

I      Università Iuav di Venezia  
---  
U  
---  
A  
---  
V

<b>ADI09fPt-2012-13</b> <b>Selezione per l'individuazione dei contraenti, ai sensi dell'art. 23 della legge 30/12/2010 n. 240 (Collaborazione per l'espletamento di attività didattiche integrative) - Ex Facoltà di Pianificazione del Territorio - a.a. 2012/2013</b>	AFRU/DRUO/Sccpd/pr determinazione dirigenziale rep. n. 641/2012 prot n. 21517 Del 20/12/2012 albo ufficiale di ateneo rep. n. 342/2012 prot n. 21518 del 20/12/2012
<b>Scadenza presentazione domanda: 14 gennaio 2013</b>	

#### **il direttore amministrativo**

**visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;  
**vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241;  
**vista** la legge 19 novembre 1990, n. 341;  
**visto** il D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";  
**visto** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";  
**visto** lo Statuto dell'Università Iuav di Venezia;  
**Visto** il codice etico dell'Università Iuav di Venezia, emanato con decreto rettorale 28 luglio 2011, n. 749;  
**visto** il DM 21 maggio 1998, n. 242;  
**visto** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";  
**visto** il "Regolamento didattico di ateneo ai sensi dell'articolo 11 del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270", emanato con decreto rettorale 20 maggio 2009, n. 458;  
**vista** la legge 30 dicembre 2010, n. 240;  
**visto** il "Regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca" emanato con D.R. rep. n. 245 del 16 marzo 2011;  
**visto** il "Regolamento per il conferimento di contratti di diritto privato per attività di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi dell'articolo 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" dell'Università Iuav di Venezia, approvato dal Senato Accademico del 30 maggio 2012 e dal Consiglio di Amministrazione del 08 giugno 2012, emanato con D.R. rep. 411/2012 – prot. n. 10649 del 10/07/2012  
**viste** le deliberazioni del Senato Accademico del 30 maggio 2012 e del Consiglio di Amministrazione del 08 giugno 2012 in cui, sulla base dei documenti programmatici e degli assetti didattici presentati, viene deliberato di mettere a disposizione delle facoltà le risorse finanziarie necessarie per garantire l'offerta formativa dell'anno accademico 2012/2013;  
**Visto** il decreto rettorale del 19 giugno 2012 – rep. n. 336/2012 – prot. 9565 del 20 giugno 2012, avente per oggetto la "gestione delle attività didattiche dei piani didattici 2011/2012 e 2012/2013: delega agli ex presidi delle facoltà IUAV", con il quale, al fine di garantire il presidio costante della gestione delle attività relative al piano didattico in corso e di quelle programmate per il 2012/2013 fino alla conclusione del passaggio delle competenze relative alla programmazione della didattica e della ricerca alle nuove strutture dipartimentali e alla attivazione delle strutture amministrative di supporto alle attività dei dipartimenti stessi, la gestione delle attività didattiche programmate per l'anno accademico 2012/2013 è delegata agli ex presidi delle facoltà di IUAV  
**vista** la nota inviata via e-mail il 27 novembre 2012, con la quale la ex Facoltà di Pianificazione del Territorio dell'Università Iuav di Venezia chiede l'avvio della procedura di valutazione comparativa per il conferimento di contratti di collaborazione per l'espletamento di attività didattiche integrative per l'a.a. 2012/2013 come deliberato dal Consiglio di Facoltà nella seduta dell'11 aprile 2012;  
**accertato** che la motivazione della richiesta è l'esigenza di supportare i corsi e i laboratori con attività didattiche integrative o strumentali, in considerazione dell'impossibilità di sopperire a tali attività con personale interno;  
**considerato** che la spesa sarà imputata nel bilancio d'Ateneo dell'anno 2013;

I      Università Iuav di Venezia  
---  
U  
---  
A  
---  
V

**determina**

**articolo 1 (Selezione mediante valutazione comparativa)**

E' indetta una selezione mediante valutazione comparativa aperta a cittadini italiani e stranieri, per l'individuazione dei contraenti, ai sensi dell'articolo 23 della legge 30/12/2010 n. 240, per il conferimento di contratti di diritto privato per lo svolgimento di attività didattiche integrative per l'anno accademico 2012/2013, per i corsi di studio della ex Facoltà di Pianificazione del Territorio, per i laboratori indicati nell'**ALLEGATO 1**, che fa parte integrante del presente bando.

**Oggetto della prestazione:** l'attività didattica integrativa consiste in prestazioni di carattere tecnico e strumentale di sostegno alla didattica, finalizzate al trasferimento di conoscenze anche applicative, comprese eventuali attività didattiche di supporto ai corsi e ai laboratori.

