



Università Iuav
di Venezia

BANDO della RICERCA 2026

Le informazioni contenute in questo documento hanno lo scopo di illustrare la call dipartimentale.

Servizio valutazione della ricerca ed Editoria

ricerca.valutazione@iuav.it

Direzione ricerca

direttore.ricerca@iuav.it

FINANZIAMENTO PER LA RICERCA

Linee di finanziamento
Budget 306.000

1

LINEA 1 |
SOSTEGNO ALLA RICERCA
INDIVIDUALE

Sostegno per la partecipazione
ad iniziative scientifiche e
pubblicazioni

2

LINEA 2 |
SOSTEGNO ALLA RICERCA
COORDINATA

Proposte di **ricerca interdisciplinare** e innovativa
finalizzate a rafforzare le relazioni scientifiche
e a sviluppare progetti di ricerca finanziabili tramite
programmi nazionali, internazionali competitivi
e accordi di ricerca

1

Linea 1 | SOSTEGNO ALLA RICERCA INDIVIDUALE

Budget Linea 1 |

importo massimo concedibile in ragione del numero di candidature valide

Per partecipazione a convegni, conferenze, tavole rotonde, seminari,
visite/consultazioni di archivi con predisposizione di paper e diffusione della ricerca

Risorse

85.000€

1

Linea 1 | SOSTEGNO ALLA RICERCA INDIVIDUALE

I
- - -
U
- - -
A
- - -
VUniversità Iuav
di Venezia

Stanziamiento disponibile di 85.000€

Finalità

Sostenere la partecipazione a convegni, conferenze, tavole rotonde e seminari anche in modalità blended (tipologia di intervento: keynote talk, speaker in panel discussion, invited talk, speaker in invited session, speaker in organized session, contributed presentation, poster presentation) visite e consultazione di archivi **con la predisposizione di paper e successiva diffusione della ricerca** mediante **pubblicazione** ad accesso aperto (per articoli pubblicati in riviste a carattere scientifico, maggiori dettagli nel bando).

Requisiti

- ✓ Essere docenti o ricercatori (I fascia, II fascia, RU, RTD/a, RTD/b, RTT) del Dipartimento di Culture del Progetto
- ✓ È possibile presentare proposte solo in **forma individuale**
- ✓ Il personale docente e ricercatore, per partecipare al bando, dovrà soddisfare le soglie ASN del proprio ruolo di appartenenza o le soglie ASN superiori al proprio ruolo di appartenenza*
- ✓ Il personale docente e ricercatore che ha ricevuto un finanziamento nell'ambito della call 2024 (progetti conclusi il 31/12/2025), per partecipare al presente bando, dovrà aver presentato il monitoraggio call 2024.

Modalità di presentazione

Utilizzando il **Google form** messo a disposizione dal Servizio valutazione della ricerca ed Editoria e pubblicato nel sito web Iuav nella sezione Ricerca.

(*) Nel caso in cui non vengano raggiunte le soglie ASN, il requisito potrà essere compensato se, negli ultimi tre anni, il candidato o la candidata abbia ricevuto un finanziamento di un progetto di ricerca nazionale o europeo o di una convenzione di importo pari o superiore a 50.000 euro.

Linea 1 | RISULTATI e VARIAZIONI DI SPESA

Risultati attesi

Al fine di accertare lo stato di avanzamento ed il conseguimento delle finalità del finanziamento si dovrà trasmettere al Servizio valutazione della ricerca ed Editoria, una **relazione intermedia** (all'ottavo mese dalla data di assegnazione dei fondi) ed una **relazione finale** (entro il sesto mese dalla data di conclusione). Le pubblicazioni dovranno essere ad accesso aperto in caso di articoli pubblicati su riviste a carattere scientifico. Le pubblicazioni devono essere depositate nell'archivio istituzionale della ricerca AirIuav, nella versione e con la licenza consentita dall'editore, **non oltre 6 mesi dalla pubblicazione**. *Le pubblicazioni delle aree bibliometriche potranno essere caricate nell'archivio istituzionale della ricerca con un embargo di 18 mesi, le pubblicazioni delle aree non bibliometriche potranno essere caricate nell'archivio istituzionale della ricerca con un embargo di 24 mesi.* I risultati della ricerca della linea 1 potranno essere pubblicati in forma individuale o collettiva, anche tramite pubblicazioni in comune con più proponenti della linea 1

