo scopo di esplicitare quale sia la vocazione economica dell'area
- analisi dell'offerta culturale, gli spazi e le attività culturali
- ricognizione delle politiche culturali avviate sul territorio
- analisi swot del sistema culturale locale
- ricognizione delle relazioni che intercorrono tra gli organi di governo del territorio e gli altri enti pubblici territoriali e soggetti privati (associazioni, cooperative, fondazioni, imprese) in virtù dei principi di sussidiarietà verticale ed orizzontale
- identificazione dei progetti culturali potenzialmente realizzabili sul territorio

Terza sequenza

Sulla base dell'indagine realizzata si procederà all'implementazione della strategia di intervento:

- definizione di un processo di pianificazione strategica per lo sviluppo del distretto culturale;
- impostazione di un possibile sistema di governance e indicazione di modelli organizzativi funzionali allo sviluppo integrato del territorio;
- definizione di una prima serie di priorità strategiche e di un piano operativo su cui ipotizzare l'intervento della Pubblica Amministrazione in termini di obiettivi da perseguire, azioni da svolgere e strumenti da adottare;
- individuazione all'interno della strategia complessiva di interventi e progetti culturali specifici;
- individuazione dei soggetti da coinvolgere all'interno del tessuto sociale, economico, culturale e istituzionale del territorio per la progettazione condivisa e partecipata del distretto culturale e per la sua realizzazione.

Il consiglio di amministrazione, udita la relazione del presidente, visto lo statuto di Iuav, ed in particolare l'articolo 3, visto il regolamento di ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale e rilevato quanto deliberato dal senato accademico nella seduta del 20 dicembre 2006, delibera all'unanimità di approvare la stipula della convenzione con la Regione del Veneto per l'analisi ed elaborazione di un sistema di potenziali distretti culturali secondo lo schema sopra riportato.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

[illegible]

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 203 Cda/2006/Cocai	pagina 1/4
--	------------

7 Contratti e convenzioni:

d) protocollo di intesa tra l'Università Ca' Foscari e l'Università luav di Venezia per il coordinamento delle istituzioni universitarie di Venezia nell'ambito del Sistema universitario del Veneto - rinnovo

Il presidente informa il consiglio di amministrazione della necessità di rinnovare il protocollo di intesa tra l'Università Ca' Foscari e l'Università luav di Venezia per il coordinamento delle istituzioni universitarie di Venezia nell'ambito del Sistema universitario del Veneto, stipulato il 26 aprile 2004.

Il presidente ricorda che scopo del protocollo era sperimentare un coordinamento formalizzato tra i due atenei al fine di verificare la possibilità di costituire un "Sistema universitario della città di Venezia" per razionalizzare le risorse e condividere i saperi tra i due atenei, promuovere e coordinare progetti per migliorare la gamma e la qualità dei servizi offerti, in particolare nei seguenti ambiti:

- a) residenzialità di studenti e docenti;
- b) servizi agli studenti;
- c) relazioni con il mondo del lavoro;
- d) servizi in rete e condivisione di servizi;
- e) formazione a distanza;
- f) formazione per il personale tecnico e amministrativo;
- g) comunicazione istituzionale;
- h) attività sportive.

Per il raggiungimento della finalità dell'accordo, si era costituito un comitato di indirizzo, composto dai rettori delle due università, da due docenti nominati dai rettori, dai direttori amministrativi, dal dirigente e dai componenti individuati per la struttura amministrativa di coordinamento, che svolgeva tra l'altro funzioni di supporto alla realizzazione delle attività di cooperazione.

Nel biennio di sperimentazione sono stati raggiunti risultati giudicati positivi da entrambe le università, in particolare per quanto attiene ai temi della residenzialità studentesca e ai servizi agli studenti, con specifico riferimento alla mobilità interateneo e alle iniziative sportive che hanno coinvolto entrambe le istituzioni. Ad esempio, gli esiti dell'indagine sulla condizione residenziale degli studenti, promossa dal comitato di coordinamento, sono stati recepiti dalle istituzioni pubbliche e private e condivisi con lo scopo di individuare soluzioni di comune interesse, ponendo così il tema all'attenzione dell'agenda politica cittadina e dell'opinione pubblica in generale.

