

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato e pieno di categoria C, area tecnica, tecnico - scientifica ed elaborazione dati, presso il servizio tecnico eventi dell'ateneo, riservato prioritariamente ai soggetti individuati dagli artt. 1014 (commi 3 e 4) e 678 (comma 9) del D.lgs. 15.03.2010, n. 66

TRACCIA DELLE PROVE SCRITTE Concorso pubblico per esami per la copertura di 6 posti a tempo indeterminato e pieno di categoria C, area amministrativa, presso le strutture amministrative dell'ateneo, di cui 2 posti riservati prioritariamente ai soggetti individuati dagli artt. 1014 (commi 3 e 4) e 678 (comma 9) del D.lgs. 15.03.2010, n. 66

Prima prova scritta:

Traccia 1

Domanda 1 - La/Il candidata/o, con riferimento ad un evento aperto al pubblico da realizzarsi in uno spazio interno di un edificio storico della città di Venezia, assumendo e dichiarando le ipotesi che ritiene più opportune, individui - motivando - gli aspetti più significativi che incidono sulla sicurezza dei partecipanti all'evento

Domanda 2 - Con riferimento ad un evento organizzato da una istituzione universitaria, avente ad oggetto la promozione di un percorso di studi, la/il candidata/o, assumendo e dichiarando le ipotesi che ritiene più opportune, discuta le possibili modalità e misure volte a garantire la sostenibilità economica, ambientale e sociale dell'evento stesso

Traccia 2

Domanda 1 - La/Il candidata/o, con riferimento ad un evento di pubblico spettacolo promosso da una istituzione universitaria, da realizzarsi nel centro storico della città di Venezia, assumendo e dichiarando le ipotesi che ritiene più opportune, individui pareri, nulla osta, autorizzazioni e certificazioni necessarie al suo svolgimento e le autorità preposte al rilascio.

Domanda 2 - Con riferimento ad un evento organizzato da una istituzione universitaria, avente ad oggetto la proclamazione dei laureati e la consegna dei diplomi, la/il candidata/o, assumendo e dichiarando le ipotesi che ritiene più opportune, discuta le possibili modalità e misure volte a garantire la sostenibilità economica, ambientale e sociale dell'evento stesso

Traccia 3

Domanda 1 - La/Il candidato, con riferimento ad un evento non aperto al pubblico da realizzarsi in uno spazio aperto delimitato, interno ad un campus universitario, assumendo e dichiarando le ipotesi che ritiene più opportune, individui, motivando - le figure - coinvolte ruoli nella sicurezza in applicazione del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

Domanda 2 - Con riferimento ad un evento organizzato da una istituzione universitaria, avente ad oggetto la divulgazione di un risultato di ricerca, la/Il candidato/o, assumendo e dichiarando le ipotesi che ritiene più opportune, discuta le possibili modalità e misure volte a garantire la sostenibilità economica, ambientale e sociale dell'evento stesso.

Seconda prova scritta:

Nello schema planimetrico allegato è rappresentata l'ubicazione scelta per l'evento di consegna dei diploma dei laureati, nello spazio aperto interno ad un convento attualmente utilizzato come sede universitaria. Non si tratta di un evento aperto al pubblico, ma riservato ai laureati e ai loro familiari e conoscenti che si siano regolarmente registrati all'evento stesso. Durante lo svolgimento dell'evento non viene sospesa la normale attività della sede (lezioni in aula, ricevimento studenti, funzionamento degli uffici ecc.)

Assumendo e dichiarando tutte le ipotesi che ritiene più opportune, la/il candidato elabori

Variante 1 : una ipotesi di allestimento, motivando le scelte che opera in particolare sotto i profili della sicurezza e delle interferenze con l'attività della sede.

Variante 2: una ipotesi di piano di gestione delle emergenze, motivando le scelte che opera.

Variante 3 : una ipotesi di piano di acquisizione dei beni e servizi necessari alla buona riuscita dell'evento.

La/Il candidato può illustrare graficamente la sua elaborazione integrando lo schema planimetrico allegato.

Venezia, 25 settembre 2019

Per la commissione

Presidente della commissione A arch. Ing. **Ciro Palermo**, presidente

(dott.ssa Silvia Ribon, segretaria