

I  
-  
U  
-  
A  
-  
V  
Università  
luav  
di Venezia

decreto rettorale

---

**Procedura di selezione mediante valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 borsa di studio post-lauream e per attività di ricerca presso l'Università luav di Venezia - titolo: "Politiche dell'abitare e governance territoriale nelle aree montane. Buone pratiche, coinvolgimento delle comunità locali e innovazione territoriale per l'accesso alla casa".**  
**SSD: 14/ GSPS-02**  
**responsabile scientifica: prof.ssa Francesca Gelli**

---

**ARSD/SR/BG**

---

**il rettore**

**premesse** che la prof.ssa Francesca Gelli, con email pervenuta il 06 agosto 2026, chiede l'avvio di una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 borsa per la collaborazione ad attività di ricerca della durata di 10 mesi, presso l'Università luav di Venezia, dal titolo "Politiche dell'abitare e governance territoriale nelle aree montane. Buone pratiche, coinvolgimento delle comunità locali e innovazione territoriale per l'accesso alla casa";  
**vista** la legge 30 dicembre 2010, n. 240;  
**richiamato** lo statuto dell'Università luav di Venezia;  
**richiamato** il regolamento interno per il conferimento di borse di studio post-lauream e per attività di ricerca;  
**visto** il decreto legge del 7 aprile 2025 n. 45-2025 convertito nella legge del 5 giugno 2025 n. 79;  
**richiamato** il Codice etico e di Comportamento dell'Università luav di Venezia;  
**richiamata** la "Sezione Rischi corruttivi e trasparenza" di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) luav adottato per il triennio 2026-28;  
**accertata** la copertura finanziaria della borsa sui fondi del contratto di ricerca finanziata con GAL Alto Bellunese "TERRABITA Dolomiti Live - Rispondere ai bisogni abitativi" (rif. Repertorio n. 1307/2026Protocollo 74324/2026 del 05/08/2026) approvato con Decreto del direttore del Dipartimento di Culture del Progetto rep. n. 80/2026 del 03/08/2026 convenzione istituzionale siglata tra il GAL Alto Bellunese e l'Università luav, CON-0267;  
**decreta**  
**articolo 1 (Tipologia concorsuale)**  
**1** Di indire una selezione per il conferimento di n. 1 borsa di studio post-lauream e per attività di ricerca presso l'Università luav di Venezia.  
**2** La borsa, di complessivi euro 17.510,00 (diciassettemilacinquecentodieci) lordo percipiente, è finanziata con i fondi del contratto di ricerca finanziata con GAL Alto Bellunese "TERRABITA Dolomiti Live - Rispondere ai bisogni abitativi" (rif. Repertorio n. 1307/2026Protocollo 74324/2026 del 05/08/2026) approvato con Decreto del direttore del Dipartimento di Culture del Progetto rep. n. 80/2026 del 03/08/2026 convenzione istituzionale siglata tra il GAL Alto Bellunese e l'Università luav, CON-0267.  
**SSD: 14/ GSPS-02**  
**Responsabile scientifico:** prof.ssa Francesca Gelli  
**Oggetto del programma ed obiettivi:**  
La ricerca azione risponde all'obiettivo specifico del progetto TERRABITA Dolomiti Live - Rispondere ai bisogni abitativi", Programma Interreg Italia-Austria di promuovere e sviluppare un'attività di studi e ricerca sperimentale dedicata a verificare possibilità e condizioni di aumento dell'offerta abitativa potenzialmente disponibile nei comuni dell'area-target (Gal Alto Bellunese), rispondendo con ciò

anche alla domanda di case a prezzi accessibili espressa da lavoratori, in particolare del settore pubblico.

