

9 aprile 2014 verbale n. 6 Sds/2014	pagina 1/3
--	------------

Oggi, in Venezia, presso l'aula consiglio dei Tolentini alle ore 9,30 è stato convocato il senato degli studenti straordinario con nota del 4 aprile 2014, prot. n. 6062, tit. II/cl. 14/fasc. 7.

Sono presenti i sottoelencati signori, componenti il senato degli studenti dell'Università luav:

Giordano Basso
Cesare Benedetti
Andrea Bertanzon
Maura Bosin
Martina Di Iulio
Gabriele Fumai
Anna Giulia Rama
Jacopo Scudellari / *entra alle ore 13.00*

Hanno giustificato la loro assenza:

Lulash Arra
Davide Gomiero
Riccardo Laterza
Alessandra Manzini
Giulia Melilli
Johnny Nicolis
Gaia Pellegrini
Alessandra Simonini
Gianluca Tozzi

Assenti non giustificati:

Maria Aurora Bonomi
Giacomo Scarpa
Annalaura Travaglia

Presiede il senatore Cesare Benedetti che verificata la validità della seduta la dichiara aperta alle ore 10,30.

Esercita le funzioni di segretario il senatore Andrea Bertanzon.

Partecipa alla seduta il dott. Francesco Gerardi, coordinatore del CUT Venice, al fine di relazionare in merito al punto 6 dell'ordine del giorno.

Il senato degli studenti è stato convocato con il seguente **ordine del giorno**:

- 1 Comunicazioni del presidente
- 2 Relazione delle commissioni assemblea, 150 ore e regolamento spazi
- 3 Open day: organizzazione dello spazio del senato degli studenti
- 4 Criteri per l'utilizzo dei fondi messi a disposizione dal senato stesso
- 5 Proposte iniziative culturali
- 6 Varie ed eventuali

Il senato degli studenti prende atto delle comunicazioni del presidente al seguente punto dell'ordine del giorno:

1 Comunicazioni del presidente

Il presidente comunica al senato degli studenti che:

- per quanto riguarda la mostra del **Deustcher Werkbund**, il prof. Pogacnik si sta occupando di verificare con il rettore che sussista un reale interesse per tale evento

il segretario	il presidente
---------------	---------------

9 aprile 2014 verbale n. 6 Sds/2014	pagina 2/3
--	------------

ed ha altresì provveduto a contattare le segreterie dei dipartimenti al fine di ottenere un parere formale in merito all'iniziativa;

- il giorno 7 aprile 2014 è stata effettuata la **pulizia dell'aula plastici**: sono stati rimossi circa quindici modelli che, secondo le indicazioni, dovevano essere ritirati entro fine febbraio. Il vano scala dovrà essere sgomberato entro la prossima pulizia che si terrà lunedì 5 maggio. Inoltre, è necessario condurre una riflessione in merito all'effettiva capacità del senato degli studenti di gestire l'aula plastici eventualmente considerando la possibilità che sia l'area infrastrutture di luav a farsene carico;
- la scadenza per la presentazione delle **Schede Uniche Annuali (SUA-Cds)** è fissata per il 5 maggio 2014. Da recenti scambi di idee con alcuni direttori dei corsi di studio è emersa la volontà di optare per un semplice aggiornamento di quelle dell'anno precedente. A tale riguardo è necessario affrontare l'argomento con i rappresentanti degli studenti nei corsi di studio per delineare una linea comune;
- il 26 marzo 2014 è pervenuto il **parere del Consiglio Universitario Nazionale** in merito alle proposte di revisione e modifica degli ordinamenti per il prossimo anno accademico. I corsi in questione sono i seguenti:
L-4 Disegno Industriale e Multimedia (DPPAC)
LM-12 Design del Prodotto, Design della Comunicazione. Teatro (DPPAC)
LM-65 Arti Visive e Moda (DCP)

Il quadro complessivo è riassunto nella tabella di seguito riportata:

	L-4	LM-12	LM-65
Proposta modifica	Inserimento del curricula teatro nel triennio	Accorpamento dei due CdS "Design del Prodotto e della Comunicazione" e "Scienze e Tecniche del Teatro"	Inserimento di un settore scientifico disciplinare tra le attività didattiche affini: ssd "M-FIL/01 – Filosofia Teoretica"
Parere SdS	Favorevole	Contrario	Favorevole
Parere CUN	Favorevole	Favorevole con modifica	Favorevole con modifica
Proposta CUN (riporto quanto sancito nel parere)	Nessuna osservazione	Si ritiene opportuno diminuire i CFU a scelta dello studente per portare i CFU della prova finale a 16. Già dalla denominazione appare chiaro che teatro costituisce un corpo estraneo rispetto alla classe di laurea magistrale di riferimento. Se si ritiene di voler creare un corso di laurea magistrale in cui design e le competenze teatrali si fondono in un obiettivo formativo coerente, è necessario ricorrere ad un'interclasse con LM-65. Altrimenti è necessario riformulare il titolo e gli obiettivi formativi facendo magari riferimento al design della scenografia piuttosto che al teatro genericamente inteso. In questo caso è altresì necessario eliminare dalle professioni Istat la 2.5.5.2.1 (registri)	La lista dei settori scientifico disciplinari indicati nelle attività affini appare eccessivamente estesa così da introdurre un'eccessiva indeterminazione nel percorso formativo. È necessario quindi o procedere alla consistente riduzione degli SSD o altrimenti suddividere ulteriormente in gruppi di settori ai quali possono essere attribuiti i CFU
Decisione Dipartimento	Inserimento del curricula teatro nel triennio	Divisione dei due corsi di laurea magistrale denominati "Design del Prodotto e della Comunicazione" e "Scienze e Tecniche del Teatro", impiegando per soddisfare i requisiti qualitativi l'avanzamento di carriera di alcuni docenti	Eliminazione dell'integrazione prevista a modifica di ordinamento.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

