

ISTRUZIONI PER IL CARICAMENTO DELLA DOMANDA ON LINE DI ESAME FINALE PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI DOTTORATO DI RICERCA

1. Entra nella tua area riservata utilizzando le credenziali con estensione @stud.iuav.it, se non ti ricordi userID e password puoi recuperarle seguendo le istruzioni disponibili al link <http://cambiopw.iuav.it/>.

Università Iuav di Venezia
SPORTELLO INTERNET

Benvenuto [Redacted]

Benvenuto nella tua area riservata.

[Dati Personali](#) [Visualizza dettagli](#) [Status Studente](#)

[Pannello di controllo](#) [Nascondi dettagli](#)

Processo	Stato	Da fare
Tasse	● situazione regolare	visualizza
Piano carriera	● non modificabile	
Appelli disponibili	● 0 appelli disponibili	
Iscrizioni appelli	● 0 prenotazioni	

Messaggi

Messaggi Personali

Mittente	Titolo
	nessun messaggio

Home Sedi Biblioteche

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Segreteria
Piano di Studio
Carriera
Esami
Conseguimento titolo
Tirocini e stage
Iniziative
Mobilità internazionale
Questionari

2. Una volta effettuato il login, cliccare nel menù di navigazione a destra il collegamento denominato “conseguimento titolo” per due volte per accedere alla “bacheca conseguimento titolo”.

Università Iuav di Venezia
SPORTELLO INTERNET

» Conseguimento titolo

Bacheca conseguimento titolo

Da questa pagina puoi presentare domanda di conseguimento titolo.

Se presenti per la prima volta la domanda di conseguimento titolo, prosegui selezionando il pulsante “Accesso ad AlmaLaurea”.
Se invece hai già presentato domanda di conseguimento titolo, ricorda che la registrazione ad AlmaLaurea ha validità di 12 mesi trascorsi i quali dovrai registrarti nuovamente.

Non sono stati presentati né la domanda di conseguimento titolo né la tesi.

[Procedi con il processo di conseguimento titolo](#) [Accesso ad AlmaLaurea](#)

Home Sedi Biblioteche

Informativa utilizzo cookie | © CHÉCA

3. Seleziona "Accesso ad AlmaLaurea", al fine di compilare il questionario, seguendo le istruzioni di seguito riportate:

a) i **dottorandi che non hanno un CV** nella Banca Dati AlmaLaurea dovranno collegarsi alla pagina <https://www.almalaurea.it/lau/registrazione/> e seguire la procedura di Registrazione.

b) i **dottorandi che hanno già il CV** nella Banca Dati AlmaLaurea dovranno aggiungere il titolo di dottorato al loro profilo. Per aggiungere il titolo, occorre accedere alla pagina AlmaGo! (dalla sezione studenti e laureati), effettuare il login con le proprie credenziali AlmaLaurea e procedere nel seguente modo:

- Cliccare su Aggiungi un titolo di studio;
- Seguire la procedura Inserisci titolo o esperienza di studio NON CERTIFICATA;
- Selezionare "Prossimo al conseguimento del titolo";
- Selezionare la sede e il tipo di ateneo di riferimento;
- Specificare i dati del corso di studio e procedere.

Per compilare il questionario di fine corso, dopo aver inserito il titolo, torna alla pagina AlmaGo! e nella sezione "I miei titoli" clicca sull'icona "Compila il questionario" accanto al titolo in corso. Ricordati di firmare e scansionare la ricevuta di compilazione generata dalla Banca Dati AlmaLaurea al termine della compilazione del questionario.

Chi dovesse aver smarrito le credenziali AlmaLaurea può recuperarle utilizzando lo strumento presente nella pagina di login. In caso di problemi in fase di registrazione è possibile scrivere a supporto.laureati@almalaurea.it o chiamare il numero verde 800/720772. Per problemi legati alla compilazione del questionario scrivere a: indagini@almalaurea.it

4. Dopo aver compilato il Questionario AlmaLaurea, ritorna sulla bacheca e clicca il pulsante "Procedi con il processo di conseguimento titolo" per accedere alla check – list del processo.

