

Università Iuav di Venezia

Università Iuav di Venezia

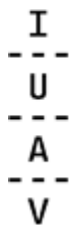
CAPITOLATO DI GARA in due lotti per l'affidamento del servizio di audit e certificazione delle spese sostenute dall'Università Iuav di Venezia, rendicontate nell'ambito dei progetti finanziati dal programma Interreg Italia-Croazia 2021-2027: lotto 1) progetto GREW - Governance of Wetlands in Italy-Croatia cross border region (ID ITHR0200439, CUP F73C24000300002), responsabile scientifico prof.ssa Maria Chiara Tosi; lotto 2) progetto CAMPUS - Climate Adaptation Plans for UNESCO Sites (ID ITHR0200358, CUP F79G23001150002), responsabile scientifico prof.ssa Giulia Lucertini

Premesso

- che l'Università Iuav di Venezia è lead partner del progetto *GREW - Governance of Wetlands in Italy-Croatia cross border region* (ID ITHR0200439 - CUP F73C24000300002), finanziato dal programma Interreg Italia-Croazia 2021-2027;
- nelle more della formalizzazione del "subsidy contract" (Contratto di Sovvenzione con la Regione del Veneto - Unità Organizzativa AdG Italia-Croazia), il Segretariato Congiunto del programma Interreg Italia-Croazia ha comunicato che il progetto GREW soddisfa tutte le condizioni richieste dal Comitato di Monitoraggio del programma e che viene riconosciuta, come data di inizio attività, il 1 marzo 2024 (nota acquisita al prot. 32239/2024 del 18 aprile 2024);
- che il progetto prevede un partenariato composto da: Università Iuav di Venezia (Capofila), Comunità Riviera Friulana, Consorzio di bonifica Pianura di Ferrara, Agenzia per L'occupazione e lo Sviluppo Dell'area Nord Barese-Ofantina, Javna ustanova Natura Histrica, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije, Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije, Javna ustanova Nacionalni park Brijuni, Zadar County Rural Development Agency;
- che Il budget complessivo del progetto è pari a € 2.619.620,00. Il budget dell'Università Iuav è di € 413.780,00 (331.024,00 da fondi FESR e € 82.756,00 dal fondo nazionale di rotazione);
- che le attività progettuali sono state avviate il 01 marzo 2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2026;
- che il programma di finanziamento prevede ai sensi del Regolamento (UE) N. 514 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014, che ciascun partner finanziato selezioni revisori indipendenti esterni, per lo svolgimento delle verifiche contabili e legali preliminari alla richiesta di rimborso delle spese sostenute nell'ambito del progetto;

Premesso

- che l'Università Iuav di Venezia è partner del progetto *CAMPUS – Climate Adaptation Plans for UNESCO Sites* (ID ITHR0200358 – CUP F79G23001150002), finanziato dal programma Interreg Italia-Croazia 2021-2027;
- nelle more della formalizzazione del "subsidy contract" (Contratto di Sovvenzione tra il capofila e la Regione del Veneto - Unità Organizzativa AdG Italia-Croazia), il Segretariato Congiunto del programma Interreg Italia-Croazia ha comunicato al capofila (Comune di Ferrara) che il progetto CAMPUS soddisfa tutte le condizioni richieste dal Comitato di Monitoraggio del programma e che viene riconosciuta, come data di inizio attività, il 1 febbraio 2024 (nota acquisita al prot. 37633/2024 del 16 maggio 2024);
- che il progetto prevede un partenariato composto da: Comune di Ferrara (capofila), Università Iuav di Venezia, Comune di Monte Sant'Angelo, Ente Parco Regionale Veneto del Delta del Po, Javna ustanova Razvojnja agencija Ličko-senjske županije – LIRA, Javna Ustanova RERA SD za koordinaciju i razvoj Splitsko-dalmatinske županije;
- che Il budget complessivo del progetto è pari a € 1.509.248,00. Il budget dell'Università Iuav è di € 219.600,00 (€ 175.680,00 da fondi FESR e € 43.920,00 dal fondo nazionale di rotazione);
- che le attività progettuali sono state avviate il 01 febbraio 2024 e si concluderanno entro il 30 novembre 2026 per il Lotto 1 e il 31 ottobre 2026 per il Lotto 2;
- che il programma di finanziamento prevede ai sensi del Regolamento (UE) N. 514 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014, che ciascun partner finanziato selezioni revisori indipendenti esterni, per lo svolgimento delle verifiche contabili e legali preliminari alla richiesta di rimborso delle spese sostenute



