decreto rettorale

3/12/2018

Procedura di selezione mediante valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 assegno per la collaborazione ad attività di ricerca presso il dipartimento di Culture del progetto - Università Iuav di Venezia
Titolo: "La pianificazione dello spazio costiero e marittimo: la *governance* a supporto della strategia macroregionale EUSAIR e della direttiva MSP"
SSD: ICAR/20 e ICAR/21
responsabile scientifico: prof. Francesco Musco
Divisione Ricerca/Servizio Ricerca/BG

il rettore
vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 16;
visto il D. lgs 9 gennaio 2008, n. 17 relativo alla procedura per l'ammissione di cittadini di Paesi terzi a fini di ricerca scientifica;
vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e in particolare gli artt. 18 e 22 "assegni di ricerca" e successive modifiche;
visto il decreto ministeriale 9 marzo 2011 n. 102, registrato alla Corte dei Conti il 13 maggio 2011, nel quale si determina che l'importo minimo lordo annuo degli assegni di ricerca, banditi ai sensi dell'art. 22 della legge 30 dicembre 2010 n. 240 è pari a 19.367,00 euro;
vista la nota ministeriale prot. n. 583 dell'8 aprile 2011, contenente il parere del MIUR in merito a quesiti ricevuti sulla nuova disciplina degli assegni di ricerca;
richiamato il codice etico dell'Università Iuav di Venezia emanato con decreto rettorale 28 luglio 2011 n. 749;
vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e sue successive modificazioni e integrazioni;
visto il regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati);
richiamato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza Iuav 2018/2020. Aggiornamento 2018, adottato con Decreto del Rettore, 3 agosto 2018 n. 370;
richiamato lo statuto dell'Università Iuav di Venezia;
richiamato il codice di comportamento dell'Università Iuav di Venezia, emanato con decreto rettorale 5 dicembre 2014 n. 541;
richiamato il regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, emanato con decreto rettorale del 1 febbraio 2017 n. 27;
richiamate le delibere del senato accademico e del consiglio di amministrazione rispettivamente dell'11 luglio 2018 e del 18 luglio 2018 con le quali Iuav autorizza la stipula dell'accordo con il Consorzio per il coordinamento delle ricerche inerenti al sistema lagunare di Venezia (CORILA) e le relative variazioni al budget autorizzatorio 2018, per attività inerenti

