

Università Iuav di Venezia	Archivio Generale ALBO UFFICIALE
Albo n. 260	n. prot. 16734
Il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo dal 02/09/2013 al 09/09/2013	
Il responsabile (Monica Martignon)	

DECRETO DEL
DIRETTORE GENERALE

ADI24master-2012-13 - bando di selezione per l'individuazione dei contraenti, ex art. 23 L. 30/12/2010 n. 240: collaborazione per l'espletamento di attività didattiche integrative - tutoraggio didattico per il master "Logistica e trasporti" a.a. 2012/2013	AFRU/DRUO/sccpd/rg
Responsabile scientifico prof. Marco Mazzarino	Università Iuav di Venezia ARCHIVIO DI ATENEEO repertorio decreti direttore generale repertorio n. 207 / 2013 prot. n. 16730 del 02/09/2013 anno tit. v4 cl. 6 fasc.

il direttore generale

visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;
vista la legge 19 novembre 1990, n. 341;
visto il D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
visto lo Statuto dell'Università Iuav di Venezia;
visto il codice etico dell'Università Iuav di Venezia, emanato con decreto rettorale 28 luglio 2011, n. 749;
visto il DM 21 maggio 1998, n. 242;
visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
visto il "Regolamento didattico di ateneo ai sensi dell'articolo 11 del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270", emanato con decreto rettorale 20 maggio 2009, n. 458;
vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
visto il "Regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca" emanato con D.R. rep. n. 245 del 16 marzo 2011;
visto il "Regolamento per il conferimento di contratti di diritto privato per attività di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi dell'articolo 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" dell'Università Iuav di Venezia, approvato dal Senato Accademico del 30 maggio 2012 e dal Consiglio di Amministrazione del 08 giugno 2012, emanato con D.R. rep. 411/2012 - prot. n. 10649 del 10/07/2012;
viste le deliberazioni del Senato Accademico del 30 maggio 2012 e del Consiglio di Amministrazione del 08 giugno 2012 in cui, sulla base dei documenti programmatici e degli assetti didattici presentati, viene deliberato di mettere a disposizione delle facoltà le risorse finanziarie necessarie per garantire l'offerta formativa dell'anno accademico 2012/2013;
visto che la proposta di rinnovo del master universitario annuale di primo livello "Logistica e trasporti" a.a. 2012/2013, è stata approvata dal Senato Accademico nella seduta del 26/04/2012, e dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 04/05/2012;
visto il decreto rettorale del 19 giugno 2012 - rep. n. 336/2012 - prot. 9565 del 20 giugno 2012, avente per oggetto la "gestione delle attività didattiche dei piani didattici 2011/2012 e 2012/2013: delega agli ex presidi delle facoltà IUAV", con il quale, al fine di garantire il presidio costante della gestione delle attività relative al piano didattico in corso e di quelle programmate per il 2012/2013 fino alla conclusione del passaggio delle competenze relative alla programmazione della didattica e della ricerca alle nuove strutture dipartimentali e alla attivazione delle strutture amministrative di supporto alle attività dei dipartimenti stessi, la gestione delle attività didattiche programmate per l'anno accademico 2012/2013 è delegata agli ex presidi delle facoltà di IUAV
vista la nota inviata via e-mail il 28 agosto 2013 con la quale l'Area Didattica e Servizi Studenti - Master Career Service, chiede l'avvio di una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un contratto di collaborazione per l'espletamento di attività didattiche integrative - tutoraggio didattico - per l'a.a. 2012/2013 e trasmette l'allegato con la specifica dell'incarico da mettere a bando;
considerato che la prestazione non può essere assegnata al personale dipendente per inesistenza delle specifiche competenze;
considerato che la spesa sarà imputata sui fondi del master universitario annuale di primo livello "Logistica e trasporti" a.a. 2012/13

ce

decreta

articolo 1 (oggetto della selezione)

E' indetta una selezione mediante valutazione comparativa aperta a cittadini italiani e stranieri, per l'individuazione dei contraenti, ai sensi dell'articolo 23 della Legge 240/2012, per il conferimento di contratti di diritto privato per lo svolgimento di attività didattiche integrative per l'anno accademico 2012/2013, presso il master universitario annuale di primo livello "Logistica e trasporti" a.a. 2012/2013 per n. 1 incarico individuale dettagliato nell'ALLEGATO 1, che fa parte integrante del presente bando.

