

I
- - -
U
- - -
A
- - -
V

Università Iuav di Venezia

decreto del direttore generale

Telelavoro 2018 – approvazione atti e graduatoria

aFRU/dRUO – servizio Concorsi e carriere del personale tecnico amministrativo e previdenza/dt-al

il direttore generale

visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

visto il vigente C.C.N.L.-Comparto università del 16 ottobre 2008

vista la legge 6 novembre 2012, n.190 e sue successive modificazioni e integrazioni

visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e sue successive modificazioni e integrazioni

visto il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97

visto lo Statuto dell'Università Iuav di Venezia

richiamato il Regolamento sul telelavoro per il personale tecnico amministrativo emanato con Decreto rettorale 31 luglio 2014, n.385, ed in particolare l'art.5

richiamato il Codice di comportamento dell'Università Iuav di Venezia, emanato con decreto rettorale 5 dicembre 2014 n. 541

richiamato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2016-2018, aggiornamento 2017, approvato dal Consiglio di amministrazione il 25 gennaio 2017

richiamato il Piano integrato Iuav 2017-2019 con cui sono individuati gli obiettivi di performance amministrativa, di anticorruzione e di trasparenza (obiettivi operativi e azioni), tenendo conto delle linee strategiche di Ateneo in coerenza con la programmazione economico-finanziaria

richiamato il decreto del Direttore generale prot.n.23410 del 30 ottobre 2017, tit. VII/10, rep.n.289/17, pubblicato all'albo ufficiale di Ateneo al prot.n.23630 del 31 ottobre 2017, tit.VII/10, rep.n.339/17, con il quale è stata attivata la procedura per l'assegnazione delle prestazioni lavorative in modalità di telelavoro per l'anno 2018

vista la determinazione dirigenziale prot.n.27235 del 18 dicembre 2017, tit.VII/10, rep.n. 466/14, di esclusione di n.2 (due) domande: per mancanza dei requisiti formali l'una e la seconda perché pervenuta oltre il termine previsto dall'avviso di selezione di cui sopra

visto il decreto rettorale prot.n.27384 del 19/12/2017, tit.VII/10, rep.n.568/17 di nomina della commissione valutatrice delle domande di telelavoro 2018

visto il verbale della commissione esaminatrice delle domande di telelavoro riunitasi in data 19 dicembre 2017, registrato al prot.n. 27584 del 21/12/2017, tit.VII/10

vista la domanda prot.n.25658 del 28 novembre 2017, con la quale Stefania Vani chiede di essere ammessa alla prestazione lavorativa in modalità di telelavoro per l'anno 2018

considerato il decreto del direttore generale prot n. 24342 del 8 novembre 2017, tit.VII/11, rep.n.310/17, [REDACTED]

richiamato il protocollo di intesa tra parte pubblica e OO.SS. prot.n.20222 del 2 ottobre 2017, rep.n. 1406/17, siglato in data 2 ottobre 2017 che prevede l'assegnazione di un numero di posti in telelavoro pari al 5% del personale tecnico e amministrativo in servizio al 31 dicembre 2016, pari a tredici posti

accertata la regolarità delle procedure

decreta

articolo 1 (approvazione atti e graduatoria)

1 Sono approvati gli atti della procedura per l'assegnazione delle prestazioni lavorative in modalità di telelavoro ed è approvata la seguente graduatoria:

progr.	Cognome	Nome	Punteggio totale	durata
1	Vani	Stefania	13	annuale
2	Pizzeghello	Romina	9	annuale
3	Calzavara	Mauro	7	annuale
4	Cammarata	Stefano	7	annuale
5	Dilda	Ferruccio	7	annuale
6	Piccotti	Piero Angelo	7	annuale
7	Boschin	Tommasina	6	annuale
8	Torazza	Fabrizio	5	annuale
9	Pellizzari	Silvia	3	biennale
10	Scalco	Teresita	3	annuale
11	D'Ambra	Giuseppe	1	annuale
12	Stefanuto	Renata	1	annuale

articolo 2 (assegnazione)

1 Sotto condizione di accertamento del possesso dei requisiti prescritti, della verifica di compatibilità delle condizioni tecnologiche e della regolarità delle domande, sono attivati dodici posti di telelavoro e risultano assegnati allo svolgimento delle prestazioni lavorative in modalità di telelavoro i progetti presentati dai dipendenti elencati nella graduatoria di cui all'art.1

articolo 3 (validità della graduatoria e pubblicizzazione)

1 La graduatoria resta valida per un anno dalla data di approvazione.

2 Dalla data di pubblicizzazione del presente provvedimento decorre il termine per eventuali impugnative.

3 Il presente provvedimento di approvazione degli atti e della graduatoria di assegnazione delle postazioni lavorative in modalità di telelavoro sarà pubblicizzato mediante diffusione sul sito web istituzionale all'indirizzo: <http://www.iuav.it/Servizi-IU/tecnici-am/rapporto-d/essere-in-telelavoro/index.htm>

articolo 4 (costituzione del rapporto di lavoro)

1 Il servizio Concorsi e carriere del personale tecnico amministrativo e previdenza, è autorizzato ai sensi del vigente C.C.N.L.-C.U. del 16 ottobre 2008, alla predisposizione dei contratti individuali finalizzati all'instaurazione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno in modalità di telelavoro con decorrenza 1° gennaio 2018 e termine 31 dicembre 2018 per i contratti di durata annuale, con decorrenza 1° gennaio 2018 e termine 31 dicembre 2019 per i contratti di durata biennale

2 Viene sospesa la formulazione del contratto per la sig.ra Stefania Vani f. [REDACTED]

articolo 5 (norme di salvaguardia)

1 Per quanto non previsto dal presente provvedimento e dal citato Regolamento sul telelavoro per il personale tecnico amministrativo dell'Università IUAV di Venezia, si rinvia alle disposizioni vigenti sul telelavoro

2 I dati personali trasmessi dal candidato con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196, saranno trattati per le finalità di gestione dell'assegnazione e del procedimento di presa di servizio con modalità di telelavoro.

articolo 6 (esecuzione)

1 Il servizio Concorsi e carriere del personale tecnico amministrativo e previdenza, è incaricato dell'esecuzione del presente provvedimento che sarà registrato nel repertorio dei decreti, e della sua pubblicizzazione nella sezione "Servizi al Personale/Essere in servizio - telelavoro" del sito web di Ateneo all'indirizzo: <http://www.iuav.it/Servizi-IU/tecnici-am/rapportod/essere-in-telelavoro/index.htm>

2 Il presente provvedimento è trasmesso per competenza e per opportuna conoscenza al presidente del Comitato unico di garanzia, ai dirigenti dell'Università Iuav di Venezia, alla R.S.U. e alle OO,SS, ed è altresì trasmesso agli interessati.

il direttore generale
Alberto Domenicali