

decreto rettorale

Procedura di selezione mediante valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 assegno per la collaborazione ad attività di ricerca - Università luav di Venezia - Titolo: "Fashion Futuring: modelli emergenti di fashion design in Italia".

SSD: L-Art/03

responsabile scientifico: prof.ssa Alessandra Vaccari

Divisione Ricerca/Servizio Ricerca/BG

il rettore

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 16;

visto il D.lgs 9 gennaio 2008, n. 17 relativo alla procedura per l'ammissione di cittadini di Paesi terzi a fini di ricerca scientifica;

vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e in particolare gli artt. 18 e 22 "assegni di ricerca" e successive modifiche;

visto il decreto ministeriale 9 marzo 2011 n. 102, registrato alla Corte dei Conti il 13 maggio 2011, nel quale si determina che l'importo minimo lordo annuo degli assegni di ricerca, banditi ai sensi dell'art. 22 della legge 30 dicembre 2010 n. 240 è pari a 19.367,00 euro;

vista la nota ministeriale prot. n. 583 dell'8 aprile 2011, contenente il parere del MIUR in merito a quesiti ricevuti sulla nuova disciplina degli assegni di ricerca;

richiamato il codice etico dell'Università luav di Venezia emanato con decreto rettorale 28 luglio 2011 n. 749;

vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e sue successive modificazioni e integrazioni;

visto il regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati);

richiamato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza luav 2019/2021 approvato con delibera del consiglio di amministrazione del 30 gennaio 2019;

richiamato lo statuto dell'Università luav di Venezia emanato con decreto rettorale 30 luglio 2018 n. 352;

richiamato il codice di comportamento dell'Università luav di Venezia, emanato con decreto rettorale 5 dicembre 2014 n. 541;

richiamato il regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, emanato con decreto rettorale del 1 febbraio 2017 n. 27;

richiamate le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 12 e 19 dicembre 2018, relative all'approvazione del Bilancio unico di

ateneo di previsione autorizzatorio 2019, con particolare riguardo alle risorse stanziare per la ricerca;

richiamate le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione rispettivamente del 14 e 21 febbraio 2018, con le quali sono stati accantonati 100.000 Euro derivanti dai fondi di ricerca di ateneo 2018, *per la realizzazione di obiettivi strategici e scientifici del nuovo dipartimento unico, al fine di dotare la nuova struttura di congrue risorse per avviare una seria programmazione dei propri obiettivi scientifici;*

richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento dell'8 maggio 2019, relativa alla ripartizione dei fondi di ateneo per la ricerca 2019, con particolare riferimento *alla Linea di finanziamento 2) Call per la ricerca 2019, aperta a tutti i professori e ricercatori di ruolo e a tempo determinato del dipartimento e relativa a progetti di ricerca con assegno* (articolata in due sezioni: 2A_assegni interamente finanziati e 2B_Assegni co-finanziati da fondi nella disponibilità del proponente);

richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento del 16 settembre 2019 con la quale il Consiglio ha preso atto degli esiti della procedura di valutazione delle proposte progettuali presentate dai docenti e ha definito le proposte beneficiarie di assegno di ricerca sia con riguardo alla linea 2A_assegni interamente finanziati che con riguardo alla linea 2B_assegni co-finanziati da fondi nella disponibilità del proponente;

visto il programma e le specifiche dell'assegno per la collaborazione ad attività di ricerca dal titolo "Fashion Futuring: modelli emergenti di fashion design in Italia" proposto dalla prof.ssa Alessandra Vaccari;

accertato che la proposta di assegno di ricerca presentata dalla prof.ssa Alessandra Vaccari trova copertura finanziaria nell'ambito dei fondi "RICERCA_CALL_2019_ASSEGNI_DI_RICERCA";

decreta

articolo 1 (Tipologia concorsuale)

1. È indetta una selezione per il conferimento di n. 1 assegno per la collaborazione ad attività di ricerca – Università Iuav di Venezia - Area Ricerca, sistema bibliotecario e documentale.

ASSEGNO DI RICERCA

Settore Scientifico-Disciplinare: L-Art/03

Dipartimento: Culture del progetto

Titolo della ricerca: Fashion Futuring: modelli emergenti di fashion design in Italia

Responsabili della ricerca: prof.ssa Alessandra Vaccari

Durata dell'assegno: 12 mesi

Importo: 19.367,00 euro (importo lordo annuo al netto degli oneri a carico amministrazione).

