

I
- - -
U
- - -
A
- - -
V



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



REGIONE DEL VENETO



POR FSE 2014-2020
REGIONE del VENETO



Organismo
di Formazione
accreditato
dalla Regione
del Veneto

decreto rettorale

P.O.R Veneto Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – Ob. “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” – Asse I – Ob. Tematico 8 – priorità d’investimento 8.v - Delibera della Giunta Regionale n. 254 del 2 marzo 2020 “Il lavoro si racconta – Botteghe e atelier aziendali – Itinerari di scoperta dei patrimoni d’impresa – codice progetto 3562-0001-254-2020 titolo “L1 - Remanufacturing Venice” procedura di selezione mediante valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 borsa per attività di ricerca presso il dipartimento di Culture del Progetto dell’Università Iuav di Venezia titolo della ricerca: “CONOSCENZA - Futuring Venice”, responsabile scientifico prof.ssa Alessandra Vaccari.

scadenza presentazione domande di ammissione: 20 giorni dalla pubblicazione all’albo.

ARSBL/STTTI/IS-MG

il rettore

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l’art. 16;

visto il D.lgs. 9 gennaio 2008, n. 17 relativo alla procedura per l’ammissione di cittadini di Paesi terzi a fini di ricerca scientifica;

vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e in particolare l’articolo 18 comma 5 come modificato dall’articolo 49, comma 1, lettera h), numero 5 del Decreto-legge 5/2012, convertito dalla Legge 4 aprile 2012, n. 35;

visto il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46 CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

richiamato il codice etico dell’Università Iuav di Venezia emanato con decreto rettorale 28 luglio 2011 n. 749;

vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione;

visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e sue successive modificazioni e integrazioni;

visto il DPCM del 3 dicembre 2020, Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n.19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante: «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19» e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante: «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», nonché del decreto-legge 2 dicembre 2020, n. 158,



recante: «Disposizioni urgenti per fronteggiare i rischi sanitari connessi alla diffusione del virus COVID-19».

richiamato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza Iuav 2020/2022, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 gennaio 2020;

richiamato lo statuto dell'Università Iuav di Venezia emanato con decreto rettorale 30 luglio 2018 n. 352;

richiamato il regolamento interno per il conferimento di borse di studio post-lauream e per attività di ricerca emanato con decreto rettorale n. 51 del 18 febbraio 2016;

richiamato il codice di comportamento dell'Università Iuav di Venezia, emanato con decreto rettorale 5 dicembre 2014 n. 541;

visto che la Giunta Regionale della Regione del Veneto, con Delibera n. 254 del 2 marzo 2020 ha emanato un bando finalizzato a sostenere la valorizzazione del patrimonio aziendale delle imprese venete, attraverso il finanziamento di progetti in grado di accompagnarle nelle fasi di conoscenza, recupero, valorizzazione e scoperta della propria eredità culturale;

considerato che in tale cornice Ente Bilaterale Veneto FVG ha presentato, in partnership con l'Università Iuav di Venezia il progetto codice 3562-0001-254-2020, titolo "L1 - Remanufacturing Venice";

considerato che nell'ambito del partenariato in parola all'Ateneo è assegnata la gestione di n. 1 borsa di ricerca dedicata ad attività di ricerca applicata;

visto che con Decreto del Direttore dell'Area Formazione e Istruzione n. 555 del 29 giugno 2020, la Regione del Veneto ha approvato il finanziamento del progetto in parola;

visto il Decreto del Rettore Repertorio n. 503/2020, Prot n. 55224 del 30 ottobre 2020 che autorizza la sottoscrizione della convenzione di partenariato con Ente Bilaterale Veneto FVG;

vista la convenzione di partenariato sottoscritta con Ente Bilaterale Veneto FVG, giusto Repertorio n. 1297/2020 Prot n. 60315 del 07/12/2020 autorizzata con Decreto del Rettore su indicato;

accertata la copertura finanziaria della borsa di ricerca, che graverà sulla convenzione sopra citata, responsabile scientifico prof.ssa Alessandra Vaccari;

premesso che la prof.ssa Alessandra Vaccari ha presentato via e-mail il giorno 23 novembre 2020 la richiesta di avvio di una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di una borsa di ricerca post lauream, dal titolo "- Futuring Venice", di durata pari a 8 mesi, per un importo complessivo di euro 17.200,00, a valere sui predetti fondi;

sentito il direttore del Dipartimento di Culture del Progetto dell'Università Iuav di Venezia;

sentito il responsabile scientifico del progetto, prof.ssa Alessandra Vaccari;

decreta

articolo 1 (Tipologia concorsuale)

1 È indetta una selezione per il conferimento di n. 1 borsa per attività di ricerca presso il dipartimento di Culture del progetto dell'Università Iuav di Venezia.

La scheda di presentazione della borsa di ricerca è consultabile in allegato al presente bando di ammissione di cui costituisce parte sostanziale e integrante. L'importo della borsa, al lordo delle ritenute previste per legge ed al lordo delle ritenute a carico dell'Ateneo, risulta ivi specificato. (Allegato A1).

La borsa è finanziata nell'ambito del P.O.R Veneto Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – Delibera della Giunta Regionale n. 254 del 2 marzo 2020 "Il lavoro si racconta – Botteghe e atelier aziendali – Itinerari di scoperta dei patrimoni d'impresa – codice progetto 3562-0001-254-2020, titolo progetto "L1 - Remanufacturing Venice";

2 Nell'ambito del Piano di Comunicazione FSE, l'Amministrazione regionale, sia durante lo svolgimento che al termine dei progetti, potrà promuovere eventi di diffusione e confronto, durante i quali i soggetti proponenti ed i partner devono garantire il proprio contributo partecipando agli incontri organizzati e alle altre attività di monitoraggio qualitativo previste.



Considerata l'importanza strategica che le diverse attività di ricerca possono rivestire per lo sviluppo socio-economico del territorio regionale, la Regione del Veneto intende effettuare un'azione di accompagnamento che garantisca la necessaria diffusione e capitalizzazione dei risultati di tutte le attività di ricerca finanziate con fondi pubblici. A tal fine, al termine del percorso di ricerca, ogni assegnista dovrà produrre una "storia di ricerca" che, elaborata con un linguaggio semplice e arricchita da immagini e foto dell'attività svolta nel percorso di ricerca, dia conto dei risultati raggiunti e possa essere utilizzata per far conoscere al grande pubblico il tema della ricerca e i risultati raggiunti. Tenuto conto che la finalità di tali storie è essenzialmente divulgativa, i borsisti possono individuare il formato più consono con cui realizzarle, scegliendo di quali tecnologie informatiche e/o digitali avvalersi. Potranno, quindi, essere realizzati dei brevi video, delle storie arricchite di immagini e/o contenuti multimediali, delle presentazioni in .ppt, ecc. in cui attraverso una metodologia di storytelling presentare le ricerche realizzate. Nel caso in cui il borsista decida di produrre dei filmati dovrà realizzare due videoclip, di durata diversa:

- un video, ad uso promozionale, di durata pari a 30";
- un video, di durata pari a 3' minuti, che deve essere realizzato in digitale e in formato 16:9.

Si precisa che per tali storie di ricerca ed in particolare per i video realizzati, deve essere consegnata una dichiarazione liberatoria per l'utilizzo di detti filmati in qualunque contesto la Regione ritenga opportuno, essendo svincolati da ogni diritto d'autore per immagini, musiche, interviste e testi ivi contenuti.

Ogni materiale prodotto deve contenere i loghi istituzionali del FSE del Veneto e rispondere alle indicazioni sull'utilizzo dei loghi contenuti nel Testo Unico del Beneficiario approvato con DGR n. 670/2015, nonché adeguarsi al Vademecum per i beneficiari "Comunicare il Fondo Sociale Europeo", approvato con decreto n. 36 dell'11 ottobre 2019 dal Direttore dell'Area Capitale Umano e Cultura. Tale attività è ricompresa nell'importo della borsa di ricerca.

Per la borsa di ricerca dovrà essere fornito un report conclusivo sull'attività svolta, che ne evidenzia i risultati conseguiti, accompagnato da un abstract di ricerca.

Le attività di ricerca sono certificate dal borsista ai sensi della normativa regionale in materia.

articolo 2 (Requisiti di ammissione)

1 Possono partecipare alla selezione i cittadini **disoccupati/occupati**¹ appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari, in regola con il permesso di soggiorno ed equipollenza del titolo di studio.

Le borse non possono essere conferite a coloro che abbiano già fruito di assegni di ricerca e borse di ricerca nell'ambito del medesimo progetto.

2 È richiesto il possesso della laurea magistrale (di cui al decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270) o della laurea specialistica (di cui al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509), **indicate nella scheda A1.1**, e di un curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca.

