

Università Iuav di Venezia - Archivio Generale
REPERTORIO DECRETI
 Repertorio n. 55 / 2012
 Prot. n. 1440 del 02/02/2012
 Anno 2012, Tit. II, Cl. 10, Fasc. 1

DECRETO
RETTORALE

<p>2 febbraio 2012</p> <p>Bando per l'individuazione delle proposte di attività formative autogestite dagli studenti per l'anno 2012</p>	<p>Da-ai/vb</p>
---	-----------------

SECONDO ORIGINALE

il rettore

visto lo statuto dell'Università Iuav di Venezia ed in particolare l' articolo 7;
vista la legge 19 novembre 1990, n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari" ed in particolare l'articolo 6, comma 1, lettera c);
vista la legge 2 dicembre 1991, n. 390 "Norme sul diritto agli studi universitari" ed in particolare l'articolo 12 lettera g);
visto il regolamento per l'attribuzione dei fondi per le attività formative autogestite dagli studenti emanato con decreto rettorale 12 gennaio 2004 n. 178, prot. n. 884 del 21 gennaio 2004;
vista la delibera del consiglio di amministrazione del 23 dicembre 2011 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2012;
vista la delibera del 26 gennaio 2012 con la quale il senato degli studenti ha deliberato di:
 - destinare una quota complessiva per l'anno 2012 pari ad € 25.000,00 per il finanziamento di attività formative autogestite proposte da associazioni studentesche e da gruppi di studenti accreditati all'albo delle associazioni degli studenti dell'Università Iuav di Venezia;
 - procedere all'individuazione delle proposte di attività formative autogestite dagli studenti da finanziare tramite una selezione pubblica;
 - stabilire che la richiesta di contributo da parte delle associazioni e gruppi di studenti non deve essere superiore a € 2.500,00;
 - designare le signore Benedetta Malaisi, Martina Di Iulio e Marta Serio quali componenti della commissione giudicatrice prevista dall'articolo 7 del regolamento per l'attribuzione dei fondi per le attività formative;
sentito in merito il presidente del senato degli studenti;
decreta

articolo 1 - Indizione

1 È indetta una selezione aperta ad associazioni e gruppi di studenti regolarmente iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale dell'Università Iuav (ordinamenti didattici D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e antecedenti) per l'individuazione delle proposte di attività formative autogestite dagli studenti da ammettere ai contributi destinati dal senato degli studenti per l'anno 2012. In particolare non possono partecipare al bando:

- gli studenti che non abbiano pagato la prima rata delle tasse per l'anno accademico 2011/2012, compresi i laureandi
- gli studenti Erasmus provenienti da altre università
- gli studenti iscritti a corsi singoli
- gli studenti iscritti ai corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale
- gli studenti iscritti ai corsi per master universitari
- gli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca.

2 La quota complessiva destinata dal senato degli studenti per le attività formative autogestite dagli studenti per l'anno 2012 è pari a € 25.000,00.

articolo 2 - Richiedenti

1 Possono presentare richiesta di contributo:

- a) le associazioni iscritte all'albo delle associazioni degli studenti dell'Università Iuav;
- b) gruppi di almeno 10 studenti regolarmente iscritti all'Università Iuav e iscritti all'albo delle associazioni degli studenti dell'Università Iuav per il periodo di espletamento dell'attività proposta.

2 La domanda di iscrizione all'albo, debitamente sottoscritta e corredata dei relativi allegati, deve essere indirizzata al rettore dell'Università Iuav e presentata anche contestualmente alla richiesta di contributo per la realizzazione di attività formative autogestite secondo le seguenti modalità:

- a) personalmente al servizio archivio di ateneo dell'Università Iuav dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13;
- b) via fax al numero 041 257 1877;

AR

DECRETO
RETTORALE

c) via mail all'indirizzo da-ai@iuav.it.

3 Nel caso di invio via fax o via mail il responsabile dell'associazione o del gruppo dovrà allegare copia di un valido documento di identità. Al messaggio di posta elettronica la domanda, la documentazione e la copia del documento valido di identità dovranno essere allegati in formato PDF. La trasmissione della domanda e dei relativi allegati in formati diversi (es. .doc, .xls) non sarà ritenuta valida ai fini della iscrizione all'albo.