5. Cliccare nuovamente "Conseguimento titolo"

I
U
A
V

Università Iuav di Venezia

SPORTELLO INTERNET

MENU

Conseguimento titolo

Questa pagina è riepilogativa di tutte le azioni che dovrai compiere al fine di effettuare l'inserimento della domanda di conseguimento titolo. Procedi selezionando il pulsante "Conseguimento titolo".

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Scelta sessione e appello	Scelta sessione e appello		
	Controlli di sistema		
	Conferma		
B - Inserimento informazioni della tesi	Informazioni tesi di conseguimento titolo		
	Ricerca ed inserimento del settore e della disciplina		
	Elenco delle tipologie dei relatori		
	Informazioni tesi di conseguimento titolo		
C - In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti	Riepilogo allegati		
D - Conferma finale di inserimento informazioni domanda e tesi			
	Conferma		

Conseguimento titolo

Legenda:

Informazioni

Sezione in lavorazione o aperta

Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti

Sezione correttamente completata

Questo sito utilizza un cookie tecnico per consentire la corretta navigazione. Confermando accetti il suo utilizzo. Se vuoi saperne di più e leggere come disabilitarne l'uso, consulta l'[informativa estesa](#).

OK

6. Scegliere la sessione e l'appello di conseguimento titolo e verrà visualizzato il dettaglio della scelta di sessione e appello, poi Cliccare Avanti

I
U
A
V

Università Iuav di Venezia

SPORTELLO INTERNET

A123B...>>

Scelta sessione e appello di conseguimento titolo

Scegliere la sessione e l'appello in cui si desidera conseguire il titolo.

Sessione e appello

Appelli*

Appello curriculum Storia della sessione Sessione di rinvio del 31° ciclo

Appello	Anno accademico	Sessione	Data	Dettaglio
Appello curriculum Storia		Sessione di rinvio de	03/04/2020	Visualizza

IndietroAvanti

Legenda

Dato obbligatorio

Checklist

HomeSediBiblioteche

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

7. Nella sezione “Controlli propedeutici alla domanda conseguimento titolo” cliccare Avanti

I
U
A
V

Università Iuav di Venezia

SPORTELLO INTERNET

A123B...>>

Controlli propedeutici alla domanda conseguimento titolo

Sono stati effettuati i seguenti controlli propedeutici all'inserimento della domanda conseguimento titolo.

Controlli domanda

1. Studente con carriera attiva

IndietroAvanti

Legenda

Checklist

Controllo superato

Controllo con avvertimento

Controllo non superato

HomeSediBiblioteche

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

8. Conferma la scelta di sessione e appello e clicca avanti

I
U
A
V

Università Iuav di Venezia

SPORTELLO INTERNET

<<...123B1...>>

Conferma scelta sessione e appello

Verificare le informazioni inserite nelle pagine precedenti.

Sessione/appello

Anno accademico	2017/2018
Sessione di laurea	Sessione di rinvio del 31° ciclo
Data appello di conseguimento titolo	03/04/2020
Dettaglio appello	Vai al dettaglio appello.

IndietroAvanti

HomeSediBiblioteche

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

9. Una volta arrivati alla sezione "Deposito tesi" dovete avere a portata di mano i seguenti documenti e informazioni:

- scansione della ricevuta relativa alla compilazione del questionario AlmaLaurea
- scansione di un documento di identità
- titolo tesi
- titolo tesi in lingua straniera
- abstract tesi
- parola/e chiave
- settore scientifico disciplinare
- relatore, eventuale primo correlatore, eventuale secondo correlatore.

Una piccola parentesi va fatta per il concetto di **"embargo"** che troverete in questa sezione di lavoro.

L'embargo è il periodo di tempo durante il quale la tesi archiviata in un deposito istituzionale risulta secretata ed accessibile solo per la parte dei metadati (il periodo di tempo può variare fra i sei e i diciotto mesi). Il dottorando ha il diritto di chiedere un periodo di embargo, purché la richiesta sia debitamente motivata e giustificata. L'embargo si applica solo quando è opportunamente motivato.

