

27 ottobre 2004 verbale n. 13 Sa/2004	pagina 1/6
--	------------

Oggi, in Venezia, nella sala di riunione alle ore 10,00 è stato convocato il senato accademico con nota del 21 ottobre 2004, prot. n. 17215, tit. II/cl. 3/fasc. 14, ai sensi dell'articolo 2 del regolamento generale di ateneo.

Sono presenti i sottoelencati signori, componenti il senato accademico dell'Università luav:

prof. **Marino Folin** rettore
 prof.ssa **Giuseppina Marcialis** prorettore
 prof. **Carlo Magnani** preside della facoltà di architettura
 prof. **Marco De Michelis** preside della facoltà di design e arti
 prof. **Enzo Siviero** direttore del dipartimento di costruzione dell'architettura / *esce alle ore 13,30 / entra alle ore 16,00*
 prof.ssa **Matelda Reho** direttore del dipartimento di pianificazione
 prof. **Giancarlo Carnevale** direttore del dipartimento di progettazione dell'architettura
 prof. **Paolo Morachiello** direttore del dipartimento di storia dell'architettura / *entra alle ore 13,00*
 prof. **Paolo Legrenzi** direttore del dipartimento delle arti e del disegno industriale
 prof. **Bruno Dolcetta** direttore del dipartimento di urbanistica
 prof. **Francesco Dal Co** mandatario del rettore
 sig. **Luca Guido** rappresentante degli studenti / *esce alle ore 14,30*
 sig. **Michele Lamanna** rappresentante degli studenti
 sig.ra **Isabella Sanfilippo** rappresentante degli studenti / *entra alle ore 12,00*

Hanno giustificato la loro assenza:

prof. **Giulio Ernesti** preside della facoltà di pianificazione del territorio
 prof. **Pierluigi Grandinetti** mandatario del rettore

Presiede il rettore, prof. Marino Folin, che verificata la validità della seduta la dichiara aperta alle ore 10,30.

Partecipa a titolo consultivo ed esercita la funzione di segretario, ai sensi dell'articolo 6, comma 3 dello statuto, il direttore amministrativo, dott. Massimo Coda Spuetta.

Il senato accademico è stato convocato con il seguente **ordine del giorno**:

- 1 Comunicazioni del presidente
- 2 Approvazione verbale della seduta del 29 settembre 2004
- 3 Ratifica decreti rettorali
- 4 Finanza: indirizzi e criteri per il bilancio di previsione 2005: approvazione
- 5 Regolamenti interni:
 - a) nuovo regolamento di ateneo per l'amministrazione, la contabilità e la finanza: parere del senato accademico;
 - b) nuovo regolamento di ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale: parere del senato accademico;
 - c) modifiche e integrazioni al regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca
- 6 Didattica e formazione: facoltà di architettura: protocollo d'intesa con la Immobiliare Fiera di Brescia SpA - Brixia Expo
- 7 Personale dell'Università luav di Venezia:
 - a) opzione di afferenza ai dipartimenti
 - b) autorizzazione a risiedere fuori sede;
 - c) nulla-osta per il contemporaneo esercizio di funzioni;
- 8 Patrocinii: richiesta dell'Associazione Culturale Lazzari
- 9 Convenzioni:
 - a) dipartimento di progettazione architettonica: convenzione quadro con l'Associazione

il segretario	il presidente
---------------	---------------

27 ottobre 2004 verbale n. 13 Sa/2004	pagina 2/6
---	------------

Culturale "CIAC – Centro Italiano per l'Architettura Contemporanea" per il riconoscimento del progetto culturale "Città d'autore" e delle iniziative ad esso correlate;
b) dipartimento di pianificazione: convenzione con Regione Veneto, Direzione Regionale Urbanistica e BB.AA. per il conferimento di incarico professionale di consulenza, nell'ambito del progetto CONSPACE (programma Interreg III B, CADSES)
10 Varie ed eventuali

Partecipa alla seduta, su invito del rettore, il professor Giuseppe Longhi, mandatario del rettore per le politiche per il bilancio e le entrate.

Il senato accademico prende atto delle comunicazioni del presidente al seguente punto dell'ordine del giorno:

1 Comunicazioni del presidente

- in tutti i corsi di laurea dell'ateneo, con la sola eccezione di quello in produzione dell'edilizia, è stato raggiunto il numero programmato deliberato nella seduta del 24 marzo 2004 mentre sono ancora aperte le iscrizioni ai corsi di laurea specialistica.
 A tale riguardo si rilevano l'ottimo risultato ottenuto dal corso di laurea in pianificazione urbanistica e territoriale che ha più che raddoppiato le iscrizioni dello scorso anno e l'elevato numero di richieste per l'iscrizione al corso di laurea specialistica in architettura;
 - a seguito dei rilievi espressi dalla Corte dei Conti il provvedimento di modifica al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 non è stato ancora emanato mentre il ministero ha già provveduto a nominare le 6 commissioni di area incaricate di avanzare proposte in ordine alla revisione delle classi. Le commissioni sono costituite dai presidi delle facoltà, dai presidenti degli ordini professionali e da esperti della direzione generale del ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. Le novità che riguardano l'ateneo sono che:
 la classe di architettura potrà costituire una classe a sé stante;
 la classe della pianificazione non sarà accorpata
 la classe 73/S, a cui fanno riferimento i corsi di studio della facoltà di design e arti, è stata inserita nella commissione dell'area umanistica
 il prof. Marino Folin è stato nominato esperto del ministero nella commissione dell'area dell'architettura.

Nel corso delle comunicazioni il presidente dà lettura della mozione, predisposta secondo quanto demandato dal senato stesso nella seduta del 20 ottobre 2004, sulla situazione finanziaria delle università e sulla proposta di disegno di legge per la riforma dello stato giuridico dei docenti e chiede al senato di esprimersi in merito.

"Il senato accademico dell'università luav di Venezia, riunitosi nella seduta del 20 ottobre 2004, udite le relazioni del rettore e del direttore amministrativo, in merito alle previsioni di bilancio, all'andamento tendenziale delle principali voci di spesa e di entrata e ai fabbisogni relativi al processo di miglioramento dei servizi e di razionalizzazione delle attività, sentiti i presidi di facoltà in merito allo stato di attuazione della riforma didattica e i direttori di dipartimento in merito al quadro della ricerca in corso, preso atto della mozione votata dalla facoltà di pianificazione del territorio, denuncia l'ulteriore aggravarsi della situazione economica e finanziaria dell'ateneo e richiama pressantemente l'attenzione del Ministero sul fatto che l'insieme delle azioni di governo e dei provvedimenti legislativi in itinere riguardanti l'università, nella loro attuale formulazione, rischia, non solo di compromettere il processo di riforma avviato tempestivamente, le rilevanti innovazioni introdotte nella didattica e ogni attività di ricerca ma anche di non garantire il semplice mantenimento degli standard qualitativi faticosamente raggiunti.

Più volte la CRUI e luav, assieme agli altri atenei, hanno richiamato le cause per le quali si è giunti alla drammaticità della situazione attuale, richiedendone la radicale correzione. Tra di esse vi sono: il pesante incremento degli oneri finanziari a carico delle università conseguente gli aumenti contrattuali del personale docente e tecnico-amministrativo, non

il segretario	il presidente
---------------	---------------

27 ottobre 2004 verbale n. 13 Sa/2004	pagina 3/6
---	------------

controbilanciato da un adeguato aumento dell'FFO da parte del Ministero; il reiterato blocco delle assunzioni del personale docente e tecnico amministrativo; il mancato finanziamento della ricerca; il permanere di vincoli ed ostacoli a che le università possano svolgere una seria ed efficace politica delle entrate.

Il senato accademico ritiene che, come deliberato dalla CRUI nell'Assemblea Generale del 14 ottobre 2004, nessuna seria riforma dello stato giuridico della docenza universitaria in grado di rispondere ai reali bisogni dell'università possa essere deliberata e ancor meno realizzata se non sia stato prioritariamente risolto il problema dell'adeguato finanziamento degli atenei.

Il senato accademico, conseguentemente a quanto su esposto, chiede che:

- sia rivista la Finanziaria 2005, incrementando l'FFO nella misura minima richiesta dalla CRUI, rivedendo al tempo stesso le modalità della sua attribuzione agli atenei, secondo il piano proposto dalla stessa CRUI, che "prevede la programmazione degli atenei e la disponibilità di adeguate risorse finanziarie da distribuire alle Università quale sede elettiva della formazione e della ricerca per lo sviluppo del Paese, tenendo conto dei risultati della valutazione degli atenei";
- sia previsto lo sblocco delle assunzioni non solo per il personale docente dell'Università ma anche per quello tecnico-amministrativo;
- sia previsto un significativo incremento dei fondi per il finanziamento della ricerca;
- sia sospeso l'iter della legge delega sulla riforma dello stato giuridico fino a quando non sia stata data risposta adeguata ai punti precedenti.

Il senato accademico invita il personale docente e tecnico-amministrativo dell'ateneo ad aderire alla settimana di mobilitazione indetta dalle organizzazioni sindacali tra l'8 e il 12 novembre."

La professoressa Matelda Reho dichiara il proprio voto contrario poichè la mozione proposta non accoglie ma prende solo atto del documento votato dall'assemblea della facoltà di pianificazione del territorio.

Il senato accademico approva a maggioranza, con il voto contrario della prof.ssa Matelda Reho, la mozione sopra riportata.

Sui seguenti argomenti iscritti all'ordine del giorno il senato accademico:

2 Approvazione verbale della seduta del 29 settembre 2004 (rif. delibera n. 163 Sa/2004/Da-Uai)

delibera a maggioranza, con l'astensione dei senatori assenti nella seduta in oggetto, di approvare il verbale della seduta del 29 settembre 2004

3 Ratifica decreti rettorali (rif. delibera n. 164 Sa/2004/Da-Uai)

ratifica i decreti presentati

4 Finanza: indirizzi e criteri per il bilancio di previsione 2005: approvazione (rif. delibera n. 165 Sa/2004/Asf-bilancio – allegati: 5)

tenuto conto degli interventi di seguito riportati, delibera all'unanimità di:

- approvare i documenti contabili predisposti dalla direzione amministrativa che trasmette al consiglio di amministrazione;
- rinviare ad una apposita seduta straordinaria l'approvazione definitiva delle linee di indirizzo di attuazione del bilancio di previsione 2005 e della relazione del rettore di accompagnamento allo stesso richiedendo nel contempo alle facoltà dell'ateneo la presentazione, entro la medesima data, del piano di spesa corredato dal piano didattico valorizzato in coerenza con i fondi assegnati per l'anno finanziario 2005;
- ripartire i fondi di funzionamento tra i dipartimenti dell'ateneo in proporzione al numero di docenti afferenti a ciascun dipartimento. La quota pro-capite ottenuta incrementa il fondo di funzionamento ordinario del dipartimento in caso di nuove afferenze.

Nel corso della discussione intervengono:

il prof. **Carlo Magnani** il quale esprime perplessità sul bilancio presentato pur prendendo

il segretario	il presidente
---------------	---------------

<p>27 ottobre 2004 verbale n. 13 Sa/2004</p>	<p>pagina 4/6</p>
---	--------------------------

atto che le osservazioni espresse nella seduta precedente sono in corso di valutazione e indica i seguenti argomenti prioritari da esplicitare nella relazione di accompagnamento al bilancio di previsione 2005:

- impostazione del bilancio di previsione che, tenuto conto delle difficoltà finanziarie in cui si trova l'ateneo, si dimostra in gran parte di contenimento della spesa e in alcuni casi di risanamento e consolidamento;

- la trasformazione dell'ateneo in università con l'impegno, anche finanziario, per il miglioramento e la diversificazione dell'offerta didattica, sia mediante l'attivazione di nuove facoltà e nuovi corsi di studio sia attraverso la sperimentazione di nuovi ordinamenti didattici;

- la contrazione dei bisogni della facoltà di architettura per lo sviluppo di tali progetti che deve essere recuperata anche in termini di risorse nel corso dei prossimi anni;

- la definizione del progetto per lo sviluppo della formazione di terzo livello e delle attività di convenzione e gli indirizzi per l'utilizzo dei fondi che ne derivano;

il prof. **Marco De Michelis** il quale, condividendo l'analisi sulla situazione generale del bilancio di previsione per il prossimo anno, rileva la necessità di un programma poliennale di sviluppo del progetto formativo delle facoltà e indica i seguenti punti di criticità da evidenziare nella relazione di accompagnamento:

- la carenza di risorse per la formazione e il reclutamento del nuovo corpo docente che è essenziale per lo sviluppo della facoltà di design e arti;

- il divario tra la programmazione dell'attività didattica deliberata per il prossimo anno e le risorse finanziarie messe a disposizione;

- la mancanza di risorse per l'acquisto di attrezzature didattiche che sono assolutamente necessarie per la facoltà di design e arti;

la prof.ssa **Matelda Reho** la quale propone che sia rivista l'assegnazione dei finanziamenti ai dipartimenti e che sia distinta, come negli anni scorsi, la quota destinata al dottorato di ricerca;

il **presidente** il quale rileva che, in una situazione finanziaria per l'ateneo complessivamente risanata, sarà necessario determinare gli indirizzi per la distribuzione delle eventuali maggiori entrate e individuare le linee prioritarie di azione sulle seguenti voci prioritarie:

- revisione degli attuali meccanismi attraverso i quali il fondo di funzionamento ordinario (FFO) viene attribuito dal Ministero alle Università;

- offerta formativa di terzo livello e attività di convenzione con l'esterno per didattica e ricerca;

- revisione del sistema di tassazione universitaria finalizzata anche una diversa politica per il diritto allo studio;

- attuazione di politiche per la formazione e il reclutamento dei docenti;

- individuazione di grandi linee tematiche per l'organizzazione dell'attività di ricerca dell'ateneo;

- ridisegno dei rapporti tra le facoltà e i dipartimenti.

5 Regolamenti interni:

a) nuovo regolamento di ateneo per l'amministrazione, la contabilità e la finanza:

parere del senato accademico (rif. delibera n. 166 Sa/2004/Da)

delibera all'unanimità di approvare le linee e i principi definiti nella bozza del regolamento in oggetto, autorizzando altresì la direzione amministrativa a modificare e integrare il testo secondo le osservazioni espresse nel corso della discussione.

La proposta di regolamento sarà inviata, secondo quanto stabilito dallo statuto dell'Università luav, ai dipartimenti e alle facoltà per il prescritto parere

b) nuovo regolamento di ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale: parere del senato accademico (rif. delibera n. 167 Sa/2004/Da)

tenuto conto degli interventi di seguito riportati, delibera all'unanimità di:

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

27 ottobre 2004 verbale n. 13 Sa/2004	pagina 5/6
--	------------

- approvare gli indirizzi contenuti nella bozza di regolamento dando altresì mandato alla direzione amministrativa di adeguare il testo secondo le indicazioni espresse nel corso della discussione;

- dare mandato al rettore di costituire una commissione istruttoria con il compito di sollecitare la partecipazione interdipartimentale alla ricerca e di valutare e coordinare le attività in convenzione di cui presenta e consuntiva al senato accademico i risultati conseguiti.

Nel corso della discussione intervengono:

il prof. **Marco De Michelis** il quale rileva la necessità che le disposizioni del regolamento siano costruite in modo tale da incentivare l'attività di convenzionamento con esterni allo scopo di incrementare non solo le entrate ma anche le opportunità didattiche e di ricerca consentendo la diversificazione dell'offerta formativa dell'ateneo e il finanziamento di assegni e di grandi progetti di ricerca.

Propone altresì di rivedere le indicazioni per la determinazione dei corrispettivi suggerite dalla direzione amministrativa aumentando la percentuale per il centro di responsabilità da destinare alla didattica e alla ricerca ed eliminando la percentuale per le spese generali di ateneo e il fondo comune di ateneo;

la prof.ssa **Matelda Reho** la quale propone che il totale dei ricavi su cui calcolare le percentuali per la determinazione del corrispettivo sia determinato al netto degli eventuali assegni di ricerca finanziati nell'ambito delle attività di convenzione;

il prof. **Bruno Dolcetta** il quale rileva che la quantificazione delle commesse è in genere troppo bassa rispetto all'esperienza e alla professionalità offerta da luav per cui è necessario ripensare agli obiettivi dei dipartimenti e delle facoltà nei confronti delle attività di convenzione con l'esterno e propone che la quota libera per l'ateneo sia pari almeno al 10%;

il prof. **Carlo Magnani** il quale concorda sul concetto di flessibilità espresso dal prof. Marco De Michelis e sottolinea la necessità, considerata la varietà delle prestazioni richieste, di costituire una commissione per la valutazione delle convenzioni poiché esse devono essere considerate come attività strutturali dell'ateneo che rientrano nella politica delle entrate.

6 Didattica e formazione: facoltà di architettura: protocollo d'intesa con la Immobiliare Fiera di Brescia SpA - Brixia Expo (rif. delibera n. 168 Sa/2004/Far) approva all'unanimità la stipula del protocollo

7 Personale dell'Università luav di Venezia:

a) opzione di afferenza ai dipartimenti (rif. delibera n. 169 Sa/2004/Asp-sgapdr) accoglie l'opzione di afferenza dei professori Tulio Cigni, Dario Toffanello, Augusto Romano Burelli, Vittorio Spigai e Piero Michieletto al dipartimento di costruzione dell'architettura

b) autorizzazione a risiedere fuori sede (rif. delibera n. 170 Sa/2004/Asp-sgapdr) delibera all'unanimità di concedere ai professori e ricercatori che ne hanno fatto richiesta, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 18 marzo 1958, n. 311, l'autorizzazione a risiedere fuori sede

c) nulla-osta per il contemporaneo esercizio di funzioni (rif. delibera n. 171 Sa/2004/Asp-sgapdr)

delibera all'unanimità di concedere ai professori che ne hanno fatto richiesta, ai sensi dell'articolo 9 della Legge 18 marzo 1958 n. 311, il nulla-osta al contemporaneo esercizio di funzioni

8 Patrocini: richiesta dell'Associazione Culturale Lazzari (rif. delibera n. 172 Sa/2004/rettorato)

delibera all'unanimità di concedere il patrocinio richiesto

9 Convenzioni:

delibera all'unanimità di approvare la stipula delle convenzioni di seguito elencate

a) dipartimento di progettazione architettonica: convenzione quadro con l'Associazione Culturale "CIAC – Centro Italiano per l'Architettura Contemporanea"

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
VERBALE

27 ottobre 2004 verbale n. 13 Sa/2004	pagina 6/6
---	------------

per il riconoscimento del progetto culturale "Città d'autore" e delle iniziative ad esso correlate (rif. delibera n. 173 Sa/2004/Dpa)

b) dipartimento di pianificazione: convenzione con Regione Veneto, Direzione Regionale Urbanistica e BB.AA. per il conferimento di incarico professionale di consulenza, nell'ambito del progetto CONSPACE (programma Interreg III B, CADSES) (rif. delibera n. 174 Sa/2004/Dp)

10 Varie ed eventuali:

a) facoltà di design e arti: adesione all'associazione temporanea di scopo "Alto apprendistato" per la realizzazione di un master di primo livello in "Design della moda" (rif. delibera n. 175 Sa/2004/Fda)

delibera all'unanimità di approvare l'adesione all'associazione temporanea di scopo "Alto apprendistato"

E' rinviato il seguente argomento:

5 Regolamenti interni:

c) modifiche e integrazioni al regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca

Il presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 18,15.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 163 Sa/2004	pagina 1/1
--	-------------------

2 Approvazione verbale della seduta del 29 settembre 2004

Il presidente sottopone all'approvazione del senato il verbale della seduta del 29 settembre 2004; chiede se vi siano integrazioni e/o modifiche da apportare.