Variazioni di spesa

- ✓ Sono ammesse variazioni di spesa, tra quelle ammissibili nell'ambito della stessa linea di finanziamento, in tempo utile per permettere l'utilizzo dei fondi in relazione a quanto previsto dalle scadenze
- ✓ Non sono ammissibili variazioni tra le due linee
- ✓ Le variazioni di spesa (nell'ambito della stessa linea) non necessitano di alcuna richiesta preventiva e autorizzazione del Direttore della sezione di coordinamento della Ricerca. Sarà sufficiente descriverle e motivarle nelle relazioni presentate in fase di monitoraggio intermedio e rendicontazione finale
- ✓ Qualsiasi disallineamento rispetto al budget assegnato, vale a dire eventuali maggiori uscite rispetto alle risorse assegnate, dovrà trovare copertura su risorse proprie del docente
- ✓ Non sono ammissibili spese per attrezzature informatiche, materiale di consumo o beni inventariabili che possono essere acquisiti attraverso l'area tecnica

Scadenza e assegnazione

- ✓ Scadenza del bando: **10 aprile 2026 (ore 15.00)**
- ✓ Le risorse verranno assegnate con decreto del direttore di dipartimento successivamente alla verifica dei requisiti dei candidati

Durata dei fondi

- ✓ Le attività finanziate della linea 1 devono essere realizzate e pagate entro il **31 dicembre 2027**
- ✓ Le richieste di acquisto dovranno essere presentate nel rispetto delle tempistiche di ateneo che verranno pubblicate con nota del dirigente dell'area finanza e risorse umane (indicativamente entro il 15 ottobre 2027).

2

Linea 2 | SOSTEGNO ALLA RICERCA COORDINATA



Università Iuav
di Venezia

Risorse

Budget Linea 2 |

n° 13 grant finanziabili, max 17.000€ a progetto*

Progetti di ricerca coordinata: proposte di ricerca interdisciplinare e innovativa finalizzate a rafforzare le relazioni scientifiche e a sviluppare progetti di ricerca finanziabili tramite programmi nazionali, internazionali competitivi e accordi di ricerca

221.000€

(*) si può disporre anche di un cofinanziamento del progetto da fondi già nella disponibilità dei proponenti o di nuova acquisizione. Per maggiori dettagli si rimanda al bando.

2

Linea 2 | FINALITÀ

Stanziamiento disponibile di 221.000€

Finalità
e risultati attesi

Finalità:

1. **Sostenere la ricerca coordinata su temi di rilevanza nazionale e internazionale** in tutte le discipline scientifiche, favorendo la creazione di sinergie tra ricercatori e istituzioni per rispondere a sfide globali e innovare in ambito scientifico e tecnologico
2. **Incrementare le pubblicazioni scientifiche in open access e le pubblicazioni su riviste di classe A/Scientifiche o indicizzate in Scopus e WOS**, con l'obiettivo di sostenere la VQR, migliorare la visibilità e l'impatto delle ricerche prodotte, aumentando la qualità e il riconoscimento internazionale dei lavori scientifici
3. **Rilevanza nella dimensione della terza missione**, che include la valorizzazione delle conoscenze e il trasferimento tecnologico, contribuendo a rendere la ricerca un motore di innovazione per il benessere sociale, economico e culturale
4. **I progetti potranno essere sviluppati in rapporto alle aggregazioni di ricerca del Dipartimento di Culture del Progetto** (Unità di Ricerca, Centri Studi, Cluster) **ed alle strutture di ateneo** (laboratori, archivio progetti, centro superiore C. Scarpa, infrastruttura di ricerca)

Output: pubblicazioni e presentazione di proposte progettuali su bandi competitivi e/o accordi nell'ambito della terza missione. I risultati della ricerca dovranno essere ad accesso aperto (se articoli pubblicati in riviste a carattere scientifico) anche nella modalità del green open access.