L'incarico è finalizzato ad attività di tutoraggio didattico presso il master universitario annuale di primo livello "Logistica e trasporti" a.a. 2012/2013.

Le selezioni per il conferimento di contratti per attività didattica integrativa sarà effettuata, mediante valutazione comparativa, entro il mese di settembre 2013.

articolo 2 (domanda di ammissione)

Gli aspiranti devono presentare apposita domanda in carta semplice, redatta in lingua italiana, e sottoscritta, secondo il modello ALLEGATO A, compilando anche la parte relativa ai DATI PERSONALI (tributari, previdenziali e fiscali) contenuto nel medesimo ALLEGATO A disponibile anche per via telematica. La firma dell'aspirante in calce alla domanda è obbligatoria, a pena di esclusione dalla selezione. La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. La domanda, indirizzata al Dirigente dell'Area Didattica e Servizi Studenti, dell'Università Iuav di Venezia - Campo della Lana 601, Santa Croce - 30135, deve essere prodotta, unitamente al curriculum vitae **entro il termine perentorio di 7 giorni** dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale dell'Università Iuav di Venezia. Si terrà conto esclusivamente della data di arrivo e non di quella di spedizione. Le domande prodotte oltre il termine non saranno accettate.

La presentazione diretta deve essere effettuata presso il Servizio archivio Generale (Ufficio Protocollo) dell'Università Iuav di Venezia - Campo della Lana 601, Santa Croce - 30135 Venezia, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, entro il termine di cui al comma precedente. La domanda può essere anche inviata per posta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo sopra indicato.

La medesima documentazione può essere trasmessa anche mediante fax (041/2571877).

Il fax ovvero la raccomandata comunque dovrà pervenire all'Università Iuav di Venezia, a rischio del mittente, **entro il termine perentorio di 7 giorni** dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale dell'Università Iuav di Venezia.

Si terrà conto esclusivamente della data di arrivo e non di quella di spedizione.

La domanda può essere inoltre inviata valendosi della Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.iuav.it, entro il medesimo termine. L'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata; la domanda e gli allegati alla medesima dovranno essere inviati in formati portabili statici non modificabili, che non possano contenere macroistruzioni o codici eseguibili.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda, gli allegati e copia del documento valido di identità in formato PDF, avendo cura di farne un'unica scansione, in modo tale da allegare un unico file.

Saranno, comunque, accettati file in formato .tiff, .xml, .jpg (in particolare per i documenti di identità). La trasmissione della domanda e dei relativi allegati in formati diversi (es. .doc, .xls,) non sarà ritenuta valida ai fini della selezione.

Il candidato che trasmette la domanda tramite Posta Elettronica Certificata non dovrà provvedere al successivo inoltro della domanda cartacea.

A ciascuna domanda trasmessa all'Università Iuav di Venezia valendosi della Posta Elettronica Certificata dovrà corrispondere un messaggio PEC di trasmissione: per esempio, se un candidato deve trasmettere 2 domande per la sua partecipazione a 2 diverse procedure selettive, dovrà inviare 2 distinti messaggi PEC, uno per ciascuna domanda.

La domanda del candidato deve contenere, a pena di esclusione dalla selezione, il codice di identificazione personale (codice fiscale), e le indicazioni necessarie ad individuare in modo univoco

- l'incarico per il quale si concorre;
- i dati relativi al cognome e nome;
- il luogo e la data di nascita;
- la cittadinanza;
- la residenza del candidato.