3 I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione.

4 I candidati sono ammessi con riserva; l'esclusione dalle selezioni, per difetto dei requisiti

¹ Si precisa che sono in "stato di disoccupazione" i soggetti che rilasciano la Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) e che soddisfano almeno uno dei seguenti requisiti:

- non svolgono attività lavorativa sia di tipo subordinato che autonomo;
- sono lavoratori il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo corrisponde a un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'art. 13 del testo Unico delle Imposte sui Redditi di cui al D.P.R. n. 971/1986. Gli importi sono indicati nella Circolare Anpal n° 1 del 23/07/2019.

L'importo, indicativamente è pari, per le attività di lavoro subordinato o parasubordinato, ad euro 8.145,00 e per quelle di lavoro autonomo ad euro 4.800,00. Per eventuali quesiti è opportuno consultare il Centro per l'Impiego competente territorialmente.



prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con motivato provvedimento da portare a conoscenza dell'interessato all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di ammissione.

articolo 3 (Domanda di ammissione)

1 La domanda per la borsa deve essere redatta in carta semplice in lingua italiana secondo il modello disponibile Allegato A2 e A3 per via telematica pubblicato nel sito web, pagina dedicata a “concorsi e gare”, dell'Università Iuav di Venezia e indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università Iuav di Venezia e debitamente firmata per esteso a pena di esclusione dalla presente selezione, e deve pervenire all'Università Iuav di Venezia, per il tramite del Servizio Archivio Generale (Servizio Protocollo) – Santa Croce, 191 – 30135 Venezia, entro venti giorni dalla pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo del presente bando.

La domanda può essere:

- trasmessa mediante fax al n. 041.2571877;
- inviata mediante raccomandata al servizio Archivio di Ateneo e Flussi Documentali (servizio protocollo) Santa Croce, 191;
- inviata mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.iuav.it. In tal caso, l'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC (non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata) e sia la domanda che gli eventuali allegati dovranno essere inviati in formati portabili statici non modificabili, che non possano contenere macroistruzioni o codici eseguibili. Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata un unico file in formato PDF contenente la domanda, gli allegati e copia del documento valido di identità. Saranno, comunque, accettati file in formato .tiff, .xml, .jpg (in particolare per i documenti di identità). La trasmissione della domanda e dei relativi allegati in formati diversi (es. .doc, .xls) non sarà ritenuta valida ai fini della selezione. Il candidato che trasmette la domanda tramite Posta Elettronica Certificata non dovrà provvedere al successivo inoltro della domanda cartacea.

In tutti i casi si terrà conto esclusivamente della data di arrivo e non di quella di spedizione.

2 La domanda deve contenere, a pena di esclusione dalla selezione, il codice di identificazione personale (codice fiscale) e i dati relativi al cognome e nome, luogo e data di nascita, cittadinanza e residenza del candidato. Inoltre, il candidato deve indicare chiaramente:

- il titolo della borsa di ricerca;
- i settori scientifico-disciplinari;
- il docente responsabile;
- il titolo di studio posseduto, con indicazione della votazione, della data e dell'Università presso cui è stato conseguito;
- di avere l'idoneità fisica alla collaborazione.
- il recapito presso il quale dovranno essere fatte pervenire le eventuali comunicazioni relative alle selezioni (ogni eventuale variazione del recapito dovrà essere tempestivamente comunicata al Servizio trasferimento tecnologico, territorio e innovazione, Area Ricerca, Sistema bibliotecario e documentale Santa Croce, 191 - 30135 Venezia, per posta ovvero tramite mail all'indirizzo fse@iuav.it).

3 L'Università Iuav di Venezia non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Università Iuav di Venezia, inoltre, non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato, oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative alla selezione, per cause non imputabili a colpa dell'Università Iuav di Venezia, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

4 I candidati con disabilità, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

modificazioni e integrazioni, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo all'ausilio necessario per poter sostenere l'eventuale colloquio.

articolo 4 (Allegati alla domanda)

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) curriculum vitae et studiorum redatto in carta semplice, preferibilmente in formato europeo, datato e firmato dal candidato (allegato B al presente bando);
- b) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità;
- c) dichiarazione di immediata disponibilità a cura del Centro per l'Impiego (DID) in caso il candidato rientri nella casistica della disoccupazione.

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, i soggetti legittimati all'utilizzo di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà sono:

- i cittadini italiani e dell'Unione Europea, senza limitazioni;
- i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente agli stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;
- i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea autorizzati a soggiornare in Italia, nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi in precedenza descritti, gli stati, fatti e qualità personali sono documentati mediante la produzione di certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero di cui il candidato è cittadino, corredati di traduzione in lingua italiana o inglese.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ai sensi del D.P.R. 445/2000 idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Nel caso di dichiarazione risultata falsa, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della falsa dichiarazione, fermo restando quanto disposto dal codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione potrà adottare in qualsiasi momento, il provvedimento di esclusione nei casi di carenza dei requisiti richiesti.

articolo 5 (Commissione Giudicatrice)

1 L'Università Iuav di Venezia provvede ad effettuare la valutazione comparativa dei curricula dei candidati avvalendosi di una apposita Commissione giudicatrice, designata ai sensi dell'art. 5 comma 1 del Regolamento interno per il conferimento di borse di studio post lauream e per attività di ricerca.

2 Il provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice viene pubblicato nella pagina dedicata alla "Ricerca", sezione "lavora con noi", del sito di ateneo. Nel medesimo provvedimento sarà indicata la data del colloquio di valutazione.

3 Gli atti di selezione sono sottoposti all'approvazione del dirigente dell'area Ricerca Sistema Bibliotecario e documentale.

articolo 6 (Svolgimento della selezione e criteri di valutazione)

1 La selezione è diretta a valutare in modo comparativo le candidature proposte dai candidati al conferimento della borsa di ricerca, sulla base di un colloquio individuale sulla produzione scientifica e di una valutazione di un curriculum vitae et studiorum.

2 Il colloquio per la valutazione dei candidati, ai quali non sia stata preventivamente comunicata l'esclusione dalla selezione, si svolgerà in modalità telematica. Il Servizio Trasferimento tecnologico, territorio e innovazione provvederà a contattare preventivamente tutti i candidati ammessi al colloquio per comunicare data, orario e modalità tecniche di svolgimento. Eventuali interessati potranno assistere al colloquio inviando richiesta a ricerca.territorio@iuav.it

3 Per svolgere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.



4 Il colloquio deve mirare ad una valutazione condotta secondo criteri aperti, efficaci, trasparenti ed equiparabili a livello internazionale.

5 Il posizionamento in graduatoria sarà basato sul punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli scientifici, del curriculum e del colloquio individuale.

I punteggi saranno così distribuiti:

- all'insieme dei titoli scientifici e del curriculum verrà attribuito un punteggio massimo di 50 punti e al colloquio un punteggio massimo di 50 punti, per un totale complessivo di 100 punti.

Valutazione dei titoli scientifici e del curriculum (massimo punti 50)

indicatori di valutazione

Valutazione dei titoli scientifici e del curriculum (massimo punti 50)

indicatori di valutazione

a) titolo di dottorato, eventuale attribuzione di assegni/borse, fino a un massimo di 20 su 50 punti;

b) pubblicazioni scientifiche, fino a un massimo di 20 su 50 punti;

c) esperienze di studio e ricerca all'estero, fino a un massimo di 10 su 50 punti.

Valutazione del colloquio (massimo punti 50)

indicatori di valutazione

a) efficacia nell'esposizione del proprio curriculum e dei propri titoli, fino a un massimo di 15 su 50 punti;

b) dimostrazione della preparazione specifica nella disciplina, fino a un massimo di 20 su 50 punti;

c) prontezza e capacità dialettica e critica nel rispondere a eventuali quesiti, fino a un massimo di 15 su 50 punti.

I candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo di almeno 60 punti su 100 saranno considerati idonei al conferimento di una borsa di studio post-lauream e per attività di ricerca.

6. Il posizionamento in graduatoria è basato sul punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato.

7. La Commissione esaminatrice è tenuta a redigere un verbale dal quale risultino l'esame della valutazione curriculare dei candidati nonché gli elementi qualificanti. Il processo di selezione si conclude con la stesura dell'elenco degli idonei al conferimento della borsa di studio, ordinati secondo una graduatoria di merito. La borsa viene conferita al candidato collocato nella prima posizione della graduatoria dei candidati idonei. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato con la minore età anagrafica.

8. Il supporto amministrativo alle commissioni ed il coordinamento delle attività sono garantiti dal Servizio trasferimento tecnologico, territorio e innovazione dell'Area Ricerca, Sistema Bibliotecario e documentale.

articolo 7 (Incompatibilità)

1. Le borse di studio per attività di ricerca sono incompatibili con:

a) altre borse a qualsiasi titolo conferite;

b) la partecipazione a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato con e senza borsa o specializzazione medica, in Italia o all'estero, master universitari ²;

c) assegni di ricerca;

d) rapporti di lavoro subordinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato in aspettativa senza assegni.