il Progetto “geoPORtal of TOols & Data for sustaInable Management of coAstal and maRine Environment PORTODIMARE” finanziato nell’ambito del programma Interreg V – B Adriatic Ionian (ADRION) Programme, del quale è responsabile scientifico il prof. Francesco Musco, afferente al dipartimento di Culture del progetto, (CUP B56C18000940006);
vista la richiesta del prof. Francesco Musco, pervenuta via e-mail il 29 novembre 2018, relativa all’avvio di una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 assegno per la collaborazione ad attività di ricerca della durata di 12 mesi, presso l’Università Iuav di Venezia, dal titolo “La pianificazione dello spazio costiero e marittimo: la *governance* a supporto della strategia macroregionale EUSAIR e della direttiva MSP” (responsabile scientifico prof. Francesco Musco) a valere sui fondi del progetto di ricerca soprarichiamato;
visto il programma e le specifiche dell’assegno di ricerca in parola, trasmesso dal responsabile scientifico, prof. Francesco Musco;
accertata la copertura finanziaria dell’assegno sui fondi del progetto di ricerca soprarichiamato (CUP B56C18000940006);
decreta
articolo 1 (Tipologia concorsuale)
1. È indetta una selezione per il conferimento di n. 1 assegno per la collaborazione ad attività di ricerca – Università Iuav di Venezia - Area Ricerca, Sistema bibliotecario e documentale.
ASSEGNO DI RICERCA
Settore Scientifico-Disciplinare: ICAR/20 e ICAR/21
Dipartimento: Culture del progetto
Titolo della ricerca: La pianificazione dello spazio costiero e marittimo: la *governance* a supporto della strategia macroregionale EUSAIR e della direttiva MSP
Responsabile della ricerca: prof. Francesco Musco
Durata dell’assegno: 12 mesi
Descrizione della ricerca
La ricerca opera nell’ambito del progetto PORTODIMARE con l’obiettivo di supportare la cooperazione transfrontaliera nella Regione Adriatico-Ionica (AIR), in linea con la strategia EUSAIR (EC, 2014), la Strategia Marina (MSFD, EC, 2008) e la direttiva europea su MSP (2014/89/EC), condividendo e armonizzando le informazioni tra i paesi partner e fornendo strumenti e modelli utili alla mappatura e analisi delle attività marittime e delle componenti ambientali presenti nell’area. Il lavoro di ricerca mira in particolare a supportare l’armonizzazione delle informazioni e dati marini nell’area Adriatico-Ionica in modo da facilitare la definizione di strategie di ‘piano’ per la regione. In linea con direttiva europea su MSP e con la Politica Marittima Integrata (IMP) dell’Unione Europea, queste dovranno essere sviluppate seguendo un approccio ecosistemico, integrativo, adattativo e partecipato. Le finalità principali del ricercatore impiegato in questo lavoro saranno quelle di sviluppare e implementare metodi e modelli sulla valutazione degli impatti cumulativi e sull’analisi dei conflitti e delle sinergie tra gli usi marittimi al fine di supportare la gestione sostenibile e la pianificazione degli spazi marittimi.
Obiettivi della ricerca
La presente ricerca ha come obiettivo quello di costruire la base conoscitiva relativa alla gestione degli usi e delle risorse naturali. In questo contesto le autorità competenti e responsabili per gli usi nelle aree studio saranno individuate, in modo da supportare la creazione dei modelli creati ed implementati nei diversi ambiti progettuali. L’analisi della governance avrà l’obiettivo di contestualizzarsi all’interno dei vari moduli di progetto nell’ottica di supportare un piano integrato nella regione adriatico-ionica (AIR), coerente con le strategie europee di Blue Growth, la Strategia Marina (MSFD, EC, 2008) e la Strategia Macro-regionale per l’area Adriatico-Ionica (EUSAIR, EC, 2014). La ricerca prende in considerazione i seguenti aspetti:
-Individuare il quadro informativo necessario
-Individuare ed analizzare strumenti e tools per ICZM/MSP
-Analizzare la governance multisettoriale e multiscalare

-Predisporre soluzioni anche spaziali per la risoluzione dei conflitti e delle sinergie tra usi e con l'ambiente
-Sviluppare interfaccia relativa all'analisi della governance all'interno dei moduli progettuali
-Promuovere attività di stakeholder engagement
-Implementazione dell'analisi dei conflitti e delle sinergie tra usi marittimi sviluppata a partire da quelle sviluppate nei progetto ADRIPLAN e SUPREME/SIMWESTMED DG Mare.

Programma di lavoro e progetto specifico

La ricerca si svolge nell'ambito del progetto europeo PORTODIMARE, e risponderà al programma di lavoro e all'organizzazione del progetto. In generale, la ricerca sarà articolata nelle seguenti fasi:
1) Inquadramento del tema e impostazione metodologica:
- analisi della letteratura sulla governance multilivello ed internazionale;
- analisi della letteratura sui principali strumenti di gestione degli stakeholder;
- analisi della letteratura sugli effetti dei cambiamenti climatici sulle componenti ambientali e la MSP nella Regione Adriatico-Ionica;
2) Implementazione dei moduli in fase di impostazione metodologica:
- avanzamento dell'analisi della governance integrando tutte le informazioni aggiuntive raccolte durante la fase di studio;
- avanzamento dell'integrazione dell'interfaccia all'interno dei vari moduli progettuali.
3) Gestione delle fasi progettuali e degli stakeholder.

Modalità di svolgimento della ricerca

Il lavoro verrà condotto sotto la diretta supervisione del responsabile dell'assegno, prof. Francesco Musco, sia nella sede di Ca' Tron all'interno del *Planning & Climate Change Lab* e presso la sede di CORILA Consorzio per il Coordinamento delle Ricerca inerenti il sistema lagunare di Venezia, sotto la co-supervisione dell'Ing. Pierpaolo Campostrini, direttore CORILA e coordinatore del gruppo di lavoro del progetto PORTODIMARE.
Il progetto di ricerca prevede frequenti missioni e incontri internazionali presso le sedi dei partner di progetto in Europa.

