

Fondi per la Ricerca 2024 - Linea 2

- Sostegno alla ricerca coordinata

Sostegno alla ricerca coordinata: proposte di ricerca interdisciplinare e innovativa finalizzate a rafforzare le relazioni scientifiche e a sviluppare progetti di ricerca finanziabili tramite programmi nazionali, internazionali competitivi e accordi di ricerca

- Scadenza presentazione proposte: **14 marzo 2024 ore 12.00**

- Stanziamento disponibile: 150.000 Euro

- Importo massimo per ogni progetto: 15.000 Euro

- Grant finanziabili: 10

- Proponenti: Personale docente e ricercatore (I fascia, II fascia, RU, RTD/a e RTD/b, RTT) del Dipartimento di Culture del Progetto.

Può essere presentata, dal personale docente e ricercatore, una sola proposta progettuale per la linea 2

- Numero di proponenti richiesto: almeno 5.

Finalità: sostenere la ricerca coordinata su temi di rilevanza nel panorama nazionale ed internazionale in tutte le discipline ed incrementare le pubblicazioni scientifiche in *open access* ed in riviste di classe A o presenti in Scopus e WOS. Valore premiale la potenziale capitalizzazione del progetto in bandi nazionali ed internazionali.

Output: pubblicazioni.

I risultati della ricerca dovranno essere ad accesso aperto (se articoli pubblicati in riviste a carattere scientifico) anche nella modalità del green open access.

Per ulteriori dettagli consultare il bando o rivolgersi al [servizio programmazione e valutazione della ricerca](#)

* ~~Indica una domanda obbligatoria~~

1. Email *

Requisiti per partecipare

Almeno 6 pubblicazioni (ad eccezione dei casi riportati nella seguente tabella) con ISSN o ISBN o indicizzate su WOS o Scopus pubblicate dal 2018 fino al 14 marzo 2024, presenti nell'archivio istituzionale della ricerca di ateneo Airluav.

I requisiti dovranno essere posseduti da ogni proponente.

Numero di prodotti richiesti in relazione a situazioni specifiche

Ruolo	Periodo di servizio dal 2018 fino alla data di scadenza del bando	N. di prodotti richiesti
Ricercatore che ha usufruito di periodi di congedo, maternità, congedo parentale, malattia	pari o superiori a 5 mesi	2
	superiori a 24 mesi	1
	superiori a 48 mesi	0
Ricercatori che si trovano, ai sensi della Legge 118 del 1971, art. 2, e della Legge 104 del 1992, art. 3, in una situazione di documentata e grave disabilità tale da limitare l'attività di produzione scientifica.	almeno 24 mesi	1

Primo Proponente (personale docente e ricercatore (I fascia, II fascia, RU, RTD/a e RTD/b, RTT) del Dipartimento di Culture del Progetto)

È richiesta la partecipazione in forma aggregata.

Numero di proponenti richiesto: almeno 5 proponenti.

2. Cognome: *

3. Nome: *

4. Hai diritto ad un esonero del numero di pubblicazioni richiesto dal bando? *

Contrassegna solo un ovale.

☐ si

☐ No *Passa alla domanda 7.*

Esonero numero pubblicazioni

5. Indicare la motivazione dell'esonero: *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Periodi di congedo, maternità, congedo parentale, malattia
- ☐ Situazione di documentata e grave disabilità tale da limitare l'attività di produzione scientifica.

6. Indicare la durata del congedo o della grave disabilità (periodo dal 2018 fino alla scadenza del bando): *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Pari o superiore a 5 mesi (solo per il congedo)
- ☐ Pari o superiore a 24 mesi
- ☐ Superiore a 48 mesi

Secondo proponente

7. Cognome *

8. Nome *

9. Hai diritto ad un esonero del numero di pubblicazioni richiesto dal bando? *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Sì
- ☐ No *Passa alla domanda 12.*

Esonero numero pubblicazioni

10. Indicare la motivazione dell'esonero: *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Periodi di congedo, maternità, congedo parentale, malattia
- ☐ Situazione di documentata e grave disabilità tale da limitare l'attività di produzione scientifica.

11. Indicare la durata del congedo o della grave disabilità (periodo dal 2018 fino alla scadenza del bando): *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Pari o superiore a 5 mesi (solo per il congedo)
- ☐ Pari o superiore a 24 mesi
- ☐ Superiore a 48 mesi

Terzo proponente

12. Cognome *

13. Nome *

14. Hai diritto ad un esonero del numero delle pubblicazioni richiesto dal bando? *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ sì
- ☐ No *Passa alla domanda 17.*

Esonero numero pubblicazioni

15. Indicare la motivazione dell'esonero: *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Periodi di congedo, maternità, congedo parentale, malattia
- ☐ Situazione di documentata e grave disabilità tale da limitare l'attività di produzione scientifica.