Il corrispettivo orario è di Euro 31,00 al lordo delle ritenute, previste dalla normativa vigente, a carico del contraente e al netto di IVA e oneri previdenziali, se dovuti, a carico dell'Ateneo. Il corrispettivo totale sarà calcolato in base al monte ore di attività didattica integrativa assegnato al contraente, nei limiti previsti dall'assetto didattico dell'anno accademico 2012-2013.

L'impegno minimo di collaborazione utile per l'attivazione di un contratto è di ore 20. La sottoscrizione dei contratti avverrà solo al momento dell'assegnazione del fondo di finanziamento ordinario da parte del Ministero dell'Istruzione per l'anno di competenza e all'accertamento dell'entrata relativa a finanziamenti provenienti da terzi finalizzati alla docenza a contratto e alle attività didattiche integrative.

**articolo 2 (Domanda di ammissione)**

Gli aspiranti devono presentare apposita domanda in carta semplice, redatta in lingua italiana, e sottoscritta, secondo il modello **ALLEGATO A**, compilando anche la parte relativa ai DATI PERSONALI (tributari, previdenziali e fiscali) contenuto nel medesimo **ALLEGATO A** disponibile anche per via telematica. **La firma dell'aspirante in calce alla domanda è obbligatoria, a pena di esclusione dalla selezione.** La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. La domanda, indirizzata al Preside della ex Facoltà di Pianificazione del Territorio dell'Università Iuav di Venezia - S. Croce 191, Tolentini - 30135 Venezia, deve essere prodotta, unitamente al *curriculum vitae* **entro il termine perentorio del 14 gennaio 2013. Si terrà conto esclusivamente della data di arrivo e non di quella di spedizione. Le domande prodotte oltre il termine non saranno accettate.**

La presentazione diretta deve essere effettuata presso il Servizio archivio Generale (Ufficio Protocollo) dell'Università Iuav di Venezia - Santa Croce 601, Campo della Lana - 30135 Venezia, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, **con esclusione del periodo di chiusura dell'Ateneo dal 22 dicembre 2012 al 06 gennaio 2013**, entro il termine di cui al comma precedente. La domanda può essere anche inviata per posta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo sopra indicato.

La medesima documentazione può essere trasmessa anche mediante fax (041/2571877).

Il fax ovvero la raccomandata comunque dovrà pervenire all'Università Iuav di Venezia, a rischio del mittente, **entro il termine perentorio del 14 gennaio 2013.** Si terrà conto esclusivamente della data di arrivo e non di quella di spedizione.

La domanda può essere inoltre inviata valendosi della Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.iuav.it, entro il medesimo termine. L'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata; la domanda e gli allegati alla medesima dovranno essere inviati in formati portabili statici non modificabili, che non possano contenere macroistruzioni o codici eseguibili.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda, il curriculum e copia del documento valido di identità in formato PDF, **avendo cura di farne un'unica scansione, in modo tale da allegare un unico file.**

Saranno, comunque, accettati file in formato .tiff, .xml, .jpg (in particolare per i documenti di identità). La trasmissione della domanda e dei relativi allegati in formati diversi (es. .doc, .xls, ) non sarà ritenuta valida ai fini della selezione.

Il candidato che trasmette **la domanda tramite Posta Elettronica Certificata non dovrà provvedere al successivo inoltro della domanda cartacea.**

A ciascuna domanda trasmessa all'Università Iuav di Venezia valendosi della Posta Elettronica Certificata dovrà corrispondere un messaggio PEC di trasmissione: per esempio, se un

I      Università Iuav di Venezia  
---  
U  
---  
A  
---  
V

candidato deve trasmettere 2 domande per la sua partecipazione a 2 diverse procedure selettive, dovrà inviare 2 distinti messaggi PEC, uno per ciascuna domanda.

La domanda del candidato deve contenere, a pena di esclusione dalla selezione, il codice di identificazione personale (codice fiscale), e le indicazioni necessarie ad individuare in modo univoco

- il laboratorio per il quale si concorre;
- i dati relativi al cognome e nome;
- il luogo e la data di nascita;
- la cittadinanza;
- la residenza del candidato.

**Il candidato può presentare domanda di ammissione alle procedure selettive indette con il presente bando per un numero massimo di due settori scientifico disciplinari diversi. Per ciascuna selezione si dovrà presentare distinta domanda (Allegato A) con i relativi allegati.**

Nel caso in cui il candidato presenti due domande dovrà essere evidenziato l'altro settore scientifico disciplinare per il quale concorre.