A tal fine intende identificare il patrimonio edilizio esistente valorizzabile al riuso abitativo. In particolare, il/la borsista sarà incaricato, sotto la supervisione del responsabile scientifico, di implementare le seguenti attività:

1. Analisi di buone pratiche realizzate a livello nazionale in ambito rurale, all'interno della provincia di Belluno e del territorio del Dolomiti Live, finalizzate a dare risposta al bisogno abitativo dei lavoratori che operano nel settore pubblico. L'indagine potrà prevedere analisi desk (individuazione, lettura ed elaborazione di documentazione ufficiale, rapporti di ricerca, letteratura scientifica e "griglia", raccolta ed elaborazione dati, elaborati di altri progetti pertinenti, contatti con soggetti rilevanti) e lo svolgimento di indagini attraverso questionario, interviste semi-strutturate, partecipazione a incontri e sopralluoghi. Alla fine dovrà essere consegnato un report esteso ed approfondito, comprensivo della descrizione della strategia di ricerca, della metodologia di indagine, delle fonti consultate e dei risultati pertinenti all'oggetto, con esplicitazioni delle "lezioni apprese" per le politiche locali.
2. Attività di animazione e informazione e di coinvolgimento delle comunità territoriali interessate e del target di ricerca, al fine di sensibilizzare sul problema di accesso alla casa e di facilitare la rappresentazione e il confronto tra le varie posizioni, nonché dare voce a istanze e contributi in essere e/o emergenti. Partecipazione al convegno organizzato dal partner RMO. Al fine dell'attività è richiesta: la stesura di un report approfondito con descrizione della strategia partecipativa e del percorso di attivazione/coinvolverimento, delle attività informative intraprese, delle collaborazioni instaurate, dei risultati emersi e degli apprendimenti per le politiche locali; organizzazione di 2 workshop territoriali per facilitare comunicazione e confronto con gli attori locali e le popolazioni. La/il borsista è richiesta/o di partecipare alle riunioni periodiche con i supervisori scientifici, con cui discuterà scelte e risultati intermedi, di collaborare con altre risorse umane impegnate nel progetto al fine di condividere informazioni e scelte rilevanti per le attività, e di partecipare agli incontri con il Gal Alto Bellunese.

#### **Titolo di studio**

Laurea Magistrale/Specialistica/Vecchio Ordinamento o equivalente in Pianificazione del Territorio LM-48; Sociologia urbana LM-88 o Scienza Politica LM-62.

#### **Sede:**

Il borsista dovrà svolgere la propria attività presso Università luav di Venezia - sede del Dipartimento di Culture del Progetto, sede centrale dei Tolentini, in Santa Croce 191, 30135 Venezia (VE).

#### **Durata e importo della borsa**

La borsa avrà durata di 10 (dieci) mesi, con decorrenza a conclusione della procedura selettiva. L'importo complessivo della borsa, che sarà corrisposto in rate mensili posticipate, è pari a euro 17.510,00 (diciassettemilacinquecentodieci) lordo percipiente.

Sono previsti rimborsi spese per missioni fino a un massimo di euro 1.200 a valere sui fondi del progetto di ricerca sopracitato.

#### **articolo 2 (Requisiti di ammissione)**

**1** Possono partecipare alla selezione i cittadini/le cittadine appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari in possesso di **Laurea**

**Magistrale/Specialistica/Vecchio Ordinamento o equivalente in Pianificazione del Territorio LM-48; Sociologia urbana LM-88 o Scienza Politica LM-62** e che siano in possesso di un curriculum scientifico e di ricerca idoneo allo svolgimento di attività di ricerca.

**2** I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione.

**3** I candidati/le candidate sono ammessi/ammesse con riserva; l'esclusione dalle selezioni, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con motivato provvedimento da portare a conoscenza dell'interessato/interessata all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di ammissione.

#### **articolo 3 (Domanda di ammissione)**

**1** La domanda di partecipazione alla selezione pubblica deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/iuav/>  
**a partire dalle ore 13.00 del 01 settembre 2026 entro e non oltre le ore 13.00 del 16 settembre 2026.**

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato/la candidata dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico PDF.

**2** La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- Curriculum vitae e studiorum, preferibilmente in formato europeo
- Copia di documento d'identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza ma la procedura di compilazione e l'invio informatico della domanda dovranno essere completati entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del bando. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e il conseguente invio della domanda.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

**3** Ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, gli stati, fatti e qualità personali possono documentati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà da parte di:

- i cittadini italiani/le cittadine italiane e dell'Unione Europea, senza limitazioni;
- i cittadini/le cittadine di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente agli stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;
- i cittadini/le cittadine di Stati non appartenenti all'Unione europea autorizzati/autorizzate a soggiornare in Italia, nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi in precedenza descritti, gli stati, fatti e qualità personali sono documentati mediante la produzione di certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero di cui il/la candidato/a è cittadino, corredati di traduzione in lingua italiana o inglese.

