

I Università Iuav di Venezia
- - -
U
- - -
A
- - -
V

Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale di collaborazione di natura autonoma al fine dello svolgimento delle attività successive connesse alla giornata di studio "I Forlati". Responsabile scientifico prof.ssa Serena Maffioletti. Scadenza presentazione domande: 22 marzo 2013	ALBO UFFICIALE di ATENEO n. 71 -2013 prot. n. 4067 del 11.03. 2013
--	---

L'Università Iuav di Venezia, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, accertata l'impossibilità di far fronte all'incarico bandito con risorse interne per mancanza delle specifiche competenze professionali vertenti su materie di particolare complessità, specializzazione ed innovatività, indice una selezione mediante procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione di natura autonoma al fine dello svolgimento delle attività successive connesse alla giornata di studio "I Forlati".

L'oggetto dell'incarico si esplicherà in:

- Effettuazione di una ricognizione generale sui materiali del fondo archivistico Ferdinando Forlati, depositato presso l'Archivio Progetti del Sistema bibliotecario e documentale, al fine di riconoscere, individuare e predisporre i documenti che saranno utilizzati per la preparazione del volume che conterrà gli atti della giornata di studio "I Forlati", tenutasi presso lo Iuav il 15 febbraio 2013.

Le competenze richieste sono:

- 1) Titolo di studio: Laurea Magistrale o equivalente in Architettura;
- 2) Costituisce titolo preferenziale il conseguimento del titolo di Dottore di ricerca in Storia e Conservazione dei beni architettonici;
- 3) Esperienze:
 - esperienza di ricerca di archivio e conoscenza approfondita della figura e dell'opera di Ferdinando Forlati nel contesto della storia del restauro architettonico in Italia.

L'incarico avrà la durata di n. 2 (due) mesi, con un impegno orario complessivo di n. 78 ore, da svolgersi presso la sede di Archivio Progetti dell'Università Iuav di Venezia, con decorrenza dalla comunicazione da parte della Corte dei Conti dell'esito del controllo preventivo di legittimità, ovvero decorsi inutilmente i termini di cui all'art. 3, comma 2 della legge 14 gennaio 1994, n. 20.

Il costo lordo aziendale ammonterà a € 2.500,00= (duemilacinquecento/00), da intendersi comprensivi sia degli oneri a carico del contraente che degli oneri a carico dell'Università Iuav di Venezia.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sulla pagina web all'indirizzo <http://www.iuav.it/servizi1/concorsi-e/> "Incarichi individuali di collaborazione".

Gli interessati, in possesso delle competenze richieste, potranno inviare la loro candidatura presentando apposita domanda, che dovrà pervenire **entro e non oltre la data indicata nell'intestazione del presente avviso**, utilizzando l'allegato A – domanda, che costituisce parte integrante del presente Avviso, debitamente sottoscritta, in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale f.f. dell'Università Iuav di Venezia, S. Croce n. 191, Tolentini, 30135

I Università Iuav di Venezia

- - -

U

- - -

A

- - -

V

Venezia, e allegando *curriculum vitae* e fotocopia di documento di identità; la documentazione potrà essere prodotta a mano, a mezzo posta ordinaria, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero tramite fax (numero fax: 041-2571877) all'ufficio Archivio Protocollo, S. Croce n. 191, Tolentini, 30135 Venezia, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00.

La domanda può essere inoltre inviata **valendosi della Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.iuav.it, entro il medesimo termine. L'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata; la domanda e gli allegati alla medesima dovranno essere inviati in formati portabili statici non modificabili**, che non possano contenere macroistruzioni o codici eseguibili.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda, gli allegati e copia del documento valido di identità preferibilmente in formato PDF.

Saranno, comunque, accettati file in formato .tiff, .xml, .jpg (in particolare per i documenti di identità). La trasmissione della domanda e dei relativi allegati in formati diversi (es. .doc, .xls,) non sarà ritenuta valida ai fini della selezione.

Il candidato che trasmette **la domanda tramite Posta Elettronica Certificata non dovrà provvedere al successivo inoltro della domanda cartacea.**

A ciascuna domanda trasmessa all'Università IUAV di Venezia valendosi della Posta Elettronica Certificata dovrà corrispondere un messaggio PEC di trasmissione: per esempio, se un candidato deve trasmettere 3 domande per la sua partecipazione a 3 diverse procedure selettive, dovrà inviare 3 distinti messaggi PEC, uno per ciascuna domanda.

Nella domanda di ammissione alla selezione gli interessati dovranno indicare espressamente a quale incarico intendono partecipare.

L'Università Iuav di Venezia provvederà ad effettuare la valutazione comparativa dei *curricula* pervenuti riservandosi la possibilità di un eventuale colloquio di approfondimento, e a contattare il candidato prescelto.

L'unità organizzativa responsabile della selezione è il Servizio Amministrazione Finanziaria dell'Area Ricerca, Sistema Bibliotecario e dei Laboratori. Per informazioni: tel 041-257/1710-1742 e-mail ricerca.contabilita@iuav.it.

Venezia, 11 marzo 2013

il direttore generale f.f.
dott.ssa Laura Casagrande