Il senato accademico delibera a maggioranza, con l'astensione dei senato assenti nella seduta in oggetto, di approvare il verbale della seduta del 29 settembre 2004.

Il verbale è depositato presso l'ufficio affari istituzionali.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004
delibera n. 164 Sa/2004

pagina 1/1

3 Ratifica decreti rettorali

Il presidente porta a ratifica del senato accademico i seguenti decreti rettorali:

decreto rettorale 28 settembre 2004 n. 1413 Approvazione del contratto tra l'Università luav di Venezia/dipartimento di pianificazione e UNESCO WHC (World Heritage Centre) per la realizzazione di attività di valutazione nelle zone monumentali di Kathmandu Valley (Dp/sp)

decreto rettorale 13 ottobre 2004 n. 1436 Approvazione dell'anticipo al 2 ottobre 2004 della decorrenza del trasferimento, a seguito di chiamata, per un posto di ruolo di II fascia da parte della facoltà di architettura dell'Università degli studi di Trieste, del prof. Franco Amendolagine, professore associato confermato luav del settore scientifico disciplinare ICAR/18 (Asp/sgapdr/mg)

decreto rettorale 19 ottobre 2004 n. 1447 Progettazione esecutiva del Portale specifico per prodotti ed itinerari turistici - TP1, realizzata da luav per conto del Patto per lo Sviluppo del Distretto Turistico delle Province di Venezia, Rovigo, Treviso e Vicenza, di cui alla legge regionale n. 8 del 14 aprile 2003: domanda di contributo (Circe/ac).

Il senato accademico, udita la relazione del presidente, ratifica i decreti rettorali sopra elencati.

I decreti rettorali sopra riportati sono depositati presso l'ufficio archivio protocollo.

il segretario

il presidente

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 165 Sa/2004/Asf-bilancio	pagina 1/1 allegati: 5
---	---------------------------

4 Finanza: indirizzi e criteri per il bilancio di previsione 2005: approvazione

Il presidente ricorda che nella seduta del 20 ottobre 2004 il senato accademico aveva rinviato la definizione delle linee e dei criteri generali per la predisposizione del bilancio di previsione 2005 al fine di verificare la possibilità di modificare i prospetti contabili presentati con le osservazioni emerse nel corso della discussione nonché di integrarli con una relazione che rilevi gli obiettivi prioritari e le criticità della situazione finanziaria.

A tale riguardo il presidente propone al senato accademico di continuare l'analisi delle voci di bilancio e di rinviare l'approvazione della relazione integrativa ad una prossima seduta. Il presidente dichiara aperta la discussione nella quale intervengono i professori Carlo Magnani, Marco De Michelis e Matelda Reho le cui osservazioni sono riportate nel verbale della seduta.

Il presidente invita il direttore amministrativo, dott. Massimo Coda, ad illustrare alcune delle voci della proposta per il bilancio di previsione 2005. Il direttore amministrativo precisa che:

- la quota destinata ai dipartimenti per funzionamento rimane la stessa dello scorso anno tenuto conto che è diminuito il valore di outsourcing;
- il finanziamento destinato all'area dei servizi generali è stato determinato sulla base di veri obiettivi progettuali da conseguire;
- le risorse per le facoltà sono comprensive di tutte le voci specifiche;
- l'assegnazione per l'acquisto di attrezzature per la didattica è stata concepita come voce di un programma complessivo e organico e quindi non occasionale e dispersa.

Alle ore 12,00 entra la signora Isabella Sanfilippo.

In conclusione della discussione il **presidente** rileva che, in una situazione finanziaria per l'ateneo complessivamente risanata, sarà necessario determinare gli indirizzi per la distribuzione delle eventuali maggiori entrate e individuare le linee prioritarie di azione sulle seguenti voci prioritarie:

- revisione degli attuali meccanismi attraverso i quali il fondo di funzionamento ordinario (FFO) viene attribuito dal Ministero alle Università;
- offerta formativa di terzo livello e attività di convenzione con l'esterno per didattica e ricerca;
- revisione del sistema di tassazione universitaria finalizzata anche una diversa politica per il diritto allo studio;
- attuazione di politiche per la formazione e il reclutamento dei docenti;
- individuazione di grandi linee tematiche per l'organizzazione dell'attività di ricerca dell'ateneo;
- ridisegno dei rapporti tra le facoltà e i dipartimenti.

Il presidente chiede altresì al senato accademico di esprimersi in merito ai criteri da adottare per la ripartizione dei fondi di funzionamento tra i dipartimenti.

Alle ore 13,00 entra il prof. Paolo Morachiello.

Il senato accademico, udita la relazione del presidente e tenuto conto delle osservazioni espresse e riportate a verbale, delibera all'unanimità di:

- approvare i documenti contabili predisposti dalla direzione amministrativa che trasmette al consiglio di amministrazione e che sono allegati alla presente delibera (allegati dal n. 1 al n. 5 per un totale di pagine 26);
- rinviare ad una apposita seduta straordinaria l'approvazione definitiva delle linee di indirizzo di attuazione del bilancio di previsione 2005 e della relazione del rettore di accompagnamento allo stesso richiedendo nel contempo alle facoltà dell'ateneo la presentazione, entro la medesima data, del piano di spesa corredato dal piano didattico valorizzato in coerenza con i fondi assegnati per l'anno finanziario 2005;
- ripartire i fondi di funzionamento tra i dipartimenti dell'ateneo in proporzione al numero di docenti afferenti a ciascun dipartimento. La quota pro-capite ottenuta incrementa il fondo di funzionamento ordinario del dipartimento in caso di nuove afferente.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

ENTRATE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	BILANCIO DI PREVISIONE 2004	VARIAZIONI	PREVISIONI ASSESTATE ESERCIZIO 2004	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2005	
							VARIAZIONI	TOTALE EURO
			Avanzo di amministrazione	14.042.427	2.840.123	16.882.549,95	-8.164.987,64	8.717.562,31
			Avanzo di amministrazione vincolato					8.298.000,00
			Avanzo di amministrazione libero					419.562,31
1			ENTRATE CONTRIBUTIVE					
	1		<i>Tasse, sopratasse e contributi scolastici</i>					
		2	Tasse e contributi universitari	7.100.000	-522.000	6.578.000,00	-55.150,00	6.522.850,00
		5	Tasse esami di stato	286.000	0	286.000,00	-78.000,00	208.000,00
		6	Contributi corsi di perfezionamento	0	3.250	3.250,00	-3.250,00	0,00
		7	Iscrizioni Master	0	13000	13.000,00	-13.000,00	0,00
		8	Tassa regionale per il diritto allo studio	838.890	848.136	1.687.026,09	-1.024.626,09	662.400,00
			Totale Categoria 1	8.224.890,00	342.386	8.567.276,09	-1.174.026,09	7.393.250,00
			Totale Titolo 1	8.224.890,00	342.386	8.567.276,09	-1.174.026,09	7.393.250,00
2			ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI					
	2		<i>Trasferimenti da parte dello Stato</i>					
		1	Contributo per il funzionamento	29.391.113	199.197	29.590.309,75	937.201,25	30.527.511,00
		3	Contributo cooperazione interuniversitaria	0	0	0,00	0,00	0,00
		4	Fondo sostegno giovani e mobilità studenti	0	161.665	161.665,00	-61.665,00	100.000,00
		6	Contributo borse di studio post-lauream	700.000	0	700.000,00	-100.000,00	600.000,00
		7	Contributo attività culturali	0	0	0,00	0,00	0,00
		9	Contributo Min.Beni Culturali	430.208	0	430.207,71	0,00	430.207,71
		10	Contributo Ministero Tesoro	198.820	0	198.820,35	-198.820,35	0,00
			Totale Categoria 2	30.720.141	360.862	31.081.002,81	576.715,90	31.657.718,71
	3		<i>Trasferimenti da parte di Regioni, Province e Comuni</i>					
		1	Trasferimento dalle Regioni	934.873	0	934.872,90	133.409,10	1.068.282,00
		2	Trasferimento dalle Province	0	0	0,00	9.722,30	9.722,30
		3	Trasferimento dai Comuni	126.541	87.284	213.824,80	-113.824,80	100.000,00
			Totale Categoria 3	1.061.414	87.284	1.148.697,70	29.306,60	1.178.004,30
	4		<i>Trasferimento da parte di altri Enti del settore pubblico e privato</i>					
		1	Contributi da Enti pubblici	879.986	28.000	907.985,50	117.744,50	1.025.730,00
		3	Contributi da privati	766.457	184.500	950.956,90	-434.500,00	516.456,90
		4	Trasferimenti da U.E.	130.400	400	130.800,00	-1.985,00	128.815,00
			Totale Categoria 4	1.776.842	212.900	1.989.742,40	-318.740,50	1.671.001,90
			Totale Titolo 2	33.558.397	661.046	34.219.442,91	287.282,00	34.506.724,91
3			ENTRATE DIVERSE					
	5		<i>Entrate derivanti dalla vendita di beni e servizi</i>					
		1	Test di accesso	110.000	0	110.000,00	11.750,00	121.750,00
		2	Prestazioni a pagamento c/terzi	277.200	0	277.200,00	0,00	277.200,00
		3	Libretti e tessere	0	0	0,00	38.330,00	38.330,00
		5	Cessione materiale fuori uso	0	0	0,00	0,00	0,00
		6	Proventi da convenzioni e contratti	460.132	860.895	1.321.027,10	-1.049.277,10	271.750,00
		8	Proventi vari	82.500	15.212	97.712,20	87,80	97.800,00
			Totale Categoria 5	929.832	876.107	1.805.939,30	-999.109,30	806.830,00

ENTRATE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	BILANCIO DI PREVISIONE 2004	VARIAZIONI	PREVISIONI ASSESTATE ESERCIZIO 2004	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2005	
							VARIAZIONI	TOTALE EURO
	7		<i>Redditi e proventi patrimoniali</i>					
		1	Rendita di beni immobili	101.600	0	101.600,00	-37.220,00	64.380,00
		2	Interessi attivi su depositi	5.165	0	5.164,57	3.835,43	9.000,00
			Totale Categoria 7	106.765	0	106.764,57	-33.384,57	73.380,00
	8		<i>Poste correttive e compens. spese correnti</i>					
		1	Recuperi e rimborsi	526.808	1.440	528.247,50	-78.247,50	450.000,00
			Totale Categoria 8	526.808	1.440	528.247,50	-78.247,50	450.000,00
	9		<i>Altre entrate</i>					
		1	Riscossioni I.V.A.	147.680	167.610	315.290,06	-188.580,06	126.710,00
		2	Entrate eventuali	0	10.400	10.400,00	29.600,00	40.000,00
		3	Percentuale a favore Università	14.231	11.260	25.491,04	-25.491,04	0,00
			Totale Categoria 9	161.911	189.271	351.181,10	-184.471,10	166.710,00
			Totale Titolo 3	1.725.315	1.066.818	2.792.132,47	-1.295.212,47	1.496.920,00
			Totale Entrate Correnti	43.508.602	2.070.250	45.578.851,47	-2.181.956,56	43.396.894,91
4			ENTRATE PER ALIENAZIONE BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE CREDITI					
	12		<i>Realizzo di valori mobiliari</i>					
		1	Valori mobiliari	0	0	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 12	0	0	0,00	0,00	0,00
			Totale Titolo 4	0	0	0,00	0,00	0,00
5			ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE					
	14		<i>Trasferimenti dallo Stato</i>					
		2	Ricerca scientifica di interesse nazionale	0	9.000	9.000,00	-9.000,00	0,00
		3	Da altri Ministeri per ricerca	0	0	0,00	0,00	0,00
		4	Assegnazione per l'edilizia generale e dipartimentale	0	0	0,00	0,00	0,00
		5	MURST rata mutuo L. speciale Venezia	5.132.001	0	5.132.001,24	0,00	5.132.001,24
			Totale Categoria 14	5132001,24	9000	5.141.001,24	-9.000,00	5.132.001,24
	16		<i>Trasferimenti da altri Enti</i>					
		1	C.N.R. Ricerche e contratti	0	0	0,00	0,00	0,00
		2	C.N.R. Contributi	0	0	0,00	0,00	0,00
		3	U.E.	0	0	0,00	12.000,00	12.000,00
		4	Fondi ricerca istituzioni estere	0	56.230	56.229,64	-56.229,64	0,00
		6	Progetti istituzionali di ricerca	0	163098,45	163.098,45	-66.068,45	97.030,00
			Totale Categoria 16	0	219.328	219.328,09	-110.298,09	109.030,00
			Totale Titolo 5	5.132.001	228.328	5.360.329,33	-119.298,09	5.241.031,24
6			ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI					
	17		<i>Assunzioni di mutui</i>					
		1	Mutui	0	0	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 17	0	0	0,00	0,00	0,00
			Totale Titolo 6	0	0	0,00	0,00	0,00
7			PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI					
	18		<i>Entrate aventi natura di partite di giro</i>					
		1	Ritenute erariali	5.569.000	0	5.569.000,00	0,00	5.569.000,00
		2	Ritenute previdenziali assistenziali	2.280.000	0	2.280.000,00	0,00	2.280.000,00
		3	Depositi cauzionali	0	0	0,00	0,00	0,00
		4	Rimborso anticipazione piccole spese economato	15.500	0	15.500,00	0,00	15.500,00
		5	Rimborso anticipazioni varie	516.460	0	516.460,00	0,00	516.460,00
		6	Rimborso anticipazioni per l'edilizia	0	0	0,00	0,00	0,00
		7	Rimborso anticipazione piccole spese Istituti	15.500	0	15.500,00	0,00	15.500,00
		8	Ritenute sindacali	13.100	0	13.100,00	0,00	13.100,00
		9	Ritenute c/Terzi	278.230	0	278.230,00	0,00	278.230,00
			Totale Categoria 18	8.687.790	0	8.687.790,00	0,00	8.687.790,00
			Totale Titolo 7	8.687.790	0	8.687.790,00	0,00	8.687.790,00

ENTRATE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	BILANCIO DI PREVISIONE 2004	VARIAZIONI	PREVISIONI ASSESTATE ESERCIZIO 2004	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2005	
							VARIAZIONI	TOTALE EURO
			RIEPILOGO ENTRATE					
			TITOLO 1	8.224.890	342.386	8.567.276,09	-1.174.026,09	7.393.250,00
			TITOLO 2	33.558.397	661.046	34.219.442,91	287.282,00	34.506.724,91
			TITOLO 3	1.725.315	1.066.818	2.792.132,47	-1.295.212,47	1.496.920,00
			TITOLO 4	0	0	0,00	0,00	0,00
			TITOLO 5	5.132.001	228.328	5.360.329,33	-119.298,09	5.241.031,24
			TITOLO 6	0	0	0,00	0,00	0,00
			TITOLO 7	8.687.790	0	8.687.790,00	0,00	8.687.790,00
					0			
			TOTALE ENTRATE	57.328.393	2.298.578	59.626.970,80	-2.301.254,65	57.325.716,15
			Avanzo di amministrazione	14.042.427	2.840.123	16.882.549,95	-8.164.987,64	8.717.562,31
			TOTALE GENERALE	71.370.820,23	5.138.700,52	76.509.520,75	-10.466.242,29	66.043.278,46

USCITE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	BILANCIO DI PREVISIONE 2004	VARIAZIONI	PREVISIONI ASSESTATE ESERCIZIO 2004	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2005	
							VARIAZIONI	TOTALE EURO
1			SPESE CORRENTI					
	1		Spese per il funzionamento degli organi universitari					
			1 Funzionamento organi amministrativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 Indennità di missione e rimborso spese	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
			3 Compenso e ind. miss. Collegio Revisori	30.987,00	0,00	30.987,00	0,00	30.987,00
			4 Gettoni di presenza C.D.A	12.911,00	0,00	12.911,00	0,00	12.911,00
			5 Compenso e ind. miss. Nucleo di Valutazione	28.405,00	0,00	28.405,00	0,00	28.405,00
			Totale Categoria 1	102.303,00	0,00	102.303,00	0,00	102.303,00
	2		Spese attività istituzionali e oneri per il personale					
			1 Borse di studio post-lauream	1.471.434,68	-297.770,32	1.173.664,36	-445.664,36	728.000,00
			assegnazione di competenza MIUR	700.000,00		700.000,00		600.000,00
			contributi da terzi	12.444,68		12.444,68		
			da avanzo di amministrazione vincolato	758.990,00	-297.770,32	461.219,68		128.000,00
			3 Assegni di ricerca	144.964,29	247.565,47	392.529,76	-212.491,48	180.038,28
			assegnazione di competenza MIUR	72.484,14		72.484,14		90.019,14
			finanziamento IUAV	72.484,15		72.484,15		90.019,14
			da avanzo di amministrazione vincolato		247.565,47	247.565,47		
			4 Fondo incentivante personale docente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			5 Conferenze e scambi culturali	30.000,00	173.548,30	203.548,30	-173.548,30	30.000,00
			6 Formazione profess. continua del personale t.a.	106.376,00	0,00	106.376,00	0,00	106.376,00
			7 Indennità di missione	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
			8 Fondo Comune d'Ateneo	58.164,65	58.370,35	116.535,00	-73.776,60	42.758,40
			9 Compensi c/terzi	179.247,28	156.123,19	335.370,47	-210.853,47	124.517,00
			11 Stipendi personale docente	9.735.534,39	77.468,53	9.813.002,92	-202.952,92	9.610.050,00
			costi di competenza	9.482.565,16		9.482.565,16		9.610.050,00
			costi anni precedenti	252.969,23		252.969,23		
			nuova assunzione		77.468,53	77.468,53		
			12 Stipendi personale tecnico amministrativo	6.794.216,71	-82.957,00	6.711.259,71	30.251,29	6.741.511,00
			13 Stipendi ricercatori	2.250.571,62	0,00	2.250.571,62	54.885,38	2.305.457,00
			14 Fondo ex art. 67 CCNL (P.E.O. e produttività)	972.242,58	28.823,55	1.001.066,13	-346.231,55	654.834,58
			competenza coma da CCNL	507.242,58		507.242,58		529.834,58
			da avanzo di amministrazione vincolato	340.000,00	28.823,55	368.823,55		
			finanziamento IUAV	125.000,00		125.000,00		125.000,00
			15 F.do trattamento accessorio dirigenti	176.550,95	0,00	176.550,95	-0,95	176.550,00
			16 Compensi componenti commissioni e concorsi	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00
			17 Legge n.17 del 28/01/99	0,00	46.672,10	46.672,10	-8.672,10	38.000,00
			19 Fondo Elevate professionalità	208.583,72	0,00	208.583,72	0,28	208.584,00
			20 Fondo a sostegno disabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			21 Oneri riflessi	5.810.877,24	-21.956,96	5.788.920,28	5.841,72	5.794.762,00
			22 Cooperazione interuniversitaria internazionale (didattica)	329.400,00	145.910,00	475.310,00	-205.030,00	270.280,00
			finanziamento Unione Europea	129.400,00		129.400,00		125.930,00
			fondi di competenza a carico del bilancio	200.000,00		200.000,00		44.350,00
			da avanzo di amministrazione vincolato		10.070,00	10.070,00		
			da avanzo di amministrazione libero		20.000,00	20.000,00		
			finanziamenti MIUR		115.840,00	115.840,00		100.000,00
			25 Borse regionali per il diritto allo studio	838.890,00	848.136,09	1.687.026,09	-1.024.626,09	662.400,00
			contribuzione studentesca	838.890,00		838.890,00		662.400,00
			fondo integrativo regione		848.136,09	848.136,09		
			26 Servizio mensa	155.000,00	0,00	155.000,00	0,00	155.000,00
			27 Borse di studio diverse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			28 Indennità di carica	31.000,00	0,00	31.000,00	0,00	31.000,00
			29 Spese e rimborsi ticini formativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			30 Fondo ex art. 66 CCNL (lavoro straordinario)	93.961,00	0,00	93.961,00	0,00	93.961,00
			31 Programma finalizzato alla formazione EP/D (ex MdC)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			32 Collaborazioni coordinate e continuative	140.460,80	-17.043,00	123.417,80	-84.648,80	38.769,00
			Totale Categoria 2	29.642.475,91	1.362.890,30	31.005.366,21	-2.897.517,95	28.107.848,26

USCITE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	BILANCIO DI PREVISIONE 2004	VARIAZIONI	PREVISIONI ASSESTATE ESERCIZIO 2004	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2005	
							VARIAZIONI	TOTALE EURO
		3	Spese per acquisto di beni e servizi					
		1	Libri e riviste	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00
		2	Materiale di consumo	99.000,00	0,00	99.000,00	0,00	99.000,00
		3	Libretti e diplomi	33.942,16	160.000,00	193.942,16	-120.042,16	73.900,00
		4	Rappresentanza	40.000,00	0,00	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
		5	Accertamenti sanitari	15.609,12	1.200,00	16.809,12	0,00	16.809,12
		6	Fitto locali	135.260,00	0,00	135.260,00	3.740,00	139.000,00
		7	Manutenzione ordinaria	10.000,00	156.967,00	166.967,00	-1.967,00	165.000,00
		8	Manutenzione mobili e attrezzature	13.898,00	67.185,00	81.083,00	266.917,00	348.000,00
		9	Posta e telegrafo	35.000,00	0,00	35.000,00	-10.000,00	25.000,00
		10	Telefono	343.312,00	0,00	343.312,00	312,00	343.624,00
		11	Pulizia locali	701.563,04	0,00	701.563,04	-181.563,04	520.000,00
		12	Gestione mezzi di trasporto	14.400,00	0,00	14.400,00	0,00	14.400,00
		13	Canoni acqua	34.217,00	0,00	34.217,00	12.580,00	46.797,00
		14	Energia elettrica	356.778,00	0,00	356.778,00	68.222,00	425.000,00
		15	Combustibili per riscaldamento	203.508,00	0,00	203.508,00	61.492,00	265.000,00
		16	Vestiario e biancheria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		17	Trasporti e facchinaggi	90.000,00	2.000,00	92.000,00	0,00	92.000,00
		18	Vigilanza locali e impianti	235.071,43	174.776,04	409.847,47	-81.847,47	328.000,00
		19	Premi di assicurazione	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00
		20	Noleggio e manutenzione elaboratori	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	-327.000,00	1.473.000,00
		21	Noleggio e manutenzione fotocopiatori e fax	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00
		22	Pubblicazioni e stampe	110.000,00	0,00	110.000,00	-28.580,00	81.420,00
		23	Consulenze tecniche	85.000,00	0,00	85.000,00	-48.390,00	36.610,00
		26	Spese minute economato	1.485,00	0,00	1.485,00	-1.485,00	0,00
		27	Materiale di consumo edilizia	10.000,00	11.760,00	21.760,00	-6.760,00	15.000,00
		29	Pubblicità	97.586,00	0,00	97.586,00	0,00	97.586,00
		30	Contratti con studenti	187.679,00	0,00	187.679,00	0,00	187.679,00
		31	Senato studenti: iniziative	50.000,00	434,26	50.434,26	-434,26	50.000,00
		32	Fornitura servizi	265.000,00	4.000,00	269.000,00	-82.250,00	186.750,00
		33	Quote associative	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
		36	Prestiti d'onore a studenti	0,00	22.500,00	22.500,00	-12.500,00	10.000,00
			Totale Categoria 3	5.140.308,75	600.822,30	5.741.131,05	-499.555,93	5.241.575,12
		4	Trasferimenti passivi					
		1	Ai dipartimenti per funzionamento	983.987,82	148.795,49	1.132.783,31	-129.923,01	1.002.860,30
			<i>funzionamento ordinario</i>	<i>936.167,74</i>		<i>936.167,74</i>		<i>936.177,00</i>
			<i>FINANZIAMENTO entrate proprie</i>	<i>47.820,08</i>	<i>148.795,49</i>	<i>196.615,57</i>		<i>66.683,30</i>
		2	Ai dipartimenti per attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3	Ai dipartimenti per proventi e convenzioni	231.486,71	331.751,07	563.237,78	-323.333,87	239.903,91
		4	Compensi pari opportunità e servizi sociali	26.000,00	51.645,00	77.645,00	-26.000,00	51.645,00
		6	Ai Dipartimenti per proventi vari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		8	Contributi a favore di Enti vari	0,00	3.699,00	3.699,00	-2.666,00	1.033,00
			Totale Categoria 4	1.241.474,53	535.890,56	1.777.365,09	-481.922,88	1.295.442,21
		5	Oneri finanziari					
		1	Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2	Spese e commissioni bancarie	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
			Totale Categoria 5	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
		6	Oneri tributari					
		1	Imposte, tasse e tributi vari	1.963.569,00	0,00	1.963.569,00	-144.440,22	1.819.128,78
		2	Versamenti I.V.A.	147.679,70	149.610,36	297.290,06	-170.580,06	126.710,00
			Totale Categoria 6	2.111.248,70	149.610,36	2.260.859,06	-315.020,28	1.945.838,78

USCITE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	BILANCIO DI PREVISIONE 2004	VARIAZIONI	PREVISIONI ASSESTATE ESERCIZIO 2004	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2005	
							VARIAZIONI	TOTALE EURO
	7		Spese di funzionamento Istituti, Centri e Cliniche					
		2	C.I.R.C.E.	92.563,00	2.000,00	94.563,00	-2.000,00	92.563,00
		5	Servizi Bibliografici e Documentali	574.930,00	0,00	574.930,00	0,00	574.930,00
		6	Centro linguistico interateneo	42.303,00	0,00	42.303,00	-42.303,00	0,00
		7	Convenzioni	250.740,04	552.386,18	803.126,22	-691.806,22	111.320,00
		15	Archivio Progetti	67.569,00	20.031,48	87.600,48	-20.031,48	67.569,00
		16	A.S.I.	650.000,00	0,00	650.000,00	-40.000,00	610.000,00
		23	Funzionamento impianti sportivi	29.645,00	0,00	29.645,00	0,00	29.645,00
		24	Facoltà di design e arti	1.845.777,61	750.352,43	2.596.130,04	-295.352,43	2.300.777,61
			FONTI DI FINANZIAMENTO					
			finanziamenti esterni finalizzati	1.766.394,61	97.000,00	1.863.394,61		1.966.394,61
			finanziamento FSE	79.383,00		79.383,00		79.383,00
			da avanzo di amministrazione vincolato		247.889,22	247.889,22		
			da avanzo di amministrazione FSE		16.670,71	16.670,71		
			da avanzo di amministrazione libero		182.989,50	182.989,50		
			fondi di competenza a carico dell'Ateneo					255.000,00
			finanziamento MIUR c.tto insegnamento		200.000,00	200.000,00		
			finanziamento MIUR per borse tutoraggio		5.803,00	5.803,00		
		25	Facoltà di architettura	2.147.107,24	420.012,29	2.567.119,53	-386.636,62	2.180.482,91
			FONTI DI FINANZIAMENTO					
			finanziamenti esterni finalizzati	176.541,00	1.125,00	177.666,00		100.000,00
			finanziamento FSE	733.557,80		733.557,80		693.474,91
			fondi di competenza a carico dell'Ateneo	1.237.008,44		1.237.008,44		1.387.008,00
			da avanzo di amministrazione per FSE		391.803,29	391.803,29		
			finanziamento MIUR per borse tutoraggio		27.084,00	27.084,00		
		26	Facoltà di pianificazione	535.821,15	8.094,54	543.915,69	-151.535,60	392.380,09
			FONTI DI FINANZIAMENTO					
			finanziamenti esterni finalizzati	127.932,44		127.932,44		
			finanziamento FSE	121.932,10		121.932,10		106.423,09
			da avanzo di amministrazione per FSE		8.094,54	8.094,54		
			fondi di competenza a carico dell'Ateneo	285.956,61		285.956,61		285.957,00
		27	Azioni di sistema	171.979,82	22.426,30	194.406,12	-194.406,12	0,00
		28	Piano triennale 2001/2003 art. 4	0,00	69.420,00	69.420,00	-69.420,00	0,00
		29	Progetti FSE 2005 IUAV	0,00	0,00	0,00	189.000,00	189.000,00
			Totale Categoria 7	6.408.435,86	1.844.723,22	8.253.159,08	-1.704.491,47	6.548.667,61
	8		Poste correttive e compensative di entrate correnti					
		1	Rimborso tasse scolastiche	190.000,00	157.000,00	347.000,00	-227.000,00	120.000,00
		2	Restituzioni e rimborsi	6.197,48	0,00	6.197,48	0,00	6.197,48
		3	Varie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 8	196.197,48	157.000,00	353.197,48	-227.000,00	126.197,48
	9		Spese non classificabili in altre voci					
		1	Fondo di Riserva	0,00	42.544,35	42.544,35	-6.544,35	36.000,00
		2	Oneri vari e straordinari	19.000,00	0,00	19.000,00	0,00	19.000,00
		3	Progettazione edilizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 9	19.000,00	42.544,35	61.544,35	-6.544,35	55.000,00
			Totale Titolo 1	44.871.444,23	4.000,00	49.564.925,32	-6.132.052,86	43.432.872,46
2			SPESE IN CONTO CAPITALE					
	10		Acquisto di beni di uso durevole - opere immobiliari					
		1	Immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2	Ricostruzioni e ripristini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3	Manutenzione straordinaria immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4	Nuove costruzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		5	Legge speciale su Venezia L. 139/92	8.036.000,00	103.663,42	8.139.663,42	-4.139.663,42	4.000.000,00
		6	Edilizia generale e dipartimentale	4.100.000,00	56.544,01	4.156.544,01	-24.544,01	4.132.000,00
			Totale Categoria 10	12.136.000,00	160.207,43	12.296.207,43	-4.164.207,43	8.132.000,00

USCITE

TIT.	CTG.	CAP.	DESCRIZIONE	BILANCIO DI PREVISIONE 2004	VARIAZIONI	PREVISIONI ASSESTATE ESERCIZIO 2004	PREVISIONE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2005	
							VARIAZIONI	TOTALE EURO
	11		Acquisto immobilizzazioni tecniche					
			1 Impianti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 Manutenzione straordinaria impianti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3 Mobili e macchine	0,00	2.160,00	2.160,00	840,00	3.000,00
			4 Attrezzature didattiche e scientifiche	0,00	35.100,00	35.100,00	-32.100,00	3.000,00
			5 Servizi Bibliografici e Documentali	371.586,00	0,00	371.586,00	0,00	371.586,00
			6 Automezzi e altri mezzi trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			7 Attrezzature informatiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 11	371.586,00	37.260,00	408.846,00	-31.260,00	377.586,00
	12		Spese per la ricerca scientifica					
			2 Studi e ricerche di interesse nazionale	0,00	3.923,91	3.923,91	-3.923,91	0,00
			Totale categoria 12	0,00	3.923,91	3.923,91	-3.923,91	0,00
	13		Acquisto titoli pubblici e privati					
			2 Titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3 Partecipazioni	0,00	500,00	500,00	-500,00	0,00
			Totale Categoria 13	0,00	500,00	500,00	-500,00	0,00
	14		Trasferimenti in Conto Capitale					
			1 Ai dipartimenti per ricerca di Ateneo	155.000,00	0,00	155.000,00	0,00	155.000,00
			2 Ai dipartimenti per ricerca di interesse nazionale	0,00	24.000,00	24.000,00	-24.000,00	0,00
			3 Ai dipartimenti per attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			4 Ai dipartimenti per C.N.R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			5 Ai dipartimenti per U.E.	0,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00
			6 Ai Dipartimenti per fondi ricerca terzi	0,00	219.328,09	219.328,09	-122.298,09	97.030,00
			Totale Categoria 14	155.000,00	243.328,09	398.328,09	-134.298,09	264.030,00
			Totale Titolo 2	12.662.586,00	445.219,43	13.107.805,43	-4.334.189,43	8.773.616,00
3			ESTINZIONE DI MUTUI E PRESTITI					
	15		Rimborsi mutui e prestiti					
			1 Rimborso mutui	5.149.000,00	0,00	5.149.000,00	0,00	5.149.000,00
			2 Rimborso anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3 Estinzione di debiti diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale Categoria 15	5.149.000,00	0,00	5.149.000,00	0,00	5.149.000,00
			Totale Titolo 3	5.149.000,00	0,00	5.149.000,00	0,00	5.149.000,00
4			PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI					
	16		Spese aventi natura di partite di giro					
			1 Ritenute erariali	5.569.000,00	0,00	5.569.000,00	0,00	5.569.000,00
			2 Ritenute previdenziali e assistenziali	2.280.000,00	0,00	2.280.000,00	0,00	2.280.000,00
			3 Depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			4 Anticipazioni piccole spese	15.500,00	0,00	15.500,00	0,00	15.500,00
			5 Anticipazioni diverse	516.460,00	0,00	516.460,00	0,00	516.460,00
			6 Anticipazioni per l'edilizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			7 Anticipo piccole spese d'Istituto	15.500,00	0,00	15.500,00	0,00	15.500,00
			8 Ritenute sindacali	13.100,00	0,00	13.100,00	0,00	13.100,00
			9 Trattenuate c/terzi	278.230,00	0,00	278.230,00	0,00	278.230,00
			Totale Categoria 16	8.687.790,00	0,00	8.687.790,00	0,00	8.687.790,00
			Totale Titolo 4	8.687.790,00	0,00	8.687.790,00	0,00	8.687.790,00
			RIEPILOGO USCITE				0,00	
			TITOLO 1	44.871.444,23	4.693.481,09	49.564.925,32	-6.132.052,86	43.432.872,46
			TITOLO 2	12.662.586,00	445.219,43	13.107.805,43	-4.334.189,43	8.773.616,00
			TITOLO 3	5.149.000,00	0,00	5.149.000,00	0,00	5.149.000,00
			TITOLO 4	8.687.790,00	0,00	8.687.790,00	0,00	8.687.790,00
			TOTALE GENERALE	71.370.820,23	5.138.700,52	76.509.520,75	-10.466.242,29	66.043.278,46

ENTRATE

- 1.02** Tasse e contributi (6.522.850). da seconda rata 2004/2005 studenti 6570 per rata media 505 calcolata con la stessa percentuale de15/10/2004ll'anno precedente sulla tassa massima, da prima rata 2005/2006 studenti 6170 di euro 500;
- 1.05** Tasse esami di Stato (208.000) euro 130,00 per 1.600 partecipanti nelle due sessioni;
- 1.08** Tassa Regionale per il diritto allo studio (662.400). Calcolata su 6.900 studenti per 96,00 euro (aumento di 1 euro su rata 2004/2005);
- 2.01** Contributo per il funzionamento (30.527.511,00). Composto da FFO consolidato - lettera 1046 del 28/07/04 - pari a 30.205.995, IV e penultima rata euro 321.516 riconoscimento scatti docenti anni 1995/1999;
- 2.04** Fondo sostegno giovani e mobilità studenti – da MIUR euro 100.000;
- 2.06** Contributo borse di studio post-lauream (600.000) sulla base del finanziamento 2003;
- 2.09** Contrib. Min.Beni Culturali (430.207,71) assegnazione con legge 29/2001 art.5 comma 2 e successive modifiche a favore della Facoltà di Design e Arti -CLAST.
- 3.01** Trasferimenti dalle Regioni (1.068.282,00). FSE programmi presentati per l'anno accademico 2004/2005 ripartiti FAR 586.491,80, FDA 79.383,00, FPT 80.000,00, ATENEO 189.000,00. FSE attività formazione ricerca FAR 106.983,11 e FPT 26.423,09;
- 3.02** Trasferimenti dalle Provincie (9.722,30) DPA da Provincia VE per contratti di ricerca;
- 3.03** Trasferimenti dai Comuni (100.000). Convenzione in fase di perfezionamento con il Comune di S. Donà di Piave per Corso di Laurea in edilizia;
- 4.01** Contributi da Enti pubblici (1.025.730,00). Convenzione CCIAA TV per euro 819.730 quale finanziamento di CLADIS e CLASDIP, convenzione in fase di perfezionamento con CCIAA di VE per euro 200.000, convenzione tra DPA e ULSS 5 di Palmanova per euro 6.000;
- 4.03** Contributi da privati (516.456,90). Finanziamento della Fondazione alti studi sull'arte per la Facoltà di design e arti CLASAV euro 516.456,90;
- 4.04** Trasferimenti da U.E. (128.815). Finanziamento alle attività di cooperazione gestite da URRI: euro 96.000 mobilità studenti 2005/2006, euro 2.500 borse EILC 2005/2006, euro 8.000 mobilità docenti 2005/2006, euro 12.830 organizzazione della mobilità 2005/2006, euro 1.600 contributo introduzione ECTS, euro 5.000 contributo per borse a studenti disabili. Finanziamento di euro. 2.885,00 al D.U. per programma Leonardo da Vinci;
- 5.01** Test di accesso (121.750), FAR partecipanti 1.100 per euro 60 cadauno, FDA partecipanti 791 per euro 50 cadauno; lauree specialistiche quota di partecipazione euro 30: FAR partecipanti 300, FDA partecipanti 200 e FPT partecipanti 40;
- 5.02** Prestazioni conto terzi Laboratorio di Scienza (277.200).
- 5.03** Libretti tessere e diplomi (38.330) 1000 diplomi di laurea per 38,33 euro;
- 5.06** Proventi da convenzioni e contratti (271.750) di cui: DU euro 261.750,00, DSA euro 10.000,00;
- 5.08** Proventi vari (97.800). Fitto bar S. Marta euro 81.000,00, DUPLIMATIC euro16.800,00;
- 7.01** Rendite beni immobili (64.380,00). Fitto cabina Enel euro 1.600,00 e contratto SACAIM (2 contratti TIM e 1 contratto H3G) euro 62.780,00;
- 7.02** Interessi attivi su depositi (9.000);
- 8.01** Recupero e rimborsi (450.000). Prevalentemente si tratta di recupero costi generali (telefonia, out sourcing, ecc) sostenuti per conto dei Dipartimenti e dei Centri autonomi;

9.01 Riscossioni I.V.A. (126.710,00). Relative all'attività commerciale DUPLIMATIC e bar S. Marta per euro 19.560,00 e alle convenzioni: DU per euro 52.350, DSA per euro 2.000 e LABSCO per euro 52.800;

9.02 Entrate eventuali (40.000) indennità di mora;

14.05 MURST rata mutuo legge speciale Venezia (5.132.001,24) Rate annuali comprensive di capitale e interessi;

16.03 Unione Europea (12.000) Progetti di ricerca tra: D.S.A e Interadria per euro 4.000 - D.S.A. e Comunità montana Lario Intelvese per euro 8.000;

16.06 Progetti istituzionali di ricerca (97.030,00) D.S.A. progetti con il CO.RI.LA. prof. Piana e prof. Mirabella;

USCITE

1.02 Indennità di missione e rimborso spese(30.000). Vengono pagate le missioni svolte dal Rettore, dal Direttore Amministrativo, dai Presidi di Facoltà o loro delegati in attività di rappresentanza dell'Ateneo.

1.03 Compenso e indennità missione Collegio dei revisori dei Conti (30.987). Il C.d'A. del 5/10/00 ha stabilito il compenso in:

- lire 18.000.000 (pari a 9.296,22 euro cad.) per il Presidente
- lire 12.000.000 cad. (pari a 6.197,48 euro cad.) per n. 2 componenti effettivi
- lire 2.000.000 cad. (pari a euro 1.032,91cad) per n. 2 componenti supplenti;

1.04 Gettoni di presenza C.d'A. (12.911) . Il C.d'A. del 18/04/96 ha stabilito il gettone in:

- lire 500.000 cad. a seduta (pari a euro 258,23 cad.) per n. 4membri esterni
- lire 250.000 cad. a seduta (pari a euro 129,11 cad.) per n. 3membri interni

1.05 Compenso e indennità di missione Nucleo di Valutazione (28.405,00). Il C.d'A. del 18/04/96 ha stabilito il gettone in:

- lire 500.000 cad. a seduta (pari a euro 258,23 cad.) per n. 5 membri;

2.01 Borse di studio post-laurea (728.000). Il finanziamento di competenza è di euro 600.000 i rimanenti euro 128.000 provengono dal presunto avanzo di amministrazione vincolato. Sono attivate n. 66 borse IUAV di cui:

- 12 borse di studio di ricerca avanzata
- 5 borse di studio attivate presso altri Atenei

2.03 Assegni di ricerca (180.038,28). La voce è composta da:

- Finanziamento da MIUR consolidato in F.F.O. per euro 90.019,14
- Cofinanziamento IUAV per euro 90.019,14

2.05 Conferenze e scambi culturali (30.000)

2.06 Formazione professionale continua del personale t.a. (106.376). Lo stanziamento di competenza è il medesimo assegnato nel bilancio di previsione 2004.

2.07 Indennità di missione (25.000). In questo capitolo vengono pagate le missioni del personale tecnico amministrativo effettuate per motivi di servizio

2.11 Stipendi personale docente (9.610.050). Lo stanziamento comprende la copertura del presunto aumento del 1,38% per l'anno 2005 pari a euro 126.639,45 , degli scatti biennali per euro 100.000,00 e della ricostruzione di carriera per euro 80.000,00

2.12 Stipendi personale tecnico amministrativo (6.741.280). Lo stanziamento comprende gli stipendi del personale in servizio al 31/12/2004 aggiornati con il CCNL in attesa di sottoscrizione definitiva del biennio 2002-2003 e la copertura per contratti a tempo determinato per euro 493.296 (rinnovo dei contratti già in essere al 31/12/2004)

2.13 Stipendi ricercatori (2.305.457). Lo stanziamento comprende la copertura del presunto aumento del 1,38% per l'anno 2005 pari a euro 30.960,78

2.14 Fondo ex art. 67 CCNL (P.E.O. e produttività) (654.834,58). Il fondo, che è stato aggiornato con il CCNL in attesa di sottoscrizione definitiva del biennio 2002-2003, comprende anche il finanziamento IUAV per euro 125.000

2.15 Fondo trattamento accessorio dirigenti (176.550). Lo stanziamento contempla l'indennità di posizione e di risultato per:

- n. 1 dirigente di ruolo
- n. 5 dirigenti a contratto
- n. 1 ruoli ad esaurimento

2.16 Compensi componenti commissioni e concorsi (90.000). In questa voce vengono liquidati i compensi per commissioni del dottorato di ricerca, dei test di accesso, reclutamento del personale docente e tecnico amministrativo, esami di stato.

2.17 Legge n. 17 del 28/01/99 (38.000) Non ci sono previsioni di trasferimenti M.I.U.R. di competenza, l'importo proviene dal presunto avanzo di amministrazione vincolato

2.19 Fondo Elevate professionalità (208.584). Viene confermata la quota di competenza dell'anno 2004

2.21 Oneri riflessi (5.794.762) L'importo previsto da' copertura ai costi per oneri riflessi derivanti dal pagamento di:

- stipendi del personale a tempo indeterminato aggiornati con i previsti aumenti del personale docente e tecnico amministrativo
- stipendi del personale a tempo determinato
- fondo comune da proventi e convenzioni

2.22 Cooperazione interuniversitaria internazionale (didattica) (270.280). Il finanziamento è così composto:

- euro 125.930 da fondi U.E.
- euro 100.000 da fondi M.I.U.R.
- euro 44.350 da fondi IUAV.

2.25 Borse regionali per il diritto allo studio (662.400). Lo stanziamento corrisponde ai presunti versamenti da parte degli studenti per "Tassa regionale per il diritto allo studio". Il minor importo è dovuto all'assenza di comunicazioni da parte della Regione Veneto dei fondi aggiuntivi.

2.26 Servizio mensa (155.000). Viene riconfermato lo stanziamento dell'esercizio 2004.

2.28 Indennità di carica (31.000). Viene riconfermato lo stanziamento dell'esercizio 2004.

2.30 Fondo ex art. 66 CCNL (lavoro straordinario) (93.961).

2.32 Collaborazioni coordinate e continuative (38.769) Copertura a due contratti

3.01 Libri e riviste (7.500). Acquisto di manuali, riviste, quotidiani e gazzette ufficiali (materiale non inventariabile).

3.02 Materiale di consumo (99.000). Acquisto di cancelleria, materiale igienico sanitario, stampati, carta intestata, modulistica per segreteria studenti, carta A3 e A4 per fotocopie.

3.03 Libretti e Diplomi (73.900). Materiale in distribuzione agli studenti. La quantificazione tiene conto del fabbisogno annuo

3.04 Spese di rappresentanza (30.000). Costi che vengono sostenuti prevalentemente in occasione dell'inaugurazione dell'anno accademico e per ospitalità in occasioni di scambi ufficiali, necrologi. Lo stanziamento 2005 è stato ridotto di euro 10.000

3.05 Accertamenti sanitari (16.809,12). Prestazione medico-sanitaria come prevista dal decreto legislativo legge 626/94.

3.06 Fitto locali (139.000). Il finanziamento da' copertura ai seguenti contratti di locazione:

- Ca' Bacchin delle Palme euro 104.117,76
- Ca' Tron proprietà Levi euro 11.600,00
- ditta Italarchivi per deposito documenti euro 20.822,24
- garage comunale euro 1.860,00
- concessione passaggio zona portuale euro 600,00

3.07 Manutenzione ordinaria (165.000)

3.08 Manutenzione mobili e attrezzature (348.000).

3.09 Posta e telegrafo (25.000). Spedizioni postali con macchina affrancatrice.

3.10 Telefono (343.624).

3.11 Pulizia locali (520.000). E' previsto un minor stanziamento a seguito della nuova gara d'appalto

3.12 Gestione mezzi di trasporto (14.400). Il finanziamento da' copertura a:

- leasing per la nuova vettura di servizio per euro 9.000
- carburante, pedaggi autostradali ed eventuali piccole manutenzioni euro 5.400

3.13 Canoni acqua (46.797). A seguito aumenti tariffari si è provveduto all'adeguamento dello stanziamento

3.14 Energia elettrica (425.000). A seguito aumenti tariffari si è provveduto all'adeguamento dello stanziamento

3.15 Combustibili per riscaldamento (265.000). A seguito aumenti tariffari si è provveduto all'adeguamento dello stanziamento

3.17 Trasporti e facchinaggi (92.000).

3.18 Vigilanza locali e impianti (328.000). E' prevista una diminuzione della spesa a seguito di un piano di razionalizzazione dei servizi

3.19 Premi di assicurazione (90.000). Coperture assicurative RC, immobili e RCA.

3.20 Noleggio e manutenzione elaboratori (1.473.000). Nel corso degli esercizi 2004 e 2005 sono scaduti alcuni contratti di leasing che permettono una forte contrazione dei costi

3.21 Noleggio e manutenzione fotocopiatori e fax (4.500) . Contratto di manutenzione per macchine fotocopiatrici in dotazione al Laboratorio Stampa.

3.22 Pubblicazioni e stampe (81.420).

3.23 Consulenze tecniche (36.610). Il finanziamento da' copertura a:

- contratto di consulenza fiscale per euro 31.610,00
- spese notarili per euro 5.000,00

3.27 Materiale di consumo edilizia (15.000)

3.29 Pubblicità (97.586).

3.30 Contratti con studenti (187.679). Contratti per il diritto allo studio 150 ore. Viene consolidato lo stanziamento dell'esercizio 2004

3.31 Senato studenti : iniziative (50.000). Viene consolidato lo stanziamento dell'esercizio 2004

3.32 Fornitura servizi (186.750). Il finanziamento da' copertura a:

- servizio interno di posta
- contratto con il Parco Scientifico Tecnologico Vega primi quattro mesi dell'anno
- stampa bollettini c/c postale studenti
- movimentazione archivio documentale
- elaborazione test d'accesso FDA

3.33 Quote associative (70.000)

3.36 Prestiti d'onore a studenti (10.000) Contributo Iuav in ottemperanza alla legge 170/2003 art. 7

4.01 Ai dipartimenti per funzionamento (1.002.860,30). Lo stanziamento comprende il fondo di funzionamento ordinario per euro 936.177,00 che conferma lo stanziamento dell'esercizio 2004, il cofinanziamento dei Progetti di Internazionalizzazione (D.M. 115 del 08.05.2001) già deliberato con D.R. 1910 del 01.09.2003 per euro 48.076 ed il trasferimento di entrate proprie al D.U. per euro 2.885,00 e al D.P.A. per euro 15.722,30

4.04 Compensi pari opportunità e servizi sociali (51.645).

4.08 Contributi a favore di Enti vari (1.033). Convenzione con il Ministero Affari Esteri per tirocini

5.02 Spese e commissioni bancarie (10.000).

7.02 CIRCE (92.563). Viene confermato il finanziamento dello scorso esercizio.

7.05 SBD (574.930). Viene confermato il finanziamento dello scorso esercizio.

7.07 Convenzioni (111.320). Spese di funzionamento per la realizzazione di commesse commerciali.

7.15 Archivio Progetti (67.569). Viene confermato il finanziamento dello scorso esercizio.

7.16 ASI (610.000). Lo stanziamento copre i costi delle procedure informatiche di:
ASD per euro 200.000 – ASP per euro 45.000 – ASF per euro 51.000 – Direzione Amministrativa per euro 31.000 – ASI per euro 280.000 (sicurezza, aule informatiche, license CAMPUS e antivirus ecc.)

7.23 Funzionamento impianti sportivi (29.645). Accordo Comune di Venezia e Università degli studi di Ca' Foscari per la gestione e manutenzione degli impianti sportivi universitari.

7.24 Facoltà di design e arti (2.300.777,61). La voce è composta da:

- euro 430.207,71 da Ministero dei Beni Ambientali e Culturali
- euro 819.730,00 da CCIAA di Treviso
- euro 516.456,90 dalla Fondazione per gli Alti Studi sull'Arte
- euro 200.000,00 dalla CCIAA di Venezia
- euro 79.383,00 da Fondo sociale europeo
- euro 255.000,00 fondi di Ateneo

7.25 Facoltà di Scienze dell'architettura (2.180.482,91). La voce è composta da:

- euro 1.387.008,00 da fondi di Ateneo
- euro 100.000,00 convenzione con il Comune di San Donà di Piave per il CLAPE
- euro 586.491,80 da Fondo sociale europeo
- euro 106.983,11 da Fondo sociale europeo formazione ricerca

7.26 Facoltà di pianificazione (392.380,09). La voce è composta da:

- euro 285.957,00 da fondi IUAV
- euro 80.000 da Fondo sociale europeo
- euro 26.423,09 da Fondo sociale europeo formazione ricerca

7.29 Progetti FSE 2005 IUAV (189.000)

8.1 Rimborso tasse scolastiche (120.000)

8.2 Restituzioni e rimborsi (6.197,48) Rimborso a Ministero del Tesoro della rata mutuo Ca' Tron

9.1 Fondo di riserva (36.000)

9.2 Oneri vari straordinari (19.000) Quota S.I.A.E. per servizio fotocopiatura libri

10.5 Legge speciale Venezia L.139/92 (4.000.000) Fondi provenienti dall'avanzo di amministrazione vincolato

10.6 Edilizia generale e dipartimentale (4.132.000) Fondi provenienti dall'avanzo di amministrazione vincolato

11.3 Mobili e macchine (3.000)

11.4 Attrezzature didattiche e scientifiche (3.000)

11.5 Servizi Bibliografici e Documentali (371.586) Acquisizione libri e riviste

14.1 Ai Dipartimenti per ricerca di Ateneo (155.000)

14.5 Ai Dipartimenti per U.E. (12.000)

14.6 Ai Dipartimenti per fondi di ricerca terzi (97.030)

15.1 Rimborso mutui (5.149.000) Rimborso rate di ammortamento per mutui accesi con fondi della legge speciale per Venezia

Nota Metodologica sui Prospetti Riclassificati del progetto di Bilancio di Previsione 2005

Senato del 20 ottobre 2004

1. Obiettivi della riclassificazione del Bilancio

Nella relazione al progetto di Bilancio di Previsione del 2004 veniva posto come obiettivo di miglioramento la chiarezza nella presentazione dei dati contabili, con particolare riguardo alla forma di presentazione del bilancio di previsione. In quella sede veniva proposta una riclassificazione della spesa corrente per funzione e per tipo di spesa. Sulla scorta di quel lavoro e dell'esperienza dei budget operativi verificati trimestralmente, nel corso del 2004 è stata definita una proposta articolata di prospetti di bilancio che potesse soddisfare sia le esigenze autorizzative tipiche del bilancio finanziario sia quelle informative più strettamente legate alle logiche gestionali.

Sull'aspetto **autorizzativo** è stato perseguito l'obiettivo di semplificare la struttura del prospetto rendendola più aderente alle leve gestionali ed al sistema di obiettivi dell'Ateneo, accorpendo perciò capitoli di bilancio estremamente analitici e scorporando capitoli troppo aggregati in categorie di spesa omogenee. Allo stesso tempo sono stati esplicitati nel prospetto stesso i centri di responsabilità gestori delle assegnazioni di bilancio.

Sull'aspetto **informativo** si è cercato di definire un prospetto che abbia il pieno raccordo con i dati del bilancio autorizzativo e la coerenza della sua struttura con il sistema di budget .

Sono stati così definiti due prospetti riclassificati:

- ***bilancio finanziario autorizzativo***
- ***bilancio informativo per funzioni istituzionali***

I due prospetti di bilancio hanno in comune la struttura della spesa (classificazione delle uscite) mentre differiscono sul livello di assegnazione della medesima ai centri di responsabilità. Infatti:

- il bilancio finanziario autorizzativo indica le assegnazioni ai centri di responsabilità *gestori* delle risorse finanziarie
- il bilancio informativo per funzioni istituzionali evidenzia la spesa per centri *utilizzatori* di risorse raggruppati in funzioni che esprimono la missione istituzionale

2. Bilancio finanziario autorizzativo

Il "Bilancio finanziario autorizzativo" è il prospetto che accoglie i valori che stabiliscono i limiti massimi di spesa per ogni centro di responsabilità, coerentemente con le entrate previste, ed è la fonte principale per stabilire la copertura finanziaria delle deliberazioni dell'Ateneo. Si propone che a partire dall'esercizio finanziario 2005 esso diventi il prospetto ufficiale in sostituzione dell'attuale prospetto di bilancio. Basarsi su questo prospetto significa focalizzare gli Organi di Governo sulle grandezze che rappresentano le priorità strategiche gestendo con maggiore flessibilità le variazioni di bilancio interne ad ogni categoria.

I capitoli autorizzativi sono definiti nel modo seguente:

Entrate:

Titolo/Categoria

Uscite:

Titolo/Categoria/Centro di Responsabilità

Nel sistema informativo contabile sia per le Entrate che per le Uscite lo stanziamento viene dettagliato in conti economici.

2.1 Classificazione delle Entrate

Nel bilancio finanziario autorizzativo è stata prevista la seguente struttura delle Entrate:

- per Titolo

- 0 Avanzo di Amministrazione
- 1 Entrate correnti
- 2 Entrate in conto capitale
- 3 Partite di giro

- per Categoria

- 1 Avanzo di Amministrazione
- 2 Entrate per attività formative
- 3 Trasferimenti
- 4 Entrate per attività diversificate
- 5 Redditi e proventi patrimoniali
- 6 Poste correttive e compensative
- 7 Alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti
- 8 Accensione di prestiti
- 9 Partite di giro

2.2 Classificazione delle Uscite

Nel bilancio finanziario autorizzativo le Uscite sono articolate per Titolo, secondo l'attuale classificazione del Bilancio di Previsione, e per Categorie frutto di una nuova articolazione. Le Uscite risultano pertanto riclassificate nel modo seguente:

- per Titolo

- 1 Spese correnti
- 2 Spese in conto capitale
- 3 Estinzioni di mutui e prestiti
- 4 Partite di giro e contabilità speciali

- per Categoria

- 1 Docenti e Ricercatori
- 2 Tecnici e Amministrativi
- 3 Studenti
- 4 Beni e servizi
- 5 Spazi e infrastrutture
- 6 Organi istituzionali
- 7 Trasferimenti
- 8 Rimborsi mutui
- 9 Partite di giro
- 10 Fondo di riserva

3. Bilancio informativo per funzioni istituzionali

La riclassificazione del bilancio di previsione annuo presentata dal prospetto “Bilancio informativo per funzioni istituzionali” intende fornire un supporto all’analisi focalizzata su determinati aspetti o dimensioni informative che consentano una lettura più approfondita delle attività istituzionalmente svolte dall’ateneo.

La lettura delle Uscite per funzioni mutua dalla strumentazione tecnico contabile del Controllo di gestione gli elementi per la costruzione del dato, essendo ogni ripartizione dei singoli stanziamenti tra più funzioni costruita sulla base dei criteri in precedenza determinati per la ripartizione delle spese per centro di responsabilità ai fini del budget.

3.1 Classificazione delle Uscite per Funzioni

Le attività dell’ateneo sono state riassunte in **4 funzioni**:

- didattica
- ricerca
- servizi a didattica e ricerca
- amministrazione

La didattica e la ricerca sintetizzano le funzioni istituzionali mentre l’amministrazione e i servizi comprendono attività di coordinamento e supporto alle attività istituzionali sia a livello centrale che periferico.

Ciascuna funzione è associabile ad attività svolte da alcuni specifici centri di responsabilità in cui risulta articolato l’ateneo:

ATTIVITA’	CENTRI DI RESPONSABILITA’
DIDATTICA	FAR, FDA, FP, ASD
RICERCA	DPA, DCA, DP, DU, DADI, DSA
SERVIZI A DID/RIC	SBD, AP, LABSCO, CIRCE
AMMINISTRAZIONE	DA, ASG, ASF, ASI, ASP

La lettura **per funzioni** è integrata ai **livelli intermedi** di classificazione delle Uscite definiti, e sopra esposti, per il bilancio finanziario autorizzativo, ovvero **i titoli e le categorie**. Pertanto la struttura del prospetto risulta così articolata:

Uscite:

Funzione/Titolo/Categoria

3.2 Modalità di attribuzione

Nella riclassificazione le spese vengono attribuite ai centri di responsabilità e quindi alle funzioni secondo due modalità:

attribuzione diretta: sono i casi in cui lo stanziamento di bilancio o una sua parte è attribuibile in modo puntuale ad una specifica funzione. Si tratta ad esempio delle uscite relative al personale e all’acquisto di beni e servizi.

attribuzione indiretta: le spese vengono ripartite fra le funzioni secondo diversi criteri:

- criteri di ripartizione legati a parametri fisici. Si tratta ad es. dei metri quadri nel caso di utilizzo degli spazi cui sono associate le utenze (es. enel, gas, acqua, riscaldamento, vigilanza
- criteri di ripartizione legati a dati storici (es. telefono)

L'obiettivo di sviluppo di questo prospetto, coerentemente con il percorso sul budget, è quello di sostituire progressivamente le attribuzioni indirette con quelle dirette, seguendo criteri di rilevanza.

ENTRATE

0	1	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
			8.717.562,31	
		<i>Totale</i>		8.717.562,31
1	2	ENTRATE PER ATTIVITA' FORMATIVE		
			7.593.330,00	
		<i>Totale</i>		7.593.330,00
1	3	TRASFERIMENTI		
			34.506.724,91	
		<i>Totale</i>		34.506.724,91
1	4	ENTRATE PER ATTIVITA' DIVERSIFICATE		
			773.460,00	
		<i>Totale</i>		773.460,00
1	5	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		
			73.380,00	
		<i>Totale</i>		73.380,00
1	6	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE		
			450.000,00	
		<i>Totale</i>		450.000,00
			TOTALE ENTRATE CORRENTI	43.396.894,91
2	3	TRASFERIMENTI		
			5.241.031,24	
		<i>Totale</i>		5.241.031,24
2	7	ALIENAZIONI DI BENI PATROMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI		
			0,00	
		<i>Totale</i>		0,00
2	8	ACCENSIONI DI PRESTITI		
			0,00	
		<i>Totale</i>		0,00
			TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	5.241.031,24
3	9	PARTITE DI GIRO		
			8.687.790,00	
		<i>Totale</i>		8.687.790,00
			TOTALE PARTITE DI GIRO	8.687.790,00
			TOTALE ENTRATE	66.043.278,46

ENTRATE
QUADRO DI RACCORDO

CLASSIFICAZIONE ATTUALE		CLASSIFICAZIONE PRECEDENTE			DESCRIZIONE		
TITOLO	CATEGORIA	TITOLO	CATEGORIA	CAPITOLO			
0	1				AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
					AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	8.717.562,31	
					ENTRATE CORRENTI		
1	2				ENTRATE PER ATTIVITA' FORMATIVE		
		1	1	2	TASSE DI ISCRIZIONE CORSI DI LAUREA	6.522.850,00	
		1	1	2	TASSE FREQUENZA DOTTORATI DI RICERCA		
		1	1	5	CONTRIBUTI PER ESAMI DI STATO	208.000,00	
		1	1	6	CONTRIBUTI CORSI DI PERFEZIONAMENTO	0,00	
		1	1	7	CONTRIBUTI ISCRIZIONE MASTER	0,00	
		1	1	8	TASSA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	662.400,00	
		3	5	1	CONTRIBUTO TEST DI ACCESSO	121.750,00	
		3	5	3	CONTRIBUTO LIBRETTI, TESSERE	38.330,00	
		3	5	3	CONTRIBUTO DIPLOMI, PERGAMENE		
		3	9	2	INDENNITA' DI MORA	40.000,00	
		3	9	2	ISCRIZIONI A CONVEGNI/CONFERENZE		
							7.593.330,00
1	3				TRASFERIMENTI CORRENTI		
		2	2	1	FONDO FUNZIONAMENTO ORDINARIO	30.527.511,00	
		2	2	1	FONDI A SOSTEGNO DEI DISABILI		
		2	2	1	INTERNAZ.SISTEMA UNIV. ART.10 DM 8/5/01		
		2	2	3	CONTRIBUTO COOP.INTERUNIVERSITARIA		
		2	2	4	FONDI MIUR PER DIRITTO ALLO STUDIO	100.000,00	
		2	2	6	BORSE DI STUDIO POST LAUREA	600.000,00	
		2	2	7	C.TTI/CONVENZIONI/ACCORDI MIUR		
		2	2	9	CONTRIBUTO LEGGE 29/2001 (DA MIN.BENI CULTURALI)	430.207,71	
		2	2	10	AZIONI INTEGRATE (CAMPUS ONE DA MIN.ECONOMIA E FINANZE)		
		2	3	1	TRASF.CORRENTI DALLE REGIONI		
		2	3	1	TRASF.DA REGIONE PER BORSE REGIONALI		
		2	3	1	TRASFERIMENTI PER FONDO SOCIALE EUROPEO	1.068.282,00	
		2	3	2	TRASF.CORRENTI DALLE PROVINCE	9.722,30	
		2	3	3	TRASF.CORRENTI DAI COMUNI	100.000,00	
		2	4	1	TRASF.CORRENTI DA ENTI PUBBLICI	1.025.730,00	
		2	4	3	TRASF.CORRENTI DA PRIVATI	516.456,90	
		2	4	4	TRASF.CORRENTI DA UNIONE EUROPEA	128.815,00	
							34.506.724,91
1	4				ENTRATE PER ATTIVITA' DIVERSIFICATE		
		3	5	6	RICERCHE E CONSULENZE	271.750,00	
		3	5	2	PRESTAZIONI A PAGAMENTO	277.200,00	
		3	5	8	PROVENTI DIVERSI	97.800,00	
		3	9	1	ERARIO C/IVA VENDITE	126.710,00	
		3	9	3	PERCENTUALE A FAVORE UNIVERSITA'	0,00	
							773.460,00
1	5				REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		
		3	7	1	AFFITTI ATTIVI	64.380,00	
		3	7	2	INTERESSI ATTIVI C/C BANCARIO	9.000,00	
		3	7	2	INTERESSI ATTIVI C/C POSTALE		
		3	7	2	INTERESSI ATTIVI ALTRI		
					ALTRI REDDITI PATRIMONIALI		
		3	5	5	CESSIONE DI MATERIALE FUORI USO		
							73.380,00
1	6				POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE		
		3	8	1	RIMBORSI BORSE REGIONALI		
		3	8	1	RIMBORSI BORSE DI DOTTORATO		
		3	8	1	RIMBORSI BORSE POST LAUREA		
		3	8	1	RIMBORSO SPESE TELEFONICHE	68.000,00	
		3	8	1	RIMB.QUOTE OUTSOURCING INFORMATICO	382.000,00	
		3	8	1	RIMBORSO SPESE LAB.RIPROGRAFICO		
		3	8	1	RIMB.IRAP-O.R. DA CENTRI E DIPARTIMENTI		
		3	8	1	RESTITUZIONE FONDI RICERCA DA DIPARTIMENTI		
		3	8	1	ALTRI RIMBORSI		
		3	8	1	RESTITUZIONI VARIE DA DIPARTIMENTI		
							450.000,00
					totale entrate correnti	43.396.894,91	
2					ENTRATE IN CONTO CAPITALE		
2	3				TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE		
		5	14	2	RICERCA DI INTERESSE NAZIONALE		
		5	14	3	DA ALTRI MINISTERI PER RICERCA		
		5	14	4	EDILIZIA UNIVERSITARIA		
		5	14	5	FINANZIAMENTI LEGGE SPECIALE VENEZIA	5.132.001,24	
		5	16	1	TRASF.INVESTIM. DA ENTI DI RICERCA (CONTRATTI)		
		5	16	2	TRASF.INVESTIM. DA ENTI DI RICERCA (CONTRIBUTI)		
		5	16	3	TRASF.INVESTIM. DA UNIONE EUROPEA	12.000,00	
		5	16	4	TRASF.INVESTIM. DA ORGANISMI PUBBLICI, ESTERI, INTERNAZ.		
		5	16	6	TRASF.INVESTIM. DA PRIVATI	97.030,00	
							5.241.031,24
2	7				ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDIT		
		4	12	1		0,00	
							0,00
2	8				ACCENSIONI DI PRESTITI		
		6	17	1	MUTUI	0,00	
							0,00
3					PARTITE DI GIRO		
3	9				RITENUTE ERARIALI		
		7	18	1	RITENUTE ERARIALI	5.569.000,00	
		7	18	2	RITENUTE PREVID. E ASSISTENZ.	2.280.000,00	
		7	18	3	DEPOSITI CAUZIONALI	0,00	
		7	18	4	RIMB. ANTIC. PICCOLE SPESE ECONOMATO	15.500,00	
		7	18	5	RIMB. ANTICIPAZ. VARIE	516.460,00	
		7	18	7	RIMB. ANTIC. PICCOLE SPESE CENTRI	15.500,00	
		7	18	8	RITENUTE SINDACALI	13.100,00	
		7	18	9	RITENUTE CONTO TERZI	278.230,00	
							8.687.790,00
					totale entrate c/capitale	13.928.821,24	

ENTRATE
QUADRO DI RACCORDO

						TOTALE ENTRATE	66.043.278,46
--	--	--	--	--	--	----------------	---------------

USCITE

1	1	Docenti e Ricercatori	personale a contratto	personale strutturato	Totale
		FAR	1.957.577,41	11.647.778,70	
		FPT	216.076,29	2.982.078,55	
		FDA	2.208.932,00	1.624.493,06	
		ASP	180.038,28	155.517,00	
		RETTORATO	141.765,00		
		<i>Totale</i>	4.704.388,98	16.409.867,31	21.114.256,29
1	2	Tecnici e Amministrativi			
		ASP		11.543.845,57	
		<i>Totale</i>			11.543.845,57
1	3	Studenti			
		FAR			
		FPT			
		FDA			
		ASD		2.090.259,00	
		SENATO STUDENTI		50.000,00	
		<i>Totale</i>			2.140.259,00
1	4	Beni e servizi			
		FAR		222.905,50	
		FPT		176.303,80	
		FDA		91.845,61	
		ASF		642.610,00	
		ASD		262.000,00	
		ASG		197.000,00	
		ASI		283.000,00	
		ASP		76.610,00	
		DIREZIONE AMMINISTRATIVA		31.000,00	
		RETTORATO		256.241,00	
		CIRCE		92.563,00	
		SBD		574.930,00	
		AP		67.569,00	
		LAB.SCIENZA		111.320,00	
		<i>Totale</i>			3.085.897,91
1	5	Spazi e infrastrutture			
		ASG		2.524.066,00	
		ASI		1.473.000,00	
		ASF		163.250,00	
		<i>Totale</i>			4.160.316,00
1	6	Organi istituzionali			
		ASP		102.303,00	
		<i>Totale</i>			102.303,00
1	7	Trasferimenti			
		ASF		1.242.764,21	
		ASD		1.033,00	
		<i>Totale</i>			1.243.797,21
		TOTALE SPESE CORRENTI			43.390.674,98
2	5	Spazi e infrastrutture			
		ASG		8.138.000,00	
		SBD		371.586,00	
		<i>Totale</i>			8.509.586,00
2	7	Trasferimenti			
		ASF		264.030,00	
		<i>Totale</i>			264.030,00
		TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE			8.773.616,00
3	8	Rimborso mutui			
		ASF		5.155.197,48	
		<i>Totale</i>			5.155.197,48
		TOTALE RIMBORSO MUTUI			5.155.197,48
4	9	Partite di giro			
		ASF		289.230,00	
		ASP		8.398.560,00	
		<i>Totale</i>			8.687.790,00
		TOTALE PARTITE DI GIRO			8.687.790,00
5	10	Fondo di riserva			
		ASF		36.000,00	
		<i>Totale</i>			36.000,00
		TOTALE FONDO DI RISERVA			36.000,00
		TOTALE USCITE			66.043.278,46

USCITE

QUADRO DI RACCORDO

CLASSIFICAZIONE ATTUALE		CLASSIFICAZIONE PRECEDENTE			DESCRIZIONE		GESTIONE RISORSE
TITOLO	CATEGORIA	TITOLO	CATEGORIA	CAPITOLO			
1	6	1	1	1	Funzionamento organi amministrativi	0,00	ASP
1	6	1	1	2	Indennità di missione e rimborso spese	30.000,00	ASP
1	6	1	1	3	Compenso e ind. miss. Collegio Revisori	30.987,00	ASP
1	6	1	1	4	Gettoni di presenza C.D.A	12.911,00	ASP
1	6	1	1	5	Compenso e ind. miss. Nucleo di Valutazione	28.405,00	ASP
1	3	1	2	1	Borse di studio post-lauream	728.000,00	ASD
1	1	1	2	3	Assegni di ricerca	180.038,28	ASP
1	4	1	2	5	Conferenze e scambi culturali	30.000,00	ASF
1	2	1	2	6	Formazione profess. continua del personale t.a.	106.376,00	ASP
1	2	1	2	7	Indennità di missione	25.000,00	ASP
1	2	1	2	8	Fondo Comune d'Ateneo	42.758,40	ASP
1	1	1	2	9	Compensi c/terzi	124.517,00	ASP
		1	2	11	Stipendi personale docente	9.610.050,00	
		1	2	13	Stipendi ricercatori	2.305.457,00	
1	1					FAR	FAR
1	1					FPT	FPT
1	1					FDA	FDA
1	2	1	2	12	Stipendi personale tecnico amministrativo	6.741.511,00	ASP
1	2	1	2	14	Fondo ex art. 67 CCNL (P.E.O. e produttività)	654.834,58	ASP
1	2	1	2	15	F.do trattamento accessorio dirigenti	176.550,00	ASP
1	2	1	2	16	Compensi componenti commissioni e concorsi	90.000,00	ASP
1	3	1	2	17	Legge n.17 del 28/01/99	38.000,00	ASD
1	2	1	2	19	Fondo Elevate professionalità	208.584,00	ASP
1	3	1	2	20	Fondo a sostegno disabili	0,00	ASD
		1	2	21	Oneri riflessi	5.794.762,00	
1	1				O.R. DOCENTI E RICERCATORI FAR	2.410.029,63	FAR
1	1				O.R. DOCENTI E RICERCATORI FPT	617.029,12	FPT
1	1				O.R. DOCENTI E RICERCATORI FDA	336.126,70	FDA
1	2				O.R. PERSONALE TECNICO	2.417.594,36	ASP
1	2				O.R. SU FONDO COMUNE	13.982,19	ASP
1	3	1	2	22	Cooperazione interuniversitaria internazionale (didattica)	270.280,00	ASD
1	3	1	2	25	Borse regionali per il diritto allo studio	662.400,00	ASD
1	2	1	2	26	Servizio mensa	155.000,00	ASP
1	3	1	2	27	Borse di studio diverse	0,00	ASD
1	1	1	2	28	Indennità di carica	31.000,00	ASP
1	3	1	2	29	Spese e rimborsi tiocini formativi	0,00	ASD
1	2	1	2	30	Fondo ex art. 66 CCNL (lavoro straordinario)	93.961,00	ASP
1	2	1	2	31	Programma finalizzato alla formazione EP/D (ex MdC)	0,00	ASP
1	2	1	2	32	Collaborazioni coordinate e continuative	38.769,00	ASP
1	4	1	3	1	Libri e riviste	7.500,00	ASF
1	4	1	3	2	Materiale di consumo	99.000,00	ASF
1	3	1	3	3	Libretti e diplomi	73.900,00	ASD
1	4	1	3	4	Rappresentanza	30.000,00	RETTORATO
1	2	1	3	5	Accertamenti sanitari	16.809,12	ASP
1	5	1	3	6	Fitto locali	139.000,00	ASF
1	5	1	3	7	Manutenzione ordinaria	165.000,00	ASG
1	5	1	3	8	Manutenzione mobili e attrezzature	348.000,00	ASG
1	4	1	3	9	Posta e telegrafo	25.000,00	ASF
1	5	1	3	10	Telefono	343.624,00	ASG
1	5	1	3	11	Pulizia locali	520.000,00	ASG
1	4	1	3	12	Gestione mezzi di trasporto	14.400,00	ASF
1	5	1	3	13	Canoni acqua	46.797,00	ASG
1	5	1	3	14	Energia elettrica	425.000,00	ASG
1	5	1	3	15	Combustibili per riscaldamento	265.000,00	ASG
1	4	1	3	16	Vestiaro e biancheria	0,00	ASF
1	4	1	3	17	Trasporti e facchinaggi	92.000,00	ASG
1	5	1	3	18	Vigilanza locali e impianti	328.000,00	ASG
1	4	1	3	19	Premi di assicurazione	90.000,00	ASF
1	5	1	3	20	Noleggio e manutenzione elaboratori	1.473.000,00	ASI
1	5	1	3	21	Noleggio e manutenzione fotocopiatori e fax	4.500,00	ASF
1	4	1	3	22	Pubblicazioni e stampe	81.420,00	RETTORATO
1	4	1	3	23	Consulenze tecniche	36.610,00	
						31.610,00	ASP
						5.000,00	ASF
1	4	1	3	26	Spese minute economato	0,00	ASF
1	5	1	3	27	Materiale di consumo edilizia	15.000,00	ASG
1	4	1	3	29	Pubblicità	97.586,00	RETTORATO
1	3	1	3	30	Contratti con studenti	187.679,00	ASD
1	3	1	3	31	Senato studenti: iniziative	50.000,00	SENATO STUDENTI
		1	3	32	Fornitura servizi	186.750,00	
1	4				SERVIZIO POSTALE CODESS	105.000,00	ASG
1	4				SERVIZI VARI PER STUDENTI	62.000,00	ASD
1	5				VEGA PLEIADI	19.750,00	ASF
1	4	1	3	33	Quote associative	70.000,00	ASF
1	3	1	3	36	Prestiti d'onore a studenti	10.000,00	ASD
1	7	1	4	1	Ai dipartimenti per funzionamento	1.002.860,30	ASF
1	7	1	4	2	Ai dipartimenti per attrezzature	0,00	ASF
1	7	1	4	3	Ai dipartimenti per proventi e convenzioni	239.903,91	ASF
1	2	1	4	4	Compensi pari opportunità e servizi sociali	51.645,00	ASP
1	7	1	4	6	Ai Dipartimenti per proventi vari	0,00	ASF
1	7	1	4	8	Contributi a favore di Enti vari	1.033,00	ASD
1	4	1	5	1	Interessi passivi	0,00	ASF
1	4	1	5	2	Spese e commissioni bancarie	10.000,00	ASF

