

6 luglio 2021 verbale n. 6 Sds/2021	pagina 1/3
--	------------

Oggi, alle ore 14.00, è stato convocato il senato degli studenti, con nota del 1 luglio 2021 prot. n. 34964, tit. II/cl. 14/fasc. 1.6.

La seduta in oggetto si tiene in modalità videoconferenza attraverso l'utilizzo di Hangouts Meet di Google.

Sono presenti in collegamento audio-video i sottoelencati signori, componenti il senato degli studenti dell'Università luav:

Gianluca Bassanese
Andrea Bertello
Giulia Berto
Tina Boem
Giovanni Busato
Diego Alejandro Calabrese Pacheco
Beatrice Cusinato
Pietro Legnani
Luca Longhin
Lucrezia Ludovici
Isacco Panciera
Nicole Spina
Elena Tarditi
Gabriele Valerio

Risultano assenti:

Irina Rizzi

Sono assenti ingiustificati:

Diego Gasperat
Margherita Giugie
Mira Kfourri
Ketankumar Jagdishchandra Solanki
Tommaso Zanon

Presiede la senatrice **Nicole Spina** che, verificata la validità della seduta, la dichiara aperta alle ore **14.10**

Esercita le funzioni di segretario la senatrice **Giulia Berto**.

Partecipa inoltre alla seduta, la dott.ssa **Monica Trucillo**, responsabile del servizio career service, dell'area didattica e servizi agli studenti, per illustrare su invito del senato degli studenti il funzionamento dei tirocini.

Il senato degli studenti è stato convocato con il seguente **ordine del giorno**:

- 1. Comunicazioni della presidente**
- 2. Verbale della seduta del 9 giugno 2021: delibera di presa d'atto**
- 3. Statuto, regolamenti, elezioni e nomine**
 - a) designazione delle rappresentanze studentesche nei gruppi di gestione dell'assicurazione della qualità
- 5 Attività e patrocini**
 - a) call for ideas sds 2021: rimodulazione preventivo gruppo Fosfeni
 - b) proposte iniziative del senato degli studenti

1 Comunicazioni della presidente

In apertura di discussione la presidente cede la parola alla dott.ssa Monica Trucillo,

il segretario	il presidente
---------------	---------------

<p>6 luglio 2021 verbale n. 6 Sds/2021</p>	<p>pagina 2/3</p>
--	--------------------------

responsabile del servizio career service, dell'area didattica e servizi agli studenti, per illustrare su invito del senato degli studenti il funzionamento dei tirocini.

Prende pertanto la parola la dott.ssa **Monica Trucillo** la quale informa che il servizio career service si occupa dei tirocini sia curricolari che post laurea e dal 2015 di tirocini professionali. Informa che sul sito di ateneo è presente una pagina dedicata alle rispettive categorie dove è possibile ottenere le istruzioni al fine di cercare, o avviare, un tirocinio e visualizzare le procedure specifiche dei singoli corsi di laurea dove è presente un elenco completo dei corsi attivi con indicata l'obbligatorietà o meno del tirocinio stesso, il numero di ore previste, i crediti riconosciuti (quasi sempre in crediti di tipo f) e l'elenco dei tutor didattici.

Il servizio career service offre agli studenti uno sportello virtuale, telefonico e front office nel rispetto della normativa anti contagio vigente e secondo i giorni e gli orari indicati nel sito di riferimento.

Inoltre, dallo scorso anno, il servizio ha attivato una serie di seminari e incontri formativi rivolti anche agli studenti stranieri.

Al fine della propria presentazione la dott.ssa Monica Trucillo comunica la propria disponibilità per eventuali domande o chiarimenti da parte dei senatori.

Riprende dunque la parola la presidente la quale avvia la discussione nella quale intervengono:

Andrea Bertello, il quale chiede quali siano le tempistiche da rispettare nell'attivazione dei contratti di tirocinio e se possano essere ridotte. Chiede inoltre se per rientrare nella condizione di neolaureato sia prevista la possibilità di considerare un periodo superiore ai 12 mesi dall'ottenimento della laurea;

Pietro Legnani, il quale chiede se un contratto di stage pagato possa considerarsi come tirocinio curricolare;

Isacco Panciera, il quale chiede se esista la possibilità di considerare l'esperienza lavorativa acquisita equivalente a un tirocinio, laddove la formazione coincidesse con quanto richiesto da un tirocinio e se questo aspetto ricada nella normativa nazionale;

Gianluca Bassanese, il quale rileva di aver seguito l'incontro tenutosi il 19 maggio 2021 sul post laurea e di averlo trovato molto utile. Considerato che in quell'occasione non si era parlato del dottorato, auspica che ci possa essere un incontro che tratti anche questo aspetto.