nell'ambito del progetto;

Constatato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 50, co. 1, lett. a) e b) del D.LGS. n. 36/2023;

Considerato che i beni o i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva,

ravvisata la necessità di dare avvio tempestivamente all'affidamento dato che, per entrambi i lotti, la prima verifica contabile e legale dovrà essere realizzata entro il 30 settembre 2024, con riguardo ai costi rendicontati dalla data di inizio progetto fino al 30 giugno 2024;

1. OGGETTO

Il servizio oggetto di affidamento consiste nell'attività di audit e certificazione di I livello delle spese sostenute dall'Università Iuav di Venezia, nell'ambito dei progetti:

LOTTO 1) *GREW - Governance of Wetlands in Italy-Croatia cross border region* (ID ITHR0200439 - CUP F73C24000300002), per un importo presunto oggetto di rendicontazione pari a € 413.780,00;

LOTTO 2) *CAMPUS – Climate Adaptation Plans for UNESCO Sites* (ID ITHR0200358 – CUP F79G23001150002), per un importo presunto oggetto di rendicontazione pari a € 219.600,00

L'incarico sarà formalizzato tramite lettera di incarico.

2. REQUISITI DEL SOGGETTO PARTECIPANTE

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici in possesso, al momento della presentazione dell'istanza di partecipazione, dei seguenti requisiti di carattere generale:

- non sussistenza dei motivi di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;
- di onorabilità:

L'incarico di controllore di I livello non può essere affidato a coloro che:

a) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;

b) versino in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;

c) siano stati condannati, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:

1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché delle norme in materia di strumenti di pagamento;

2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;

3. alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

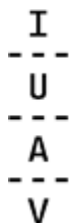
4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;

d) siano stati dichiarati falliti, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, ovvero abbia ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.

Inoltre, l'operatore economico deve possedere i seguenti requisiti di carattere speciale di capacità tecnica e professionale:

- Iscrizione all'apposito registro, se cooperativa, o al registro della C.C.I.A.A competente per territorio, se altra impresa o altre forme di iscrizione previste dall'art. 100 del D.Lgs n. 36/2023 per lo svolgimento delle attività oggetto della gara (n. iscrizione);
- Di professionalità:

Il controllore incaricato deve:



- essere iscritto, da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A, o in alternativa, essere iscritto da non meno di tre anni al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010;
- non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato.
- Iscrizione presso il portale MePA al bando "Servizi" categoria "Supporto Specialistico" alla data di richiesta di offerta prevista per Servizi di supporto specialistico
- Di indipendenza:

Il controllore incaricato non deve trovarsi nei confronti dell'Università Iuav di Venezia in alcuna delle seguenti situazioni:

- a) partecipazione diretta o dei suoi famigliari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel beneficiario/impresa conferente o nella sua controllante più del 20% dei diritti di voto;
- b) sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni ad instaurare tali relazioni, con il beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante, ad eccezione di attività di controllo; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;
- c) ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b) idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
- d) assunzione contemporanea dell'incarico di controllo del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
- e) essere un familiare del beneficiario che conferisce l'incarico;
- f) avere relazioni d'affari derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito di attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma ed il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea ad instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi.