Il presidente propone quindi il rinnovo di tale sperimentazione modificando il protocollo di intesa nella composizione del comitato di indirizzo, denominato Comitato di Coordinamento Ca' Foscari luav (Co.Ca.I.), che sarà formato, oltre che dai rettori e dai direttori amministrativi dei due atenei, da un referente per ciascuna università, con funzioni di organizzazione e coordinamento.

Per il raggiungimento delle finalità indicate, il Comitato attiverà gruppi di lavoro misti, di cui potranno far parte personale tecnico, docenti e soggetti esterni, opportunamente individuati in base ai programmi annuali condivisi.

Ciascuna delle due università collaborerà, indicando le forme di partecipazione, in termini di risorse umane qualificate, strumentali e finanziarie per la realizzazione delle iniziative.

Il presidente infine informa il consiglio che il senato accademico, nella seduta del 20 dicembre 2006, ha approvato la stipula del protocollo in oggetto.

Il presidente dà lettura dello schema di protocollo d'intesa sotto riportato e chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Protocollo di intesa tra l'Università Ca' Foscari e l'Università luav di Venezia per un coordinamento delle istituzioni universitarie di Venezia nell'ambito del Sistema universitario del Veneto

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 203 Cda/2006/Cocai	pagina 2/4
--	------------

Premesso

che l'Università Ca' Foscari di Venezia e l'Università luav di Venezia (d'ora innanzi rispettivamente denominate Ca' Foscari e luav), già provvedono a coordinare le proprie iniziative in riferimento al Protocollo d'intesa sottoscritto il 26 aprile 2004;
che le due università, anche in partenariato con altri soggetti pubblici e privati, hanno in essere numerose iniziative di collaborazione e cooperazione, in particolare, nell'ambito della formazione post laurea e dell'alta formazione, nonché dello sport e dell'apprendimento delle lingue;
che nel biennio di sperimentazione 2004/2006 sono stati raggiunti risultati positivi che hanno maggiormente sviluppato la collaborazione e cooperazione tra le due università;
Tutto ciò premesso e visti gli statuti delle due università, in particolare, l'art. 2 dello statuto di Ca' Foscari e l'art. 3 dello statuto di luav,

si conviene quanto segue

Articolo 1 - Finalità

Ca' Foscari e luav sottoscrivono il presente protocollo d'intesa al fine di sperimentare congiuntamente un coordinamento formalizzato tra le due università, con l'obiettivo di predeterminare e verificare le condizioni per la costituzione del "Sistema universitario della città di Venezia", nell'ambito del Sistema Universitario Veneto;

Articolo 2 - Obiettivi e ambiti di cooperazione

Ca' Foscari e luav si impegnano a ricondurre le iniziative di collaborazione e cooperazione avviate nell'ambito delle modalità di coordinamento di cui al presente protocollo.
Altresì, si impegnano a promuovere e coordinare studi di fattibilità, iniziative e attività per la realizzazione di progetti comuni, tesi prioritariamente a migliorare la qualità dei servizi offerti agli studenti, ampliare la gamma delle prestazioni e delle opportunità per gli stessi, razionalizzando le risorse e condividendo i saperi professionali, in particolare, nei seguenti ambiti:

- a) **residenzialità di studenti e docenti**, al fine di favorire l'insediamento e l'integrazione nel peculiare contesto urbano veneziano;
- b) **servizi agli studenti**, al fine di facilitare la mobilità, nonché l'accesso e l'utilizzo dei servizi e delle opportunità disponibili presso le università e le istituzioni culturali veneziane;
- c) **relazione con il mondo del lavoro**, al fine di sperimentare la condivisione di modalità comuni e/o integrate, anche di natura istituzionale (es. almalaurea), di orientamento e relazione con il mondo del lavoro;
- d) **servizi in rete e condivisione di servizi**, al fine di condividere informazioni e conoscenze custodite in archivi diversi, altresì, condividere l'utilizzo e lo sviluppo delle nuove tecnologie, riducendo i costi di gestione, anche attraverso la progressiva integrazione dei sistemi a supporto dei servizi agli studenti, delle procedure amministrative, di amministrazione e gestione del personale e dei servizi bibliografici e documentali;
- e) **formazione a distanza**, al fine di condividere i protocolli, le procedure e gli oneri, nonché ottimizzare le opportunità di cui al D.M. 17 aprile 2003;
- f) **formazione per il personale tecnico e amministrativo**, al fine di condividere, in particolare, i costi della formazione finalizzata al consolidamento e sviluppo delle nuove professionalità necessarie alle università post riforma;
- g) **comunicazione istituzionale**, al fine di sperimentare, nel rispetto della competenza distintiva delle due università, un'immagine coordinata di forte relazione e integrazione con la città e il territorio per accrescere la visibilità nazionale e internazionale;
- h) **sport**, al fine di ottimizzare i rapporti con il CUS e promuovere nuove iniziative attrattive.