Modalità e fasi delle verifiche

La ricerca prevede visite studio per l'analisi di casi studio nell'ambito del network di pianificazione spaziale marittima nella Regione Adriatico-Ionica). Specifiche ricadute didattiche del percorso sono previste nella forma dei seminari e didattica integrativa nel Master Erasmus Mundus on Maritime Spatial Planning attivo presso l'Università Iuav di Venezia. Il ricercatore coinvolto parteciperà ad incontri pubblici esponendo gli avanzamenti della sperimentazione e le soluzioni ipotizzate.

Esiti attesi

I risultati intermedi e finali saranno pubblicati in almeno un paper su rivista Internazionale con referaggio/ o classe A per i SSD ICAR 20/21 (Tecnica e Pianificazione Urbanistica/Urbanistica) a doppia firma con il coordinatore scientifico della ricerca, su volume monografico presso editore nazionale e/o su capitolo di volume internazionale. L'assegnista presenterà inoltre stati di avanzamento della sua ricerca nell'ambito di almeno due conferenze di rilevo nazionale ed internazionale. Gli avanzamenti e i risultati della ricerca saranno inoltre divulgati e aggiornati costantemente tramite il portale: www.iuav.it/climatechange e www.corila.it.

Profilo dell'assegnista

L'assegnista deve aver maturati una pregressa esperienza pluriennale in ricerche e progetti internazionali nell'ambito della pianificazione dello spazio marittimo e gestione integrata della zona costiera. Il candidato dovrà altresì dimostrare di avere familiarità con i temi della Pianificazione dello Spazio Marittimo e di avere già svolto lavoro di ricerca specifica in questo campo, in collaborazione con enti pubblici e privati. Si richiede, in oltre, dimestichezza in ambiti di ricerca nazionale, internazionale ed interdisciplinare, di avere già svolto periodi di ricerca all'estero sui temi attinenti il bando oltre ad avere un'ottima conoscenza della lingua inglese.

Titoli preferenziali
-Laurea Magistrale internazionale equivalente in Maritime Spatial Planning (MSP) o Urbanistica
-Precedenti partecipazioni a programmi e sperimentazioni di ricerca su temi affini a quelli dell'assegno e in particolare con studi riguardo la pianificazione dello spazio marittimo (MSP) e ICZM.
-Ottima conoscenza della Lingua Inglese

articolo 2 (Requisiti di ammissione)

1. Possono partecipare alla selezione i cittadini appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari, in possesso della laurea magistrale di cui al decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, o del titolo di laurea specialistica di cui al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, o del titolo di laurea di cui alla normativa previgente il citato decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 e che siano in possesso di un curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca.

2. Sono esclusi dalla selezione i candidati che appartengono al personale di ruolo delle università e degli altri enti citati all'art. 22 comma 1 della legge 240/2010 e che superano il limite di cui all'art. 22 comma 3 della legge 240/2010 modificato dalla L. 11/2015 e di seguito richiamato: "La durata complessiva [degli assegni di ricerca], compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a 6 anni, ad esclusione del periodo in cui l'assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca, nel limite massimo della durata legale di relativo corso".

3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione.

4. L'esclusione dalle selezioni per difetto dei requisiti prescritti è disposta in qualsiasi momento con motivato decreto da portare a conoscenza dell'interessato all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di ammissione.

articolo 3 (Domanda di ammissione)

1. La domanda per l'assegno di ricerca, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università Iuav di Venezia, deve essere redatta in carta semplice in lingua italiana, secondo il modello disponibile nella sezione "materiali" della pagina web di ateneo dedicata agli assegni di ricerca (http://www.iuav.it/Lavora-con/assegni-in/assegni/index.htm). La domanda deve essere debitamente firmata per esteso, a pena di esclusione dalla selezione, e deve pervenire all'Università Iuav di Venezia per il tramite del Servizio Archivio di Ateneo e Flussi Documentali (Servizio Protocollo) – Santa Croce, 191 – 30135 Venezia, **entro quindici giorni dalla pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo del presente bando.**

La domanda può essere:
- consegnata direttamente al Servizio Archivio di Ateneo e Flussi Documentali (Servizio Protocollo) Santa Croce, 191, da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- inviata mediante raccomandata allo stesso indirizzo;
- trasmessa mediante fax al n. 041.2571877;
- inviata mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.iuav.it. In tal caso, l'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC (non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata) e sia la domanda che gli eventuali allegati dovranno essere inviati in formati portabili statici non modificabili, che non possano contenere macroistruzioni o codici eseguibili. Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata un unico file in formato PDF contenente la domanda, gli allegati e copia del documento valido di identità. Saranno, comunque, accettati file in formato .tiff, .xml, .jpg (in particolare per i documenti di identità). La trasmissione della domanda e dei relativi allegati in formati diversi (es. .doc, .xls) non sarà ritenuta valida ai fini della selezione. Il candidato che trasmette la domanda tramite Posta Elettronica Certificata non dovrà provvedere al successivo inoltro della domanda cartacea.

