

I    Università IUAV di Venezia  
 ---  
 U  
 ---  
 A  
 ---  
 V

**L.AUT-51-2019 Avviso di ricognizione interna per l'individuazione di n. 1 soggetto in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento di attività di supporto al progetto CREW – Gestione coordinata dei fiumi e delle zone umide nella regione transfrontaliera Italia-Croazia – CUP F76C18000600007 – Project ID 10044942, INTERREG ITALIA-CROATIA**

Il dirigente dell'Area Finanza e Risorse Umane informa che è pervenuta la richiesta di avvio di una procedura comparativa per il conferimento di 1 incarico di lavoro autonomo da parte della prof.ssa Maria Chiara Tosi per attività di supporto al progetto CREW – Gestione coordinata dei fiumi e delle zone umide nella regione transfrontaliera Italia-Croazia - CUP F76C18000600007 - Project ID 10044942, INTERREG ITALIA-CROATIA e pertanto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lettera b) del D.Lgs. 165/2001, si intende procedere con una ricognizione interna prima della pubblicazione del bando esterno.

**Oggetto dell'incarico:** la complessità delle attività finalizzate all'attuazione della fase di implementazione del "Contratto di Area Umida", rende necessario individuare un esperto con specifiche competenze, al quale affidare le attività descritte in seguito. L'incaricato ricoprirà funzioni di coordinamento e supervisione delle attività relative alla definizione del Contratto di Area Umida. Nello specifico, sarà responsabile principalmente della definizione e coordinamento delle attività di partecipazione relative al Contratto di Area Umida, secondo le modalità e le tempistiche previste dal disciplinare di incarico. Le principali attività oggetto dell'incarico sono:

- coordinamento e supervisione delle attività di partecipazione finalizzate alla definizione del Contratto di Area Umida
- monitoraggio della regolare realizzazione, delle fasi e delle attività propedeutiche a giungere alla definizione del Contratto di Area Umida
- supporto alla gestione della corretta e continua informazione e comunicazione con gli stakeholder coinvolti nel suddetto Contratto
- supporto nell'organizzazione e coordinamento degli incontri previsti con gli stakeholder e nella predisposizione della relativa documentazione
- supporto nella gestione e monitoraggio di un buon andamento delle attività finalizzate alla firma del Contratto di Area Umida
- supporto nell'elaborazione del Documento degli intenti, del Quadro Conoscitivo, del Documento Strategico, del Programma di d'Azione, del Piano di Monitoraggio dell'Attuazione e del testo dell'atto formale di Contratto di Area Umida in coerenza con gli indirizzi e le linee guida contenuti nel documento "Definizioni e requisiti qualitativi di base dei Contratti di Fiume (Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare, ISPRA, Tavolo Nazionale dei Contratti di Fiume del 12 marzo 2015) acquisite da parte della Consulta delle Istituzioni dell'Osservatorio Nazionale dei Contratti di Fiume il 18 aprile 2018
- supporto nella gestione delle relazioni istituzionali necessarie al buon finanziamento del Contratto ed alla sua visibilità esterna.

**Titolo di studio:** Laurea Magistrale o equipollente nei settori disciplinari ICAR/01, o ICAR/02, o ICAR/03

**Esperienze e competenze richieste:** comprovata esperienza di almeno 10 anni nel coordinamento e gestione di processi di governance ambientale, con specifico riferimento ai Contratti di Area Umida (o Contratti recentemente disciplinati dall'art. 68 bis del D.Lgs 152/2006 comunque declinati), in diversi contesti regionali italiani ed eventualmente europei

**Altri requisiti richiesti:**

- ottima conoscenza della lingua inglese, sia parlata che scritta
- conoscenza dei programmi comunitari di cooperazione territoriale nella programmazione 2014-2020

**Durata della prestazione:** dal momento dell'affidamento dell'incarico fino al 31 maggio 2021

Scadenza presentazione domanda: entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel sito di Ateneo

I      Università IUAV di Venezia

---

U

---

A

---

V

Ai fini della ricognizione interna può presentare domanda di ammissione alla presente procedura il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo, assunto a tempo indeterminato, in regime di orario a tempo pieno, in possesso dei requisiti e delle esperienze richiesti.

La domanda va compilata in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, corredata dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza e curriculum vitae e va indirizzata al Direttore Generale dell'Università Iuav di Venezia, S. Croce n. 191 - 30135 Venezia.

La documentazione potrà essere prodotta a mano, a mezzo posta ordinaria, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, tramite fax (numero fax. 041-2571877), oppure via mail al Servizio archivio di Ateneo e flussi documentali (Ufficio Protocollo), S. Croce n. 191 - 30135 Venezia, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00.

L'esito della ricognizione interna sarà pubblicato nel sito di Ateneo alla sezione:  
<http://www.iuav.it/Lavora-con/assegni-in/incarichi-/index.htm>, nella pagina web relativa alla selezione in oggetto.

In caso di esito positivo della ricognizione interna, l'impegno del dipendente individuato verrà concordato tra il responsabile della struttura di appartenenza ed il responsabile scientifico del progetto e dovrà svolgersi nell'ambito dell'orario di lavoro, senza alcun compenso aggiuntivo, presso la sede dell'Università Iuav di Venezia.

Venezia, 21 ottobre 2019

Il dirigente  
Corrado Angeletti