**4** Le persone disabili, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni e integrazioni, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo all'ausilio necessario per poter sostenere l'eventuale colloquio.

**5** L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ai sensi del D.P.R. 445/2000 idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

**6** Nel caso di dichiarazione risultata falsa, è prevista la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della falsa dichiarazione, fermo restando quanto disposto dal codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione potrà adottare in qualsiasi momento, il provvedimento di esclusione nei casi di carenza dei requisiti richiesti.

**7** È considerata validamente prodotta esclusivamente la documentazione pervenuta entro il termine perentorio indicato dal bando. Non è ammissibile l'introduzione nella valutazione concorsuale di titoli conseguiti o presentati successivamente alla data di scadenza del bando.

8 Non è consentito fare riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati per la partecipazione ad altri concorsi presso questa o altre Amministrazioni.

#### **articolo 4 (Commissione giudicatrice)**

1 L'Università luav di Venezia provvede ad effettuare la valutazione comparativa dei curricula pervenuti avvalendosi di una apposita Commissione giudicatrice, designata ai sensi dell'art. 5 comma 1 del Regolamento interno per il conferimento di borse di studio post-lauream e per attività di ricerca.

2 Il provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice viene pubblicato nella pagina dedicata alla "Ricerca", sezione "lavora con noi", del sito di ateneo.

3 Gli atti di selezione sono sottoposti all'approvazione della dirigente dell'area Ricerca sistema bibliotecario e documentale.

#### **articolo 5 (Svolgimento della selezione e criteri di valutazione)**

1 La selezione avviene mediante la valutazione dei titoli scientifici e del curriculum presentati dai candidati/candidate.

2 I criteri di valutazione sono preliminarmente definiti dalla commissione giudicatrice.

3 Il posizionamento in graduatoria è basato sul punteggio complessivo attribuito a ciascun/ciascuna candidato/candidata.

4 La Commissione esaminatrice è tenuta a redigere un verbale dal quale risultino l'esame della valutazione curriculare dei/delle candidati/candidate nonché gli elementi qualificanti. Il processo di selezione si conclude con la stesura dell'elenco degli/delle idonei/idonee al conferimento della borsa di studio, ordinati secondo una graduatoria di merito. La borsa viene conferita al/alla candidato/candidata collocato nella prima posizione della graduatoria dei/delle candidati/candidate idonei/idonee. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato/candidata con la minore età anagrafica.

5 Il supporto amministrativo alle commissioni ed il coordinamento delle attività sono garantiti dal servizio Ricerca dell'Area Ricerca, sistema bibliotecario e documentale.

All'insieme dei titoli scientifici e del curriculum verrà attribuito un punteggio massimo di 100 punti, così distribuiti:

#### **Valutazione dei titoli scientifici e del curriculum (massimo punti 100)**

indicatori di valutazione

a) titolo di laurea magistrale/specialistica, eventuali altri titoli universitari pertinenti in Politiche Pubbliche del Territorio o in Analisi delle Politiche Pubbliche o attribuzione di assegni/borse, fino a un massimo di 50 su 100 punti;

b) pubblicazioni scientifiche, fino a un massimo di 15 su 100 punti;

c) attività di ricerca e/o tecnico-esperta per enti di ricerca nel campo delle politiche pubbliche del territorio e dell'ascolto e coinvolgimento delle comunità locali, fino a un massimo di 15 su 100 punti

d) competenza in metodi qualitativi di indagine e di inchiesta territoriale, attestata da esperienze di ricerca su campo, fino a un massimo di 20 su 100 punti.

I candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo di almeno 60 punti su 100 saranno considerati idonei al conferimento di una borsa di studio post-lauream e per attività di ricerca.

#### **articolo 6 (Incompatibilità)**

1 Le borse di studio sono incompatibili con:

a) altre borse a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del borsista/della borsista;

b) la frequenza di corsi di dottorato di ricerca con borsa e di specializzazione medica, in Italia e all'estero;

c) assegni di ricerca;

d) rapporti di lavoro subordinato, fatta salva la possibilità che il /la borsista/il borsista venga collocato/collocata in aspettativa senza assegni.