Articolo 3 - Comitato di coordinamento

Per il raggiungimento delle finalità di cui all'articolo 1 e degli obiettivi di cui all'articolo 2 del presente protocollo viene costituito il Comitato di Coordinamento Ca' Foscari luav (CO.CA.I), (d'ora innanzi denominato Comitato), composto da:

- i rettori delle due università, con funzioni di presidente, a rotazione annuale

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 203 Cda/2006/Cocai	pagina 3/4
--	------------

- i direttori amministrativi delle due università
- un referente per ciascun ateneo con funzioni di organizzazione e coordinamento.
Il Comitato, per il raggiungimento delle proprie finalità, potrà avvalersi della collaborazione dei mandatari o delegati dei rettori sui singoli ambiti di competenza.

Articolo 4 - Funzioni

Il Comitato svolge le funzioni di indirizzo, programmazione e valutazione.
Definisce le linee programmatiche annuali e/o pluriennali, individuando le risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie.
Valuta la rispondenza dei risultati conseguiti alle linee programmatiche definite.
Sottopone ai competenti organi di governo delle due università, per le necessarie deliberazioni, le proposte di convenzioni e accordi di collaborazione e cooperazione nazionali e internazionali, nonché ogni altra decisione che impegni gli atenei nei confronti di terzi.
Compete al Comitato promuovere l'esperienza presso il Ministero, la CRUI, altri soggetti pubblici e privati territoriali e l'U.E., anche al fine di esperire la possibilità di reperire appositi finanziamenti.

I membri del Comitato durano in carica per l'arco temporale previsto per la sperimentazione di cui al presente protocollo e possono essere riconfermati.

Per il primo anno il presidente è il rettore dell'Università Ca' Foscari, per il secondo il rettore di luav. In caso di rinnovo si procederà secondo il principio di rotazione.

Il presidente convoca e presiede le riunioni del Comitato.

Il rettore che, per effetto della rotazione, non è presidente, è vicepresidente e sostituisce il presidente in caso di assenza o impedimento.

Il Comitato approva il regolamento di funzionamento ed eventuali modifiche dello stesso.

Compete al Comitato, a cura dei direttori amministrativi, redigere al termine della sperimentazione di cui al presente protocollo una relazione che illustri i punti di forza e le criticità dell'esperienza compiuta, al fine di consentire agli organi di governo delle due università di valutare l'opportunità di costituire il "Sistema universitario della città di Venezia", nell'ambito del Sistema Universitario Veneto.

Articolo 5 - Modalità di funzionamento

Per il raggiungimento delle finalità di cui all'articolo 1 e degli obiettivi di cui all'articolo 2 del presente Protocollo, il Comitato, attraverso il supporto dei referenti di cui all'articolo 3 e dei direttori amministrativi, attiverà gruppi di lavoro misti di cui potranno far parte personale tecnico, docenti, studenti e soggetti esterni, opportunamente individuati in base ai programmi annuali condivisi.

Ai gruppi così costituiti spetterà il compito di proporre, coordinare e realizzare studi di fattibilità, iniziative e attività per il raggiungimento di progetti comuni alle due università. Ciascuna delle due università collaborerà, indicando le forme di partecipazione, in termini di risorse umane qualificate strumentali e finanziarie per la realizzazione delle iniziative.