9 aprile 2014 verbale n. 6 Sds/2014	pagina 3/3
--	------------

- sono pervenute 15 **richieste di finanziamento di attività culturali degli studenti oltre la scadenza stabilita dal bando**. In particolare per una proposta si è trattato di un'integrazione alla documentazione presentata in precedenza mentre in un altro caso tra i componenti del gruppo vi è uno studente che forse non è regolarmente iscritto e che non potrebbe pertanto partecipare. Tali proposte verranno verificate e valutate insieme alle altre durante la riunione dell'apposita commissione.

Sui seguenti argomenti iscritti all'ordine del giorno il senato degli studenti:

2 Relazione delle commissioni assemblea, 150 ore e regolamento spazi (rif. delibera n. 23 Sds/2014/Dg-ai)

prende atto dell'operato delle commissioni così come riportato nella delibera di riferimento e auspica che le attività proseguano in maniera propositiva

3 Open day: organizzazione dello spazio del senato degli studenti (rif. delibera n. 24 Sds/2014/Dg-ai)

delibera all'unanimità di dare mandato al presidente di:

1) individuare tra i senatori, gli studenti che:

dovranno adattare il materiale informativo al fine di dare risalto alle attività studentesche; presidieranno lo spazio dedicato al senato degli studenti durante l'evento

2) fare richiesta delle attrezzature necessarie per proiettare una serie di slide a ciclo continuo

4 Criteri per l'utilizzo dei fondi messi a disposizione dal senato stesso (rif. delibera n. 25 Sds/2014/Dg-ai)

delibera all'unanimità di rinviare per supplemento di istruttoria e verifica con gli uffici amministrativi competenti ogni decisione in merito ai criteri per l'utilizzo dei fondi messi a disposizione dal senato degli studenti stesso per le attività promosse direttamente da uno o più senatori e per le attività formative autogestite dagli studenti di cui all'articolo 6, comma 1, lettera c), della legge 19 novembre 1990, n. 341, dando mandato al presidente di effettuare una verifica approfondita rispetto alle seguenti tipologie di spesa: acquisto di materiali inventariabili; compensi per prestazioni professionali svolte da terzi o dai componenti dei gruppi; spese per hotel trasporti e pasti

5 Proposte iniziative culturali (rif. delibera n. 26 Sds/2014/Dg-ai – allegati:2)

delibera all'unanimità di:

1) approvare e finanziare l'iniziativa denominata "Carmelo Baglivo: disegni corsari" proposta dallo studente Giacomo Ghinello.

Per tale iniziativa, viene individuata quale responsabile la senatrice Maura Bosin e viene concesso un finanziamento complessivo di € 500,00 per la copertura delle spese di pernottamento e vitto dell'artista, stampa e comunicazione nonché per il trasporto ferroviario delle opere oggetto dell'iniziativa; si esclude la possibilità di utilizzare i fondi per allestire un rinfresco

2) concedere il patrocinio gratuito del senato degli studenti all'iniziativa dal titolo "Vi comunico che penso"

delibera a maggioranza, con l'astensione degli studenti Giordano Basso, Gabriele Fumai, Jacopo Scudellari di non finanziare l'iniziativa dal titolo "Aldo Rossi e l'idea di abitare"

6 Varie ed eventuali

a) CUT Venice: costituzione associazione studentesca (rif. delibera n. Sds/2014/Dg-ai)

delibera all'unanimità di dare mandato al presidente di concordare un incontro con il rettore coinvolgendo altresì il direttore generale, la direzione del dipartimento di progettazione e pianificazione in ambienti complessi al fine di definire con i promotori del gruppo le modalità e le tempistiche per la costituzione dell'associazione studentesca CUT Venice.

