**ALLEGATO 1) - DOMANDA**

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Al Direttore Generale

dell’Università Iuav di Venezia

Tolentini, S. Croce, 191

30135 - VENEZIA

Il/la sottoscritto/a ……………………………………………, nato/a …………....… il …………………chiede di essere ammesso/a alla procedura selettiva per la progressione di categoria per la copertura di n. 1 posto di categoria D, area amministrativa gestionale per le esigenze di DG – Divisione Affari Istituzionali e Governance - Servizio segreteria del rettore e del direttore generale, riservata al personale in servizio a tempo indeterminato presso l’Università Iuav di Venezia, pubblicata all'Albo Ufficiale dell’Università Iuav di Venezia e diffusa sul Web di Ateneo in data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia secondo le disposizioni richiamate dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere

**DICHIARA**:

|  |  |
| --- | --- |
| Matricola |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Categoria e Posizione Economica |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Area (come da CCNL sottoscritto in data 16.10.2008) |  | | | |
|  |  | |
| Struttura d’afferenza |  | | | |
|  |  | |
| Documento d’ identità (tipologia, n., rilasciato da, in data…) allegare copia |  | | | | PROV |
| **REQUISITI DI AMMISSIONE** |  |
|  |  | |
| Di essere stato **assunto in ruolo** presso l’Università Iuav di Venezia e di essere inquadrato, da almeno 3 anni,  nella categoria professionale immediatamente inferiore rispetto a quella oggetto della selezione, con contratto di  lavoro a tempo indeterminato e precisamente a decorrere dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Di aver conseguito valutazioni individuali positive nel triennio antecedente la selezione.  Di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto nel biennio antecedente la selezione. | | | | | | |  |
|  |  | |
| Di essere in possesso del **titolo di studio** richiesto dal bando all’art.3, comma 1, lettera d) |  | | |
|  |  | |
| Conseguito in data |  | | |
|  |  | |
| Presso |  | | |

Per i titoli di studio conseguiti all’estero (a):

|  |  |
| --- | --- |
| * Estremi provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano |  |

*Ovvero*

|  |  |
| --- | --- |
| * presentazione al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell’art.38 del D.Lgs.165/2001 della domanda di equivalenza al titolo di studio italiano |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lingua inglese (indicare livello) | capacità di lettura | capacità di scrittura | capacità espressione orale |
|  |  |  |

Di non avere un grado di parentela, di affinità o coniugio, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore generale, un componente del Consiglio di Amministrazione o il dirigente dell’area finanza e risorse umane, secondo quanto previsto dall’art. 18 comma 1 lettera c) della Legge 240/2010.

**RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE SE DIVERSO DALLA RESIDENZA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| VIA |  | N. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| COMUNE |  | PROV |  | CAP |  |

|  |  |
| --- | --- |
| TELEFONO FISSO / CELLULARE |  |

|  |  |
| --- | --- |
| INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA (istituzionale personale) |  |
| INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Eventuale INDIRIZZO PEC (posta elettronica certificata) |  |

I dati personali trasmessi dal candidato con la domanda di partecipazione alle selezioni, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i., saranno trattati per le finalità di gestione della procedura comparativa e dell’eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici per gli adempimenti connessi con la procedura concorsuale.

**Allega alla presente**:

- Copia di un valido documento di identità;

- Allegato 2, curriculum vitae (preferibilmente in formato europeo) datato e firmato (b);

- Allegato 3 al curriculum vitae per la valutazione degli ulteriori titoli posseduti, datato e firmato.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma (c) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*a) Nel caso di titolo di studio conseguito all’estero, nei casi in cui non sia intervenuta una disciplina adottata al livello dell'Unione europea, all'equiparazione dei titoli di studio e professionali, provvede la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. Il candidato indicherà in questo caso, nello spazio dedicato alla dichiarazione di equivalenza, gli estremi di inoltro della apposita domanda ovvero gli estremi del provvedimento di equipollenza.*

*b) Il candidato dichiara che tutto quanto indicato nel CV e allegati corrisponde a verità ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall’art.76 del D.P.R. 445/2000.*

*c) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.*