

I
- - -
U
- - -
A
- - -
V

Università Iuav di Venezia

decreto del direttore generale

Attivazione dei meccanismi selettivi finalizzati all'attribuzione della progressione economica orizzontale (P.E.O.) anno 2023 - Avviso

scadenza presentazione domande: 23 novembre 2023 - ore 12:00

AFRU/DRUO/SCCPTAP

il direttore generale

visto lo Statuto dell'Università Iuav di Venezia

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo

visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e sue successive modificazioni ed integrazioni

visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare l'art. 52 comma 1bis

visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali"

visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale"

visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", e in particolare l'art. 23

vista la circolare del Ministero dell'economia e della finanza – IGOP – del 15 aprile 2011, n. 12

visto il parere ARAN, espresso con nota prot. 6400 del 15 aprile 2014, con il quale, in relazione al comma 5 dell'art. 79 del CCNL del 16 ottobre 2008, si precisa che per "anno di riferimento" deve intendersi "quello nel quale risulta approvata la relativa graduatoria", conformandosi anche agli orientamenti espressi dal Dipartimento della Funzione Pubblica (nota prot. 7259 del 5 febbraio 2014 e nota prot. 63259 del 11 novembre 2014) e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato (nota prot. 17635 del 27 febbraio 2014 e nota prot. 83583 del 27 ottobre 2014)

visto il parere ARAN del 11 luglio 2014, n.12334/2014 sul diverso utilizzo delle somme stanziare per le progressioni economiche orizzontali

visto il parere del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 28 febbraio 2017, prot. n. 49781/2017, nel quale si conferma nuovamente che "la decorrenza delle progressioni non possa essere anteriore al primo gennaio dell'anno nel quale risulta approvata la graduatoria delle stesse"

visto il parere del Ministero dell'economia e della finanza – IGOP – del 6 febbraio 2015, prot.n.5721

vista la circolare del Ministero dell'economia e della finanza – IGOP – del Circolare dell'8 maggio 2015, n. 20, "Istruzioni applicative circa la decurtazione permanente da applicare, a partire dal 2015, ai fondi della contrattazione integrativa, in misura corrispondente ai risparmi realizzati ai sensi dell'articolo 9, comma 2 bis, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito, con modificazioni, in legge 30 luglio, 2010, n. 122 come modificato dall'articolo 1, comma 456 della legge n. 147/2013"

visto il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro - C.U. del 16 ottobre 2008, e in particolare gli artt. 79 e 82, in materia di progressioni economiche all'interno della categoria (P.E.O.)

visto il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto istruzione e ricerca, del 19 aprile 2018, e in particolare gli artt. 63 e 64 per la cat. C/D, gli artt. 65 e 66 per la cat. EP, che determinano la costituzione e l'utilizzo del fondo

visto il CCNL relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto istruzione e ricerca – triennio 2018-2021, sottoscritto in data 06.12.2022

visto il verbale del Collegio dei revisori dei Conti che in data 21 luglio 2023 ha certificato la costituzione del fondo accessorio 2023

visto la delibera del Consiglio di amministrazione del 27 settembre 2023 che ha autorizzato la sottoscrizione definitiva del contratto collettivo integrativo 2023, anche alla luce del verbale del Collegio dei revisori dei conti che in data 26 settembre 2023 ha certificato la distribuzione del fondo accessorio 2023

visto il Contratto Collettivo Integrativo del Personale tecnico amministrativo anno 2023 sottoscritto in data 25 ottobre 2023, prot. n. 1743 e in particolare quanto definito all'art.10 e il protocollo ad esso allegato che prevede le risorse da dedicare alla categoria C e categoria D, fermo restando l'importo complessivo stabilito nel CCI

considerato che il sopracitato Contratto Collettivo integrativo riserva risorse pari ad € 55.000 per le procedure di progressione economica orizzontale (P.E.O.) del personale tecnico amministrativo appartenente alle categorie C e D e € 15.000 per il personale appartenente alla categoria EP

visto il sistema di valutazione del personale tecnico amministrativo vigente in Ateneo

