

5 febbraio 2024 verbale n. 1 Sds/2024	pagina 1/3
--	------------

Oggi, alle 9.30, presso la sala Colonna della sede dei Tolentini, è stato convocato il senato degli studenti, con nota dell'1 febbraio 2024, prot. n. 5620, tit. II/cl. 14/fasc. 1.1.

Sono presenti i sottoelencati componenti il senato degli studenti dell'Università luav:

Alessandro Aibionti
Andres Arias Pineda
Tina Boem / in collegamento audio-video / entra alle ore 10.50
Ana Maria Cernei / in collegamento audio-video
Alfonso Andrés Del Plato / in collegamento audio-video
Lorenzo Dell'Agnese
Jacopo Fietta / in collegamento audio-video
Maitée Giannini Nunes
Giorgia Leandri
Pedro Leita / in collegamento audio-video
Lucrezia Ludovici
Angelica Morresi
Sofia Oboe / in collegamento audio-video
Kevin Manuel Rubino
Angelo Vezzano / in collegamento audio-video / entra alle ore 10.40
Chiara Vitale

Sono assenti giustificati:

Guido Marcolin
Alessandro Montagner

Sono assenti non giustificati:

Mariasole Dentis

Presiede il senatore **Kevin Manuel Rubino** che, verificata la validità della seduta, la dichiara aperta alle ore **9.35**.

Esercita le funzioni di segretario il senatore **Lorenzo Dell'Agnese**.

Assistono inoltre alla seduta le studentesse Jasmine Barri, Anita Saggese e Federica Nerone, componenti del collettivo Cocomero, per relazionare in merito al punto 5 c) dell'ordine del giorno.

CLICCARE SUGLI ARGOMENTI
ALL'ORDINE DEL GIORNO PER
VISUALIZZARE LA DELIBERA
CORRISPONDENTE

Il senato degli studenti è stato convocato con il seguente **ordine del giorno**:

- 1. Comunicazioni del presidente**
- 2. Verbale della seduta del 28 novembre 2023: presa d'atto**
- 3. Statuto, regolamenti, elezioni e nomine**
 - a) elezione e designazione della nuova rappresentanza studentesca in senato accademico e nel comitato unico di garanzia
 - b) avviso per la presentazione di candidature per la copertura dei posti vacanti nei gruppi di gestione dell'assicurazione della qualità
- 4. Gestione del budget**
 - a) linee guida per l'utilizzo dei fondi messi a disposizione del senato degli studenti
- 5. Attività e patrocini**
 - a) proposte iniziative del senato degli studenti
 - b) call for ideas sds 2024
 - c) mozione del senato degli studenti per il cessate il fuoco definitivo in Palestina: nuova stesura

il segretario	il presidente
---------------	---------------

TORNA ALL'ODG

1. Comunicazioni del presidente

Il presidente ritiene opportuno aggiornare il senato degli studenti in merito ai seguenti argomenti di cui il senato stesso prende atto:

- è necessario fare una riflessione al fine di riequilibrare il complesso carico di lavoro che i senatori del senato degli studenti devono svolgere.

Nel corso delle comunicazioni interviene **Lucrezia Ludovici**, la quale riterrebbe opportuno richiedere, come senato degli studenti, che anche nell'ateneo vengano riconosciuti degli Open Badge così come avviene in altre università italiane. Si tratta di attestati digitali, di conoscenze disciplinari, abilità personali (soft skills) e competenze tecniche acquisite rilasciati direttamente dalle università.

Al termine delle comunicazioni riprende parola il **presidente**, il quale **propone** al senato degli studenti di **anticipare** la discussione del punto dell'ordine del giorno (5c) mozione del senato degli studenti per il cessate il fuoco definitivo in Palestina: nuova stesura **dopo** le comunicazioni.

Il senato degli studenti approva all'unanimità.

2. Verbale della seduta del 28 novembre 2023: presa d'atto

Il senato degli studenti prende unanimemente atto del verbale della seduta del 28 novembre 2023.

Sui seguenti argomenti iscritti all'ordine del giorno il senato degli studenti:

5. Attività e patrocinii

c) mozione del senato degli studenti per il cessate il fuoco definitivo in Palestina: nuova stesura (rif. delibera n. 1 Sds/2024/affari istituzionali – allegati: 1)

delibera a maggioranza, con l'astensione di Alfonso Andrè Del Plato, di approvare i contenuti della nuova stesura della mozione del senato degli studenti per il cessate il fuoco definitivo in Palestina allegata alla delibera di riferimento di cui costituisce parte integrante.

Nel corso della discussione interviene **Jasmine Barri**, la quale nel corso della lettura della mozione ritiene opportuno soffermarsi sui seguenti aspetti:

- nel conflitto in Ucraina c'è stata l'adesione alla "Mozione di condanna della guerra e di auspicio di negoziati di pace nel contrasto dell'emergenza in Ucraina" da parte della CRUI ma nessuna condanna per la guerra in Palestina è stata finora assunta;
- non può essere accettata la collaborazione dell'Università luav con la Bezalel Accademy di Tel-Aviv a seguito della denuncia da parte delle studentesse e studenti arabi di essere stati espulsi dall'ateneo di Tel-Aviv e di subire discriminazioni su base etno-religiosa;
- il numero delle vittime presente nella mozione purtroppo è raddoppiato e ha superato quello delle vittime in Siria;
- anche la collaborazione della CRUI con la fondazione culturale MedOr, un ramo di Leonardo SpA che vende armi a Israele, non è accettabile

3. Statuto, regolamenti, elezioni e nomine

a) elezione e designazione della nuova rappresentanza studentesca in senato accademico e nel comitato unico di garanzia (rif. delibera n. 2 Sds/2024/affari istituzionali)

- 1) elegge Alessandro Aibionti quale nuovo rappresentante delle studentesse e degli studenti in senato accademico in sostituzione di Tina Boem;
- 2) elegge Andres Arias Pineda e Ana Maria Cernei quali rappresentanti delle studentesse degli studenti nel consiglio del dipartimento di culture del progetto in sostituzione di Alessandro Aibionti e Angelo Vezzano;
- 3) designa quali componenti effettivi del comitato unico di garanzia Andres Arias Pineda e Sofia Oboe in sostituzione di Alessandro Aibionti e Maitée Giannini Nunes e quali

