



Al Dirigente
dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti

Marca da bollo
€ 14.62

Modello per richiesta duplicato libretto universitario

Il sottoscritto _____

matricola _____ iscritto al corso di laurea in _____

telefono _____ cellulare _____ e-mail _____

richiede un duplicato del libretto universitario

per il seguente motivo:

- a) smarrimento b) furto c) deterioramento

Si allega alla presente:

- certificato di iscrizione con esami scaricato da Spln o rilasciato allo sportello
- ricevuta del versamento di € 5.00
sul numero di c.c.p. 18328302
intestato a: Università Iuav di Venezia servizio di segreteria Santa Croce 191 30100 Venezia
causale: duplicato libretto universitario
- 2 fototessere
- fotocopia documento di identità in corso di validità (nel caso in cui l'istanza venga spedita)
- eventuale libretto deteriorato (motivo c)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Io sottoscritto/a..... nato/a..... il.....
residente a..... (.....) via..... n..... CAP.....

Valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 3 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole, ex art. 76, che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi e ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ed incorre, altresì, nella decadenza dai benefici di cui all'art. 75.

Dichiaro sotto la mia responsabilità

- di aver smarrito il libretto universitario
- di aver subito il furto del libretto universitario

- che la carriera di cui al certificato allegato corrisponde a quella effettivamente sostenuta

data firma

Informativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 "codice in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 "codice in materia di protezione dei dati personali", l'Università Iuav di Venezia, con sede in Santa Croce n. 191, 30135 Venezia, Le comunica quanto segue:

il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti. I dati personali che ci conferisce saranno utilizzati ai fini degli interventi connessi alla richiesta duplicato libretto universitario di cui al presente modello. Il trattamento dei dati è effettuato anche con mezzi informatici e comunque con l'osservanza delle misure minime cautelative della sicurezza e riservatezza dei dati previsti dalla normativa vigente. Il conferimento dei dati è per Lei obbligatorio, un eventuale rifiuto al conferimento impedirà la possibilità di completare le procedure connesse al presente procedimento. I Suoi dati, oggetto del trattamento, potranno essere in seguito comunicati alle diverse strutture dell'Ateneo per svolgere le attività di loro competenza, a soggetti esterni con cui l'Ateneo abbia in essere convenzioni specifiche o per finalità connesse all'adempimento di obblighi di legge. Saranno inoltre trasferiti al Ministero in attuazione dell'art. 1-bis del D.Lgs 9/5/03 n. 105 convertito dalla L. 11/7/03 n. 170 (Anagrafe Nazionale Studenti).

Lei può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 ed in particolare quello di conoscere, in ogni momento, quali sono i Suoi dati e come essi vengono utilizzati nonché il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento facendone esplicita richiesta al sotto citato Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è l'Università Iuav di Venezia, con sede in Santa Croce, 191 – 30135 Venezia. Responsabile è il dirigente dell'area didattica e servizi agli studenti, dott.ssa Lucia Basile telefono 041/2571859 fax n. 041/2571002 e-mail basile@iuav.it

Il presente modello, assieme ai suoi allegati, può essere **consegnato allo sportello** del front office o **inviato via posta** all'indirizzo: Università Iuav di Venezia - area didattica e servizi agli studenti – front office - Santa Croce 601 - 30135 Venezia.

data _____

firma _____