La dott.ssa **Monica Trucillo** a seguito di quanto richiesto precisa quanto segue:

- in merito alle tempistiche di attivazione di un tirocinio informa che si tratta di una questione che presenta molte variabili come, per esempio, se le aziende sono già convenzionate o meno con l'ateneo. La maggior parte del tempo infatti è impiegato nel recupero di tutte le firme necessarie per l'avvio del progetto stesso. Si è calcolato che il tempo medio necessario per l'attivazione di un contratto di tirocinio con un'azienda non convenzionata sia pari a un mese;

- la condizione di neolaureato entro i 12 mesi dalla laurea è imposto dai termini di legge, per quanto riguarda i tirocini tutelati dall'ateneo;

- ogni tirocinio ha una procedura che deve rispettare l'obiettivo formativo richiesto dal corso di studio, il tirocinio curricolare può essere pagato, ma non è una condizione obbligatoria. Al contrario, per il tirocinio post laurea, il pagamento di un certo importo è previsto proprio a livello regionale;

- l'obiettivo della normativa è quello di tutelare l'aspetto formativo del tirocinio ed è per questo che non può essere equivalente a un contratto di lavoro. Il tirocinio è da considerarsi un periodo di formazione nel lavoro e la compresenza delle due tipologie contrattuali non è possibile.

Nel caso si stia svolgendo un'attività nell'ambito lavorativo che coincida con quanto richiesto da un tirocinio è possibile richiedere al proprio direttore del corso di studio se tale

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

6 luglio 2021 verbale n. 6 Sds/2021	pagina 3/3
--	------------

attività può essere riconosciuta a livello di crediti ma resta fermo il concetto che non si tratta di tirocinio;

- il servizio career service è assolutamente disponibile a organizzare un incontro assieme alla scuola di dottorato anche in autunno e chiede al senato degli studenti di coinvolgere in questa richiesta anche gli stessi dottorandi e referenti della scuola.

Alla fine della discussione riprende parola **la presidente** la quale ringrazia la dott.ssa Monica Trucillo per quanto illustrato.

La presidente ritiene opportuno aggiornare il senato degli studenti in merito ai seguenti argomenti di cui il senato stesso prende atto:

- a seguito della segnalazione relativa alla grossa mole di spam che arriva nella casella di posta elettronica sds@iuav.it, il servizio infrastrutture ICT ha informato che è possibile rifiutare direttamente le email che arrivano come spam, ma con questo automatismo c'è il rischio che anche messaggi leciti che sono erroneamente contrassegnati come spam vengano rifiutati.

Considerato quanto sopra si ritiene pertanto opportuno non eliminare direttamente le email segnalate come spam;

- è stato rinviato a data da destinarsi un incontro con il prof. Giuseppe D'Acunto per discutere in merito a una sua proposta di instaurare una sorta di assemblea aperta a tutti i docenti e studenti per dialogare su temi di vario genere;

- si ipotizza di proporre più avanti un incontro con il nuovo rettore, prof. Benno Albrecht, al fine di instaurare un dialogo con il senato degli studenti.

Sui seguenti argomenti all'ordine del giorno il senato degli studenti:

2. Verbale della seduta del 9 giugno 2021: delibera di presa d'atto (rif. delibera n. 21 Sds/2021/affari istituzionali)

prende unanimemente atto del verbale della seduta del 9 giugno 2021

3. Statuto, regolamenti, elezioni e nomine

a) designazione delle rappresentanze studentesche nei gruppi di gestione dell'assicurazione della qualità (rif. delibera n. 22 Sds/2021/affari istituzionali)

delibera all'unanimità di:

1) designare i rappresentanti degli studenti nei gruppi di assicurazione della qualità come da prospetto riportato nella delibera di riferimento;

2) rinviare al mese di settembre l'emanazione di un nuovo avviso per la presentazione di candidature, secondo quanto previsto dall'articolo 28, comma 4 del regolamento del senato degli studenti, al fine di coprire i posti ancora vacanti nei gruppi di gestione dell'assicurazione della qualità

5 Attività e patrocinii

a) call for ideas sds 2021: rimodulazione preventivo gruppo Fosfeni (rif. delibera n. 23 Sds/2021/affari istituzionali – allegati: 1)

delibera all'unanimità approvare la rimodulazione del preventivo del gruppo Fosfeni allegato alla delibera di riferimento di cui costituisce parte integrante.

Sono ritirati i seguenti argomenti:

5 Attività e patrocinii

b) proposte iniziative del senato degli studenti

Il presidente dichiara chiusa la seduta alle ore **15.00**.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

**SENATO
DEGLI STUDENTI
DELIBERA**

6 luglio 2021 delibera n. 21 Sds/2021/affari istituzionali	pagina 1/1
---	-------------------

2 Verbale della seduta del 9 giugno 2021: delibera di presa d'atto

La presidente sottopone all'attenzione del senato degli studenti il verbale della seduta del 9 giugno 2021 e chiede se vi siano integrazioni e/o modifiche da apportare.

Il senato degli studenti prende unanimemente atto del verbale della seduta del 9 giugno 2021.

