

TARIFFARIO SERVIZI DI RIPRODUZIONE, PUBBLICAZIONE E PRESTITO

Norme generali

L'Archivio Progetti, nell'ambito dei propri compiti istituzionali, fornisce servizi di riproduzione, pubblicazione e prestito agli utenti dell'Ateneo e agli utenti esterni di materiali facenti parte delle collezioni acquisite o depositate in comodato d'uso presso il centro.

Parti o intere collezioni possono essere escluse dalla riproduzione, pubblicazione e prestito per motivi di conservazione, sulla base di contratti privati che ne limitano l'utilizzo, di normative vigenti in materia di diritto d'autore, di protezione dei dati personali e di codici di deontologia professionale in materia archivistica.

Per accedere ai servizi di riproduzione, pubblicazione e prestito gli utenti dovranno compilare e sottoscrivere la richiesta sugli appositi [moduli](#), che possono essere inviati via fax al n.+39 041 2572626.

Il servizio di prestito è finalizzato ad esposizioni ed eventi culturali e può essere fornito a enti pubblici e a soggetti privati in grado di assicurare il rispetto di tutte le norme di sicurezza previste per le mostre d'arte.

Esenzioni e riduzioni delle tariffe potranno essere autorizzate, con approvazione del Comitato tecnico scientifico del centro, nell'ambito di collaborazioni istituzionali e nell'interesse del centro, per enti senza fini di lucro e con uguali finalità dell'Archivio Progetti.

Su tutti gli importi previsti dal tariffario verrà applicata l'IVA pari al 21%.

1. RIPRODUZIONI

Riproduzioni digitali e fotografiche

Riproduzioni digitali on-line

- immagine a bassa definizione: libera
- immagine a media risoluzione scaricata da web: libera per gli utenti IUAV tramite identificazione dominio
- immagine ad alta risoluzione scaricata da web: tramite rilascio password e pagamento costi per formati A4 e A0, come da tariffa "utenti Iuav" – *servizio in corso di realizzazione*

Riproduzioni digitali e fotografiche

Utenti Iuav e on-line

Immagine digitali formato max A4	€ 5,00	€ 2,50
Immagine digitali formato max A0	€ 14,00	€ 7,00
Costo CD	€ 1,00	€ 1,00
Riproduzione fotografica c/o laboratorio convenzionato	Costo ripresa/riproduzione + 20% spese generali	

I tempi relativi al rilascio delle riproduzioni è fissato in **max. 15 gg. lavorativi**, salvo accordi diversi con il laboratorio fotografico convenzionato.

Numero massimo riproduzioni formato A4: **10 per richiesta**

Numero massimo riproduzioni formato A0: **3 per richiesta**

Riproduzioni in fotocopia

Formato A4	€ 0,10
Formato A3	€ 0.20

Numero massimo di fotocopie [per richiesta 20](#).

2. Pubblicazione

Pubblicazione scientifica edita da università e distribuita gratuitamente, tesi di laurea, tesi di dottorato e lavori di ricerca non pubblicati	Esente
Pubblicazione scientifica edita da case editrici con finalità di lucro	€ 25,00
Pubblicazione ad uso commerciale	€ 50,00

Pubblicazione *fondi speciali*

Fondo Casali Tesi di laurea, dottorato e lavori di ricerca non pubblicati	Esente
Pubblicazione scientifica edita da università, da case editrici con finalità di lucro e pubblicazioni ad uso commerciale	€ 77,50
Fondo Atti Nuovo Ospedale, Le Corbusier Pubblicazione scientifica edita da università e distribuita gratuitamente, tesi di laurea, tesi di dottorato e lavori di ricerca non pubblicati	Esente, previa autorizzazione dell'Ulss 12 Veneziana, proprietaria del fondo
Pubblicazione scientifica edita da case editrici con finalità di lucro e pubblicazione ad uso commerciale	Autorizzazione e diritti determinati dall'Ulss 12 Veneziana, proprietaria del fondo

3. Prestito opere

Costi servizio di prestito per ogni modello richiesto	€ 50,00
Costi servizio di prestito per ogni disegno, foto, documento	€ 25,00
<i>Costo minimo richiesto per servizio di prestito *</i>	<i>€ 100,00</i>

* Richiesto anche per una sola opera, comprende il prestito di modelli e disegni o altro materiale per un importo fino a € 100,00.

[Il prestito delle opere è subordinato alla sottoscrizione del foglio di prestito e all'osservanza di tutte le norme e prescrizioni ivi contenute.](#)

Ulteriori costi per l'assicurazione e il trasporto delle opere, incorniciatura, realizzazione di teche e casse, imballi, sono a carico del richiedente il prestito.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Servizi di cui ai punti **1** e **2** : emissione di fattura con bonifico su conto corrente bancario o rilascio di ricevuta dietro corrispettivo in moneta. Eventuali spese di spedizione saranno a carico del richiedente.

Servizi di cui al punto 3: emissione di fattura con bonifico su conto corrente bancario.

I pagamenti dietro corrispettivo in moneta vanno effettuati presso la segreteria dell'archivio dal lunedì al venerdì, dalle 10 alle 13, giovedì dalle 15 alle 16.30, tel 041.2571012/1014.

I pagamenti tramite bonifico bancario vanno indirizzati a:

Banca Popolare di Verona – S. Geminiano S. Prospero SpA

codice IBAN [IT 71 C05188 02002 000000020500](#)

per i bonifici dall'estero: IBAN [IT IT 71 C05188 02002 000000020500](#) e SWIFT [VRBPIT2V135](#)

devono inoltre essere indicati: [n° della fattura e causale "servizi SBD, Archivio Progetti"](#).