2. I titolari di borsa possono svolgere attività di lavoro occasionale, previa comunicazione

² È possibile ammettere i dottorandi solo nel caso in cui venga sospeso il relativo percorso di dottorato per tutta la durata dell'assegno finanziato dalla Regione, giusto regolamento di ateneo della scuola di dottorato e in materia di dottorato di ricerca (emanato con decreto rettorale 21 aprile 2015 n. 160), articolo 20, comma 2.



scritta al responsabile scientifico e a condizione che:

- a) tale attività sia dichiarata dal responsabile stesso compatibile con l'esercizio della ricerca di cui alla borsa;
- b) non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dal borsista;
- c) non rechi pregiudizio all'Ateneo in relazione alle attività svolte;

3. Le borse non possono essere conferite a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

4. In caso di ingiustificata interruzione dell'attività di ricerca o di mancato rispetto di quanto previsto all'articolo 8 del regolamento interno per il conferimento di borse di studio per attività di ricerca e dal bando di concorso, con provvedimento adeguatamente motivato del dirigente dell'Area ricerca, sistema bibliotecario e documentale, sentito il responsabile scientifico, è dichiarata la decadenza della fruizione della borsa.

5 Il titolare della borsa che intenda rinunciare, è tenuto a darne comunicazione al responsabile scientifico e al dirigente dell'area ricerca, sistema bibliotecario e documentale, che provvede a dichiarare la decadenza dalla relativa fruizione. Sono fatti salvi i compensi corrisposti per il periodo di fruizione della borsa fino alla data di decadenza.

articolo 8 (Pubblicità dell'elenco di idonei e stipula dei contratti)

1. Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, il dirigente responsabile del procedimento emana con proprio provvedimento la graduatoria dei candidati che hanno superato la selezione. La predetta graduatoria sarà pubblicata all'Albo Ufficiale e nel sito web dell'Università Iuav di Venezia entro sei mesi dalla data del presente decreto, e trasmessa al Dipartimento o ad altra struttura responsabile del programma di ricerca,

2. Il vincitore dovrà esprimere la propria accettazione entro tre giorni dal ricevimento della comunicazione, sottoscrivendo il relativo contratto presso il competente ufficio dell'amministrazione dell'Università Iuav di Venezia.

3. Con la stipula del contratto, il borsista assume i diritti e doveri previsti dall'articolo 8 del regolamento.

4. In caso di mancata accettazione, la borsa di studio per attività di ricerca potrà essere conferita al candidato immediatamente successivo nella graduatoria di cui al comma 1.

5. La borsa viene erogata al titolare in rate mensili posticipate. A richiesta del borsista, l'attività e la fruizione della relativa borsa possono essere sospese nei periodi di assenza dovuti a maternità o a grave e documentata malattia di durata superiore ai trenta giorni, fermo restando che i periodi di sospensione dovranno essere interamente recuperati.

6. La borsa potrà essere rinnovata, in presenza della relativa copertura finanziaria, nei modi e nei termini previsti all'articolo 2 comma 3 del regolamento interno sul conferimento di borse di studio post-lauream e per attività di ricerca.

7. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università Iuav si riserva di non procedere al conferimento della borsa.

articolo 9 (Ritiro di documenti e pubblicazioni)

1. I candidati dovranno provvedere a loro spese al recupero della documentazione e delle pubblicazioni inviate a questa Università, dopo due mesi dall'espletamento della selezione, salvo eventuale contenzioso in atto.

2. Trascorso tale termine, l'Università Iuav di Venezia disporrà del materiale secondo le proprie necessità.

articolo 10 (Trattamento dei dati personali)

1. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali (GDPR), saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni in questione. Si rinvia all'Informativa per il trattamento dei dati personali dei



candidati che intendono partecipare a procedure di selezione per il conferimento di assegni di ricerca e borse di studio post lauream e per attività di ricerca, pubblicata sul sito web dell'Università Iuav di Venezia, sezione Privacy.

articolo 11 (Responsabile del procedimento e pubblicità)

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/90, n. 241, il responsabile del procedimento della presente selezione è la dott.ssa Margherita Giardina, Responsabile del Servizio Trasferimento Tecnologico, Territorio e Innovazione dell'Università Iuav di Venezia.
2. Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale online dell'Università Iuav di Venezia e nella sezione Lavora con noi. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia.
3. Per eventuali informazioni rivolgersi a: Servizio trasferimento tecnologico, territorio e innovazione dell'Università Iuav di Venezia, e-mail fse@iuav.it, tel. 041-257/1880-1861. L'ufficio è aperto nei seguenti orari lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, il martedì dalle 15.00 alle 16.30.

Il rettore
Alberto Ferlenga