5 febbraio 2024 verbale n. 1 Sds/2024	pagina 3/3
--	------------

componenti supplenti Kevin Manuel Rubino e Chiara Vitale

b) avviso per la presentazione di candidature per la copertura dei posti vacanti nei gruppi di gestione dell'assicurazione della qualità (rif. delibera n. 3 Sds/2024/affari istituzionali)

delibera all'unanimità di dare mandato al presidente del senato degli studenti di pubblicare un avviso per la presentazione di candidature per i posti vacanti nei gruppi di gestione dell'assicurazione della qualità riportati nella delibera di riferimento con scadenza 21 febbraio 2024

4. Gestione del budget

a) linee guida per l'utilizzo dei fondi messi a disposizione del senato degli studenti (rif. delibera n. 4 Sds/2024/affari istituzionali)

delibera a maggioranza, con l'astensione di Andres Arias Pineda, di approvare la seguente distribuzione del budget a disposizione del senato stesso per il 2024:

- € 3.751,00 destinati alle attività ed esigenze di gestione del senato stesso;

- € 9.500,00 destinati al finanziamento delle attività promosse per l'iniziativa "Terreno Comune 2024";

- € 2.749,00 destinati al finanziamento delle attività promosse per l'iniziativa "luav Open Night 2024";

- € 14.000,00 destinati al finanziamento di attività culturali promosse direttamente dalla popolazione studentesca mediante la partecipazione alla call for ideas 2024

5. Attività e patrocinii

a) proposte iniziative del senato degli studenti (rif. delibera n. 5 Sds/2024/affari istituzionali)

delibera all'unanimità di approvare le seguenti iniziative:

- "iniziative autogestite al Cotonificio" designando quale responsabile dell'iniziativa Giorgia Leandri alla quale è dato mandato di occuparsi dell'elaborazione e pubblicazione del bando sopra citato;

- "Terreno Comune 2024" designando quale responsabile dell'iniziativa il presidente Kevin Manuel Rubino per un importo totale di € 9.500,00;

- "luav Open Night 2024 designando quale responsabile dell'iniziativa il presidente Kevin Manuel Rubino per un importo totale di € 2.749,00;

- "Autoformazione per studenti sul tema della Palestina" designando quale responsabile dell'iniziativa il presidente Kevin Manuel Rubino

b) call for ideas sds 2024 (rif. delibera n. 6 Sds/2024/affari istituzionali - allegati:1)

delibera all'unanimità di:

1) confermare i criteri dello scorso anno per la predisposizione della call for ideas 2024 così come riportati nella delibera di riferimento;

2) approvare la call for ideas 2024 secondo lo schema allegato alla delibera di riferimento, di cui costituisce parte integrante, al fine della sua pubblicazione e dell'avvio della procedura di selezione delle attività da finanziare;

3) approvare un importo massimo previsto per il finanziamento di ciascuna attività pari complessivamente a:

- € 4.000,00 per le attività che ricadono nella categoria workshop/laboratori;

- € 3.000,00 per le attività che ricadono nelle altre categorie (conferenze/incontri/proiezioni; pubblicazioni/mostre; performance/installazioni);

4) approvare quale termine per la presentazione delle proposte dei concept di attività culturale il 18 marzo 2024;

5) dare mandato all'ufficio di presidenza di nominare la commissione valutatrice successivamente alla scadenza della presentazione dei concept.

Il presidente dichiara chiusa la seduta alle ore.13.50

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
DEGLI STUDENTI
DELIBERA

5 febbraio 2024 delibera n. 1 Sds/2024/affari istituzionali	pagina 1/1 allegati: 1
--	---------------------------

TORNA ALL'ODG

5. Attività e patrocini

c) mozione del senato degli studenti per il cessate il fuoco definitivo in Palestina: nuova stesura

alle ore 10.40 entra il senatore Angelo Vezzano

Il presidente ricorda al senato degli studenti che nella seduta del 28 novembre 2023 è stata approvata la mozione del senato degli studenti per il cessate il fuoco definitivo in Palestina e la richiesta che la stessa fosse presentata e adottata dal senato accademico nella seduta del 29 novembre 2023.

A tale riguardo il presidente, considerato che la mozione non è stata adottata dal senato accademico, ritiene opportuno condividere una nuova stesura della stessa, alla quale ha partecipato la studentessa Jasmine Barri, e procedere con una raccolta firme all'interno della comunità luav.

Il presidente cede la parola alla studentessa **Jasmine Barri** la quale illustra al senato degli studenti i contenuti della nuova stesura di mozione del senato degli studenti per il cessate il fuoco definitivo in Palestina allegata alla presente delibera di cui costituisce parte integrante (allegato 1 di pagine 1).

Riprende quindi la parola il **presidente**, il quale dà avvio alla discussione nella quale interviene **Jasmine Barri**, le cui osservazioni sono riportate nel verbale della seduta.

Il senato degli studenti

- **udita la relazione del presidente**

- **visti i contenuti della nuova stesura della mozione del senato degli studenti per il cessate il fuoco definitivo in Palestina**

- **considerata la necessità che il senato degli studenti sia promotore di una posizione istituzionale in favore di una azione per un cessate il fuoco definitivo nel rispetto del diritto umanitario internazionale**

- **tenuto conto di quanto emerso nel corso della discussione**

delibera a maggioranza, con l'astensione di Alfonso Andrès Del Plato, di approvare i contenuti della nuova stesura della mozione del senato degli studenti per il cessate il fuoco definitivo in Palestina allegata alla presente delibera di cui costituisce parte integrante.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

5 febbraio 2024 delibera n. 2 Sds/2024/affari istituzionali	pagina 1/2
--	------------

3. Statuto, regolamenti, elezioni e nomine

a) elezione e designazione della nuova rappresentanza studentesca in senato accademico e nel comitato unico di garanzia

alle ore 10.50 entra la senatrice Tina Boem

Il presidente informa il senato degli studenti che con nota:

- del 2 febbraio 2024, assunta a protocollo luav n. 6324 del 5 febbraio 2024, **Tina Boem** ha rassegnato le proprie dimissioni dal ruolo di rappresentante delle studentesse e degli studenti in senato accademico;

- dell'1 febbraio 2024, assunta a protocollo luav n. 5789 del 2 febbraio 2024, **Maitée Giannini Nunes** ha rassegnato le proprie dimissioni dal ruolo di componente effettiva del comitato unico di garanzia.