Le opzioni che troverete nel menù a tendina sono le seguenti:

- Autorizzo a disporre la consultazione della tesi: in questo caso la tesi sarà consultabile nell'archivio istituzionale ad accesso aperto subito dopo la discussione e la chiusura della carriera.
- Embargo a 6 mesi per brevetto
- Embargo a 12 mesi per brevetto
- Embargo a 18 mesi per brevetto
- Embargo a 6 mesi per diritti di finanziatori terzi
- Embargo a 12 mesi per diritti di finanziatori terzi
- Embargo a 18 mesi per diritti di finanziatori terzi
- Embargo a 6 mesi per pubblicazione
- Embargo a 12 mesi per pubblicazione
- Embargo a 18 mesi per pubblicazione

← → ↻ iuav.esse3.pp.cineca.it/auth/studente/Graduation/MsgTesiPre.do ☆

App easy room Gestione Documenti EasyRoom

Titolo tesi

Tipo tesi* Tesi di Ricerca

Il testo può essere lungo al massimo 4000 caratteri

Titolo tesi*

Il testo può essere lungo al massimo 4000 caratteri

Titolo tesi in lingua

Il testo può essere lungo al massimo 4000 caratteri

Abstract tesi*

Lingua tesi* ITALIANO

Lingua di discussione della tesi* ITALIANO

Parola chiave 1*

Parola chiave 2

Parola chiave 3

Checklist

Questo sito utilizza un cookie tecnico per consentire la corretta navigazione. Confermando accetti il suo utilizzo. Se vuoi saperne di più e leggere come disabilitarne l'uso, consulta l'[informativa estesa](#).

OK

10. Devi ora inserire il SSD (settore scientifico disciplinare) prevalente della tua tesi.

I
U
A
V

Università luav di Venezia

SPORTELLO INTERNET

MENU

<< ... B 1 2 3 4 ... >>

Settore scientifico

Scegliere il settore scientifico desiderato.

Settore scientifico

Area*
Ingegneria civile e architettura

Settore*
ICAR

Indietro Avanti

Legenda

Dato obbligatorio

Checklist

Home Sedi Biblioteche

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

11. Dopo aver cliccato sul pulsante “avanti” accedi alla pagina di inserimento del relatore. Presta molta attenzione nell’inserimento del nome del relatore, primo correlatore ecc. Nel sistema sono già presenti i docenti afferenti all’Università luav e alcuni esterni.

I
U
A
V

Università luav di Venezia

SPORTELLO INTERNET

MENU

<< ... 1 2 3 4 C ... >>

Elenco relatori

Verificare i relatori indicati per la tesi.

Elenco dei tipi relatore da inserire per la tesi.

Tipo relatore	Azioni
Secondo correlatore	Aggiungi

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Azioni
	Primo relatore	Elimina
	Primo correlatore	Elimina

Indietro Avanti

Legenda

Dato obbligatorio

Checklist

12. Dopo aver inserito i relatori, si accede alla conferma della tesi.

← → ↺ iuav.esse3.pp.cineca.it/auth/studente/Graduation/MsgTesiPost.do

App easy room Gestione Documenti EasyRoom

Conferma tesi

Controlla le informazioni inserite riguardo alla tesi.

Studente

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio

Percorso di studio

Ordinamento

ARCHITETTURA, CITTA' E DESIGN

Informazioni Tesi

Tipo della tesi

Titolo della tesi

Abstract della tesi

Tesi di Ricerca

Questo sito utilizza un cookie tecnico per consentire la corretta navigazione. Confermando accetti il suo utilizzo. Se vuoi saperne di più e leggere come disabilitarne l'uso, consulta l'informativa estesa.

OK

13. A questo punto devi caricare alcuni allegati: ricevuta AlmaLaurea e documento di identità. Per inserire gli allegati, clicca sul pulsante “Inserisci allegato”.

I
-
U
-
A
-
V

Università Iuav di Venezia

SPORTELLO INTERNET

MENU

<< 4 C 1 D 1

Allegati conseguimento titolo

Caricamento dei documenti necessari alla domanda di conseguimento titolo.

Lista allegati

Tipologia di allegato	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Validato	Azioni
Ricevuta AlmaLaurea	1	1		●	0				Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Validato	Azioni
Scansione documento identità	1	1	*.pdf	●	0				Inserisci Allegato

Indietro Avanti

Legenda

Checklist

Upload Allegati effettuato

Upload Allegati obbligatorio

Upload Allegati non obbligatorio

Dettaglio

Modifica

Elimina

Informazione

14. Terminato il caricamento degli allegati, clicca su “Avanti” Arriverai alla sezione “Conferma conseguimento titolo” dove troverai tutti i dati inseriti.

