Università Iuav di Venezia

Modello per la richiesta dei certificati di carriera
Area Didattica e Servizi agli Studenti

Il/la sottoscritto/a

Cognome	
Nome	
Matricola	
Data di nascita	
Luogo di nascita	( )

chiede

il rilascio del seguente certificato:

_____

da trasmettere al seguente indirizzo:

Via			
CAP		Comune	( )
Località		Nazione	

oppure al seguente indirizzo di posta elettronica:	

(soli certificati in carta libera)

Se si chiede un certificato in carta libera non scaricabile dallo SPortello Internet
La presente domanda può essere:
- inviata tramite email a studenti.carriere@iuav.it e ritiro.diplomi@iuav.it

Il/la sottoscritto/a inoltre **dichiara** di dover utilizzare il certificato per il **seguente motivo d'uso:**
_____

Se si chiede un certificato legale con marca da bollo
La presente domanda può essere:
- portata direttamente al seguente indirizzo, all'attenzione del **servizio gestione carriere**:
  Università Iuav di Venezia – Archivio generale di Ateneo, Ufficio Protocollo
  Santa Croce 191 Tolentini – cap. 30135 Venezia
- oppure spedita tramite posta al medesimo indirizzo

È necessario allegare alla presente richiesta **una marca da bollo del valore di € 16,00**

Alla presente richiesta è necessario allegare copia del **documento d'identità**/passaporto.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo e data **firma del dichiarante**

(*) La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/00, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente.