

I
- - -
U
- - -
A
- - -
V

Università luav di Venezia

decreto del direttore generale

Selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di 1 posto a tempo determinato e pieno di categoria C, area amministrativa, per la durata di due anni presso l'area didattica e servizi agli studenti- Approvazione atti

afru/druo/sccptap/RM

Il direttore generale

vista la Legge 09.05.1989, n. 168;

visti la Legge 07.08.1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni e il Regolamento dei procedimenti amministrativi e del diritto di accesso ai documenti amministrativi di Ateneo emanato con decreto rettorale n. 10 del 12.01.2012;

visto il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

visto il D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;

visto lo Statuto dell'Università luav di Venezia;

visto il Regolamento recante disposizioni sulle modalità di accesso dall'esterno ai posti di personale tecnico e amministrativo di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 1027 del 22.10.2007;

visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto università per il personale tecnico e amministrativo (CCNL), sottoscritto in data 16.10.2008;

visto il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto istruzione e ricerca del 19 aprile 2018;

vista la Legge 30.12.2010, n. 240;

vista la Legge 06.11.2012, n.190;

visto il D.lgs. 14.03.2013, n. 33;

visto il Codice di comportamento dell'Università luav di Venezia, emanato con decreto rettorale 05.12.2014 n. 541;

visto il D.lgs. 25.05.2016, n. 97;

visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di Ateneo 2018/2020 - aggiornamento 2018, adottato con D.R. 3 agosto 2018 n. 370;

visto il Decreto del Direttore generale n. 283/2018 prot. n. 58021 del 22.10.2018, con il quale è stata indetta la selezione in oggetto;

visto il Decreto del Direttore generale n. 316/2018 prot. n. 60606 del 27.11.2018, con il quale è stata nominata la commissione esaminatrice;

accertata la regolarità degli atti e tenuto conto dei titoli di preferenza e precedenza previsti dall'articolo 7 del bando;

visti i verbali stilati dalla commissione esaminatrice e la graduatoria finale di merito;

ritenuto di procedere alla approvazione degli atti della procedura selettiva e della graduatoria di merito della selezione;

decreta

art. 1 (approvazione degli atti)

1. Sono approvati gli atti della selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di 1 posto a tempo determinato e pieno di categoria C, area amministrativa, per la durata di due anni presso l'area didattica e servizi agli studenti;

2. È approvata altresì la seguente graduatoria definitiva di merito di cui all'art.1

N.	Candidati	Punteggio
1	GAGLIARDO Cinzia	81,5/100
2	SQUICCIARINI Gabriella	80,5/100
3	CASALIN Elena	75/100
4	SEGALLA Irene	70/100
5	TAGLIAPIETRA Giulia	68,5/100
6	FAGGIONI Maria Stella	67,5/100
7	SPINAZZE' Linda	67,5/100
8	ZANELLA Edoardo	63/100
9	DETULLIO Fabio	61/100
10	ZORGUI Asmaa	60/100
11	SPARAPAN Alessandro	57,5/100
12	MICHIELETTO Andrea	56/100

art. 2 (dichiarazione vincitore selezione)

1. Viene dichiarato vincitore della selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di 1 posto a tempo determinato e pieno di categoria C, area amministrativa, per la durata di due anni presso l'area didattica e servizi agli studenti

N.	Cognome Nome
1	GAGLIARDO Cinzia

art. 3 (validità graduatoria)

1. La graduatoria definitiva di merito è immediatamente efficace e ha validità di 3 anni dalla data di approvazione, ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter del D.lgs. 30.03.2001, n. 165.

Art. 4 (costituzione del rapporto di lavoro)

1. Il candidato chiamato in servizio stipulerà con l'Università Iuav di Venezia un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, nella categoria C, posizione economica C1, per la durata di due anni, conformemente a quanto previsto dal vigente CCNL del personale del comparto Università, entro il termine previsto dalla nota di invito. Decorso tale termine, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato in caso di comprovato giustificato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto e integrativi, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

2. Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi vigenti, anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al dipendente assunto a seguito del concorso indetto con il presente avviso sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria C, posizione economica C1, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego il dipendente sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente di questo Ateneo.

3. Il periodo di prova avrà la durata di 4 settimane. In qualunque momento del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti nell'ambito del

medesimo di prova. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e ove posto in essere dall'Amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

4. Il dipendente è tenuto a presentare i documenti di rito richiesti per la stipula del contratto. Ai sensi dell'art.15 della Legge 12.11.2011, n. 183, i certificati e gli atti di notorietà rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni sono sostituiti dalle dichiarazioni previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

art. 5 (norme di salvaguardia)

1. Per quanto non previsto dal presente decreto e dal citato Regolamento recante disposizioni sulle modalità di accesso dall'esterno ai posti di personale tecnico e amministrativo dell'Università Iuav di Venezia, si rinvia alle disposizioni vigenti sullo svolgimento delle procedure selettive per l'assunzione nelle Amministrazioni Pubbliche. I dati personali dei candidati idonei, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 30.06.2003, n. 196 e dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), saranno trattati per le finalità del procedimento di assunzione in servizio.

2. L'informativa completa è reperibile all'indirizzo

<http://www.iuav.it/PRIVACY/INFORMATIV/personale-/index.htm>

art. 6 (pubblicazione)

1. Il presente decreto verrà pubblicato all'Albo online dell'Università Iuav di Venezia e mediante diffusione sul sito istituzionale all'indirizzo:

<http://www.iuav.it/Lavora-con/CONCORSI1/personale-1/2018---Con/index.htm>

2. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

art. 7 (esecuzione e trasmissione)

1. Il servizio Concorsi e carriere del personale tecnico amministrativo e previdenza è incaricato dell'esecuzione del presente provvedimento che è registrato nel repertorio dei decreti.

2. Il servizio Organizzazione, il servizio Archivio di Ateneo e flussi documentali e il servizio Comunicazione sono autorizzati ad aggiornare le proprie banche dati.

3. Il servizio Gestione economica del personale è autorizzato a imputare le voci stipendiali e di spesa spettanti.

4. Il presente provvedimento viene trasmesso per competenza e opportuna conoscenza al dirigente responsabile della struttura di afferenza e al dirigente dell'area Finanza e risorse umane.

Il direttore generale

Alberto Domenicali