2

Linea 2 | PRESENTAZIONE e REQUISITI

Requisiti

- ✓ Possono presentare progetti e usufruire dei contributi gruppi di docenti e ricercatori (I fascia, II fascia, RU, RTD/a, RTD/b, RTT) del Dipartimento di Culture del Progetto, costituiti da:
 - almeno **6 componenti**
- ✓ I docenti (I fascia, II fascia) e ricercatori (RU, RTD/a e RTD/b, RTT), che presentano il progetto ne assumono la responsabilità scientifica. La responsabilità di gestione dei fondi è affidata ad un docente/ricercatore.
- ✓ Il personale docente e ricercatore, per partecipare al bando, dovrà soddisfare le soglie ASN del proprio ruolo di appartenenza o le soglie ASN superiori al proprio ruolo di appartenenza*
- ✓ Il personale docente e ricercatore che ha ricevuto un finanziamento nell'ambito della call 2024 (progetti conclusi il 31/12/2025), per partecipare al presente bando, dovrà aver presentato il monitoraggio call 2024.

Modalità di presentazione

- ✓ Utilizzando il **Google form** messo a disposizione dal Servizio valutazione della ricerca ed Editoria e pubblicato nel sito web Iuav nella sezione Ricerca.
- ✓ Può essere presentata **una sola richiesta** di finanziamento per la linea 2.
- ✓ Ai progetti di ricerca possono inoltre partecipare assegnisti di ricerca, contrattisti di ricerca, dottorandi, tecnologi della ricerca, personale tecnico amministrativo (le categorie menzionate sono a titolo esemplificativo e non esaustivo)

(*) Nel caso in cui non vengano raggiunte le soglie ASN, il requisito potrà essere compensato se, negli ultimi tre anni, il candidato o la candidata abbia ricevuto un finanziamento di un progetto di ricerca nazionale o europeo o di una convenzione di importo pari o superiore a 50.000 euro.

2

Linea 2 | RISULTATI e VARIAZIONI DI SPESA

Risultati attesi

Al fine di accertare lo stato di avanzamento ed il conseguimento delle finalità del finanziamento si dovrà trasmettere al Servizio valutazione della ricerca ed Editoria, una **relazione intermedia** (all'ottavo mese dalla data di assegnazione dei fondi) ed una **relazione finale** (entro il sesto mese dalla data di conclusione del progetto).

Le pubblicazioni dovranno essere ad accesso aperto in caso di articoli pubblicati su riviste a carattere scientifico. Le pubblicazioni devono essere depositate nell'archivio istituzionale della ricerca AirIuav, nella versione e con la licenza consentita dall'editore, **non oltre 6 mesi dalla pubblicazione**. *Le pubblicazioni delle aree bibliometriche potranno essere caricate nell'archivio istituzionale della ricerca con un embargo di 18 mesi, le pubblicazioni delle aree non bibliometriche potranno essere caricate nell'archivio istituzionale della ricerca con un embargo di 24 mesi.*

Valore premiale: evidenziare la **partecipazione a un bando di natura competitiva** o **l'avvio di un programma di ricerca finanziata**.

