

I
- - -
U
- - -
A
- - -
V

Università luav di Venezia

decreto del direttore generale

laut-2024-010 Procedura comparativa per l'individuazione di 2 soggetti in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento di attività di supporto al progetto "multimedia e processi di orientamento".**Responsabile dott.ssa Lucia Basile****Approvazione atti e autorizzazione alla stipula dei contratti**

AFRU/DRUO/SCCPTAP/TB

il direttore generale**visto** lo Statuto dell'Università luav di Venezia**vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241**visto** il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, e in particolare l'art. 7, comma 6**vista** la legge 06 novembre 2012, n. 190, contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e sue successive modificazioni e integrazioni**visto** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e sue successive modificazioni e integrazioni**visto** il decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni"**vista** la legge 11 dicembre 2016, n. 232, e in particolare l'art. 1, comma 303**visto** il Codice etico e di comportamento dell'Università luav di Venezia, emanato con decreto rettorale 1 febbraio 2022, n. 52**visto** il regolamento luav per la disciplina di procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma, emanato con decreto rettorale 1 agosto 2022, n. 439**vista** la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) luav adottato per il triennio 2024-26 con delibera del consiglio di amministrazione rep. n. 2 del 31 gennaio 2024**considerato** che è necessario avvalersi di 2 soggetti in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento di attività di supporto al progetto "multimedia e processi di orientamento"**preso atto** che la ricognizione interna ha dato esito negativo**considerato** che è stato emanato apposito avviso di procedura comparativa pubblicato all'albo ufficiale di Ateneo rep. 108/2024 - prot. 16018 del 21/02/2024, volto ad accertare l'individuazione di 1 soggetto esterno per stipula di contratto di lavoro autonomo**visti** gli atti della selezione e i verbali della commissione giudicatrice, redatti in data 13 e 14 marzo 2024

considerato che per ciascun l'incarico è stato previsto un compenso di euro 10.400,00 = (diecimilaquattrocento/00), più oneri a carico dell'Ateneo, ritenuto congruo, per una attività avente durata di 12 (dodici) mesi

accertata la disponibilità finanziaria degli importi necessari alla copertura della spesa, illustrati nella tabella allegata facente parte integrante del presente provvedimento, sul relativo budget autorizzatorio 2024

decreta

articolo 1

1. Sono approvati gli atti della selezione per la procedura comparativa per l'individuazione di 2 soggetti in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento di attività di supporto al progetto "multimedia e processi di orientamento"

2. L'incarico, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, è affidato:

alla dott.ssa Virginia Sommadossi, per l'incarico dettagliato nella tabella 1 allegata, facente parte integrante del presente provvedimento;

alla dott.ssa Nicoletta Traversa, per l'incarico dettagliato nella tabella 1 allegata, facente parte integrante del presente provvedimento

3. La predetta tabella è indicativa della spesa corrispondente alla prestazione e della relativa copertura finanziaria.

articolo 2

1. Il servizio concorsi e carriere del personale tecnico amministrativo e previdenza è autorizzato a stipulare un contratto di lavoro autonomo con la dott. Virginia Sommadossi e con la dott.ssa Nicoletta Traversa.

articolo 3

1. La divisione bilancio e finanza provvederà alla liquidazione del corrispettivo indicato nella allegata tabella, alle scadenze indicate nel contratto, previa consegna della dichiarazione di "attività svolta" debitamente compilata e firmata dal responsabile dell'attività.

2. Il servizio concorsi e carriere del personale tecnico amministrativo e previdenza è responsabile dell'esecuzione del presente decreto che è registrato nel repertorio decreti del direttore generale.

3. Dalla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Ufficiale di Ateneo, decorrono i termini per eventuali impugnative presso il Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto.

il direttore generale

Alberto Domenicali