

decreto del direttore generale

Struttura di gestione luav: assegnazione processo al “servizio quality assurance e gestione banche dati ministeriali”

AFRU/DRUO/SOS/MG/CP

il direttore generale

visto lo statuto dell'Università luav di Venezia;

visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2011 e sue successive modificazioni e integrazioni;

visto il vigente CCNL del comparto Università;

vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e successive modificazioni;

visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 contenente disposizioni in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e successive modificazioni;

visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018/2020;

vista la determina dirigenziale del 29 novembre 2012 rep. n. 599 prot. n. 20137 con la quale è stato istituito il “servizio quality assurance e gestione banche dati ministeriali” all'interno dell'Area didattica e servizi agli studenti;

visto il regolamento didattico di ateneo emanato con decreto rettorale del 3 settembre 2013 rep. n. 485 prot. n. 15931;

visto il decreto rettorale del 26 febbraio 2016, integrato dal decreto rettorale rep. n. 176 del 10 maggio 2016, con il quale è stato istituito il Presidio della qualità luav il cui supporto è garantito da “servizio quality assurance e gestione banche dati ministeriali” all'interno dell'Area didattica e servizi agli studenti;

viste le procedure per l'assicurazione della qualità previste da Anvur a livello nazionale;

tenuto conto dei suggerimenti espressi dai valutatori dell'Anvur durante la visita di accreditamento periodico di ottobre 2017;

vista la nota dei presidenti del Nucleo di Valutazione e del Presidio della qualità, prot. n. 21219 del 19 febbraio 2018 nella quale si chiede che la responsabilità del processo “gestione della rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti” sia trasferita dal Nucleo di Valutazione al Presidio della qualità;

sentito il dirigente dell'Area didattica e servizi agli studenti;

decreta**articolo 1 (attribuzione processo)**

1. Per quanto contenuto in premessa, a decorrere dalla data del presente provvedimento, il processo “gestione della rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti” attualmente in capo al “servizio di staff del direttore e degli affari istituzionali”, nelle sue funzioni di supporto al Nucleo di valutazione dell'Ateneo, è assegnato al “servizio quality assurance e gestione banche dati ministeriali” dell'Area didattica e servizi agli studenti, nella sua funzione di supporto al Presidio della qualità.

2. La responsabile del “servizio di staff del direttore e degli affari istituzionali” garantirà il passaggio di consegne alla responsabile del “servizio quality assurance e gestione banche dati ministeriali” secondo tempi e modalità concordati congiuntamente.

articolo 2 (disposizioni finali)

1. Il servizio organizzazione e sviluppo è incaricato dell'esecuzione del presente provvedimento che è registrato nel repertorio dei decreti.
2. Il presente provvedimento è trasmesso, per opportuna conoscenza, ai dirigenti e ai responsabili delle strutture coinvolte.

il direttore generale
Alberto Domenicali