

Verbale dell'incontro con i coordinatori dei corsi di studio e con la commissione paritetica

L'incontro tra il Presidio della Qualità ed i CdS, si è tenuto in data 19 giugno 2020 alle ore 10 su piattaforma Teams

All'incontro sono stati invitati:

i coordinatori dei corsi di studio, la presidente della commissione paritetica, il direttore della sezione di coordinamento della didattica, il delegato del rettore per la didattica, la dirigente dell'area didattica e servizi agli studenti, i componenti il Presidio della qualità.

Alla riunione sono presenti:

- i coordinatori dei corsi di studio (prof.ssa Vettese, prof.ssa Frisa, prof. Tomassini (per Sacchi), prof.ssa Tedesco, prof.ssa De Maio, prof. D'Acunto, prof.ssa Pasa, prof. Musco, prof. Bassi, prof. Russo);
- i componenti del presidio (prof.ssa Albiero, prof. Trevisani, prof.ssa Bulegato, prof. Monti);
- la presidente del presidio (prof.ssa Tonin), il coordinatore della sezione didattica del dipartimento (prof. Lupano), la dirigente dell'area didattica (dott.ssa Basile), il delegato del rettore per la didattica (prof. Marzo), il servizio qualità (Bombana, Leone, Sansone).

La riunione è convocata con il seguente ordine del giorno:

- Compilazione dei quadri della scheda SUA-CdS entro la scadenza Anvur;
- Monitoraggio annuale corsi di studio entro la scadenza Anvur;
- Resoconto del nucleo di valutazione ad Anvur sulle azioni messe in campo per risolvere le criticità segnalate dalla CEV a tre anni dalla visita di accreditamento periodico.

All'inizio della riunione la presidente Stefania Tonin introduce il presidio della qualità ai nuovi direttori dei corsi di studio di Architecture e Urbanistica e pianificazione territoriale e Disegno industriale. Presenta i componenti il presidio della qualità e illustra i principi di base della AQ e i meccanismi di funzionamento (si vedano le slide in allegato 1).

Ricorda la metodologia di valorizzazione delle opinioni degli studenti frequentanti di supporto ai coordinatori per i docenti in area critica, ringrazia i coordinatori che hanno restituito i report compilati con le azioni intraprese e ricorda che due coordinatori non li hanno ancora restituiti.

[Compilazione dei quadri della scheda SUA-CdS entro la scadenza del 10 ottobre 2020;](#)

La presidente illustra il primo argomento all'ordine del giorno ricordando ai presenti che entro la scadenza annuale del 30 settembre (spostato per quest'anno al 30 ottobre) è prevista la consegna dei quadri relativi ai risultati dei corsi di studio della scheda SUA-CdS dell'a.a. 2020/21. Illustra i quadri da compilare servendosi anche delle slide riportate nell'allegato 1.

Ricorda che i quadri da compilare sono relativi ai seguenti aspetti: opinioni degli studenti (quadro B6), opinioni dei laureati (quadro B7), dati di entrata, percorso, uscita (quadro C1), efficacia esterna (quadro C2), opinioni degli enti che ospitano i tirocinanti (quadro C3). I dati e documenti di input sono messi a disposizione dal servizio Qualità in cartelle di google drive nominate come i quadri delle schede SUA-CdS da compilare. I gruppi di gestione della assicurazione della qualità riceveranno una mail con i riferimenti per l'accesso.

Invita i coordinatori dei corsi di studio e i componenti dei gruppi di gestione della assicurazione della qualità a seguire le indicazioni della "Lista delle cose da fare per l'autovalutazione dei corsi di studio" descritta e riportata nelle slide.

Per ciascun quadro della scheda SUA-CdS il Ministero prevede che siano caricati i dati di input (a cura del servizio Qualità) e i documenti di analisi e commento. I corsi di studio dovranno inviare i documenti da caricare nel sito ministeriale al servizio Qualità entro la scadenza interna del 10 ottobre 2020.

La lista delle cose da fare prevede anche che siano redatti e archiviati i resoconti delle riunioni e che sia indicato il luogo (link) in cui vengono conservati. Prevede che tutti i componenti dei gruppi di assicurazione della qualità dei corsi di studio siano a conoscenza delle strategie di ateneo, in particolare degli indirizzi della commissione paritetica.

[Monitoraggio annuale corsi di studio entro la scadenza del 15 dicembre](#)

La presidente ricorda che entro la scadenza ministeriale del 31 dicembre 2020 deve essere inserito nella banca dati ministeriale il monitoraggio relativo all'anno accademico 2019/20. Il monitoraggio riguarda i corsi attivi nell'a.a. 2020/21. Il servizio qualità invierà ai direttori dei corsi interessati i dati utili al monitoraggio nel mese di ottobre.

[Resoconto del nucleo di valutazione ad Anvur sulle azioni messe in campo per risolvere le criticità segnalate dalla CEV a tre anni dalla visita di accreditamento periodico](#)

La presidente ricorda che in maggio 2020 il Nucleo di valutazione ha consegnato la prima rendicontazione al Ministero in riferimento alle azioni messe in campo per risolvere le raccomandazioni evidenziate dalla Cev durante la visita di accreditamento periodico. Il parere del nucleo è che l'ateneo abbia intrapreso un percorso virtuoso.

In chiusura la presidente ha riportato alcuni riferimenti per la progettazione in qualità di un corso di studio, indicazioni per la stesura dei sillabi della prof. Serbati e consigli per la progettazione della didattica a distanza, riportati alle pagine da 31 in poi delle slide allegate.

L'incontro si conclude alle ore 13.