Posta in arrivo (6.092) - nevab@ - Xemanuela costantini iuav - Cerchi - XConferma conseguimento titolo - XUniversità Iuav di Venezia - scuole - X

iuav.esse3.pp.cineca.it/auth/studente/Graduation/MsgConfermaConsTitPre.do

App easy room Gestione Documenti EasyRoom

Informazioni Tesi

Tipo della tesi

Tesi di Ricerca

Titolo della tesi

Abstract della tesi

Lingua della tesi

ITALIANO

Lingua di discussione della tesi

ITALIANO

Parole chiave AlmaLaurea

Parole chiave AlmaLaurea in inglese

Banca dati AlmaLaurea

Autorizza la pubblicazione del curriculum

Autorizzazione diffusione dati

NON AUTORIZZO

Tesi all'estero

No

Modalità di consultazione della tesi

Lo studente autorizza a disporre la consultazione della tesi

Questo sito utilizza un cookie tecnico per consentire la corretta navigazione. Confermando accetti il suo utilizzo. Se vuoi saperne di più e leggere come disabilitarne l'uso, consulta l'informativa estesa.

OK

doc024050202003...pdf

Mostra tutto

15. Arrivati a questa sezione "Conferma conseguimento titolo" si clicca su “Completa domanda conseguimento titolo”. Comparirà la schermata “Riepilogo domanda di conseguimento titolo” in cui si ricorda il pagamento delle tasse secondo il sistema PagoPA che è reperibile dal link Pagamenti del menù Segreteria.

Posta in arrivo (6.092) - nevab@ - Xemanuela costantini iuav - Cerchi - XRiepilogo domanda di conseguimento titolo - XUniversità Iuav di Venezia - scuole - X

iuav.esse3.pp.cineca.it/auth/studente/Graduation/RiepilogoConsTit.do?tesi_id=40622&dom_ct_id=57681

App easy room Gestione Documenti EasyRoom

AMBIENTE DI TEST

I
U
A
V

Università Iuav di Venezia

SPORTELLO INTERNET

MENU

Conseguimento titolo

Riepilogo domanda di conseguimento titolo

Informazioni relative alla domanda di conseguimento titolo presentata.

Avvertenze:

Il MAV può essere stampato dal link Pagamenti del menu Segreteria, selezionando il numero di fattura.
Non si deve apporre alcuna marca da bollo sulla stampa del "Promemoria domanda"
Il promemoria non va consegnato in segreteria.

Riepilogo di domanda conseguimento titolo

Stato domanda

Presentata

Anno accademico

Sessione di conseguimento titolo

Sessione di rinvio del

Data appello

Dettaglio appello

[Vai al dettaglio appello.](#)

Torna alla bacheca

Home Sedi Biblioteche

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

Questo sito utilizza un cookie tecnico per consentire la corretta navigazione. Confermando accetti il suo utilizzo. Se vuoi saperne di più e leggere come disabilitarne l'uso, consulta l'informativa estesa.

OK

doc024050202003...pdf

Mostra tutto

16. A questo punto o Annulli la domanda o torni alla Bacheca. Cliccando su “Torna alla bacheca”, si apre la seguente schermata.

← → ↻ iuav.esse3.pp.cineca.it/auth/studente/Graduation/Bacheca.do ☆ 👤 ⋮

App 📄 easy room 📁 Gestione Documenti 📄 EasyRoom

Accesso ad AlmaLaurea

Riepilogo domanda conseguimento titolo

Dettaglio sessione/appello

Visualizza dettaglio sessione e appello.

Stato domanda

Presentata

Sessione

Sessione di rinvio del

Appello

Appello curriculum

Data appello

Modifica Domanda

Allegati domanda conseguimento titolo

Tasse

Riepilogo tesi

Dettaglio tesi

Visualizza dettaglio tesi.

Tipo della tesi

Tesi di Ricerca

Titolo tesi

Procedi con il processo di completamento tesi

Modifica Tesi

Annulla Tesi

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore

Tipo relatore

Primo relatore

Primo correlatore

🔔

Nessun dato da visualizzare

Nessun allegato associato alla tesi.