



Università Iuav di Venezia

DIREZIONE GENERALE

Santa Croce 191  
30135 Venezia  
www.iuav.it

Servizio acquisti

## Capitolato

**Fornitura del Servizio per lo sviluppo di un'applicazione web con funzionalità di Sistema di Supporto alle Decisioni (DSS) per il progetto PRJ-0056**, Framework initiative fostering the sustainable development of Adriatic small ports, INTERREG, responsabile Marco Mazzarino.

**CUP B74I20000600006**

**Importo massimo presunto: euro 44.000,00 oltre iva di legge**

**CIG: 9677782659**

## Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto **Fornitura del Servizio per lo sviluppo di un'applicazione web con funzionalità di Sistema di Supporto alle Decisioni (DSS) per il progetto PRJ-0056**, Framework initiative fostering the sustainable development of Adriatic small ports, INTERREG, responsabile Marco Mazzarino.

## Art. 2 – Tipologia e caratteristiche generali del servizio

Obiettivo del servizio è lo sviluppo di un'applicazione web con funzionalità di Sistema di Supporto alle Decisioni (DSS), in particolare:

### CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

#### FUNZIONALITA' PER L'APPLICAZIONE

L'applicazione utilizzerà un database di progetto che contiene circa 150 localizzazioni fornito dal cliente.

L'applicazione verrà progettata con un'interfaccia user-centered, intuitiva e semplice da utilizzare per la ricerca e la valorizzazione delle informazioni sulla localizzazione e i servizi offerti dai porti.

L'applicazione prevede la visualizzazione della mappa delle localizzazioni dei servizi portuali con la possibilità di modificare la vista con strumenti di zoom e pan.

Sarà possibile applicare dei filtri alla ricerca per ottimizzare e focalizzare i risultati, quali tipo di servizio offerto, posizione geografica, disponibilità di attrezzature particolare, ecc.

Per ogni servizio visualizzato sulla mappa sarà possibile accedere a informazioni più dettagliate in una finestra dedicata.

#### REQUISITI TECNICI

1. L'applicazione sarà disponibile tramite accesso pubblico con URL dedicato con nome e dominio definito dal cliente.
2. Verrà previsto l'utilizzo di uno spazio web per una durata di 3 (tre) anni dalla data di consegna.
3. L'applicazione sarà disponibile sia per desktop sia per mobile, in lingua inglese.
4. L'applicazione prevede la possibilità di generare report e statistiche sull'utilizzo dei servizi portuali.

## TEMPI

Il progetto verrà consegnato in 3 (tre) mesi dalla data di inizio progetto e verrà garantito un periodo di garanzia di 3 (tre) mesi durante il quale verrà effettuata la correzione degli eventuali malfunzionamenti segnalati; in seguito al periodo sopra indicato, verrà attivato un piano di manutenzione annuale per il mantenimento e aggiornamento della piattaforma della durata di 3 (tre) anni.

Inoltre, dovrà essere fornita adeguata documentazione inclusa una guida utente da pubblicare nel portale.

Quindi:

Sviluppo dell'applicazione

- Analisi dell'utente e relative esigenze
- Design dell'interfaccia e dell'interazione
- Analisi dei dati e realizzazione database
- Sviluppo applicazione
- Installazione e collaudo

Attivazione infrastruttura tecnologica portale web

- Pratica registrazione dominio
- Installazione e configurazione dell'infrastruttura tecnologica

Servizio infrastruttura tecnologica portale web

- Canone utilizzo infrastruttura tecnologica
- Configurazione e gestione della manutenzione programmata del server (mensile)
- Backup software e dati (cadenza trimestrale)
- Servizio Cloud Server

Registrazione e mantenimento dominio web .com (36 mesi)

Ciascuna delle operazioni sopra indicate andrà svolta sotto la supervisione e in collaborazione di un referente incaricato dell'Università IUAV di Venezia

### **Art. 3 – Durata dell'appalto**

La durata dell'appalto è stabilita in mesi 3 (tre), con decorrenza dalla data di inizio del progetto e comunque entro e non oltre il 30 giugno 2023, fermi restando i limiti di cui all'art. 35 co. 2 lett. c del decreto legislativo n. 50/2016.

Dalla data indicata nella lettera di aggiudicazione decorreranno tutti gli oneri e gli adempimenti a carico dell'Affidatario.

### **Art. 4 – Importo dell'appalto**

L'importo complessivo massimo presunto è di 44.000,00 euro, oltre IVA e oneri.

### **Art. 5 – Cauzione definitiva**

L'Affidatario, a garanzia del regolare adempimento degli obblighi contrattuali, prima della stipula del relativo contratto, dovrà prestare una cauzione definitiva di importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, ai sensi Art. 103. (Garanzie definitive) del DLgs 50/2016.