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all' Area finanze e risorse umane – divisione risorse umane e organizzazione – servizio concorsi e carriere personale docente di questa Università.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito, da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato, oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso, per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

articolo 3 (allegati alla domanda)

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- a) curriculum vitae debitamente datato e firmato;
- b) copia fotostatica del documento d'identità;

articolo 4 (svolgimento della selezione e criteri di valutazione dei titoli)

La Commissione giudicatrice della presente valutazione, individuata dalla struttura didattica proponente la procedura selettiva, è composta dai proff: Marco Mazzarino – professore associato presso il ns. ateneo – SSD ICAR14 “composizione architettonica e urbana” – responsabile scientifico del master, Matelda Reho e Agostino Cappelli. Gli aspiranti al conferimento dei contratti di diritto privato per attività didattica integrativa saranno selezionati mediante valutazione comparativa secondo le disposizioni del vigente regolamento dell'Università Luav di Venezia in materia, emanato con Decreto Rettoriale rep. n. 411/2012 – prot. n. 10649 del 10 luglio 2012, sulla base dei curricula presentati dai candidati e si conclude con un motivato giudizio comparativo e con la formulazione della lista di idoneità, che avrà validità di un anno dalla data di registrazione.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione ai sensi dell'art. 16, comma 3 lettera n), della legge 30 dicembre 2010, n. 240 ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale.

articolo 5 (incompatibilità e deroghe)

Il regolamento interno vigente delle procedure di selezione per il conferimento di contratti di diritto privato di cui al presente avviso prevede all'art. 10:

- 1) I contratti di attività didattiche integrative non possono essere conferiti a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto.
- 2) Ai dottorandi di ricerca è consentita l'attribuzione di contratti per lo svolgimento di limitata attività didattica integrativa, senza oneri per il bilancio dello Stato.
- 3) È vietata la partecipazione alle selezioni di studenti iscritti ai corsi di laurea e ai corsi di laurea specialistica dell'Università Luav, nonché la stipula di contratti;
- 4) Ai fini della stipula dei contratti di cui al presente avviso con dipendenti di amministrazioni pubbliche è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'articolo 53 del Decreto Legislativo. 30 marzo 2001, n. 165.

Il responsabile della struttura didattica può individuare, in deroga alle disposizioni del citato regolamento, i collaboratori stranieri alle attività didattiche svolte da docenti stranieri.

articolo 6 (trattamento dei dati personali)

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di conferimento di contratti per attività di collaborazione alla didattica.

articolo 7 (disposizioni finali, responsabile del procedimento e pubblicità)

Sulla base dell'indicazione del responsabile dell'area didattica e servizi agli studenti - Master e career service, il Servizio concorsi e carriere personale docente dell'area Finanza e Risorse Umane, provvederà al conferimento e alla stipula dei contratti.

Il presente bando è affisso all'Albo Ufficiate e pubblicizzato nel sito web dell'Università Iuav di Venezia all'indirizzo: www.iuav.it - sezione "lavora con iuav".

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di valutazione comparativa del presente bando è sig.ra Leda Falena, responsabile del Servizio concorsi e carriere personale docente della Divisione Risorse Umane e Organizzazione/Area Finanza e Risorse Umane.

Per eventuali informazioni rivolgersi a Servizio concorsi e carriere personale docente dell'Università Iuav di Venezia, e-mail: selezioni@iuav.it, personale.docente@iuav.it, tel. 041-257/1786/1850.

Venezia, 29 agosto 2013

	<p>il direttore generale f.f. Laura Casagrande </p>
--	---

ALLEGATO 1

ADI24master-2012/13 - bando di selezione per l'individuazione dei contraenti, ex art. 23 L. 30/12/2010 n. 240: collaborazione per l'espletamento di attività didattiche integrative - tutoraggio didattico - per il master "Logistica e trasporti" a.a. 2012/2013

Responsabile scientifico prof. Marco Mazzarino

Compenso Euro 3.007 (compenso lordo del contraente)

Periodo di svolgimento: da settembre 2013 a dicembre 2013 fino alla discussione degli elaborati finali (dicembre 2013)

