

Al Direttore Generale
Università luav di Venezia

All'Area finanza e risorse umane
Divisione risorse umane e organizzazione
Servizio concorsi e carriere
personale tecnico amministrativo e previdenza

Oggetto: Dichiarazione per la concessione di permessi retribuiti per il diritto allo studio – 150 ore.

Insegnamento di _____
Il/La sottoscritto/a prof. _____
dichiara che il/la Sig. _____
ha frequentato la lezione di _____
oppure
ha superato l'esame di _____

il giorno ____/____/____ dalle h. ____ alle h. ____

Firma del docente _____

Insegnamento di _____
Il/La sottoscritto/a prof. _____
dichiara che il/la Sig. _____
ha frequentato la lezione di _____
oppure
ha superato l'esame di _____

il giorno ____/____/____ dalle h. ____ alle h. ____

Firma del docente _____

Insegnamento di _____
Il/La sottoscritto/a prof. _____
dichiara che il/la Sig. _____
ha frequentato la lezione di _____
oppure
ha superato l'esame di _____

il giorno ____/____/____ dalle h. ____ alle h. ____

Firma del docente _____

Insegnamento di _____
Il/La sottoscritto/a prof. _____
dichiara che il/la Sig. _____
ha frequentato la lezione di _____
oppure
ha superato l'esame di _____

il giorno ____/____/____ dalle h. ____ alle h. ____

Firma del docente _____