Prot. n. 0057302 del 15/10/2018 -

I

U

A

V

Università IUAV di Venezia

L.AUT-41-2018 Avviso di ricognizione interna per l'individuazione di 1 soggetto in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento di attività di supporto al progetto "In praise of community: shared creativity in arts and politics in Italy (1959-1979) – INCOMMON" – CUP F72F16000060006.

Il dirigente dell'Area Finanza e Risorse Umane informa che è pervenuta la richiesta di avvio di una procedura comparativa per il conferimento di 1 incarico di lavoro autonomo da parte della prof.ssa Annalisa Sacchi per attività di supporto al progetto "In praise of community: shared creativity in arts and politics in Italy (1959-1979) – INCOMMON – CUP F72F16000060006 e pertanto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lettera b) del D.Lgs. 165/2001, si intende procedere con una ricognizione interna prima della pubblicazione del bando esterno.

Oggetto dell'incarico:

- programmazione back-end del sito dell'archivio digitale della "INCOMMON", dedicato alle esperienze del Nuovo Teatro Italiano dal 1959 al 1979;
- assistenza all'aggiornamento del sito;
- assistenza all'ottimizzazione dei materiali fotografici e audiovisivi;
- progettazione dell'attività di SEO e divulgazione del sito.

Titolo di studio: Laurea triennale o magistrale in Informatica o Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo

Esperienze e competenze richieste:

- comprovata esperienza nella programmazione e lo sviluppo dei siti web, in particolare dei linguaggi html, css, javascript, php e del sistema db Mysql;
- dimostrabile capacità di utilizzo dei software per il photo e video-editing;
- capacità di gestire i principali CMS;
- conoscenza delle pratiche archivistiche relative alle arti visive e performative

Durata della prestazione: 30 (trenta) mesi decorrenti dal momento dell'incarico

Scadenza presentazione domanda: entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel sito di Ateneo

Ai fini della ricognizione interna può presentare domanda di ammissione alla presente procedura il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo, assunto a tempo indeterminato, in regime di orario a tempo pieno, in possesso dei requisiti e delle esperienze richiesti.
La domanda va compilata in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, corredata dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza e curriculum vitae e va indirizzata al Direttore Generale dell'Università Iuav di Venezia, S. Croce n. 191 - 30135 Venezia.
La documentazione potrà essere prodotta a mano, a mezzo posta ordinaria, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, tramite fax (numero fax. 041-2571877), oppure via mail al Servizio archivio di Ateneo e flussi documentali (Ufficio Protocollo), S. Croce n. 191 - 30135 Venezia, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00.
L'esito della ricognizione interna sarà pubblicato nel sito di Ateneo alla sezione:
http://www.iuav.it/Lavora-con/assegni-in/incarichi-/index.htm, nella pagina web relativa alla selezione in oggetto.
In caso di esito positivo della ricognizione interna, l'impegno del dipendente individuato verrà concordato tra il responsabile della struttura di appartenenza ed il responsabile scientifico del progetto e dovrà svolgersi nell'ambito dell'orario di lavoro, senza alcun compenso aggiuntivo, presso la sede dell'Università Iuav di Venezia.

Venezia, 15 ottobre 2018

Il dirigente
Corrado Angeletti