USCITE

QUADRO DI RACCORDO

CLASSIFICAZIONE ATTUALE		CLASSIFICAZIONE PRECEDENTE			DESCRIZIONE		GESTIONE RISORSE
TITOLO	CATEGORIA	TITOLO	CATEGORIA	CAPITOLO			
		1	6	1	Imposte, tasse e tributi vari	1.819.128,78	
1	1				IRAP DOCENTI E RICERCATORI FAR	699.170,88	FAR
1	1				IRAP DOCENTI E RICERCATORI FPT	178.973,53	FPT
1	1				IRAP DOCENTI E RICERCATORI FDA	97.513,45	FDA
1	2				IRAP PERSONALE TECNICO	710.470,92	ASP
1	5				ASPORTO RIFIUTI	38.000,00	ASG
1	4				IRPEG IMMOBILI E ATTIVITA' COMMERCIALE	95.000,00	ASF
1	4	1	6	2	Versamenti I.V.A.	126.710,00	ASF
1	4	1	7	2	C.I.R.C.E.	92.563,00	CIRCE
1	4	1	7	5	Servizi Bibliografici e Documentali	574.930,00	SBD
1	3	1	7	6	Centro linguistico interateneo	0,00	ASD
1	4	1	7	7	Convenzioni	111.320,00	LABSCO
1	4	1	7	15	Archivio Progetti	67.569,00	A.P.
1	4	1	7	16	A.S.I.	610.000,00	
						31.000,00	DIREZIONE AMMINISTRATIVA
						51.000,00	ASF
						200.000,00	ASD
						45.000,00	ASP
						283.000,00	ASI
1	5	1	7	23	Funzionamento impianti sportivi	29.645,00	ASG
		1	7	24	Facoltà di design e arti	2.300.777,61	
1	1				PERSONALE DOCENTE A CONTRATTO	2.208.932,00	FDA
1	4				FUNZIONAMENTO DIDATTICA/SPESE FSE	91.845,61	FDA
		1	7	25	Facoltà di architettura	2.180.482,91	
1	1				PERSONALE DOCENTE A CONTRATTO	1.957.577,41	FAR
1	4				FUNZIONAMENTO DIDATTICA/SPESE FSE	222.905,50	FAR
		1	7	26	Facoltà di pianificazione	392.380,09	
1	1				PERSONALE DOCENTE A CONTRATTO	216.076,29	FPT
1	4				FUNZIONAMENTO DIDATTICA/SPESE FSE	176.303,80	FPT
		1	7	27	Azioni di sistema	0,00	
		1	7	28	Piano triennale 2001/2003 art. 4	0,00	
		1	7	29	Progetti FSE 2005 IUAV	189.000,00	
1	1				PERSONALE DOCENTE A CONTRATTO	141.765,00	RETTORATO
1	4				FUNZIONAMENTO DIDATTICA	47.235,00	RETTORATO
1	3	1	8	1	Rimborso tasse scolastiche	120.000,00	ASD
3	8	1	8	2	Restituzioni e rimborsi	6.197,48	ASF
		1	8	3	Varie	0,00	
5	10	1	9	1	Fondo di Riserva	36.000,00	ASF
1	4	1	9	2	Oneri vari e straordinari	19.000,00	ASF
2	5	2	10	1	Immobili	0,00	ASG
2	5	2	10	2	Ricostruzioni e ripristini	0,00	ASG
2	5	2	10	3	Manutenzione straordinaria immobili	0,00	ASG
2	5	2	10	4	Nuove costruzioni	0,00	ASG
2	5	2	10	5	Legge speciale su Venezia L. 139/92	4.000.000,00	ASG
2	5	2	10	6	Edilizia generale e dipartimentale	4.132.000,00	ASG
2	5	2	11	1	Impianti	0,00	ASG
2	5	2	11	2	Manutenzione straordinaria impianti	0,00	ASG
2	5	2	11	3	Mobili e macchine	3.000,00	ASG
2	5	2	11	4	Attrezzature didattiche e scientifiche	3.000,00	ASG
2	5	2	11	5	Servizi Bibliografici e Documentali	371.586,00	SBD
2	4	2	11	6	Automezzi e altri mezzi trasporto	0,00	ASG
2	5	2	11	7	Attrezzature informatiche	0,00	ASI
2	4	2	13	2	Titoli	0,00	ASF
2	4	2	13	3	Partecipazioni	0,00	ASF
2	7	2	14	1	Ai dipartimenti per ricerca di Ateneo	155.000,00	ASF
2	7	2	14	2	Ai dipartimenti per ricerca di interesse nazionale	0,00	ASF
2	7	2	14	3	Ai dipartimenti per attrezzature	0,00	ASF
2	7	2	14	4	Ai dipartimenti per C.N.R.	0,00	ASF
2	7	2	14	5	Ai dipartimenti per U.E.	12.000,00	ASF
2	7	2	14	6	Ai Dipartimenti per fondi ricerca terzi	97.030,00	ASF
3	8	3	15	1	Rimborso mutui	5.149.000,00	ASF
4	9	4	16	1	Ritenute erariali	5.569.000,00	ASP
4	9	4	16	2	Ritenute previdenziali e assistenziali	2.280.000,00	ASP
4	9	4	16	3	Depositi cauzionali	0,00	ASF
4	9	4	16	4	Anticipazioni piccole spese	15.500,00	ASF
4	9	4	16	5	Anticipazioni diverse	516.460,00	
						258.230,00	ASP
						258.230,00	ASF
4	9	4	16	6	Anticipazioni per l'edilizia	0,00	
4	9	4	16	7	Anticipo piccole spese d'Istituto	15.500,00	ASF
4	9	4	16	8	Ritenute sindacali	13.100,00	ASP
4	9	4	16	9	Trattenute c/terzi	278.230,00	ASP

FUN	TIT.	CATEGORIA	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOT.
DIDATTICA					
D	1	1	Docenti e Ricercatori	21.279.453,18	
D	1	2	Tecnici e Amministrativi	1.803.106,06	
D	1	3	Studenti	1.466.036,25	
D	1	4	Beni e servizi	842.733,67	
D	1	5	Spazi e infrastrutture	1.656.848,68	
			Spese correnti	27.048.177,84	
D	2	5	Spazi e infrastrutture	6.000,00	
			Spese in conto capitale	6.000,00	
			Totale Didattica		27.054.177,84
RICERCA					
R	1	1	Docenti e Ricercatori	180.038,28	
R	1	2	Tecnici e Amministrativi	1.523.200,60	
R	1	3	Studenti	728.000,00	
R	1	4	Beni e servizi	70.180,18	
R	1	5	Spazi e infrastrutture	602.098,75	
R	1	7	Trasferimenti	1.242.764,21	
			Spese correnti	4.346.282,02	
R	2	5	Spazi e infrastrutture	-	
R	2	7	Trasferimenti	264.030,00	
			Spese in conto capitale	264.030,00	
			Totale Ricerca		4.610.312,02
SERVIZI A DID/RIC					
S	1	2	Tecnici e Amministrativi	2.091.406,26	
S	1	3	Studenti	46.125,86	
S	1	4	Beni e servizi	842.494,33	
S	1	5	Spazi e infrastrutture	377.623,63	
			Spese correnti	3.357.650,07	
S	2	5	Spazi e infrastrutture	371.586,00	
			Spese in conto capitale	371.586,00	
			Totale servizi a did/ric		3.729.236,07
AMMINISTRAZIONE E COSTI COMUNI					
A	1	2	Tecnici e Amministrativi	5.563.201,24	
A	1	3	Studenti	131.048,12	
A	1	4	Beni e servizi	606.101,61	
A	1	5	Spazi e infrastrutture	2.241.075,56	
A	1	6	Organi istituzionali	102.303,00	
A	1	7	Trasferimenti	1.033,00	
A	1	10	Fondo di riserva	36.000,00	
			Spese correnti	8.680.762,53	
			Totale Amministrazione		8.680.762,53
A	2	4	Beni e servizi	-	
A	2	5	Spazi e infrastrutture	8.132.000,00	
			Spese in conto capitale	8.132.000,00	
A	3	8	Rimborsi mutui	5.149.000,00	
A	4	9	Partite di giro	8.687.790,00	
			Totale Comuni		21.968.790,00
			Tot. spese amministr. e comuni		30.649.552,53
			TOTALE USCITE		66.043.278,46

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 166 Sa/2004/Da	pagina 1/1
---	-------------------

5 Regolamenti interni:

**a) nuovo regolamento di ateneo per l'amministrazione, la contabilità e la finanza:
parere del senato accademico**

Alle ore 14,00 esce il prof. Enzo Siviero.

Il presidente ricorda che nella seduta del 21 luglio 2004 era stato consegnato ai senatori lo schema del nuovo regolamento di ateneo per l'amministrazione, la contabilità e la finanza. A tale riguardo informa che la direzione amministrativa, accolte le osservazioni dei direttori dei dipartimenti, dei presidi delle facoltà e del prof. Giuseppe Longhi, mandatario del rettore per le politiche per il bilancio e le entrate, ha modificato la bozza del regolamento rinviando i dettagli della struttura e delle procedure operative del sistema contabile al "Manuale delle procedure" che sarà successivamente portato a conoscenza del senato accademico e del consiglio di amministrazione.

Il prof. **Giuseppe Longhi**, mandatario del rettore per le politiche per il bilancio e le entrate, rileva al senato che con questo regolamento l'ateneo adotta i principi della contabilità economico-patrimoniale integrandoli con i principi della contabilità finanziaria pubblica ed un sistema di indicatori di prestazioni (articolo 3) nel rispetto dell'autonomia dei centri di responsabilità e delle normative sul controllo e la valutazione.

L'amministrazione centrale assume un ruolo strategico e di rielaborazione coordinando le indicazioni strategiche definite nel progetto di bilancio di previsione.

Rileva altresì al senato accademico che l'attuazione delle norme previste induce alla programmazione del processo di formazione del personale tecnico e amministrativo.

Il presidente dà lettura della bozza del nuovo regolamento e chiede al senato accademico di esprimersi in merito.

Il senato accademico, udite le relazioni del presidente e del prof. Giuseppe Longhi, dopo approfondita discussione, delibera all'unanimità di approvare le linee e i principi definiti nella bozza del regolamento in oggetto, autorizzando altresì la direzione amministrativa a modificare e integrare il testo secondo le osservazioni espresse nel corso della discussione.

La proposta di regolamento sarà inviata, secondo quanto stabilito dallo statuto dell'Università luav, ai dipartimenti e alle facoltà per il prescritto parere.

Lo schema di regolamento è depositato presso l'ufficio affari istituzionali.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 167 Sa/2004/Da	pagina 1/2
---	-------------------

5 Regolamenti interni: b) nuovo regolamento di ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale: parere del senato accademico

Alle ore 14,30 esce il sig. Luca Guido.

Il presidente ricorda che nella seduta del 21 luglio 2004 era stato consegnato ai senatori lo schema del nuovo regolamento di ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale.

A tale riguardo informa che la direzione amministrativa, accolte e verificate le osservazioni presentate, ha modificato il testo del regolamento che sottopone al parere del senato accademico.

Il presidente invita il direttore amministrativo ad illustrare le modifiche apportate.

Il direttore amministrativo precisa che:

- il regolamento non si applica alle prestazioni tecnico-scientifiche descritte all'articolo 2, comma 1 lettera f) per le quali sarà sviluppata una apposita regolamentazione;
- sono riviste le percentuali definite all'articolo 5, comma 1 per la determinazione dei corrispettivi nelle seguenti misure:

2% spese generali di ateneo

4% all'ateneo con destinazione vincolata ad assegni di ricerca

9% al centro di responsabilità, ripartito tra spese generali e assegni di ricerca

7% al fondo comune di ateneo

- sono aboliti i criteri di determinazione dei costi diretti del personale (articolo 5, commi 3 e 4) e i criteri di determinazione delle quote individuali e il calcolo del "costo figurativo" (articolo 6 commi 3 e 4)

- è previsto che il personale tecnico e amministrativo si dedichi alle attività di convenzione fuori dall'orario di lavoro (in tal caso non esistono tetti al remunerazione). Nel caso in cui le prestazioni vengano svolte in orario di lavoro si applica un tetto del 10% rispetto alla retribuzione annua lorda.

Il presidente dichiara aperta la discussione nella quale intervengono i professori Marco De Michelis, Matelda Reho, Bruno Dolcetta e Carlo Magnani le cui osservazioni sono riportate nel verbale della seduta.

Il presidente, alla conclusione della discussione, propone al senato accademico di:

- **approvare le linee e i principi definiti nella bozza di regolamento;**
- **modificare e semplificare le percentuali per la determinazione dei corrispettivi da richiedere per l'esecuzione delle attività di convenzione come segue:**
- 6% quale quota di ateneo con destinazione vincolata ad assegni di ricerca;**
- almeno il 9% quale quota spettante al centro di responsabilità gestore della convenzione;**
- 7% quale quota, comprensiva di oneri riflessi a carico dell'ateneo, da destinare al fondo comune di ateneo;**
- **eliminare le percentuali annuali massime della retribuzione annua lorda del personale tecnico e amministrativo e del personale docente che partecipa alle attività di convenzione;**
- **definire il totale dei ricavi su cui calcolare le percentuali per la determinazione del corrispettivo al netto degli eventuali assegni di ricerca finanziati nell'ambito delle attività di convenzione**
- **costituire una commissione istruttoria con il compito di sollecitare la partecipazione interdipartimentale alla ricerca e di valutare e coordinare le attività in convenzione di cui presenta e consuntiva al senato accademico i risultati conseguiti.**

Il presidente chiede al senato di esprimersi in merito.

Il senato accademico, udite le relazioni del presidente e del direttore amministrativo e dopo approfondita discussione, delibera all'unanimità di:

- **approvare le linee e i principi definiti nella bozza del regolamento in oggetto, autorizzando altresì la direzione amministrativa a modificare e integrare il testo secondo le indicazioni sopra proposte. Le percentuali per la determinazione dei**

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

<p>27 ottobre 2004 delibera n. 167 Sa/2004/Da</p>	<p>pagina 2/2</p>
---	--------------------------

corrispettivi da richiedere per le attività di convenzione non si applicano ai contributi;
- dare mandato al rettore di procedere alla costituzione di una commissione istruttoria del senato accademico a cui sono affidati i compiti sopra descritti.
 Lo schema di regolamento è depositato presso l'ufficio affari istituzionali.

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 168 Sa/2004/Far	pagina 1/2
--	------------

6 Didattica e formazione: facoltà di architettura: protocollo d'intesa con la Immobiliare Fiera di Brescia SpA - Brixia Expo

Alle ore 16,00 entra il prof. Enzo Siviero.

Il presidente sottopone al senato accademico la proposta deliberata dalla facoltà di architettura nella seduta del 20 ottobre 2004 per la stipula di un protocollo d'intesa con la Immobiliare Fiera di Brescia SpA – Brixia Expo, con lo scopo di collaborare in campi e per attività di comune interesse quali:

- attivazione di programmi di scambio nell'ambito di programmi europei e di altre eventuali disposizioni o accordi
- collaborazione nella conduzione di ricerche e progettazioni su temi di comune interesse;
- programmazione ed esecuzione di attività didattiche da condurre in forma coordinata;
- promozione di seminari, incontri, esposizioni e mostre;
- scambio di documentazione, attività di pubblicazione.

Precisa in merito che la realizzazione di tali attività saranno disciplinate da apposite convenzioni opportunamente dettagliate nel contenuto e nella durata.

Il presidente informa inoltre che il progetto iniziale sarà incentrato sulle "Strategie per la Sostenibilità" e che è in previsione una giornata di studi a Brescia nel mese di febbraio 2005.

Il presidente dà lettura della bozza del protocollo sotto riportato e chiede al senato accademico di esprimersi in merito.

Protocollo d'intesa tra l'Università luav di Venezia e la Immobiliare Fiera di Brescia SpA - Brixia Expo

Tra

Università luav di Venezia – facoltà di architettura, di seguito denominata "Università luav", con sede legale Santa Croce Tolentini 191 – 30135 Venezia, C.F. 80009280274, rappresentata dal rettore pro tempore prof. Marino Folin, ivi domiciliato per la carica e autorizzato alla firma del presente atto con delibere del senato accademico del e del consiglio di amministrazione del

e

Immobiliare Fiera di Brescia SpA, di seguito denominata Brixia Expo, con sede legale in Via Caprera, 5 – 25125 Brescia, P.I. 03151460171, rappresentata nella persona del suo presidente Carlo Massoletti

Premesso

- che l'Università luav, la cui attività è istituzionalmente dedicata alla didattica, formazione e ricerca riguardanti le discipline dell'architettura, dell'urbanistica, della pianificazione territoriale, del restauro, delle arti, del teatro e del design, ha una rete di relazioni con numerosi organismi specializzati italiani ed internazionali con i quali intrattiene rapporti di collaborazione nel campo della ricerca, della didattica, del tirocinio, nonché altre attività collegate con le funzioni primarie dell'Università;
- che Brixia Expo intende sviluppare attività d'interesse economico e culturale che ben si connotano con la qualità e la struttura del proprio Polo Espositivo Unitario ed Integrato;

Considerato

Che Università luav e Brixia Expo hanno espresso la volontà di istituire rapporti di collaborazione e progetti nei campi di attività di comune interesse;

Si concorda quanto segue

Articolo 1 – Principio di reciprocità

L'Università luav e Brixia Expo intendono collaborare nei campi e per le attività di comune interesse – di cui all'art. 2 - sulla base del principio della reciprocità. Per tale scopo si impegnano a concedere l'utilizzo rispettivamente del proprio logo e del proprio marchio esclusivamente per attività di carattere promozionale, legate al presente protocollo d'intesa, come descritto nell'allegato n. 1.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

<p>27 ottobre 2004 delibera n. 168 Sa/2004/Far</p>	<p>pagina 2/2</p>
--	--------------------------

Articolo 2 – Attività

La collaborazione riguarderà in particolare le seguenti attività:

- 1 attivazione di programmi di scambio nell'ambito di programmi europei e di altre eventuali disposizioni o accordi;
- 2 collaborazione nella conduzione di ricerche e progettazioni sui temi di comune interesse tra le strutture dell'Università Iuav e di Brixia Expo;
- 3 programmazione ed esecuzione di attività didattiche da condurre in forma coordinata;
- 4 Promozione di seminari, incontri, esposizioni e mostre;
- 5 Scambio di documentazione, attività di pubblicazione;
- 6 Gli apporti finanziari derivanti da sponsorizzazioni, prestazioni o servizi intellettuali finalizzati alla realizzazione dei singoli progetti potranno essere corrisposti direttamente ad una delle parti, previa intesa tra le parti stesse.

Articolo 3 – Convenzione

Le attività di interesse comune di cui all'art. 2, opportunamente dettagliate nel contenuto e nella durata sono oggetto di convenzione separata nella quale deve essere fatto specifico riferimento al presente Protocollo d'intesa.

La convenzione, il cui contenuto scientifico è elaborato da coordinatori designati da ciascuna delle Istituzioni, è sottoposta all'approvazione degli organi di governo delle Istituzioni firmatarie del presente Protocollo.

Articolo 4 – Validità

Il presente accordo è valido per un periodo di tre anni a partire dalla sottoscrizione che riporta la data più recente. Per il rinnovo, qualora non si rendano necessarie modifiche al testo corrente, è sufficiente una richiesta scritta vistata dai legali rappresentanti delle Istituzioni. La richiesta di rinnovo deve pervenire all'altra parte entro massimo due mesi dalla scadenza. La data indicata nel "visto per accettazione" costituirà l'inizio della nuova decorrenza. In caso, alla data di scadenza del Protocollo d'intesa, siano in essere convenzioni di cui all'art. 3, o accordi di partecipazione a specifici programmi di ricerca, questi rimarranno in vigore fino alla data di scadenza indicata negli stessi. Il presente Protocollo sostituisce qualsiasi altro Protocollo o accordo quadro precedentemente stipulato.

Articolo 5 – Riservatezza

Nessuna delle Parti dovrà rendere noto a terzi informazioni riservate relative alle Parti stesse, inclusi, senza limitazioni, i termini del presente atto e degli eventuali futuri contratti.

