

**REGOLAMENTO DI ATENEO IN MATERIA DI VISITING PROFESSOR  
(emanato con decreto rettorale 18 luglio 2012, n. 459)**

**INDICE**

**TITOLO 1 - DISPOSIZIONI GENERALI**

Articolo 1 (*Ambito di applicazione*)

**TITOLO 2 -PROCEDURA**

Articolo 2 (*Definizioni*)

Articolo 3 (*Principi generali e finalità*)

Articolo 4 (*Reclutamento*)

Articolo 5 (*Rimborso spese e copertura assicurativa in caso di infortuni*)

Articolo 6 (*Valutazione del periodo di permanenza*)

## TITOLO 1 – DISPOSIZIONI GENERALI

### Articolo 1

*(Ambito di applicazione)*

1. Il presente regolamento disciplina la selezione di studiosi e personalità di università e/o eminenti centri di ricerca all'estero denominati Visiting professor chiamati a collaborare con le strutture didattiche e/o di ricerca dell'ateneo.

## TITOLO 2 - PROCEDURA

### Articolo 2

*(Definizioni)*

1. Ai sensi del presente regolamento si intende per Visiting professor un professore di università e/o eminenti centri di ricerca all'estero, chiamato a collaborare con una struttura didattica di ateneo per un periodo compreso tra 1 mese e 6 mesi per lo svolgimento di attività didattiche previste da corsi di studio e/o corsi di dottorato oppure chiamato a collaborare con un'unità di ricerca dell'ateneo per un periodo compreso tra 1 mese e 6 mesi per lo svolgimento di attività di ricerca.

### Articolo 3

*(Principi generali e finalità)*

1. L'Università luav di Venezia intende promuovere scambi nell'ambito di esperienze scientifiche, didattiche e di ricerca con altre sedi universitarie e centri di ricerca esteri eminenti, per incentivare l'internazionalizzazione e la promozione della propria attività in un quadro di collaborazione.

2. A questo scopo l'Università luav di Venezia intende promuovere la presenza, presso le proprie sedi, di docenti strutturati presso università straniere e centri di ricerca esteri eminenti, dotandosi del presente regolamento.

### Articolo 4

*(Reclutamento)*

1. I Visiting professor sono reclutati o attraverso la selezione di "candidature dichiarate" o attraverso "bandi". Le candidature dichiarate indicheranno esplicitamente il nominativo del Visiting professor proposto, mentre i bandi faranno solo riferimento ad un profilo scientifico.

2. Le proposte motivate, secondo il format allegato, dovranno essere presentate per la loro approvazione tramite delibera alle strutture didattiche e/o alle strutture di ricerca a seconda dell'attività che sarà svolta dai Visiting professor.

Nella delibera di approvazione dovranno essere indicati:

- le generalità dello studioso al quale si intende conferire l'incarico di insegnamento;
- l'istituzione cui egli appartiene;
- eventuale accordo internazionale di riferimento (se formalizzato);
- la descrizione del profilo didattico e scientifico dello studioso, attraverso l'evidenza del curriculum vitae;
- la descrizione delle specifiche attività che lo studioso deve svolgere, il settore scientifico--disciplinare nel quale tali attività si collocano;
- il periodo di permanenza dello studioso presso l'ateneo;
- il nominativo del docente dell'Università luav di Venezia di riferimento;
- i costi connessi al rimborso spese previsto per il Visiting professor.

La delibera approvata dovrà essere inoltrata per via elettronica al servizio relazioni internazionali.

3. Ottenuta l'approvazione, l'invito allo studioso dovrà poi essere formalizzato con lettera del responsabile della struttura didattica e/o di ricerca, a seconda della struttura nella quale lo studioso è chiamato a collaborare.

La struttura luav in cui il Visiting Professor verrà a collaborare dovrà garantire:

- a) una postazione di lavoro all'interno della struttura ospitante;
- b) assistenza e supporto informativo ai fini delle procedure di permesso di soggiorno;
- d) l'accesso alle risorse informatiche di ateneo;
- e) l'accesso alle biblioteche dell'ateneo.

## Articolo 5

*(Rimborso spese e copertura assicurativa in caso di infortuni)*

1. Ai Visiting professor spetterà un rimborso spese mensile forfettario lordo in base alla loro "qualifica equivalente", ovvero fino ad un massimo di € 7.000,00 nel caso di qualifica equivalente ad professore ordinario, fino ad un massimo di € 5.000,00 nel caso di qualifica equivalente a professore associato e fino ad un massimo di € 3.000,00 nel caso di qualifica equivalente a ricercatore.
2. E' facoltà del Visiting professor optare, in alternativa al rimborso mensile forfettario, per il rimborso a pié di lista delle spese di viaggio e di soggiorno, puntualmente documentate e nei limiti del contributo previsto per il rimborso mensile forfettario lordo.
3. Il pagamento del rimborso spese spetterà agli uffici dell'amministrazione finanziaria delle strutture luav proponenti la collaborazione.
4. L'università, tramite l'area infrastrutture, provvede alla copertura assicurativa in caso di infortuni.

## Articolo 6

*(Valutazione del periodo di permanenza)*

Al termine del periodo di permanenza presso l'ateneo, il docente proponente dovrà redigere una relazione esaustiva che renda conto dell'attività svolta dall'ospite. La relazione dovrà essere inviata alla struttura ospitante e per conoscenza al senato accademico e al servizio relazioni internazionali per la relativa valutazione.

**Allegato al regolamento di ateneo in materia di visiting professor**

**Oggetto: proposta di candidatura ai sensi dell'articolo 4 del regolamento di ateneo in materia di visiting professor**

Il sottoscritto .....

*(nome e cognome del docente proponente)*

propongo con la presente, ai sensi dell'articolo 4 del regolamento in materia di visiting professor, la candidatura di

.....

*(nome e cognome del docente segnalato quale visiting professor)*

A tale riguardo, segnalo quanto segue:

Università straniera di provenienza .....

*(nominativo, indirizzo, telefono, e-mail)*

.....

.....

Accordo internazionale di riferimento (se formalizzato)

.....

.....

Periodo di permanenza presso l'Università luav

.....

Attività prevista e settore scientifico-disciplinare nel quale tale attività si colloca

.....

.....

.....

Unità di ricerca e/o corso di studio e/o corso di dottorato

.....

.....

.....

Si allegano i seguenti documenti indispensabili per istruire la pratica:

- curriculum vitae del docente segnalato quale visiting professor
- prospetto riepilogativo dei costi connessi al rimborso spese previsto secondo la qualifica equivalente

Venezia, .....

Firma .....