Il presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 14,15

il segretario	il presidente
---------------	---------------

<p>9 aprile 2014 delibera n. 23 Sds/2014/Dg-ai</p>	<p>pagina 1/2</p>
---	-------------------

2 Relazione delle commissioni assemblea, 150 ore e regolamento spazi

Il presidente informa che le commissioni assemblea, 150 ore e regolamento spazi hanno predisposto delle relazioni sul proprio operato e procede pertanto ad illustrarne i contenuti. Per quanto riguarda i lavori della **commissione assemblea**, il presidente rileva che a seguito di alcuni incontri con i rappresentanti degli studenti nei consigli dei corsi di studio, è stata delineata una bozza di programma degli interventi come di seguito riportato:

- **“come siamo arrivati fin qui”**, intervento di Cesare Benedetti

Descrizione del percorso del senato degli studenti dalla nomina alla data odierna includendo:

la presentazione dell'organigramma;

delle tabelle riassuntive delle proposte fatte per migliorare l'ateneo con relativo iter ed esiti; un indice di alcune note significative;

- **“come abbiamo utilizzato le risorse sds”**, intervento di Giordano Basso

Presentazione delle modalità di partecipazione al bando per le attività culturali autogestite accompagnata da una panoramica delle iniziative finanziate dal senato degli studenti, a partire da quelle che hanno avuto più successo e relative voci di spesa.

- **“strumenti per migliorare la collaborazione e il dialogo fra rappresentanti e studenti”**, relatore da definire

Dibattito in merito agli strumenti considerati più efficaci al fine di rafforzare le relazioni all'interno della comunità studentesca:

utilizzo social network (Facebook);

ripristino delle bacheche;

comunicazioni per email.

In questa sezione può essere incluso anche un intervento sulla gestione dell'aula plastici che viene utilizzata da tutti gli studenti ed è pertanto spazio comune e noto a tutti.

- **“rappresentanza studentesca nei consigli dei corsi di studio e nelle commissioni di autovalutazione per l'accreditamento dei corsi di studio”**, intervento di Cesare Benedetti

Presentazione delle principali linee del Manifesto degli Studi in merito all'offerta formativa e piano per la valorizzazione del ruolo della rappresentanza studentesca all'interno dei consigli dei corsi di studio.

- **“futuro del senato degli studenti e della rappresentanza nei CdS”**, intervento di Cesare Benedetti

Relazione e apertura di un dibattito che accolga osservazioni e suggerimenti su come migliorare il funzionamento del senato degli studenti e delle rappresentanze.

- **“gruppi di lavoro”**

In caso l'assemblea risulti particolarmente partecipata si può prevedere la costituzione di alcuni gruppi di lavoro composti da una decina di studenti che conducano una riflessione delle tematiche individuate come importanti per la comunità studentesca.

La successione degli interventi ed il programma possono ancora essere modificati o integrati pertanto chiunque avesse osservazioni o integrazioni da fare è invitato a proporle.

Per quanto riguarda i lavori della **commissione 150 ore** il presidente informa che la si sta provvedendo a definire maggiormente il progetto. A tale riguardo **non ci sono aggiornamenti** rilevanti in merito.

Il 7 aprile 2014 si è tenuto l'incontro della **commissione regolamento spazi** con il direttore generale, dott.ssa Anna Maria Cremonese, durante il quale si è discusso dei seguenti argomenti:

- l'opportunità di coinvolgere la rappresentanza studentesca nella redazione del piano strategico di ateneo;

- il regolamento per l'utilizzo degli spazi dell'ateneo recentemente approvato ed in particolare:

la scarsa chiarezza in merito alla differenziazione degli utenti che possono fare richiesta e

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

SENATO
DEGLI STUDENTI
DELIBERA

<p>9 aprile 2014 delibera n. 23 Sds/2014/Dg-ai</p>	<p>pagina 2/2</p>
--	--------------------------

l'assenza di riferimenti alle attività del senato degli studenti;
la difficoltà di far fronte al limite di trenta giorni per poter fare richiesta e l'opportunità di valutare delle eccezioni a seconda della tipologia di evento;
- la deroga formale da parte del rettore ai vigili del fuoco per consentire di aumentare la capienza della sede di Ca' Tron da 100 a 150 persone fino alla fine del mese di giugno.

Il senato degli studenti

**- udita la relazione del presidente
prende atto dell'operato delle commissioni sopra citate e auspica che le attività
proseguano in maniera propositiva.**

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

SENATO
DEGLI STUDENTI
DELIBERA

9 aprile 2014 delibera n. 24 Sds/2014/Dg-ai	pagina 1/1
---	------------

3 Open day: organizzazione dello spazio del senato degli studenti

Il 10 maggio 2014 si terrà l'Open Day, un'iniziativa che l'ateneo organizza annualmente per presentare l'offerta formativa e orientare gli studenti interessati ad iscriversi a Iuav.

Al senato degli studenti sarà dedicato uno spazio per presentarsi e distribuire del materiale.

A tale riguardo il presidente informa che:

- per la parte più generica di presentazione dell'organo è possibile utilizzare la stessa tipologia di materiale informativo prevista per l'assemblea del 23 aprile;
- si possono utilizzare anche delle slide facendo richiesta dell'attrezzatura per tempo;
- è in corso la creazione di un unico format sia per le locandine che per i volantini/poster da diffondere.