Nel corso della seduta anche **Angelo Vezzano** rassegna le proprie dimissioni dalla carica di rappresentante studentesco nel consiglio del dipartimento di culture del progetto.

A tale proposito si rende necessario procedere con

le **elezioni** di:

- 1 rappresentante delle studentesse e degli studenti in senato accademico;

- 1 rappresentante nel consiglio del dipartimento di culture del progetto;

la **designazione** di:

- 1 componente effettiva del comitato unico di garanzia.

Il presidente informa che **Alessandro Aibionti** presenta la propria candidatura per il ruolo di rappresentante delle studentesse e degli studenti in senato accademico.

Il presidente informa inoltre che Alessandro Aibionti in caso di elezione in senato accademico si dimetterebbe quale rappresentante degli studenti in consiglio di dipartimento di culture del progetto e nel comitato unico di garanzia tenuto conto delle incompatibilità previste dall'articolo 38, comma 2 dello statuto di ateneo.

Il presidente informa infine che risulta necessario individuare la **modalità di espressione del voto**, che può essere a scrutinio palese o segreto. Il presidente propone che la modalità di espressione del voto sia palese, al fine di semplificare e facilitare i lavori del senato degli studenti.

Il senato degli studenti approva all'unanimità.

Si procede pertanto con la votazione e risulta eletto all'unanimità quale di rappresentante delle studentesse e degli studenti in senato accademico **Alessandro Aibionti**.

Di conseguenza è necessario procedere con

le **elezioni** di:

- 2 rappresentanti nel consiglio del dipartimento di culture del progetto;

la **designazione** di:

- 2 componente effettiva del comitato unico di garanzia;

A tale riguardo il presidente informa che presentano la propria candidatura nel consiglio del dipartimento di culture del progetto, in sostituzione di Alessandro Aibionti e Angelo Vezzano, **Andres Arias Pineda e Ana Maria Cernei**.

Si procede pertanto con la votazione e risultano eletti all'unanimità quali rappresentanti delle studentesse e degli studenti del dipartimento di culture del progetto **Andres Arias Pineda e Ana Maria Cernei**.

Per la rappresentanza del comitato unico di garanzia il presidente propone di **designare gli attuali componenti supplenti quali componenti effettivi e di aprire le candidature per i componenti supplenti**.

Il senato degli studenti approva all'unanimità unanimemente.

Per questa carica il presidente presenta la **propria candidatura** assieme a **Chiara Vitale**.

Il senato degli studenti

- **udita la relazione del presidente**

- **visto lo statuto dell'Università luav di Venezia ed in particolare gli articoli 15 e**

il segretario	il presidente
---------------	---------------

**SENATO
DEGLI STUDENTI
DELIBERA**

5 febbraio 2024 delibera n. 2 Sds/2024/affari istituzionali	pagina 2/2
---	------------

38 comma 2

- visto il regolamento del senato degli studenti e in particolare il Titolo III – elezione e designazione dei rappresentanti del senato degli studenti negli organi dell’ateneo
 - considerato che Maitée Giannini Nunes e Tina Boem hanno rassegnato le proprie dimissioni rispettivamente dal ruolo di componente effettiva del comitato unico di garanzia e di rappresentante delle studentesse e degli studenti in senato accademico
 - considerata la necessità di sostituire le rappresentanze rimaste vacanti anche a seguito delle candidature e delle dimissioni in caso di incompatibilità come sopra riportato

- verificato che non sussistono le incompatibilità di cui agli articoli 15, comma 6 e 38, comma 2 dello statuto di ateneo

- 1) elegge Alessandro Aibionti quale nuovo rappresentante delle studentesse e degli studenti in senato accademico in sostituzione di Tina Boem;
- 2) elegge Andres Arias Pineda e Ana Maria Cernei quali rappresentanti delle studentesse degli studenti nel consiglio del dipartimento di culture del progetto in sostituzione di Alessandro Aibionti e Angelo Vezzano;
- 3) designa quali componenti effettivi del comitato unico di garanzia Andres Arias Pineda e Sofia Oboe in sostituzione di Alessandro Aibionti e Maitée Giannini Nunes e quali componenti supplenti Kevin Manuel Rubino e Chiara Vitale.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
DEGLI STUDENTI
DELIBERA

5 febbraio 2024 delibera n. 3 Sds/2024/affari istituzionali	pagina 1/1
--	------------

TORNA ALL'ODG

3. Statuto, regolamenti, elezioni e nomine

b) avviso per la presentazione di candidature per la copertura dei posti vacanti nei gruppi di gestione dell'assicurazione della qualità

Il presidente ricorda che il senato degli studenti nella seduta del 28 novembre 2023 ha designato la rappresentanza studentesca nei gruppi di assicurazione della qualità in base alle candidature pervenute a seguito della nota 25 ottobre 2023 prot. n. 87474 con la quale è stato inviato alla comunità studentesca un avviso per la presentazione delle candidature, con scadenza 10 novembre 2023. Nonostante le designazioni della seduta sopra citata non è stato comunque possibile completare la rappresentanza degli studenti e delle studentesse nei gruppi di assicurazione della qualità.

Il presidente comunica inoltre che in aggiunta ai posti vacanti alla data dell'ultima seduta si è aggiunto 1 posto nel corso di laurea design del prodotto, della comunicazione visiva e degli interni a seguito del conseguimento della laurea di Marta Lain.

Risultano quindi vacanti i seguenti posti all'interno gruppi di gestione dell'assicurazione della qualità:

Gruppi di assicurazione della qualità

corsi di laurea

design del prodotto, della comunicazione visiva e degli interni	1 posto
urbanistica e pianificazione del territorio	1 posto

corsi di laurea magistrale

architecture	2 posti
--------------	----------------

Il presidente propone pertanto di pubblicare un avviso per la presentazione di candidature secondo quanto previsto dall'articolo 30, comma 4 del regolamento del senato degli studenti.

Il senato degli studenti

- **udita la relazione del presidente**
 - **visto lo statuto dell'Università Iuav di Venezia**
 - **visto il regolamento del senato degli studenti e in particolare l'articolo 30**
 - **tenuto conto che non risulta ancora completata la rappresentanza degli studenti e delle studentesse nei gruppi di assicurazione della qualità**
- delibera all'unanimità di dare mandato al presidente del senato degli studenti di pubblicare un avviso per la presentazione di candidature per i posti vacanti nei gruppi di gestione dell'assicurazione della qualità sopra riportati, con scadenza 21 febbraio 2024.**

il segretario	il presidente
---------------	---------------

<p>5 febbraio 2024 delibera n. 4 Sds/2024/affari istituzionali</p>	<p>pagina 1/1</p>
---	-------------------

4. Gestione del budget

a) linee guida per l'utilizzo dei fondi messi a disposizione del senato degli studenti

Il presidente informa che si rende necessario approvare le linee guida per l'utilizzo dei fondi messi a disposizione del senato degli studenti.

