



Università Iuav di Venezia

Iaut-2026-004 Avviso di ricognizione interna per l'individuazione di 1 soggetto in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento di attività di supporto al progetto di ricerca FINANZIAMENTO_MUR_DM_737 - "Finanziamento MUR - DM 737/2021 - a favore Programma Nazionale per la Ricerca 2021-2027", CUP F75F21002560001
Responsabile prof. Francesco Musco.

Il dirigente dell'Area Finanza e Risorse Umane informa che è pervenuta la richiesta di avvio di una procedura comparativa per il conferimento di 1 incarico di lavoro autonomo da parte del prof. Francesco Musco per attività di supporto al progetto in oggetto e pertanto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lettera b) del D.Lgs. 165/2001, si intende procedere con una ricognizione interna prima della pubblicazione del bando esterno.

Oggetto dell'incarico:

- **Supporto tecnico-scientifico** diretti alla comunità di ricerca di Iuav, attraverso incontri informativi e workshop per rafforzare la circolazione della conoscenza tra il mondo della ricerca e il sistema delle istituzioni e degli stakeholders europei, anche attraverso la collaborazione con il liaison office di Regione del Veneto presso Bruxelles;
- **Promuovere attività di disseminazione** e comunicazione scientifica, attraverso strategie efficaci per valorizzare la produzione di ricerca e a capitalizzazione dei risultati connessi alla ricerca competitiva (es. newsletter e/o altre forme di comunicazione e data-visualization).
- **Supporto allo sviluppo** di una strategia per l'attività di networking attraverso la redazione di una rubrica analitica di stakeholder e decision makers delle istituzioni europee chiave per il 10 Framework Programme di Horizon Europe.

Titolo di studio:

Laurea magistrale in Architettura LM-04

Laurea magistrale in Relazioni Internazionali LM-52

Esperienze e competenze richieste:

- Esperienze pregresse nel supporto all'organizzazione di eventi informativi e workshop, nel supporto al coordinamento con i partner istituzionali, nel monitoraggio e presidio di dossier di interesse regionale e nella collaborazione con liaison office presso sedi europee.
- Esperienze pregresse nel supporto alla creazione di materiale per la comunicazione, nel supporto al coordinamento delle attività di comunicazione interne ed esterne, nel supporto alla diffusione e valorizzazione dei risultati progettuali e nello sviluppo di newsletter e altre forme di data-visualization.
- Esperienze pregresse nel supporto alla ricerca di finanziamenti, bandi e partner per progetti europei, nel supporto all'aggiornamento del database di contatti, nel supporto alle attività di ricerca di opportunità di collaborazione tra enti e istituzioni e nella redazione di rubriche analitiche di stakeholder e decision makers.
- Esperienze pregresse nel supporto all'organizzazione di eventi e delle attività di outreach presso sedi istituzionali europee, nel supporto allo sviluppo di reti tra il mondo della ricerca e il sistema delle istituzioni europee ed esperienza nella collaborazione con uffici regionali di rappresentanza presso Bruxelles.

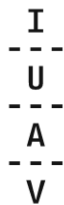
Altri eventuali requisiti:

- Buona conoscenza della lingua inglese (B2)
- ottima conoscenza dei principali programmi di finanziamento comunitario e del funzionamento delle istituzioni europee
- ottima conoscenza dei principali programmi del pacchetto Office.

Durata della prestazione: 2 (due) mesi decorrenti dalla data di affidamento dell'incarico

Scadenza presentazione domanda: entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel sito di Ateneo

Ai fini della ricognizione interna può presentare domanda di ammissione alla presente procedura il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo, assunto a tempo indeterminato, in regime di orario a tempo pieno, in possesso dei requisiti e delle esperienze richiesti.



La domanda va compilata in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, corredata dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza e curriculum vitae e va indirizzata al Direttore Generale dell'Università Iuav di Venezia, S. Croce n. 191 - 30135 Venezia.

La documentazione potrà essere prodotta a mano, tramite fax (numero fax. 041-2571877), oppure via mail al Servizio archivio di Ateneo e flussi documentali (Ufficio Protocollo), S. Croce n. 191 - 30135 Venezia, aperto dal lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00 e il giovedì anche dalle ore 14.30 alle 16.30.

L'esito della ricognizione interna sarà pubblicato nel sito di Ateneo alla sezione

<https://www.iuav.it/it/ateneo/bandi-concorsi>, nella pagina web relativa alla selezione in oggetto.

In caso di esito positivo della ricognizione interna, l'impegno del dipendente individuato verrà concordato tra il responsabile della struttura di appartenenza ed il responsabile scientifico del progetto e dovrà svolgersi nell'ambito dell'orario di lavoro, senza alcun compenso aggiuntivo, presso la sede dell'Università Iuav di Venezia.

Il trattamento dei dati personali forniti sarà effettuato, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura, conformemente alle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio 2016/679 (GDPR), nonché al d.lgs. n. 196/2003, nonché al Regolamento dell'Università Iuav di Venezia per il trattamento e la protezione dei dati personali, emanato con decreto rettorale 3 dicembre 2021 n. 700.

È possibile prendere visione dell'informativa completa sul trattamento dei dati personali, accedendo al seguente link: <https://www.iuav.it/it/privacy>.

Il Titolare del trattamento è l'Università Iuav di Venezia, Santa Croce 191, 30135 Venezia, e può essere contattato al seguente indirizzo email: privacy@iuav.it. Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato ai seguenti indirizzi: email dpo@iuav.it; PEC dpo@pec.iuav.it

Venezia, 16 gennaio 2026

Il dirigente
Corrado Angeletti