

corso di laurea magistrale in **Design (DM 270/2004 modificato DM 17/2010) – D70**

Attività formative "A scelta dello studente" Tipologia D

Attività formative "Altre conoscenze utili nel mondo del lavoro" Tipologia F

attività formative a scelta dello studente – 12 cfu

Gli studenti possono sostenere esami per tutte le attività presenti nell'offerta formativa di tutti i corsi di studio dell'Università IUAV di Venezia, purché dello stesso livello del corso al quale sono iscritti.

Nelle attività a scelta dello studente verranno riconosciuti crediti esclusivamente per il superamento di esami relativi a insegnamenti e laboratori presenti nell'offerta formativa di tutta l'Università IUAV di Venezia o di altri atenei convenzionati (v. Erasmus veneziano).

altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro

Secondo le disposizioni ministeriali (nota del 13 marzo 2006, protocollo 1019), il riconoscimento dei crediti viene attribuito solo per quelle attività formative alla cui progettazione e realizzazione abbia concorso un'università che garantisca il livello e la serietà di svolgimento delle stesse.

Di norma il riconoscimento dei crediti formativi universitari è garantito solo per quelle attività svolte nell'ambito di specifici protocolli siglati tra Dipartimenti e enti/strutture esterne, e progettate congiuntamente.

Le attività "non convenzionate" devono rispettare alcuni requisiti, oltre a quelli specificati nella nota del 13 marzo 2006, di certificazione verificabili attraverso:

- gli obiettivi, i contenuti e l'assetto del corso (lezioni, seminari, esercitazioni, laboratori, ecc.);
- il carico totale di ore di attività (sia ore di didattica frontale che ore riservate allo studio individuale) e la coerenza con gli obiettivi e contenuti del corso;
- la frequenza minima necessaria per ottenere comunque i crediti;
- le modalità di valutazione intermedie e finali dei lavori individuali.

La partecipazione a seminari/workshop/concorsi e attività affini organizzati da soggetti diversi dai corsi di studio potrà essere riconosciuta esclusivamente nel caso in cui il programma e i crediti formativi riconoscibili del seminari/workshop/concorsi, prima del suo svolgimento siano stati approvati dalla direzione del corso di studio. Lo studente dovrà consegnare alla segreteria didattica o inviare tramite mail all'indirizzo segreteria.corsidistudio@iuav.it almeno 20 giorni prima dell'inizio dell'attività la richiesta di approvazione preventiva.

Lo studente al termine dell'attività dovrà produrre una documentata relazione sul lavoro svolto e sui risultati conseguiti, sottoscritta, oltre che dallo studente, dal docente responsabile dell'attività. In ogni caso deve risultare evidente l'apporto autonomo e l'impegno dello studente in rapporto agli elaborati specificatamente prodotti ed agli esiti conseguiti.

A conclusione dell'attività, lo studente dovrà consegnare alla segreteria didattica o inviare tramite mail all'indirizzo segreteria.corsidistudio@iuav.it la richiesta di riconoscimento crediti attività extra universitarie allegando la documentazione del lavoro svolto.

Per informazioni

segreteria.corsidistudio@iuav.it