

I Università
- -
U luav
- -
A di Venezia
- -
V

decreto rettorale

ERASMUS+ Azione Chiave 1 – procedura selettiva per l'assegnazione di borse di mobilità per traineeship per studentesse e studenti iscritti ai master di I e II livello nell'anno accademico 2025/2026

ADSS/DMBPL/mobint/MG/dz

il rettore

premesso che:

- la Commissione Europea ha rilasciato all'Università luav di Venezia, per il periodo 2021 – 2027, l'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE), che costituisce presupposto per concorrere ai finanziamenti nell'ambito del programma Erasmus+;
- l'Agenzia Erasmus+/INDIRE Italia ha comunicato all'Università luav di Venezia l'attribuzione dei fondi per le attività di mobilità per traineeship (progetto n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000317802) assegnando all'ateneo un finanziamento pari a euro 297.279 (prot. 1264 del 01/08/2025);
- l'Agenzia Erasmus+/INDIRE Italia ha comunicato all'Università luav di Venezia l'attribuzione dei fondi per le attività del Consorzio di mobilità per traineeship "Green_Train" (Greening Europe Through Traineeship, progetto 2025-1-IT02-KA131-HED-000318286) assegnando all'ateneo coordinatore un finanziamento pari a euro 290.445 da ripartire tra i partner del Consorzio (Università Ca' Foscari Venezia, Accademia di Belle Arti di Venezia, e Libera Università di Bolzano) (prot. 1256 del 31/07/2025);
- l'Università luav di Venezia risulta beneficiaria di risorse ministeriali ai sensi del D.D. n. 13415 del 9 ottobre 2025, per un finanziamento pari a Euro 156.825 da destinarsi all'apprendimento tramite tirocini (traineeship internazionale)

visto il regolamento UE n. 8173/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20/05/2021 che istituisce "Erasmus+", il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013

richiamati:

- lo statuto dell'Università luav di Venezia, in particolare l'articolo 2, comma 15 e 16;
- il regolamento dell'Università luav di Venezia per il trattamento e la protezione dei dati personali;
- la "Sezione Rischi corruttivi e trasparenza" di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) luav adottato per il triennio 2026-28 con delibera del consiglio di amministrazione del 28 gennaio 2026;

accertato che:

- l'importo massimo di euro 297.279 grava sul progetto MOB_IND_2025-1-IT02-KA131-HED-000317802 voce coan CA.3.10.01.08 – Mobilità Erasmus;
- l'importo massimo di euro 290.445 grava sul progetto CONSORZIO 2025--1-IT02-KA131-HED-000318286 voce coan CA.3.10.01.08 – Mobilità Erasmus;

considerata l'esigenza di inserire nei master di I e II livello esperienze di traineeship di respiro internazionale

decreta

articolo 1 (oggetto della selezione)

1. Per l'anno accademico 2025/2026, l'Università luav di Venezia mette a concorso **30 borse** di mobilità per tirocinio, con destinazioni tra Paesi aderenti al programma E+ e Paesi Partner da valutare in base ai fondi disponibili. Le destinazioni ammissibili sono meglio specificate all'art. 4, comma 1 del bando.

Le mobilità sono riservate a iscritti ed iscritte ai master di I e II livello. Le borse sono calcolate in base a mensilità medie pari a 525 euro, per lo svolgimento di un tirocinio curriculare all'estero.

2. Le mobilità possono svolgersi tra il mese di **luglio 2026** e il **26 marzo 2027**. Eventuali proroghe a quest'ultima scadenza verranno comunicate a interessate/i.

articolo 2 (requisiti di ammissione)

1. Possono partecipare alle selezioni di mobilità Erasmus+ per traineeship le studentesse e gli studenti dei master di I e II livello, anche se hanno già svolto un periodo di studio o tirocinio all'interno del programma Erasmus+ durante i cicli di studio precedenti.

Candidate e candidati saranno ammessi alla selezione solo se la somma dei mesi di mobilità, sia finanziati che a *zero-grant*, di cui hanno già usufruito durante lo stesso ciclo di studi (presso luav o un altro ateneo) e di quella per cui si candidano (minimo 2 mesi) non supera i 12 mesi complessivi nello stesso ciclo di studi. Chi ha già usufruito di un periodo di mobilità Erasmus+ deve indicarlo nel modulo online di registrazione al bando.