Articolo 6

Le parti, dopo aver letto il presente atto e tutto quanto in esso contenuto, dichiarano, con la firma, di accettarlo senza esclusione alcuna.

Letto, confermato e sottoscritto

Allegato n. 1

- 1 Brixia Expo concede a Università IUav, che accetta, l'utilizzo non esclusivo del Marchio Brixia Expo per le sole attività di carattere promozionale specificatamente rivolte a promuovere le manifestazioni oggetto del protocollo d'intesa.
- 2 Università IUAV concede a Brixia Expo, che accetta, l'utilizzo non esclusivo del logo Iuav per le sole attività di carattere promozionale specificatamente rivolte a promuovere le manifestazioni oggetto del protocollo d'intesa.
- 3 Si allega al presente protocollo, di cui costituisce parte integrante, copia del Marchio Brixia Expo e del logo Iuav.

Il senato accademico, udita la relazione del presidente e preso atto di quanto deliberato dal consiglio della facoltà di architettura nella seduta del 20 ottobre 2004, delibera all'unanimità di approvare la stipula del protocollo d'intesa con la Immobiliare Fiera di Brescia SpA - Brixia Expo così come sopra riportato.

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

<p>27 ottobre 2004 delibera n. 169 Sa/2004/Asp-sgapdr</p>	<p>pagina 1/1</p>
--	-------------------

7 Personale dell'Università luav di Venezia:

a) opzione di afferenza ai dipartimenti

Il presidente ricorda che nella seduta del 21 luglio 2004 il senato accademico ha deliberato di rinviare ogni decisione in merito alle richieste di afferenza al dipartimento di costruzione dell'architettura dei professori Vittorio Spigai, Augusto Romano Burelli, Tullio Cigni e Dario Toffanello al fine di acquisire il prescritto parere del consiglio del dipartimento di progettazione architettonica.

A tale riguardo il presidente informa il senato accademico che nella seduta del 6 ottobre 2004 il consiglio del dipartimento di progettazione architettonica ha espresso parere:

- favorevole in merito alla richiesta di afferenza del prof. Alessandro Polistina e alle richieste di trasferimento al dipartimento di costruzione dell'architettura dei professori Tullio Cigni e Dario Toffanello;

- contrario in merito alle richieste di trasferimento al dipartimento di costruzione dell'architettura dei professori Vittorio Spigai e Augusto Romano Burelli in quanto considera la loro presenza e partecipazione irrinunciabile

e che i professori Augusto Romano Burelli e Vittorio Spigai, vista la delibera del consiglio del dipartimento di progettazione architettonica, hanno rinnovato, con nota rispettivamente del 19 e 25 ottobre 2004 (assunte al n. 17186 e n. 17471 del protocollo generale), la loro richiesta di trasferimento presso il dipartimento di costruzione dell'architettura demandando al senato accademico la decisione finale.

Il presidente informa infine il senato accademico che:

- con nota del 27 settembre 2004 (assunta al n. 15465 del protocollo generale) il prof. Piero Michieletto ha ritirato la richiesta di trasferimento dal dipartimento di costruzione dell'architettura al dipartimento di progettazione architettonica

- con decreto direttoriale 14 ottobre 2004, n. 1474 il dipartimento di costruzione dell'architettura ha favorevolmente accolto la richiesta.

Il presidente chiede il senato di esprimersi in merito.

Il senato accademico, udita la relazione del presidente, visto l'articolo 11 comma 1 dello statuto e l'articolo 8 del regolamento generale di ateneo, preso atto delle successive richieste dei professori Augusto Romano Burelli, Vittorio Spigai e Piero Michieletto e sentiti in merito i direttori dei dipartimenti di progettazione architettonica e di costruzione dell'architettura, delibera all'unanimità di accogliere le domande di afferenza al dipartimento di costruzione dell'architettura dei professori Tullio Cigni, Dario Toffanello, Augusto Romano Burelli, Vittorio Spigai e Piero Michieletto.

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 170 Sa/2004/Asp-sgapdr	pagina 1/1
---	-------------------

7 Personale dell'Università luav di Venezia:

b) autorizzazione a risiedere fuori sede

Il presidente ricorda che, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 18 marzo 1958 n. 311, il senato accademico deve esprimersi in merito alla concessione dell'autorizzazione a risiedere fuori sede a quei professori, ricercatori e assistenti ordinari che ne abbiano fatto richiesta poiché privi di un domicilio a Venezia o, comunque, in una località prossima alla sede di servizio. A tale riguardo il presidente ricorda che per "località prossima" si intende una residenza dalla quale sia possibile raggiungere la sede di servizio in un arco di tempo pari a un'ora e mezzo o che non superi i 100 chilometri di distanza.

I professori e ricercatori universitari che hanno presentato richiesta di autorizzazione a risiedere fuori sede sono i seguenti:

ordinari

Marcello Balbo
 Augusto Romano Burelli
 Agostino Cappelli
 Roberto Di Marco
 Stefano Stanghellini

straordinari

Giovanni Anceschi
 Vittorio Giroto
 Aldo Norsa

associati

Marco Dugato
 Paolo Foraboschi
 Carlo Grassi
 Andrea Guerra
 Gino Malaccarne
 Stefano Mazzanti
 Marco Mazzarino
 Guido Mirabella Roberti
 Liliana Padovani
 Nullo Pirazzoli

ricercatori

Andrea Benedetti
 Laura Corti
 Giorgio Frank
 Vincenzo Lucchese
 Olimpia Mazzarella
 Giorgio Ricchelli
 Raimonda Riccini

Il presidente chiede al senato di esprimersi in merito.

Il senato accademico, udita la relazione del presidente, delibera all'unanimità di concedere, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 18 marzo 1958, n. 311, l'autorizzazione a risiedere fuori sede ai professori e ricercatori sopra elencati.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

<p>27 ottobre 2004 delibera n. 171 Sa/2004/Asp-sgapdr</p>	<p>pagina 1/1</p>
--	-------------------

7 Personale dell'Università luav di Venezia:

c) nulla-osta per il contemporaneo esercizio di funzioni

Il presidente sottopone al parere del senato accademico la richiesta presentata dai sottoelencati docenti dell'ateneo per la concessione, ai sensi dell'articolo 9 della legge 18 marzo 1958 n. 311, del nulla-osta al contemporaneo esercizio di funzioni per lo svolgimento di supplenze conferite da altre Università, secondo quanto disposto dall'articolo 12 della legge 19 novembre 1990, n. 341, per l'anno accademico 2004/2005 e per i quali il consiglio della facoltà di architettura, nella seduta del 20 ottobre 2004, ha espresso in merito parere favorevole poiché sono rispettati i criteri e limiti stabiliti dal senato medesimo nella seduta del 16 giugno 2004:

- **Armando Dal Fabbro**, professore associato ICAR/14, per l'insegnamento del "Laboratorio progettazione architettura 5", ore 120 presso la facoltà di architettura dell'Università degli studi di Trieste;
- **Eleonora Mantese**, professore associato ICAR/14, per l'insegnamento di "Progettazione architettonica IV", ore 120 presso la facoltà di architettura dell'Università degli studi di Trieste;
- **Paola Viganò**, professore associato ICAR/21, per l'insegnamento del "Laboratorio di Progettazione Urbanistica", ore 90 presso la facoltà di architettura dell'Università degli studi di Parma;
- **Gino Malacarne**, professore associato non confermato ICAR/14, per l'insegnamento del "Laboratorio di progettazione architettonica 4 modulo di composizione architettonica 2", ore 120 presso la facoltà di architettura dell'Università degli studi di Bologna Sede di Cesena;
- **Marina Montuori**, professore associato non confermato ICAR/14, per l'insegnamento di "1 e 2 modulo di architettura e composizione e laboratorio", ore 120 presso la facoltà edile-architettura dell'Università di Brescia;
- **Aldo Aymonino**, professore ordinario ICAR/14, per l'insegnamento di "Architectural Studio (Composizione architettonica e urbana)", ore 60 presso la School of Architecture del Cornell University (USA) Rome program;
- **Adriano Cornoldi**, professore ordinario ICAR/14, per l'insegnamento di "Teorie e storia del progetto di interni", ore 50 presso la facoltà di architettura del Politecnico di Milano;
- **Lorenzo Lazzarini**, professore ordinario GEO/09, per l'insegnamento di "Conservazione dei Beni Culturali", ore nd presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università Cà Foscari di Venezia;
- **Renato Bocchi**, professore straordinario ICAR/14, per l'insegnamento di "Architettura e composizione architettonica 3", ore 60 presso la facoltà di ingegneria dell'Università degli studi di Trento;
- **Agostino De Rosa**, professore straordinario ICAR/17, per l'insegnamento di "Teoria e storia dei metodi di rappresentazione", ore 60 presso la facoltà di architettura dell'Università degli studi di Napoli "Federico II";
- **Roberta Albiero**, ricercatore universitario non confermato ICAR/14, per l'insegnamento del "Laboratorio di progettazione architettonica 3", ore attività didattica 16 ore laboratorio 90 presso la facoltà di architettura urbanistica ambientale del Politecnico di Milano.

Il presidente chiede al senato di esprimersi in merito.

Il senato accademico, udita la relazione del presidente e rilevato quanto deliberato dal consiglio della facoltà di architettura nella seduta del 20 ottobre 2004, delibera all'unanimità di concedere, ai sensi dell'articolo 9 della Legge 18 marzo 1958, n. 311, il nulla-osta al contemporaneo esercizio di funzioni ai professori sopra elencati.

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

<p>27 ottobre 2004 delibera n. 172 Sa/2004/rettorato</p>	<p>pagina 1/1</p>
---	-------------------

8 Patrocinii: richiesta dell'Associazione Culturale Lazzari

Il presidente informa il senato accademico che l'Associazione Culturale Lazzari ha richiesto la concessione del patrocinio gratuito per il concorso di design "L'oggetto magico ed emozionale".

A tale riguardo informa che si tratta di un concorso riservato agli studenti iscritti ai corsi di laurea in architettura e in design delle Università italiane sul tema dei progetti innovativi e dei complementi ed elementi luminosi per la casa, destinati al benessere e all'armonia dell'abitare contemporaneo.

I tre progetti vincitori e gli ulteriori nove progetti selezionati come meritevoli saranno oggetto di premiazione, esposizione nell'ambito di un evento appositamente studiato e preparato insieme agli enti promotori presso lo "Spazio Interno Lazzari" e pubblicazione sulla rivista di moda, design e arte "MUG", edita dalla stessa associazione.

Agli autori dei progetti vincitori, oltre ad un attestato della giuria, saranno assegnati:

€ 1.500,00 per il primo classificato

€ 1.000,00 per il secondo classificato

€ 500,00 per il terzo classificato

Alcuni dei progetti selezionati, a discrezione della Lazzari Sas e previo accordo con i rispettivi autori, verranno ulteriormente elaborati per una eventuale produzione

La giuria, coordinata dall'architetto Roberto Benetton, collaboratore alla didattica presso la facoltà di design e arti, sarà composta dai professori Giovanni Anceschi, Alberto Bassi e Giuseppe Caggiano, docenti della stessa facoltà, da Eugenio Perazza, titolare della ditta Magis di Motta di Livenza, da Carlo Damiani, direttore artistico dell'Associazione Culturale Lazzari e da Italo Lazzari, titolare della Lazzari Sas di Treviso.

Il presidente informa altresì il senato che nella seduta del 29 settembre 2004 il consiglio della facoltà di design e arti ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta dell'Associazione e che la Provincia di Treviso, la Camera di Commercio di Treviso e Ascom di Treviso hanno già concesso il patrocinio. La concessione del patrocinio è indispensabile.

Il presidente, considerato che si tratta di attività di interesse culturale particolarmente interessante per i corsi di laurea della facoltà di design e arti e che il patrocinio non comporta oneri diretti a carico dell'ateneo, propone al senato accademico di accogliere la richiesta al fine di consentire agli organizzatori di avviare la campagna di comunicazione e la pubblicizzazione dell'iniziativa

Il presidente chiede al senato di esprimersi in merito.

Il senato accademico, udita la relazione del presidente, delibera all'unanimità di concedere il patrocinio dell'Università luav all'Associazione Culturale Lazzari per la realizzazione del concorso di design "L'oggetto magico ed emozionale".

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 173 Sa/2004/Dpa	pagina 1/3
---	------------

9 Convenzioni

a) dipartimento di progettazione architettonica: convenzione quadro con l'Associazione Culturale "CIAC – Centro Italiano per l'Architettura Contemporanea" per il riconoscimento del progetto culturale "Città d'autore" e delle iniziative ad esso correlate

Il presidente sottopone al senato accademico la proposta pervenuta dal dipartimento di progettazione architettonica per la stipula di un accordo quadro con l'Associazione Culturale "CIAC – Centro Italiano per l'Architettura Contemporanea" per il riconoscimento del progetto culturale "Città d'autore" e delle iniziative ad esso correlate.

La convenzione tende a favorire lo sviluppo di iniziative a carattere culturale, professionale e sociale al fine di mantenere vivo il rapporto tra l'università ed il mondo del lavoro attraverso attività di formazione permanente lungo tutto l'arco della carriera professionale. Il presidente informa altresì il senato accademico che nella seduta del 4 maggio 2004 il consiglio del dipartimento di progettazione architettonica ha espresso in merito parere favorevole.

Il presidente dà lettura dello schema di convenzione quadro, modificato secondo le indicazioni della direzione amministrativa, e chiede al senato di esprimersi in merito.

Convenzione quadro tra l'Università luav di Venezia/dipartimento di progettazione architettonica e l'Associazione Culturale "CIAC – Centro Italiano per l'Architettura Contemporanea" per il riconoscimento del progetto culturale "Città d'autore" e delle iniziative ad esso correlate

Tra

L'Università luav di Venezia – dipartimento di progettazione architettonica con sede in Santa Croce 191 Tolentini - 30135 Venezia, rappresentata dal rettore pro - tempore – prof. Marino Folin,

e

L'Associazione Culturale "CIAC - Centro Italiano per l'Architettura Contemporanea", con sede in Via G. Verdi n°11/7 - 30030 Robegano di Salzano (VE), nella persona del suo legale rappresentante Dr. Rita Finotello in qualità di Presidente, successivamente detta solo CIAC,

Premesso che

- l'Associazione Culturale CIAC come attività statutaria prevede di favorire lo sviluppo delle relazioni fra i soci con iniziative di carattere culturale, professionale e sociale al fine di mantenere vivo il rapporto tra l'università ed il mondo del lavoro attraverso attività di formazione permanente lungo tutto l'arco della carriera professionale. Detto scopo può essere perseguito attraverso iniziative culturali quali: l'organizzazione di seminari per l'aggiornamento professionale, per laureati luav e liberi professionisti, in collaborazione con Ordini professionali ed Enti del settore, nonché la realizzazione di viaggi di studio, di libri, convegni, conferenze, workshop.

- il dipartimento di progettazione architettonica già da tempo ha aderito con grande interesse al progetto "PerForma" nelle sue iniziative di formazione permanente, in particolare rivolte alla conoscenza della città contemporanea;

- la facoltà di architettura di luav ha approvato con decreto presidenziale 27 novembre 2003 n. 2529, la convenzione per il riconoscimento dei "viaggi di studio" come attività formativa delle tipologia "d" (attività autonomamente scelte) per corsi di studio afferenti alla facoltà di architettura;

Considerato che

- all'interno del Dpa sono già stati svolti con successo sperimentazioni didattiche legate alla produzione multimediale;

- gli spazi espositivi del Dpa sono a tutt'ora limitati all'aula P e che perciò si ravvede l'opportunità di incrementare il settore delle mostre in nuovi locali che possano anche

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 173 Sa/2004/Dpa	pagina 2/3
--	-------------------

favorire una maggiore apertura alla città;
 - il Dpa ritiene necessario incrementare la produzione di pubblicazioni sui temi dell'architettura contemporanea;

Tra le suddette parti, si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Definizione dell'oggetto

Con riferimento alla vigente convenzione tra luav-Far e CIAC stipulata ed approvata dal preside della facoltà, si ricorda che luav-Far ha aderito al progetto "PerForma" individuando all'interno alcuni specifici settori:

- a) COMUNICAZIONE, informazioni, servizi e attività mediatiche/multimediali;
- b) DIVULGAZIONE, convegni, conferenze, mostre e workshop;
- c) APPLICAZIONE, libri, riviste, viaggi studio e seminari di aggiornamento.

Essendovi un interesse specifico per la cultura e lo studio della città contemporanea il Dpa adotta il progetto culturale di "PerForma", in particolare, sulle iniziative di formazione permanente riferite alla città contemporanea.

Il progetto che prevede Comunicazione - Divulgazione - Applicazione verrà di seguito indicato come: "Città D'Autore".

Articolo 2 - Settori di attività

Il progetto "Città d'Autore" che il Dpa intende promuovere partecipandovi attivamente, si articola come segue nei tre settori di attività già sopra enunciati:

- a) Comunicazione: l'obiettivo è di coinvolgere i mass media nazionali in iniziative mediatiche per produrre dei format televisivi legati al progetto di architettura;
- b) Divulgazione: l'obiettivo è di utilizzare gli spazi all'interno della nuova libreria Mondadori del San Marco Space - sala Ridotto di Venezia per seminari, mostre, conferenze e convegni di docenti, studenti, architetti e professionisti del settore;
- c) Applicazione: l'obiettivo è di favorire seminari itineranti, viaggi di studio e pubblicazioni rivolte in particolare alla realizzazione di una collana editoriale di Guide di Architettura sulla città contemporanea.

Articolo 3 - Settore a) Comunicazione

Il CIAC, gestendo l'organizzazione tecnica di un ciclo di format televisivi con le varie reti RAI - Radio Televisione Italiana, si impegna a promuovere il progetto "Città d'Autore" anche presso altre università nazionali ed estere, favorendo la visibilità del Dpa e di luav nel contesto internazionale.

Il Dpa si rende disponibile per il supporto scientifico di tale iniziativa, garantendo gli interventi necessari alla realizzazione completa dell'attività come definito nei successivi art. 6 e 7.

Articolo 4 - Settore b) Divulgazione

Il CIAC si impegna a garantire a titolo gratuito la disponibilità e la libera gestione dello spazio espositivo-conferenze presso la nuova libreria Mondadori San Marco Space - sala Ridotto, con pianificazione annuale degli eventi in collaborazione con Toletta Libreria (attuale gestore) che si impegna a concedere detto spazio, a partire dal gennaio 2005. Il Dpa, per tramite della Commissione di cui ai successivi art. 6 e 7, gestisce e promuove direttamente e autonomamente tutta l'organizzazione (tecnica e scientifica) degli eventi.

Articolo 5

Per garantire e tutelare la realizzazione del progetto nella sua totalità si costituisce un'apposita Commissione di gestione e coordinamento. Detta Commissione istruisce un calendario delle attività che viene sottoposto all'approvazione di un Comitato Scientifico (sub. 8) e si impegna, tra l'altro, a fornire una volta all'anno al Dpa tutti i dati necessari al monitoraggio delle iniziative già realizzate, al fine di consentire una valutazione dell'attività svolta ed eventuali proposte di modifiche e variazioni.

