

**decreto rettorale**

---

**Procedure selettive per l'assegnazione agli studenti delle risorse per lo svolgimento di tirocini curriculari di cui al Decreto Legge 76/2013, convertito nella legge n. 99/2013, al D.M. 6 luglio 2016, n. 552, art. 2, comma 2 e al DM 738 del 2019 comma 2.**

---

**ADSS/Div.Servizi agli Studenti/Career Service/ar**

---

**il rettore**

**visto** lo Statuto dell'Università luav di Venezia;

**visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare l'art. 4 comma 2;

**vista** la legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

**visto** il regolamento didattico di ateneo ai sensi dell'art. 11 del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 (emanato con decreto rettorale 4 novembre 2019 n. 548);

**visto** il regolamento interno in materia di carriere amministrative degli studenti dell'Università luav di Venezia (emanato con decreto rettorale 8 novembre 2019 n. 563);

**vista** la legge 2 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;

**visto** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

**visto** il Regolamento UE 2016/679 recepito in Italia con il D.Lgs 101/2018.

**visto** il Decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", e in particolare l'art. 10, comma 5, lettere d) ed e);

**visto** il Decreto legge 28 giugno 2013, n. 76, recante "Primi interventi urgenti per la promozione dell'occupazione, in particolare giovanile, della coesione sociale, nonché in materia di imposta sul valore aggiunto (IVA) e altre misure finanziarie urgenti", convertito in legge 9 agosto 2013, n. 99, e in particolare l'art. 2, commi 10, 11, 12, 13, e l'articolo 12, comma 1, lettera f);

**visto** il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 17 dicembre 2013, n. 1044, "Attribuzione risorse per tirocini curriculari ai sensi del decreto legge 28 giugno 2013, n. 76, articolo 2, commi 10,11,12 e 13";

**visto** il Decreto Ministeriale 6 luglio 2016, n. 552, "Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) per l'anno 2016;

**visto** il DM 738 dell'8.8.2019 relativo ai criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario 2019 - Università Statali e l'allegata tabella 9 con cui si assegna all'Università luav di Venezia l'importo di 23.932,00 euro.

**ravvisata** l'opportunità di procedere all'attribuzione delle risorse disponibili fino ad esaurimento delle stesse.

**decreta**

**articolo 1**

**risorse e requisiti di partecipazione**

1. È aperta la procedura selettiva per l'assegnazione di un finanziamento fino ad un massimo di 300,00 euro lordi mensili per un totale massimo di 900 euro (a titolo di rimborso spese) per attività di tirocinio curriculare presso enti pubblici e/o privati, della durata minima di tre mesi, a cui corrisponderà il riconoscimento in carriera di almeno 6 cfu.
2. La selezione è aperta agli studenti regolarmente iscritti, per l'anno accademico 2019/2020 ai corsi di laurea triennale e magistrale.
3. Sono esclusi dalla partecipazione al presente bando:
  - gli studenti iscritti in qualità di fuori corso ad un corso di laurea triennale e/o magistrale;
  - gli studenti iscritti ad un corso di studio in cui sia previsto un tirocinio curriculare facoltativo o inferiore a 150 ore, 6 cfu;
  - gli studenti che risultino idonei nelle graduatorie di altri bandi d'assegnazione di finanziamenti per tirocinio curriculare;
  - gli studenti che hanno già ottenuto i crediti per il tirocinio obbligatorio previsto dal loro piano di studio;
  - gli studenti che abbiano svolto un tirocinio interno presso le strutture dello Iuav.

## **articolo 2**

### **domanda di partecipazione**

1. La domanda di assegnazione deve essere presentata utilizzando il modello scaricabile dal sito Iuav (<http://www.iuav.it/lavoro-tir/>) entro e non oltre il 31/10/2020. Non fa fede il timbro postale ma la data di avvenuto ricevimento da parte del Servizio Archivio di Ateneo e flussi documentali.
2. Ai fini della candidatura è necessario autocertificare attraverso il modulo di "domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di un finanziamento per tirocini curricolari su fondi Miur" di essere in possesso dei seguenti requisiti al momento della presentazione della domanda:
  - essere uno studente regolarmente iscritto ad un corso di laurea triennale o magistrale nell'a.a. 2019-2020;
  - aver svolto un tirocinio curriculare obbligatorio della durata di almeno 3 mesi per un minimo di 6 cfu;
  - aver iniziato il tirocinio dopo il 1/11/2019 e averlo concluso entro il 31/10/2020;
  - aver trasmesso la documentazione finale all'ufficio Career Service entro il 31/10/2020;
  - non essere risultato idoneo ad altri bandi per l'assegnazione agli studenti di contributi per tirocinio;
  - non aver già ottenuto i crediti per il tirocinio obbligatorio previsto dal proprio piano di studio.

La domanda, indirizzata al Magnifico Rettore, potrà essere:

- spedita per posta ordinaria o consegnata a mano direttamente presso il Servizio Archivio di Ateneo e flussi documentali, presso la sede dei Tolentini (da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00), Santa Croce 191, 30135 Venezia

oppure

- inviata tramite posta elettronica certificata alla casella istituzionale di posta elettronica certificata (PEC) dell'Università Iuav di Venezia: [ufficio.protocollo@pec.iuav.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.iuav.it)

Per tutte le modalità di invio della domanda, deve essere specificato il seguente riferimento: "selezione finanziamento tirocinio curriculare su fondi Miur"

La domanda e gli eventuali allegati alla medesima, dovranno risultare in formati portabili statici non modificabili, che non possano contenere macrostruzioni o codici eseguibili.

3. Alla domanda dovrà risultare allegata copia di un documento di identità in corso di validità.
4. Saranno automaticamente esclusi dalla selezione i candidati le cui domande risultino giunte oltre i termini, incomplete o contenenti dichiarazioni o attestazioni non veritiere o non riconducibili alle finalità del presente bando.

## **articolo 3**

### **definizione degli idonei**

1. Le risorse di cui all'articolo 1 saranno assegnate ai candidati idonei in base all'ordine cronologico di registrazione delle domande da parte dell'ufficio protocollo luav fino ad esaurimento dei fondi;
2. Il contributo finanziario assegnato allo studente, verrà corrisposto in unica soluzione posticipata, e sarà accreditato sulla carta luav (carta K-DUE), i cui servizi dovranno essere stati attivati in tempo utile per l'erogazione. Gli studenti beneficiari dovranno anche avere inserito, nella procedura ESSE-3, il proprio codice IBAN;
3. Ai candidati in possesso dei requisiti verrà comunicata tramite mail dall'ufficio Career Service l'accettazione della domanda e la disponibilità delle risorse.

**articolo 4**

**Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è la Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, dott.ssa Lucia Basile.
3. Incaricato dei procedimenti per la gestione delle procedure di assegnazione delle risorse è il servizio career service, telefono 041-2571765, 041-2572312;

**articolo 5**

**Diritto di accesso agli atti**

1. Gli studenti richiedenti hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di assegnazione del finanziamento secondo le modalità previste dal D.P.R. del 12 aprile 2006, n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V° della legge 241/1990), e del Regolamento dei procedimenti amministrativi e del diritto di accesso ai documenti amministrativi dell'Università luav di Venezia (emanato con decreto rettorale 12 gennaio 2012, n. 10).
2. Le disposizioni del presente bando, atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e del responsabile del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni.
3. Il presente decreto, che è registrato nel repertorio dei decreti, è trasmesso alla responsabile della divisione bilancio e finanza dell'area finanza e risorse umane, per quanto di competenza.

il rettore

**Alberto Ferlenga**