In tutti i casi si terrà conto esclusivamente della data di arrivo e non di quella di spedizione.

2. La domanda deve contenere, a pena di esclusione dalla selezione, il codice di identificazione personale (codice fiscale) e i dati relativi al cognome e nome, luogo e data di nascita, cittadinanza e residenza del candidato. Inoltre il candidato deve indicare chiaramente:
- il titolo della ricerca;
- i settori scientifici-disciplinari;
- il docente responsabile;
- la laurea posseduta, la votazione riportata nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita;
- il diploma di dottore di ricerca eventualmente posseduto, nonché la data di conseguimento e l'Università sede amministrativa del corso;
- di avere l'idoneità fisica alla collaborazione;
- di essere/non essere titolare di altri assegni di ricerca o altri contratti per attività d'insegnamento o di collaborazione alla didattica presso altre università o istituti di ricerca;
- di essere/non essere titolare di borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari di assegni;
- il recapito presso il quale dovranno essere fatte pervenire le eventuali comunicazioni relative alle selezioni (ogni eventuale variazione del recapito dovrà essere tempestivamente comunicata al Servizio ricerca dell'Area ricerca, Sistema bibliotecario e documentale, Santa Croce, 191 - 30135 Venezia, per posta ovvero per il tramite del fax del Servizio Protocollo: 041.257.1877).

3. L'Università Iuav di Venezia non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Università Iuav di Venezia, inoltre, non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato, oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative alla selezione, per cause non imputabili a colpa dell'Università Iuav di Venezia ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

4. I candidati disabili, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni e integrazioni, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo all'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

articolo 4 (Allegati alla domanda)

1. Alla domanda dovranno essere allegati:
a) curriculum vitae e studiorum redatto in carta semplice, datato e firmato dal candidato, secondo il modello disponibile nella sezione "materiali" della pagina web di ateneo dedicata agli assegni di ricerca (http://www.iuav.it/Lavora-con/assegni-in/assegni/index.htm);
b) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità.

2. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, i soggetti legittimati all'utilizzo di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà sono:
- i cittadini italiani e dell'Unione Europea, senza limitazioni;
- i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente agli stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;
- i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea autorizzati a soggiornare in Italia, nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi in precedenza descritti, gli stati, fatti e qualità personali sono documentati mediante la produzione di certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero di cui il candidato è cittadino, corredati di traduzione in lingua italiana o inglese.

3. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ai sensi del D.P.R. 445/2000 idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Nel caso di dichiarazione risultata falsa, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della falsa dichiarazione, fermo restando quanto disposto dal codice penale e delle leggi speciali in materia.
L'Amministrazione potrà adottare in qualsiasi momento, il provvedimento di esclusione nei casi di carenza dei requisiti richiesti.

articolo 5 (Commissione giudicatrice)

1. L'Università Iuav di Venezia provvede ad effettuare la valutazione comparativa dei curricula dei candidati avvalendosi di una apposita Commissione giudicatrice, designata ai sensi dell'art. 6 comma 1 del Regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca.
2. Il provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice viene pubblicato nella pagina dedicata alla "Ricerca", sezione "lavorare nella ricerca", del sito di ateneo.
3. Gli atti di selezione sono sottoposti all'approvazione del dirigente dell'area Ricerca Sistema bibliotecario e documentale.

articolo 6 (Svolgimento della selezione e criteri di valutazione)

1. La selezione è diretta a valutare in modo comparativo le candidature proposte dai candidati al conferimento dell'assegno di ricerca, sulla base di un colloquio individuale sulla produzione scientifica e della valutazione di un curriculum vitae e studiorum.
2. Il colloquio deve mirare ad una valutazione condotta secondo criteri aperti, efficaci, trasparenti ed equiparabili a livello internazionale.
3. Il posizionamento in graduatoria sarà basato sul punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli scientifici, del curriculum e del colloquio individuale.
I punteggi saranno così distribuiti:
- all'insieme dei titoli scientifici e del curriculum verrà attribuito un punteggio massimo di 60 punti e al colloquio un punteggio massimo di 40 punti, per un totale complessivo di 100 punti.