Articolo 6 - Costi

Ca' Foscari e luav si impegnano a sostenere i costi di gestione per la realizzazione degli obiettivi di cui all'articolo 2 del presente protocollo, individuando e definendo un budget annuale, con le modalità che saranno oggetto di successive e apposite deliberazioni e provvedimenti amministrativi.

Articolo 7 - Tempi

Ca' Foscari e luav si impegnano a proseguire la sperimentazione di cui al presente protocollo per la durata di un biennio, a far data dalla sottoscrizione del medesimo, fatta salva la possibilità di prolungarla per un altro biennio, mediante stipula di apposito atto.

Articolo 8 - Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente protocollo, si rinvia agli ordinamenti statutari e regolamentari delle singole università, altresì, alle norme dell'ordinamento, laddove applicabili alle università.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 203 Cda/2006/Cocai	pagina 4/4
--	------------

Il consiglio di amministrazione, udita la relazione del presidente, visto lo statuto di luav, ed in particolare l'articolo 3 e rilevato quanto deliberato dal senato accademico nella seduta del 20 dicembre 2006, delibera all'unanimità di approvare la stipula del protocollo di intesa con l'Università Ca' Foscari per il coordinamento delle istituzioni universitarie di Venezia nell'ambito del Sistema universitario del Veneto secondo lo schema sopra riportato.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 204 Cda/2006/Ap	pagina 1/3
---	------------

7 Contratti e convenzioni:

e) centro di servizi interdipartimentali archivio progetti: accettazione della donazione del fondo archivistico Enrico Agostino Griffini

Il presidente sottopone al consiglio di amministrazione la proposta, approvata dal comitato tecnico scientifico del centro di servizi interdipartimentali archivio progetti nella seduta del 5 ottobre 2006, per l'accettazione della donazione del fondo archivistico Enrico Agostino Griffini, già acquisito in comodato d'uso dall'archivio progetti stesso nell'anno 2001. Gli eredi hanno maturato tale decisione in quanto molto soddisfatti del lavoro finora svolto dall'archivio al fine della valorizzazione del fondo, reso disponibile all'utenza dalla scorsa estate tramite il catalogo on-line, e della pubblicazione dell'inventario che uscirà nei prossimi mesi.

Il presidente informa inoltre il consiglio che gli eredi si impegnano a versare in futuro tutti i disegni di Enrico Agostino Griffini, ancora in loro possesso (circa 120 disegni, soprattutto di grafica). Allo scopo di assicurare l'integrità del fondo, si è concordato di segnalare alla Soprintendenza Archivistica del Veneto la consistenza, l'attuale proprietà e i luoghi di conservazione di tutta la documentazione relativa al fondo in oggetto, con la richiesta di notifica, quale fondo archivistico di interesse storico sottoposto alla disciplina del decreto legge 22 gennaio 2004, n. 42.

Il presidente comunica infine che il comitato della collezione dell'archivio progetti nella seduta del 10 ottobre 2006 ha proceduto alla valutazione del fondo archivistico, stimato per un importo di € 64.747,00 (sessantaquattromilasettecentoquarantasette/00).

La copertura finanziaria degli oneri notarili relativi all'atto di donazione graverà sul PGR 402/104 "consulenze legali".

Il presidente dà lettura dello schema di contratto di donazione sotto riportato e chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Donazione con contestuale accettazione - fondo Enrico Agostino Griffini

Il sottoscritto arch. Ernesto Griffini, residente a Milano, in via Paleocopa 6, in proprio e in qualità di rappresentante dei proprietari, come da documento allegato, di progetti, disegni, fotografie, corrispondenza, documenti, scritti, estratti di riviste e pubblicazioni, appartenenti al fondo archivistico del prof. Enrico Agostino Griffini;