Altri requisiti preferenziali:

- ottima conoscenza della lingua inglese, sia parlata che scritta;
- conoscenza dei programmi comunitari di cooperazione territoriale.
- precedenti esperienze del soggetto economico proponente in ambito di progetti europei di cooperazione territoriale transnazionale, in collaborazione con università o enti di ricerca

Il possesso dei requisiti, sia in ordine generale che speciali, deve essere autocertificato mediante DGUE.

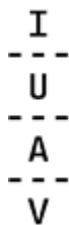
Mezzi di prova:

- Numero di iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A, o in alternativa, al Registro dei Revisori Legali;
- Elenco degli incarichi pregressi indicazione del cig/ente e CV gruppo di lavoro;
- presenza nell'elenco degli operatori economici attivi nella categoria Servizi di supporto specialistico.

Il controllore incaricato deve impegnarsi, cessato l'incarico, a può diventare membro degli organi di amministrazione e di direzione generale dell'Università Iuav di Venezia prima che siano trascorsi tre anni.

- Utilizzo della lingua di programma nell'espletamento delle attività di controllo

La modulistica ed alcuni dei documenti probatori che il controllore è tenuto a verificare e produrre sono espresse in lingua inglese, adottata dal Programma quale lingua ufficiale. Ciò considerato, il controllore deve essere a conoscenza che la lingua di lavoro adottata dal Programma Interreg V A Italia-Croazia è l'inglese e che è in grado di espletare in tale lingua le attività di controllo a lui affidate.



Il possesso dei requisiti, sia in ordine generale che speciali, deve essere autocertificato mediante DGUE.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti determinerà l'esclusione dalla gara.

3. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 36/2023, mediante negoziazione nel sistema Consip-Mepa per gli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione.

L'Università Iuav di Venezia si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida e si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere svolto attraverso la messa a disposizione di almeno una unità di personale altamente qualificato, nel rispetto dei requisiti previsti al punto 2).

L'unità di personale così individuata dovrà garantire la presenza presso la sede dell'Università Iuav di Venezia nelle giornate lavorative necessarie all'espletamento dell'incarico.

L'incarico prevede la verifica di tutti i documenti originali e la presentazione di una certificazione su apposita modulistica, il cui formato è allegato al presente avviso. La verifica riguarda le sole spese dell'Università Iuav. Gli esiti di tale verifica sono caricati nel portale [Jems](#) entro le seguenti scadenze:

LOTTO 1

Periodo di rendicontazione – n.	Periodo di rendicontazione – durata	Deadline per la presentazione del Progress Report/Financial Report	Deadline per il caricamento della certificazione sul portale Jems
1	Marzo – Agosto 2024	30/11/2024	10/11/2024
2	Settembre 2024 – Febbraio 2025	31/05/2025	10/05/2025
3	Marzo – Agosto 2025	30/11/2025	10/11/2025
4	Settembre 2025 – Febbraio 2026	31/05/2026	10/05/2026
5	Marzo – Agosto 2026	30/11/2026	10/11/2026

LOTTO 2

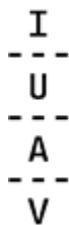
Periodo di rendicontazione – n.	Periodo di rendicontazione – durata	Deadline per la presentazione del Progress Report/Financial Report	Deadline per il caricamento della certificazione sul portale Jems
1	Febbraio – Luglio 2024	31/10/2024	10/10/2024
2	Agosto 2024 – Gennaio 2025	30/04/2025	10/04/2025
3	Febbraio – Luglio 2025	31/10/2025	10/10/2025
4	Agosto 2025 – Gennaio 2026	30/04/2026	10/04/2026
5	Febbraio – Luglio 2026	31/10/2026	10/10/2026

5. DURATA DEL SERVIZIO

L'incarico dovrà essere completato nel rispetto delle seguenti scadenze:

lotto 1 - 30 novembre 2026

lotto 2 - 31 ottobre 2026



6. IMPORTO A BASE DI OFFERTA

L'importo a base di offerta è pari a:

LOTTO 1 € 5.000,00 euro IVA esclusa.

LOTTO 2 € 3.500,00 euro IVA esclusa.