Descrizione

Oggetto della ricerca sono le pratiche 'futuring' (Fry 2007; 2014) emergenti nel design della moda in Italia.

'Futuring' è uno dei concetti più innovativi emersi nel dibattito del XXI secolo sulla necessità di dare nuove direzioni agli interventi del design e della moda al cospetto delle grandi tematiche dell'ecologia, della sostenibilità e dell'etica. La ricerca si propone di individuare, mappare e analizzare tali pratiche nel quadro teorico del 'Laboratorio Italia', estendendo al design della moda l'idea di Michael Hardt (1996) dell'Italia come laboratorio di sperimentazione politica e cercando le nuove zone di contatto tra design della moda e forme di attivismo (Vanni).

Le pratiche oggetto di indagine si collocano ai punti di intersezione tra 1) Do it yourself (DIY); 2) Futuro artigiano; 3) Digital manufacturing e 4) Moda sostenibile.

1) Il XXI secolo ha visto il rifiorire di pratiche di autoproduzione nel campo dell'abbigliamento dalla produzione di vestiario, ai circoli della maglia, ai corsi di taglio e cucito. Queste pratiche segnalano il desiderio di uscire dai meccanismi classici di produzione e consumo e anche di rivalutare le capacità creative delle persone, in linea con i principi del 'nuovo frugalismo' (von Busch 2014). 2) Il concetto di 'futuro artigiano' (Micelli 2011) è stato proposto per ripensare e ampliare il Made in Italy, dove sono le competenze

del saper fare artigiano, sia in piccole che grandi imprese, a rendere interessante a livello globale la manifattura italiana. 3) L'avvento di una nuova cultura del fare (maker culture) coincide sia con il desiderio di re-immaginare la produzione e il consumo in direzione di futuri sostenibili, sia di confondere le distinzioni tra produttore e consumatore. La diffusione di tecnologie quali le laser cutters associate a software open source ha generato nuove tipologie di design della moda. La moda dei makers non si limita alla produzione di nuovi oggetti, ma contribuisce alla reinvenzione di una filiera della moda a km 0 e alla creazione di una nuova idea di fashion design. 4) La moda sostenibile comprende iniziative che vanno dalla creazione di economie circolari, modelli di design partecipativo e open design, eco-fashion, fino all'invenzione di nuovi tessuti che recuperano scarti industriali e residui agricoli.

Obiettivi della ricerca

La ricerca si propone di identificare, mappare e analizzare le pratiche 'futuring' emergenti nel campo della moda con un particolare focus sull'Italia e di contribuire a ridefinire il design della moda e il ruolo del fashion designer, nelle sue implicazioni culturali, ambientali, formative e socio-economiche. La ricerca si propone di studiare le nuove culture materiali generate dal laboratorio progettuale italiano nella moda, partecipando al lavoro già iniziato di concettualizzazione di una teoria italiana della moda.

A fianco degli obiettivi teorici, la ricerca si propone infine di supportare futuri sostenibili, contribuendo ad affrontare l'attuale emergenza climatica e ambientale attraverso la diffusione e la valorizzazione di pratiche volte a reindirizzare il design della moda in quanto prodotto e a re-immaginarlo sia a livello di pratica individuale che collettiva.

Programma di lavoro e progetto specifico

Il piano di lavoro è organizzato in quattro fasi (WP):

WP 1 (mesi: 0-3). Analisi della letteratura esistente a livello nazionale e internazionale sul design futuring e sulle relative metodologie. Preparazione della ricerca (analisi desk e presa di contatti) sulla base di criteri concordati. Output: Report scritto sulla letteratura e sulla metodologia.

WP 2 (mesi: 4-6). Inizio della mappatura e organizzazione del relativo archivio; Definizione delle caratteristiche del sito web. Output: Archivio relativo alla mappatura. Seminario sulle pratiche oggetto di studio e relativo report scritto.

WP 3 (mesi: 7-9). Completamento della mappatura e individuazione dei casi specifici da approfondire attraverso lavoro sul campo e interviste. Costruzione del sito web sulla base della mappatura e delle prime indagini qualitative. Output: Mappa delle realtà identificate. Trascrizione delle informazioni e delle interviste raccolte durante il lavoro sul campo. Versione di prova del sito web.