Considerata la tipologia dell'evento, il presidente rileva che uno spazio speciale debba essere dedicato ai successi delle attività culturali e che pertanto anche il materiale prodotto dovrebbe essere adattato al fine di dare risalto alle opportunità offerte dal senato degli studenti in questo ambito.

Il senato degli studenti

- **udita la relazione del presidente**

delibera all'unanimità di dare mandato al presidente di:

1) individuare tra i senatori, gli studenti che:

dovranno adattare il materiale informativo al fine di dare risalto alle attività studentesche;

presidieranno lo spazio dedicato al senato degli studenti durante l'evento

2) fare richiesta delle attrezzature necessarie per proiettare una serie di slide a ciclo continuo.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

<p>9 aprile 2014 delibera n. 25 Sds/2014/Dg-ai</p>	<p>pagina 1/3</p>
---	-------------------

4 Criteri per l'utilizzo dei fondi messi a disposizione dal senato degli studenti

Il presidente rileva la necessità, ai sensi dell'articolo 12 comma 5 del regolamento del senato degli studenti, di definire alcuni criteri per l'utilizzo dei fondi messi a disposizione dal senato per le attività previste dal regolamento sopra citato di seguito riportate:

a) attività promosse direttamente da uno o più senatori

b) attività formative autogestite dagli studenti di cui all'articolo 6, comma 1, lettera c), della legge 19 novembre 1990, n. 341.

Per le **attività direttamente promosse dal senato degli studenti** di cui al punto a), il presidente ricorda che i senatori possono richiedere un finanziamento per la realizzazione di iniziative che abbiano particolare interesse culturale per gli studenti e che risultino compatibili con le finalità istituzionali dell'ateneo.

Nella richiesta in particolare dovrà essere specificato:

il titolo dell'iniziativa

il nome del senatore responsabile

il programma per lo svolgimento dell'iniziativa

la durata

il nominativo di eventuali relatori/ospiti

il preventivo dettagliato di tutte le spese da sostenere quali ad esempio stampa materiali, viaggio, vitto e alloggio per eventuali relatori/ospiti.

In caso di approvazione dell'iniziativa il finanziamento concesso è da considerarsi quale contributo al senatore responsabile per la realizzazione dell'iniziativa stessa.

A tale riguardo precisa che non è possibile chiedere alcun anticipo per lo svolgimento dell'attività. Le spese effettuate vengono rimborsate unicamente previa presentazione dei documenti giustificativi originali.

In casi del tutto eccezionali e per importi di un certo rilievo è possibile chiedere che una fattura venga pagata direttamente dall'Università luav.

In tal caso si deve tener presente che per l'acquisizione di qualsiasi bene o servizio è necessario rivolgersi al MePA - il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile dell'iniziativa è tenuto a presentare alla segreteria del direttore e degli affari istituzionali la richiesta del bene o servizio da acquisire con un anticipo di 30 giorni (il tempo necessario per effettuare la ricerca nel mercato elettronico), specificandone tutte le caratteristiche tecniche, la durata del servizio ed eventuale fornitore.

Per il pagamento della relativa fattura è necessario presentare alla segreteria del direttore e degli affari istituzionali oltre alla fattura stessa in originale, i seguenti due moduli debitamente compilati dal fornitore:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la propria regolarità contributiva e i propri dati anagrafici e fiscali in sostituzione del DURC (documento unico di regolarità contributiva)

- dichiarazione sostitutiva di certificazione per la tracciabilità dei flussi finanziari.

I due moduli sono disponibili presso la segreteria del direttore e degli affari istituzionali che provvederà a trasmetterli al responsabile dell'iniziativa su sua richiesta.

Il fornitore nel caso sia già in possesso di un DURC in corso di validità al fine di velocizzare il pagamento può presentarne copia al posto della dichiarazione sostitutiva.

Le forniture per le quali non è necessario rivolgersi al MePA riguardano le spese per hotel, trasporti e pasti.

Per quanto riguarda le **attività formative autogestite dagli studenti** di cui al punto b) ricorda che sono regolamentate dal vigente regolamento di ateneo per l'attribuzione dei fondi per le attività formative autogestite dagli studenti, nonché da un apposito bando emanato annualmente.

Ogni anno, in seguito all'emanazione del bando e secondo quanto da esso stabilito, i gruppi di studenti devono presentare la descrizione dell'iniziativa per la quale chiedono il finanziamento con un preventivo dettagliato comprensivo delle voci e degli importi di spesa

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

9 aprile 2014 delibera n. 25 Sds/2014/Dg-ai	pagina 2/3
--	------------

necessari per lo svolgimento della stessa.

Successivamente all'approvazione e al finanziamento dell'iniziativa, il gruppo potrà facoltativamente consegnare la richiesta di anticipo pari al 60% dell'importo stanziato.

A conclusione dell'iniziativa, il responsabile della stessa dovrà presentare la richiesta di saldo contestualmente alla presentazione di una relazione dell'attività svolta, comprensiva anche del dettaglio delle spese effettivamente sostenute.