2. All'atto di presentazione della domanda bisogna soddisfare i seguenti requisiti:

a) essere regolarmente iscritti a un corso di master di I o II livello presso l'Università luav di Venezia, mantenendo lo status di **"studentessa/studente iscritto"** per tutta la durata del tirocinio. Il conseguimento del diploma di master nel corso del tirocinio comporta la decadenza del tirocinio stesso e la restituzione della borsa percepita;

b) essere cittadini di uno dei Paesi partecipanti al Programma, oppure cittadini non comunitari ma regolarmente iscritti all'Università luav di Venezia. È preferibile che beneficiarie e beneficiari stranieri di cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti al Programma, temporaneamente residenti in Italia ed iscritti presso luav, non svolgano la loro mobilità presso un ente situato nel loro Paese di origine/cittadinanza;

c) non usufruire contemporaneamente di altre borse di studio o di formazione erogate dall'Unione Europea;

d) avere una conoscenza della lingua del Paese di destinazione prescelto o lingua veicolare (inglese) almeno a livello B1. È necessario che la lingua indicata nel modulo online di registrazione sia coerente con il Paese di destinazione. Per chi ha scelto come destinazione Spagna, Francia, Belgio e Germania è consigliato essere anche in possesso della conoscenza della lingua del Paese.

articolo 3 (tirocini finanziabili ed enti ospitanti)

1. Le borse sono assegnate esclusivamente per attività di tirocinio a tempo pieno (minimo 36 ore settimanali) da svolgersi presso le università in possesso di ECHE, le imprese del settore pubblico e privato, i centri di formazione e di ricerca ed enti no profit. Non sono ammissibili come partner di accoglienza per i tirocini:

- istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (la lista completa è disponibile all'indirizzo https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies_en);

- le organizzazioni che gestiscono programmi UE.

Non è inoltre ammissibile svolgere attività di studio durante il tirocinio. L'eventuale attività di ricerca è ammissibile nella misura in cui costituisca formazione professionale (lavoro). Il tirocinio deve essere svolto presso un unico ente.

2. La durata **minima finanziabile** per i tirocini è di **3 mesi interi e consecutivi (90 giorni)**. Tuttavia, le candidate e i candidati possono proporre progetti di durata superiore, compatibilmente con la disponibilità dei fondi e l'approvazione didattica. Il Servizio Mobilità Internazionale potrà inoltre valutare richieste di tirocinio di durata inferiore ai 90 giorni, nel rispetto del limite minimo ministeriale di 60 giorni. Eventuali periodi di vacanza previsti dall'ente non sono considerati periodi di interruzione, e non concorrono al calcolo della

durata minima del periodo di tirocinio. Durante tali periodi di vacanza la sovvenzione viene mantenuta. Tuttavia, per periodi di vacanza che superino le due settimane è necessario informare il servizio Mobilità Internazionale per avere indicazioni sulla procedura da seguire.

3. È possibile richiedere un prolungamento del tirocinio (nel rispetto del termine previsto per le mobilità) che dovrà essere approvato dal punto di vista didattico; il prolungamento del periodo di mobilità potrà ottenere un finanziamento in base alla disponibilità di fondi residui.

4. In caso di interruzione del soggiorno prima dei 60 giorni senza una valida e comprovata motivazione, sarà necessario restituire l'intero ammontare del contributo.

5. Per la ricerca dell'ente ospitante è possibile avvalersi di una delle seguenti modalità:

- colloqui di orientamento online per supporto alla ricerca dell'ente ospitante presso il Servizio Mobilità Internazionale – Tirocinio Estero;

- ricerca autonoma: è possibile individuare autonomamente l'ente ospitante e potrà far pervenire assieme alla domanda di candidatura, o in ogni caso successivamente alla pubblicazione delle graduatorie, la lettera di intenti (Allegato C).

6. Spetta agli enti ospitanti confermare la disponibilità ad accogliere stagisti, l'accettazione definitiva di beneficiarie e beneficiari e l'approvazione finale del loro tirocinio (incluse durata e data di inizio e fine). L'Università luav di Venezia non si assume alcuna responsabilità per eventuali variazioni e/o modifiche di disponibilità dei tirocini offerti dagli enti/imprese ospitanti. L'ammissibilità di enti ospitanti proposti da singole/i candidate/i sarà sottoposta a valutazione da parte della Commissione selezionatrice (→ art. 6) che si riserva il diritto di non accettare proposte di enti ospitanti ritenuti qualitativamente non adeguati.