4 Il modello di domanda di iscrizione all'albo è scaricabile nel sito web di ateneo alla pagina www.iuav.it/bando-sds.

articolo 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda

1 Le associazioni e i gruppi di studenti che intendono concorrere al contributo delle attività formative autogestite dagli studenti per l'anno 2012 devono presentare richiesta di finanziamento compilando il modulo reperibile nel sito web di ateneo alla pagina www.iuav.it/bando-sds.

2 La domanda, sottoscritta dal responsabile dell'iniziativa di cui al successivo articolo 6, dovrà essere presentata **entro e non oltre il 15 marzo 2012** utilizzando una delle seguenti modalità:

a) personalmente al servizio archivio di ateneo dell'Università Iuav dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13;

b) via fax al numero 041 257 1877;

c) via mail all'indirizzo da-ai@iuav.it.

3 Nel caso di invio via fax o via mail il responsabile dell'iniziativa dovrà allegare copia di un valido documento di identità. Al messaggio di posta elettronica la domanda e la copia del documento valido di identità dovranno essere allegati in formato PDF. La trasmissione della domanda e dei relativi allegati in formati diversi (es. .doc, .xls) non sarà ritenuta valida ai fini della selezione.

4 Il modello di domanda di iscrizione all'albo è scaricabile nel sito web di ateneo alla pagina www.iuav.it/bando-sds.

5 Le domande dovranno riportare:

a) l'indicazione dell'avvenuta o contestuale iscrizione all'albo delle associazioni degli studenti dell'Università Iuav di Venezia;

b) l'indicazione di un responsabile dell'iniziativa e di un suo eventuale sostituto;

c) una dettagliata descrizione del programma dell'attività per la quale si richiede il contributo;

d) l'indicazione delle spese necessarie all'attuazione dell'attività stessa;

e) l'indicazione di eventuali contributi o finanziamenti da parte di altri enti ed il loro ammontare;

f) le modalità di pubblicità intese a promuovere la partecipazione degli studenti anche in relazione ai vantaggi per la comunità e alla visibilità dell'ateneo;

g) una relazione sugli eventuali fondi ottenuti e sull'attività svolta negli anni precedenti.

articolo 4 - Commissione giudicatrice

1 La commissione giudicatrice, a cui sono demandati i compiti istruttori per l'individuazione delle proposte di attività formative autogestite dagli studenti da ammettere al contributo, è così composta:

a) dal presidente del senato degli studenti, o da un suo delegato, che la presiede;

b) dal direttore amministrativo o da un suo delegato;

c) dal responsabile amministrativo del senato degli studenti;

d) dalle senatrici Benedetta Malaïsi, Martina Di Iulio e Marta Serio.

2 Saranno privilegiate le proposte di attività formative autogestite dagli studenti che a giudizio della commissione di cui al precedente comma rispondono ai seguenti criteri:

a) presentino contenuti didattici, scientifici e culturali inerenti le discipline dell'architettura, delle arti e del design, della pianificazione urbanistica, territoriale e ambientale, della storia e della conservazione, del patrimonio architettonico, della città e dell'ambiente costruito;

b) siano in grado di coinvolgere il maggior numero di studenti;

c) siano in continuità con attività già svolte con successo all'interno delle attività culturali studentesche;

d) presentino una richiesta di contributo non superiore a € 2.500,00;

e) la cui realizzazione sia prevista in ambito locale (sedi dell'Università Iuav o nel territorio comunale della città di Venezia);

f) siano portate a compimento entro il 31 dicembre 2012.

3 La commissione potrà tuttavia ammettere al contributo proposte di attività formative che, pur non rispondendo ai requisiti di cui alle lettere c), d) e e), ritenga opportuno realizzare

DECRETO
RETTORALE

per l'alto valore e grado di coinvolgimento dei contenuti didattici scientifici e culturali di cui alle lettere a) e b).

articolo 5 - Esclusione

1 Sono escluse le richieste per le proposte di attività formative presentate da associazioni o da gruppi di studenti che non hanno ottemperato a quanto previsto dall'articolo 3 del presente bando e che non rispondono ai criteri definiti al precedente articolo 4.

2 Il parere di inammissibilità espresso dalla commissione giudicatrice è da considerarsi definitivo ed inappellabile.

articolo 6 - Il responsabile dell'attività formativa autogestita

1 Il responsabile dell'attività formativa ammessa al contributo risponde del suo regolare svolgimento, sia sotto il profilo amministrativo sia sotto quello contabile, nei confronti dell'Università luav.