2 I/le titolari di borsa possono svolgere attività di lavoro occasionale, previa comunicazione scritta al/alla responsabile scientifico/a e a condizione che:

a) tale attività sia dichiarata dal/dalla responsabile come compatibile con l'esercizio della ricerca di cui alla borsa;

b) non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dal/dalla borsista;

c) non rechi pregiudizio all'Ateneo in relazione alle attività svolte.

3 Le borse non possono essere conferite a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o una professoressa appartenente al dipartimento ovvero con il rettore, il direttore generale o un/una componente del consiglio di amministrazione dell'Ateneo.

4 In caso di ingiustificata interruzione dell'attività di ricerca o di mancato rispetto di quanto previsto all'articolo 8 del regolamento interno per il conferimento di borse di studio post-lauream e per attività di ricerca e dal bando di concorso, con provvedimento adeguatamente motivato della dirigente dell'area ricerca, sistema bibliotecario e documentale, sentito il/la responsabile scientifico/a, è dichiarata la decadenza della fruizione della borsa.

5 Il/la titolare della borsa che intenda rinunciare, deve darne comunicazione al/alla responsabile scientifico/scientifica e al/alla dirigente dell'Area Ricerca, sistema bibliotecario e documentale, che provvede a dichiarare la decadenza dalla relativa fruizione. Sono fatti salvi i compensi corrisposti per il periodo di fruizione della borsa fino alla data di decadenza.

#### **articolo 7 (Pubblicità dell'elenco di idonei, importo e stipula dei contratti)**

1 Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, il/la dirigente responsabile del procedimento emana con proprio provvedimento la graduatoria dei candidati/delle candidate che hanno superato la selezione. La predetta graduatoria sarà pubblicata all'Albo Ufficiale e nel sito web dell'Università luav di Venezia entro sei mesi dalla data del presente decreto, e trasmessa al Dipartimento o ad altra struttura responsabile del programma di ricerca.

2 Il vincitore/la vincitrice dovrà esprimere la propria accettazione entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, sottoscrivendo, con **firma digitale qualificata**, il relativo contratto presso il competente ufficio dell'amministrazione dell'Università luav di Venezia.

3 Con la stipula del contratto, il/la borsista assume i diritti e doveri previsti dall'articolo 8 del regolamento.

4 In caso di mancata accettazione, la borsa potrà essere conferita al candidato/alla candidata che risulta immediatamente successivo nella graduatoria di cui al comma 1.

5 La borsa viene erogata al/alla titolare in rate mensili posticipate. A richiesta del/della borsista, l'attività e la fruizione della relativa borsa possono essere sospese nei periodi di assenza dovuti a maternità o a grave e documentata malattia di durata superiore ai trenta giorni, fermo restando che i periodi di sospensione dovranno essere interamente recuperati.

6 La borsa potrà essere rinnovata, in presenza della relativa copertura finanziaria, nei modi e nei termini previsti all'articolo 2 comma 3 del regolamento interno sul conferimento di borse di studio post-lauream e per attività di ricerca.

7 Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università luav si riserva di non procedere al conferimento della borsa.

#### **articolo 8 (Trattamento dei dati personali)**

1. I dati personali trasmessi con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali (GDPR), saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione della borsa in questione. Si rinvia all'Informativa per il trattamento dei dati personali di coloro che intendono partecipare a procedure di selezione per il conferimento di assegni di ricerca e borse di studio post lauream e per attività di ricerca, pubblicata sul sito web dell'Università luav di Venezia, sezione Privacy.

#### **articolo 9 (Responsabile del procedimento e pubblicità)**

1 Il servizio Ricerca dell'Area Ricerca, sistema bibliotecario e documentale è incaricato dall'esecuzione del presente provvedimento, che è registrato nel repertorio generale dei decreti.

2 Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, la responsabile del procedimento della presente selezione è la dott.ssa Barbara Galzignato, responsabile della

Divisione Ricerca dell'Area Ricerca, sistema bibliotecario e documentale dell'Università luav di Venezia.

3 Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale online dell'Università luav di Venezia e nella pagina dedicata a "lavora con noi".

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia.

Per eventuali informazioni rivolgersi a: servizio Ricerca dell'Area Ricerca, sistema bibliotecario e documentale, e-mail: [ricerca@iuav.it](mailto:ricerca@iuav.it), tel. 041.2571840/1433/1843.

il rettore

**Benno Albrecht**