Carta intestata dell’ente

……………….. , lì …………………

All’Università Iuav di Venezia

S. Croce – Tolentini, 191

30135 VENEZIA

ricerca.programmazione@iuav.it

e p. c.: Prof.

**Oggetto: lettera d’intenti per la stipula di una convenzione a sostegno dell’attività di ricerca: “[specificare il tema]”**

Con la presente si manifesta la volontà della/o scrivente (Denominazione dell’Ente Pubblico), …………………………, con sede in ………………………………., via ……………………………………….. n. ……. C.F. N. ………….…………..…., P. IVA n. ………………………… nella persona del Rappresentante Legale …………………………., di sostenere la ricerca universitaria attraverso la stipula di una convenzione di ricerca, per un importo di €…………………………………… a favore dell’Università Iuav di Venezia.

Tale convenzione è finalizzata allo svolgimento dell’attività di ricerca, rientrante nei fini istituzionali dell’Università Iuav di Venezia, intitolata: ……………………… di cui è responsabile la/il Prof. ………………………………………………….,.

In caso di approvazione della proposta di progetto di cui sopra, sarà nostra cura provvedere al versamento dell’importo sopraindicato alle coordinate bancarie che ci comunicherete, entro il 30 giugno 2023.

È gradita l’occasione per porgere distinti saluti.

Luogo e Data ……………………………

 ----------------[firma]