

Insegnamento: Metodologia della ricerca archivistica
Docente: Claudia Salmini
Email: claudia.salmini@gmail.com

Anno di corso: 1
Semestre: 2
Ore di attività in aula: 20
CFU: 4
SSD: M-STO/8
Tipologia: a scelta

Obiettivi formativi

Il corso si propone di fornire le indicazioni metodologiche di base necessarie per impostare una ricerca archivistica, nonché di indicare gli strumenti essenziali per orientarsi nella lettura e comprensione dei documenti.

Articolazione del corso

Il corso sarà organizzato in lezioni ed esercitazioni.

Introduzione agli archivi: come ricercare le fonti, dove si conservano, come sono descritte (guide, inventari, elenchi, indici).

Tipologia delle fonti: pubbliche, private, ecclesiastiche; come impostare una ricerca per risalire alle origini, agli interventi di manutenzione, alle modifiche e ai passaggi di proprietà di beni pubblici, privati, ecclesiastici, dal Medioevo in poi, anche in aree storico geografiche diverse da quelle veneziane.

Sono previste alcune lezioni seminariali tenute presso alcuni istituti archivistici. Sarà possibile concordare con altri docenti forme di collaborazione specifiche per seminari o esercitazioni.

Modalità di verifica dell'apprendimento

La verifica avverrà tramite colloquio individuale su un tema di ricerca individuato (preferibilmente quello della tesi da svolgere).

Testi di riferimento

Archivistica. Teorie, metodi, pratiche, a cura di Linda Giuva e Maria Guercio, Roma, Carocci, 2014. Si chiede l'approfondimento dei capitoli 5, 6, 7, 14.

Il web e gli studi storici. Guida critica all'uso della rete, a cura di Rolando Minuti, Roma, Carocci, 2015.

Ulteriori indicazioni verranno fornite volta per volta nel corso delle lezioni.

Informazioni

I colloqui con gli studenti si terranno previo appuntamento concordato via e-mail (claudia.salmini@gmail.com)