WP 4 (mesi: 10-12). Completamento del lavoro di ricerca sul campo. Revisione e implementazione del sito web. Output: Lancio del sito web. Relazione finale del lavoro di ricerca svolto.

Modalità di svolgimento della ricerca

L'assegnista svolgerà il lavoro di ricerca a stretto contatto con il responsabile scientifico che verificherà in itinere l'aderenza agli obiettivi del progetto, l'impostazione del lavoro, l'organizzazione della ricerca sul campo, le fasi di avanzamento e i risultati attesi.

Modalità e fasi delle verifiche:

Le verifiche vertono su report trimestrali dell'attività svolta e schede che documentano le fasi di avanzamento della mappatura. Ogni fase di lavoro sarà preceduta da un incontro preparatorio con il responsabile scientifico. A conclusione, i risultati della ricerca saranno discussi con gli attori oggetto della mappatura in un incontro aperto al pubblico.

Esiti attesi

Il principale output richiesto all'assegnista è la concezione di un sito web in cui confluiscono i materiali della ricerca e che serve come spazio d'incontro e di interazione tra fashion designer, makers, aziende, teorici, studiosi di moda e attivisti.

All'assegnista è inoltre richiesto di partecipare in modo attivo a tutte le fasi di lavoro metodologico e di analisi dei case studies con l'obiettivo di predisporre i materiali necessari al lavoro di scrittura dell'articolo da pubblicare su rivista scientifica peer-reviewed.

Profilo dell'assegnista

L'assegnista deve aver maturato una pregressa esperienza in ricerche nell'ambito della storia della moda italiana di età contemporanea e possedere conoscenze di teoria della moda e del design. La/il candidata/o dovrà dimostrare di avere uno spiccato interesse verso i temi attinenti l'assegno di ricerca; di sapersi orientare nella letteratura esistente su sostenibilità ed etica della moda e di essere a conoscenza dell'attività dei principali centri di ricerca che operano in tali ambiti. Conoscenze di web design costituiscono un titolo di merito. Si richiede capacità di lavorare in ambiti di ricerca internazionali ed interdisciplinari, oltre ad avere un'ottima conoscenza della lingua inglese.

Titoli preferenziali

Laurea magistrale (o laurea vecchio ordinamento) in Fashion Studies, Fashion Design, Storia dell'Arte, Arti visive e medial, Design.

Dottorato di ricerca negli ambiti delle Arte visive, Mediali e del Design.

articolo 2 (Requisiti di ammissione)

1. Possono partecipare alla selezione i cittadini appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari, in possesso della **laurea** magistrale di cui al decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, o del titolo di laurea specialistica di cui al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, o del titolo di laurea di cui alla normativa previgente il citato decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 e che siano in possesso di un curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca.

2. Sono esclusi dalla selezione i candidati che appartengono al personale di ruolo delle università e degli altri enti citati all'art. 22 comma 1 della legge 240/2010 e che superano il limite di cui all'art. 22 comma 3 della legge 240/2010 modificato dalla L. 11/2015 e di seguito richiamato: "La durata complessiva [degli assegni di ricerca], compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a 6 anni, ad esclusione del periodo in cui l'assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca, nel limite massimo della durata legale di relativo corso".

3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione.

4. L'esclusione dalle selezioni per difetto dei requisiti prescritti è disposta in qualsiasi momento con motivato decreto da portare a conoscenza dell'interessato all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di ammissione.

articolo 3 (Domanda di ammissione)

1. La domanda per l'assegno di ricerca, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università Iuav di Venezia, deve essere redatta in carta semplice in lingua italiana, secondo il modello disponibile nella sezione "materiali" della pagina web di ateneo dedicata agli assegni di ricerca (<http://www.iuav.it/Lavora-con/assegni-in/assegni/index.htm>). La domanda deve essere debitamente firmata per esteso, a pena di esclusione dalla selezione, e deve pervenire all'Università Iuav di Venezia per il tramite del servizio Archivio di Ateneo e flussi documentali (Servizio Protocollo) – Santa Croce, 191 – 30135 Venezia, **entro quindici giorni dalla pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo del presente bando.**

La domanda può essere:

- consegnata direttamente al Servizio Archivio di Ateneo e flussi documentali (Servizio Protocollo) Santa Croce, 191, da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;

- inviata mediante raccomandata allo stesso indirizzo;