considerato che l'art. 79 comma 5 del CCNL - CU del 16 ottobre 2008 di comparto dispone i passaggi alle posizioni economiche immediatamente superiori nel numero consentito dalla disponibilità delle risorse a ciò finalizzate dal predetto CCNL e dagli accordi negoziali, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di riferimento

visto il Piano integrato di attività e organizzazione PIAO – sezione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023/2025 approvato nel Consiglio di Amministrazione del 23 gennaio 2023

richiamato il Piano integrato dell'Università Luav di Venezia 2023-2025, con cui sono individuati gli obiettivi di performance amministrativa, di anticorruzione e di trasparenza (obiettivi operativi e azioni), tenendo conto delle linee strategiche di ateneo in coerenza con la programmazione economico-finanziaria

considerato che per garantire adeguata pubblicità al bando per le progressioni economiche orizzontali è necessario provvedere immediatamente alla sua pubblicazione

accertata la disponibilità di bilancio

decreta

articolo 1 (indizione della selezione)

Sono indette le procedure selettive per titoli, per l'anno 2023, per la progressione economica all'interno di ciascuna categoria riservata al personale in servizio – nel seguito denominata PEO - che risulti in possesso dei requisiti di ammissione di cui al successivo art. 2.

Le progressioni economiche verranno effettuate nei limiti delle risorse sottoposte a certificazione dei Revisori dei conti con la seguente ripartizione, come stabilito nel CCI 2023 citato in premessa:

€ 15.000 per gli aventi diritto di categoria EP

€ 31.000 per gli aventi diritto di categoria D

€ 24.000 per gli aventi diritto di categoria C

articolo 2 (requisiti per l'ammissione)

Possano accedere ai meccanismi selettivi, di cui all'art.1 del presente avviso, finalizzati all'attribuzione di una posizione economica superiore, i dipendenti Iuav con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di categoria C, D e EP in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio a tempo indeterminato presso l'Università Iuav di Venezia al 1° gennaio 2023

- aver maturato alla data del 31 dicembre 2022 almeno 2 anni di servizio a tempo indeterminato nell'Ateneo nella posizione economica immediatamente inferiore

Limitatamente al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore a quella iniziale di ciascuna categoria (C1, D1, EP1) sono valutati anche i periodi di servizio a tempo determinato svolto presso Iuav, purché prestati nella categoria rivestita al momento della presentazione della richiesta di progressione orizzontale.

Nei soli casi di mobilità di comparto e intercomparto è considerato periodo utile per il raggiungimento del requisito di accesso dei due anni di servizio anche il servizio prestato a tempo indeterminato presso altre Università o Pubbliche amministrazioni, computato a decorrere dalla data dell'ultimo inquadramento economico.

Sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio i periodi di sospensione disciplinare, di assenza ingiustificata, di aspettativa, di congedo non retribuito, salvo quelli riferiti ad assenze la cui valutazione sia prevista da specifiche disposizioni normative.

Tutti i partecipanti sono ammessi alla procedura con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto del Direttore generale motivato, in qualunque fase della procedura, l'esclusione dei partecipanti per difetto dei requisiti prescritti al presente art. 2.

L'esclusione ed il motivo dello stesso sono comunicati agli interessati esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito di Ateneo. La pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

articolo 3 (domanda e termine di presentazione)

Gli interessati devono presentare la domanda per la partecipazione ai meccanismi selettivi, esclusivamente on line, entro il giorno 23 novembre 2023 alle ore 12.00 (ora italiana).

Nella pagina web di Ateneo <https://www.iuav.it/Servizi-IU/tecnici-am/rapporto-d/essere-in-/peo/index.htm> sarà disponibile il link per la presentazione della domanda, la modulistica da utilizzare e le relative istruzioni. Si precisa che è fatto obbligo di rispettare le modalità di trasmissione e il formato dei file.