Il verbale è depositato presso il servizio affari istituzionali.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
DEGLI STUDENTI
DELIBERA

6 luglio 2021 delibera n. 22 Sds/2021/affari istituzionali	pagina 1/1
---	------------

3. Statuto, regolamenti, elezioni e nomine

a) designazione delle rappresentanze studentesche nei gruppi di gestione dell'assicurazione della qualità

La presidente ricorda che il senato degli studenti, nella seduta del 9 giugno 2021, ha deliberato di rinviare a una seduta successiva la designazione dei rappresentanti degli studenti rimanenti, per l'individuazione dei quali è stato pubblicato un avviso per la presentazione di candidature secondo quanto previsto dall'articolo 28, comma 4 del regolamento del senato degli studenti.

A tale riguardo si informa che con nota 15 giugno 2021, prot. n. 32707, è stato inviato a tutti gli studenti un avviso per la presentazione delle candidature, con scadenza 28 giugno 2021, per i seguenti posti vacanti all'interno del sistema luav per l'assicurazione della qualità:

Gruppi di assicurazione della qualità

corsi di laurea magistrale

design del prodotto e della comunicazione visiva	1 posto
arti visive e moda	2 posti
teatro e arti performative	2 posti

La presidente comunica che hanno presentato la propria candidatura gli studenti così come di seguito indicato

Gruppi di assicurazione della qualità

corsi di laurea magistrale

design del prodotto e della comunicazione visiva	Fabio Perillo
	Elisa Rota

Il senato degli studenti

- **udita la relazione della presidente**
 - **visto lo statuto dell'Università luav di Venezia**
 - **visto il regolamento del senato degli studenti e in particolare l'articolo 28**
 - **richiamato quanto deliberato dal senato degli studenti stesso nella seduta del 9 giugno 2021**
 - **considerate le candidature presentate**
 - **tenuto conto che non risultano ancora completata la rappresentanza degli studenti nei gruppi di assicurazione della qualità**
- delibera all'unanimità di:
- 1) **designare i rappresentanti degli studenti nei gruppi di assicurazione della qualità come da prospetto sopra riportato;**
 - 2) **rinviare al mese di settembre l'emanazione di un nuovo avviso per la presentazione di candidature, secondo quanto previsto dall'articolo 28, comma 4 del regolamento del senato degli studenti, al fine di coprire i posti ancora vacanti nei gruppi di gestione dell'assicurazione della qualità.**

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
DEGLI STUDENTI
DELIBERA

<p>6 luglio 2021 delibera n. 23 Sds/2021/affari istituzionali</p>	<p>pagina 1/1 allegati: 1</p>
---	---

5. Attività e patrocini

a) call for ideas sds 2021: rimodulazione preventivo gruppo Fosfeni

La presidente informa che il gruppo Fosfeni ha presentato richiesta di rimodulazione del preventivo dell'iniziativa Lacusma che ha ottenuto un finanziamento totale di € 2.500, 00 per lo svolgimento della stessa.

La presidente informa inoltre che il gruppo Fosfeni ha ritenuto di spostare l'evento previsto per il giorno 25 giugno 2021 al mese di ottobre (data probabile 16 ottobre) date alcune difficoltà nell'organizzazione dell'evento e in modo da poter curare con più attenzione ogni aspetto.

La presidente dà pertanto lettura della rimodulazione del preventivo (allegato 1 di pagine 1) del gruppo Fosfeni e propone al senato degli studenti di approvarlo.

Il senato degli studenti

- **udita la relazione del presidente**
- **visto il regolamento del senato degli studenti**
- **vista la call for ideas sds 2021**

delibera all'unanimità approvare la rimodulazione del preventivo del gruppo Fosfeni allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante.

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

BUDGET FOSFENI: EVENTO LACUSMA

1 - INSTALLAZIONE SONORA A cura di: *Luca Gallio e Elena Lunghi* Titolo: *Oasi*

- Schede di memoria : 125,96 euro
- Casse Bluetooth: (24,50*16=392+iva) = 478,24 euro

TOT= 604,20 euro

2 – PERFORMANCE A cura di: *Gaetano Palermo* Titolo: *Tinnitus*

- Sangue finto: 60,97 euro
- Listelli: 35,00 euro
- Stik Lacrime: 30,00 euro
- Rimborso Performer: 150,00 euro

TOT= 275,97 euro

3 – VIDEO PERFORMANCE

A cura di: *Sara Pezzolo e Eleonora Bentivoglio* Titolo: *Respiro:*

- Vestito scenico: 50,90 euro
- Siae: 130,00 euro

TOT= 180,90 euro

4 – FANZINE DI SCRITTURA COLLETTIVA

A cura di: *Le Proteicas: Carolina Cappelli, Tullia Maria Primultini, Livia Torchio e Teresa Barbagallo.*

Titolo: *47 morta che parla*

- Stampa Fanzine: 237,90

TOT= 237,90 euro

SPESE ORGANIZZATIVE:

Affitto materiale acustico: 488,00 euro

Sedi e movimentazione materiale: 713,03 euro

TOTALE FINALE: 604,20 + 275,97 + 180,90 + 237,90 + 488,00 + 713,03 = **2500 euro**

il segretario	il presidente
---------------	---------------