16. Indicare la durata del congedo o della grave disabilità (periodo dal 2018 fino alla scadenza del bando): *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Pari o superiore a 5 mesi (solo per il congedo)
- ☐ Pari o superiore a 24 mesi
- ☐ Superiore a 48 mesi

Quarto proponente

17. Cognome *

18. Nome *

19. Ha diritto ad un esonero del numero di pubblicazioni richiesto dal bando? *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ sì
- ☐ No *Passa alla domanda 22.*

Esonero numero pubblicazioni

20. Indicare la motivazione dell'esonero: *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Periodi di congedo, maternità, congedo parentale, malattia
- ☐ Situazione di documentata e grave disabilità tale da limitare l'attività di produzione scientifica.

21. Indicare la durata del congedo o della grave disabilità (periodo dal 2018 fino alla scadenza del bando): *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Pari o superiore a 5 mesi (solo per il congedo)
- ☐ Pari o superiore a 24 mesi
- ☐ Superiore a 48 mesi

Quinto proponente

22. Cognome *

23. Nome *

24. Hai diritto ad un esonero del numero di pubblicazioni richiesto dal bando? *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ sì *Passa alla domanda 25.*
- ☐ No *Passa alla domanda 27.*

Esonero numero pubblicazioni

25. Indicare la motivazione dell'esonero: *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Periodi di congedo, maternità, congedo parentale, malattia
- ☐ Situazione di documentata e grave disabilità tale da limitare l'attività di produzione scientifica.

26. Indicare la durata del congedo o della grave disabilità (periodo dal 2018 fino alla scadenza del bando): *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Pari o superiore a 5 mesi (solo per il congedo)
- ☐ Pari o superiore a 24 mesi
- ☐ Superiore a 48 mesi

Altri proponenti

27. Altri proponenti? *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ No *Passa alla domanda 39.*
- ☐ Sì *Passa alla domanda 28.*

Sesto proponente

28. Cognome *

29. Nome *

30. Hai diritto ad un esonero del numero di pubblicazioni richiesto dal bando? *

Contrassegna solo un ovale.

☐ sì

☐ no *Passa alla domanda 33.*

Esonero numero pubblicazioni

31. Indicare la motivazione dell'esonero: *

Contrassegna solo un ovale.

☐ Periodi di congedo, maternità, congedo parentale, malattia

☐ Situazione di documentata e grave disabilità tale da limitare l'attività di produzione scientifica.

32. Indicare la durata del congedo o della grave disabilità (periodo dal 2018 fino alla scadenza del bando): *

Contrassegna solo un ovale.

☐ Pari o superiore a 5 mesi (solo per il congedo)

☐ Pari o superiore a 24 mesi

☐ Superiore a 48 mesi

Altri proponenti

33. Altri proponenti? *

Contrassegna solo un ovale.

☐ No *Passa alla domanda 39.*

☐ Sì

Settimo proponente

34. Cognome *

35. Nome *

36. Hai diritto ad un esonero del numero di pubblicazioni richiesto dal bando? *

Contrassegna solo un ovale.

☐ si

☐ no *Passa alla domanda 39.*

Esonero numero pubblicazioni

37. Indicare la motivazione dell'esonero: *

Contrassegna solo un ovale.

☐ Periodi di congedo, maternità, congedo parentale, malattia

☐ Situazione di documentata e grave disabilità tale da limitare l'attività di produzione scientifica.

38. Indicare la durata del congedo o della grave disabilità (periodo dal 2018 fino alla scadenza del bando): *

Contrassegna solo un ovale.

☐ Pari o superiore a 5 mesi (solo per il congedo)

☐ Pari o superiore a 24 mesi

☐ Superiore a 48 mesi

Responsabilità scientifica

Il primo responsabile sarà anche il responsabile gestionale dei fondi

39. Indicare il nominativo o i nominativi di chi assume la responsabilità scientifica:

Proposta progettuale

40. Titolo del progetto *

41. Abstract del progetto *

Max 1000 caratteri (spazi esclusi)

42. Stato dell'arte *

Max 2000 caratteri (spazi esclusi)

43. Riferimenti bibliografici *

Max 2000 caratteri (spazi esclusi)

44. Descrizione del progetto con riferimento agli obiettivi da raggiungere *

Max 4000 caratteri (spazi esclusi)

45. Work plan *

**utilizzare il work plan in formato xls inviato nella mail di apertura della call*

File inviati:

46. Connessioni con il PRIN, PNR, PNRR, Horizon Europe e/o in generale con la programmazione UE 2021-27 (Max 1000 caratteri, spazi esclusi) *

47. Eventuali Reti di Partenariato

48. Parole chiave (Max 3) *

(parola chiave 1; parola chiave 2; parola chiave 3)

49. Settore scientifico disciplinare prevalente: *

50. Indicare l'eventuale archivio che si intende visitare/consultare

51. Esiti attesi *

Indicare le informazioni disponibili, come la tipologia del prodotto, il titolo della rivista, l'editore, etc. oppure almeno il target generico previsto, ad esempio rivista nazionale o internazionale, monografia, etc.

Visiting researcher

Ai visiting researcher potrà essere erogato, nell'ambito di ciascun progetto, un eventuale rimborso spese forfettario lordo, comprensivo di oneri a carico dell'Ateneo, fino ad un massimo di 10.000 Euro

Il visiting researcher è chiamato a collaborare per un periodo compreso tra 1 mese e 6 mesi per lo svolgimento di attività di ricerca (da svolgersi entro il 31/10/2025).

52. Verranno conferiti incarichi di Visiting researcher? *

Contrassegna solo un ovale.

☐ Si

☐ No *Passa alla domanda 63.*

Profilo - Visiting researcher

53. Cognome *

54. Nome *

55. indirizzo e-mail *

56. Università estera di provenienza *

57. Nazione dell'università di provenienza *

58. Posizione accademica ricoperta presso l'università di provenienza *
(come da tabella MIUR inviata per email)

59. Eventuale accordo internazionale di riferimento con l'istituzione di provenienza
del visiting
(protocollo d'intesa, accordo di interscambio, convenzione...)

60. Curriculum del visiting researcher proposto, completo della sua produzione
scientifica e profilo biografico sintetico dello stesso visiting (*in versione PDF*). *

File inviati:

61. Programma e attività da realizzare in collaborazione con il visiting researcher *
(max 3000 caratteri, spazi esclusi)

62. Periodo di permanenza presso luav *

Eventi di carattere scientifico

Nell'ambito di ciascun progetto potrà essere organizzato al massimo un evento di carattere scientifico presso luav di rilevanza nazionale o internazionale (es. conferenza, convegno, seminario)

63. Verranno organizzati eventi di carattere scientifico? *

Contrassegna solo un ovale.

☐ Si

☐ No *Vai alla sezione 31 (Avvertenze per la sezione "Budget").*

Evento proposto

64. Titolo *

65. Descrizione *

(max 2000 caratteri, spazi esclusi)

66. Data prevista per l'evento *

67. Modalità di svolgimento dell'evento: *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ In presenza
- ☐ On-line
- ☐ Mista (in presenza/on-line)

68. Pubblico di riferimento *

Eventuale Co-finanziamento

Nel caso che il finanziatore sia un **soggetto pubblico** la lettera di intenti deve prevedere l'impegno alla stipula di una convenzione di ricerca prima dell'avvio del progetto. Nel caso che il finanziatore sia un **soggetto privato** il finanziamento può essere nella forma di contributo liberale o di convenzione istituzionale di ricerca a seconda della tipologia di collaborazione con l'ente finanziatore. Il cofinanziamento può altresì essere garantito da residui di progetti. In caso di ammissione al finanziamento **i fondi devono essere incassati entro 30gg dal provvedimento di assegnazione dei fondi e comunque prima dell'avvio delle attività**, altrimenti si decade dal finanziamento stesso della call.

69. Si dispone di un co-finanziamento su fondi residui? *

Contrassegna solo un ovale.

☐ Si

☐ No *Passa alla domanda 71.*

Sezione senza titolo

70. Indicare il nome del progetto UGOV utilizzato per il co-finanziamento del progetto *

Co-finanziamento fondi esterni

71. Si dispone di un co-finanziamento su fondi esterni?

Contrassegna solo un ovale.

☐ Si *Passa alla domanda 72.*

☐ No *Vai alla sezione 31 (Avvertenze per la sezione "Budget").*

Co-Finanziatore n. 1

Indicare ente e importo, allegare ed inviare lettera di intenti firmata dal co-finanziatore a ricerca.programmazione@iuav.it

72. Ente *

73. Importo (in Euro) *

74. Allegare lettera di intenti (co-finanziatore 1) *

File inviati:

75. Ulteriori co-finanziatori? *

Contrassegna solo un ovale.