Articolo 6

La Commissione di cui al precedente articolo 5 sarà costituita da cinque membri rappresentanti delle due parti contraenti.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 173 Sa/2004/Dpa	pagina 3/3
---	------------

Per il Dpa

- Il direttore: prof. Giancarlo Carnevale
- prof. Marina Montuori
- prof. Franca Pittaluga

Per il CIAC

- arch. Rita Finotello
- arch. Maurizio Varagnolo

Il Presidente viene nominato nella persona del direttore del Dpa. Le parti contraenti si impegnano a titolo gratuito per la riuscita del progetto.

Articolo 7

La Commissione:

- propone, ogni anno, all'approvazione della Giunta del Dpa i nominativi dei componenti del Comitato Scientifico
- può delegare, sentito il Comitato scientifico, specifico responsabile per singola attività.

Tale figura potrà appartenere al Dpa o anche essere esterna.

Articolo 8

Il Comitato Scientifico coordina e propone le iniziative che andranno programmate e inserite nel calendario annuale delle attività.

Articolo 9

Il Dpa concede al CIAC, previa approvazione della Commissione di cui agli art. 6 e 7 e nel rispetto delle normative che ne regolano l'uso, a titolo gratuito delle bacheche, del sito web, degli spazi/aule di propria competenza, del marchio/logo nei termini e nei limiti della presente convenzione, per le attività previste nel progetto "Città d'Autore".

Articolo 10

La presente convenzione ha durata biennale a partire dalla data della sottoscrizione ed è rinnovabile alla scadenza, mediante semplice comunicazione tra le parti.

Articolo 11

La presente convenzione, redatta in forma di scrittura privata, è soggetta alla registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 e 6 del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 con spese a carico della parte richiedente; tutte le altre spese relative al presente atto e consequenziali sono a carico del Dpa e dell'Associazione CIAC in parti uguali.

Articolo 12

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che dovesse insorgere dall'interpretazione o applicazione della presente convenzione. Per ogni controversia legale è competente il Foro di Venezia.

Il senato accademico, udita la relazione del presidente e rilevato quanto deliberato dal consiglio della facoltà di architettura nella seduta del 4 maggio 2004, delibera all'unanimità di approvare la stipula della convenzione quadro con l'Associazione Culturale "CIAC – Centro Italiano per l'Architettura Contemporanea" per il riconoscimento del progetto culturale "Città d'autore" e delle iniziative ad esso correlate così come sopra riportata.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 174 Sa/2004/Dp	pagina 1/4
---	------------

9 Convenzioni:

b) dipartimento di pianificazione: convenzione con Regione Veneto, Direzione Regionale Urbanistica e BB.AA. per il conferimento di incarico professionale di consulenza, nell'ambito del progetto CONSPACE (programma Interreg III B, CADSES)

Il presidente sottopone al senato accademico la proposta pervenuta dal dipartimento di pianificazione per la stipula di una convenzione con la Regione Veneto - Direzione Regionale Urbanistica e BB.AA.

La proposta riguarda l'affidamento di un incarico relativo alle attività previste nell'ambito del progetto "CONSPACE per lo sviluppo e la coesione economica e sociale - costruzione di un network per l'elaborazione di comuni strategie per lo sviluppo spaziale" (programma Interreg III B, CADSES).

L'attività richiesta al dipartimento riguarda, in particolare, i pacchetti di lavoro 3 e 4 del progetto citato e viene descritta all'articolo 2 della convenzione in parola.

Per la realizzazione delle attività è indicato quale responsabile scientifico il prof. Domenico Patassini.

Il corrispettivo per l'esecuzione dell'incarico oggetto della convenzione, che si configura come prestazione a pagamento ai sensi dell'articolo 66 del D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382 e dovrà essere portato a termine entro il 30 settembre 2005, è fissato in € 42.100,00 (IVA inclusa).

Il presidente informa altresì il senato che nella seduta del 26 ottobre 2004 il consiglio del dipartimento di pianificazione ha espresso in merito parere favorevole.

Il presidente dà lettura dello schema di convenzione e la relativa scheda riparto utili e chiede al senato di esprimersi in merito.

Convenzione tra Regione Veneto, Direzione Regionale Urbanistica e BB.AA. e l'Università luav di Venezia/dipartimento di pianificazione per il conferimento di incarico professionale di consulenza, nell'ambito del progetto CONSPACE (programma Interreg III B, CADSES)

Tra

La Regione del Veneto, qui rappresentata dal dr. Vincenzo Fabris, nato a Padova il 19 agosto 1953 e residente in Padova, Via Ravenna 17 (C.F.FBRVCN53M19G224J), il quale interviene, nel presente atto, non in proprio ma quale Dirigente della Direzione Regionale Urbanistica e BB.AA. con sede a Venezia, Calle Priuli 99 - Cannaregio, - 30121 codice fiscale n. 80007580279 - P. IVA 02392630279 (di seguito: la Regione)

e

L'Università luav di Venezia/dipartimento di pianificazione, con sede legale in Venezia - Santa Croce 191, codice fiscale: 80009280274, rappresentata dal prof. Marino Folin, nato a Venezia il 29 gennaio 1944

Premesso

- che la Regione del Veneto ha avviato, nell'ambito del programma Interreg III B Cadses, il progetto CONSPACE per lo sviluppo e la coesione economica e sociale - costruzione di un network per l'elaborazione di comuni strategie per lo sviluppo spaziale, assunto con provvedimento di Giunta n. 2058 del 4.7.2003 ed affidato per l'esecuzione alla Direzione Urbanistica e BB.AA.;

- che con successivo provvedimento n. _____ del _____ la Giunta Regionale ha determinato il Piano di Lavoro per la gestione complessiva del progetto e all'interno dello stesso ha previsto di affidare l'esecuzione dei primi step di progetto a soggetti di fiducia dell'Amministrazione, tra cui il dipartimento di pianificazione dell'Università luav di Venezia;

- che la Giunta regionale ha approvato con DGR n. 953 del 4.4.2003 lo Schema di protocollo d'Intesa in materia di pianificazione urbanistica tra la Regione Veneto, luav-INU e che il Protocollo è stato sottoscritto il 18/05/04 dalle parti.

Si conviene e si stipula quanto segue

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 174 Sa/2004/Dp	pagina 2/4
---	------------

Articolo 1 - Oggetto e finalità

L'Università luav di Venezia, dipartimento di pianificazione si impegna a realizzare, per conto della Regione del Veneto, le attività di consulenza descritte nel successivo articolo 2, assicurando agli uffici della Direzione Urbanistica e BB.AA. adeguato supporto tecnico in merito alla realizzazione delle attività previste nei Work Packages 3 e 4 dell'Application Form.

Articolo 2 - Contenuto e attività

Il presente incarico riguarda i pacchetti di lavoro (Work Packages) 3 e 4 del progetto CONSPACE (Codice misura CA27, n. 2A050), approvato nell'ambito di INTERREG III B CADSES

In particolare, in merito alle attività da svolgersi nell'ambito Work Package 3,

Elementi pianificatori di strutture insediative decentrate per uno sviluppo più equilibrato:

tale pacchetto di lavoro ha come obiettivo lo studio dei modelli di sviluppo territoriale e degli strumenti pianificatori ad essi collegati nei diversi stati coinvolti dal progetto, al fine di definire strategie e linee guida per uno sviluppo territoriale decentrato e maggiormente bilanciato.

Nello specifico, il programma di lavoro prevede le seguenti attività:

- analisi delle pratiche pianificatorie, delle procedure e degli aspetti legislativi legati alla gestione del territorio;
- preparazione del progetto pilota, indirizzato ad uno studio riguardante l'evoluzione dell'insediamento nel territorio regionale del Veneto e lo sviluppo policentrico;
- elaborazione delle informazioni derivanti dal progetto pilota e stesura di raccomandazioni e linee guida per lo sviluppo territoriale futuro;
- produzione di relazioni operative secondo le scadenze previste nel progetto sullo stato di avanzamento del progetto e discussione dei medesimi con i partner, partecipando agli incontri tecnici;
- produzione di un rapporto finale con la presentazione dei risultati ottenuti nelle attività del progetto pilota.

In particolare, in merito alle attività da svolgersi nell'ambito Work Package 4,

Conservazione del patrimonio naturale e culturale nello sviluppo regionale:

tale pacchetto di lavoro ha come obiettivo lo sviluppo di strumenti di pianificazione innovativi per la gestione del patrimonio locale, sia storico che naturale, in una prospettiva di compatibilità con la crescita insediativa e la competitività economica.

Nello specifico, il programma di lavoro prevede le seguenti attività:

- partecipazione al Laboratorio Alpago di sperimentazione sui Piani di Assetto del Territorio con particolare riferimento alle procedure di certificazione ambientale, valutazione ambientale strategica, ecc.;
- collaborazione alle attività progettuali sulla armonizzazione del patrimonio ambientale con lo sviluppo locale e la competitività economica;
- stesura di raccomandazioni e linee guida per lo sviluppo di una metodologia comune di sostenibilità ambientale nell'ambito della pianificazione territoriale;
- produzione di relazioni operative secondo le scadenze previste nel progetto sullo stato di avanzamento del progetto e discussione dei medesimi con i partner, partecipando agli incontri tecnici;
- produzione di un rapporto finale con la presentazione dei risultati ottenuti nelle attività del progetto pilota.

L'incarico comprende inoltre

- l'assistenza ai responsabili della Regione Veneto anche partecipando – su autorizzazione del dirigente – agli incontri e la produzione di sintesi in lingua inglese;
- l'organizzazione e la rappresentazione dei lavori svolti.

L'incaricato sarà tenuto a utilizzare attrezzature informatiche proprie per lo svolgimento

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

<p>27 ottobre 2004 delibera n. 174 Sa/2004/Dp</p>	<p>pagina 3/4</p>
--	-------------------

delle attività.

Articolo 3 – Obblighi dell’istituto di ricerca

L’Università luav di Venezia, dipartimento di pianificazione accetta l’incarico e assume l’obbligo di non svolgere, nel periodo della convenzione, prestazioni che in alcun modo possano confliggere con l’assolvimento dei compiti qui assegnati.

Al termine dell’incarico e prima del pagamento del saldo del compenso pattuito l’Università luav di Venezia, dipartimento di pianificazione dovrà far pervenire alla Direzione Regionale Urbanistica e BB.AA. una relazione finale sull’attività complessiva, espletata per il progetto CONSPACE nel periodo considerato nella presente convenzione.

L’incaricato dovrà mettere a disposizione ogni documentazione ed elaborato prodotto per eventuali controlli regionali o degli organi responsabili del Programma CADSES.

Articolo 4 – Modalità di assegnazione del compenso

Per le attività qui indicate, all’Università luav di Venezia, dipartimento di pianificazione viene riconosciuto un compenso onnicomprensivo di € 42.100,00 (IVA ed ogni altro onere incluso) secondo quanto previsto dal piano finanziario previsionale per il Veneto del progetto comunitario per le consulenze dei WP3 e WP4.

La ripartizione dei compensi avverrà con il seguente scadenziario:

il 20% a presentazione del progetto operativo;

fino al 60% a presentazione di step di lavoro conclusi e documentati da relazioni operative approvate dalla Regione;

saldo su presentazione della relazione finale sulla azione pilota e del report finale del WP3.

Per ciascuna tranche del compenso l’Università luav di Venezia, dipartimento di pianificazione rilascerà valida documentazione fiscale attinente l’incarico ricevuto (fattura quietanzata o altro documento di equivalente valore probativo), in conformità alla normativa prevista per i programmi comunitari.

Articolo 5 – Durata

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e scade entro i termini del progetto e la presentazione dei documenti di spesa dovrà essere presentata almeno 3 mesi prima del termine di ultimazione del progetto europeo (31.12.2005).

Articolo 6 – Condizioni generali

La Regione si impegna a mettere a disposizione dell’incaricato la documentazione e le informazioni in suo possesso sulla materia oggetto dell’incarico.

Gli elaborati ed i risultati prodotti nell’espletamento dell’incarico rimangono di proprietà piena ed assoluta della Regione, la quale si riserva ogni diritto e facoltà in ordine alla loro utilizzazione, fatta salva ogni eventuale modifica ritenuta opportuna a suo insindacabile giudizio.

La Regione mette in atto i controlli necessari per la verifica della regolare esecuzione dell’incarico.

E’ fatto divieto all’incaricato ed agli esperti componenti il gruppo di lavoro di utilizzare i risultati dell’attività oggetto della presente convenzione per proprie pubblicazioni ovvero fornirli a terzi senza la preventiva autorizzazione scritta della Regione. L’Università luav di Venezia, dipartimento di pianificazione, è autorizzata ad utilizzare i risultati delle ricerche a soli fini didattici.

L’affidatario si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi forniti dalle amministrazioni e organismi responsabili dei programmi e sulle attività oggetto della prestazione.

Articolo 7 – Rappresentanti delle parti

La Regione Veneto e il dipartimento di pianificazione dell’Università luav di Venezia designano rispettivamente quali propri responsabili scientifici:

- per la Regione, l’arch. Vincenzo Fabris, Dirigente della Direzione Regionale Urbanistica e BB.AA.

- per il dipartimento di pianificazione dell’Università luav di Venezia, il prof. Domenico

<p>il segretario</p>	<p>il presidente</p>
----------------------	----------------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 174 Sa/2004/Dp	pagina 4/4
--	------------

Patassini, vicepresidente della facoltà di pianificazione dell'Università luav.
Ai rappresentanti di cui sopra è demandato lo svolgimento delle attività necessarie per il perseguimento degli scopi descritti nella presente convenzione.

Articolo 8 - Norme di riferimento

Per quanto concerne l'espletamento dell'incarico e i principi generali per l'ammissibilità delle spese sostenute si deve far riferimento alle disposizioni normative e ai principali documenti di indirizzo e di programmazione relativi ad Interreg III B, quali: Regolamento (CE) n. 1260/1999; Regolamento (CE) n. 1261/1999; Regolamento (CE) n. 448/2004; Comunicazione della Commissione delle Comunità europee agli Stati Membri del 28 aprile 2000 n. C(2000) 1101; Regolamento (CE) n. 438/2001; Programma Operativo "Community Initiative Interreg IIIB (2000-2006) for the CADSES Programme" approvato dal Joint Programming Committee il 27 dicembre 2001; Complemento di Programmazione "Community Initiative Interreg IIIB (2000-2006) for the CADSES Programme Complement" approvato dal Monitoring Committee il 12 aprile 2002; manuale di rendicontazione per il PIC Interreg III B CADSES.

Articolo 9 – Clausola di rinvio

Per quanto non contemplato nella presente convenzione si fa riferimento e rinvio alle leggi e ai regolamenti vigenti.

Le parti danno atto che le somme previste dalla presente convenzione costituiscono erogazione di un compenso per cui richiedono la registrazione del presente atto unicamente in caso d'uso.

scheda di riparto utili

Provento globale (IVA esclusa) € 35.083,33

a) Funzionamento

- contr. spese sostenute dall'ateneo 3%	€ 1.052,50
- oneri riflessi su Fondo di ateneo (32,7%)	€ 688,34
- materiale di consumo	€ 1.500,00
- missioni	€ 2.000,00
- spese generali	€ 117,49
- contratti	€ 19.200,00

totale funzionamento € 24.558,33

b) Utili

- fondo di Ateneo (20% Utili)	€ 2.105,00
- compensi personale docente	€ 7.580,84
- compensi personale t.a.	€ 840,00

totale Utili € 10.525,0

Il senato accademico, udita la relazione del presidente e rilevato quanto deliberato dal consiglio del dipartimento di pianificazione nella seduta del 26 ottobre 2004, delibera all'unanimità di approvare la sottoscrizione della convenzione con la Regione Veneto - Direzione Regionale Urbanistica e BB.AA. per il conferimento di un incarico professionale di consulenza nell'ambito del progetto CONSPACE (programma Interreg III B, CADSES) e la relativa scheda riparto utili così come sopra riportate.

il segretario	il presidente
---------------	---------------

SENATO
ACCADEMICO
DELIBERA

27 ottobre 2004 delibera n. 175 Sa/2004/Fda	pagina 1/1
--	------------

10 Varie ed eventuali

a) facoltà di design e arti: adesione all'associazione temporanea di scopo "Alto apprendistato" per la realizzazione di un master di primo livello in "Design della moda"

Il presidente sottopone al senato accademico la proposta pervenuta dal preside della facoltà di design e arti di aderire all'associazione temporanea di scopo "Alto apprendistato" per la realizzazione di un master di primo livello in "design della moda".

A tale riguardo informa il senato che, in attuazione di quanto previsto dal decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 ed in particolare dell'articolo 50, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha stipulato con la Regione Veneto un protocollo d'intesa per l'attivazione del percorso sperimentale nell'alto apprendistato e per rendere operativa una nuova tipologia di contratto a contenuto formativo che consente di conseguire un titolo universitario sulla base di un percorso condotto con l'università e di ottenere un titolo professionale durante un'esperienza lavorativa. La sperimentazione, frutto dell'intesa tra regione, sistema universitario e organizzazioni imprenditoriali, riguarderà in primo luogo titoli di master di primo livello, corrispondenti ad altrettante professionalità particolarmente richieste dal mercato del lavoro locale, e interesserà circa cento giovani laureati assunti con contratto di apprendistato per l'acquisizione di un diploma o per percorsi di alta formazione.

Per la realizzazione del progetto sperimentale il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha assegnato alla Regione Veneto un finanziamento pari a € 750.000,00 derivante dalle risorse destinate all'attuazione delle politiche per l'inserimento al lavoro previste all'interno del programma operativo nazionale "azioni di sistema".

A tale riguardo informa che con delibera n. 2626 del 6 agosto 2004 la Regione Veneto ha approvato la "Direttiva per la realizzazione di un percorso sperimentale nell'alto apprendistato", che disciplina, ai sensi dell'articolo 50 del sopracitato decreto legislativo, l'attuazione e il finanziamento delle azioni formative sperimentali nell'alto apprendistato e ha destinato a tale fine le risorse assegnate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

L'attività formativa messa a bando con lo spesso provvedimento regionale consiste nella progettazione ed erogazione di cinque percorsi formativi (esperto in pianificazione e controllo nelle aziende del terziario, in ricerca e sviluppo del prodotto, in produzione e logistica, oltre a gestore della commessa edile e meteorologo) nel cui ambito è richiesta la partecipazione di luav per la costruzione del percorso formativo di una master di primo livello in "design della moda".

Le proposte formative, presentate per il finanziamento regionale entro la scadenza del 2 novembre 2004, dovranno esprimere un'interfaccia progettuale unica attraverso:

- costituzione, mediante atto pubblico, di forme associative (associazione temporanea di impresa o di scopo);
- accordo di cooperazione sottoscritto da tutti gli organismi interessati, registrato presso l'ufficio registro.

Il presidente propone pertanto al senato di aderire e costituire l'associazione temporanea di scopo "Alto apprendistato" in collaborazione con l'Università di Padova, l'associazione calzaturifici della riviera del Brenta e altri enti e organismi in possesso dei requisiti minimi indicati nella Direttiva, al fine di presentare alla Regione Veneto un progetto per la realizzazione di un master di primo livello in "design della moda".

Il presidente chiede al senato di esprimersi in merito.

Il senato accademico, udita la relazione del presidente, delibera all'unanimità di aderire alla costituzione dell'associazione temporanea di scopo "Alto apprendistato" al fine di presentare un progetto per la realizzazione di un master di primo livello in "Design della moda" da finanziarsi con i fondi stanziati dalla Regione Veneto con la "Direttiva per la realizzazione di un percorso sperimentale nell'alto apprendistato".

il segretario	il presidente
---------------	---------------