premesse

- che l'archivio progetti, come da finalità statutarie, organizza la catalogazione e la conservazione di archivi documentali di rilevante valore storico, artistico e culturale che illustrano e testimoniano l'attività professionale e/o accademica di docenti, architetti e ingegneri;
- che l'archivio progetti rende disponibili detti archivi, documenti, elaborati grafici e opere per le attività didattiche e di ricerca e per le esigenze della comunità scientifica;
- che l'archivio progetti opera il prestito a musei, gallerie, archivi ed operatori culturali pubblici e privati, delle opere conservate presso il centro per scopi espositivi e di pubblicazione scientifica;
- che le opere affidate all'archivio progetti possono essere consultate dal pubblico solo a mezzo di riproduzioni fotografiche e/o video, mentre l'accesso alle opere originali è riservato ad esperti altamente qualificati;
- che le opere che costituiscono il fondo archivistico del prof. Enrico Agostino Griffini rappresentano per l'Università luav di Venezia un innegabile valore storico-scientifico e un grande interesse per gli studi disciplinari;
- che l'arch. Ernesto Griffini in proprio e in qualità di rappresentante dei proprietari dei materiali sopra descritti, ha interesse a che il fondo archivistico della prof. Enrico Agostino Griffini sia conosciuto e divulgato, nonché ha interesse a che ne sia realizzata una catalogazione scientifica;

dona

all'Università luav di Venezia, che contestualmente accetta, il fondo archivistico del

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 204 Cda/2006/Ap	pagina 2/3
---	------------

prof. Enrico Agostino Griffini, costituito da progetti e disegni, fotografie, corrispondenza, documenti, scritti, estratti di riviste e pubblicazioni relativi all'attività professionale e accademica Enrico Agostino Griffini.

I materiali di cui al presente atto sono precisamente individuati nell'inventario del Fondo archivistico che costituisce parte integrante del presente atto al quale è allegato.

Il donatore concorda con il comitato della collezione dell'archivio progetti, che il valore dell'universalità dei beni oggetto del presente contratto è stimato nel modo seguente:

€ 27.420,00 (ventisettemilaquattrocentoventi/00) per gli elaborati grafici che consistono in 49 (quarantanove) progetti;

€ 32.242,00 (trentadue miladuecentoquarantadue/00) per i materiali fotografici che consistono in 241 (duecentoquarantuno) unità archivistiche;

€ 620,00 (seicentoventi/00) per la corrispondenza che consiste in 62 (sessantadue) fascicoli;

€ 755,00 (settecentocinquantacinque/00) per i documenti che consistono in 67 (sessantasette) fascicoli;

€ 910,00 (novecentodieci/00) per gli scritti che consistono in 89 (ottantanove) fascicoli;

€ 2.680,00 (duemilaseicentottanta/00) per la biblioteca che consiste in 9 (nove) volumi;

€ 120,00 (centoventi/00) per la rassegna stampa che consiste in 6 (sei) buste;

Per un totale di € 64.747,00 (sessantaquattromilasettecentoquarantasette/00) e determinano per l'Università luav di Venezia, che accetta e si obbliga, i seguenti oneri:

Articolo 1 - Condizioni della donazione

Tutti i materiali concessi in donazione saranno conservati presso l'archivio progetti e custoditi in modo da assicurarne la conservazione e il restauro ed evitarne il deterioramento. L'archivio progetti ha ultimato la catalogazione di tutti i materiali e provvederà a diffondere il catalogo di quest'ultimi presso il pubblico degli specialisti per facilitarne lo studio e la libera consultazione, così come provvederà a organizzare le manifestazioni più opportune per favorirne la conoscenza e la divulgazione.

L'archivio progetti consentirà la riproduzione fotografica dei materiali per scopi scientifici, pubblicazioni o altro, applicando il proprio regolamento e tariffario interno.

All'arch. Ernesto Griffini, a tutti proprietari del fondo indicati nel documento allegato e ad ogni persona da questi indicata, sarà concessa in ogni momento, compatibilmente con gli orari di apertura del centro, la possibilità di consultare i materiali.

L'arch. Ernesto Griffini e tutti i proprietari del fondo, indicati nel documento allegato, potranno riprodurre ed ottenere riproduzioni delle opere anche per pubblicazioni a loro nome senza dover corrispettivo alcuno all'Università luav di Venezia.

In caso di pubblicazione di inediti o di parti cospicue del fondo archivistico sarà data preventiva comunicazione ai donatori.

Articolo 2 - Citazione della fonte

In tutte le pubblicazioni, esposizioni o lavori scientifici in cui appariranno i materiali oggetto del presente contratto la fonte dovrà essere esplicitamente citata secondo la dicitura:
Università luav di Venezia - archivio progetti, Fondo Enrico Agostino Griffini.