Ore di durata dell'incarico: 97

COMPETENZE

Le competenze richieste sono:

- titolo di studio: laurea specialistica/magistrale conseguita secondo l'ordinamento disciplinato dal D.M. 509/1999 modificato dal D.M. 270/2004, o laurea conseguita secondo gli ordinamenti didattici previgenti il D.M. 509/1999 modificato dal D.M. 270/2004
- Esperto nell'analisi, pianificazione e valutazione dei sistemi di logistica e trasporto per l'internazionalizzazione delle imprese

OGGETTO DELL' INCARICO

Tutoraggio del Master in "Logistica e trasporti" per l'a.a. 2012/2013.

Esperto nell'analisi, pianificazione e valutazione dei sistemi di logistica e trasporto per l'internazionalizzazione delle imprese", a.a. 2012-2013- L'oggetto dell'incarico si esplicherà in: didattica a supporto della preparazione dei project work del Master di I livello in Logistica e Trasporti - Esperto nell'analisi, pianificazione e valutazione dei sistemi di logistica e trasporto per l'internazionalizzazione delle imprese a.a. 2012/13. Sono richieste inoltre funzioni di collaborazione al monitoraggio e alla valutazione della coerenza e qualità delle diverse forme di didattica e dell'apprendimento; la partecipazione alla commissione di valutazione degli elaborati.

Inoltre, l'oggetto dell'incarico si esplicherà nel supporto alla formazione ed alla gestione d'aula, con il compito di curare lo svolgimento dell'attività di formazione, la gestione d'aula e la documentazione amministrativa connessa (tirocinio) e l'assistenza nelle fasi di produzione dell'elaborato finale. Il collaboratore è obbligato alla corretta tenuta del registro delle presenze relativo ai Voucheristi F.S.E. coerentemente con gli adempimenti amministrativi previsti dalla delibera della Giunta Regionale 588/2011 relativa all'Alta Formazione FSE. Il collaboratore deve vigilare che il voucherista FSE e il docente sottoscrivano il registro delle presenze Alta Formazione FSE, firmando negli appositi spazi. Il collaboratore inoltre è tenuto a segnalare tempestivamente le variazioni del calendario delle lezioni alla Divisione Ricerca, Servizio Gestione Rapporti con il Territorio, nonché a monitorare giornalmente le presenze dei voucheristi FSE

Il collaboratore è obbligato alla cura ed alla vigilanza del registro delle presenze relativo al Fondo Sociale Europeo. Il registro va compilato giorno per giorno, in tutte le sue parti, indicando anche le assenze degli allievi. Il collaboratore deve raccomandare agli allievi la puntualità e l'obbligo della firma di presenza. E' obbligatoria inoltre la compilazione dei riepiloghi delle presenze e delle ore di lezione svolte ubicati a piè di pagina del registro.

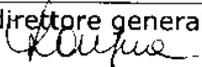
Il collaboratore porrà particolare attenzione nella compilazione dei registri che sono, a tutti gli effetti, documenti pubblici probatori sui quali sono vietate omissioni o alterazioni che potrebbero costituire illeciti penali perseguibili a norma di legge.

e

I
- - -
U
- - -
A
- - -
V

In sede di ispezioni durante il corso da parte della Regione del Veneto, le ingiustificate irregolarità od omissioni riscontrate e debitamente contestate nella tenuta dei registri ai sensi della delibera della Giunta Regionale di cui in premessa, comporteranno una decurtazione del compenso oggetto del contratto in diretta proporzione con il numero delle ore di lezione su cui è stata riscontrata l'irregolarità. Il pagamento del corrispettivo avverrà dopo il controllo del registro delle presenze e/o del registro a fogli mobili da parte dell'Area Servizi alla Ricerca - Servizio Rapporti con il Territorio. Qualora risultassero irregolarità nella documentazione su citata, queste saranno sanzionate con una decurtazione del corrispettivo del contratto e, nei casi più gravi, con revoca del pagamento.