7. Le attività di mobilità non saranno garantite se i Paesi di destinazione si troveranno in una situazione di rischio, definita come tale dall'apposito sito curato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (<http://www.viaggiaresecuri.it>), o se luav o l'ente ospitante riscontrino qualsiasi altra situazione emergenziale.

articolo 4 (contributi finanziari e copertura assicurativa)

1. L'importo mensile della borsa Erasmus+ per traineeship si differenzia sulla base del costo della vita nei Paesi di destinazione come indicato nella tabella sottostante:

a) l'importo mensile della borsa Erasmus+ per **tirocini in Paesi aderenti al programma Erasmus+ (Programme Countries)** è definito come segue:

Borsa mensile	Paesi di destinazione
GRUPPO 1 (costo della vita ALTO) € 550	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna
e GRUPPO 3 (costo della vita BASSO) € 500	Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria

b) l'importo mensile della borsa **Erasmus+ in Paesi Partner del Programma Erasmus+ (Partner Countries)**, appartenenti alle **regioni 1-4, 6-13 e 14**, è definito come segue:

Borsa mensile	Partner Countries
---------------	-------------------

€ 550	Regione 14 (Regno Unito, Svizzera)
€ 700	Regioni 1-4 (Balcani, Medio Oriente ecc.) Regioni 6-13 (America Latina, Asia, Stati Uniti ecc.)

2. Per tutti i Paesi ammissibili – sia Partecipanti che Paesi terzi non associati al programma – è prevista l'assegnazione di contributi aggiuntivi per i costi di viaggio, a seconda della distanza tra il paese di partenza e quello di destinazione della mobilità e a seconda che il viaggio sia svolto in modalità sostenibile (viaggio green) o no.

I contributi sono definiti come segue:

Fasce chilometriche	Importo viaggio green	Importo viaggio non green
Tra 10 e 99 km	€ 56	€ 28
Tra 100 e 499 km	€ 285	€ 211
Tra 500 e 1999 km	€ 417	€ 309
Tra 2000 e 2999 km	€ 535	€ 395
Tra 3000 e 3999 km	€ 785	€ 580
Tra 4000 e 7999 km	€ 1188	€ 1188
8000 km o più	€ 1735	€ 1735

Per "fascia chilometrica" si intende la distanza tra il luogo di origine e quello di destinazione, mentre l'importo copre il contributo del viaggio sia verso che dal luogo di destinazione. Per "viaggio green" si intende viaggio svolto con bicicletta, autobus, carpooling, treno o qualsiasi altro mezzo di trasporto sostenibile.

Oltre a quanto indicato in tabella, potranno essere assegnati contributi aggiuntivi per la durata dei giorni di viaggio:

- da 0 a 2 giorni in caso di viaggio non green

- da 0 a 6 giorni in caso di viaggio green

In ogni caso, indicazioni complete e ufficiali verranno fornite direttamente a beneficiarie e beneficiari dal servizio mobilità internazionale.

3. Il pagamento della borsa viene effettuato in un'unica rata, entro il primo mese di tirocinio. Qualsiasi inadempienza o ritardo nella presentazione dei documenti finali comporterà la restituzione della borsa di tirocinio. Studentesse e studenti continuano a pagare regolarmente le tasse universitarie presso l'ateneo di origine anche durante il periodo di tirocinio all'estero.

4. Il contributo finanziario ricevuto da beneficiarie e beneficiari di borsa è compatibile con eventuali altre forme di compenso previste dall'ente ospitante.

5. La copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e infortuni è a carico dell'Università luav di Venezia. Inoltre, beneficiarie e beneficiari godono anche dell'ordinaria copertura assicurativa INAIL per conto dello Stato (presso gli Stati appartenenti all'Unione europea). I contratti inerenti alla copertura assicurativa per infortunio e responsabilità civile verso terzi riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività formative. Per la copertura sanitaria, ogni borsista deve premunirsi della Tessera Europea di Assicurazione Malattia - T.E.A.M (per le mobilità nei Paesi aderenti all'Unione Europea), o di altri formule o modelli assicurativi privati richiesti nel Paese di destinazione. Per i tirocini fuori Europa, i tirocinanti devono attivarsi il prima possibile in **autonomia** per espletare eventuali pratiche legate alla normativa in materia di immigrazione (ad esempio visti di ingresso in paesi extra-UE) e assicurazione sanitaria e infortuni del Paese di destinazione.

articolo 5 (presentazione delle candidature)

1. Studentesse e studenti possono partecipare alla selezione compilando in tutte le parti il modulo di registrazione online (Google Form: <https://forms.gle/hP8YFciWxrpZb2XR7>), in cui bisogna allegare:

- Allegato A: progetto di tirocinio, redatto in lingua italiana oppure in lingua inglese