Fino alla data di scadenza del bando il dipendente può inviare una nuova domanda che annulla quella precedentemente trasmessa. L'Amministrazione terrà conto soltanto dell'ultima domanda inviata pervenuta nel rispetto del termine orario dell'ultimo giorno utile.

articolo 4 (cause di esclusione)

L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

In ogni caso non sono ammessi, o verranno esclusi alla selezione coloro che:

- a) non sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del bando
- b) hanno trasmesso la domanda oltre il termine di scadenza previsto dal bando
- c) hanno trasmesso la domanda con modalità diverse rispetto a quelle previste dall'art. 3 del bando.

articolo 5 (criteri di valutazione)

I criteri si articolano in tre parametri di valutazione cui corrispondono gli indicatori ponderati esposti nella tabella seguente:

Parametri	Indicatori per Categorie		
	C	D	EP
a) qualità delle prestazioni	12	12	12
b) anzianità di servizio	6	6	6
c) titoli culturali e/o professionali	12	12	12
tot	30	30	30

a) Qualità delle prestazioni individuali (comportamenti) degli ultimi 3 anni (2020, 2021, 2022)

b) Anzianità di servizio nella categoria rivestita a tempo indeterminato presso Luav; per il solo personale che non ha conseguito una PEO presso Luav, è valutata anche l'anzianità a tempo determinato svolta presso l'Ateneo, limitatamente al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore a quella iniziale di ciascuna categoria (C1, D1, EP1)

c) Titoli culturali e professionali

In caso di parità verrà seguito il criterio della maggior anzianità di servizio nella posizione economica di inquadramento e in subordine la maggiore età anagrafica. Tenuto conto dei parametri (a-b-c) sopra elencati e di seguito descritti, che costituiscono i criteri di valutazione, per il punto a) saranno considerati gli anni 2020, 2021 e 2022, per il punto b) saranno valutati gli anni di servizio in Luav al 1° gennaio 2023, nella categoria a tempo indeterminato e ove previsto anche a tempo determinato; per il punto c) saranno valutati i titoli dall'ultima decorrenza di entrata nella posizione economica e fino al 31 dicembre 2022.

La valutazione sarà effettuata tenendo conto dei seguenti punteggi:

a) Qualità delle prestazioni individuali

La qualità delle prestazioni individuali viene rilevata dalla scheda di valutazione annuale, sulla base della valutazione dei comportamenti. Il punteggio è calcolato dall'Amministrazione secondo la seguente formula: (valore dell'indicatore/10) * (media valutazione comportamenti)

b) Anzianità di servizio

L'anzianità valutabile è quella maturata in Luav al 1° gennaio 2023, nella categoria a tempo indeterminato su base annuale al netto del requisito per l'accesso.

Punteggio: 0,375 punti per anno o frazione di anno uguale o superiore ai 6 mesi (con arrotondamento mensile rispetto al 16 giorno)

Il punteggio è calcolato dall'Amministrazione.

L'anzianità a tempo determinato in Luav, è valutata per intero nelle modalità sopra indicate e per il solo personale come più sopra individuato

Sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio i periodi di sospensione disciplinare, di assenza ingiustificata, di aspettativa, di congedo non retribuito, salvo quelli riferiti ad assenze la cui valutazione sia prevista da specifiche disposizioni normative.

Al fine della valutazione dell'anzianità il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

c) Titoli culturali e professionali

Titoli di studio: Sarà valutato solo il titolo di studio superiore a quello richiesto dalla categoria, con attribuzione del punteggio secondo la seguente tabella e comunque fino a un massimale di 3 punti per tutte le categorie.

Titolo di studio/abilitazione	C	D	EP	Massimale
L3/DU	1			3 punti
LM (e VO)	2	2	1	
Master di I e II livello	1	1	1	
Dottorato	2	2	2	
Abilitazione all'esercizio di libera professione	0.5	0.5	0.5	

Altri titoli:

Descrizione Categoria EP	Punteggio	Massimale
<i>Incarichi</i>		9 punti
Responsabilità del procedimento	0,3/incarico	
Incarichi ad interim (per periodi uguali o maggiori a 6 mesi)	0,3/incarico	
Componente commissione di concorso/gara appalto	0,3/incarico	
Partecipazione a gruppi di lavoro	0,3/incarico	
Partecipazione a programmi/progetti di ricerca	0,3/incarico	
Redazione di pareri/memorie	0,2/parere	
Attività di docenza per formazione interna ed esterna	0,1/corso	
partecipazione a squadre di emergenza e primo soccorso	0,1/partecipazione	
partecipazione a test di accesso non retribuiti	0,1/partecipazione	