A tale riguardo il presidente ricorda che nella seduta del 20 dicembre 2023 il consiglio di amministrazione ha deliberato di approvare il bilancio unico di ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2024 (budget 2024) destinando al senato degli studenti un finanziamento di € 30.000. Tale importo corrisponde al budget totale avuto in dotazione nel 2023.

Il senato degli studenti è ora chiamato a decidere in merito alla ripartizione del finanziamento individuando in particolare una quota da destinare alle attività culturali degli studenti.

A tale riguardo il presidente ricorda che nella seduta del 3 marzo 2023 il budget del senato degli studenti per il 2023 è stato distribuito come segue:

- € 4.076 destinati alle attività ed esigenze di gestione del senato stesso;
- € 9,924 destinati al finanziamento delle attività promosse direttamente dalle senatrici e dai senatori che verranno illustrate nella delibera successiva;
- € 16.000 per il finanziamento di attività culturali promosse direttamente dalla popolazione studentesca mediante la partecipazione alla call for ideas 2023.

Per il 2024 il presidente propone al senato degli studenti la seguente ripartizione del budget del senato stesso:

- € 3.751,00 destinati alle attività ed esigenze di gestione del senato stesso;
- € 9.500,00 destinati al finanziamento delle attività promosse per l'iniziativa "Terreno Comune 2024";
- € 2.749,00 destinati al finanziamento delle attività promosse per l'iniziativa "luav Open Night 2024";
- € 14.000,00 destinati al finanziamento di attività culturali promosse direttamente dalla popolazione studentesca mediante la partecipazione alla call for ideas 2024.

Il senato degli studenti

- **udita la relazione del presidente**
- **visto il regolamento del senato degli studenti e in particolare gli articoli 30, 31, 32 e 33**
- **considerato l'ammontare del finanziamento concesso al senato degli studenti per il 2024**

- rilevata la necessità di stabilire la distribuzione dei fondi messi a disposizione del senato degli studenti

delibera a maggioranza, con l'astensione di Andres Arias Pineda, di approvare la seguente distribuzione del budget a disposizione del senato stesso per il 2024:

- € 3.751,00 destinati alle attività ed esigenze di gestione del senato stesso;
- € 9.500,00 destinati al finanziamento delle attività promosse per l'iniziativa "Terreno Comune 2024";
- € 2.749,00 destinati al finanziamento delle attività promosse per l'iniziativa "luav Open Night 2024";
- € 14.000,00 destinati al finanziamento di attività culturali promosse direttamente dalla popolazione studentesca mediante la partecipazione alla call for ideas 2024.

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

5 febbraio 2024 delibera n. 5 Sds/2024/affari istituzionali	pagina 1/2
--	------------

TORNA ALL'ODG

5. Attività e patrocini

a) proposte iniziative del senato degli studenti

Il presidente sottopone all'attenzione del senato degli studenti le richieste di approvazione e finanziamento delle seguenti iniziative anche in base **all'approvazione della distribuzione del budget a disposizione del senato stesso per il 2024** assunta con la delibera precedente della seduta odierna:

- **"iniziative autogestite al Cotonificio", presentata dalla senatrice Giorgia Leandri**

Si tratta di una iniziativa rivolta a tutte le studentesse e gli studenti dell'ateneo, che comprende l'organizzazione di seminari e workshop. La partecipazione sarà regolamentata da un bando che verrà pubblicato entro il mese di febbraio 2024.

Tale iniziativa rappresenta la necessità studentesca di riappropriazione degli spazi universitari e di dialogo tra le varie filiere presenti nell'ateneo e si svolgerà nell'ex Cotonificio nelle giornate del 22, 23 e 24 aprile 2024.

Complessivamente, saranno ospitati all'interno delle aule un totale di 6 workshop e 6 seminari che saranno poi calendarizzati nelle tre giornate sopra indicate.

Non è previsto alcun tipo di finanziamento per le attività che verranno presentate.

Per il gruppo di lavoro si rendono inoltre disponibili: Alessandro Aibionti, Lorenzo Dell'Agnese, Mariasole Dentis, Lucrezia Ludovici, Angelica Morresi e Sofia Oboe.

Il presidente propone al senato degli studenti di dare mandato a Giorgia Leandri di occuparsi dell'elaborazione e pubblicazione del bando sopra citato;

- **"Terreno Comune 2024", presentata dal presidente Kevin Manuel Rubino** - importo necessario per la realizzazione € 9.500,00

Il presidente ricorda che Terreno Comune è un'iniziativa finanziata da diversi anni dal senato degli studenti che si propone di raccogliere, in una serie di eventi e pubblicazioni, i contributi della comunità studentesca di un'università dedicata alle discipline del progetto, ponendosi come obiettivi la formazione di uno spazio per un dialogo interdisciplinare, la partecipazione attiva delle studentesse e degli studenti, la costruzione e la cura di un tessuto sociale attivo e di una comunità critica testimone della contemporaneità. Terreno Comune suggerisce nuove domande, interpretazioni e punti di vista.

Per la quinta pubblicazione di Terreno Comune verrà avviata una open call nel mese di febbraio rivolta a tutte le studentesse e a tutti gli studenti luav.

Di seguito un calendario delle attività dell'iniziativa:

- mercoledì 29, giovedì 30 e venerdì 31 maggio 2024;

- da giovedì 29 maggio a venerdì 7 giugno 2024 per l'allestimento di una mostra presso la sede dei Tolentini, nel corridoio "Ghiacciaia" e stanze adiacenti;

Per la gestione dell'iniziativa il presidente è coadiuvato Lorenzo dell'Agnese e Ana Maria Cernei;

- **"luav Open Night 2024", presentata dal presidente Kevin Manuel Rubino** - importo necessario per la realizzazione € 2.749,00

Il presidente comunica che anche per il 2024 il senato degli studenti intende organizzare degli incontri con tutta la comunità studentesca anche a seguito del riscontro positivo avuto in occasione dell'evento del 7 dicembre 2023.