- Allegato B: curriculum vitae in formato europeo con foto, redatto in lingua italiana e/o in lingua inglese (per il template Europass, consultare <https://europa.eu/europass/it>)

- Allegato C (opzionale in fase di candidatura): lettera di intenti attestante la disponibilità dell'ente ospitante ad offrire uno stage al candidato (in questa sede è necessario che si indichi il periodo nel quale si svolgerà lo stage, la lingua che verrà utilizzata e, in linea di massima, i contenuti dello stage);

- Certificati linguistici (opzionale)

2. È necessario completare la domanda online, unitamente alla documentazione allegata, entro il **28 maggio 2026, ore 12:00**. Nel modulo di registrazione online (Google Form) sarà possibile allegare la documentazione in formato PDF.

ATTENZIONE: saranno automaticamente escluse le candidature che risultano:

- pervenute fuori termine;

- incomplete o errate;

- in formati diversi dal pdf;

- non redatte sugli appositi moduli;

- contenenti dichiarazioni non veritiere.

Non sarà possibile modificare o annullare successivamente le domande presentate.

articolo 6 (selezione di candidate e candidati)

1. Le candidature saranno valutate da una commissione selezionatrice nominata dal Rettore che provvederà a stilare la graduatoria di beneficiarie/i, idonee/i e delle riserve.

2. Le graduatorie saranno formulate in base ai seguenti parametri:

- progetto di tirocinio del candidato e attinenza con la formazione accademica e con il percorso professionale, max 45 punti;

- valutazione del curriculum vitae et studiorum, max 30 punti;

- presentazione già al momento della candidatura di una lettera di intenti (Allegato C – presentazione facoltativa), 15 punti;

- valutazione della competenza linguistica certificata, max 10 punti.

3. Le graduatorie saranno pubblicate a partire dal **18 giugno 2026** alla pagina

<https://www.iuav.it/it/Bando-per-studentesse-studenti-di-master-I-II-livello>

4. Qualora le borse offerte non venissero erogate completamente, tali borse potranno essere riassegnate. Oltre alle mobilità bandite e coperte con borsa, è possibile assegnare a idonee ed idonei anche posti di mobilità senza borsa (*zero-grant*).

articolo 7 (accettazione della borsa Erasmus+ Traineeship)

1. I candidati devono comunicare all'Università luav di Venezia l'accettazione della borsa senza riserve all'indirizzo tirocinio.estero@iuav.it entro e non oltre il **25 giugno 2026 (ore 12:00)**. In caso di rinuncia, è necessario darne tempestiva comunicazione al Servizio Mobilità Internazionale.

articolo 8 (assegnazione delle borse)

1. L'assegnazione definitiva delle borse per traineeship è subordinata alla presentazione dei seguenti documenti, presso il Servizio Mobilità Internazionale – Tirocinio Estero:

- lettera di intenti (allegato C) – se non già allegata in candidatura – da parte dell'ente ospitante, che dovrà pervenire prima dell'avvio del tirocinio e comunque entro il **30 settembre 2026**;

- stipula del LAT prima della partenza;

- stipula del Grant Agreement prima della partenza.

articolo 9 (trattamento e riservatezza dei dati personali)

1. I dati personali trasmessi con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati, conservati ed archiviati dall'Università luav di Venezia, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, per adempimenti operativi, amministrativo-contabili e/o di altra natura connessi alla gestione della presente procedura.

2. Titolare del trattamento è l'Università luav di Venezia che garantisce agli interessati il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati personali trasmessi secondo le modalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679.

articolo 10 (allegati e disposizioni finali)

1. Sono allegati al presente bando di cui costituiscono parte integrante i seguenti documenti:

- Allegato A: progetto di tirocinio
- Allegato B: curriculum vitae in formato europeo con foto, redatto in lingua italiana e/o in lingua inglese (per il template Europass, consultare: <https://europa.eu/europass/it>)
- Allegato C: lettera di intenti (solo se la conferma da parte dell'ente ospitante è pervenuta al momento della candidatura)

2. Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio Mobilità Internazionale – Tirocinio Estero, Campo della Lana, S. Croce 601 - 30135 Venezia - tel: 041 257 1725; e-mail: [**tirocinio.estero@iuav.it**](mailto:tirocinio.estero@iuav.it)

3. Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle vigenti disposizioni in materia.

4. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241, la responsabile del procedimento del presente bando è la dott.ssa Lucia Basile, Dirigente dell'area servizi alla didattica dell'Università luav di Venezia.

Il rettore

Benno Albrecht