Nel caso in cui il candidato presenti una sola domanda, relativa a più laboratori, la stessa verrà ritenuta valida per la partecipazione alla valutazione relativa al primo laboratorio in essa indicato.

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all' Area finanze e risorse umane – divisione risorse umane e organizzazione – servizio gestione del personale docente e ricercatore di questa Università.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito, da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato, oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso, per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **articolo 3 (Allegati alla domanda)**

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- a) *curriculum vitae* debitamente **datato e firmato**;
- b) copia fotostatica del documento d'identità;

#### **articolo 4 (Svolgimento della selezione e criteri di valutazione dei titoli)**

La valutazione sarà volta ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle attività didattiche integrative per le quali è bandita la selezione.

La selezione sarà effettuata mediante valutazione comparativa dei curricula presentati dai candidati e della loro congruenza con i profili inseriti a fianco di ogni insegnamento/laboratorio, da una commissione istruttoria deliberata dal Consiglio della ex struttura didattica, e così composta:

prof. Luciano Vettoretto (presidente), prof. Giulio Ernesti e prof. Antonino Marguccio (membri). Componenti supplenti: prof.ssa Matelda Reho, prof.ssa Laura Fregolent, prof.ssa Chiara Mazzoleni, dott.ssa Francesca Gelli, dott. Francesco Musco.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione ai sensi dell'art. 16, comma 3 lettera n), della legge 30 dicembre 2010, n. 240 ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale.

La valutazione, secondo le disposizioni del vigente regolamento dell'Università Iuav di Venezia in materia, si conclude con un motivato giudizio compartivo e con la formulazione della lista di idoneità.

Gli atti della selezione saranno sottoposti a ratifica degli organi di governo di Iuav, che delibereranno le liste di idoneità e conferiranno gli incarichi **entro il mese di gennaio 2013**.

Le liste di idoneità possono rimanere valide fino a 36 mesi a decorrere dalla loro emanazione.

La struttura didattica individua i soggetti a cui conferire i contratti di attività didattiche integrative e ne dà comunicazione agli uffici competenti alla stipula dei contratti.

I      Università Iuav di Venezia  
---  
U  
---  
A  
---  
V

#### **articolo 5 (Incompatibilità e deroghe)**

Il regolamento interno vigente delle procedure di selezione per il conferimento di contratti di diritto privato di cui al presente avviso prevede all'art. 10:

- 1) Gli incarichi di attività didattiche integrative non possono essere conferiti a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto.
- 2) Ai dottorandi di ricerca è consentita l'attribuzione di contratti per lo svolgimento di limitata attività didattica integrativa, senza oneri per il bilancio dello Stato.
- 3) È vietata la partecipazione alle selezioni di studenti iscritti ai corsi di laurea e ai corsi di laurea magistrale dell'Università Iuav, nonché la stipula di contratti;
- 4) Ai fini della stipula dei contratti di cui al presente avviso con dipendenti di amministrazioni pubbliche è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'articolo 53 del Decreto Legislativo. 30 marzo 2001, n. 165.

Il responsabile della struttura didattica può individuare, in deroga alle disposizioni del citato regolamento, i collaboratori stranieri alle attività didattiche svolte da docenti stranieri.

#### **articolo 6 (Trattamento dei dati personali)**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di conferimento di contratti per attività di collaborazione alla didattica.

#### **articolo 7 (Disposizioni finali, responsabile del procedimento e pubblicità)**

Sulla base dell'indicazione del responsabile della struttura didattica, il Servizio concorsi e carriere personale docente della Divisione Risorse Umane e Organizzazione/Area Finanza e Risorse Umane, provvederà al conferimento e alla stipula dei contratti.

Il presente bando è affisso all'Albo Ufficiale e pubblicizzato nel sito web dell'Università Iuav di Venezia all'indirizzo: [www.iuav.it](http://www.iuav.it) - sezione "lavora con iuav".

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di valutazione comparativa del presente bando è la sig.ra Leda Falena, responsabile del Servizio concorsi e carriere personale docente della Divisione Risorse Umane e Organizzazione/Area Finanza e Risorse Umane.

Per eventuali informazioni rivolgersi a Servizio concorsi e carriere Personale Docente dell'Università Iuav di Venezia, e-mail: [selezioni@iuav.it](mailto:selezioni@iuav.it), [personale.docente@iuav.it](mailto:personale.docente@iuav.it), tel. 041-257/1786/1850/1713.

Venezia, 19 dicembre 2012

Il Direttore Amministrativo  
dott. Aldo Tommasin