

I
- - -
U
- - -
A
- - -
V

Università luav di Venezia

decreto del direttore generale

laut-2021-017 – Procedura comparativa per l'individuazione di 1 soggetto in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento di attività di supporto al laboratorio di fotogrammetria – progetto 2020. Approvazione atti e autorizzazione alla stipula del contratto

AFRU/DRUO/SCCPTAP/MG/CR

il direttore generale

visto lo Statuto dell'Università luav di Venezia

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241

visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, e in particolare l'art. 7, commi 6

vista la legge 06 novembre 2012, n. 190, contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e sue successive modificazioni e integrazioni

visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e sue successive modificazioni e integrazioni

visto il decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni"

vista la legge 11 dicembre 2016, n. 232, e in particolare l'art. 1, comma 303

visto il Codice etico dell'Università luav di Venezia, emanato con decreto rettorale 28 luglio 2011 n. 749

visto il Codice di Comportamento dell'Università luav di Venezia, emanato con decreto rettorale 5 dicembre 2014, n. 541

visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza luav 2021/2023, approvato con delibera del consiglio di amministrazione del 23 marzo 2021

visto il regolamento luav per la disciplina di procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma, emanato con decreto rettorale 11 gennaio 2018, n. 6

considerato che è necessario avvalersi di 1 soggetto in possesso di adeguate competenze per le attività di supporto al laboratorio di Fotogrammetria, consistenti nell'installazione e verifica dei software fotogrammetrici con test comparato utilizzando i diversi applicativi, riordino e manutenzione degli strumenti topografici, manutenzione e aggiornamento dei droni e test sistemi SLAM

preso atto che la ricognizione interna ha dato esito negativo

considerato che è stato emanato apposito avviso di procedura comparativa pubblicato all'albo ufficiale di Ateneo rep. 166, prot. 23527 del 20/04/2021, volto ad accertare l'individuazione di 1 soggetto esterno per stipula di contratto di lavoro autonomo

visti gli atti della selezione e i verbali della commissione giudicatrice, redatti in data 14/05/2021

considerato che per l'incarico è stato previsto un compenso di Euro

2.200,00=(duemiladuecento/00), più oneri a carico dell'Ateneo, ritenuto congruo, per una attività avente durata di 4 (quattro) mesi a decorrere dal 1 giugno 2021

accertata la disponibilità finanziaria degli importi necessari alla copertura della spesa, illustrati nelle tabelle allegate facenti parte integrante del presente provvedimento, sul relativo budget autorizzatorio 2021

decreta

articolo 1

1. Sono approvati gli atti della selezione per la procedura comparativa per l'individuazione di 1 soggetto in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento di attività di supporto al laboratorio di Fotogrammetria – progetto 2020
2. L'incarico, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, è affidato:

al dott. Enrico Breggion, per l'incarico dettagliato nella tabella 1 allegata, facente parte integrante del presente provvedimento;

3. La predetta tabella è indicativa della spesa corrispondente alla prestazione e della relativa copertura finanziaria.

articolo 2

1. Il servizio concorsi e carriere del personale tecnico amministrativo e previdenza è autorizzato a stipulare un contratto di lavoro autonomo con il dott. Enrico Breggion.

articolo 3

1. La divisione bilancio e finanza provvederà alla liquidazione del corrispettivo indicato nella allegata tabella, alle scadenze indicate nel contratto, previa consegna della dichiarazione di "attività svolta" debitamente compilata e firmata dal responsabile dell'attività.
2. Il servizio concorsi e carriere del personale tecnico amministrativo e previdenza è responsabile dell'esecuzione del presente decreto che è registrato nel repertorio decreti del direttore generale.
3. Dalla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Ufficiale di Ateneo, decorrono i termini per eventuali impugnative presso il Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto.

il direttore generale

Alberto Domenicali