A tale riguardo in analogia a quanto stabilito dalla commissione di valutazione ricorda che la quota di finanziamento concessa dal senato degli studenti è determinata sulla base della valutazione della proposta presentata e tenendo conto delle risorse finanziarie che sono messe a disposizione ogni anno per la realizzazione di attività formative autogestite dagli studenti.

Al fine di consentire la realizzazione del maggior numero possibile di iniziative, **i preventivi proposti dai senatori o dai gruppi possono essere ridotti sulla base delle seguenti considerazioni:**

- è possibile ridurre le spese legate alla promozione dell'evento, invitando i gruppi a fare riferimento al servizio comunicazione e immagine dell'Università luav per la stampa del materiale informativo e pubblicitario, anche per valorizzare il contributo dell'ateneo per la realizzazione delle iniziative. In ogni caso la commissione propone di concedere ad ogni gruppo un finanziamento massimo di € 200,00 per tale tipologia di spesa;
- è possibile ridurre o eliminare le spese per cene, rinfreschi, viaggi e ospitalità;
- è possibile ridurre o eliminare le spese per l'affitto di spazi, invitando i gruppi ad utilizzare le sedi luav;
- è possibile ridurre o eliminare le spese per la realizzazione e la stampa di cataloghi o pubblicazioni invitando i gruppi a prevedere una pubblicazione on line;
- non è possibile l'acquisto di materiali inventariabili;
- non è possibile prevedere alcun compenso per prestazioni professionali svolte da terzi o dai componenti dei gruppi;
- è possibile ridurre o eliminare alcune voci che non risultano essere indispensabili per la completa realizzazione dell'iniziativa;
- nell'ambito complessivo delle singole iniziative devono essere privilegiate le attività che si riferiscono ai temi dell'architettura, delle arti e del design, della pianificazione urbanistica, territoriale e ambientale, della storia e della conservazione, del patrimonio architettonico, della città e dell'ambiente costruito.

Alcuni preventivi possono essere inoltre ridotti ritardando alcune voci che, sulla base di un confronto tra i preventivi proposti, risultano particolarmente elevate.

Procede altresì ad informare il senato degli studenti in merito alle **modalità riguardanti le procedure e la documentazione da produrre per gli acquisti effettuati per entrambe le tipologie di attività culturali** sopra elencate.

Scontrini, ricevute fiscali e fatture

- scontrino fiscale

Spese di importo inferiore o pari a € 100,00: presentazione scontrino fiscale definito "parlante", ovvero che riporti nel dettaglio la natura e l'oggetto del bene acquistato o il servizio erogato.

Gli scontrini che riportano voci generiche come "reparto 1", "Iva al 22%", "varie", ecc. non potranno essere rimborsati; parimenti gli scontrini non possono essere frazionati (es: 2 scontrini per lo stesso bene-stessa data di acquisto e stesso fornitore il cui importo totale superi € 100,00).

Si consiglia di fotocopiare e/o scansionare gli scontrini fiscali stampati su carta termica per evitare che il rapido deteriorarsi della qualità di stampa ne comprometta la validità.

- ricevuta fiscale

È necessario il rilascio di ricevuta fiscale intestata al responsabile dell'iniziativa o al senato degli studenti per tutte le spese di importo inferiore o pari a € 100,00 ove non sia

il segretario	il presidente
---------------	---------------

<p>9 aprile 2014 delibera n. 25 Sds/2014/Dg-ai</p>	<p>pagina 3/3</p>
--	--------------------------

possibile il rilascio dello scontrino fiscale, per esempio:

- servizi alberghieri e ristorazione;
- servizi ricreativi, culturali e sportivi;
- noleggio attrezzature, macchinari, apparecchiature ecc.

- fattura

Spese di importo pari o superiore a € 100,01: rilascio di regolare fattura intestata al responsabile dell'iniziativa o a "Università luav di Venezia – senato degli studenti" - Santa Croce 191 – Tolentini - 30135 Venezia - codice fiscale 80009280274-partita Iva 00708670278

Nel caso in cui il pagamento venga effettuato direttamente dal responsabile dell'iniziativa, sulla fattura dovrà essere apposta la dicitura "pagato".

È opportuno far indicare nella fattura il nome dell'iniziativa per facilitare e accelerare le procedure di pagamento da parte dell'ufficio competente.

I rimborsi di importo superiore a € 999 vengono effettuati esclusivamente a mezzo Bonifico Bancario, su conto corrente intestato all'avente diritto.

Hotel, trasporti e pasti

per questa tipologia di spese potrebbe essere applicato il tariffario per i rimborsi delle missioni dei docenti di luav:

- **hotel**: è consigliabile rivolgersi alla segreteria del direttore e degli affari istituzionali per individuare alberghi con i quali è in corso una convenzione o che comunque garantiscono un prezzo agevolato.

Nel caso si individuasse una struttura del tipo ostello o B&B che applichi prezzi molto favorevoli, si può provvedere direttamente al saldo, avendo cura di evidenziare nella fattura o scontrino fiscale l'avvenuto pagamento e il nome dell'ospite che ha soggiornato.