Il calendario indicativo è il seguente:

- mercoledì 24 aprile 2024 in occasione delle attività delle "iniziative autogestite al Cotonificio" che comprendono seminari e workshop. Rispetto alla serata dello scorso luav Open Night del 7 di dicembre è previsto un aumento della capienza da 200 a 400 persone e chiusura alle 22:00;

- venerdì 7 giugno 2024, piccolissimo evento di chiusura della mostra dell'iniziativa "Terreno Comune 2024".

Le altre date individuate potrebbero essere:

- giovedì 17, venerdì 18, giovedì 24 oppure venerdì 25 ottobre 2024;

- giovedì 5, venerdì 6, giovedì 12 oppure venerdì 13 dicembre 2024.

Naturalmente il numero degli eventi che si potranno tenere sarà condizionato dal costo degli

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
DEGLI STUDENTI
DELIBERA

<p>5 febbraio 2024 delibera n. 5 Sds/2024/affari istituzionali</p>	<p>pagina 2/2</p>
---	-------------------

stessi e dalla disponibilità del budget complessivamente assegnato;

- **"Autoformazione per studenti sul tema della Palestina" presentata dal presidente Kevin Manuel Rubino**

Il presidente comunica che si intende organizzare in collaborazione con il collettivo Cocomero una giornata dedicata al tema della Palestina da svolgere nel mese di febbraio e rivolta alla componetene studentesca dell'ateneo.

Non è previsto alcun costo per la realizzazione della presente iniziativa.

Il senato degli studenti

- **udita la relazione del presidente**

- **visto il regolamento del senato degli studenti e in particolare l'articolo 33 comma 8**

- **ritenuto l'interesse del senato degli studenti a sostenere le iniziative presentate**

- **accertata la copertura finanziaria**

- **vista la delibera assunta in data odierna dal senato degli studenti con la quale è stata approvata la distribuzione del budget a disposizione del senato stesso per il 2024**

delibera all'unanimità di approvare le seguenti iniziative:

- **"iniziative autogestite al Cotonificio" designando quale responsabile dell'iniziativa Giorgia Leandri alla quale è dato mandato di occuparsi dell'elaborazione e pubblicazione del bando sopra citato;**

- **"Terreno Comune 2024" designando quale responsabile dell'iniziativa il presidente Kevin Manuel Rubino per un importo totale di € 9.500,00;**

- **"luav Open Night 2024 designando quale responsabile dell'iniziativa il presidente Kevin Manuel Rubino per un importo totale di € 2.749,00;**

- **"Autoformazione per studenti sul tema della Palestina" designando quale responsabile dell'iniziativa il presidente Kevin Manuel Rubino.**

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

**SENATO
DEGLI STUDENTI
DELIBERA**

5 febbraio 2024 delibera n. 6 Sds/2024/affari istituzionali	pagina 1/2 allegati: 1
--	---

[TORNA ALL'ODG](#)

5. Attività e patrocini

b) call for ideas sds 2024

Il presidente informa il senato degli studenti che si rende necessario definire l'iter per l'avvio e la gestione della call for ideas 2024 ai fini della sua pubblicazione e dell'avvio della procedura di selezione delle attività da finanziare.

A tale riguardo il presidente ricorda che ai sensi dell'articolo 34 del regolamento del senato degli studenti è possibile deliberare il finanziamento di attività proposte dalle studentesse e dagli studenti regolarmente iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale dell'ateneo, nell'ambito di apposite call for ideas.

Il presidente ricorda altresì che, sulla base di quanto avvenuto negli anni scorsi, le attività culturali proposte devono rientrare in una delle seguenti categorie:

- a) conferenze/incontri/proiezioni
- b) pubblicazioni/mostre
- c) workshop/laboratori
- d) performance/installazioni.

Le iniziative possono anche essere articolate in più categorie costituendo comunque un'unica attività.

Per l'individuazione delle proposte da finanziare è prevista una valutazione in due fasi:

fase 1: valutazione del concept dell'attività culturale

fase 2: valutazione della fattibilità dell'iniziativa e assegnazione del finanziamento.

Al termine della presentazione dei concept il senato degli studenti nominerà una commissione valutatrice e individuerà un gruppo di senatrici e senatori di supporto con il compito di aiutare le studentesse e gli studenti che hanno superato la fase 1 di valutazione durante la verifica di fattibilità dell'attività e la stesura del progetto finale da presentare per la partecipazione alla fase 2.

Il presidente ricorda infine che nel corso della seduta odierna il senato degli studenti ha stabilito di stanziare € 14.000,00 per la call for ideas sds 2024 e che si rende altresì necessario definire:

- un importo massimo per il finanziamento di ciascuna attività culturale;
- un termine per la presentazione delle proposte dei concept di attività culturale per il quale si propone la data del 18 marzo 2024.

A tale riguardo il presidente ricorda che per il 2023 era stato approvato un importo massimo previsto pari a € 4.500,00 per il finanziamento di ciascuna attività culturale.

Il senato degli studenti

- **udita la relazione del presidente**
- **visto il regolamento del senato degli studenti e in particolare l'articolo 34**
- **visto quanto deliberato nel corso della seduta odierna in merito allo stanziamento messo a disposizione dal senato degli studenti per la call for ideas sds 2024**
- **considerata la necessità di definire l'iter per l'avvio e la gestione della call for ideas 2024 ai fini della sua pubblicazione e dell'avvio della procedura di selezione delle attività da finanziare così come descritto in premessa**

delibera all'unanimità di:

- 1) confermare i criteri dello scorso anno per la predisposizione della call for ideas 2024 così come sopra riportati;**
- 2) approvare la call for ideas 2024 secondo lo schema allegato alla presente delibera, di cui costituisce parte integrante, al fine della sua pubblicazione e dell'avvio della procedura di selezione delle attività da finanziare;**
- 3) approvare un importo massimo previsto per il finanziamento di ciascuna attività pari complessivamente a:**
 - € 4.000,00 per le attività che ricadono nella categoria workshop/laboratori
 - € 3.000,00 per le attività che ricadono nelle altre categorie (conferenze/incontri/proiezioni; pubblicazioni/mostre; performance/installazioni);

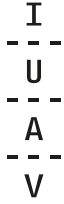
il segretario	il presidente
---------------	---------------

**SENATO
DEGLI STUDENTI
DELIBERA**

5 febbraio 2024 delibera n. 6 Sds/2024/affari istituzionali	pagina 2/2 allegati: 1
--	---

