

Università Iuav di Venezia
TARIFFARIO DELLE PRESTAZIONI DEL LABORATORIO DI FOTOGRAMMETRIA

Norme generali

Il Laboratorio di Fotogrammetria (di seguito laboratorio) svolge attività di rilievo, elaborazione e stampa 3d alle condizioni indicate nel presente tariffario e compatibilmente con le attività di ricerca.

Il tariffario indica i costi minimi unitari delle attività di rilevazione, elaborazione e stampa 3D eseguite dal laboratorio con metodi e tecniche standardizzate.

Le tariffe unitarie indicate nel tariffario non includono le seguenti spese, che sono tutte a carico del committente:

- eventuali spese di viaggio e soggiorno - vitto e alloggio - per le attività svolte fuori sede;
- l'I.V.A. e le eventuali imposte di bollo;
- ogni eventuale spesa straordinaria incontrata durante lo svolgimento delle attività e non prevedibile inizialmente, che verrà comunicata al committente prima dell'esecuzione dei lavori e dovrà essere esplicitamente accettata;
- l'eventuale redazione della relazione finale in lingua diversa dall'italiano.

I costi minimi potranno essere aumentati in considerazione del contesto della rilevazione, delle caratteristiche degli oggetti, della complessità delle elaborazioni e delle modellazioni, dei tempi di consegna della relazione finale, fino ad un massimo del 50%.

Nel caso di attività a carattere ripetitivo o di grandi entità gli importi indicati nel tariffario potranno essere ridotti fino a un massimo del 50%.

Per le prestazioni non indicate nel tariffario il laboratorio predispone un preventivo di spesa valutando l'impiego delle attrezzature e del personale unitamente al livello di competenza tecnica e scientifica necessarie per il corretto espletamento dell'incarico.

Il laboratorio esegue anche eventuali sopralluoghi preliminari per effettuare i quali chiederà al committente la corresponsione di una indennità di chiamata. L'importo dell'indennità è da concordare con il committente in relazione al tempo di viaggio, ma non include le eventuali spese di viaggio e soggiorno che sono a carico del committente.

Il preventivo di spesa è formulato dal laboratorio sentito il responsabile scientifico.

Le attrezzature del laboratorio possono essere usate solo dal personale del laboratorio, sia per le attività svolte in sede che per quelle fuori sede.

Per eventuali contestazioni il Foro competente è quello di Venezia.

Costi minimi delle prestazioni

<i>Prestazione</i>	<i>Costo unitario</i>
Rilievi strumentali topografici con stazione totale topografica	
Eseguiti in sede, per giorno	€ 300,00
Eseguiti in sede, per ora e fino a 3 ore	€ 100,00
Per i rilievi eseguiti fuori sede vanno aggiunti, per giorno	€ 50,00
Rilievi strumentali fotogrammetrici con camera da presa fotogrammetrica	
Eseguiti in sede, per giorno	€ 250,00
Eseguiti in sede, per ora e fino a 3 ore	€ 90,00
Per i rilievi eseguiti fuori sede vanno aggiunti, per giorno	€ 50,00

Rilievi strumentali con laser scanning terrestre	
Eseguiti in sede, per giorno	€ 450,00
Eseguiti in sede, per ora e fino a 3 ore	€ 150,00
Per i rilievi eseguiti fuori sede vanno aggiunti, per giorno	€ 50,00
Elaborazione, modellazione, validazione di dati rilevati	
Eseguiti da personale docente, per giorno	€ 300,00
Eseguiti da personale docente, per ora e fino a 3 ore	€ 60,00
Per le attività svolte fuori sede vanno aggiunti, per giorno	€ 50,00
Eseguiti da tecnico esperto, per giorno	€ 200,00
Eseguiti da tecnico esperto, per ora e fino a 3 ore	€ 40,00
Per le attività svolte fuori sede vanno aggiunti, per giorno	€ 50,00

Modalità di esecuzione delle attività

Le richieste di effettuare le attività indicate nel tariffario, altre attività e sopralluoghi preliminari, vanno inviate tramite email o posta certificata agli indirizzi indicati nella pagina web del laboratorio; il richiedente dovrà indicare la ragione sociale ed i dati fiscali, l'oggetto della rilevazione, le attività richieste, i risultati attesi a conclusione delle attività.

Ricevuta la richiesta il Laboratorio formulerà un preventivo di spesa che invierà al richiedente per la sottoscrizione.

La consegna o la spedizione di campioni, oggetti o materiali da rilevare presso la sede del laboratorio è a carico del committente. Il laboratorio non è responsabile del mancato recapito di campioni, oggetti o materiali o di avarie e deterioramenti avvenuti prima della loro consegna. Se non concordato diversamente i campioni, oggetti o materiali devono essere ritirati dal committente entro 30 giorni dalla consegna dei risultati delle attività, trascorso tale periodo il laboratorio potrà inviare il materiale a rifiuto.

Il pagamento delle prove e delle analisi dovrà essere eseguito a saldo della fattura emessa dall'Università Iuav di Venezia e con le modalità indicate da Iuav, e dovrà necessariamente indicare nella causale sia il nome del Laboratorio, sia il numero della fattura.