Tali importi sono da ritenersi omnicomprensivi di ogni ulteriore onere e spesa, eventuali trasferte sono comprese nell'importo. Il compenso verrà corrisposto:

LOTTO 1: In 5 rate, alla consegna della certificazione secondo le scadenze indicate all'art. 4;

LOTTO 2: In 5 rate, alla consegna della certificazione secondo le scadenze indicate all'art. 4,

previa dichiarazione di regolare esecuzione da parte del RUP.

7. PENALI

Per ogni giorno di ritardo nella conclusione dell'incarico sarà applicata la penale nella misura del 2% dell'importo relativo all'incarico.

8. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore del servizio assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della legge 136/2010. L'appaltatore in particolare, si impegna a trasmettere alla stazione appaltante, entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto dedicato al contratto in oggetto, gli estremi del conto, nonché la generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo stesso. L'appaltatore si impegna, inoltre, a comunicare alla stazione appaltante ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 sette giorni dal verificarsi della stessa.

Nel caso in cui l'appaltatore non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere immediatamente il contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare a mezzo raccomandata A.R., salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

9. DIVIETO DI CESSIONE E SUBCONCESSIONE DEL CONTRATTO

La fornitura del servizio è affidata in via esclusiva al soggetto aggiudicatario. La cessione totale o parziale del contratto è nulla ad ogni effetto. È altresì vietata la subconcessione del servizio oggetto dell'affidamento ovvero parte di esso, pena la risoluzione immediata del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

10. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Università procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile mediante semplice comunicazione di avvalersi della clausola risolutiva nei seguenti casi:

1. gravi e/o ripetute inadempienze nell'esecuzione delle obbligazioni assunte, anche a seguito di ordini impartiti dalla Direzione dell'esecuzione del contratto;
2. fallimento, liquidazione, concordato preventivo senza continuità aziendale o qualsiasi altra procedura concorsuale a carico del fornitore del servizio;
3. mancata osservanza delle norme di legge e di contratto nei confronti del personale dipendente impiegato ai fini dell'esecuzione del contratto, ivi comprese le norme che disciplinano la tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro.

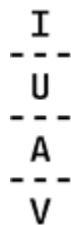
11. SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO

Considerato che le attività oggetto di affidamento saranno parzialmente svolte presso la sede dell'Università Iuav di Venezia, sarà garantita all'affidatario la disponibilità di locali, mezzi ed attrezzature idonee, nonché l'informazione prevista dal D. Lgs 81/2008.

L'importo degli oneri di sicurezza è pari a Euro 0 (zero), in ragione della natura di carattere intellettuale dei servizi da affidare, anche se effettuati presso la stazione appaltante.

12. REFERENTE DEL SERVIZIO

L'affidatario dovrà nominare un proprio referente per tutte le esigenze relative all'esecuzione del contratto,



comunicandone all'Università le generalità ed i recapiti.

Il referente per l'Università Iuav è la Dott.ssa Barbara Galzignato, Responsabile del Servizio Ricerca, email ricerca@iuav.it, tel. 041 2571873.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento per l'Università Iuav di Venezia è la dott.ssa Sabrina Toniolo, responsabile servizio acquisti, sabrinat@iuav.it, 0412571501.

14. SPESE DI CONTRATTO

Sono a carico dell'affidatario del servizio, se dovute, tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, bollo e registro, copie del contratto e di documenti che debbano essere eventualmente consegnati, nonché le spese di bollo per gli atti relativi alla gestione e contabilizzazione del servizio.

15. REVISIONE DEI PREZZI

Il prezzo convenuto quale corrispettivo del servizio prestato dall'operatore economico non potrà essere revisionato per tutta la durata del contratto, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 36/2023.

16. GARANZIA

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 e che, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante.

17. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati personali vengono raccolti e utilizzati ai fini dell'espletamento della procedura. Il titolare per il trattamento dei dati è l'Università Iuav di Venezia.

I dati vengono trattati per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati.

18. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Venezia.