- 4) approvare quale termine per la presentazione delle proposte dei concept di attività culturale il 18 marzo 2024;**
- 5) dare mandato all'ufficio di presidenza di nominare la commissione valutatrice successivamente alla scadenza della presentazione dei concept.**

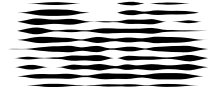
il segretario	il presidente
---------------	---------------



Università Iuav di Venezia

Santa Croce 191/Tolentini
30135 Venezia
t- +39 041 257 1716
sds@iuav.it
www.iuav.it

SENATO
DEGLI STUDENTI



senato degli studenti di Iuav
sds@iuav.it

A tutte le studentesse e a tutti gli studenti Iuav

Venezia, 2024
prot. n.
Tit. II/14
anno 2024/fasc. n. 3

Call for ideas sds 2024: selezione di idee per realizzare attività culturali finanziate dal senato degli studenti

Il senato degli studenti Iuav

visto lo statuto di ateneo ed in particolare l'articolo 15;

vista la normativa vigente in termini di acquisizione di beni e servizi;

visto il regolamento di ateneo per l'amministrazione, la contabilità e la finanza;

visto il regolamento di ateneo per il fondo di cassa economale;

visto il regolamento di ateneo per la disciplina delle spese di gestione relative alla rappresentanza, all'ospitalità, all'organizzazione di manifestazioni e convegni e alle spese non rientranti nelle acquisizioni in economia;

visto il regolamento delle missioni, delle trasferte e relativo rimborso spese;

visto il regolamento sull'utilizzo degli spazi di ateneo;

visto il regolamento del senato degli studenti e in particolare l'articolo 34;

tenuto conto delle delibere del 6 febbraio e del 20 ottobre 2020 con le quali il senato degli studenti ha definito le principali caratteristiche della call

tenuto conto delle delibere del 2024 con le quali il senato degli studenti ha approvato le linee guida per l'utilizzo dei fondi messi a disposizione del senato degli studenti stesso e l'avvio della call for ideas sds 2024

apre i termini per la presentazione di idee per realizzare attività culturali finanziate dal senato degli studenti nell'ambito della call for ideas sds 2024.

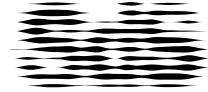
1 Partecipanti

Possono presentare la proposta di attività culturale **single persone e gruppi di persone regolarmente iscritte ai corsi di laurea e di laurea magistrale dell'Università Iuav di Venezia.**

Sono esclusi dalla partecipazione:

- chi non è in regola con il pagamento delle tasse per l'anno accademico 2023/2024;
- chi proviene da altre università e partecipanti a programmi di mobilità internazionale;
- le persone iscritte a corsi singoli;
- le persone iscritte ai master universitari, ai corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale;
- le persone iscritte ai corsi di dottorato di ricerca;
- le persone componenti il senato degli studenti;
- coloro che negli anni precedenti non hanno portato a termine un'attività culturale finanziata dal senato degli studenti in assenza di comprovato motivo.

il segretario	il presidente
---------------	---------------



2 Categorie di attività ammissibili

Le attività culturali proposte devono rientrare in una delle seguenti categorie:

- a) conferenze/incontri/proiezioni
- b) pubblicazioni/mostre
- c) workshop/laboratori
- d) performance/installazioni.

Le iniziative possono anche essere articolate in più categorie costituendo comunque un'unica attività. Ogni persona/gruppo può infatti proporre una sola attività culturale.

3 Periodo e luogo di svolgimento delle attività culturali

Tutte le attività potranno svolgersi a partire dalla pubblicazione dell'esito della selezione e **dovranno concludersi entro il 31 dicembre 2024.**

Entro il **19 luglio 2024** a tutte le persone selezionate che non hanno ancora concluso la propria iniziativa è richiesto di inviare un'email al servizio affari istituzionali esplicitando:

- se intendono concludere l'iniziativa entro il 31 dicembre 2024;
- se non intendono realizzare l'iniziativa e rinunciano pertanto al finanziamento.

Il senato degli studenti può concedere in via eccezionale e per motivi comprovati, una proroga per completare la realizzazione dell'attività che deve avvenire comunque al massimo entro il **31 ottobre 2025.**

Per richiedere la proroga è necessario inviare un'email al servizio affari istituzionali e al senato degli studenti entro il **4 novembre 2024** esplicitando le motivazioni dell'eventuale richiesta di proroga e il nuovo termine previsto per la conclusione dell'iniziativa (entro e non oltre il 31 ottobre 2025).

Le iniziative sono considerate concluse e le eventuali economie tornano a disposizione dell'ateneo:

- alla data di comunicazione dell'eventuale rinuncia al finanziamento;
- se non risultano avviate o se non perviene una richiesta di proroga entro il 4 novembre 2024;
- alla conclusione del periodo stabilito (incluse le eventuali proroghe concesse).

La realizzazione dell'attività culturale deve avvenire **in ambito locale**, presso le sedi dell'Università Iuav o nel territorio comunale della Città di Venezia oppure **online**.

4 Presentazione e valutazione delle proposte

Per l'individuazione delle proposte da finanziare è prevista una valutazione in due fasi:

fase 1: valutazione del concept dell'attività culturale

fase 2: valutazione della fattibilità dell'iniziativa e assegnazione del finanziamento.

fase 1

Presentazione del concept

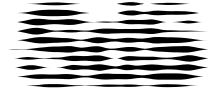
Per presentare la propria proposta è necessario utilizzare il modulo di presentazione del concept il cui facsimile è allegato al presente documento (allegato 1 di pagine 5) e che sarà reperibile alla pagina www.iuav.it/call-sds > call for ideas sds 2024.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **entro il 18 marzo 2024**, corredata dalla copia di un documento di identità della persona che assume la responsabilità dell'attività, esclusivamente tramite il modulo sopra citato.

Sono informazioni obbligatorie della domanda di partecipazione:

- a) nome, cognome, numero di matricola e i contatti della persona responsabile dell'attività. La persona responsabile, l'eventuale supplente e le eventuali altre persone del gruppo devono essere regolarmente iscritti all'Università Iuav di Venezia;
- b) le categorie di attività a cui appartiene la proposta;
- c) il titolo e il concept dell'attività;

il segretario	il presidente
---------------	---------------



- d) il periodo e il luogo di svolgimento dell'attività;
- e) gli obiettivi, le azioni di massima previste per ogni categoria e i risultati attesi;
- f) l'importo complessivo del finanziamento richiesto e la suddivisione di tale importo in macro-categorie di spesa.