Articolo 3 - Trasferimenti

I materiali oggetto del presente contratto potranno essere prestati a terzi per esposizioni e manifestazioni culturali, anche su semplice richiesta del donatore. L'archivio progetti potrà imporre al prestatario le opportune modalità e cautele, oltre alla corresponsione di eventuali spese ed oneri. In ogni caso il prestatario, o chi per esso, dovrà provvedere alla copertura assicurativa dei materiali contro ogni rischio di perdita o di deterioramento.

Articolo 4 - Responsabilità del donatario

Consegnatario dei beni è il centro di servizi interdipartimentali archivio progetti che si rende responsabile per la eventuale perdita o deterioramento dei materiali anche se derivati da caso fortuito o dal fatto o omissione di terzi.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 204 Cda/2006/Ap	pagina 3/3
---	------------

Articolo 5 - Spese

Il donante rinuncia ad ogni garanzia per l'adempimento degli oneri da parte del donatario. Per il donante, l'arch. Ernesto Griffini, in proprio e in qualità di rappresentante dei proprietari, esprime l'impegno ad operare per la ricomposizione integrale dell'archivio dell'ing. Enrico Agostino Griffini, consegnando tutti i disegni tuttora in possesso dei fratelli Griffini all'archivio progetti, nei tempi e nei modi che saranno possibili. A tale scopo il donante e il donatario di comune accordo e contestualmente alla stipula del presente contratto, segnalano alla Soprintendenza Archivistica competente per territorio, la consistenza, l'attuale proprietà e i luoghi di conservazione di tutta la documentazione relativa la fondo in oggetto, chiedendone la notifica quale fondo archivistico di interesse storico, sottoposto alla disciplina del decreto legge 22 gennaio 2004 n. 42.

Per il donatario, il prof. Carlo Magnani, in legale rappresentanza, quale rettore, dell'Università luav di Venezia, in esecuzione della deliberazione del consiglio di amministrazione del ... esprime il più vivo ringraziamento e dichiara di accettare la donazione dell'arch. Ernesto Griffini, così come accetta gli oneri stabiliti dai donanti, assumendosi altresì tutte le spese e tasse inerenti e conseguenti il presente atto.

Il consiglio di amministrazione, udita la relazione del presidente, delibera all'unanimità di:

- accettare la donazione del fondo archivistico Enrico Agostino Griffini;
- approvare la stipula del contratto di donazione secondo lo schema sopra riportato.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE
DELIBERA

22 dicembre 2006 delibera n. 205 Cda/2006/Asp-Sgep	pagina 1/1
---	------------

8 Varie ed eventuali:

a) area dei servizi al personale e delle relazioni sindacali: bilancio di previsione anno 2006, variazione partite di giro ritenute erariali.

Il presidente, come previsto dall'art. 26, comma 2 del regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, illustra la richiesta pervenuta dall'area dei servizi al personale e delle relazioni sindacali, con la proposta di variazione al bilancio di previsione 2006 relativa alle partite di giro delle ritenute erariali.

A tale riguardo il presidente informa che si tratta di un adeguamento dovuto alle maggiori ritenute fiscali operate, rispetto alle previsioni iniziali, sui compensi al personale e soprattutto ai consistenti congruagli operati nel mese di dicembre a causa dell'inserimento dell'adeguamento stipendiale 2006 al personale docente e ricercatore, della corresponsione al personale tecnico amministrativo del compenso produttività e del congruaglio dei benefit accordati. Fa presente inoltre che le variazioni apportate ai capitoli aventi natura di partite di giro non comportano variazione di disponibilità finanziaria.

Il presidente, considerato che le poste di bilancio dei capitoli relativi alle ritenute erariali operate sulle retribuzioni del personale sono insufficienti, propone di aumentare di € 100.000,00 tali poste di bilancio e chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Il consiglio di amministrazione, udita la relazione del presidente, visto l'articolo 26, comma 2 del regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità e salvo acquisire il parere del collegio dei revisori dei conti, delibera all'unanimità di autorizzare l'area dei servizi finanziari ad effettuare le variazione partite di giro ritenute erariali per un importo pari a € 100.000,00.

il segretario	il presidente
---------------	---------------