Descrizione categoria D	Punteggio	Massimale
<i>Incarichi</i>		9 punti
Responsabilità del procedimento	0,4/incarico	
Incarichi ad interim (per periodi uguali o maggiori a 6 mesi)	0,4/incarico	
Componente commissione di concorso/gara appalto	0,4/incarico	
Componente commissione procedure di conferimento assegni/borse di ricerca/incarichi di lavoro autonomo	0,2/incarico	
Partecipazione a gruppi di lavoro	0,4/incarico	
Partecipazione a programmi/progetti di ricerca	0,4/incarico	
Redazione di pareri/memorie	0,3parere	
Attività di docenza per formazione interna ed esterna	0,2/corso	
partecipazione a squadre di emergenza e primo soccorso	0,2/partecipazione	

Descrizione categoria D	Punteggio	Massimale
partecipazione a test di accesso non retribuiti	0,2/partecipazione	
	e	

Descrizione categoria C	Punteggio	Massimale
<i>Incarichi</i>		9 punti
Responsabilità del procedimento	0,5/incarico	
Incarichi ad interim (per periodi uguali o maggiori a 6 mesi)	0,5/incarico	
Componente commissione di concorso/gara appalto	0,5/incarico	
Componente commissione procedure di conferimento assegni/borse di ricerca/incarichi di lavoro autonomo	0,3/incarico	
Partecipazione a gruppi di lavoro	0,5/incarico	
Partecipazione a programmi/progetti di ricerca	0,5/incarico	
Redazione di pareri/memorie	0,4/parere	
Attività di docenza per formazione interna ed esterna	0,3/corso	
partecipazione a squadre di emergenza e primo soccorso	0,3/partecipazione	
partecipazione a test di accesso non retribuiti	0,3/partecipazione	

Si specifica che:

- gli incarichi valutabili sono quelli assegnati dal Direttore generale e dai Dirigenti e che risultano da atto scritto, precedente allo svolgimento dell'incarico
 - per i progetti di ricerca, la partecipazione al gruppo di ricerca deve risultare dalla documentazione del progetto approvato
 - l'attività di docenza esterna deve risultare da atto di conferimento dell'incarico o dalla pubblicità dell'evento. Sono valutabili gli incarichi il cui oggetto sia coerente con l'attività d'ufficio espletata dal richiedente.
 - l'attività di docenza interna deve risultare dalla documentazione di registrazione del corso interno
 - ai componenti delle commissioni di concorso/gara/appalto/procedure per conferimento di borse, assegni, incarichi di lavoro autonomo sono equiparati anche i segretari verbalizzanti. Se le funzioni di segretario verbalizzante sono assunte da un commissario, l'incarico si conteggia una volta sola
 - sono valutabili i pareri/memorie che risultano rilevanti per l'Ateneo come attestato dal Direttore generale/dirigente o protocollati
 - la partecipazione a squadre di emergenza e primo soccorso deve risultare da certificazione dell'RSPP
 - la partecipazione a test di accesso non retribuiti deve risultare da atto di conferimento dell'incarico e si riferisce all'attività di sorveglianza/vigilanza non retribuita
- Non verranno valutati:
- gli incarichi di RPA/operatore incaricato nell'ambito del protocollo informatico "TITULUS"
 - la titolarità di qualsiasi carica elettiva, ivi compresa la rappresentanza negli organi di governo e collegiali dell'Ateneo
 - incarichi di componente di commissioni e seggi elettorali per le elezioni degli Organi di Ateneo e per le elezioni di qualsiasi altro ente/soggetto diverso da detti organi

- gli incarichi connessi allo svolgimento delle attività "in conto terzi"
- il rinnovo o la proroga di un incarico
- gli incarichi riguardanti una o più fasi non preponderanti di un procedimento, singole attività operative e le attività di comunicazione/informazione/trasmissione dati svolte in adempimento di obblighi di legge.

Non vengono infine considerate, tra gli incarichi, le assegnazioni di mansioni nell'ambito dell'organizzazione interna della struttura anche se definiti ed affidati con delibera dell'organo di governo o con atto dirigenziale.