La mancata ricezione entro i termini prescritti del modulo compilato in ogni sua parte comporterà l'esclusione dalla valutazione da parte della commissione.

Commissione valutatrice e gruppo di senatrici e senatori di supporto

Al termine della presentazione dei concept il senato degli studenti nomina una commissione valutatrice e individua un gruppo di senatrici e senatori di supporto, con propria deliberazione, per ogni categoria di attività.

Alla **commissione** sono demandati i compiti di valutare il contenuto dei concept e l'applicazione dei criteri di selezione riportati al punto 5 per l'individuazione dei progetti che possono accedere alla fase 2 della valutazione. La commissione, inoltre, al termine della fase 2, propone al senato degli studenti le iniziative da finanziare e il relativo importo ed evidenzia eventuali criticità delle proposte presentate.

Al **gruppo di senatrici e senatori di supporto** sono demandati i compiti di aiutare coloro che hanno superato la fase 1 di valutazione durante la verifica di fattibilità dell'attività e la stesura del progetto finale da presentare per la partecipazione alla fase 2. In particolare, il gruppo supporta le persone proponenti nell'individuazione delle necessarie verifiche di fattibilità e le indirizzano verso i relativi servizi competenti.

I ruoli di componente della commissione e di componente del gruppo di senatrici e senatori di supporto sono tra di loro incompatibili.

Colloquio

A seguito del lavoro istruttorio svolto dagli uffici di riferimento in merito all'ammissibilità delle proposte, la commissione valutatrice incontra le persone proponenti i cui progetti risultano ammissibili, per un colloquio durante il quale possono essere richiesti chiarimenti e/o integrazioni rispetto alla documentazione e alle informazioni contenute nel modulo di presentazione del concept.

La data e ora del colloquio sarà comunicata per email alla persona responsabile dell'attività.

La partecipazione al colloquio è obbligatoria per proseguire con la selezione.

È preferibile che al colloquio partecipi almeno la persona responsabile dell'attività. In caso di attività presentate da un gruppo, è possibile delegare un'altra persona componente del gruppo.

Il colloquio si potrà tenere anche in video-conferenza.

Selezione dei concept ed esito della fase 1 di valutazione

La commissione valutatrice seleziona i concept migliori che ritiene possano partecipare alla fase 2 sulla base dei criteri specificati di seguito nella sezione 5. L'esito della fase 1 da parte della commissione è da considerarsi definitivo e inappellabile.

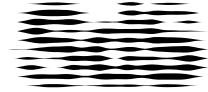
I risultati della fase 1 saranno pubblicati nel sito web di ateneo alla pagina www.iuav.it/call-sds > call for ideas sds 2024. Nella medesima pagina viene indicata la **data per la presentazione del progetto finale** da parte di chi ha superato positivamente la fase 1.

fase 2

Verifica di fattibilità delle proposte

Chi ha superato positivamente la fase 1 verifica, con il supporto delle senatrici e dei senatori individuati dal senato degli studenti, la fattibilità della proposta con gli uffici competenti e predispone un budget dettagliato tenendo conto delle indicazioni riportate nella "guida alla

il segretario	il presidente
---------------	---------------



presentazione di una proposta di attività culturale finanziata dal senato degli studenti” allegata al presente documento (allegato 2 di pagine 13) e che sarà reperibile alla pagina www.iuav.it/call-sds > call for ideas sds 2024.

È possibile apportare delle modifiche alla proposta iniziale per garantire la realizzazione dell’attività senza tuttavia modificare in maniera sostanziale il concept, pena l’esclusione dalla valutazione del progetto finale.

Presentazione del progetto finale

Per partecipare alla fase 2 di valutazione è necessario compilare il modulo di presentazione del progetto finale il cui facsimile è allegato al presente documento (allegato 3 di pagine 5) e che sarà trasmesso dal servizio affari istituzionali alle persone responsabili delle iniziative che hanno superato la fase 1 di valutazione. Per il progetto finale dell’iniziativa è necessario riportare le seguenti informazioni:

- a)** nominativo della persona responsabile e delle eventuali altre persone coinvolte;
- b)** le categorie di attività a cui appartiene la proposta;
- c)** il titolo e il concept dell’attività;
- d)** il periodo e il luogo di svolgimento dell’attività;
- e)** gli obiettivi, le azioni previste per ogni categoria e i risultati attesi;
- f)** un preventivo dettagliato secondo lo schema reperibile alla pagina www.iuav.it/call-sds > call for ideas sds 2024 nel quale siano riportati:
 - l’importo totale del finanziamento richiesto;
 - le tipologie di spesa previste e per ognuna di esse una descrizione e l’importo, tenendo conto delle categorie di spesa ammissibili e non e dei relativi massimali disponibili nella “guida alla presentazione di una proposta di attività culturale finanziata dal senato degli studenti” allegata al presente documento (allegato 2 di pagine 13) e che sarà reperibile alla pagina www.iuav.it/call-sds > call for ideas sds 2024.
- g)** l’esito delle verifiche di fattibilità con i servizi competenti.

La mancata ricezione entro i termini prescritti del modulo compilato in ogni sua parte comporterà l’esclusione dalla valutazione da parte della commissione.

Selezione progetto finale ed esito della fase 2 di valutazione

Sulla base dei criteri di valutazione, di cui al paragrafo 5, la commissione valutatrice stila una graduatoria di merito dei progetti finali pervenuti che viene sottoposta all’attenzione del senato degli studenti.

Il senato degli studenti, con propria deliberazione, visti gli esiti dei lavori della commissione valutatrice e i progetti finali pervenuti, provvede a definire l’importo del finanziamento per ciascuna attività sulla base del budget disponibile.

Al termine della valutazione le attività culturali potranno essere:

- finanziate, anche parzialmente;
- non finanziate. In questo caso il senato degli studenti potrà valutare la possibilità di finanziare alcune di tali proposte in un secondo momento in caso di disponibilità di budget. Per questo motivo è importante che coloro che non intendono realizzare l’iniziativa ne diano tempestiva comunicazione al servizio affari istituzionali secondo quanto indicato alla sezione 11. L’esito della valutazione e la definizione del finanziamento sono da considerarsi definitivi e inappellabili.