Venezia, 29 agosto 2013

	il direttore generale f.f.  Laura Casagrande
--	--

I Università Iuav di Venezia

U

A
--- Divisione risorse umane e organizzazione
V Servizio gestione del personale docente e ricercatore

**ALLEGATO A
DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE
PER ATTIVITÀ DIDATTICHE INTEGRATIVE**

Al dirigente dell'area didattica e servizi agli studenti
dell'Università Iuav di Venezia
S.Croce n. 601, Campo della Lana
30135 VENEZIA

Area finanze e risorse umane - Divisione risorse umane e organizzazione
Servizio concorsi e carriere personale docente

**ADI24master-2012/13 - bando di selezione per l'individuazione dei contraenti, ex art. 23 L. 30/12/2010 n. 240: collaborazione per l'espletamento di attività didattiche integrative - tutoraggio didattico - per il master "Logistica e trasporti" a.a. 2012/2013
Responsabile scientifico prof. Marco Mazzarino**

Il/la... sottoscritto/a nat... a
prov....., il
C.F. (codice fiscale)
(compilare solo se residenti all'estero): codice identificativo estero o n. del
passaporto:.....
residente in prov.
via n. (c.a.p.)
tel...../ cell e-mail
P.I. (partita iva)

chiede

di partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di contratti di collaborazione per l'espletamento di attività didattiche integrative - tutoraggio didattico - per il master universitario annuale di primo livello "Logistica e trasporti"- a.a. 2012/2013 - responsabile scientifico prof. Marco Mazzarino - indetta con avviso prot. del

dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadin... (nazionalità)
- di godere dei diritti politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non aver carichi penali pendenti (in caso contrario specificare gli estremi delle relative sentenze, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti);
- di aver la seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva:.....;
- di essere in possesso del diploma di laurea in:.....
conseguito presso;
data:.....; votazione:.....;

I Università Iuav di Venezia

U

A

V Divisione risorse umane e organizzazione
Servizio gestione del personale docente e ricercatore

- altri titoli di studio eventualmente posseduti:
- di **NON ESSERE** studente iscritto ai corsi di laurea e ai corsi di laurea specialistica dell'Università Iuav di Venezia;
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto
- di essere/non essere (**barrare la voce che non interessa**) iscritto al corso di dottorato di ricerca in presso.....
- di essere/non essere titolare di assegno di ricerca presso l'Università.....
.....- dipartimento di:
- di essere/non essere lavoratore dipendente privato presso
..... con la qualifica di
- di essere/non essere pubblico dipendente presso
..... con la qualifica/categoria;
di essere consapevole, in caso affermativo; ai sensi del D.Lgs 165/2001, dell'obbligo di richiedere all'Amministrazione di appartenenza la prevista autorizzazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
- di essere a conoscenza che il contratto di diritto privato per lo svolgimento di attività didattiche integrative o di collaborazione didattica, non configura in alcun modo rapporto di lavoro dipendente.

Il/la sottoscritto/a dichiara di voler ricevere le comunicazioni da parte di codesto Ateneo, ai fini della presente selezione, al seguente recapito:
comune (prov.) via n.
C.a.p. tel.;
Il/la sottoscritt... si impegna a far conoscere le future ed eventuali variazioni rispetto all'indirizzo sopra riportato.

Il/la sottoscritt... allega alla presente:

- a) **curriculum vitae datato e firmato;**
- b) **copia fotostatica di un valido documento d'identità.**

Il/La sottoscritt....., infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.lgs n. 196 del 30 giugno 2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di valutazione comparativa.