Gli incarichi che ricadono in più tipologie sono valutati una sola volta con il punteggio più favorevole al candidato.

articolo 6 (controllo delle dichiarazioni)

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione sono rilasciate ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005. Ai sensi dell'art. 71 del predetto D.P.R. n. 445/2000 l'Amministrazione procederà ad effettuare i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rilasciate nella domanda di partecipazione, da parte dei vincitori.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni mendaci, indicazione di dati non corrispondenti al vero e uso di atti falsi - fermo restando le sanzioni penali previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000) - il candidato sarà automaticamente escluso dalla progressione economica orizzontale e perderà tutti i benefici eventualmente conseguiti.

articolo 7 (commissione esaminatrice)

Con successivo decreto del Direttore generale saranno nominate tre Commissioni esaminatrici dei meccanismi selettivi di cui al presente Avviso, una per ogni categoria di personale.

Le Commissioni saranno composte da esperti interni a questa Amministrazione.

Le Commissioni esaminatrici, predeterminando eventualmente i criteri di dettaglio per il parametro di cui al punto c, provvederanno ad attribuire i punteggi rispetto a ciascuno degli indicatori ponderati sopra citati.

articolo 8 (graduatoria e decorrenza)

Il punteggio complessivo è determinato sommando il punteggio conseguito rispetto a ciascuno degli indicatori ponderati di cui al precedente art. 5.

La commissione provvederà ad elaborare la graduatoria in base al punteggio conseguito.

Il Direttore generale, entro il 22 dicembre 2023, accertata la regolarità degli atti, con proprio decreto, emana la graduatoria definitiva e attribuisce il beneficio economico, al personale collocato nella graduatoria medesima, nel limite consentito dalla disponibilità delle risorse, in ordine al punteggio decrescente.

In caso di parità verrà seguito il criterio di maggior anzianità di servizio nella posizione economica di inquadramento e in subordine la maggiore età anagrafica.

La graduatoria sarà resa nota agli interessati mediante pubblicazione sull'Albo ufficiale di Ateneo all'indirizzo web <https://www.iuav.it/lavora-con/albo/> ed inserita nel sito web dell'ateneo all'indirizzo <https://www.iuav.it/Servizi-IU/tecnici-am/rapporto-d/essere-in-/peo/index.htm>.

La graduatoria esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili e secondo la ripartizione tra le singole categorie come previsto dall'articolo 1.

Eventuali importi residui nel fondo C e D non sufficienti a coprire un ulteriore passaggio per singola categoria saranno attribuiti alla categoria che presenti la percentuale più bassa di vincitori, qualora tali residui, considerati cumulativamente, consentano di effettuare uno o più ulteriori passaggi.

La decorrenza economica è il 1° gennaio 2023.

articolo 9 (trattamento dei dati)

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella posizione economica superiore, ai sensi del decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e del decreto-legge 8 ottobre 2021, n. 139, convertito con la legge numero 205 del 2021 recante Disposizioni urgenti per l'accesso alle attività culturali, sportive e ricreative, nonché per l'organizzazione di pubbliche amministrazioni e in materia di protezione dei dati personali.

articolo 10 (unità organizzativa competente e responsabile del procedimento)

A tutti gli effetti del presente avviso, è individuata, quale Unità Organizzativa competente, la Divisione risorse umane e organizzazione.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Corrado Angeletti.

articolo 11 (pubblicazione)

Il presente decreto verrà pubblicato sull'Albo ufficiale di Ateneo all'indirizzo web <https://www.iuav.it/lavora-con/albo/> ed pubblicizzato nel sito web dell'ateneo all'indirizzo <https://www.iuav.it/Servizi-IU/tecnici-am/rapporto-d/essere-in-/peo/index.htm>.

Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso di progressione economica orizzontale nonché le graduatorie finali verranno pubblicate nelle medesime pagine web dell'Ateneo.

articolo 12 (norma finale)

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse della presente disposizione, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali di comparto in materia.

Ferma restando l'immediata impugnabilità avanti al giudice ordinario del presente bando e degli atti connessi e/o consequenziali, ivi compresa la relativa graduatoria, è ammesso reclamo avverso gli atti sopra indicati, nonché avverso il silenzio, all'organo che ha emanato il provvedimento o che abbia omesso di provvedere entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dal momento in cui gli interessati ne siano venuti a conoscenza e, comunque, dal momento della loro pubblicazione.

Il direttore generale
Alberto Domenicali