**CALL FOR IDEAS SDS 2026 – BUDGET PREVISTO PER L'ATTIVITÀ**
Compilare al computer e allegare nell'apposita sezione del form per la presentazione dei progetti finali della call for ideas sds 2026

Prima di procedere alla compilazione:
leggere con attenzione la guida alle attività della call sds 2026 e in particolare la sezione dedicata al budget dell'attività
consultare la senatrice o il senatore di supporto assegnato dal senato degli studenti
condurre le necessarie verifiche di fattibilità con i servizi competenti

Nel campo
DESCRIZIONE è necessario descrivere dettagliatamente in cosa consiste l'importo della spesa
NOTE è possibile descrivere le verifiche effettuate o i preventivi richiesti

STUDENTE PROPONENTE TITOLO ATTIVITA

| TIPOLOGIA DI SPESA | IMPORTO (€) | DESCRIZIONE | NOTE |
|---|---|---|---|
| stampa materiale informativo e pubblicitario | | | |
| affitto spazi sedi Iuav/attrezzature e servizi connessi | | | |
| ospitalità: pernottamento | | | |
| ospitalità: vitto | | | |
| ospitalità: trasporti | | | |
| stampa di pubblicazioni/formati particolari | | | |
| beni non inventariabili | | | |
| noleggio attrezzature non disponibili in ateneo | | | |

IMPORTO COMPLESSIVO (€):