Non sono rimborsabili spese di frigobar.

- **trasporti**: sono rimborsabili tutte le tipologie di trasporto, previa presentazione sempre dei documenti originali di viaggio. Sono considerati validi a tutti gli effetti i biglietti in formato elettronico per treni e aerei. Per questi ultimi è necessaria anche la presentazione della relativa carta di imbarco.

Se necessario (assenza di mezzi pubblici) si possono rimborsare anche le spese di taxi.

Auto propria: è previsto il rimborso del carburante secondo il seguente calcolo previsto dal regolamento delle missioni di luav: 1/5 costo di un litro di benzina x km effettuati.

- **pasti**: è previsto il rimborso di uno scontrino/fattura per pasto e fino ad un importo massimo giornaliero pari a € 61.10.

In ogni caso non sono rimborsabili le spese sostenute al di fuori dei pasti per aperitivi, spuntini, pause caffè, ecc.

Il senato degli studenti

- **udita la relazione del presidente**

- **ritenuta la necessità di approfondire maggiormente alcuni argomenti necessari a formulare dei criteri chiari e precisi in merito all'utilizzo dei fondi messi a disposizione dal senato degli studenti stesso**

delibera all'unanimità di rinviare per supplemento di istruttoria e verifica con gli uffici amministrativi competenti ogni decisione in merito ai criteri per l'utilizzo dei fondi messi a disposizione dal senato degli studenti stesso per le attività promosse direttamente da uno o più senatori e per le attività formative autogestite dagli studenti di cui all'articolo 6, comma 1, lettera c), della legge 19 novembre 1990, n. 341, dando mandato al presidente di effettuare una verifica approfondita rispetto alle seguenti tipologie di spesa:

acquisto di materiali inventariabili;

compensi per prestazioni professionali svolte da terzi o dai componenti dei gruppi;

spese per hotel trasporti e pasti.

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

SENATO
DEGLI STUDENTI
DELIBERA

9 aprile 2014 delibera n. 26 Sds/2014/Dg-ai	pagina 1/1 allegati: 2
--	---------------------------

5 Proposte iniziative culturali

Alle ore 13,00 entra Jacopo Scudellari

Il presidente comunica che sono pervenute le seguenti proposte di attività culturali che sottopone all'approvazione del senato degli studenti:

- "Carmelo Baglivo: disegni corsari" proposta dallo studente Giacomo Ghinello;
- "Vi comunico che penso" proposta dallo studente Riccardo Bermari;
- "Aldo Rossi e l'idea di abitare" proposta dallo studente Davide Gabriele.

Per quanto riguarda l'iniziativa dal titolo "**Carmelo Baglivo: disegni corsari**", il cui progetto è allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante (allegato 1 di pagine 2) il presidente rileva che si tratta della richiesta di allestire una mostra nello spazio espositivo Gino Valle per il periodo 30 aprile – 15 maggio.

Per la realizzazione dell'iniziativa si richiede un finanziamento complessivo pari a €500,00, di cui €100,00 per le spese pernottamento ed €280,00 massimi per vitto dell'artista, €50,00 per le spese di stampa e comunicazione, €70,00 per il trasporto ferroviario delle opere. Si richiede inoltre la possibilità di allestire un rinfresco in caso di disponibilità di fondi.

Il presidente informa che per l'iniziativa "**Vi comunico che penso**" si richiede il patrocinio del senato degli studenti. Tale evento illustrerà il tema dei diritti e delle opportunità delle persone diversamente abili e delle loro famiglie. L'argomento potrebbe aprire interessanti riflessioni progettuali in merito al problema del superamento delle barriere architettoniche a Venezia e anche all'interno degli stessi palazzi e delle sedi universitarie. L'iniziativa si svolgerà il 16 maggio presso la sede di Ca' Tron (allegato 1 di pagine 1).

Per quanto riguarda l'iniziativa "**Aldo Rossi e l'idea di abitare**", il presidente rileva che si tratta di una *lecture* che prevede la partecipazione della prof.ssa Eleonora Mantese e della dott.ssa Claudia Tinazzi del Politecnico di Milano. Per la realizzazione dell'iniziativa si richiede un finanziamento complessivo pari a €150,00, di cui €100,00 per le spese di trasporto della dott.ssa Tinazzi e €50,00 per le spese di stampa e pubblicità dell'iniziativa.

Il senato degli studenti

- **udita la relazione del presidente**
- **visto il regolamento del senato degli studenti ed in particolare l'articolo 12**
- **considerati i fondi a disposizione del senato degli studenti**

delibera all'unanimità di:

1) approvare e finanziare l'iniziativa denominata "Carmelo Baglivo: disegni corsari" proposta dallo studente Giacomo Ghinello.