- trasmessa mediante fax al n. 041.2571877;

- inviata mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo

ufficio.protocollo@pec.iuav.it. In tal caso, l'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC (non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica

non certificata) e sia la domanda che gli eventuali allegati dovranno essere inviati in formati portabili statici non modificabili, che non possano contenere macroistruzioni o codici eseguibili. Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata un unico file in formato PDF contenente la domanda, gli allegati e copia del documento valido di identità. Saranno, comunque, accettati file in formato .tiff, .xml, .jpg (in particolare per i documenti di identità). La trasmissione della domanda e dei relativi allegati in formati diversi (es. .doc, .xls) non sarà ritenuta valida ai fini della selezione. Il candidato che trasmette la domanda tramite Posta Elettronica Certificata non dovrà provvedere al successivo inoltro della domanda cartacea.

In tutti i casi si terrà conto esclusivamente della data di arrivo e non di quella di spedizione.

2. La domanda deve contenere, a pena di esclusione dalla selezione, il codice di identificazione personale (codice fiscale) e i dati relativi al cognome e nome, luogo e data di nascita, cittadinanza e residenza del candidato. Inoltre il candidato deve indicare chiaramente:

- il titolo della ricerca;
- i settori scientifici-disciplinari;
- i docenti responsabili;
- la laurea posseduta, la votazione riportata nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita;
- l'eventuale titolo di diploma di dottore di ricerca posseduto, nonché la data di conseguimento e l'Università sede amministrativa del corso;
- di avere l'idoneità fisica alla collaborazione;
- di essere/non essere titolare di altri assegni di ricerca o altri contratti per attività d'insegnamento o di collaborazione alla didattica presso altre università o istituti di ricerca;
- di essere/non essere titolare di borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari di assegni;
- il recapito presso il quale dovranno essere fatte pervenire le eventuali comunicazioni relative alle selezioni (ogni eventuale variazione del recapito dovrà essere tempestivamente comunicata al servizio Ricerca dell'Area Ricerca, sistema bibliotecario e documentale, Santa Croce, 191 - 30135 Venezia, per posta ovvero per il tramite del fax del Servizio Protocollo: 041.257.1877).

3. L'Università Iuav di Venezia non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Università Iuav di Venezia, inoltre, non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato, oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative alla selezione, per cause non imputabili a colpa dell'Università Iuav di Venezia ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

4. I candidati disabili, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni e integrazioni, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo all'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

articolo 4 (Allegati alla domanda)

1. Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) curriculum vitae e studiorum redatto in carta semplice, datato e firmato dal candidato, secondo il modello disponibile nella sezione "materiali" della pagina web di ateneo dedicata agli assegni di ricerca (<http://www.iuav.it/Lavora-con/assegni-in/assegni/index.htm>);
- b) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità.

2. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, i soggetti legittimati all'utilizzo di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà sono:

- i cittadini italiani e dell'Unione Europea, senza limitazioni;
- i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente agli stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti

pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;

- i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea autorizzati a soggiornare in Italia, nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi in precedenza descritti, gli stati, fatti e qualità personali sono documentati mediante la produzione di certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero di cui il candidato è cittadino, corredati di traduzione in lingua italiana o inglese.

3. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ai sensi del D.P.R. 445/2000 idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Nel caso di dichiarazione risultata falsa, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della falsa dichiarazione, fermo restando quanto disposto dal codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione potrà adottare in qualsiasi momento, il provvedimento di esclusione nei casi di carenza dei requisiti richiesti.

articolo 5 (Commissione giudicatrice)

1. L'Università luav di Venezia provvede ad effettuare la valutazione comparativa dei curricula dei candidati avvalendosi di una apposita Commissione giudicatrice, designata ai sensi dell'art. 6 comma 1 del Regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca.

2. Il provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice viene pubblicato nella pagina dedicata alla "Ricerca", sezione "lavorare nella ricerca", del sito di ateneo.

3. Gli atti di selezione sono sottoposti all'approvazione del dirigente dell'area Ricerca, sistema bibliotecario e documentale.

articolo 6 (Svolgimento della selezione e criteri di valutazione)

1. La selezione è diretta a valutare in modo comparativo le candidature proposte dai candidati al conferimento dell'assegno di ricerca, sulla base di un colloquio individuale sulla produzione scientifica e della valutazione di un curriculum vitae e studiorum.