La cauzione definitiva sarà svincolata e restituita al contraente soltanto a conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

#### **Art. 6 – Ordinativi e tempi di consegna**

L'affidatario si impegna a consegnare a luav entro il termine del 30 giugno 2023, data di termine del progetto in questione.

#### **Art. 7 – Referenti del servizio Unico referente decisionale di luav per l'Affidatario sarà la figura del Direttore Esecutivo del Contratto – DEC.**

L'Affidatario del servizio oggetto del presente capitolato si impegna a garantire la disponibilità di uno o più referenti a cui l'Università luav di Venezia farà riferimento per la gestione e l'esecuzione del servizio (consulenza, elaborazione e redazione dei volumi, consegne, sostituzione volumi, ecc.) e che potranno far parte di apposita commissione (art. 9).

L'Affidatario si impegnerà a comunicare all'Università luav di Venezia il/i nominativo/i del/i referente/i sopra indicato/i e a segnalare tempestivamente eventuali variazioni.

Lo luav indicherà, a sua volta, il nominativo del Direttore Esecutivo del Contratto (DEC) dell'Ufficio preposto.

#### **Art. 8 – Penalità**

Qualora l'Affidatario effettuasse la consegna oltre il termine di cui all'art 7 verrà applicata una penalità pari al 15% dell'importo contrattuale, salvo non intervenga autorizzazione di proroga del termine di consegna da parte del RUP dietro richiesta del DEC.

L'Università luav di Venezia applicherà la penalità mediante notifica all'Affidatario ad opera del Direttore Esecutivo del Contratto (DEC), previa contestazione degli addebiti. L'Affidatario dovrà presentare le proprie osservazioni entro e non oltre i successivi dieci giorni consecutivi, salvi gli eventuali provvedimenti di risoluzione contrattuale.

L'Università luav di Venezia procederà al recupero delle penalità accertate mediante ritenuta diretta sui crediti dell'Affidatario e, ove occorre, mediante prelievo dal deposito cauzionale.

#### **Art. 9 – Revisione prezzi**

I corrispettivi offerti in sede di gara non potranno subire variazioni per tutta la durata del contratto.

#### **Art. 10 – Risoluzione del contratto**

L'Università luav di Venezia potrà procedere alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a. per motivi di pubblico interesse, in qualunque momento;
- b. grave, ovvero ripetuta negligenza, o frode e/o inosservanza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- c. mancato rispetto di quanto previsto dal presente capitolato, fatta salva l'applicazione delle penalità di cui al precedente art. 9;
- d. nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Affidatario;
- e. cessione dell'azienda o ramo di attività;
- f. subappalto del servizio a terzi e cessione del contratto;
- g. qualora il servizio venisse sospeso o interrotto per motivi non dipendenti da cause di forze maggiore;
- h. in caso di violazione della norma di cui alla Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, relativi al presente affidamento.

Nei casi in cui alle precedenti lettere b), c) e g) dopo la diffida, formulata con apposita nota separata, delle inadempienze contrattuali, qualora l'Affidatario non provveda, entro e non oltre il termine di tre giorni consecutivi dalla ricezione della relativa comunicazione fattagli pervenire (anche via fax), a sanare le medesime, l'Università luav di Venezia provvederà alla risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 del Codice Civile.

Nelle fattispecie di cui alle precedenti lettere d), e), f) ed i) il contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

Qualora si arrivi alla risoluzione del contratto per le motivazioni sopra riportate, l'Affidatario sarà tenuto al rigoroso risarcimento di tutti i danni diretti e indiretti e alla corresponsione delle maggiori spese alle quali l'Università luav di Venezia dovrà andare incontro per l'affidamento a terzi del rimanente periodo contrattuale.

## **Art. 11 – Recesso**

L'Università luav di Venezia si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1671 del CC in qualunque tempo e fino al termine della prestazione contrattuale.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo di raccomandata A.R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione.

In tal caso l'Università luav di Venezia non è obbligata a pagare alcunché all'Affidatario, trattandosi di contratto aperto.

Ai sensi dell'art.1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 l'Università luav di Venezia potrà esercitare diritto di recesso dal contratto, in qualsiasi momento, al verificarsi delle condizioni previste dal citato comma con le modalità e i tempi ivi indicati.

## **Art. 12 – Cause sopravvenute - sospensione**

Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili all'Università luav di Venezia, la stessa sospenderà l'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostativa.

Decorso il termine di 60 giorni è facoltà dell'Affidatario di recedere dal contratto senza diritto a indennizzo alcuno, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese. L'Università luav di Venezia, fermo quanto previsto dal comma precedente, si riserva la facoltà di sospendere l'esecuzione della prestazione per un periodo complessivo massimo di 60 giorni, senza che il prestatore del servizio possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

La sospensione dell'esecuzione verrà comunicata per iscritto dall'Università luav di Venezia almeno 24 ore prima della data fissata per la sua decorrenza.