Luogo e data **Firma**

- I Università luav di Venezia

 U

 A
 --- Divisione risorse umane e organizzazione
 V Servizio gestione del personale docente e ricercatore

POSIZIONE TRIBUTARIA (barrare la casella che interessa)

	SI	NO
Soggetto con partita IVA (in caso affermativo indicare il numero) se SI, indicare se Studio Associato: Ragione sociale P. IVA.....C.F..... Sede legale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercita attività libero professionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercita attività di impresa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'attività oggetto di contratto rientra nell'attività per la quale è stato rilasciato numero di partita IVA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Professionista con regime fiscale agevolato ex art. 13 L388/2000	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Professionista con regime fiscale agevolato ex art. 27 D.L. 98/2011 c. 1 e 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(compilare solo se residenti all'estero):

	SI	NO
Assolve i debiti di imposta nel paese di residenza e chiede l'applicazione della Convenzione bilaterale	<input type="checkbox"/> (a)	<input type="checkbox"/> (b)
Iscritto a gestione separata INPS o a gestione obbligatoria nel paese di residenza (se comunitario) (obbligatoria se si indica NO nella domanda precedente)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- (a) Soggetto fiscalmente residente all'estero, che risulta esente dalle ritenute in relazione a quanto disposto con la Convenzione Internazionale Bilaterale contro le doppie imposizioni fra lo Stato di residenza e l'Italia.
 Allega documentazione attestante la residenza all'estero al fini fiscali rilasciata dall'ufficio fiscale estero competente nell'anno in cui viene erogato il compenso, tradotta in italiano e la dichiarazione, per avvalersi della convenzione bilaterale contro le doppie imposizioni fiscali.
- (b) Soggetto residente all'estero, i cui compensi vengono assoggettati alla ritenuta del 30% non risultando esistente convenzione internazionale contro le doppie imposizioni fra lo Stato di residenza e l'Italia e/o non risultando applicabile dalla convenzione esistente l'esonero dal pagamento delle imposte in Italia e/o non intendendo richiedere al sostituto l'applicazione del trattamento convenzionale

**POSIZIONE PREVIDENZIALE (COMPILARE OBBLIGATORIAMENTE)
 (barrare la casella che interessa)**

	SI	NO
E' iscritto alla gestione separata INPS*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E' dotato di altra copertura previdenziale obbligatoria se SI, specificare quale*.....	<input type="checkbox"/> (a)	<input type="checkbox"/> (b)
E' titolare di pensione diretta	<input type="checkbox"/> (a)	<input type="checkbox"/>

- (a) Soggetto alla gestione contributiva nella misura del 20%
 (b) Soggetto alla gestione contributiva nella misura del 27,72%
 * obbligatoria l'iscrizione per chi non emette fattura

(per titolari di P. IVA e non): (barrare la casella che interessa)

Esercita rivalsa	2%	4%	2% e 4%
E' iscritto a cassa cui deve contribuire anche per co.co.co	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	

I Università luav di Venezia

 U

 A
 --- Divisione risorse umane e organizzazione
 V Servizio gestione del personale docente e ricercatore

E' iscritto all'INAIL se SI indicare codice di iscrizione..... sede di competenza..... numero addetti o associati	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
--	-----------------------------	-----------------------------

POSIZIONE FISCALE

<input type="checkbox"/>	Applicazione aliquota IRPEF fissa del%, e non effettuazione conguaglio				
<input type="checkbox"/>	Non applicazione detrazioni (Art. 13 TUIR lavoro dipendente)				
<input type="checkbox"/>	Applicazione detrazioni per carico di famiglia per:				
	Nome e cognome	luogo e data di nascita	n.	%	Codice fiscale
Coniuge a carico					
Figli o altri familiari a carico			1		
			2		
			3		
Figli entro i tre anni			1		
			2		
			3		

Dichiara inoltre di **ESSERE PUBBLICO DIPENDENTE** :

SI NO

se SI indicare: Ente: C.F.....E P.IVA..... Indirizzo e di essere tenuto, ai sensi dell'art.53, commi 6 e 7, del Dlgs. 30 marzo 2001 n. 165, a richiedere all'Amministrazione di appartenenza la prevista autorizzazione e di essere consapevole che se tale autorizzazione non perverrà, da parte dell'Amministrazione di appartenenza, il conferimento del presente incarico non avrà alcuna validità

I dati forniti con il presente modulo sono resi nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci e si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni alla situazione sopra riportata.

Luogo e data **Firma**

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma.

