

NUCLEO DI VALUTAZIONE
Riunione 11 del 12.9.2022

VERBALE

Oggi, 12 settembre 2022, alle ore 9, ha inizio la riunione telematica del nucleo di valutazione Iuav convocata con nota prot. 58137 del 7 settembre 2022.

| | | P | A | AG |
|--------------------------------|------------|----------|----------|-----------|
| Anna Maria Cristina Bianchetti | presidente | X | | |
| Massimo Castagnaro | componente | X | | |
| Federico Raos | componente | X | | |
| Paolo Garbolino | componente | X | | |
| Giovanni Busato | componente | | X | |

La riunione si apre con l'invio, tramite posta elettronica, della comunicazione di inizio e della proposta di verbale da parte del servizio di supporto al nucleo.

La riunione è presieduta da **Anna Maria Cristina Bianchetti**.

La presidente ricorda che:

- nel corso della riunione potranno essere acquisiti eventuali pareri e osservazioni che costituiscono e formano le decisioni come attestate nel presente verbale
- le comunicazioni di approvazione dovranno pervenire entro le ore **15**, orario di chiusura della seduta.

Il nucleo di valutazione è stato convocato con il seguente **ordine del giorno**:

- 1 metodologia di valutazione del direttore generale**
- 2 monitoraggio semestrale delle performance Iuav**

1 Metodologia di valutazione del direttore generale

La metodologia per la valutazione del direttore generale è riepilogata nel documento denominato "Proposta per la valutazione del conseguimento degli obiettivi 2021 del direttore generale Iuav" (allegato 1 di pagine 7), elaborato tenendo in considerazione:

- a) il sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP);
- b) il piano integrato 2021/2023;
- c) la relazione della performance 2021;
- d) la relazione annuale predisposta dal DG;
- e) i dati quantitativi forniti dal servizio controllo di gestione e servizi ispettivi.

In particolare si evidenzia che il processo di valutazione si sviluppa in tre principali fasi:

- assegnazione degli obiettivi;
- monitoraggio infra-annuale e gestione delle criticità;
- valutazione finale

e che la valutazione complessiva finale del Direttore Generale è ottenuta dalla somma

ponderata delle valutazioni dei seguenti quattro parametri:

- conseguimento degli obiettivi gestionali,
- risultati complessivi di ateneo,
- soddisfazione degli stakeholders,
- comportamenti attesi dal DG.

Nell'anno 2021 sono stati utilizzati i seguenti pesi e parametri:

- 1) il 50% in relazione al conseguimento degli obiettivi gestionali di ateneo;
- 2) il 10% in relazione agli obiettivi di ateneo legati all'Indicatore globale di incidenza delle spese sul personale (Spese del personale a carico dell'ateneo/entrate complessive nette);

3) il 20% in relazione alla soddisfazione degli stakeholders attraverso un indicatore generale di customer satisfaction dato dalla media pesata di indicatori riferiti ai tre principali stakeholders (studenti, personale tecnico e amministrativo, docenti)

4) il 20% in relazione ai comportamenti attesi per il ruolo (orientamento strategico e innovazione) sulla base della valutazione fornita dal rettore.

La valutazione complessiva del DG per il 2021 è illustrata nella tabella 4, che riporta anche la valutazione per ciascun parametro e i relativi pesi. E' ottenuta dalla somma dei valori ottenuti moltiplicando ciascun indicatore di risultato per il suo peso (colonna A * colonna B).

Il nucleo di validazione approva la Metodologia di valutazione del direttore generale riepilogata nel documento allegato.

2 Monitoraggio semestrale delle performance luav

La presidente ricorda che il nucleo di valutazione, in qualità di Organismo Indipendente di Valutazione dell'ateneo, è tenuto a prendere in esame gli esiti del "monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi" come previsto dall'art. 4 co. 2 lett. C del D. Lgs 150/2009 in merito al ciclo della performance.

La presidente ricorda inoltre che il documento sul Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) luav, approvato dal consiglio di amministrazione del 21 dicembre 2021, prevede che il Servizio controllo di gestione prepari una relazione illustrativa dei risultati emersi con il monitoraggio semestrale che viene comunicata al Direttore Generale, al Nucleo di Valutazione e ai responsabili delle aree in tempo utile per facilitare interventi correttivi e dare indicazioni e suggerimenti per la definizione del nuovo Piano integrato".

Al riguardo la presidente evidenzia quanto indicato nell'allegato documento "Monitoraggio performance luav 1° semestre 2022" inviato dal servizio di controllo di gestione, che ritiene completo e articolato e segnala che l'esito del monitoraggio è riepilogato nelle tabelle a termine del documento (allegato 1 di pagine 7). Propone di indicare quale suggerimento per il prossimo anno di migliorarne la leggibilità aggiungendo nella tabella di sintesi una colonna nella quale riportare, quando possibile, il valore dell'indicatore rilevato alla fine del I semestre 2022, in modo che il lettore possa avere una misura quantitativa, anche se non definitiva, del grado di allineamento dei risultati intermedi rispetto a quelli di fine anno.

Il Nucleo di Valutazione approva il documento di monitoraggio presentato.

Il presente verbale è stato redatto e inviato via email ai componenti del nucleo di valutazione i quali lo hanno approvato con propria mail ad esso allegate*.

La riunione, acquisite le approvazioni di tutti i presenti, si conclude alle ore **15**.

* Le mail di approvazione sono allegate al verbale in originale che è depositato presso il servizio qualità e valutazione

Firmato
Prof.ssa Cristina Bianchetti
Presidente del Nucleo di valutazione luav