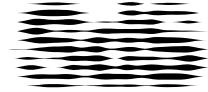
L’importo del finanziamento per ciascuna attività culturale sarà pubblicato sul sito web di ateneo alla pagina www.iuav.it/call-sds > call for ideas sds 2024.

5 Criteri di valutazione

Le proposte sono valutate secondo i seguenti criteri:

il segretario

il presidente



- a) presentino contenuti didattici, scientifici e culturali inerenti le discipline dell'architettura, delle arti visive e multimediali, del teatro, del design, della moda, della pianificazione urbanistica, territoriale e ambientale, della storia e della conservazione, del patrimonio architettonico, della città e dell'ambiente costruito;
- b) promuovano l'immagine e l'attrattiva di Iuav tra gli studenti e in ambito locale;
- c) contribuiscano al senso di comunità coinvolgendo il maggior numero di studenti anche ricorrendo a mezzi digitali.

La commissione valutatrice può eventualmente definire dei punteggi per ciascun criterio sopra citato e un punteggio complessivo massimo.

6 Esclusione

Sono escluse le proposte che:

- pervengono da categorie di studentesse e studenti non ammessi alla selezione;
- non appartengono alle categorie di attività ammissibili;
- pervengono incomplete o oltre la scadenza;
- presentano contenuti didattici sostitutivi di un'attività didattica istituzionale o sono destinate al finanziamento di attività proprie di gruppi/associazioni/individui esterni all'ateneo;
- presentano modifiche sostanziali del concept tra la fase 1 e la fase 2 di valutazione;
- non rispondono ai criteri di cui al paragrafo precedente.

7 La persona responsabile dell'attività culturale

La persona responsabile dell'attività culturale ha il compito di:

- a) assicurare il regolare svolgimento dell'attività;
- b) relazionarsi con tutti i servizi di ateneo di supporto alla realizzazione dell'iniziativa;
- c) comunicare tempestivamente al senato degli studenti e al servizio affari istituzionali qualsiasi variazione sostanziale del progetto, compresa la modifica del titolo, dei contenuti, della durata, del luogo di svolgimento e degli importi previsti.

La persona responsabile di un gruppo può indicare all'atto della compilazione della proposta una persona supplente.

In caso la persona responsabile di un gruppo perda lo status di studente o studentessa nel corso della realizzazione dell'attività, la responsabilità dell'iniziativa passa a un'altra persona regolarmente iscritta appartenente al gruppo previa deliberazione da parte del senato degli studenti.

Nel caso di attività proposta da una singola persona, non essendo possibile prevedere la sua sostituzione con un'altra persona regolarmente iscritta, è necessario concludere la sua realizzazione prima dell'eventuale perdita dello status di studente o di studentessa.

8 Finanziamento delle attività culturali

Il senato degli studenti in sede di approvazione delle proposte valutate positivamente dalla commissione nella fase 2, assegnerà un finanziamento per la realizzazione dell'attività, in base al numero di proposte pervenute e secondo la disponibilità di risorse.

L'importo massimo previsto per il finanziamento di ciascuna attività culturale è pari complessivamente a:

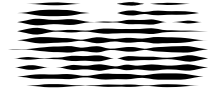
- € 4.000,00 per le attività che ricadono nella categoria workshop/laboratori

- € 3.000,00 per le attività che ricadono nelle altre categorie

(conferenze/incontri/proiezioni; pubblicazioni/mostre; performance/installazioni).

Le modalità di utilizzo dei finanziamenti sono descritte nella "guida alla realizzazione delle attività culturali finanziate dal senato degli studenti" allegata al presente documento (allegato 4 di pagine 15).

il segretario	il presidente
---------------	---------------



Il senato degli studenti può, con provvedimento motivato, revocare l'intero finanziamento o sospendere il finanziamento per la parte non ancora spesa in caso di:

- a) mancata realizzazione o completamento dell'attività entro i termini previsti;
- b) non corrispondenza della stessa alle dichiarate finalità della proposta;
- c) gravi inadempimenti o scorrettezze.

In caso di revoca dell'intero finanziamento la persona responsabile è tenuta a restituire le eventuali somme già spese.

9 Codice di identificazione e variazioni al programma delle attività

Le attività sono identificate attraverso:

- il cognome della persona proponente, in caso di attività di singoli studenti;
- il nome del gruppo indicato in occasione della presentazione della proposta, per le attività di gruppi di studenti e studentesse. **Il nome del gruppo non può essere modificato.**

Il codice identificativo serve per avviare ogni tipo di richiesta connessa alla realizzazione dell'attività.

È necessario che qualsiasi variazione sostanziale del progetto, compresa la modifica del titolo, dei contenuti, della durata, del luogo di svolgimento e degli importi previsti sia autorizzata preventivamente dal senato degli studenti con propria deliberazione.

10 Conclusione dell'attività culturale

Entro 30 giorni dal termine dell'attività la persona responsabile:

- consegna al servizio affari istituzionali gli eventuali giustificativi per le spese sostenute secondo quanto disposto dalla "guida alla realizzazione delle attività culturali finanziate dal senato degli studenti";
- compila lo schema di relazione finale il cui facsimile è allegato al presente documento (allegato 5 di pagine 4) e che sarà trasmesso alle persone responsabili delle attività da parte del servizio affari istituzionali.

11 Rinuncia al finanziamento

Per permettere al senato degli studenti di finanziare ulteriori iniziative presenti in graduatoria, chi non intende portare a termine la propria iniziativa deve rinunciare quanto prima al finanziamento inviando una mail al servizio affari istituzionali. È necessario che tale comunicazione sia inviata il prima possibile e comunque non oltre il **19 luglio 2024**.

12 Pubblicità delle attività

Tutte le informazioni relative allo svolgimento delle iniziative dovranno essere comunicate al servizio comunicazione (comunicazione@iuav.it) e al senato degli studenti per essere adeguatamente pubblicizzate e tutti i materiali pubblicitari dovranno riportare la dicitura "Attività finanziata dal senato degli studenti dell'Università Iuav di Venezia" e il logo del senato degli studenti.

È necessario concordare preventivamente l'inserimento di qualsiasi altro logo o dicitura in tutti i materiali pubblicitari con il senato degli studenti in accordo con il servizio affari istituzionali.

Il presidente del senato degli studenti
Kevin Manuel Rubino

il segretario	il presidente
---------------	---------------