2 Il responsabile dell'iniziativa deve:

- coordinare e concordare con la segreteria del direttore e degli affari istituzionali le modalità di svolgimento delle attività finalizzate alla realizzazione dell'iniziativa stessa;
- presentare alla segreteria del direttore e degli affari istituzionali una relazione dettagliata e documentata delle attività svolte e del rendiconto finale della gestione finanziaria. La relazione deve essere presentata **entro 30 giorni** dalla conclusione dell'attività;
- comunicare alla segreteria del direttore e degli affari istituzionali ogni variazione riferita sia alla composizione dell'associazione o del gruppo promotore dell'attività che possa causare l'esclusione dall'albo sia alla organizzazione dell'attività compresa la sua denominazione.

3 Il responsabile dell'attività formativa deve essere regolarmente iscritto all'Università luav di Venezia.

articolo 7 - Assegnazione e liquidazione del contributo

1 I contributi, deliberati dal senato degli studenti sulla base della relazione predisposta dalla commissione giudicatrice, da assegnare alle proposte di attività formative autogestite dagli studenti per l'anno 2012 possono essere liquidati in due quote:

- a) la prima, pari al 60% del contributo totale, entro 30 giorni dalla richiesta del responsabile dell'attività. La richiesta, successiva alla deliberazione del senato degli studenti di cui al precedente comma, dovrà contenere la conferma del preventivo presentato alla commissione istruttoria di cui al precedente articolo 4;
- b) la seconda, pari al 40% del contributo totale, entro 60 giorni dalla data di presentazione della relazione conclusiva di cui al precedente articolo 6 che dovrà contenere un dettagliato rendiconto delle spese effettivamente sostenute e conformi alle spese consentite dal regolamento per la finanza e la contabilità dell'Università luav di Venezia, annotando le eventuali differenze rispetto al preventivo.

In particolare non è possibile prevedere alcun compenso per prestazioni professionali svolte da terzi o dai componenti delle associazioni e dei gruppi e non sono ammissibili le spese per l'acquisto di materiali inventariabili o per l'organizzazione di rinfreschi.

E' inoltre possibile ridurre le spese per la promozione dell'iniziativa (stampa del materiale informativo e pubblicitario) e per l'affitto di spazi (utilizzo delle sedi dell'ateneo) facendo riferimento rispettivamente al servizio comunicazione e immagine e al servizio tecnico e di supporto generale dell'Università luav.

2 La relazione è requisito essenziale per essere ammessi a futuri finanziamenti e la sua mancata presentazione comporta l'esclusione dall'albo delle associazioni degli studenti dell'Università luav di Venezia e la revoca del contributo concesso.

3 La segreteria del direttore e degli affari istituzionali, in caso di sostanziali difformità del rendiconto rispetto al preventivo, o qualora fossero rilevate spese non ritenute ammissibili, e comunque entro 60 giorni dall'invio della relazione conclusiva e del rendiconto, può richiedere l'esibizione della documentazione di spesa ed eventualmente proporre al senato degli studenti la revisione o la revoca del contributo compreso l'anticipo di cui alla lettera a).

articolo 8 - Revoca del contributo

1 I contributi concessi e non utilizzati entro il 31 dicembre 2012, saranno revocati interamente o per le parti non realizzate dell'iniziativa.

2 Possono essere revocati i contributi già assegnati per le proposte di attività formative presentate da associazioni o da gruppi di studenti che non hanno ottemperato a quanto previsto dagli articoli 6, 7 e 9 del presente bando.

3 Il senato degli studenti, con provvedimento motivato può altresì revocare, in parte o completamente, il contributo in caso di incompleto svolgimento dell'attività o di non corrispondenza della stessa alle dichiarate finalità della proposta o comunque in caso di gravi inadempimenti o scorrettezze.

AR

**DECRETO
RETTORALE**

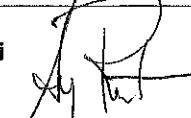
articolo 9 - Pubblicità delle attività

1 Tutte le informazioni relative allo svolgimento delle iniziative dovranno essere comunicate al servizio comunicazione per essere inserite nella pagina web dell'ateneo e tutti i materiali pubblicitari dovranno riportare la dicitura "L'iniziativa è stata realizzata con il contributo del senato degli studenti dell'Università luav di Venezia".

articolo 10 - Norme finali

1 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia al "regolamento per l'attribuzione dei fondi per le attività formative autogestite dagli studenti".

Venezia, 2 febbraio 2012

	il rettore Amerigo Restucci 
--	---