Valutazione dei titoli scientifici e del curriculum (massimo punti 60)
indicatori di valutazione
a) titolo di laurea, eventuali attribuzione assegni di ricerca, fino a un massimo di 30 su 60 punti;
b) pubblicazioni scientifiche, fino a un massimo di 5 su 60 punti;
c) esperienze nell'ambito dei temi della ricerca e frequenza di corsi di dottorato, fino a un massimo di 25 su 60 punti.

Valutazione del colloquio (massimo punti 40)
indicatori di valutazione
a) efficacia nell'esposizione del proprio curriculum e dei propri titoli, fino a un massimo di 20 su 40 punti;
b) dimostrazione della preparazione specifica nella disciplina, fino a un massimo di 10 su 40 punti;
c) prontezza e capacità dialettica e critica nel rispondere a eventuali quesiti, fino a un massimo di 10 su 40 punti.
I candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo di almeno 60 punti su 100 saranno considerati idonei al conferimento di 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca.
4. Preliminarmente alla valutazione delle candidature e allo svolgimento dei colloqui, la commissione giudicatrice definisce i parametri sulla base dei quali sarà svolta la selezione dei candidati, tenendo conto dei criteri di cui al precedente comma 1 e conformandosi alle linee guida di cui all'articolo 7, comma 2 del "Regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione all'attività di ricerca".
5. Il colloquio si svolgerà **il giorno 10 gennaio 2019 alle ore 16.00** presso l'Università Iuav di Venezia – sede di Palazzo Tron – studio prof. Francesco Musco, ex aula A3 – Santa Croce 1957 – Venezia, senza la necessità di ulteriore comunicazione. I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi nel locale, nel giorno e

nell'ora prestabiliti. L'informazione contenuta nel presente comma ha valore di notifica a tutti gli effetti.
6. Per accedere all'aula dove si svolgerà il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.
7. Dello svolgimento della selezione la Commissione incaricata è tenuta a redigere un verbale dal quale risultino l'esame della valutazione curriculare dei candidati nonché gli elementi qualificanti oggetto del colloquio di cui al precedente comma 2. Il processo di selezione si conclude con la stesura dell'elenco degli idonei al conferimento dell'assegno di ricerca, ordinati secondo una graduatoria di merito. L'assegno viene conferito al candidato collocato nella prima posizione della graduatoria dei candidati idonei.
8. Il supporto amministrativo alle commissioni ed il coordinamento delle attività sono garantiti dal Servizio Ricerca dell'Area Ricerca, Sistema bibliotecario e documentale.

articolo 7 (Incompatibilità)

1. I titolari di assegno di ricerca possono svolgere attività di lavoro autonomo, compresi incarichi di insegnamento e attività didattiche integrative previa comunicazione al dipartimento o alla struttura responsabile del programma di ricerca, e a condizione che a giudizio del responsabile della ricerca, l'attività non comporti un conflitto d'interessi con lo svolgimento del programma di ricerca, e non rechi pregiudizio all'Ateneo, nei limiti di 300 ore nel periodo di vigenza di un assegno di durata annuale. L'assegno di ricerca non è cumulabile con altri assegni di ricerca. L'assegno di ricerca non è conferibile al personale di ruolo delle università e delle istituzioni e degli enti pubblici di ricerca e sperimentazione e dei soggetti nominati all'art. 22 comma 1 della legge 240/2010.
Non possono usufruire di assegni di ricerca i dipendenti privati, ancorché part time, tranne nel caso di sospensione del contratto per l'intera durata dell'assegno.
2. Non è consentito il cumulo con borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere, utili ad integrare, con soggiorni all'estero l'attività di ricerca dei titolari dall'assegno.
3. Gli assegni di ricerca non possono essere conferiti a coloro che siano coniugi o abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
4. La titolarità dell'assegno non è compatibile con la partecipazione a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato con borsa o specializzazione medica, in Italia o all'estero, master universitari e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche.
5. L'inosservanza delle norme del regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca e del bando di concorso comporta l'immediata decadenza dal godimento dell'assegno di ricerca ed esclude il beneficiario da eventuali rinnovi. Qualora la decadenza, dichiarata dal rettore, previa contestazione scritta, o l'eventuale rinuncia al godimento dell'assegno, intervenga in un momento precedente al compimento del periodo, il compenso viene corrisposto proporzionalmente al periodo di attività prestata.

