

I  
- - -  
U  
- - -  
A  
- - -  
V

Università Iuav di Venezia

**Iaut-2021-066 Avviso di ricognizione interna per l'individuazione di 2 soggetti, 1 per ciascun incarico, in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento di attività di supporto al progetto IR.IDE Infrastruttura di ricerca Integral Design Environment**

Il dirigente dell'Area Finanza e Risorse umane informa che è pervenuta la richiesta di avvio di una procedura comparativa per il conferimento di 2 incarichi di lavoro autonomo (1 per ciascun incarico) da parte dei proff. Laura Fregolent e Francesco Musco, per attività di supporto al progetto in oggetto e pertanto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lettera b) del D.Lgs. 165/2001, si intende procedere con una ricognizione interna prima della pubblicazione del bando esterno.

**INCARICO N. 1**

**Oggetto dell'incarico:** supporto alla presentazione di 2 progetti ai bandi dei programmi europei a gestione diretta. Nello specifico, la prestazione ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

1. analisi degli interessi di ricerca e delle competenze di IR.IDE, individuati attraverso documenti e interviste, e confronto con le opportunità di finanziamento dei bandi dei programmi europei a gestione diretta (HORIZON Europe, Life, ecc.) previsti in uscita nel 2022, anche con la produzione di un report sintetico;
2. analisi dei partenariati costituiti nell'ambito dei progetti realizzati da IR.IDE e di quelli potenziali per i progetti attinenti gli interessi di ricerca di IR.IDE; individuazione dei potenziali partenariati per la presentazione di progetti ai bandi anche attraverso interviste e contatti (l'analisi sarà documentata anche attraverso la realizzazione di un report sintetico);
3. orientamento e supporto nell'elaborazione preliminare di 2 progetti: supporto nella formulazione dell'idea progettuale, individuazione e contatto dei potenziali partner di progetto, assistenza nella definizione di una versione preliminare del progetto (deliverables, work packages, budget);
4. coordinamento e assistenza tecnica nella redazione di 2 progetti di ricerca in cui IR.IDE svolge ruolo di partner: gestione dei contatti con il lead partner e raccolta dei documenti di adesione, gestione del calendario e coordinamento delle riunioni interne di definizione del progetto, stesura delle componenti tecniche del progetto nel formato previsto dal programma (esclusa, quindi, la descrizione scientifica del progetto), predisposizione di piano finanziario, inserimento del progetto nel software di presentazione delle domande utilizzato dal programma.

**Titolo di studio:** Laurea Magistrale, Laurea Specialistica o Diploma di Laurea ai sensi della L. 341/1990

**Esperienze e competenze richieste:**

- esperienze di realizzazione di attività analoghe presso altre Pubbliche Amministrazioni o Università;
- esperienze di coordinamento e gestione dei processi di presentazione di progetti ai bandi dell'Unione Europea a gestione diretta;
- buona conoscenza della lingua inglese.

**Durata della prestazione:** 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data dell'affidamento dell'incarico

**Scadenza presentazione domanda:** entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel sito di Ateneo

**INCARICO N. 2**

**Oggetto dell'incarico:** supporto alla presentazione di 2 progetti ai bandi dei programmi europei a gestione indiretta. Nello specifico, la prestazione ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

1. analisi degli interessi di ricerca e delle competenze di IR.IDE, individuati attraverso documenti e interviste, e confronto con le opportunità di finanziamento dei bandi dei programmi europei di cooperazione territoriale (Alpine Space, Euro MED, Central Europe, Adrion, Espon, InterregEurope, Interact, urbact, Italia Austria, Italia Croazia, Italia Slovenia) e i bandi delle politiche di coesione europea (POR Regione Veneto, PON etc...) previsti in uscita nel 2022; l'analisi sarà documentata anche con la produzione di un report sintetico;

2. analisi dei partenariati costituiti nell'ambito dei progetti realizzati da IR.IDE e di quelli potenziali per i progetti attinenti gli interessi di ricerca di IR.IDE; individuazione dei potenziali partenariati per la presentazione di progetti ai bandi anche attraverso interviste e contatti (l'analisi sarà documentata anche attraverso la realizzazione di un report sintetico);
3. orientamento e supporto nell'elaborazione preliminare di 2 progetti: supporto nella formulazione dell'idea progettuale, individuazione e contatto dei potenziali partner di progetto, assistenza nella definizione di una visione preliminare del progetto (deliverables, work packages, budget) e contatto con i partner potenziali;
4. coordinamento e assistenza tecnica nella redazione di 2 progetti di ricerca in cui IR.IDE svolge ruolo di partner: gestione dei contatti con il lead partner e raccolta dei documenti di adesione, gestione del calendario e coordinamento delle riunioni interne di definizione del progetto, stesura delle componenti tecniche del progetto nel formato previsto dal programma (esclusa, quindi, la descrizione scientifica del progetto), predisposizione di piano finanziario, inserimento del progetto nel software di presentazione delle domande utilizzato dal programma.

**Titolo di studio:** Laurea Magistrale, Laurea Specialistica o Diploma di Laurea ai sensi della L. 341/1990

**Esperienze e competenze richieste:**

- esperienze di realizzazione di attività analoghe presso altre Pubbliche Amministrazioni o Università;
- esperienze di coordinamento e gestione dei processi di presentazione di progetti ai bandi di cooperazione territoriale e di coesione territoriale dell'Unione Europea;
- buona conoscenza della lingua inglese.

**Durata della prestazione:** 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data dell'affidamento dell'incarico

**Scadenza presentazione domanda:** entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel sito di Ateneo

Ai fini della ricognizione interna può presentare domanda di ammissione alla presente procedura il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo, assunto a tempo indeterminato, in regime di orario a tempo pieno, in possesso dei requisiti e delle esperienze richiesti.

La domanda va compilata in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, corredata dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza e curriculum vitae e va indirizzata al Direttore Generale dell'Università Iuav di Venezia, S. Croce n. 191 - 30135 Venezia.

La documentazione potrà essere prodotta tramite fax (numero fax. 041-2571877), oppure via mail al Servizio archivio di Ateneo e flussi documentali (Ufficio Protocollo), S. Croce n. 191 - 30135 Venezia.

L'esito della ricognizione interna sarà pubblicato nel sito di Ateneo alla sezione:

<http://www.iuav.it/Lavora-con/assegni-in/incarichi-/index.htm>, nella pagina web relativa alla selezione in oggetto.

In caso di esito positivo della ricognizione interna, l'impegno del dipendente individuato verrà concordato tra il responsabile della struttura di appartenenza ed il responsabile scientifico del progetto e dovrà svolgersi nell'ambito dell'orario di lavoro, senza alcun compenso aggiuntivo, presso la sede dell'Università Iuav di Venezia.

Il trattamento dei dati personali forniti sarà effettuato, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura, conformemente alle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio 2016/679 (GDPR), nonché al d.lgs. n. 196/2003.

È possibile prendere visione dell'informativa completa sul trattamento dei dati personali, accedendo al seguente link: <http://www.iuav.it/PRIVACY/INFORMATIV/personale-/index.htm>

Il Titolare del trattamento è l'Università Iuav di Venezia, Santa Croce 191, 30135 Venezia, e può essere contattato al seguente indirizzo email: [privacy@iuav.it](mailto:privacy@iuav.it). Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato ai seguenti indirizzi: email [dpo@iuav.it](mailto:dpo@iuav.it); PEC [dpo@pec.iuav.it](mailto:dpo@pec.iuav.it)

Venezia, 23 novembre 2021

Il dirigente  
Corrado Angeletti