## **Art. 13 - Pagamenti**

Il pagamento avrà luogo entro 30 (trenta) giorni consecutivi dalla data di ricevimento della stessa da parte dell'Università luav di Venezia nel Sistema di Interscambio. Il pagamento si intende effettuato alla data di emissione del mandato di pagamento. Il pagamento è comunque subordinato alla stipulazione del contratto. In caso di emissione di fattura irregolare, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data d'intervenuta contestazione da parte dell'Università luav di Venezia.

L'eventuale ritardo nel pagamento non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte dell'Affidatario, il quale è tenuto a continuare il servizio sino alla scadenza prevista dal contratto.

Ai sensi del D.M. 24/10/2007, l'Università luav di Venezia provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'Affidatario solo previo accertamento della regolarità dell'esecuzione del servizio, della verifica della regolarità contributiva, nonché dei versamenti IVA eseguiti dall'Affidatario e dei versamenti IRPEF eseguiti dall'Affidatario per quanto riguarda i redditi da lavoro dipendente (art. 2 D.L. 16/2012).

Ai pagamenti relativi al servizio si applicano, a pena di risoluzione espressa del contratto, le disposizioni della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle spese contrattuali, quello delle eventuali penalità applicate per inadempienze a carico dell'Affidatario e quant'altro dallo stesso dovuto.

Al servizio di cui al presente capitolato si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni della parte IV, Titolo III, sezione II e III del DPR n. 207/2010 in materia di esecuzione del contratto.

Nella relative fatturazioni dovranno essere riportati i seguenti codici, pena il loro rifiuto:

### **Università luav di Venezia**

S. Croce 191 | 30135 Venezia

Codice Fiscale 80009280274 | Partita IVA 00708670278

Codice CIG **9677782659**

Codice CUP **B74I20000600006**

Codice IPA **K7CI1K**

#### **Art. 14 – Spese, imposte e tasse**

Sono a carico dell'Affidatario tutte le spese di contratto, quelle di bollo, di registro, di quietanza, i diritti fissi di segreteria e scritturazione, le spese per il numero di copie del contratto che saranno necessarie, nonché ogni altra spesa accessoria e conseguente. Per quanto riguarda l'IVA, si rinvia alle disposizioni di legge in materia.

#### **Art. 15 – Divieto di cessione del contratto e subappalto**

L'Affidatario è obbligato a eseguire direttamente gli obblighi contrattualmente assunti con espresso divieto di subappalto o di cessione del contratto, anche solo parziale, a pena di nullità.

#### **Art. 16 – Fallimento dell'affidatario o morte del titolare**

La stazione appaltante, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del fornitore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, provvederà ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. In caso di decesso dell'appaltatore, ai sensi dell'art. 1674 Codice Civile il contratto di appalto non si scioglie, salvo che la considerazione della sua persona sia stata motivo determinante del contratto. Il committente può sempre recedere dal contratto, se gli eredi dell'appaltatore non danno affidamento per la buona esecuzione dell'opera o del servizio. Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati al servizio ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto. Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati al servizio ancora da eseguire. Per il prosieguo del rapporto contrattuale in caso di cessione, fusione, incorporazione, trasformazione dell'azienda è necessario il consenso scritto dell'Amministrazione.

#### **Art. 17 - Personale**

L'Affidatario dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti e – se costituita sotto forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci-lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione delle forniture oggetto dell'appalto –, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza e assistenza sociale e di sicurezza e igiene del lavoro.

L'Affidatario dovrà inoltre applicare nei confronti dei propri dipendenti e – se costituita in forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci- lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione delle forniture oggetto dell'appalto –, un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori della categoria di appartenenza sottoscritto dalle Organizzazioni Imprenditoriali e dei Lavoratori comparativamente più rappresentative, anche se non sia aderente alle Organizzazioni che lo hanno sottoscritto e indipendentemente dalla sua forma giuridica, dalla sua natura, dalla sua struttura e dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale, nonché un trattamento economico complessivamente non inferiore a quello risultante dagli accordi integrativi locali applicabili.

L'Affidatario si obbliga ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti, in relazione all'ubicazione del cantiere (art. 1 – comma 8 – DL 22/03/1993 n. 71, convertito in Legge 25/05/1993 n. 151), fatta salva la possibilità dell'accantonamento contributivo autorizzato dall'I.N.P.S., che dovrà essere debitamente comprovato, qualora richiesto.