2. Il colloquio deve mirare ad una valutazione condotta secondo criteri aperti, efficaci, trasparenti ed equiparabili a livello internazionale.

3. Il posizionamento in graduatoria sarà basato sul punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli.

I punteggi saranno così distribuiti:

- all'insieme dei titoli scientifici e del curriculum verrà attribuito un punteggio massimo di 60 punti e al colloquio un punteggio massimo di 40 punti, per un totale complessivo di 100 punti.

Valutazione dei titoli scientifici e del curriculum (massimo punti 60)

indicatori di valutazione

a) titolo di laurea e/o dottorato, eventuali attribuzione di assegni, fino a un massimo di 15 su 60 punti;

b) pubblicazioni scientifiche, fino a un massimo di 30 su 60 punti;

c) esperienze di studio, ricerca e lavoro all'estero, fino a un massimo di 15 su 60 punti.

Valutazione del colloquio (massimo punti 40)

indicatori di valutazione

a) efficacia nell'esposizione del proprio curriculum e dei propri titoli, fino a un massimo di 20 su 40 punti;

b) dimostrazione della preparazione specifica nella disciplina, fino a un massimo di 10 su 40 punti;

c) prontezza e capacità dialettica e critica nel rispondere a eventuali quesiti, fino a un massimo di 10 su 40 punti.

I candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo di almeno 60 punti su 100 saranno considerati idonei al conferimento di un assegno di collaborazione ad attività di ricerca.

4. Preliminarmente alla valutazione delle candidature e allo svolgimento dei colloqui, la commissione giudicatrice definisce i parametri sulla base dei quali sarà svolta la selezione dei candidati, tenendo conto dei criteri di cui al precedente comma 1 e conformandosi alle linee guida di cui all'articolo 7, comma 2 del "Regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione all'attività di ricerca".

5. Il colloquio si svolgerà il **giorno 11 novembre 2019 alle ore 10.00** presso la sede di Palazzo Badoer, aula ex Biblioteca (San Polo 2468) – Università luav di Venezia, senza la necessità di ulteriore comunicazione. I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi nel locale, nel giorno e nell'ora prestabiliti. L'informazione contenuta nel presente comma ha valore di notifica a tutti gli effetti.

6. Per accedere all'aula dove si svolgerà il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.

7. Dello svolgimento della selezione la Commissione incaricata è tenuta a redigere un verbale dal quale risultino l'esame della valutazione curriculare dei candidati nonché gli elementi qualificanti oggetto del colloquio di cui al precedente comma 2. Il processo di selezione si conclude con la stesura dell'elenco degli idonei al conferimento dell'assegno di ricerca, ordinati secondo una graduatoria di merito. L'assegno viene conferito al candidato collocato nella prima posizione della graduatoria dei candidati idonei.

8. Il supporto amministrativo alle commissioni ed il coordinamento delle attività sono garantiti dal servizio Ricerca dell'Area Ricerca, sistema bibliotecario e documentale.

articolo 7 (Incompatibilità)

1. I titolari di assegno di ricerca possono svolgere attività di lavoro autonomo, compresi incarichi di insegnamento e attività didattiche integrative previa comunicazione al dipartimento o alla struttura responsabile del programma di ricerca, e a condizione che a giudizio del responsabile della ricerca, l'attività non comporti un conflitto d'interessi con lo svolgimento del programma di ricerca, e non rechi pregiudizio all'Ateneo, nei limiti di 300 ore nel periodo di vigenza di un assegno di durata annuale. L'assegno di ricerca non è cumulabile con altri assegni di ricerca. L'assegno di ricerca non è conferibile al personale di ruolo delle università e delle istituzioni e degli enti pubblici di ricerca e sperimentazione e dei soggetti nominati all'art. 22 comma 1 della legge 240/2010.

Non possono usufruire di assegni di ricerca i dipendenti privati, ancorché part time, tranne nel caso di sospensione del contratto per l'intera durata dell'assegno.

2. Non è consentito il cumulo con borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere, utili ad integrare, con soggiorni all'estero l'attività di ricerca dei titolari dall'assegno.

3. Gli assegni di ricerca non possono essere conferiti a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

4. La titolarità dell'assegno non è compatibile con la partecipazione a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato con borsa o specializzazione medica, in Italia o all'estero, master universitari e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche.