Variazioni di spesa

- ✓ Sono ammesse variazioni di spesa, tra quelle ammissibili nell'ambito della stessa linea di finanziamento, in tempo utile per permettere l'utilizzo dei fondi in relazione a quanto previsto dalle scadenze
- ✓ Non sono ammissibili variazioni tra le due linee
- ✓ Le variazioni di spesa (nell'ambito della stessa linea) non necessitano di alcuna richiesta preventiva e autorizzazione del Direttore della sezione di coordinamento della Ricerca. Sarà sufficiente descriverle e motivarle nelle relazioni presentate in fase di monitoraggio intermedio e rendicontazione finale
- ✓ Qualsiasi disallineamento rispetto al budget assegnato, vale a dire eventuali maggiori uscite rispetto alle risorse assegnate, dovrà trovare copertura su risorse proprie del docente e in caso di progetti di gruppo, su risorse dei componenti del gruppo medesimo.
- ✓ Non sono ammissibili spese per attrezzature informatiche, materiale di consumo o beni inventariabili che possono essere acquisiti attraverso l'area tecnica
- ✓ L'organizzazione di conferenze e seminari (compresi i seminari a supporto della conferenza/evento finale) deve essere prevista nella fase di presentazione della domanda di finanziamento
- ✓ Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di modifica della proposta presentata finalizzate alla realizzazione di conferenze e seminari non indicati in fase di presentazione della domanda di finanziamento

Linea 2 | DURATA DEI FONDI

Cronoprogramma

- ✓ Scadenza del bando: **10 aprile 2026 (ore 15.00)**
- ✓ Le assegnazioni per l'avvio dei progetti verranno approvate dal primo Consiglio di Dipartimento utile, previa valutazione di un'apposita commissione

Durata dei fondi

- ✓ Le attività finanziate della linea 2 devono essere realizzate e pagate entro il **31 dicembre 2027**
- ✓ Gli eventi finanziati dalla linea 2 dovranno essere realizzati entro il **31 ottobre 2027**
- ✓ Le richieste di acquisto dovranno essere presentate nel rispetto delle tempistiche di ateneo che verranno pubblicate con nota del dirigente dell'Area finanza e risorse umane (indicativamente entro il 15 ottobre 2027).

2

Linea 2 | VALUTAZIONE

Criteri di valutazione

- ✓ Qualità dei contenuti e delle attività della proposta progettuale
- ✓ Rilevanza
- ✓ Qualità della produzione scientifica
- ✓ Qualità del team della proposta progettuale

Commissione di valutazione

- ✓ Il Direttore di Dipartimento nomina con proprio decreto un'apposita commissione per la valutazione delle proposte progettuali
- ✓ La Commissione sarà presieduta dal Direttore della sezione di coordinamento della Ricerca e composta da professori e ricercatori che non abbiano presentato proposte nella linea 2
- ✓ I componenti possono essere anche esterni all'ateneo
- ✓ I componenti della commissione verranno individuati sulla base del criterio dell'alta qualificazione scientifica e dell'esperienza nella direzione e valutazione di attività di ricerca

SPESE AMMISSIBILI

Linea 1 SOSTEGNO ALLA RICERCA

1. Spese per missioni finalizzate alla partecipazione a convegni, conferenze, tavole rotonde e seminari nazionali ed internazionali, nonché per visite/consultazioni di archivi
2. Spese per pubblicazioni
3. Spese per traduzioni
4. Software specifici (previa verifica di compatibilità da parte dell'Area Tecnica)

Linea 2 PROGETTI DI RICERCA COORDINATA

1. Spese per missioni finalizzate alla partecipazione a convegni, conferenze, tavole rotonde e seminari nazionali ed internazionali, nonché per visite/consultazioni di archivi
2. Spese per pubblicazioni
3. Spese per l'organizzazione di una conferenza/evento finale di progetto (massimo 1) e eventuali seminari di carattere scientifico a supporto delle attività progettuali
4. Spese per traduzioni
5. Contratti per lavoro autonomo
6. Gettoni e rimborsi relatori
7. Brevetti
8. Software specifici (previa verifica di compatibilità da parte dell'Area Tecnica)
9. Visiting researcher

Nota bene: sia per la linea 1 sia per la 2 **non** sono ammissibili spese per attrezzature informatiche, materiale di consumo o beni inventariabili che possono essere acquisiti attraverso l'area tecnica