L'Università luav di Venezia provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'Affidatario solo previo accertamento

della regolarità contributiva, nonché dei versamenti IVA eseguiti dall'Affidatario e di quelli IRPEF eseguiti dallo stesso relativi ai redditi di lavoro dipendente (art. 2 D.L. n. 16/2012).

In caso d'inadempienza dell'Affidatario l'Università luav di Venezia procederà ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 del DPR n. 207/2010.

Non è stato predisposto il DUVRI in quanto nelle attività oggetto dell'appalto non sono state riscontrate interferenze per le quali occorra adottare misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre al minimo i rischi. Gli oneri relativi risultano, pertanto, pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare; restano, tuttavia, immutati gli obblighi a carico delle parti in merito all'attuazione delle misure a garantire la sicurezza sul lavoro.

L'affidatario è sempre responsabile civilmente delle operazioni eseguite dai suoi dipendenti. È inoltre responsabile civilmente e penalmente degli infortuni e danni occorsi al personale durante lo svolgimento del servizio o subiti da terzi per causa dello stesso, e solleva fin d'ora l'Università luav di Venezia da ogni responsabilità relativa a infortuni e danni.

L'Università luav di Venezia rimane estranea ai rapporti giuridici ed economici che intercorrono tra l'Affidatario e i suoi dipendenti o incaricati, sicché nessun diritto potrà essere fatto valere verso l'Ateneo.

Nessuna somma aggiuntiva è riconosciuta per maggiori oneri che dovessero intervenire nel periodo di vigenza del contratto.

Il nominativo del Responsabile/Referente delle attività del presente capitolato dovrà essere comunicato entro e non oltre il termine indicato dall'Università luav di Venezia con le modalità di cui all'art. 8.

#### **Art. 18 – Domicilio legale**

Le parti eleggono domicilio come segue:

- l'Affidatario presso la propria sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_;
- l'Università luav di Venezia presso la propria sede in Venezia, S. Croce 191, 30135 Venezia.

#### **Art. 19 – Cessione del credito**

In caso di cessione di azienda, trasformazione, fusione o scissione si rimanda alle disposizioni di cui alla vigente normativa.

#### **Art. 20 – Controversie - foro competente**

Tutte le controversie in relazione alla validità, interpretazione, risoluzione ed esecuzione del presente contratto o al medesimo connesse saranno sottoposte a un tentativo di mediazione.

Le parti si impegnano a ricorrere alla mediazione prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale. In caso di fallimento del tentativo di mediazione, le controversie verranno deferite al giudice del luogo in cui è sorta l'obbligazione, ossia Venezia. Il contratto non conterrà alcuna clausola compromissoria.

#### **Art. 21 – Trattamento dei dati personali**

L'Affidatario si impegna a mantenere piena riservatezza delle informazioni di cui verrà a conoscenza nell'esecuzione del servizio. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 7 e 13 del DLgs. n. 196 del 2003 sul trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

**a.** i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura disciplinata dalle normative inerenti l'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture;

**b.** il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che:

– per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara;

– l'Affidatario che non presenterà i documenti e le dichiarazioni ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, sarà sanzionato con la decadenza dall'aggiudicazione.

**c.** I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione: – al personale dipendente dell'Università Iuav di Venezia, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto

per ragioni di servizio;

– ad altri soggetti pubblici, in presenza di una norma di legge o di regolamento, ovvero quando tale comunicazione sia comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali;

– a privati o enti pubblici economici qualora ciò sia previsto da una norma di legge o regolamento.

**d.** Il trattamento dei dati avverrà con strumenti prevalentemente informatici e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire, anche mediante:

– verifiche dei dati contenuti nelle dichiarazioni con altri dati in possesso dell'Università Iuav di Venezia;

– verifiche dei dati contenuti nelle dichiarazioni con dati in possesso di altri organismi (quali, ad esempio, istituti previdenziali, assicurativi, camere di commercio ecc.)

**e.** Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Università Iuav di Venezia che può avvalersi di soggetti nominati "responsabili".

**f.** I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del DLgs. n. 196/2003.

**g.** L'Università Iuav di Venezia, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i dati personali.

#### **Art. 22 – Rinvio a norme di diritto vigenti**

Il servizio dovrà essere eseguito con osservanza di quanto previsto:

dal presente capitolato;

dai regolamenti interni dell'Università Iuav di Venezia;

dal DLgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

dal Codice Civile;

da ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente in materia.

#### **Supporto al RUP, Servizio Acquisti**

<https://www.iuav.it/Ateneo1/ORGANIZZAZIONE-/DIVISIONE-2/servizio-a1/index.htm>

S. Croce 191 | 30135 Venezia, Email [acquisti@iuav.it](mailto:acquisti@iuav.it)