5. L'inosservanza delle norme del regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca e del bando di concorso comporta l'immediata decadenza dal godimento dell'assegno di ricerca ed esclude il beneficiario da eventuali rinnovi. Qualora la decadenza, dichiarata dal rettore, previa contestazione scritta, o l'eventuale rinuncia al godimento dell'assegno, intervenga in un momento precedente al compimento del periodo, il compenso viene corrisposto proporzionalmente al periodo di attività prestata.

articolo 8 (Pubblicità dell'elenco di idonei, importo e stipula dei contratti)

1. Ricevuti gli atti relativi alle selezioni il dirigente responsabile del procedimento emana con proprio provvedimento la graduatoria dei candidati che hanno superato la selezione. La predetta graduatoria sarà pubblicata all'Albo Ufficiale e nel sito web dell'Università luav di

Venezia entro sei mesi dalla data del presente decreto, e trasmessa al Dipartimento o ad altra struttura responsabile del programma di ricerca, per gli adempimenti di cui all'art. 9 del "Regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca". Il Direttore del dipartimento o il Responsabile della struttura presso la quale è previsto lo svolgimento del programma di ricerca conferisce l'assegno di ricerca al vincitore della valutazione comparativa.

2. L'assegnatario dovrà esprimere la propria accettazione entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione sottoscrivendo il relativo contratto presso il competente ufficio dell'amministrazione dell'Università Iuav di Venezia.

3. Con la stipula del contratto, l'assegnista assume i diritti e doveri previsti dall'articolo 10 del regolamento e l'Ateneo assume nei confronti dell'assegnista gli impegni previsti dall'articolo 11 del regolamento.

4. In caso di mancata accettazione, l'assegno di ricerca potrà essere conferito al candidato immediatamente successivo nella graduatoria di cui al comma 1. Qualora non risultasse possibile conferire l'assegno di ricerca, lo stesso potrà essere ribandito per una sola volta entro un termine che consenta l'eventuale nuovo conferimento dell'assegno di ricerca prima dello scadere dell'anno finanziario.

5. L'assegno di ricerca sarà dell'importo annuo di euro 19.367,00 comprensivo degli oneri previdenziali e assistenziali ed esente da prelievo fiscale a carico dell'assegnista. L'assegno viene erogato al titolare in rate mensili posticipate. Gli assegnisti di ricerca sono soggetti alla gestione separata INPS, e, a decorrere dall'anno 2011, si applicano le disposizioni dell'art. 22 comma 6 della legge 240/2010 in materia fiscale e previdenziale, in materia di astensione obbligatoria per maternità e di assenza per malattia.

6. L'assegno di ricerca potrà essere rinnovato, in presenza della relativa copertura finanziaria, nei modi e nei termini previsti agli articoli 12 e 16 del "Regolamento interno per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca".

7. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università Iuav si riserva di non procedere al conferimento dell'assegno.

articolo 9 (Trattamento dei dati personali)

1. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni in questione.

articolo 10 (Ritiro di documenti e pubblicazioni)

1. I candidati dovranno provvedere a loro spese al recupero della documentazione e delle pubblicazioni eventualmente inviate a questa Università, dopo due mesi dall'espletamento della selezione, salvo eventuale contenzioso in atto.

2. Trascorso tale termine, l'Università Iuav di Venezia disporrà del materiale secondo le proprie necessità.

articolo 11 (Responsabile del procedimento e pubblicità)

1. Il servizio Ricerca dell'Area Ricerca, sistema bibliotecario e documentale è incaricato dell'esecuzione del presente provvedimento, che è registrato nel repertorio generale dei decreti.

2. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241, il responsabile del procedimento della presente selezione è la dott.ssa Laura Casagrande, dirigente dell'Area Ricerca, sistema bibliotecario e documentale dell'Università Iuav di Venezia.

3. Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale online dell'Università Iuav di Venezia, nella pagina dedicata alla "Ricerca", nella sezione "lavorare nella ricerca" e sul sito del Miur. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia.

Per eventuali informazioni rivolgersi a: servizio Ricerca dell'Area Ricerca, sistema bibliotecario e documentale, e-mail: ricerca@iuav.it, tel. 041.2571840.

I
- - -
U
- - -
A
- - -
V

Università Iuav di Venezia

il rettore
Alberto Ferlenga