articolo 8 (Pubblicità dell'elenco di idonei, importo e stipula dei contratti)

1. Ricevuti gli atti relativi alle selezioni il dirigente responsabile del procedimento emana con proprio provvedimento la graduatoria dei candidati che hanno superato la selezione. La predetta graduatoria sarà pubblicata all'Albo Ufficiale e nel sito web dell'Università Iuav di Venezia entro sei mesi dalla data del presente decreto, e trasmessa al Dipartimento o ad altra struttura responsabile del programma di ricerca, per gli adempimenti di cui all'art. 9 del "Regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca". Il Direttore del dipartimento o il Responsabile della struttura presso la quale è previsto lo svolgimento del programma di ricerca conferisce l'assegno di ricerca al vincitore della valutazione comparativa.

2. L’assegnatario dovrà esprimere la propria accettazione entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione sottoscrivendo il relativo contratto presso il competente ufficio dell’amministrazione dell’Università Iuav di Venezia.
3. Con la stipula del contratto, l’assegnista assume i diritti e doveri previsti dall’articolo 10 del regolamento e l’Ateneo assume nei confronti dell’assegnista gli impegni previsti dall’articolo 11 del regolamento.
4. In caso di mancata accettazione, l’assegno di ricerca potrà essere conferito al candidato immediatamente successivo nella graduatoria di cui al comma 1. Qualora non risultasse possibile conferire l'assegno di ricerca, lo stesso potrà essere ribandito per una sola volta entro un termine che consenta l'eventuale nuovo conferimento dell'assegno di ricerca prima dello scadere dell'anno finanziario.
5. L’assegno di ricerca sarà dell’importo annuo di euro 19.367,00 comprensivo degli oneri previdenziali e assistenziali ed esente da prelievo fiscale a carico dell’assegnista. L’assegno viene erogato al titolare in rate mensili posticipate. Gli assegnisti di ricerca sono soggetti alla gestione separata INPS, e, a decorrere dall’anno 2011, si applicano le disposizioni dell’art. 22 comma 6 della legge 240/2010 in materia fiscale e previdenziale, in materia di astensione obbligatoria per maternità e di assenza per malattia.
6. L’assegno di ricerca potrà essere rinnovato, in presenza della relativa copertura finanziaria, nei modi e nei termini previsti agli articoli 12 e 16 del “Regolamento interno per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca”.
7. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università Iuav si riserva di non procedere al conferimento dell'assegno.

articolo 9 (Trattamento dei dati personali)

1. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni in questione.

articolo 10 (Ritiro di documenti e pubblicazioni)

1. I candidati dovranno provvedere a loro spese al recupero della documentazione e delle pubblicazioni eventualmente inviate a questa Università, dopo due mesi dall'espletamento della selezione, salvo eventuale contenzioso in atto.
2. Trascorso tale termine, l’Università Iuav di Venezia disporrà del materiale secondo le proprie necessità.

articolo 11 (Responsabile del procedimento e pubblicità)

1. Il Servizio Ricerca dell’Area Ricerca, Sistema bibliotecario e documentale è incaricato dell’esecuzione del presente provvedimento, che è registrato nel repertorio generale dei decreti.
2. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241, il responsabile del procedimento della presente selezione è la dott.ssa Laura Casagrande, dirigente dell’Area Ricerca, Sistema bibliotecario e documentale dell’Università Iuav di Venezia.
3. Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale online dell’Università Iuav di Venezia, nella pagina dedicata alla “Ricerca”, nella sezione “lavorare nella ricerca” e sul sito del Miur.
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia.
Per eventuali informazioni rivolgersi a: Servizio Ricerca dell’Area Ricerca, Sistema bibliotecario e documentale, e-mail: ricerca@iuav.it, tel. 041.2571840.

il rettore
Alberto Ferlenga