

avviso per la presentazione delle dichiarazioni di disponibilità a componente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora, contro le discriminazioni e di difesa degli studenti dell'Università luav di Venezia in rappresentanza dell'amministrazione per il quadriennio 2026/2030

Si avvisa che è aperta la procedura per l'individuazione di tre persone componenti effettive, di cui almeno una appartenente al personale docente e almeno una al personale tecnico amministrativo, e dei relativi supplenti, in rappresentanza dell'amministrazione nel Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora, contro le discriminazioni e di difesa degli studenti dell'Università luav di Venezia (CUG luav), secondo quanto disposto dall'articolo 4 del regolamento per il funzionamento del comitato stesso.

Le persone interessate a rivestire tale carica sono quindi invitate a comunicare la loro disponibilità.

L'avviso in oggetto è rivolto a tutto il personale docente e tecnico amministrativo dell'ateneo ed è diretto a valutare il possesso dei requisiti d'idoneità, capacità, esperienza e attitudine nelle materie di competenza del CUG tra coloro che abbiano presentato la propria disponibilità.

Le dichiarazioni di disponibilità devono essere presentate su apposito modello allegato al presente avviso (allegato 1 di pagine 2) e devono essere corredate dal proprio curriculum vitae e da una lettera motivazionale.

Tali dichiarazioni, debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate al rettore e al direttore generale dell'Università luav di Venezia e devono essere formalmente presentate **entro le ore 13.00 dell'11 settembre 2026** con una delle seguenti modalità:

a) a mezzo **posta elettronica certificata (PEC)**, inviata esclusivamente da un indirizzo PEC personale, all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.luav.it. Le dichiarazioni di disponibilità e la documentazione correlata inviate devono essere in formato .pdf e sottoscritte:

- con firma digitale
- con firma autografa ma corredate dalla copia di un documento di identità;

b) a mezzo **posta elettronica ordinaria** dalla casella di posta istituzionale scrivendo a protocolli@luav.it. Le dichiarazioni di disponibilità e la documentazione correlata inviate devono essere in formato .pdf e sottoscritte:

- con firma digitale
- con firma autografa ma corredate dalla copia di un documento di identità;

c) **a mano**, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30 presso il servizio archivio di ateneo e flussi documentali – ufficio protocollo dell'Università luav di Venezia nella sede dei Tolentini, Santa Croce 191 – Venezia. Le dichiarazioni dovranno essere consegnate cartacee e con firma autografa.

Si tenga conto che da lunedì 10 a venerdì 14 agosto tutte le sedi dell'ateneo sono chiuse.

Si ricorda che il mandato delle persone componenti il CUG luav dura quattro anni ed è rinnovabile consecutivamente per una sola volta. Si ricorda inoltre che coloro che hanno dato la propria disponibilità non devono incorrere nelle condizioni di incompatibilità previste dallo statuto dell'Università luav di Venezia e in particolare dall'articolo 38.

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento allo statuto e ai regolamenti dell'Università luav di Venezia, nonché alle vigenti disposizioni di legge in materia.

La responsabile del procedimento è la responsabile del servizio affari istituzionali, Erica Mariani (tel. 041 257 1754 / email affari.istituzionali@luav.it).