☐ No *Vai alla sezione 31 (Avvertenze per la sezione "Budget").*

☐ Sì

Co-Finanziatore n. 2

Indicare ente e importo, allegare ed inviare lettera di intenti firmata dal co-finanziatore a ricerca.programmazione@iuav.it

76. Ente *

77. Importo (in Euro) *

78. Allegare lettera di intenti (co-finanziatore 2) *

File inviati:

79. Ulteriori co-finanziatori? *

Contrassegna solo un ovale.

☐ No *Vai alla sezione 31 (Avvertenze per la sezione "Budget").*

☐ Sì

Co-Finanziatore n. 3

Indicare ente e importo, allegare ed inviare lettera di intenti firmata dal co-finanziatore a ricerca.programmazione@iuav.it

80. Ente *

81. Importo (in Euro) *

82. Allegare lettera di intenti (co-finanziatore 3) *

File inviati:

83. Ulteriori co-finanziatori? *

Contrassegna solo un ovale.

☐ No *Vai alla sezione 31 (Avvertenze per la sezione "Budget").*

☐ Sì

Co-Finanziatore n. 4

Indicare ente e importo, allegare ed inviare lettera di intenti firmata dal co-finanziatore a ricerca.programmazione@iuav.it

84. Ente *

85. Importo (in Euro) *

86. Allegare lettera di intenti (co-finanziatore 4) *

File inviati:

Avvertenze per la sezione "Budget"

Nella prossima schermata potrete compilare la vostra proposta di budget. Prestate particolare attenzione a quanto previsto dal bando punto 5 (**link al bando**) e ai seguenti vincoli:

- 1) Non sono ammessi spostamenti di fondi tra la linea 1 e la linea 2
- 2) Sono ammesse variazioni di spesa, tra quelle ammissibili nell'ambito della stessa linea di finanziamento, in tempo utile per permettere l'utilizzo dei fondi in relazione a quanto previsto dalle scadenze. Tali variazioni non devono essere preventivamente autorizzate dal Direttore della ricerca
- 3) Eventuali variazioni rispetto alla proposta progettuale presentata dovranno essere comunicate e motivate in fase di monitoraggio intermedio e rendicontazione finale
- 4) Il budget della proposta è dato dalla quota di finanziamento (max 15.000 Euro) e dall'eventuale quota di co-finanziamento

Budget

Importo massimo finanziabile per progetto: 15.000 Euro

Durata dei fondi

Il termine per realizzare le attività finanziate è il **31 ottobre 2025**

Nel dettaglio:

- spese per missioni: le missioni devono svolgersi entro il 31/10/2025
- conclusione del servizio di traduzione, entro il 31/10/2025
- data di pubblicazione del volume/articolo, entro il 31/10/2025
- organizzazione di conferenze e seminari: l'evento deve svolgersi entro il 31/10/2025
- contratti per lavoro autonomo e gettoni seminariali: il periodo contrattuale dovrà concludersi entro il 31/10/2025 - i gettoni seminariali dovranno essere conferiti entro il 31/10/2025
- brevetti: l'oggetto della brevettazione dovrà essere formalizzato entro il 31/10/2025
- software: i ticket per l'acquisto dei software dovranno essere aperti entro il 31/10/2025
- visiting researcher: la permanenza dei visiting dovrà concludersi entro il 31/10/2025

87. Missioni (per partecipazione a convegni, conferenze, tavole rotonde, seminari)

88. Traduzioni

89. Pubblicazioni

90. Organizzazione conferenze o seminari (max 1 per ogni progetto)

91. Contratti per lavoro autonomo

92. Gettoni seminariali

93. Brevetti

94. Software

95. Visiting researcher

96. **Importo totale:** *

l'importo deve includere anche l'eventuale co-finanziamento

Esiti attesi

Al fine di accertare lo stato di avanzamento ed il conseguimento delle finalità del finanziamento, chi ha la responsabilità scientifica del progetto dovrà trasmettere al Servizio Programmazione e Valutazione della ricerca:

- una **relazione intermedia** che illustri le attività svolte e l'avanzamento della spesa dettagliando e motivando le variazioni sostenute rispetto al progetto presentato. Il monitoraggio intermedio è previsto a metà progetto (**all'ottavo mese dalla data di assegnazione delle risorse**).
- una **relazione finale** (**entro il sesto mese dalla data di conclusione del progetto**) che illustri i risultati scientifici ottenuti, la loro congruenza con quelli attesi descritti nella proposta e la rendicontazione delle spese. La relazione dovrà inoltre riportare un elenco dettagliato della produzione scientifica pubblicata o accettata per la pubblicazione.

Grazie per aver sottoposto la sua proposta

Questi contenuti non sono creati né avallati da Google.

Google Moduli