Per tale iniziativa, viene individuata quale responsabile la senatrice Maura Bosin e viene concesso un finanziamento complessivo di €500,00 per la copertura delle spese di pernottamento e vitto dell'artista, nonché per le spese di stampa e comunicazione e per il trasporto ferroviario delle opere oggetto dell'iniziativa; si esclude la possibilità di utilizzare i fondi per allestire un rinfresco

2) concedere il patrocinio gratuito del senato degli studenti all'iniziativa dal titolo "Vi comunico che penso"

Il senato degli studenti delibera altresì a maggioranza, con l'astensione degli studenti Giordano Basso, Gabriele Fumai, Jacopo Scudellari di non finanziare l'iniziativa dal titolo "Aldo Rossi e l'idea di abitare".

il segretario	il presidente
---------------	---------------

L'iniziativa

Disegni corsari è un'occasione per raccontare l'ampia ed eterogenea produzione di disegni e collage che da sempre accompagna l'attività architettonica di Carmelo Baglivo, co-fondatore dello studio di architettura romano laN+.

L'esposizione, curata da Emilia Giorgi, è la testimonianza di un complesso ambito sperimentale per una necessaria riflessione critica per immagini sulla condizione dell'architettura in una città da ripensare e modificare. Una ricerca libera, non esente da un certo gusto per il gioco, nata per nutrire l'immaginario concettuale e creativo dell'architetto.

La mostra, presentata per la prima volta a Roma negli spazi della Fondazione Pastificio Cerere, prende negli spazi espositivi dello IUAV una nuova forma, sulle tracce di un percorso in equilibrio tra arte e architettura. Una collezione di visioni che trasforma temporaneamente la Sala Gino Valle in una Wunderkammer sospesa tra dimensione onirica e realtà.

Come racconta Baglivo, "*Disegni corsari* è un chiaro omaggio a quegli scritti pasoliniani dove è lasciato al lettore il compito di rimettere ordine tra i frammenti di un'opera dispersa e incompleta. Allo stesso modo i miei disegni parlano di architettura attraverso immagini autonome e fuori dalla storia, in attesa che chi guarda possa costruire il proprio personale itinerario".

In occasione dell'inaugurazione, si terrà una conversazione con interventi dell'autore, durante la quale verrà presentato il libro Carmelo Baglivo. *Disegni corsari*, pubblicato dalla casa editrice Libria. La monografia, illustrata da numerose immagini, contiene testi dello stesso Baglivo, di Gian Piero Frassinelli, Emilia Giorgi, Bart Lootsmae Luca Molinari.

Carmelo Baglivo

Architetto, con Luca Galofaro e Stefania Manna, nel 1997 fonda a Roma lo studio laN+, una struttura multidisciplinare che si pone l'obiettivo di costituire un punto di incontro e di sovrapposizione tra la teoria e la pratica in architettura e design. Con lo studio vince concorsi nazionali ed internazionali e ottiene riconoscimenti come la Medaglia D'Oro all'Architettura Italiana (2006) e il Prix Spécial Catégorie Enseignants dell'École Spéciale d'Architecture di Parigi nel 2011. I progetti di laN+ fanno parte della collezione del FRAC Centre de Orléans e del Museo MAXXI di Roma.

I suoi disegni e collage sono stati presentati in diverse occasioni, come la mostra collettiva *Cut 'n' Paste: From Architectural Assemblage to Collage City*, curata da Pedro Gadanho presso il MoMA di New York o la personale *Disegni corsari*, curata da Emilia Giorgi presso la Fondazione Pastificio Cerere di Roma, entrambe del 2013. Saranno inoltre esposti presso il Padiglione Italia curato da Cino Zucchi per la Biennale di Architettura di Venezia 2014.

SPESE

preventivo spese, ospiti Carmelo Baglivo ed Emilia Giorgi per la mostra Carmelo Baglivo. Disegni Corsari

- 100 euro (alloggio Baglivo notte del 29)
- vitto per il giorno 29 e 30 (rimborso spese, previsione massima 280 euro totali)
- spese di cartoleria per allestire la mostra (nel caso non venga coperta questa voce dall'ufficio eventi viceversa verranno spesi per un piccolo rinfresco come si é soliti fare per le inaugurazioni delle mostre in sala Valle): 50 euro
- treno roma venezia per portare la cassa contenete la mostra al curatore (soluzione più economica visto il costo eccessivo di una spedizione per opere d'arte) 70 euro

TOTALE: 500 euro



vi comunico che penso

associazione di promozione sociale

Al Senato degli Studenti dell'Università IUAV
di Venezia

Vi scrivo a nome dell'Associazione Nazionale di promozione sociale "Vi Comunico che Penso"

(sito internet: <http://www.comunicazionefacilitata-associazione.it>;

pagina di FB: <https://www.facebook.com/pages/Vi-Comunico-Che-Penso/729103953787648>)

nella speranza di poter essere ospitati gratuitamente in data **venerdì 16 maggio**, per l'intera giornata, in un'aula di Cà Tron.

