

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TERONE PIERA**
Indirizzo **4/1, VIA CECCO ANGIOLIERI, 30174 VENEZIA ITALIA**
Telefono **0412572458**
Fax **0415242535**
E-mail **pierat@iuav.it**

Nazionalità **italiana**
Data di nascita **06/02/1966**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) gennaio 2009
Amministrazione Università luav di Venezia - Area servizi alla didattica
Qualifica D 1 – manager e responsabile dei servizi a supporto della facoltà
• Principali mansioni e responsabilità Presidio e coordinamento dei processi amministrativi e contabili finalizzati alla progettazione, programmazione e gestione delle attività didattiche, erogazione e promozione delle attività formative e culturali della facoltà.
 - Organizzazione del processo di progettazione, programmazione e promozione dell'offerta formativa della facoltà nel rispetto della normativa interna e ministeriale;
 - Organizzazione e coordinamento dei processi di erogazione delle attività formative e dei servizi di contesto;
 - Organizzazione e gestione delle informazioni più utili ai fini della comunicazione agli utenti finali

- Date (da – a) marzo – dicembre 2008
Amministrazione Università luav di Venezia - Area servizi alla didattica
Qualifica C 1 – gestione segreteria di facoltà
• Principali mansioni e responsabilità
 - Supporto alla stesura dei regolamenti didattici e dei nuovi ordinamenti didattici di facoltà;
 - supporto alla stesura dei bandi di ammissione ai corsi di studio e ai calendari didattici di facoltà;
 - supporto alla redazione dei manifesti di studio;
 - supporto alla Commissione Valutatrice per la valutazione delle carriere degli studenti prescritti alle lauree specialistiche;
 - supporto alla Commissione Didattica di Facoltà per il riconoscimento di crediti per attività formative di lavori o carriere precedenti.

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Amministrazione Qualifica • Principali mansioni e responsabilità | <p>Ottobre 2001 – febbraio 2008</p> <p>Università luav di Venezia - Area servizi alla didattica</p> <p>C 1 – gestione web, spin/esse3 e segreteria didattica di facoltà</p> <p><u>Gestione web</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gestione Web di Facoltà, promozione e orientamento. - redazione della brochure della Facoltà - promozione della Facoltà attraverso la realizzazione di CD – ROM. - collaborazione con il co.me.sta per le attività di comunicazione e promozione rivolte all'utenza <p><u>Gestione SPIN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - inserimento assetto dei corsi di studio; - inserimento calendario degli esami <p><u>Segreteria didattica di facoltà</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gestione orario delle lezioni, spazi e attrezzature; - front-office agli studenti per le attività didattiche e formative programmate. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Amministrazione Qualifica • Principali mansioni e responsabilità | <p>Maggio 2000 - febbraio 2001</p> <p>Associazione WorkSite j.e</p> <p>Collaborazione coordinata e continuativa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redazione del CD-ROM per il “Corso di formazione a distanza per tecnici delle Amministrazioni Regionali” organizzato dal Centro Interregionale ed erogato a cura della associazione GISIG e dello IUAV (Istituto Universitario di Architettura di Venezia) Corso di Laurea in Sistemi Informativi Territoriali. - Tutoraggio dei discenti partecipanti al “Corso di formazione a distanza per tecnici delle Amministrazioni Regionali” |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Amministrazione Qualifica • Principali mansioni e responsabilità | <p>Novembre 1998 – luglio 2001</p> <p>Università luav di Venezia – Diploma in Sistemi informativi territoriali</p> <p>Collaborazione coordinata e continuativa</p> <p>Responsabile WEB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Progettazione e messa in atto del sistema Web - Manutenzione e aggiornamento del sistema WEB <p>Collaborazione allo sviluppo del “Progetto Qualità” finalizzato al conseguimento della certificazione del Diploma Universitario in SIT (come da Lista dei soggetti responsabili delle aree del Gruppo Qualità 5/7/1999 Allegato1 del Manuale della Qualità del Diploma Universitario in Sistemi Informativi Territoriali versione 2 del 5/12/1999)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Amministrazione Qualifica • Principali mansioni e responsabilità | <p>Maggio 1999 – settembre 2000</p> <p>Provincia di Venezia</p> <p>Collaborazione coordinata e continuativa</p> <p>Progettazione e sviluppo del Sistema Informativo per le aree da pesca costiere per la Provincia di Venezia</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Amministrazione Qualifica • Principali mansioni e responsabilità | <p>Maggio 1999 – settembre 2000</p> <p>Regione Veneto</p> <p>Collaborazione coordinata e continuativa</p> <p>Analisi del fabbisogno formativo per la Regione Veneto con lezioni settimanali sull'utilizzo del software GIS Mapinfo</p> |

- Date (da – a) Settembre 1998 – agosto 2000
 - Amministrazione Regione Veneto
 - Qualifica Collaborazione coordinata e continuativa
 - Principali mansioni e responsabilità Progettazione e sviluppo del Sistema Informativo Territoriale per l'assegnazione di Borse di Studio per le università di Cà Foscari -IUAV -Accademia Belle Arti -Università di Verona.
Realizzazione sito web

- Date (da – a) Giugno 1998 – luglio 1999
 - Amministrazione Comune di Venezia - Protezione Civile
 - Qualifica Collaborazione coordinata e continuativa
 - Principali mansioni e responsabilità Progettazione e sviluppo del Sistema informativo relativo agli stabilimenti a rischio di Porto Marghera con lezioni settimanali sull' utilizzo del software GIS Mapinfo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi IUAV – Facoltà di Pianificazione territoriale
- Qualifica conseguita Laurea in sistemi informativi territoriali

- Date (da – a) 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi IUAV
- Qualifica conseguita Diploma universitario in sistemi informativi territoriali

- Date (da – a) 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico “G. Rummo” di Benevento
- Qualifica conseguita Maturità scientifica

- Formazione Partecipazione a corsi e seminari di aggiornamento riguardanti i seguenti temi:
 - riforma universitaria
 - programmazione didattica
 - gestione degli assetti didattici e relativa implementazione della banca dati esse3

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

buono

buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Ottima conoscenza di word, excel e access;
- Ottima conoscenza del linguaggio sql;
- Ottima conoscenza del software GIS Mapinfo, ArcView, IDRISI;
- Ottima conoscenza di linguaggi per la programmazione e la gestione di siti web: html, xml, coldfusion e asp;
- Buona conoscenza del sistema esse 3 del Cineca per l'implementazione dell'offerta formativa e gestione delle carriere studenti.

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B