L'Associazione persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale in difesa dei diritti e delle opportunità delle persone diversamente abili e delle loro famiglie. Si propone quindi di promuovere la cultura dell'unicità della persona e della diversità come risorsa, nel rispetto della dignità di ogni individuo, cui devono essere offerte, al di là della malattia, dell'handicap o del disagio, pari opportunità di realizzazione del proprio progetto di vita, investendo sulla diversa/abilità e potenzialità di ogni essere umano. Ciò significa sconfiggere il pregiudizio che interpreta la mancanza o insufficienza di comunicazione vocale come ritardo mentale. In particolare l'Associazione si prefigge di favorire le occasioni di relazione, d'inclusione e di comunicazione delle persone prive di linguaggio vocale funzionale mediante la tecnica della Comunicazione Facilitata Alfabetica (CFA) e le altre tecniche di Comunicazione Aumentative Alternative (CAA).

In data 16 maggio l'Associazione avrà occasione di incontrare e confrontarsi su questi temi con un altro gruppo di lavoro che si occupa di Comunicazione ed Inclusione. Nello specifico si tratta dell'*Institute on Communication and Inclusion* parte della *School of Education* dell'*Università di Syracuse* (NY), che sarà in visita in Italia. La direttrice del centro, Christine Ashby, accompagnerà circa 20 studenti insieme ad alcuni docenti e dottorandi.

L'incontro sarà diviso in due momenti (mattina e pomeriggio), il primo dedicato ad un reciproco scambio d'informazioni e conoscenze, il secondo all'incontro con professionisti del settore pubblico.

Da parte nostra esporremo lo stato d'inclusione e accesso per persone con disabilità nel sistema scolastico ed universitario (la legislazione italiana a riguardo è considerata da decenni la più avanzata dal resto del mondo; tuttavia, nella sua applicazione, cioè nel concreto della vita scolastica, ci sono molti aspetti in contrasto con il quadro normativo, per cui ne risulta una situazione più complessa e problematica).

I professionisti dell'Università di Syracuse ci consiglieranno su come meglio utilizzare la tecnologia a nostra disposizione per lo sviluppo e l'ampiamiento delle tecniche di Comunicazione Aumentativa Alternativa e come meglio costruire un percorso di sviluppo della lingua orale in parallelo all'utilizzo della CFA.

Il secondo momento (presumibilmente di pomeriggio ma i due momenti potrebbero essere invertiti) sarà dedicato all'incontro con alcuni professionisti del settore pubblico in rappresentanza di istituzioni in ambito universitario. In particolare è nostra intenzione invitare (qualora si avesse disponibilità dell'aula) i professionisti e volontari dei servizi per gli studenti disabili dell'Università Iuav di Venezia, la prof.ssa Marina Santi, docente per la disabilità nella Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università di Padova, la dott.ssa Elisa Di Luca, responsabile dell'ufficio disabilità, sempre dell'Università di Padova e il dott. Paolo Mancarella dell'Università di Pisa e referente di tutti gli operatori delle Università per la disabilità. L'invito a partecipare sarà esteso anche a giornali locali e nazionali.

Cordialmente,

Giulia Pavon

Psicologa clinica e membro dell'Associazione Vi comunico che Penso.

<p>9 aprile 2014 delibera n. 26 Sds/2014/Dg-ai</p>	<p>pagina 1/1</p>
--	--------------------------

6 Varie ed eventuali

a) CUT Venice: costituzione associazione studentesca

Il presidente ricorda al senato degli studenti che a giugno 2013 sono cominciate le attività del Centro Universitario Teatrale di Iuav, una piattaforma in relazione tra le diverse realtà di formazione in ambito teatrale in Italia e in Europa.

Il presidente informa che da tempo il gruppo di studenti e docenti che prendono parte alle attività del CUT propongono che tale nuova realtà sia riconosciuta istituzionalmente e cede pertanto la parola al dott. **Francesco Gerardi, coordinatore del CUT Venice**, al fine di fornire ulteriori dettagli in merito.

Prende pertanto la parola il dott. Francesco Gerardi, il quale informa il senato degli studenti che da più di un anno il gruppo richiede il riconoscimento come associazione studentesca.

Tale opportunità consentirebbe al CUT di:

- avere una sede di riferimento nella quale allestire prove e spettacoli;
- poter attingere a finanziamenti interni ed esterni per garantire la sostenibilità anche finanziaria delle attività.

A tale riguardo informa che il consiglio del dipartimento di progettazione e pianificazione in ambienti complessi ha espresso parere favorevole in merito alla costituzione di tale associazione studentesca nella seduta del 12 marzo 2014 dando altresì mandato al gruppo di studenti promotori ed ai rappresentanti degli studenti in consiglio di dipartimenti di proseguire le verifiche con gli uffici competenti di ateneo e con il senato degli studenti.

Il senato degli studenti

- udita la relazione del presidente e del dott. Francesco Gerardi

- rilevata la necessità di riconoscere istituzionalmente le attività del CUT Venice delibera all'unanimità di dare mandato al presidente di concordare un incontro con il rettore coinvolgendo altresì il direttore generale, la direzione del dipartimento di progettazione e pianificazione in ambienti complessi al fine di definire con i promotori del gruppo le modalità e le tempistiche per la costituzione dell'associazione studentesca in oggetto.

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------